

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы специалитета  
по специальности  
40.05.01 Правовое обеспечение национальной  
безопасности,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Трудовое право**

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной  
безопасности

Специализация: Уголовно-правовая

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 758893  
Подписал: заведующий кафедрой Сидоркин Александр  
Иванович  
Дата: 20.05.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Основная цель дисциплины Трудовое право: сформировать у студентов комплексное представление о правовом регулировании общественных отношений в сфере наемного труда; о видах трудового договора, порядке его заключения, изменения и расторжения; об оплате труда; рабочем времени и времени отдыха; дисциплине труда; охране труда; юридической ответственности сторон трудового договора в трудовых правоотношениях.

Целями учебной дисциплины «Трудовое право» являются:

- получение студентами необходимого объема знаний по трудовому праву как самостоятельной отрасли российского права;
- освоение студентами положений действующих норм трудового права России во взаимосвязи с нормами других отраслей российского права, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами РФ;
- формирование у студентов умений и навыков осознанного и целенаправленного применения норм трудового права;
- приобретение студентами практических навыков анализа проблемных аспектов трудового права;
- умение ориентироваться в практике применения норм трудового законодательства;
- закрепление теоретических знаний по трудовому праву.

Достижение указанных целей реализуется путем решения следующих задач:

- содействие формированию и развитию у студентов высокой правовой культуры;
- изучение основных принципов и правовых стандартов трудового законодательства;
- ознакомление с правовыми институтами трудового права;
- выработка у студентов умения ориентироваться в источниках трудового права, анализировать и обобщать изученный нормативный, учебный и научный материал;
- обучение студентов правильному применению норм трудового права;
- умение студентов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, производить анализ, приобрести навыки участия в дискуссии по решению правовых проблем;
- активизация творческого мышления.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-3** - Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности;

**ОПК-4** - Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- нормативно-правовую базу, регулирующую трудовое право;
- теоретические положения о принципах, правовых категориях и институтах трудового права;
- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятий, в том числе, предприятий транспорта.

**Уметь:**

- применять принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- ориентироваться в источниках трудового права;
- составлять документы, имеющиеся в сфере трудового права;
- анализировать и обобщать изученный нормативный, учебный и научный материал;
- применять и толковать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере трудового права.

**Владеть:**

- навыками работы с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами и специальной литературой;
- навыками работы с юридической документацией;
- комплексом профессиональных знаний для осуществления профессиональной деятельности.;
- комплексом профессиональных действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в сфере транспорта.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	12	12
В том числе:		
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	8	8

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 132 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Понятие трудового права и его место в системе права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, правом социального обеспечения).
2	<p>Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.</p> <p>Общая характеристика законодательства о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.</p> <p>Понятие и формы занятости в РФ.</p> <p>Права граждан в сфере содействия занятости.</p> <p>Правовая организация трудоустройства в РФ.</p>
3	<p>Трудовой договор. Защита персональных данных работника.</p> <p>Особенности заключения трудового договора с государственными и муниципальными служащими, и работниками транспортных организаций.</p> <p>Понятие и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Вступление трудового договора в силу.</p> <p>Виды трудовых договоров.</p> <p>Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.</p> <p>Особенности заключения трудового договора с работниками транспортных организаций.</p>
4	<p>Рабочее время и время отдыха.</p> <p>Особенности труда и отдыха государственных и муниципальных служащих, и работников транспорта.</p> <p>Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.</p> <p>Понятие и виды отпусков.</p> <p>Особенности труда и отдыха работников транспорта.</p>
5	<p>Дисциплина труда.</p> <p>Дисциплина труда государственных и муниципальных служащих, и работников транспорта.</p> <p>Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда.</p> <p>Трудовой распорядок. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения.</p> <p>Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка. Общая и специальная дисциплинарная ответственность.</p> <p>Дисциплина труда на транспорте.</p>
6	<p>Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и их особенности.</p> <p>Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.</p> <p>Материальная ответственность работников транспорта.</p>
7	<p>Трудовые споры.</p> <p>Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.</p> <p>Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.</p>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Понятие, предмет, метод и система трудового права.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие трудового права и его место в системе права.</li> <li>2. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права.</li> <li>3. Метод трудового права.</li> <li>4. Система трудового права.</li> <li>5. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
2	<p>Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.</li> <li>2. Понятие и формы занятости в РФ.</li> <li>3. Права граждан в сфере содействия занятости.</li> <li>4. Правовая организация трудоустройства в РФ.</li> <li>5. Особенности трудоустройства отдельных категорий лиц.</li> <li>6. Участие работодателей в обеспечении занятости населения.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
3	<p>Трудовой договор. Защита персональных данных работника.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности заключения трудового договора с государственными и муниципальными служащими, и работниками транспортных организаций. Понятие, содержание и виды трудовых договоров.</li> <li>2. Заключение трудового договора.</li> <li>3. Изменение трудового договора.</li> <li>4. Отстранение от работы.</li> <li>5. Общие основания прекращения трудового договора.</li> <li>6. Расторжение трудового договора по инициативе работника.</li> <li>7. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</li> <li>8. Порядок оформления прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора</li> <li>9. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.</li> <li>10. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.</li> <li>11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.</li> <li>12. Особенности заключения трудового договора с работниками транспортных организаций.</li> </ol> <p>Дискуссии, решение ситуационных задач.</p>
4	<p>Рабочее время и время отдыха.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды рабочего времени.</li> <li>2. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.</li> <li>3. Режим и учет рабочего времени.</li> <li>4. Понятие и виды времени отдыха.</li> <li>5. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска.</li> <li>5.1. Понятие и виды отпусков.</li> <li>5.2. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.</li> <li>5.3. Отпуска без сохранения заработной платы.</li> <li>6. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.</li> <li>7. Особенности труда и отдыха работников транспорта.</li> </ol> <p>Решение ситуационных задач</p>
5	<p>Дисциплина труда.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	1. Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Их содержание и порядок утверждения. 3. Основные права и обязанности работников и работодателей по обеспечению трудовой дисциплины. 4. Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения. 5. Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка. 6. Понятие, виды, порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. 7. Дисциплина труда на транспорте. Занятия в диалоговом режиме Решение ситуационных задач
6	<b>Материальная ответственность сторон трудового договора.</b>  1. Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора. 2. Материальная ответственность работодателя перед работником. 3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. 4. Случаи полной материальной ответственности работника. 5. Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его возмещения. 6. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба работодателю. 7. Материальная ответственность работников транспорта. Занятие в режиме научной дискуссии. Решение ситуационных задач.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	По теме 1 "Понятие, предмет, метод и система трудового права" - подготовка к практическому занятию; подготовка докладов.
2	По теме 7 "Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ" - подготовка к проверочной работе.
3	По теме 8 "Трудовой договор. Защита персональных данных работника" - подготовка к проверочной работе.
4	По теме 9 "Рабочее время и время отдыха" - самостоятельная работа с лекционным материалом.
5	По теме 11 "Дисциплина труда" - самостоятельная работа с нормативными правовыми актами, учебной литературой.
6	По теме 14 "Материальная ответственность сторон трудового договора" - подготовка к проверочной работе.
7	По теме 17 "Трудовые споры" - самостоятельная работа с лекционным материалом.
8	Подготовка к промежуточной аттестации.
9	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№	Библиографическое описание	Место доступа
---	----------------------------	---------------

п/п		
1	Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13929-7. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/467240">https://urait.ru/bcode/467240</a>
2	Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13928-0. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477155">https://urait.ru/bcode/477155</a>
3	Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14111-5. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/467795">https://urait.ru/bcode/467795</a>
4	Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13690-6. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477201">https://urait.ru/bcode/477201</a>
5	Трудовое право: учебник / Под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ООО "Оригинал-Макет", 2017. — 536 с.	ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)
6	Тимонина, И.В. Практикум по дисциплине "Трудовое право". — Москва : Юридический институт МИИТа, 2018. — 81 с.	ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

- Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru));
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>);
- Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);
- СПС «Консультант Плюс»

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

- Пакет программ Microsoft Office



- Интернет-браузер
- СПС Консультант плюс.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, Skype, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры «Теория  
права, история права и  
международное право»

И.В. Тимонина

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПК

А.В. Борисов

Заведующий кафедрой ТПИПиМП

А.И. Сидоркин

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ю. Филиппова