

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
специализированного высшего образования  
по направлению подготовки  
27.04.02 Управление качеством,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика**

**Технологическая (проектно-технологическая) практика**

Направление подготовки: 27.04.02 Управление качеством

Направленность (профиль): Управление качеством в транспортном  
строительстве

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 581797  
Подписал: заведующий кафедрой Гуськова Марина  
Федоровна  
Дата: 18.06.2026

## 1. Общие сведения о практике.

### 1. Цели практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика: виды профессиональной деятельности научно-исследовательская и проектно-конструкторская

Целями производственной практики являются углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области аналитических методов по управлению хозяйствующими субъектами различных форм собственности и уровней управления; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Производственная практика направлена на фактическое ознакомление учащихся с опытом текущего функционирования соответствующей организации и проведением ею научно-исследовательской работы; изучение опыта применения и возможностей расширения использования аналитических методов и моделей, а также современных информационных технологий для решения разнообразных задач управления в реальных условиях; сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для экспериментального апробирования моделей и программного обеспечения.

Применение полученных знаний магистрами на практике возможно на различных уровнях организационных структур производственных, научно-производственных, коммерческих, внедренческих, посреднических и других фирм и организаций различных масштабов деятельности и форм собственности; планирующих и аналитических подразделений органов государственного, регионального и местного управления, крупных предприятий промышленности, строительства, транспорта, связи и информации, а также других отраслей хозяйства.

### 2. Задачи практики:

- Задачами учебной практики являются закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрами в процессе обучения;
- изучение корпоративных информационных бизнес-систем на соответствующей базе практики;
- приобретение конкретных знаний по решению управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах; организационных задачах, соответствующих профилю работы объекта, с использованием средств вычислительной техники и современных информационных технологий;

- экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование управления организацией, повышение эффективности их работы и конкурентоспособности.

- практическую иллюстрацию содержания прикладных задач, решаемых в рамках курсов по выбору;

- подбор материала для подготовки научных докладов, а также дальнейшее обоснованное выбора темы магистерской диссертации.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-4** - Способен организовать работы по управлению проектами;

**ПК-7** - Способен на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации, разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю её эффективности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** - проблемы управления качеством, проектные задачи и способы их решения через реализацию проектного управления;  
- документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству;  
- концепции всеобщего управления качеством.

**Уметь:** - на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации, разрабатывать;  
- разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством;  
- организовать работы по управлению проектами.

**Владеть:** - способностью использования информационных технологий при подготовке; перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации;  
- способностью управлять качеством работы по управлению проектам;  
- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю её эффективности.

## 6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

## 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

| № п/п | Краткое содержание                                                                                                                                                                            |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Ознакомительные лекции<br>Разъяснение требований к оформлению отчета о практике и порядку его защиты, о целях практики, сроках и местах ее проведения                                         |
| 2     | Инструктаж по технике безопасности, проводимый в организации прохождения практик<br>Лекции по поводу инструктажу, опрос, заполнение документов и подписание журналов по технике безопасности. |

| №<br>п/п | Краткое содержание                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3        | Систематизация фактического материала<br>Формирование плана сбора критериев, описание критериев и показателей качества для объекта практики                                                                                                                |
| 4        | Выполнение индивидуального задания<br>Обработка информации указанным в индивидуальном задании методами.<br>Построение таблиц, графиков, описание результатов анализа и выявленных несоответствий. Предложение корректирующих мероприятий.                  |
| 5        | Оформление отчетов по учебной практике и индивидуальному заданию<br>Оформление отчетов по ГОСТу. Написание выводов, доклада к презентации.                                                                                                                 |
| 6        | Защита отчетов по технологической (проектно-технологической) практике<br>Представление основных результатов, полученных в рамках выполнения индивидуального задания в виде презентации и доклада. Ответы на вопросы комиссии. Загрузка отчета в портфолио. |

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

| №<br>п/п | Библиографическое описание                                                                                                                              | Место доступа                                                                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Управление качеством Пыхов, С.И Учебное пособие Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет». - 181 с. - ISBN 978-5-6044299-9-0 , 2021 | <a href="https://www.inueco.ru/rio/2021/978-5-6044299-9-0.pdf">https://www.inueco.ru/rio/2021/978-5-6044299-9-0.pdf</a>                                         |
| 2        | ГОСТ-Р-ИСО 9001-2015 СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА. Требования. Стандарт Стандартиформ , 2015                                                            | <a href="https://ao-kvartz.ru/wp-content/uploads/2021/08/GOST-R-ISO-9001-2015.pdf">https://ao-kvartz.ru/wp-content/uploads/2021/08/GOST-R-ISO-9001-2015.pdf</a> |

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 1 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры  
«Строительный контроль и  
управление качеством»

О.А. Бортник

Согласовано:

Заведующий кафедрой МК

М.Ф. Гуськова

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ф. Гуськова