

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
базового высшего образования  
по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Технологическая практика**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Международный финансовый и  
управленческий учет

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 10017  
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна  
Дата: 15.06.2026

## 1. Общие сведения о практике.

Технологическая практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по направленности (профилю) образовательной программы, а также формирования универсальных компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями производственной практики (технологическая практика) являются:

- приобретение навыков составления и последующего использования первичной учетной документации;
- приобретение навыков составления на основе первичных учетных документов бухгалтерских регистров и форм бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков составления налоговых регистров, осуществления расчетов налоговых баз;
- приобретение навыков поиска учетной информации в электронной информационной среде;
- приобретение навыков использования цифровых технологий при ведении бухгалтерского учета и составлении налоговых регистров;
- приобретение навыков расчетно-экономической деятельности.

Задачами данной практики являются:

- ознакомление с бизнес-процессами и особенностями деятельности организации, в которой проходит практика;
- изучение и анализ производственных и финансовых показателей деятельности организации;
- изучение трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета (например: экономиста, бухгалтера, финансиста либо другого специалиста, выполняющего функции финансового и управленческого учета);
- ознакомление с расчетами налоговых баз по налогам, уплачиваемым в организации;
- ознакомление с программными продуктами, используемыми для ведения финансового и управленческого учета в организации;
- ознакомление с информационными системами, используемыми в консультативных целях;
- изучение системы документооборота в организации;
- выполнение отдельных видов трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-3** - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современного инструментария;

**ПК-1** - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта;

**ПК-5** - Способен осуществлять поиск и анализ актуальной информации в электронно-информационной среде.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- принципы и особенности ведения хозяйственных операций в организации;
- порядок расчетов производственных и экономических показателей деятельности организации;
- трудовые функции специалиста в области финансового и управленческого

учета;

-принципы организации документооборота в организации;  
-налоги, уплачиваемые организацией.

**Уметь:**

-рассчитывать производственные и экономические показатели деятельности организации;

-применять знания по учету для выполнения отдельных трудовых функций в области финансового и управленческого учета;

-рассчитывать налоговые базы по налогам, уплачиваемым организацией;

-определить экономические, финансовые, налоговые и иные последствия;

-разработать подходы по решению проблемы.

**Владеть:**

-методами анализа производственных и экономических показателей деятельности организации для формирования выводов об эффективности деятельности организации;

- способами обработки и анализа собранной научной или иной информации, в том числе с применением цифровых технологий;

-навыками использования ПО и информационных систем для выполнения отдельных трудовых функций специалиста в области финансового и управленческого учета;

-навыками использования ПО и информационных систем, используемых для расчета налоговых баз по налогам организации.

**6. Объем практики.**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

**7. Содержание практики.**

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Вводное занятие, инструктаж по технике безопасности
2	Инструктаж по подготовке и формулировке отчета
3	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов
4	Изучение деятельности организации
5	Сбор материалов для выполнения индивидуального задания по практике
6	Обработка и систематизация материала

№ п/п	Краткое содержание
7	Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями
8	Размещение отчета по практике в личном кабинете обучающегося
9	Защита отчета по практике

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21117-7.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/559379">https://urait.ru/bcode/559379</a> (дата обращения: 10.06.2026).
2	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20027-0.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/581143">https://urait.ru/bcode/581143</a> (дата обращения: 10.06.2026).
3	Николенко, П. Г. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15737-6.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/587546">https://urait.ru/bcode/587546</a> (дата обращения: 10.06.2026).
4	Зылёва, Н. В. Учет в нефтегазодобывающей отрасли : учебник для вузов / Н. В. Зылёва, Е. Г. Токмакова, Ю. С. Сахно. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20176-5.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/index.php/bcode/558810">https://urait.ru/index.php/bcode/558810</a> (дата обращения: 10.06.2026).

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

## 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.  
кафедры «Международный  
финансовый и управленческий  
учет»

Е.З. Макеева

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Международный финансовый и  
управленческий учет»

Т.М. Гаврилюк

Согласовано:

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян