

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Экономическая теория и менеджмент»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовое право»

Направление подготовки:	<u>38.03.03 – Управление персоналом</u>
Профиль:	<u>Управление персоналом организации</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с самостоятельно утвержденным образовательным стандартом СУОС ВО РУТ (МИИТ) по специальности 38.03.03 "Управление персоналом" Направленность (профиль) "Управление персоналом организации" .

Задачей дисциплины является освоение студентами обширного комплекса научных знаний об основных категориях трудового права, правовом регулировании трудовых отношений, а также в получении практических умений и навыков грамотно и умело ориентироваться в системе трудового законодательства и правовых актов управления, толкования и реализации норм трудового права.

Задачами освоения учебной дисциплины «Трудовое право» являются изучение:

- теории трудового права определение его места в системе российского права;
- источников трудового права, сферы действия его норм;
- прав и обязанностей сторон трудового правоотношения (работника и работодателя), порядка их оформления;
- содержания и формы трудового договора, его видов и функций; правовых основ регулирования занятости и трудоустройства;
- порядка заключения коллективного договора (соглашения), правового положение его сторон;
- оснований и порядка привлечения к ответственности за нарушение трудового законодательства и охраны труда;
- системы органов, регулирующих отношения, связанные с трудом, рассматривающих трудовые споры, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда.
- действующего законодательства, судебной и арбитражной практики и возможности ее применения в конкретных ситуациях; а также:
- вооружение будущего бакалавра знаниями и навыками в области информационных технологий, правовой информатизации с целью самостоятельного исследования правовых ситуаций на основе их системного анализа;
- формирование определенного состава компетенций в области трудового законодательства, которую студенты способны будут продемонстрировать по окончании изучения учебной дисциплины.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Трудовое право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-6	Способен организовывать и осуществлять выполнение обязанностей по предстоящему должностному предназначению в соответствии с нормами права
ОПК-8	Способен правильно толковать и применять правовые нормы в повседневной деятельности, обеспечивая соблюдение и защиту прав человека, осознанно исполнять требования законодательства
ПКО-4	Способность прогнозировать, диагностировать, анализировать,

	осуществлять профилактику и разрешение трудовых споров и конфликтов в коллективе
--	--

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине «Трудовое право», направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. При выборе образовательных технологий по усмотрению преподавателя в учебном процессе могут быть использованы в различных сочетаниях активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе: - лекционно-семинарско-зачетная система;- методы активного и интерактивного обучения;- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка докладов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.);- система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>;- система для проведения видео-конференцсвязи; - электронная почта; - сервис для проведения вебинаров; - интернет-ресурсы.- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, инструменты системы «КОСМОС», электронная информационно-образовательная среда университета, электронная библиотечная система, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами);- система инновационной оценки «портфолио» - создание портфолио в сети Интернет. Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации в электронной информационно-образовательной среде университета. Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник. Программа реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используются интернет- сервисы: система дистанционного обучения "Космос", система конференц связи Cisco WebEx, Skype, электронная почта..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Раздел 1. Понятие трудового права. Предмет, метод, система, функции и принципы

Предмет трудового права, основные цели и задачи трудового законодательства.

Метод трудового права и его особенности. Система трудового права: отрасли, науки, законодательства о труде. Понятие и значение принципов трудового права, их основные черты.

.

РАЗДЕЛ 2

Раздел 2. Источники трудового права

Понятие и виды источников трудового права России. Роль и значение Конституции РФ в обеспечении трудовых прав граждан.. Характеристика конвенций, рекомендаций Международной организации труда ООН, актов СНГ, международных договоров. Понятие, виды локальных нормативных актов Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Значение судебной практики по трудовым делам для правоприменительной деятельности.

РАЗДЕЛ 3

Раздел 3. Трудовое правоотношение. Субъекты трудового права

Понятие, признаки и содержание трудовых правоотношений.

Понятие, виды субъектов трудового права и их трудовая правосубъектность (правоспособность и дееспособность). Гражданин (работник) как субъект трудового права. Работодатель (физическое и юридическое лицо) как субъект трудового права. Работники организации (филиала, представительства иного структурного подразделения организации) как субъекты трудового права. Общая характеристика иных субъектов трудового права (комиссии по трудовым спорам, примирительная комиссия и др.)

РАЗДЕЛ 4

Раздел 4. Функции профсоюзов и правовые формы их реализации

Понятие и юридические гарантии деятельности профессиональных союзов. Правовой статус профессиональных союзов. Выборные органы профсоюзов - субъекты трудового права, их основные права и классификация. Защитная функция профсоюзов и правовые формы ее реализации.

РАЗДЕЛ 5

Раздел 5. Социальное партнерство в сфере труда

Понятие, основные принципы и формы социального партнерства в сфере труда. Понятие и содержание коллективного договора, его стороны и порядок заключения.. Понятие, виды и участники соглашений. Содержание и контроль за выполнением соглашений. Международно-правовой опыт социального партнерства в сфере труда.

РАЗДЕЛ 6

Раздел 6. Занятость населения

Понятие и формы занятости населения. Основные принципы государственной политики в области содействия занятости населения. Правовая организация и виды трудоустройства. Правовой статус безработного.

РАЗДЕЛ 7

Раздел 7. Трудовой договор

Понятие, стороны, виды и содержание трудового договора. Испытание при приеме на работу. Оформление приема на работу.

Понятие и признаки перевода на другую работу. Отстранение от работы.

Основные понятия и классификация оснований прекращения трудового договора.

РАЗДЕЛ 8

Раздел 8. Рабочее время и время отдыха

Виды рабочего времени: Режим рабочего времени и его учет в организациях.

Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Понятие и правовое регулирование времени отдыха в России. Понятие и виды ежегодного отдыха (отпуска).

РАЗДЕЛ 9

Раздел 9. Оплата труда

Правовое, экономическое понятие заработной платы.. Минимальная заработная плата Системы оплаты труда:.

Нормирование труда.

Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы. Ограничение удержаний из заработной платы. Понятие, виды и характеристика гарантийных и компенсационных выплат.

РАЗДЕЛ 10

Раздел 10. Дисциплина труда

Понятие и характеристика дисциплины труда. Меры поощрения за добросовестный труд и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и ее виды,

РАЗДЕЛ 11

Раздел 11. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие, признаки и виды материальной ответственности.

Материальная ответственность работодателя перед работником.

Материальная ответственность работника перед работодателем: условия ее наступления.

Ограниченная, полная материальная ответственность.

РАЗДЕЛ 12

Раздел 12. Правовое регулирование охраны труда

Понятие охраны труда: Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда. Государственно-правовое регулирование охраны труда на предприятиях, в учреждениях, организациях.. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Система органов государственного и общественного надзора и контроля

РАЗДЕЛ 13

Раздел 13. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры

Понятие и формы защиты трудовых прав работников и работодателей.

Понятие и причины возникновения трудовых споров. Характеристика юрисдикционных органов по разрешению трудовых споров.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам и в суде. Рассмотрение трудовых споров в вышестоящих органах. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

Понятие и предмет коллективного трудового спора.

Ответственность работников и работодателей за нарушение законодательства при разрешении трудовых споров.

РАЗДЕЛ 14

Раздел 14. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет, руководителей организации, лиц работающих по совместительству, временных и сезонных работников и др.

РАЗДЕЛ 15

Раздел 15. Международно-правовое регулирование труда

Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда. Общая характеристика конвенций и рекомендаций МОТ в регулировании трудовых правоотношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений в сфере труда.

Зачет