

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

«01» июня 2021 г.

Кафедра: «Экономика транспортной инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»
Авторы: Ступникова Елена Анатольевна, кандидат экономических наук,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль:	Экономика строительного бизнеса
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 8 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии _____ М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 17 «24» июня 2019 г. Заведующий кафедрой _____ Л.А. Чернышова
--	--

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1310
Подписал: Заведующий кафедрой Чернышова Лариса
Анатольевна
Дата: 24.06.2019

1. Цели практики

Целями производственной (технологической) практики является закрепление на практике теоретических знаний в сфере технологии и организации строительного производства, а также ознакомление с технической и проектной документацией на возведение, реконструкцию капитальный ремонт инфраструктурных объектов, объектов транспортного, промышленного, гражданского и жилищного назначения.

2. Задачи практики

Задачами технологической практики является:

- приобретение профессиональных навыков в соответствии со спецификой обучения,
- закрепление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин профиля, а именно его ознакомление с практической деятельностью предприятий строительной сферы; современными способами организации и технологии строительного производства;
- приобретение навыков работы с проектной документацией;
- приобретение навыков сбора и анализа исходно-разрешительной документации в строительстве.

По окончании практики студенты могут сдавать квалификационные экзамены по строительным профессиям с присвоением соответствующих разрядов.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Раздел образовательной программы бакалавриата "Технологическая практика" относится к циклу Б.2. Практики. Технологическая практика (Б.2.П.1) является обязательной для прохождения и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика бакалавра базируется на освоении предшествующих дисциплин цикла Б.1:

«Технология и организация строительного производства»:

Знать – основы календарного и сетевого планирования; основы организации строительства;

Уметь – выполнять расчёты по определению продолжительности и трудоёмкости работ, потребности строительной техники; использовать поточные методы организации строительства объектов транспорта

Владеть – техникой расчётов организационных и технологических параметров строительства; навыками составления технической документации и отчетности по утвержденным формам, методиками составления проектов производства основных видов работ

«Организация и нормирование оплаты труда на предприятиях транспортного строительства»:

Знать – основную документацию, регламентирующую процессы нормирования в

строительстве и организации оплаты труда;

Уметь – проводить фотохронометражные наблюдения за различными строительно-монтажными процессами,

Владеть – технологией расчётно-аналитического метода сбора исходных данных.

«Логистика»:

Знать – теоретические основы логистической деятельности

Уметь – составлять схемы логистической доставки строительных материалов,

Владеть – навыками анализа результатов планирования доставки груза.

Наименование последующих дисциплин:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- Преддипломная практика.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики - технологическая практика.

Способы проведения практики: стационарная.

Технологическая практика осуществляется в форме работы на предприятии, соответствующем направлению обучения студентов.

Формы проведения практики разрабатываются руководителем практики индивидуально с каждым студентом в зависимости от места практики.

Обучающимся предоставлен выбор прохождения практики:

- на основе прямых договоров, заключенных между учреждением (организацией) и Институтом;

- в форме самостоятельного практикума: обучающийся самостоятельно находит учреждение (организацию) в качестве базы практики и информирует Отдел практики и содействия трудоустройству выпускников о месте её прохождения за два месяца до начала практики.

На период практики студенты приказом по организации принимаются на работу на штатные рабочие места в случае их наличия, включаются в списочный состав всех работающих в организации, но при этом они не учитываются в их среднесписочной численности. На практикантов распространяется выполнение требований стандартов, инструкций, правил и норм по охране труда, рабочему времени и времени отдыха, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил по соответствующей профессии и уровню квалификации работника. В случае отсутствия свободных рабочих мест студент приказом по организации признается приступившим к прохождению технологической практики без предоставления оплачиваемого рабочего места.

5. Организация и руководство практикой

Технологическая практика выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры "Экономика транспортной инфраструктуры и управление строительным бизнесом". Общее административное руководство и ответственность

за организацию и проведение практики несут дирекция Института экономики и финансов и выпускающая кафедра «Экономика строительного бизнеса и управление собственностью». Учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры, который проводит инструктаж студентов; осуществляет выезд на рабочие места, наблюдение за ходом практики и контроль.

Руководитель практики от кафедры обязан представить в отдел производственного обучения МИИТа:

1. Копии приказов предприятий о зачислении студентов на практику;
2. Выписки из журналов регистрации инструктажа по охране труда и технике безопасности;
3. Отчет «О руководстве практикой» по ф. 7;
- по завершении практики;
4. Отчет «Об итогах практики» по ф. 8.

Персональная ответственность за организацию практики на производстве возлагается на главного инженера строительной организации. Непосредственное руководство практикой осуществляет начальник участка или начальники отделов, на котором студенты проходят практику. Данное обстоятельство оформляется приказом по строительной организации

Практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, при этом предпочтение отдается тем предприятиям, которые осуществляют деятельность, соответствующую области и(или) объектам, и(или) видам профессиональной деятельности студентов в соответствии с ОП ВО и СУОС ВО ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ), а также на базе кафедр, учебных и научных лабораторий Института экономики и финансов ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ).

Предполагаемые места прохождения практики возможны в:

Местом прохождения практики может быть:

- организация, в которую студент направляется университетом (базовые объекты практики),
- организация, с которой у студента имеются соответствующие договоренности, оформленные в виде договора на практику,
- кафедры, учебные и научные лаборатории ИЭФа.

При выезде на практику студент должен иметь:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, студенческий билет, зачетную книжку);
- аттестационную книжку по практике и программу производственной практики;
- задание, выданное руководителем по практике от кафедры (содержится в аттестационной книжке).

После оформления на работу студент обязан известить руководителя по практике о своем прибытии на объект и предоставить копию приказа о зачислении на практику и выписку из журнала по технике безопасности.

С момента зачисления на практику приказом руководителя организации студент знакомится с правилами внутреннего распорядка, трудовым законодательством и с

должностной инструкцией, а так же изучает свои права и обязанностями.

На студента, нарушившего правила внутреннего распорядка, руководство может наложить взыскание. Увольнение студента с работы за грубое нарушение трудовой дисциплины может повлечь за собой исключение из числа студентов университета.

Руководители практики от производства должны:

- обеспечить студентов рабочим местом в соответствующем подразделении организации для изучения технологии и организации строительного производства, приобретения практических навыков в работе;
- обеспечить продвижение студентов по участкам строительной организации, выполняющим различные виды работ, если календарным планом, утвержденным руководителем от кафедры и производства, это предусмотрено;
- создавать условия для сбора фактического материала для написания технического отчета и выполнения научно-исследовательской работы;
- помогать разбираться по возникающим профессиональным производственным вопросам.

Руководители практики от кафедры:

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Технологическая практика проходит в частных, государственных и муниципальных организациях, в том числе в строительных компаниях: ПАО «Мостотрест», департаментах ОАО «РЖД», предприятиях группы компаний «Трансстрой», ПАО «Мосинжпроект» и др.

Практика реализуется в 6-м учебном семестре.

Продолжительность практики: 4 недели.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

В случае применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКС-18 Способен разрабатывать и обосновывать проекты управленческих решений по основным функциональным областям деятельности организации	ПКС-18.1 Способен принимать участие в разработке элементов управленческих решений по основным функциональным областям деятельности организации. ПКС-18.2 Умеет экономически обосновывать разработанные проекты управленческих решений. ПКС-18.3 Способен принимать участие в разработке норм, оперативных и иных планов в организациях строительного комплекса.

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели / 216 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форм ы теку щего контр оля
		Зет	Часов			
			Вс е- го	Практ ичес- кая работа	Самост оате- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Вводный	0,5	18	18	0	
2.	Раздел: Основной (работа в организациях и предприятиях различных форм собственности)	5	180	180	0	
3.	Раздел: Оформление отчетных документов	0,5	18	18	0	
4.	Раздел: Дифференцированн ый зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		216	216	0	

Форма отчётности: Форма отчетности по практике - Студенческая аттестационная книжка производственного обучения. Отчет по практике.

Каждый студент должен пройти практику в полном объеме в соответствии с программой. Контроль за ходом прохождения студентами практики возлагается на руководителей практики от кафедры института.

Студенты могут работать в составе строительных бригад, выполняющих один из основных видов строительно-монтажных работ в зависимости от профиля строительной организации (каменные, монтаж конструкций, земляные, путевые, отделочные и другие) или на предприятиях по изготовлению строительных

материалов, деталей конструкций, а так же в технических отделах. За время работы в производственных бригадах студенты приобретают практические навыки выполнения отдельных видов строительно-монтажных работ.

Если студент нарушил правила внутреннего трудового распорядка, то на него налагается дисциплинарное взыскание приказом руководителя предприятия и об этом сообщается заведующему выпускающей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам производственной (технологической) практики бакалавра проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, студенческой аттестационной книжки производственного обучения, содержащей отзыв-характеристику руководителя практики. Студенческая аттестационная книжка производственного обучения подписываются руководителем практики от выпускающей кафедры института и/или руководителем организации и скрепляются печатью.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Руководитель от производства и руководитель от выпускающей кафедры, проверяют отчет и составляют на каждого студента краткую характеристику, отмечая в ней выполнение им программы практики, отношение к работе, соблюдение трудовой дисциплины, степень овладения навыками производственной деятельности.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов производственной (технологической) практики предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, качество подготовленного отчета.

Оценка результатов производственной (технологической) практики производится руководителем практики от кафедры по результатам защиты отчета о практике с учетом оценки работы студента в ходе практики руководителем от производства, уровня его знаний и квалификации. При оценке прохождения практики учитывается качество ответа студента, оформление отчета. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Отрицательный отзыв о работе студента во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

Технический отчет должен быть написан технически грамотно, снабжен схемами, чертежами или фотографиями в объеме около 15 – 20 страниц.

Форма составления отчета:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ.

ОГЛАВЛЕНИЕ. Представляет собой перечень приведенных в отчете разделов и тем с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ. Включает краткую характеристику предприятия, выпускаемой им продукции и задачи, которые стоят перед предприятием на современном этапе.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Отчет о конкретно выполненной студентом работе во время практики. Содержание этого раздела должно отвечать требованиям, предъявляемым к отчету программой практики и индивидуальным заданием в соответствии со спецификой подготовки будущего выпускника.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Студент делает свои выводы и вносит предложения по

улучшению организационной работы строительного предприятия, по совершенствованию технологии производства работ и т.д.

ЛИТЕРАТУРА. Список использованной литературы, включая нормативные материалы и методические указания.

ПРИЛОЖЕНИЯ. В приложении приводится соответствующая документация (формы, бланки и т. д.), которую студент подбирает при составлении отчета.

По окончании практики отчет заверяется руководителем от производства.

Технический отчет по практике без заполненной аттестационной книжки к защите не принимается.

Отдельные студенты в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, связанные с научно-исследовательской работой кафедры и кружков СНО. Эти материалы так же должны быть включены в отчет.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Экономика строительного бизнеса	под. ред. Д.А. Мачерета	2014, М.: МИИТ, 2014 . НТБ МИИТ	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Проектно-сметное дело в железнодорожном транспорте	под. ред. Волкова Б.А.	2013, М: УМЦ ЖТД. НТБ МИИТ	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

Ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. Образовательные технологии

1. При проведении производственной практики реализуется образовательная технология наставничества, широко развиваемая в настоящее время в строительных компаниях и организациях других отраслей. В процессе прохождения

практики студент подготавливает мини-отчеты для руководителя от производственного предприятия в виде таблиц, диаграмм, и презентует их, таким образом, развиваются навыки выступлений, общения, проведения презентаций. Защита отчета в университете и выступления на СНО или конференциях также способствуют развитию таких навыков.

2. В процессе оценки возможности получения необходимой информации студент активно применяет методы науки управления, рекомендуемые для проведения научных исследований: сбор данных - формулирование гипотез - проверка гипотез - принятие решений.

3. При выполнении заданий руководителя от производства студент осваивает принятые в организации производственные технологии, соотнося их с научными подходами, изученными в ходе теоретического обучения в Университете.

В процессе прохождения практики руководителями от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как:

- мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и консультации обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;

Студент может использовать широкий спектр научных, научно-методических материалов, разработанных на кафедре, доступных в электронной библиотеке Института экономики и финансов elibrary.miit-ief.ru. - если таковые имеются в библиотеке

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Для проведения технологической практики необходимы компьютеры с рабочими местами. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

В случае проведения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий требуемое ПО может быть заменено на их аналоги.

При организации прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий также необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам (при необходимости)

В образовательном процессе, при проведении практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, могут

применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, учебный портал ИЭФ и электронная почта.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения технологической практики требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET.

2. Рабочие места студентов в организации, оборудованные столом, стулом и необходимым оборудованием (компьютер, подключённый к сетям INTERNET).

Для успешного проведения ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также аудитория с мультимедиа аппаратурой.

В случае прохождения практики с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий на базе Университета и его структурных подразделений, или профильного предприятия необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения руководителей практики со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.