

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
09.04.03 Прикладная информатика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

### **Технологическая (проектно-технологическая) практика**

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в обеспечении безопасности бизнеса

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 168572  
Подписал: заведующий кафедрой Горелик Александр Владимирович  
Дата: 26.09.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Цель технологической практики состоит в освоении компетенций, предусмотренных учебным планом, практическом применении обучающимися полученных теоретических знаний и практических умений при работе со средствами вычислительной техники и использовании различных языков и методов программирования для решения прикладных задач в научно-исследовательском и производственно-технологическом видах профессиональной деятельности.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-50** - Способен понимать сущность управленческих и экономических процессов транспортной отрасли в современных условиях;

**ПК-52** - Способен управлять информационными ресурсами и ИС;

**ПК-53** - Способен формировать стратегию информатизации прикладных процессов и создания прикладных ИС в соответствии со

стратегией развития предприятий.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** основные способы проведения проектно-конструкторских и научно-исследовательских работ в сфере цифровых технологий

**Уметь:** выявлять «узкие места» в области технических, технологических, эксплуатационных и экономических вопросов;

**Владеть:** навыком организации производства с передовыми методами автоматизации и роботизации производственных процессов, а также подготовки соответствующей проектной документации.

#### 6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

#### 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
----------	--------------------

№ п/п	Краткое содержание
1	<p>Аттестационная книжка обучающегося по практике</p> <p>Аттестационная книжка обучающегося по практике заполняется обучающимся при получении задания на практику и в процессе ее прохождения.</p> <p>Аттестационная книжка обучающегося позволяет оценить прохождение практики обучающимся по нескольким формам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение практики в учебном заведении</li> <li>- прохождение практики на предприятии на основании заключенного договора</li> </ul> <p>В аттестационной книжке обучающегося отражаются основные данные обучающегося, формы организации практики, а также освоенные в процессе прохождения практики компетенции, индивидуальное задание обучающегося на практику и краткий отчет.</p> <p>Обучающийся предоставляет подписанную руководителем практики от предприятия аттестационную книжку на кафедру одновременно с отчетом.</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Отчет по практике, включая индивидуальное задание на практику, после окончания практики подписываются обучающимся и руководителем практикой от организации и представляются на кафедру.</p> <p>В отчете по практике обязательно отражается содержание индивидуального задания на практику.</p> <p>При оценивании отчета практики руководитель практикой от кафедры проверяет соответствие требованиям по оформлению и соответствие содержания индивидуальному заданию на практику.</p> <p>Отчет должен быть проверен руководителем от кафедры до проведения зачета по практике, в том числе и защиты самого отчета по итогам практики.</p> <p>При наличии ошибок по содержанию и оформлению отчета руководитель от кафедры возвращает отчет по практике обучающемуся для доработки. Выявленные недостатки и задача по их устранению формулируется четко и ясно, с указанием конкретного срока для устранения.</p> <p>Отзыв руководителя практикой от организации</p> <p>Данный анализ проводится в процессе личного общения руководителя практикой от кафедры в моменты контрольных посещений обучающегося в организации-месте прохождения практики.</p> <p>Кроме того, руководитель практикой от организации должен дать письменный отзыв, который должен быть заверен подписью руководителя и печатью организации.</p> <p>Зачет с оценкой</p> <p>Оценка зачета выставляется руководителем от кафедры после защиты отчета.</p> <p>Защита отчетов по практике проводится одновременно с зачетом, в присутствии всех обучающихся группы. По возможности необходимо приглашать на защиту представителей организации-места прохождения практики.</p> <p>Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими, т.е. публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация-место прохождения практики, кратко освещены основные профессиональные действия, которые выполнял или принимал участие в</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Корпоративные информационные системы Б.Ф. Эминов, Ф.И. Эминов. Казань: Изд-во КНИТУ-КАИ, 2019	<a href="http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/">http://biblioteka.rgotups.ru/jirbis2/</a>
2	Управление проектами СПб.: Издательство «Лань», 2019	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

9. Форма промежуточной аттестации:

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Системы управления транспортной  
инфраструктурой»

А.Н. Малых

Согласовано:

Заведующий кафедрой СУТИ РОАТ

А.В. Горелик

Председатель учебно-методической  
комиссии

С.Н. Климов