

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
специализированного высшего образования  
по направлению подготовки  
09.04.03 Прикладная информатика,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

### **Технологическая (проектно-технологическая) практика**

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): Процессная аналитика

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 168572  
Подписал: заведующий кафедрой Горелик Александр  
Владимирович  
Дата: 08.06.2026

## 1. Общие сведения о практике.

### 1. Цели практики

Целями практики является освоение студентами профессиональных умений и навыков проектно-технологической деятельности.

### 2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний в профессиональной сфере;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- знакомство с организационно-управленческой структурой и технологиями процессного управления;
- анализ текущего состояния, ресурсов и возможностей процессной архитектуры организации, определение направлений её совершенствования;
- составление отчета о прохождении практики с формированием выводов об эффективности деятельности организации.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-4** - Способен использовать в профессиональной деятельности методы, модели, алгоритмы, технологии и инструментальные средства работы с большими данными;

**ПК-7** - Способен оценивать влияние планируемых изменений процессной архитектуры на деятельность.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** - требования ISO 9001:2000 относительно описания бизнес-процессов организации;

- основные нотации бизнес-процессов (VAD, EPC, BPMN)

**Уметь:** - выявлять и формально описывать ключевые бизнес-процессы организации;

- проверять описание бизнес-процесса на соответствие требованиям ISO 9001:2000

**Владеть:** - навыками моделирования бизнес-процессов организации в различных нотациях (VAD, EPC, BPMN);

- навыками использования профессиональной терминологии в сфере процессного управления

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение режима прохождения практики, правил поведения и функциональных обязанностей.

№ п/п	Краткое содержание
2	Основной - выполнение индивидуального задания по практике; - поиск информации по теме индивидуального задания; - систематизация фактического материала (эмпирических, статистических, нормативно-правовых, аналитических и т.п. данных).
3	Аналитический и отчетный - обработка и анализ материала по теме индивидуального задания; - подготовка и оформление отчета по практике; - защита отчета по практике (зачет с оценкой).

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544948">https://urait.ru/bcode/544948</a> (дата обращения: 30.01.2025). — Текст : электронный.
2	Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/540489">https://urait.ru/bcode/540489</a> (дата обращения: 30.01.2025). — Текст : электронный.
3	Моделирование процессов и систем : учебник и практикум для вузов / Е. В. Стельмашонок, В. Л. Стельмашонок, Л. А. Еникеева, С. А. Соколовская ; под редакцией Е. В. Стельмашонок. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18225-5.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/560990">https://urait.ru/bcode/560990</a> (дата обращения: 30.01.2025). — Текст : электронный.

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика,  
организация производства и  
менеджмент»

С.Ю. Пашинова

Согласовано:

Заведующий кафедрой СУТИ

А.В. Горелик

Председатель учебно-методической  
комиссии

С.Н. Климов