

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

«26» июня 2019 г.

Кафедра: «Экономика транспортной инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»
Авторы: Демидов Сергей Сергеевич, кандидат экономических наук

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Профиль:	Управление проектами
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 8 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 17 «24» июня 2019 г. Заведующий кафедрой  Д.А. Мачерет
---	---

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3344
Подписал: Заведующий кафедрой Мачерет Дмитрий Александрович
Дата: 24.06.2019

1. Цели практики

Целями технологической практики в соответствии с требованиями ФГОС ВПО 3-го поколения являются закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками и опытом анализа управленческой и экономической информации в организациях различного типа.

Технологическая практика выполняется студентом под руководством одного из преподавателей кафедры – руководителя практики от института.

Виды деятельности:

- организационно-управленческая
- информационно-аналитическая
- предпринимательская.

2. Задачи практики

Задачами технологической практики являются:

- формирование знания технологии процессов управления и деятельности организаций различных организационно-правовых форм,
- формирование умения принять участие в реализации проектов и текущей деятельности организации и навыки командной работы по выполнению текущей операционной деятельности. Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения на 1 и 2 курсах, путем изучения опыта работы организаций сферы общественного производства.

Технологическая практика предусматривает:

- закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении таких дисциплин как «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», «Этика делового общения», «Информационные технологии в менеджменте»;
- приобретение опыта управленческой работы в коллективе
- получение информационной базы и практических навыков для освоения последующих дисциплин учебного плана, таких как «Логистика», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование».

3. Место практики в структуре ОП ВО

Для прохождения технологической практики студент должен обладать знаниями и навыками, полученными в результате изучения дисциплин:

"Теория менеджмента":

Знать – основы теории принятия управленческих решений на предприятии, в том числе в условиях риска и неопределенности;

Уметь – оценивать результаты расчетов экономических показателей предприятия;

Владеть – навыками разработки проектов управленческих решений на основе результатов экономических расчетов.

«Маркетинг»:

Знать – основные категории и принципы современного маркетинга;

Уметь – анализировать и сопоставлять маркетинговую информацию, оценивать результаты проведенных на предприятии маркетинговых исследований,
Владеть – навыками разработки маркетинговых управленческих решений.

«Управление человеческими ресурсами»:

Знать – основные принципы построения системы управления персоналом на предприятии, основные правила мотивации персонала,

Уметь – рассчитывать и оценивать основные показатели деятельности персонала предприятия,

Владеть – навыками разработки проектов управленческих решений о улучшении деятельности персонала предприятия.

«Этика делового общения»:

Знать – основные правила проведения деловых переговоров, основные принципы корректного общения в рабочем коллективе,

Уметь – объективно оценивать партнеров по переговорам и коллег по работе в организации,

Владеть – навыками проведения переговоров по деловым вопросам, навыками построения устных презентаций.

«Информационные ресурсы в менеджменте»:

Знать – основные принципы современных информационных технологий, используемых в управлении организацией, основные компьютерные программы, используемые менеджерами;

Уметь – оценивать эффективность использования той или иной компьютерной программы / технологии для решения поставленных задач;

Владеть - навыками использования современных информационных технологий для эффективной подготовки проектов управленческих решений.

Технологическая практика необходима для изучения следующих дисциплин:

«Логистика», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование», а также для успешного прохождения производственной практики .

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики - производственная практика (технологическая).

Способы проведения практики: выездная.

Технологическая практика осуществляется в форме работы на предприятии, соответствующем направлению обучения студентов.

Формы проведения практики разрабатываются руководителем практики индивидуально с каждым студентом в зависимости от места практики.

Обучающимся предоставлен выбор прохождения практики:

- на основе прямых договоров, заключенных между учреждением (организацией) и Институтом;

- в форме самостоятельного практикума: обучающийся самостоятельно находит учреждение (организацию) в качестве базы практики и информирует Отдел практики и содействия трудоустройству выпускников о месте её прохождения за два месяца до начала практики.

На период практики студенты приказом по организации принимаются на работу на

штатные рабочие места в случае их наличия, включаются в списочный состав всех работающих в организации, но при этом они не учитываются в их среднесписочной численности. На практикантов распространяется выполнение требований стандартов, инструкций, правил и норм по охране труда, рабочему времени и времени отдыха, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил по соответствующей профессии и уровню квалификации работника. В случае отсутствия свободных рабочих мест студент приказом по организации признается приступившим к прохождению технологической практики без предоставления оплачиваемого рабочего места.

Содержание технологической практики студентов планируется руководителем практики и отражается в индивидуальном задании на практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

Задание направлено на изучение, сбор и обработку информации, связанной с составлением общей характеристики организации – базы практики, анализом показателей ее деятельности, выявлением проблем в управлении организацией, которые прямо или косвенно являются причинами ее неудовлетворительных показателей в работе.

С этой целью студент должен:

1. Изучить общие сведения об организации – базе практики, ее организационно-правовой форме и форме собственности (государственное, частное, муниципальное предприятие, акционерное общество, малое предприятие и т.п.).

2. Провести подробный анализ результатов деятельности организации и дать оценку по основным показателям её деятельности.

3. Изучить перспективы развития организации с учетом возможностей рынка.

Во время практики студент изучает в зависимости от задания руководителя некоторые из перечисленных ниже позиций:

-характер работы предприятия;

-организационно-управленческую модель структуры предприятия;

-виды и работу управленческих информационных систем;

-технологии операционной и управленческой деятельности организации;

-использование техники новых поколений и передовой технологии на предприятии;

-принципы и особенности организации современного производства;

-использование баз данных сетевых ресурсов в менеджменте организаций и при работе с клиентами;

-использование новых технологий в управлении.

5. Организация и руководство практикой

Технологическая практика выполняется студентом под руководством штатного преподавателя кафедры "Экономика строительного бизнеса и управление собственностью".

Руководители практики:

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Технологическая практика проходит в частных, государственных и муниципальных организациях, а также в строительных и девелоперских компаниях, в частности, в ПАО «Мостотрест», ПАО «Росжелдорпроект», департаментах ОАО «РЖД».

Практика реализуется после окончания 6-го учебного семестра.

Время прохождения практики: 6 недель после окончания 6-го учебного семестра.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКР-1 Способность разрабатывать варианты управленческих решений для организаций транспортной отрасли и смежных отраслей	ПКР-1.1 Умеет собирать и анализировать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения. ПКР-1.3 Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений.
2	ПКС-7 Способен разрабатывать и обосновывать проектные решения, эффективно управлять процессом реализации проекта на различных стадиях жизненного цикла	ПКС-7.1 Имеет навыки разработки и обоснования элементов проектных решений. ПКС-7.2 Способен анализировать управляемые параметры инвестиционного проекта на различных стадиях жизненного цикла.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Вводный	0,5	18	18	0	
2.	Раздел: Основной (работа в организациях и предприятиях)	8	288	288	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	различных форм собственности)					
3.	Раздел: Оформление отчетных документов	0,5	18	18	0	ЗаО
	Всего:		324	324	0	

Форма отчётности: написание письменного отчета о технологической практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Основы менеджмента : учебник / В.Р.Веснин.	Веснин, Владимир Рафаилович.	2011, М. : Проспект, 616 с.. НТБ МИИТ	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Менеджмент: управление организационными системами	Шеметов П.В., Петухова С.В., Чередникова Л.Е.	2012, Москва : Омега-Л, 2012. — 407 с. . ЭБС "ЛАНЬ", https://e.lanbook.com/book/5533	Все разделы
2.	Основы менеджмента	Ермолаева Л.Д.	2014, Москва : ФЛИНТА, 2014. — 88 с.. ЭБС "ЛАНЬ", https://e.lanbook.com/book/51792	Все разделы
3.	Психология делового общения	Коноплева Н.А.	2013, Москва : ФЛИНТА, 2013. — 408 с.. ЭБС "ЛАНЬ", https://e.lanbook.com/book/44292	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. Образовательные технологии

Основной образовательной технологией при прохождении студентами технологической практики является самостоятельная работа. Она организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала по предшествующим дисциплинам и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения технологической практики необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения технологической практики требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET.