

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление изменениями

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Процессное управление бизнесом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2017
Подписал: заведующий кафедрой Ефимова Ольга
Владимировна
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является знакомство студентов с теоретическими и практическими основами управления изменениями в организации.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов навыков выявления и анализа причин сопротивления изменениям,
- формирование у студентов навыков разработки и обоснования управленческих решений, связанных с организационными изменениями.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-4 - Способен проектировать кросс-функциональные бизнес-процессы, планировать мероприятия по их внедрению и аудиту.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

основные понятия, теоретические положения и методические аспекты дисциплины

Уметь:

использовать методологию дисциплины для анализа профессиональных задач и выбора способов их решения

Владеть:

методическим инструментарием дисциплины для решения задач в сфере профессиональной деятельности

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 96 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Введение в управление изменениями Рассматриваемые вопросы: - понятие организационных изменений; - классификация изменений, происходящих в бизнес-среде; - концепция организационного развития; - методы адаптации организации к внешней среде; - теория самообучающейся организации.
2	Организационные изменения и их классификация Рассматриваемые вопросы: - современные модели организации; - роль организационного моделирования в управлении изменениями; - внешние и внутренние причины организационных изменений; - уровни управления изменениями; - формы проведения организационных изменений; - политика организации в отношении изменений

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
3	<p>Жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие жизненного цикла организации; - моделирование жизненного цикла организации; - этапы жизненного цикла организации; - особенности управления изменениями на различных этапах жизненного цикла организации
4	<p>Сопротивление изменениям и мотивация к ним</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы восприятия организационных изменений; - индивидуальные реакции на организационные изменения; - причины сопротивления изменениям; - модели адаптации персонала к организационным изменениям; - внутренняя и внешняя мотивация к организационным изменениям
5	<p>Управление групповым поведением в процессе изменений</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация групп и их характеристики; - стадии жизненного цикла группы; - сильные стороны и недостатки неформальных групп; - организация групповой деятельности; - эффективность групповой деятельности
6	<p>Стратегии управления изменениями в организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация стратегий управления изменениями; - стратегические риски организационных изменений; - основные стратегии развития организации; - управление организационным обучением

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Современные подходы к управлению изменениями</p> <p>В ходе практического занятия студенты учатся использовать формулу Бекхарда-Глейчера для анализа организационных изменений.</p>
2	<p>Организационные изменения и их классификация</p> <p>В ходе практического занятия студенты учатся выявлять внешние и внутренние причины организационных изменений (кейс компании "Боинг").</p>
3	<p>Жизненный цикл организации</p> <p>В ходе практического занятия студенты учатся давать сравнительную характеристику этапов жизненного цикла организации и выполнять его моделирование.</p>
4	<p>Сопротивление организационным изменениям</p> <p>В ходе практического занятия студенты учатся выбирать и обосновывать способы противодействия сопротивлению организационным изменениям.</p>
5	<p>Управление групповым поведением в процессе изменений</p> <p>В ходе практического занятия студенты учатся сопоставлять и анализировать методы управления поведением персонала в процессе организационных изменений</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
6	Стратегии управления изменениями в организации В ходе практического занятия студенты учатся вырабатывать и обосновывать управленческие решения по снижению стратегических рисков организационных изменений
7	Социально-психологические процессы в бизнесе В ходе практического занятия студенты учатся анализировать социально-психологические процессы в бизнесе и характеризовать корпоративную культуру.
8	Психологические аспекты управления изменениями В ходе практического занятия студенты учатся выявлять факторы успешности внедрения организационных изменений в условиях корпоративной культуры различных типов.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение рекомендованной литературы
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Выполнение курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель ADKAR

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель McKinsey (7S)

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Гуияра-Келли (4R)

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Бекхарда-Харриса

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Бриджеса

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Коттера

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Левина

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Грейнера

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Адизеса

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Болмэна-Дила

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Надлера-Тушмана

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Берка-Литвина

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Вайсборда

Бизнес-фреймворки управления организационными изменениями:
модель Дж. Балоган – Хоуп-Хейли

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02315-2.	https://urait.ru/bcode/432801 (дата обращения: 26.05.2026). — Текст : электронный.
2	Кожевина, О. В. Управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009813-5.	https://znanium.com/catalog/product/1002730 (дата обращения: 26.05.2026). — Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <https://library.miit.ru/>

Образовательная платформа "Юрайт": <https://urait.ru/>

Научно-образовательный портал Znanium: <https://znanium.com/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Пакет приложений Microsoft Office или аналог

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 6 семестре.

Курсовая работа в 6 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика,
организация производства и
менеджмент»

В.М. Моргунов

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭОПМ

О.В. Ефимова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян