

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Экономика и управление на транспорте»

**Аннотация к программе практики**

**Технологическая практика**

---

Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Маркетинг и процессная аналитика</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>Очно-заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2020</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Технологическая практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Целями производственной практики (технологическая практика) – далее технологическая практика является:

- освоение студентами профессиональных способностей по обосновыванию методов управления рыночной деятельностью организации для обеспечения ее конкурентоспособности и по формированию организационной и производственной структуры для их эффективной реализации.

Технологическая практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по направленности (профилю) образовательной программы.

### 2. Задачи практики

Задачами технологической практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по менеджменту, управлению технологическими инновациями маркетинговой деятельностью;
- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- знакомство с организационно-управленческой структурой и технологией операционной и управленческой деятельностью организации ;
- анализ текущего состояния, ресурсов и возможностей функционирования организации, определение направлений ее развития;
- приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом организации;
- составление отчета о прохождении практики с формированием выводов об эффективности деятельности организации.

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Технологическая практика относится к блоку Б2 «Практика» Вариативной части учебного плана, код Б2.В.01(П) «Технологическая практика».

Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами курса, в том числе:

- Ознакомительная практика. Индикаторы достижения компетенций:

ПКО-1.1. знает и умеет применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

ПКО-1.2 умеет ставить рабочие задачи подчиненным и добивается их выполнения

ПКО-2.1. Разрабатывает решения по управлению конфликтными ситуациями с

применением современных методов.

ПКО-2.2. Предлагает решения по совершенствованию групповых и межличностных организационных коммуникаций в условиях межкультурной среды

ПКО-3.2 умеет разрабатывать стратегию организации, направленную на обеспечение ее конкурентоспособности

ПКО-4.1 Принимает участие в подготовке программы мероприятий для внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений

ПКО-4.2 Выполняет поставленное задание в соответствии с программой внедрения технологических и продуктовых инноваций

ПКО-5.1 владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

ПКО-5.2 владеет навыками поэтапного контроля финансовых ресурсов при выполнении различных проектов и работ.

- Экономика предприятия. Индикаторы достижения компетенций:

ПКС-4.1 знает современные методы и модели управления конкурентоспособностью организации

ПКС-4.2 умеет анализировать ресурсы и возможности организации для её эффективного функционирования

- Маркетинг. Индикаторы достижения компетенций:

ОПК-4.1 умеет анализировать рыночные возможности организаций

ПКО-4.1 Принимает участие в подготовке программы мероприятий для внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений

ПКО-4.2 Выполняет поставленное задание в соответствии с программой внедрения технологических и продуктовых инноваций

Получаемые знания, умения и навыки требуются для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа (НИР), производственной практики (преддипломная практика) и при выполнении выпускной квалификационной работы.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

<b>№ п\п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	ПКС-9	Способен выполнять анализ и оценку результатов и процессов рыночной деятельности организации для обоснования управленческих решений

#### **5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель/324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Организационно-ознакомительная лекция Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	0,5	18	4	14	промежуточная проверка правильности оформления отчета (представляются руководителю лично или на электронную почту)
2.	Этап: Производственно-экономический этап Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	5,89	212	160	52	промежуточная проверка правильности оформления отчета (представляются руководителю лично или на электронную почту)
3.	Этап: Аналитический и отчетный этап Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	2,5	90	72	18	промежуточная проверка правильности оформления отчета (представляются руководителю лично или на электронную почту)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						почту)
4.	Этап: Дифференцированный зачет Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	0,11	4	4	0	промежу точная проверка правильн ости оформле ния отчета (представ ляются руководи телю лично или на электрон ную почту) ЗаО
	Всего:		324	240	84	

Форма отчётности: отчет, соответствующий заданию на практику