

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Технологическая практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Международный финансовый и
управленческий учет

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 31.05.2024

1. Общие сведения о практике.

Технологическая практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по направленности (профилю) образовательной программы, а также формирования универсальных компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями производственной практики (технологическая практика) являются:

- приобретение навыков составления и последующего использования первичной учетной документации;
- приобретение навыков составления на основе первичных учетных документов бухгалтерских регистров и форм бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков составления налоговых регистров, осуществления расчетов налоговых баз;
- приобретение навыков поиска учетной информации в электронной информационной среде;
- приобретение навыков использования цифровых технологий при ведении бухгалтерского учета и составлении налоговых регистров;
- приобретение навыков расчетно-экономической деятельности.

Задачами данной практики являются:

- ознакомление с бизнес-процессами и особенностями деятельности организации, в которой проходит практика;
- изучение и анализ производственных и финансовых показателей деятельности организации;
- изучение трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета (например: экономиста, бухгалтера, финансиста либо другого специалиста, выполняющего функции финансового и управленческого учета);
- ознакомление с расчетами налоговых баз по налогам, уплачиваемым в организации;
- ознакомление с программными продуктами, используемыми для ведения финансового и управленческого учета в организации;
- ознакомление с информационными системами, используемыми в консультативных целях;
- изучение системы документооборота в организации;
- выполнение отдельных видов трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ПК-1 - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;

ПК-2 - Способен составлять налоговую отчетность на основе формирования баз по налогам налоговой системы РФ и осуществлять анализ налоговой нагрузки экономического субъекта;

ПК-5 - Способен осуществлять поиск и анализ актуальной информации в электронно-информационной среде;

ПК-6 - Способен использовать цифровые технологии при формировании финансовой отчетности хозяйствующего субъекта.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-принципы и особенности ведения хозяйственных операций в организации;

- порядок расчетов производственных и экономических показателей деятельности организации;
- трудовые функции специалиста в области финансового и управленческого учета;
- принципы организации документооборота в организации;
- налоги, уплачиваемые организацией.

Уметь:

- рассчитывать производственные и экономические показатели деятельности организации;
- применять знания по учету для выполнения отдельных трудовых функций в области финансового и управленческого учета;
- рассчитывать налоговые базы по налогам, уплачиваемым организацией;
- определить экономические, финансовые, налоговые и иные последствия;
- разработать подходы по решению проблемы.

Владеть:

- методами анализа производственных и экономических показателей деятельности организации для формирования выводов об эффективности деятельности организации;
- способами обработки и анализа собранной научной или иной информации, в том числе с применением цифровых технологий;
- навыками использования ПО и информационных систем для выполнения отдельных трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета;
- навыками использования ПО и информационных систем, используемых для расчета налоговых баз по налогам организации.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Вводное занятие, инструктаж по технике безопасности
2	Инструктаж по подготовке и формулировке отчета
3	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов

№ п/п	Краткое содержание
4	Изучение деятельности организации
5	Сбор материалов для выполнения индивидуального задания по практике
6	Обработка и систематизация материала
7	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями
8	Размещение отчета по практике в личном кабинете обучающегося
9	Защита отчета по практике

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7	URL: https://urait.ru/bcode/519679 (дата обращения: 31.05.2024) Текст : электронный
2	Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16003-1	URL: https://urait.ru/bcode/523612 (дата обращения: 31.05.2024) Текст : электронный
3	Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15737-6	URL: https://urait.ru/bcode/509568 (дата обращения: 31.05.2024) Текст : электронный
4	Учет в нефтегазодобывающей отрасли : учебник и практикум для вузов / Н. В. Зылёва, Е. Г. Токмакова, Ю. С. Сахно. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11294-8.	URL: https://urait.ru/bcode/456911 (дата обращения: 31.05.2024) Текст : электронный

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной

аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.
кафедры «Международный
финансовый и управленческий учет»

Е.З. Макеева

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

Т.М. Гаврилюк

Согласовано:

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян