

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление изменениями**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Процессное управление бизнесом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2017  
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга  
Владимировна  
Дата: 01.06.2022

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является знакомство студентов с теоретическими и практическими основами управления изменениями в организации.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов навыков выявления и анализа причин сопротивления изменениям,
- формирование у студентов навыков разработки и обоснования управленческих решений, связанных с организационными изменениями.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-4** - Способен проектировать кросс-функциональные бизнес-процессы, планировать мероприятия по их внедрению и аудиту.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

основные понятия, теоретические положения и методические аспекты дисциплины

### **Уметь:**

использовать методологию дисциплины для анализа профессиональных задач и выбора способов их решения

### **Владеть:**

методическим инструментарием дисциплины для решения задач в сфере профессиональной деятельности

## 3. Объем дисциплины (модуля).

### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	50	50
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	34	34

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 94 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Введение в управление изменениями</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие организационных изменений;</li> <li>- классификация изменений, происходящих в бизнес-среде;</li> <li>- концепция организационного развития;</li> <li>- методы адаптации организации к внешней среде;</li> <li>- теория самообучающейся организации.</li> </ul>
2	<p>Организационные изменения и их классификация</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные модели организации;</li> <li>- роль организационного моделирования в управлении изменениями;</li> <li>- внешние и внутренние причины организационных изменений;</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровни управления изменениями;</li> <li>- формы проведения организационных изменений;</li> <li>- политика организации в отношении изменений</li> </ul>
3	<b>Жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие жизненного цикла организации;</li> <li>- моделирование жизненного цикла организации;</li> <li>- этапы жизненного цикла организации;</li> <li>- особенности управления изменениями на различных этапах жизненного цикла организации</li> </ul>
4	<b>Сопротивление изменениям и мотивация к ним</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы восприятия организационных изменений;</li> <li>- индивидуальные реакции на организационные изменения;</li> <li>- причины сопротивления изменениям;</li> <li>- модели адаптации персонала к организационным изменениям;</li> <li>- внутренняя и внешняя мотивация к организационным изменениям</li> </ul>
5	<b>Управление групповым поведением в процессе изменений</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация групп и их характеристики;</li> <li>- стадии жизненного цикла группы;</li> <li>- сильные стороны и недостатки неформальных групп;</li> <li>- организация групповой деятельности;</li> <li>- эффективность групповой деятельности</li> </ul>
6	<b>Стратегии управления изменениями в организации</b> Рассматриваемые вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация стратегий управления изменениями;</li> <li>- стратегические риски организационных изменений;</li> <li>- основные стратегии развития организации;</li> <li>- управление организационным обучением</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<b>Современные подходы к управлению изменениями</b> В ходе практического занятия студенты учатся использовать формулу Бекхарда-Глейчера для анализа организационных изменений.
2	<b>Организационные изменения и их классификация</b> В ходе практического занятия студенты учатся выявлять внешние и внутренние причины организационных изменений (кейс компании "Боинг").
3	<b>Жизненный цикл организации</b> В ходе практического занятия студенты учатся давать сравнительную характеристику этапов жизненного цикла организации и выполнять его моделирование.
4	<b>Сопротивление организационным изменениям</b> В ходе практического занятия студенты учатся выбирать и обосновывать способы противодействия сопротивлению организационным изменениям.
5	<b>Управление групповым поведением в процессе изменений</b> В ходе практического занятия студенты учатся сопоставлять и анализировать методы управления

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	поведением персонала в процессе организационных изменений
6	Стратегии управления изменениями в организации В ходе практического занятия студенты учатся выработать и обосновывать управленческие решения по снижению стратегических рисков организационных изменений

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение рекомендованной литературы
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Выполнение курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель ADKAR			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель McKinsey (7S)			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Гуияра-Келли (4R)			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Бекхарда-Харриса			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Бриджеса			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Коттера			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Левина			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Грейнера			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Адизеса			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Болмэна-Дила			
Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями: модель Надлера-Тушмана			

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:  
модель Берка-Литвина

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:  
модель Вайсборда

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:  
модель Дж. Балоган – Хоуп-Хейли

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02315-2.	<a href="https://urait.ru/bcode/432801">https://urait.ru/bcode/432801</a> (дата обращения: 16.05.2023). — Текст : электронный.
2	Кожевина, О. В. Управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009813-5.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1002730">https://znanium.com/catalog/product/1002730</a> (дата обращения: 16.05.2023). — Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <https://library.miiit.ru/>

Образовательная платформа "Юрайт": <https://urait.ru/>

Научно-образовательный портал Znanium: <https://znanium.com/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Пакет приложений Microsoft Office или аналог

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется

аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

Курсовая работа в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика,  
организация производства и  
менеджмент»

В.М. Моргунов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян