

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра: УЭРиБТ

Заведующий кафедрой УЭРиБТ



В.А. Шаров

«06» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИУИТ



С.П. Вакуленко



«01» сентября 2019 г.

Кафедра: «Логистические транспортные системы и технологии»
Авторы: Каширцева Татьяна Игоревна, кандидат технических наук,
доцент

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

Специальность:	<u>23.05.04 Эксплуатация железных дорог</u>
Специализация:	<u>Магистральный транспорт</u>
Квалификация выпускника:	<u>Инженер путей сообщения</u>
Форма обучения:	<u>Очно-заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2019</u>

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 2 «30» сентября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  <u>Н.А. Клычева</u></p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2 «27» сентября 2019 г. И.о. заведующего кафедрой  <u>Н.Е. Лысенко</u></p>
---	---

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2737
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Лысенко Николай
Евгеньевич
Дата: 27.09.2019

1. Цели практики

Технологическая практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин по специальности 23.05.04: «Эксплуатация железных дорог». В программе представлено содержание производственной практики, которое включает сбор информации, характеризующей объект производственной практики: - краткую характеристику, показатели производственно-хозяйственной, финансовой и коммерческой деятельности и их анализ. Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами в Университете, и приобретение производственных, инженерных и организационных навыков в технологии работы железнодорожных станций, входящих в состав поездных участков диспетчерского регулирования на направлении железной дороги и других транспортных предприятий, транспортно-логистических компаний. А также формирование компетенций, предусмотренных учебным планом. Практика предназначена для получения знаний, умений и навыков для решения следующих профессиональных задач (в соответствии с видами деятельности): производственно-технологическая деятельность: - формирование и проведение единой технической политики в области организации перевозок грузов и пассажиров, коммерческой работы в сфере грузовых перевозок и таможенно-брокерской деятельности;

- обеспечение безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта в различных условиях, выполнение законодательства Российской Федерации об охране труда, пожарной безопасности и защите окружающей природной среды;

- разработка и внедрение с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мер по совершенствованию систем управления на железнодорожном транспорте;

- реализация стратегии предприятия и достижение наибольшей эффективности производства и качества работ при организации перевозок пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа; разработка и внедрение рациональных транспортно-технологических схем доставки грузов на основе принципов логистики.

2. Задачи практики

Задачами практики является: - получение квалификации по рабочим профессиям; - изучение предприятия, его структуры, технического оснащения, организации и экономики производства, мероприятий по повышению качества обслуживания клиентуры, внедрения передовых технологий; - практическое изучение основных целей, стоящих перед предприятиями; - изучение работы станции во взаимодействии с производственными подразделениями других дирекций ОАО «РЖД», в первую очередь на основе широкого применения цифровых технологий и перехода от информационно-аналитических систем к информационно-управляющим; - изучение инструментов повышения качества транспортного обслуживания грузовладельцев и пассажиров на основе развития кооперации с

другими видами транспорта и пользователями услуг железнодорожного транспорта; - изучение инструментов автоматизированного прогноза, планирования, контроля и анализа перевозок на основе экономических критериев и инструментов системы управления качеством; - изучение способов увеличения скорости доставки грузовых отправок и суммарной доли отправок, доставленных с соблюдением нормативных и договорных сроков.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика Б2.Б.02(П). Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Общий курс железных дорог

Знания: общесистемные представления в области организации, управления, техники, технологии транспортно-технологических комплексов видов транспорта, о мировых тенденциях развития различных видов транспорта, путях интеграции транспортной системы России в мировой транспортный комплекс Умения:

использовать принципы нормирования и методов управления железнодорожным транспортом, обеспечение безопасности движения поездов в области инфраструктуры, технической вооруженности, технологии работы Навыки:

определения основных технико-экономических характеристик и эксплуатационных показателей, характеризующих работу транспортных систем Управление эксплуатационной работой.

Знания: описание и принципы построения технологических процессов ж.д. станций и ТРА ж.д. станций Умения: оформлять и компоновать ТРА и техпроцессы ж.д.

станций, использовать технологический процесс и технико-распорядительный акт станции и другие технические документы в практической деятельности

Навыки: навыками составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, иметь опыт ведения поездной документации на ж.д. станций

Учебная практика – общетранспортная практика

Знания: структуры управления ОАО «РЖД» и функционирования его подразделений; технического оснащения и технологии работы сортировочных станций; технического оснащения и технологии работы грузовых станций, технического оснащения пассажирской и пассажирской технической станции; технического оснащения и технологии работы локомотивного депо; технического оснащения и технологии работы вагонного депо; технического оснащения и технологии работы хозяйства сигнализации и связи; технического оснащения и технологии работы хозяйства пути; технического оснащения и технологии работы хозяйства электроснабжения; технического оснащения и технологии работы терминального логистического центра; технического оснащения и технологии работы метрополитена; роли подразделений ж.д. транспорта в организации перевозочного процесса и безопасности движения поездов; структуры штата и круга основных обязанностей должностных лиц подразделений. Умения:

определять и использовать технико-технологические параметры и показатели деятельности различных хозяйств в своей основной производственной работе, а также при разработке текущих и стратегических планов работы железных дорог; анализировать основные показатели работы подразделений ж.д. транспорта.

Навыки: владеть основами устройства элементов инфраструктуры и подвижного состава железнодорожного транспорта, организации движения и перевозок; расчета основных показателей работы подразделений ж.д. транспорта.

Наименования последующих учебных дисциплин:

Сервис на транспорте,

Цифровые технологии в профессиональной деятельности,

Транспортная безопасность,

Технические средства обеспечения безопасности на железнодорожном транспорте.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Практика по типу относится к технологической практике.

Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.

По форме – дискретная.

Способы проведения практики: стационарная и выездная в зависимости от объекта практики. 1. Практика проводится на крупных, оснащенных современной техникой станциях и транспортных предприятиях. 2. В период практики студенты могут работать на штатных должностях на одном из следующих рабочих мест: дежурного по станции, дежурного по парку или горке, оператора при дежурном по станции, горочного оператора, оператора или старшего оператора станционного технологического центра (СТЦ), сигналиста поста централизации, проводника пассажирских вагонов, билетного или багажного кассира, агента СФТО, приёмосдатчика, составителя поездов сортировочной или участковой станции, помощника составителя поездов. При отсутствии штатных должностей студенты работают стажёрами на соответствующих рабочих местах. 3. Если студент на практике работает на штатной должности, то изучение разделов программы производится в свободное от основной работы время в соответствии с календарным планом, составленным руководителем практики от производства. 4. Студенты, не работающие на штатных должностях, изучение вопросов работы предприятия проводят по календарному плану в объёме, указанном в программе практики. Календарный план прохождения практики должен предусматривать ознакомление с работой дежурного по станции, дежурного по парку или горке, оператора при дежурном по станции, оператора или старшего оператора станционного технологического центра (СТЦ), сигналиста поста централизации, билетного или багажного кассира, агента СФТО, приёмосдатчика, составителя поездов.

5. Организация и руководство практикой

К вводным мероприятиям по практике относится организационное собрание (ознакомительная лекция) и проведение вводного инструктажа. Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях. Практика проводится в подразделениях региональной дирекции управления движением или на транспортно-логистических предприятиях. Практика проходит в 6 семестре. Продолжительность практики

составляет 6 недель. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Для руководства производственной практикой назначаются руководитель практики от Университета из числа преподавателей кафедры «Логистические транспортные системы и технологии» и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации. Практика проводится на основании договоров между Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями. Руководители практики от кафедры: - выдают студентам рабочие программы практики, - составляют совместный график (план) проведения практики, - до начала практики выезжают (при необходимости) на объекты для подготовки совместно с руководителем практики от предприятий к приёму студентов и разработки совместных графиков (планов) прохождения практики студентами; - разрабатывают тематику индивидуальных заданий; - принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ; - несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности; - осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; - оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов; - оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики. Для руководства практикой от предприятия назначается руководитель практики от предприятия. На руководителя практики от предприятия возлагается: - согласование с руководителем практики от учебного заведения совместных графиков (планов) прохождения практики и сроков нахождения студентов на каждом рабочем месте; - согласование с руководителем практики от учебного заведения тематического плана занятий и производственных экскурсий; подбор руководителя практики для группы студентов, проходящих практику на конкретных рабочих местах (на станции, в цехе, отделе и т.д.) и руководство их работой; - организация проведения со студентами инструктажей, обучения и проверке знаний по охране труда, а также ознакомление их с действующими на предприятии правилами внутреннего распорядка; - ознакомление студентов со структурой предприятия, его техническим оснащением и технологией работы, производственными планами и конкретными условиями их выполнения, а также проведение совещаний по вопросам производственной практики; - ознакомление студентов с планово-технической и статистической отчетностью данного предприятия и нормированием труда; - утверждение производственных характеристик на практикантов и отчетов студентов по практике. При прохождении практики студенты обязаны: - изучить правила техники личной безопасности, их особенности в подразделениях прохождения практики и в начале практики пройти инструктаж и сдать по ним зачет; - изучить общие обязанности работников железнодорожного транспорта и общие положения Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации; - соблюдать действующие в подразделениях правила внутреннего распорядка, в том числе действующие правила перемещения по территории подразделения; - полностью выполнить рабочую программу практики; - вести активную общественную работу,

оказывая помощь производству и университету. Студент может работать по тематике научно-исследовательских отрядов и групп или по индивидуальному заданию, а также в строительных отрядах и специализированных бригадах. В процессе прохождения практики особое внимание должно быть уделено вопросам охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды: - основным положениям охраны труда; - законодательству по охране труда; - правилам техники безопасности при работе на станциях и в производственных цехах; - мерам безопасности при нахождении на железнодорожных путях; - правилам пожарной и электробезопасности; - способам оказания первой помощи пострадавшим. Перед началом практики руководитель от института выдаёт студентам индивидуальные задания, некоторые из которых могут выполняться группой студентов, например, студенческим научно-исследовательским отрядом (СНИО). Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях, вправе проходить в этих организациях производственную практику, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует целям практики. Оформление студента на оплачиваемую должность не освобождает его от выполнения программы практики. Работа в различных цехах, подразделениях организаций и станций проводится в соответствии с совместным графиком (планом) прохождения практики, составленным руководителем практики от вуза и от производства. Студенты должны принимать участие в рабочих совещаниях, планёрках и общественных мероприятиях. Студенты, не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются вторично на практику в период студенческих каникул или отчисляются из вуза. В случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПКР-3 Способность анализировать и использовать возможности современных цифровых технологий при управлении транспортными процессами, в том числе в реальном режиме времени;	ПКР-3.1 Знает цели, задачи и принципы цифровых технологий, современные цифровые технологии управления бизнес-процессами с участием различных видов транспорта; виды информационных технологий (интернет вещей, большие данные (Big Data), интеллектуальные системы, blockchain, технологии беспроводной связи, технологии виртуальной реальности, виртуальной реальности, грузов, грузобагажа и багажа. и дополненной реальности). ПКР-3.2 Способен применять на практике современные цифровые технологии для управления

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		транспортными процессами, в том числе в реальном режиме времени.
2	ПКР-4 Готов к предоставлению грузовладельцам услуг: по оформлению перевозочных документов, расчету тарифов; таможенному оформлению грузов и транспортных средств при организации перевозок в международном сообщении.	ПКР-4.1 Способен анализировать информацию, содержащуюся в перевозочных документах, знает методологию расчетов тарифов и правила оформления перевозочных документов грузов и транспортных средств при осуществлении перевозок в международном сообщении ПКР-4.2 Способен рассчитывать тарифы и оформлять перевозочные документы при осуществлении перевозок в международном сообщении ПКР-4.3 Способен оформлять перевозочные документы, рассчитывать тарифы, производить операции по таможенному оформлению грузов и транспортных средств при организации перевозки в международном сообщении

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель / 324 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Подготовительный	1,11	40	24	16	Проверка документов, устный опрос
2.	Раздел: Основной	6,61	238	160	78	Проверка отчета
3.	Раздел: Заключительный	1,28	46	26	20	Проверка документов, отчета, устный опрос.
4.	Раздел: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		324	210	114	

Форма отчётности: - копия приказа (распоряжения) предприятия о зачислении студента на практику; - совместный график (план) прохождения практики; - выписка из журнала по технике безопасности о проведенных инструктажах; - заполненная студенческая аттестационная книжка производственного обучения; -

отчет по практике; - копия приказа о приеме на работу в случае, если студент работал на штатной должности во время практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте учебник для студ. вузов ж.-д. трансп.:	Ред. В.И. Ковалев, А.Т. Осьминин	2009, М. : ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д.". Фундаментальная библиотека (ауд. 1230)2Читальный зал №1 (ауд. 1231)1Учебная библиотека №4 (ауд. 1125)295Электронный экземпляр (просмотр в ауд. 1231)	Всех разделов, стр.6-250
2.	Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально-складской деятельностью	под ред.: С. Ю. Елисеева, В. М. Николашина, А. С. Сенициной.	2013, М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ". Фундаментальная библиотека (ауд. 1230) 3, Читальный зал №2 (ауд. 3210) 2, Учебная библиотека №4 (ауд. 1125) 56	Всех разделов, стр.6-420

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Исследование операций на железнодорожных станциях. Методические указания к учебно-исследовательской практике студентов	А.Ф.Бородин, В.В.Панин	2008, М., МИИТ. Учебная библиотека №4 (ауд. 1125) 5, Электронный экземпляр (просмотр в ауд. 1231)	Все разделы стр.4-70

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

При прохождении практики должны использоваться средства Microsoft office, AutoCAD, поисковые интернет-системы. <http://library.miit.ru/> 1. <http://www.fepo.ru/> <http://www.edu.ru/> <http://www.fgosvpo.ru/>, <http://rzd.ru/> <http://www.ovale.ru/site/714805/railsystem.info> <http://www.1520mm.ru/apps/help/> 2. femida (МИИТ), учебно-методический комплекс кафедры «УЭР и БТ» МИИТа. 3. Пользование Интернет-ресурсами, Интранет ОАО "РЖД"; 4. Возможность пользования внутренней сетью МИИТа; 5. Справочно-правовая система Консультант-плюс; 6. Информационно-правовой портал ГАРАНТ; 7. Поисковые системы: YANDEX, GOOGLE, MAIL.

9. Образовательные технологии

В процессе организации технологической практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии, такие как: - мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем; - дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета; - использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации технико-экономической, финансовой и иной информации, разработки планов, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

В процессе прохождения практики руководителем от кафедры и руководителем от профильной организации применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):

- электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики и подготовки отчета;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

В процессе прохождения студентами технологической практики используются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; поисковые интернет-системы; средства коммуникаций: электронная почта, скайп; Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.). По результатам прохождения практики студенты составляют письменный отчет, который разрабатывается с использованием средств Microsoft Office.

Для организации дистанционной работы необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым

ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При проведении практики может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов) – ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Техническое оборудование и инвентарь железнодорожных станций, территориальных центров управления перевозками. Техническое оснащение "Учебных центров станций" железных дорог (Московской, Северной, Юго-Восточной): ст.Перово, ст. Ярославль и др., где имеются Учебные центры и Учебные классы, техническое оборудование транспортно-логистических компаний.