МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИТТСУ

П.Ф. Бестемьянов

26 мая 2020 г.

Кафедра «Машиноведение, проектирование, стандартизация и сертификация»

Автор Кузнецов Михаил Васильевич

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технический аудит и надзор в сфере транспорта

Направление подготовки:	23.03.02 – Наземные транспортно-технологические комплексы
Профиль:	Стандартизация и метрология в транспортном комплексе
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании	Одобрено на заседании кафедры
Учебно-методической комиссии института Протокол № 10 26 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии С.В. Володин	Протокол № 7 21 мая 2020 г. Заведующий кафедрой В.А. Карпычев

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3409
Подписал: Заведующий кафедрой Карпычев Владимир Александрович
Дата: 21.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Технический аудит и надзор в сфере транспорта» являются формирование у студентов знаний системы организации государственного контроля (надзора) на транспорте и внутреннего технического аудита субъекта транспортной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Технический аудит и надзор в сфере транспорта" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. История:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.1.2. Концепция формирования системы подтверждени соответствия в РФ (спецкурс):

Знания:

Умения:

Навыки:

2.1.3. Общий курс железных дорог:

Знания:

Умения:

Навыки:

2.2. Наименование последующих дисциплин

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-1 Способен участвовать в проведении сертификации продукции, технологических процессов, услуг, систем качества, производств и систем экологического управления предприятия	ПКР-1.1 Знает правовые основы сертификации продукции и услуг в Российской Федерации. ПКР-1.2 Имеет представление об организации и участниках процесса сертификации, правилах и порядке сертификации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

	Количество часов	
Вид учебной работы	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	68	68,15
Аудиторные занятия (всего):	68	68
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	34	34
Самостоятельная работа (всего)	112	112
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)	4		1		7	12	
2	7	Тема 1.2 Регулирование отношений в области организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и защиты прав юридических лиц (ЮЛ) и индивидуальных предпринимателей (ИП) при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.	1		1			2	
3	7	Тема 1.2 Основные понятия. Принципы защиты прав ЮЛ, ИП при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.	1				2	3	
4	7	Тема 1.3 Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор)	1				2	3	
5	7	Тема 1.4 Взаимодействие органов государственного контроля (надзора), органов муниципального	1				3	4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		контроля при организации и проведении проверок.							
6	7	Раздел 5 Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов.	2		1		2	5	
7	7	Тема 5.6 Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности	1					1	
8	7	Тема 5.7 Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов Ространснадзором	1		1		2	4	
9	7	Раздел 8 Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)	2		2		5	9	
10	7	Тема 8.9 Критерии отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности	1				2	3	
11	7	Тема 8.10 Правила отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности	1		2		3	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12	7	Раздел 11 Организация и проведение плановой проверки	2		2		6	10	
13	7	Тема 11.12 Порядок подготовки ежегодных планов проверок территориальными управлениями Ространснадзора	1		2		3	6	
14	7	Тема 11.13 Основания для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок. Формы проведения плановых проверок.	1				3	4	
15	7	Раздел 14 Организация и проведение внеплановой проверки	2		4		2	8	
16	7	Тема 14.14 Процедуры согласования внеплановой проверки и порядок уведомления о её проведении проверяемого лица.	1		4		2	7	
17	7	Тема 14.15 Основания для проведения внеплановой проверки. Формы проведения внеплановых проверок.	1					1	
18	7	Раздел 16 Документарная проверка	1		1		4	6	ПК1
19	7	Тема 16.17 Предмет документарной проверки. Порядок её проведения.	1		1		4	6	
20	7	Раздел 18 Выездная проверка	1		4		3	8	
21	7	Тема 18.19 Предмет выездной проверки. Порядок и	1		4		3	8	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		сроки проведения проверки.							
22	7	Раздел 20 Режим постоянного государственного контроля (надзора)	1		4		2	7	
23	7	Тема 20.21 Перечень объектов и Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора)	1		4		2	7	
24	7	Раздел 22 Плановые (рейдовые) осмотры	1		4		4	9	
25	7	Тема 22.23 Организация и порядок проведения.	1		4		4	9	
26	7	Раздел 24 Единый реестр проверок (оператор - Генеральная прокуратура Российской Федерации)	1		1		2	4	
27	7	Тема 24.25 Правила формирования и ведения единого реестра проверок	1		1		2	4	
28	7	Раздел 26 Порядок организации и проведения проверки	6		4		8	18	
29	7	Тема 26.27 Подготовка распоряжения или приказа руководителя.	2				2	4	
30	7	Тема 26.28 Порядок оформления результатов проверки. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Подготовка	2		2		2	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		предписаний, акта проверки, составление протоколов, постановлений и иных документов административного производства							
31	7	Тема 26.29 Обязанности и ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверки	1		2		2	5	
32	7	Тема 26.30 Права ЮЛ, ИП при проведении проверки.	1				2	3	
33	7	Раздел 31 Статистика результатов контрольной (надзорной) деятельности	3		2		4	9	
34	7	Тема 31.32 Организация сбора и представления отчётных данных.	3		2		4	9	
35	7	Раздел 33 Анализ результатов контрольной (надзорной) деятельности	3		2		28	33	
36	7	Тема 33.34 Анализ проведения мероприятий	2		1		14	17	
37	7	Тема 33.35 Анализ применения КоАП	1		1		14	16	
38	7	Раздел 36 Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора	3		1		29	33	
39	7	Тема 36.37 Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора.	3		1		29	33	
40	7	Раздел 38	2		1		6	9	ПК2

