

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление корпорациями

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Международный финансовый и
управленческий учет

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 25.03.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование у бакалавров теоретических знаний о корпорации как о способе организации и ведения бизнеса в современных условиях;
- формирование навыков разработки долгосрочных программ развития, направленных на достижение целей миссии корпорации .

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование знаний о структуре корпорации, нормативно-правовом регулировании ее деятельности и порядке управления;
- изучение способов взаимодействия между акционерами и исполнительными органами корпорации;
- получение знаний о организации системы управления рисками и внутреннего контроля в корпорации;
- изучение организации подготовки корпоративной отчетности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-3 - Способен применять современные методы учета затрат для управления эффективностью экономического субъекта, проводить анализ и управление денежными потоками;

ПК-5 - Способен осуществлять поиск и анализ актуальной информации в электронно-информационной среде.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- порядок организации корпоративного бизнеса;
- систему управления корпорациями;
- порядок раскрытия информации о корпорации в электронно-информационной среде.

Уметь:

- обеспечивать баланс интересов внутри корпорации во избежание конфликтов;
- использовать информацию о корпорации, раскрытую в электронно-информационной среде, для принятия решений.

Владеть:

- методами расчета дивидендов;
- навыками организации управления и работы корпорации.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий | Количество часов | |
|---|------------------|------------|
| | Всего | Семестр №5 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 68 | 68 |
| В том числе: | | |
| Занятия лекционного типа | 34 | 34 |
| Занятия семинарского типа | 34 | 34 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|-------|--|
| 1 | Корпорация в современной экономике. |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|----------|--|
| | <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корпорация как способ ведения бизнеса: преимущества и недостатки; - история возникновения корпораций; - виды корпораций; - организационно-правовые формы корпораций; - материнская компания; - дочерняя компания; - зависимая компания; - ассоциированная компания. |
| 2 | <p>Корпоративное управление.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы корпоративного управления; - Кодекс корпоративного управления. |
| 3 | <p>Общее собрание акционеров.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акционеры - собственники обыкновенных акций; - порядок проведения общего собрания акционеров; - вопросы, решаемые на общем собрании акционеров; - дивиденды: факторы, влияющие на размер дивидендов, порядок выплаты; - права на акции. |
| 4 | <p>Совет директоров общества.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль Совета директоров; - состав совета директоров; - организация деятельности Совета директоров; - конфликт интересов членов Совета директоров; - оценка работы Совета директоров; - вознаграждение членов Советов директоров; - комитеты Совета директоров. |
| 5 | <p>Исполнительные органы общества.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Генеральный директор: функции, порядок взаимодействия с акционерами и ответственность; - Правление корпорации: функции и задачи, ответственность перед акционерами; - функции корпоративного секретаря; - вознаграждение членов исполнительных органов и менеджмента; - регулирование конфликта интересов членов исполнительных органов. |
| 6 | <p>Система управления рисками и внутреннего контроля корпорации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Органы управления Общества: Совет директоров, Правление, Генеральный директор: функции и значение; - Комитет по аудиту Совета директоров; - Ревизионная комиссия Общества; - Департамент внутреннего аудита; - Департамент управления рисками. |
| 7 | <p>Организация внутреннего и внешнего аудита в корпорации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и порядок проведения внутреннего аудита; - организация и порядок проведения внешнего аудита; - порядок взаимодействия внешних аудиторов и лиц, ответственных за корпоративное управление. |
| 8 | <p>Информационная политика и раскрытие информации о корпорации в электронно-</p> |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|-------|--|
| | информационной среде. Рассматриваемые вопросы: - корпоративная информация: сущность понятия и виды; - корпоративная информационная политика; - раскрытие информации об аффилированных лицах; - раскрытие информации о существенных фактах; - раскрытие информации об эмиссии ценных бумаг; - раскрытие данных по операционной статистике; - раскрытие информации по финансовой отчетности; - раскрытие информации о годовых отчетах корпорации. |
| 9 | Существенные корпоративные действия. Рассматриваемые вопросы: - порядок реорганизация Общества; - приобретение 30 и более процентов голосующих акций Общества (поглощение); - совершение Обществом существенных сделок; - увеличение или уменьшение уставного капитала Общества; - осуществление листинга или делистинга акций Общества. |
| 10 | Урегулирование корпоративных конфликтов. Рассматриваемые вопросы: - причины возникновения корпоративных конфликтов; - порядок и способы урегулирования корпоративных конфликтов. |
| 11 | Организации подготовки корпоративной отчетности. Рассматриваемые вопросы: - корпоративная отчетность и ее виды; - нормативно-правовое регулирование подготовки консолидированной отчетности; - органы корпорации, ответственные за подготовку консолидированной отчетности. |

