

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление инновациями**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление рисками в международных  
транспортных системах

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2191  
Подписал: заведующий кафедрой Романова Алина  
Терентьевна  
Дата: 01.06.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины «Управление инновациями» является теоретических знаний и практических навыков в области управления инновационными продуктами на предприятиях, освоение обучающимся методик оценки экономической эффективности и рискованности инвестиций в разработку и внедрение в производство инновационных продуктов и технологий.

Задачи:

- сформировать у обучающегося знания о базовых категориях инновационного продукта;
- ознакомить обучающегося с эффективными формами организации и управления инновационной деятельностью на предприятии;
- сформировать у обучающегося знания и выработать практические навыки технологического прогнозирования, разработки и управления инновационными продуктами на предприятии;
- сформировать у обучающегося знания об основных показателях и выработать практические навыки использования методик оценки экономической эффективности и рискованности инвестиций в инновационные продукты на предприятии.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-2** - Способен определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за реализацию риск-менеджмента сотрудниками), оказывать помощь ответственным за риск-менеджмент сотрудникам в повышении качества оценки риска и разработке мероприятий по управлению ими с использованием современных информационно-аналитических систем.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- эффективные методы воздействия на управляемые риски.

**Уметь:**

- разработать и внедрить план воздействия на риски.

**Владеть:**

- методами оценки рисков и разработкой мероприятий по их управлению в МТС.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	36	36
В том числе:		
Занятия лекционного типа	24	24
Занятия семинарского типа	12	12

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 108 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Сущность и базовые понятия процесса управления инновациями. Разработка концепции нового продукта</p> <p>Рассматриваемые вопросы:            Инновации и различные подходы к их классификации            Инновационно-ориентированная фирма как субъект инновационной деятельности            Ключевые аспекты управления инновациями            Методы разработки концепции нового продукта            Радикальный и консервативный подходы к созданию инновационного продукта            Оценка новизны, научно-технического уровня разработки и степени удовлетворения потребителя инновационным продуктом</p>
2	<p>Коммерциализация интеллектуальной собственности</p> <p>Рассматриваемые вопросы:            Роль интеллектуальной собственности в функционировании инновационно ориентированной компании            Коммерциализация интеллектуальной собственности в рамках концепции закрытых и открытых инноваций            Лицензионный договор и договор франчайзинга как наиболее распространенные формы коммерциализации интеллектуальной собственности</p>
3	<p>Маркетинговый аспект в управлении инновациями</p> <p>Рассматриваемые вопросы:            Инновационные бизнес-модели компаний            Модель получения прибыли            Хайтек-маркетинг радикальных инноваций            «Подрывные» инновации как технологические нововведения            Стратегии «подрывных» инноваций</p>
4	<p>Производственный аспект управления инновациями. Управление персоналом инновационно-ориентированной фирмы</p> <p>Рассматриваемые вопросы:            Ключевые решения, принимаемые при планировании производства инновационной продукции            Анализ безубыточности при производстве инновационного продукта            Обоснование выбора организационно-управленческой структуры и стиля управления персоналом инновационно-ориентированной фирмы            Ключевые этапы кадрового менеджмента в инновационно-ориентированной фирме            Методы управления персоналом в инновационно-ориентированной компании</p>
5	<p>Финансовый аспект управления инновациями. Инновационный проект как форма реализации инновационной деятельности</p> <p>Рассматриваемые вопросы:            Особенности применения классических способов негосударственного финансирования в инновационной сфере            Венчурный капитал и краудфандинг как специфические способы финансирования инновационной деятельности            Прямое государственное финансирование инновационной сферы            Представление об инновационном проекте и среде            Отбор идей, создание продукта и матричный анализ конкурентных позиций            Сетевая модель инновационного проекта</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
6	<p>Государственное регулирование инновационной деятельности. Инновационный сектор Российской Федерации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:  Обзор основных направлений государственного регулирования инновационной сферы  Инновационная инфраструктура  Оценка инновационной активности на макроуровне  Анализ ключевых индикаторов инновационной деятельности в Российской Федерации  Проблемы и перспективы развития инновационной сферы в России</p>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Сущность и базовые понятия процесса управления инновациями. Разработка концепции нового продукта</p> <p>В результате выполнения практического задания студент получает навык по анализу инноваций.</p>
2	<p>Коммерциализация интеллектуальной собственности</p> <p>В результате выполнения практического задания студент получит навык по коммерциализации интеллектуальной собственности..</p>
3	<p>Маркетинговый аспект в управлении инновациями</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится анализировать маркетинговый аспект корпоративного управления.</p>
4	<p>Производственный аспект управления инновациями. Управление персоналом инновационно-ориентированной фирмы</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится анализировать производственный аспект корпоративного управления. Научится управлять персоналом в инновационно-ориентированных фирмах.</p>
5	<p>Финансовый аспект управления инновациями. Инновационный проект как форма реализации инновационной деятельности</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится анализировать финансовый аспект инноваций, а также разрабатывать инновационный проект.</p>
6	<p>Государственное регулирование инновационной деятельности. Инновационный сектор Российской Федерации</p> <p>В результате выполнения практического задания студент узнает об аспектах государственного регулирования в области инноваций.</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление инновациями : учебник и практикум для вузов Спиридонова, Е. А. Москва : Издательство Юрайт , 2021	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Управление инновациями : учебник для академического бакалавриата Баранчеев, В. П. Москва : Издательство Юрайт , 2019	ЭБС Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов

(Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может потребоваться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:

- Штанга SMS Projector CLV 500 750 mm+Unislide,
- Компьютер Инфо Сервис Office Star 1 в сборе,
- Интерактивная доска STARBoard FX 82W,
- Проектор Nec NP215 (NP215G) DLP BrilliantColor 2500),
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция Flexstor 3С,
- Рабочая станция для проведения тренингов

- Ноутбук HP "Compaq 6730s"

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами НТ-568 для обжима коннекторов RJ-45, RJ-12; LAN тестер для BNC, RJ-45 / 12 / 11; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем RJ45 в бухте 100м; Кусачками.

- стеллажами, моющими средствами и средствами гигиены: специальный дезинфицирующий состав для влажной уборки пола ручным способом, дезинфицирующее средство для чистки кафельной плитки, дезинфицирующее средство для чистки раковин и унитазов, наружных частей подводки; расходными материалами: статические мопы, одноразовые мусорные мешки, ведра пластиковые для воды, поролоновые кубки, швабра, тряпка половая синтетическая, опрыскиватель ручной с пульверизатором

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).



## Авторы

Старший преподаватель кафедры  
«Международный бизнес»

Рассказова  
Екатерина  
Евгеньевна

## Лист согласования

Заведующий кафедрой МБ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.Т. Романова

Г.А. Моргунова