

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в международном
транспортном бизнесе (Российско-Китайская
программа)

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2191
Подписал: заведующий кафедрой Романова Алина
Терентьевна
Дата: 15.05.2022

1. Общие сведения о практике.

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний и умений по международному транспортному бизнесу;
- приобретение практических навыков анализа деятельности предприятия;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Виды профессиональной деятельности, на которые направлена производственная практика: организационно-управленческая и предпринимательская.

Задачами производственной практики являются:

- формирование у студента общих и профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта работы в области международного транспортного бизнеса;
- практическая реализация знаний, умений и навыков, полученных при изучении соответствующих профессиональных модулей, в т.ч.:
- приобретение навыков сбора и обработки информации по управленческой деятельности;
- приобретение навыков аналитической работы по управленческой деятельности;
- выявление потенциала и возможных проблем, связанных с международным транспортным бизнесом,
- разработка предложений по развитию деятельности предприятия в области международного транспортного бизнеса.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 - Способен выбрать и организовать эффективный способ рекламы продукции компании на внешних рынках;

ПК-2 - Способен проводить поиск источников информации с применением современных информационно-коммуникационных технологий, а также системный анализ полученной информации для формирования списка потенциальных партнеров на внешних рынках;

ПК-3 - Способен провести предварительный анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных внешнеторговых партнеров;

ПК-4 - Способен формировать обоснованный отчет и предложения о потенциальных внешнеторговых партнерах;

ПК-5 - Способен планировать и согласовывать условия транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта;

ПК-6 - Способен в предусмотренной законодательством форме подготавливать документы, необходимые для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта;

ПК-7 - Способен организовать требования к показателям транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта и осуществлять их мониторинг и формирование корректирующих решений на основе цифровых платформ;

ПК-8 - Способен подготовить отчет по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта, используя для анализа и формирования возможных решений современные цифровые инструменты;

ПК-9 - Способен разработать план-график контрольных мероприятий за исполнением обязательств по внешнеторговому контракту с учетом изменений внутренней и внешней среды на основе критериев устойчивого развития компании;

ПК-10 - Способен осуществить сбор и анализ хода выполнения внешнеэкономических контрактов и подготовить предложения по мерам ответственности сторон в случае нарушения обязательств по контрактам;

ПК-11 - Способен формировать информацию и проводить расчеты показателей производственно-экономической деятельности организации и их ресурсному обеспечению в условиях возможных колебаний конъюнктуры международных отраслевых рынков с учетом нормативных актов и на основе типовых методик;

ПК-12 - Способен анализировать влияние изменений факторов внешней и внутренней среды на производственные и финансово-экономические показатели компании, структурных подразделений, а также разрабатывать рекомендации по внедрению мероприятий для повышения устойчивости компании;

ПК-13 - Способен анализировать влияние изменения внешней и внутренней среды на эффективность бизнес-процессов компании и условия согласования интересов бизнес-субъектов цепочки создания ценности, оценивать уровень использования резервов потенциала компании и путей его развития;

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- методы выявления проблем и задач, возникающих в рамках поставленных целей компании.
- методики формирования необходимой информации для решения управленческих задач.
- подходы к оценке социальной значимости организационно- управленческих решений.
- системы современных информационных технологий, используемых при управлении компанией.
- современные способы рекламы продукции в соответствии с особенностями рынков.
- методологию поиска источников информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.
- методологию предварительного анализа поступающих коммерческих предложений и запросов от партнеров на внешних рынках.
- формы объективной оценки потенциальных партнеров на внешних рынках.
- систему исходных данных, необходимых для планирования и согласования транспортного-логистического внешнеторгового контракта.
- законодательные формы для подготовки документов для ТЛО внешнеторгового контракта.
- основные принципы и методологию формирования мониторинга ТЛО внешнеторгового контракта.
- порядок составления отчета по ТЛО внешнеторгового контракта.
- контрольные мероприятия по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту.
- запланированный ход выполнения внешнеэкономического контракта.
- закономерности, связывающие показатель производственно-экономической деятельности компании и их ресурсное обеспечение.
- методы анализа эффективности и согласованности деятельности структурных подразделений компании.
- способы оценки эффективности деятельности бизнес-процессов компании.

Уметь:

- выбрать оптимальные способы решения возникающих задач, исходя из правовых норм, ресурсов и ограничений.
- использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач в

международном

бизнесе.

- разработать алгоритм оценки социальной значимости организационно-управленческих решений и определить необходимую информацию.
- выбрать необходимые информационные технологии и программные продукты в соответствии с решаемыми бизнес-задачами.
- оценить эффективность выбранного способа рекламы продукции на внешних рынках.
- сформировать алгоритм выявления эффективных потенциальных партнеров.
- разработать алгоритм анализа предложений и запросов.
- сформировать систему инструментов, повышающих объективности и системность оценки потенциальных партнеров.
- согласовывать условия ТЛО внешнеторгового контракта.
- определить необходимые данные для подготовки внешнеторгового контракта в требуемой форме.
- сформировать требования к показателям мониторинга.
- составить отчет и провести анализ результатов.
- разработать план-график контрольных мероприятий.
- оценить и ранжировать нарушения в ходе выполнения контракта.
- сформировать алгоритм и систему экономико-математических моделей для оценки влияния на показатели колебаний конъюнктуры международных отраслевых рынков.
- проанализировать системную согласованность подразделений.
- согласовать интересы всех участников бизнес-цепочки создания ценности.

Владеть:

- методами и экономико-математическим инструментарием анализа задач и выбора оптимального решения.
- методиками анализа необходимых данных и полученных результатов.
- инструментарием разработки организационно-управленческих решений и оценки эффективности их реализации в условиях динамичной среды.
- обоснованием выбора необходимых информационных технологий и программных продуктов.
- методами анализа эффективности рекламы и выбора способов её повышения.
- методами ранжирования потенциальных партнеров по эффективности взаимодействия с ними в условиях высокодинамичной среды
- методами предварительного анализа поступающих предложений.
- инструментарием сбора информации и её обработки для ранжирования потенциальных партнеров компании на внешнем рынке.
- методами планирования и способами согласования условий ТЛО внешнеторгового контракта.

- методологией подготовки документов, необходимых для ТЛО внешнеторгового контракта.
 - анализом причин отклонений в ТЛО внешнеторгового контракта.
 - методологией проведения анализа и формирования рекомендаций по выполнению ТЛО внешнеторгового контракта.
 - способностью обосновать разработанный план-график, как оптимальный.
 - инструментами выбора мер ответственности за нарушение обязательств по контракту.
 - инструментарием оценки возможных колебаний конъюнктуры международных рынков и выбора мер повышения устойчивости работы компании
 - инструментарием для разработки рекомендаций, направленных на повышение устойчивости компании и эффективности её структурных подразделений.
 - методами организации рационального использования резервов потенциала организации.
- ?

6. Объем практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
----------	--------------------

1	Практическая подготовка — форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, определяемой СУОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Менеджмент в международном транспортном бизнесе (Российско-Китайская программа)» и направлено на изучение и анализ управленческой деятельности организаций различных форм собственности, на приобретение умений и навыков разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой), разработки и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирования деятельности организации и подразделений; формирования организационной и управленческой структуры организаций, организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ, разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации, контроля деятельности подразделений, команд (групп) работников, мотивирования и стимулирования персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей, навыков в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы). Область профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых обучающиеся работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений. Объектами профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики являются: - организационно-управленческие задачи; - предпринимательские задачи. Этапы технологической (проектно-технологической) практики 1. Подготовительный этап. (Контактная работа - консультации с руководителем практики от Университета). Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов. 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания в Профильной организации под контролем руководителя практики от Профильной организации. Сбор, анализ и обработка фактического материала в Профильной организации.
---	---

№ п/п	Краткое содержание
	3. Заключительный этап. (Контактная работа - консультации с руководителем практики от Университета) Формирование отчетной документации; в том числе защита отчета по практике (зачет с оценкой). Содержание технологической (проектно-технологической) практики определяется требованиями к составу организационно-управленческих и предпринимательских задач, которые необходимо выполнить обучающемуся за время прохождения практики. Технологическая (проектно-технологическая) практика нацелена на применение теоретических знаний, полученных в период обучения в университете.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
2	Кремер, Н. Ш. Математический анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин ; ответственный редактор Н. Ш. Кремер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02017-5. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
3	Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08792-5. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
4	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13672-2. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
5	Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/

6	Международный менеджмент : учебник для бакалавров / Е. П. Темнышова [и др.] ; под редакцией Е. П. Темнышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/
7	Дерен, В. И. Экономика и международный бизнес : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен, А. В. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14389-8. — Текст : электронный	ЭБС "Юрайт" https://urait.ru/

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Международный бизнес»

А.М.Алексееenko

Согласовано:

Заведующий кафедрой МБ

А.Т. Романова

Председатель учебно-методической
комиссии

Г.А. Моргунова