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Организация взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.							
41	7	Тема 38.39 Организация и проведение профилактических мероприятий.	1		1		4	6	
42	7	Тема 38.40 Организация информационного взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП.	1				2	3	ЗаО
43		Раздел 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)							
44		Всего:	34		34		112	180	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 34 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)	Регулирование отношений в области организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и защиты прав юридических лиц (ЮЛ) и индивидуальных предпринимателей (ИП) при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.	1
2	7	РАЗДЕЛ 5 Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов.	Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов Ространснадзором	1
3	7	РАЗДЕЛ 8 Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)	Правила отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности	2
4	7	РАЗДЕЛ 11 Организация и проведение плановой проверки	Порядок подготовки ежегодных планов проверок территориальными управлениями Ространснадзора	2
5	7	РАЗДЕЛ 14 Организация и проведение внеплановой проверки	Процедуры согласования внеплановой проверки и порядок уведомления о её проведении проверяемого лица.	4
6	7	РАЗДЕЛ 16 Документарная проверка	Предмет документарной проверки. Порядок её проведения.	1
7	7	РАЗДЕЛ 18 Выездная проверка	Предмет выездной проверки. Порядок и сроки проведения проверки.	4
8	7	РАЗДЕЛ 20 Режим постоянного государственного контроля (надзора)	Перечень объектов и Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора)	4
9	7	РАЗДЕЛ 22 Плановые (рейдовые) осмотры	Организация и порядок проведения.	4

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
10	7	РАЗДЕЛ 24 Единый реестр проверок (оператор - Генеральная прокуратура Российской Федерации)	Правила формирования и ведения единого реестра проверок	1
11	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Порядок оформления результатов проверки. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Подготовка предписаний, акта проверки, составление протоколов, постановлений и иных документов административного производства	2
12	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Обязанности и ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверки	2
13	7	РАЗДЕЛ 31 Статистика результатов контрольной (надзорной) деятельности	Организация сбора и представления отчётных данных.	2
14	7	РАЗДЕЛ 33 Анализ результатов контрольной (надзорной) деятельности	Анализ проведения мероприятий	1
15	7	РАЗДЕЛ 33 Анализ результатов контрольной (надзорной) деятельности	Анализ применения КоАП	1
16	7	РАЗДЕЛ 36 Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора	Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора.	1
17	7	РАЗДЕЛ 38 Организация взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.	Организация и проведение профилактических мероприятий.	1
			ВСЕГО:	34/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Примерная тематика курсовой работы - не предусмотрена РУП.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО преподавание учебной дисциплины "Технический аудит надзор в сфере транспорта" осуществляется в форме лекций и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме с использованием интерактивной формы - «лекции-презентации». Для проведения практических занятий используется специально разработанные компаниями ООО «КУРС-ИТ» и ООО "СИ ДАТА М" учебные компьютерные программы, моделирующие работу Федеральной службы по надзору в сфере транспорта. Проводятся тренинги по тематике практических занятий и мастер-классы экспертов и специалистов. На практических занятиях рассматриваются конкретные задачи технического аудита. В начале занятия проводится презентация, а затем проводится обсуждение проблемных ситуаций, положений нормативных документов и правил их использования. Самостоятельная работа студента организованна с использованием традиционных и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. Интерактивные (диалоговые) технологии применяются при изучении отдельных тем по электронному курсу, подготовке к текущему и промежуточному видам контроля. В рамках самостоятельного обучения выполняется курсовая работа.
Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 15 разделов, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение задач, анализ конкретных ситуаций, работа с нормативной правовой информацией) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях, собеседование на практических занятиях и на консультациях при обсуждении задач курсового проектирования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)	Основные понятия. Принципы защиты прав ЮЛ, ИП при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.	2
2	7	РАЗДЕЛ 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)	Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор)	2
3	7	РАЗДЕЛ 1 Введение. Нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора)	Взаимодействие органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при организации и проведении проверок.	3
4	7	РАЗДЕЛ 5 Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов.	Организация ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов Ространснадзором	2
5	7	РАЗДЕЛ 8 Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)	Критерии отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности	2
6	7	РАЗДЕЛ 8 Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)	Правила отнесения деятельности ЮЛ, ИП и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности	3
7	7	РАЗДЕЛ 11 Организация и проведение плановой проверки	Порядок подготовки ежегодных планов проверок территориальными управлениями Ространснадзора	3
8	7	РАЗДЕЛ 11 Организация и проведение плановой проверки	Основания для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок. Формы проведения плановых проверок.	3
9	7	РАЗДЕЛ 14	Процедуры согласования внеплановой	2

		Организация и проведение внеплановой проверки	проверки и порядок уведомления о её проведении проверяемого лица.	
10	7	РАЗДЕЛ 16 Документарная проверка	Предмет документарной проверки. Порядок её проведения.	4
11	7	РАЗДЕЛ 18 Выездная проверка	Предмет выездной проверки. Порядок и сроки проведения проверки.	3
12	7	РАЗДЕЛ 20 Режим постоянного государственного контроля (надзора)	Перечень объектов и Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора)	2
13	7	РАЗДЕЛ 22 Плановые (рейдовые) осмотры	Организация и порядок проведения.	4
14	7	РАЗДЕЛ 24 Единый реестр проверок (оператор - Генеральная прокуратура Российской Федерации)	Правила формирования и ведения единого реестра проверок	2
15	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Подготовка распоряжения или приказа руководителя.	2
16	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Порядок оформления результатов проверки. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора), в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Подготовка предписаний, акта проверки, составление протоколов, постановлений и иных документов административного производства	2
17	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Обязанности и ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверки	2
18	7	РАЗДЕЛ 26 Порядок организации и проведения проверки	Права ЮЛ, ИП при проведении проверки.	2
19	7	РАЗДЕЛ 31 Статистика результатов контрольной (надзорной) деятельности	Организация сбора и представления отчётных данных.	4
20	7	РАЗДЕЛ 33 Анализ результатов контрольной (надзорной) деятельности	Анализ проведения мероприятий	14
21	7	РАЗДЕЛ 33 Анализ результатов контрольной	Анализ применения КоАП	14

		(надзорной) деятельности		
22	7	РАЗДЕЛ 36 Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора	Анализ работы структурных подразделений Ространснадзора.	29
23	7	РАЗДЕЛ 38 Организация взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.	Организация и проведение профилактических мероприятий.	4
24	7	РАЗДЕЛ 38 Организация взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.	Организация информационного взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП.	2
			ВСЕГО:	112

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Федеральный закон № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».		2008 http://library.miit.ru/ http://www.consultant.ru/	Все разделы
2	Постановление Правительства РФ от 17.08.2016 N 806 (ред. от 21.03.2019) "О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (вместе с "Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной		2016 http://www.consultant.ru/	Разделы 3,4.

	категории риска или определенному классу (категории) опасности")			
3	Управление качеством.	И.И. Мазур, В.Д.Шапиро	2007 http://bookre.org/reader?file=1345863	Разделы 13, 14
4	Статистика железнодорожного транспорта	Под редакцией А.А.Поликарпова и А.А.Вовка	2004 https://search.rsl.ru/ru/record/01002513153	Разделы 12-14
5	Управление безопасностью полётов. Приложение 19 к Конвенции о международной гражданской авиации	ИКАО	2013 http://www.aviadocs.net/icaodocs/Annexes/an19_cons_ru.pdf	Раздел 15
6	Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2018 г. N 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.		2018 http://www.consultant.ru/	Раздел 15

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
7	Мировой кризис. Общая теория глобализации. Курс лекций.	М.Г. Делягин	2003 https://search.rsl.ru/ru/record/01002385749	Раздел 15

	Институт проблем глобализации (ИПРОГ)			
8	Некоторые проблемные вопросы, связанные с предстоящей проверкой ИКАО выполнения в России приложений к «Чикагской конвенции о международной гражданской авиации»	А.Я. Книвель	2014 http://media.rspp.ru/document/1/b/4/b4c33b6c61ea07d5b3d9ad7c2ec3a248.pdf	Раздел 15
9	Приказ Ространснадзора от 28 марта 2016 г. № СС-271фс		2016 http://www.consultant.ru/	Разделы 12-14

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.http://library.miit.ru/ - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2.http://www.gost.ru/wps/portal/ - сайт Росстандарта.
3. www.gost.ru - сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – раздел Информационные ресурсы.
4. http://www.consultant.ru/- Консультант+,
5. Поисковая система Yandex.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекционных занятий используется специализированная лекционная аудитория с компьютером, сенсорной доской, проектором и экраном. Компьютеры обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office версии не ниже 2007.
Для проведения практических занятий с использованием обучающего программного комплекса, моделирующего функции контрольно-надзорного органа в сфере транспорта, используется специализированная компьютерная аудитория, в котором каждому студенту представляется компьютер с выходом в сеть интернет, установленными браузером Google Chrome или Mozilla Firefox последних версий и пакетом Microsoft Office версии не ниже 2007.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуются:
1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET. Программное обеспечение для создания текстовых и графических документов, презентаций.
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Специализированная компьютерная аудитория.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина "Технический аудит надзор в сфере транспорта" посвящена изучению системы государственного контроля (надзора) на транспорте в России. Эта задача рассматривается применительно к вопросам обеспечения безопасности перевозок на транспорте при разработке, принятию, применению и исполнению требований технических регламентов и других нормативно-технических документов. В дисциплине рассматривается технология организации государственного контроля (надзора) на транспорте, организация взаимодействия с хозяйствующими субъектами по вопросам безопасности перевозок и повышения качества работы транспортной системы.
В структуре дисциплины выделено 15 разделов, объединенных общей целевой направленностью.
В первом разделе рассматриваются нормативные правовые документы регламентирующие организацию государственного контроля (надзора), термины и определения, используемые в Федеральном законе № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Содержание первого раздела, по существу, является базовым для дальнейшего освоения технологии организации государственного контроля (надзора).
Второй раздел посвящен рассмотрению вопросов организации ведения реестров поднадзорных хозяйствующих субъектов в сфере транспорта.
Третий раздел включает изучение вопросов применения риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора).
В четвертом разделе рассматриваются вопросы организации и проведения плановых проверкок.
Пятый раздел посвящен вопросам организации и проведению внеплановой проверки.
В шестом разделе рассматриваются вопросы организации и проведения документарных проверок.
В седьмом разделе рассматриваются вопросы организации и проведения выездных проверок.
В восьмом разделе рассматриваются вопросы организации режима постоянного государственного контроля.
В девятом разделе рассматриваются вопросы организации и порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров.
В десятом разделе изучаются Правила формирования и ведения единого реестра проверок (оператор реестра - Генеральная прокуратура Российской Федерации).
В одиннадцатом разделе изучается порядок организации и проведения проверки.
В двенадцатом разделе рассматриваются вопросы организации сбора статистических показателей, характеризующих результаты контрольной (надзорной) деятельности.
В тринадцатом разделе рассматриваются вопросы анализа результатов проведения контрольно-надзорной деятельности. Изучаются приёмы анализа подконтрольных хозяйствующих субъектов с использованием информационных технологий.
В четырнадцатом разделе рассматриваются вопросы анализа результатов работы структурных подразделений Ространснадзора с использованием информационных

технологий.
В пятнадцатом разделе изучаются вопросы организации взаимодействия между ФОИВ и ЮЛ, ИП по вопросам обеспечения безопасности на транспорте.
Лекционный материал излагается с использованием информационных технологий используемых Федеральной службой по надзору в сфере транспорта при осуществлении государственного контроля (надзора) на транспорте, а также в виде презентаций с элементами анимации. В основном на экран выводятся текст, таблицы, рисунки, схемы.
Материалы лекций содержатся в нормативных документах, учебниках и учебных пособиях (см. 7.1. Основная литература, 7.2. Дополнительная литература), что не исключает необходимость ведения конспекта лекций в связи с постоянной актуализацией нормативной правовой базы. На издание/переиздание книг уходит не менее года.
Практические занятия направлены на закрепление материалов лекции при этом выделяются главные моменты, раскрывающие суть темы и её глубину, вокруг которых должно строиться самостоятельное изучение дисциплины.
Рабочая программа составлена таким образом, что практические занятия проводятся сразу после лекций на одноименную тему. При подготовке к практическим занятиям следует повторить материал лекций, а также изучить разделы книг, указанных для самостоятельной работы. Практические занятия реализуются путем совместного решения и обсуждения задач, а также в виде индивидуальных заданий.
Вопросы, задаваемые студентами, позволяют преподавателю вносить коррективы в содержание лекций или в методические материалы к практическим и курсовым работам.
Количество часов, отводимых на лекции, не позволяет представить содержание дисциплины во всей полноте. Перед лектором стоит задача изложить основные положения, наиболее важные и трудные для понимания материалы. Положения информационного характера: термины и определения, нормативные документы, классификации, процедуры проведения оценки соответствия и др. изучаются студентами самостоятельно. Определенным ориентиром в самостоятельной работе могут служить (наряду с информацией, приведенной выше) вопросы для текущего и промежуточного контроля, содержащиеся в Фонде оценочных средств.
Рабочей программой предусмотрено выполнение курсовой работы, содержание которой охватывает отдельные разделы и темы дисциплины. Состав работы предусматривает решение отдельных задач технического регулирования. Примеры решения таких задач рассматриваются на практических занятиях. Целесообразно своевременно сразу после практических занятий выполнять соответствующие разделы работы. В этом случае достигается лучшее закрепление знаний и навыков, повышается эффективность труда, снижаются затраты времени. Творческая часть работы состоит в правильном и точном отражении целей и принципов технического регулирования. Необходимая дополнительная информация для успешного выполнения курсовой работы содержится в учебниках и учебных пособиях (см. 7.1. Основная литература, 7.2. Дополнительная литература).
Результаты выполнения курсовой работы используются для характеристики уровня освоения знаний при текущем контроле, и являются основой для проставления оценки при аттестации.
К защите курсовая работа представляется в виде пояснительной записки, оформленной в соответствии с требованиями стандартов Единой системы конструкторской документации. Не позднее, чем за две недели до окончания семестра текст работы и чертежи необходимо представить консультанту для проверки полноты содержания и правильности их оформления. Защита происходит в виде краткого изложения содержания работы, в котором студент должен продемонстрировать понимание поставленных целей и методов решения задач, знание определений терминов и условных обозначений, умение обосновать принимаемые решения. Студенту могут быть заданы уточняющие вопросы.
Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

Промежуточная аттестация - экзамен проводится в конце семестра в традиционной форме собеседования. Экзаменационные билеты включают теоретический вопрос и задачу. Перечень экзаменационных вопросов и примеры задач приведены в Фонде оценочных средств. Следует принять во внимание, что в соответствии с правилами проведения промежуточной аттестации, преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы и задачи (не вошедшие в ФОС). Студенты, не защитившие курсовую работу к экзамену не допускаются. Итоговая оценка по промежуточной аттестации проставляется с использованием модуль - рейтинговой системы РИТМ — МИИТ.
Учебники и учебные пособия, рекомендуемые для изучения дисциплины, указаны в разделах основная и дополнительная литература. Возможно использование книг других авторов. В этом случае следует обсудить выбор с преподавателем.