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|---|
| 1 | Корпорация в современной экономике. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с организацией корпоративного бизнеса на примере ситуационной задачи. |
| 2 | Корпоративное управление. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с Кодексом корпоративного управления на примере конкретной транспортной корпорации. |
| 3 | Общее собрание акционеров. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с порядком расчета и выплаты дивидендов в рамках представленных ситуаций, изучают взаимосвязь прибыли, размера дивидендов и цены на акцию; знакомятся с документальным сопровождением Общего собрания акционеров. |
| 4 | Совет директоров общества. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с порядком назначения исполнительных и неисполнительных директоров на примере ситуационных задач. |
| 5 | Исполнительные органы общества. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с различными вариантами урегулирования конфликта интересов членов исполнительных органов на примере конкретных ситуационных задач. |

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|--|
| 6 | Система управления рисками и внутреннего контроля корпорации. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с рисками корпорации и способами принятия решений по риск- менеджменту на примере ситуационных задач. |
| 7 | Организация внутреннего и внешнего аудита в корпорации. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с нормативно-правовой базой по аудиту, документальному сопровождению организации аудиторской проверки на примере ситуационных задач. |
| 8 | Информационная политика и раскрытие информации о корпорации в электронно-информационной среде. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с электронно-информационными ресурсами, раскрывающая корпоративную информацию на примере транспортной корпорации. |
| 9 | Существенные корпоративные действия. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с порядком реорганизации корпорации на примере отдельных ситуационных задач. |
| 10 | Урегулирование корпоративных конфликтов. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся с причинами возникновения и вариантами урегулирования корпоративных конфликтов на примере ситуационных задач. |
| 11 | Организации подготовки корпоративной отчетности. В результате практического занятия обучающиеся знакомятся со структурой органов, отвечающих за корпоративную отчетность, решают ситуационные задачи по принятию экономических, правовых и управленческих решений пользователями на основе данной отчетности. |

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| № п/п | Вид самостоятельной работы |
|-------|--|
| 1 | Работа с лекционным материалом |
| 2 | Подготовка к практическим занятиям |
| 3 | Работа с литературой |
| 4 | Подготовка к промежуточной аттестации. |
| 5 | Подготовка к текущему контролю. |

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|--|---|
| 1 | Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. | https://urait.ru/bcode/492816 (дата обращения: 24.01.2022). - Текст: электронный. |
| 2 | Розанова, Н. М. Корпоративное управление : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : | https://urait.ru/bcode/489773 (дата обращения: 24.01.2022). - Текст: |

| | | |
|---|---|--|
| | Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02854-6. | электронный |
| 3 | Макарова, О. А. Акционерные общества с государственным участием. Проблемы корпоративного управления : монография / О. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-00938-5. | https://urait.ru/bcode/490029 (дата обращения: 24.01.2022). - Текст: электронный |
| 4 | Корпоративное управление: в схемах и таблицах. : учебное пособие / Х.П. Харчилава, О.В. Данилова, А.Ю. Жданов [и др.] ; под ред. М.А. Эскиндарова, И.Ю. Беляевой. — Москва : КноРус, 2021. — 305 с. — ISBN 978-5-406-08994-1. | https://book.ru/book/941561 (дата обращения: 24.01.2022). - Текст: электронный |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

А.А. Алферова

И.Л. Лаптева

Согласовано:

Заведующий кафедрой МФиУУ
Председатель учебно-методической
комиссии

Е.З. Макеева

М.В. Ишханян