

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление деятельностью организации

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Предпринимательское право. Коммерческое право

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 25.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

- формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задач профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- овладение методическим аппаратом управления деятельностью организации;
- формирование компетенций, установленных учебным планом;
- формирование навыков планирования, контроля и принятия управленческих решений по деятельности организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-3 - Способен принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-7 - Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

теоретические основы управления деятельностью организации, проектами, организации и руководство командой по обеспечению достижения поставленной цели деятельности.

Уметь:

обобщать и систематизировать информацию о направлениях и результатах деятельности организации;

планировать деятельность организации по достижению поставленной цели;

формировать, организовывать и руководить работой команды на всех этапах жизненного цикла проекта;

проводить оценку результатов деятельности организации.

Владеть:

информационными технологиями и средствами обеспечения их функционирования;

методами сбора и анализа данных деятельности организации;

навыками сетевого планирования в условиях ограничений по ресурсам;

навыками оценки, интерпретации и графической визуализации результатов деятельности организации, степени достижения поставленной цели.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	26	26
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	18	18

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 82 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Основы менеджмента Рассматриваемые вопросы: - организация как функция управления; - основные принципы проектирования организационных структур; - основы планирования в организации; - основы тактического и стратегического планирования в организации; - функции мотивации и контроля.
2	Основы управления проектами Рассматриваемые вопросы: - теоретические основы проектной деятельности; - разработка и управление подсистемами проекта; - управление изменениями и завершение проекта.
3	Управление командой проекта Рассматриваемые вопросы: - формирование команды проекта; - пути повышения эффективности работы команды; - конфликты в команде, их роль и пути разрешения.
4	Основы оценки эффективности деятельности организации Рассматриваемые вопросы: - основы оценки эффективности деятельности организации по достижению поставленной цели; - основы экономической оценки эффективности деятельности организации; - основы SWOT анализа.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Формирование предложений по организационной структуре организации - построение дерева цели деятельности организации; - формирование организационной структуры организации в зависимости от цели и задач деятельности; - оценка способности организационной структуры организации решать поставленные задачи деятельности.
2	Планирование деятельности организации Рассматриваемые вопросы: - правила формирования сетевого графика; - методика расчета сетевого графика и определение критического пути; - формирование плана контроля запланированных мероприятий.
3	Планирование деятельности организации в условиях ресурсных ограничений Рассматриваемые вопросы: - корректировка плана на основе сетевого графика при условии ограничений по ресурсам;

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	- корректировка плана на основе сетевого графика при условии временных ограничений; - составление графика обеспечения деятельности организации при ограничениях по ресурсам.
4	Формирование и управление командой проекта Рассматриваемые вопросы: - порядок формирования команды проекта; - порядок распределения функциональных обязанностей в команде; - порядок управления и оценки деятельности команды проекта по достижению цели проекта.
5	Решение ситуационных задач по формированию управленческих воздействий в деятельности организации Рассматриваемые вопросы: - решение ситуационных задач по формированию дерева цели деятельности организации и постановке задач деятельности организации; - решение ситуационных задач по формированию команды проекта и распределения в ней функциональных обязанностей; - решение ситуационных задач по планированию деятельности организации по достижению поставленной цели; - решение ситуационных задач по корректировке плана деятельности организации при ограничениях ресурсов и принятию управленческих решений по достижению поставленной цели.
6	Решение ситуационных задач по оценке эффективности деятельности организации по достижению поставленной цели Рассматриваемые вопросы: - решение ситуационных задач по оценке эффективности деятельности команды проекта; - решение ситуационных задач по оценке эффективности деятельности организации; - решение ситуационных задач по оценке эффективности управления деятельностью организации.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение лекционного материала
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Абчук В.А. Менеджмент в 2 ч.: учебник и практикум для вузов/ – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 239с.	https://urait.ru/bcode/451114 (дата обращения: 28.03.2022). Текст : электронный
2	Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения : учебное пособие / А.В. Барышев. – Москва :	https://znanium.com/catalog/document?id=375884 (дата обращения: 24.02.2022). - Текст : электронный

	ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021 – 164 с. - (Высшее образование)- ISBN 978-5-8199-0680-4	
3	Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 388 с. - (Высшее образование)- ISBN 978-5-16-013498-7	https://rus.logobook.ru (дата обращения: 17.03.2022). - Текст : электронный
4	Староверова, К.О. Менеджмент. Эффективность управления: учебное пособие для вузов/ К.О. Староверова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 269 с. - (Высшее образование)- ISBN 978-5-534-09017-8	https://urait.ru/bcode/471203 (дата обращения: 28.03.2022). - Текст : электронный
5	Корниенко, В.И. Командообразование: учебник для вузов/ В.И. Корниенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 291 с. - (Высшее образование)- ISBN 978-5-534-14723-0.	https://urait.ru/bcode/479367 (дата обращения: 28.03.2022). - Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://www.gov.ru> — сервер органов государственной власти РФ

<http://government.ru/> - сайт Правительства РФ

<https://cbr.ru/> – сайт Банка России

<https://customs.gov.ru/> - сайт Федеральной таможенной службы

www.imf.org - сайт Международного валютного фонда

<https://www.nalog.ru/rn77/> - сайт Федеральной налоговой службы

<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы

«Консультант-плюс»

<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

<http://www.pravo.ru> – сайт «ПРАВО.RU»

www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx - Официальный сайт Конституционного Суда РФ

<http://www.elibrary.ru> — Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».
www.garant.ru - СПС «Гарант»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 1 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Таможенное право и организация
таможенного дела»

Д.Г. Зеркин

Согласовано:

Заведующий кафедрой АПЭПИП

А.А. Чеботарева

Заведующий кафедрой ТПиОТД

Е.Н. Рудакова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова