МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Технологическая практика

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 4329
Подписал: заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна
Дата: 11.10.2026

1. Общие сведения о практике.

Цели технологической практики направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессией.

Целями практики являются:

- обучить студентов применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- обучить студентов на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Задачами технологической практики являются приобретение знания в работе экономических, финансовых и производственных служб организации, их структурных подразделений с учетом взаимосвязи с учреждениями финансово-кредитной, налоговой, страховой и других систем, а также умения в обработке статистических данных, основных технико-экономических показателей деятельности и определения изменения уровней рядов динамики за период; изучение современных методов организации, управления и развития организации, методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы.

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-3 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современного инструментария;

ОПК-4 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-1 - Способен разрабатывать и реализовывать кадровые процедуры, документы и локальные нормативные акты в организации в соответствии с трудовым законодательством, кадровой политикой и стратегией управления персоналом;

ПК-2 - Способен применять современные технологии работы с персоналом (подбор, адаптация, наставничество, оценка, мотивация) для обеспечения организации квалифицированными кадрами, повышения эффективности их трудовой деятельности и оптимизации организационного поведения;

ПК-3 - Способен анализировать организационную структуру и трудовые процессы, проектировать рабочие места, применять методы организации и нормирования труда для роста производительности;

ПК-6 - Способен применять современные цифровые технологии в управлении персоналом;

УК-6 - Способен к рефлексии, самоанализу и самооценке;

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень психологической, эмоциональной и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной жизни;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: Основные типовые методики и действующие нормативно-правововые базы для расчета экономических и социально-экономических показателей

Уметь: Разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организации и оценивать их экономическую и иную эффективность

Владеть: Методами анализа и планирования показателей производственно-экономической деятельности

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный этап 1.1. Инструктаж по мерам безопасности. 1.2. Получение и изучение задания на технологическую практику. 1.3. Консультация руководителя от кафедры по прохождению практики и оформлению отчетных документов.
2	Производственный этап 2.1. Инструктаж по мерам безопасности на предприятии. 2.2. Изучение структуры предприятия, распорядка рабочего дня. 2.3. Изучение производственного процесса, нормативной и директивной документации. 2.4. Практическое выполнение штатных обязанностей на рабочем месте или работа в качестве дублера. 2.5. Подготовка письменного отчета по практике.
3	Отчетный этап Защита отчета по практике, аттестация по итогам технологической практики.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Экономика эксплуатационной работы железнодорожного транспорта: учебное пособие Под редакцией: Л.В. Шкурина М.: ФГБУ ДПО «УМЦ» , 2019	Электронно-библиотечная система «УМЦ»

2	Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие Коваленко Оксана Александровна, Малютина Татьяна Дмитриевна, Ткаченко Денис Дмитриевич М.: РИОР , 2017	Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» https://znanium.ru/catalog/document?id=422322
1	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие Растова Ю.И. , Фирсова С.А М.: Кнорус , 2020	https://book.ru/books/942858
2	Экономическое управление качеством транспортного производства: теория и методология Л.В. Шкурина, Е.А. Маскаева М.: МГУПС (МИИТ). , 2015	Библиотека РОАТ
3	Бюджетирование на железнодорожном транспорте Н.П. Терешина, Л.В. Шкурина М.: Учебно-метод. центр по образованию на ж.-д. трансп. - 291 с. , 2015	Библиотека РОАТ

9. Форма промежуточной аттестации:

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры «Экономика, финансы и управление на транспорте» Д.С. Танифа

Согласовано:

Заместитель директора С.Н. Климов

Заведующий кафедрой ЭИФ Л.В. Шкурина

Председатель учебно-методической комиссии С.Н. Климов