

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.



Кафедра «Таможенное право и организация таможенного дела»

Автор Павлова Алла Викторовна, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление логистическими рисками в таможенном деле

Специальность:	38.05.02 – Таможенное дело
Специализация:	Таможенная логистика
Квалификация выпускника:	Специалист таможенного дела
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 11 13 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.Н. Рудакова</p>
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 688788
Подписал: Заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна
Дата: 13.05.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Управление логистическими рисками в таможенном деле» являются:

- формирование у обучаемых состава компетенций необходимых для решения профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности при анализе логистических рисков и управлении ими в таможенном деле;
- формирование у обучаемых целостного представления (системы теоретических знаний) о сущности, содержании, актуальности, логике и методах управления логистическими рисками в таможенном деле;
- формирование у обучаемых практических навыков разработки и реализации комплекса мероприятий по планированию, организации, регулированию и контролю логистических рисков, необходимых им для решения профессиональных задач в сфере таможенной деятельности;
- формирование у обучаемых практических навыков эффективного использования современных информационных технологий при решении задач управления логистическими рисками в таможенном деле;
- формирование у обучаемых навыков самостоятельной работы с источниками, научной литературой, статистическими сборниками, научными публикациям по проблематике управления логистическими рисками в таможенном деле;
- развитие у обучаемых умений эффективно организовывать процесс управления логистическими рисками, проводить исследования, анализировать и обобщать полученные результаты, формулировать выводы для принятия грамотных управленческих решений в сфере таможенной деятельности;
- формирование у обучаемых четкого понимания степени профессиональной, моральной и этической ответственности за свои решения и действия в сфере управления таможенными логистическими процессами.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление логистическими рисками в таможенном деле" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Экономика таможенного дела:

Знания: понятийный аппарат в области логистики; основы системного анализа, теории системных исследований, статистики; концептуальные аспекты экономики таможенного дела; основные положения экономической теории

Умения: применять методы системного анализа и статистики при исследовании практических аспектов таможенного дела; применять основные положения экономической теории и экономики таможенного дела; определять функциональные, организационные и информационные направления взаимодействия с другими государственными структурами; оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов, систематизировать и обобщать информацию; использовать основные программные средства ЕАИС для анализа и обработки данных

Навыки: навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования информации; теоретической базой знаний в области экономики таможенного дела и логистики; навыками анализа и реструктуризации процедур управления таможенной деятельностью; навыками и приемами практического использования программного обеспечения управленческой деятельности, автоматизированных рабочих мест

2.2. Наименование последующих дисциплин

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	<p>ПКС-2 Способен определить и исследовать основные направления совершенствования организационно-управленческой деятельности в таможенной сфере.</p>	<p>ПКС-2.1 Знать факторы совершенствования системы управления таможенными органами; особенности управленческой деятельности таможенных органов; организационные механизмы мониторинга и контроллинга деятельности таможенной службы Российской Федерации; специфику правового обеспечения управленческой деятельности в таможенных органах</p> <p>ПКС-2.2 Уметь выявлять проблемные вопросы в деятельности таможенной системы и предлагать пути решения; оценивать качество и эффективность таможенной деятельности; определять текущее состояние и перспективы развития таможенных органов; планировать и прогнозировать деятельность структурных подразделений таможенной службы</p> <p>ПКС-2.3 Владеть технологией критериального анализа, методологической базой таможенной деятельности; инструментами системы управления качеством в соответствии с требованиями международных стандартов; программно-технологической базой, обеспечивающей информационно-аналитическую деятельность таможенных органов; навыками оценки качества и эффективности таможенной деятельности, принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, осуществления мониторинга управления таможенной деятельности, а также структурными подразделениями, навыками самостоятельного принятия решений в нестандартных ситуациях в ходе управленческой деятельности в таможенном деле</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 10
Контактная работа	40	40,15
Аудиторные занятия (всего):	40	40
В том числе:		
лекции (Л)	14	14
практические (ПЗ) и семинарские (С)	26	26
Самостоятельная работа (всего)	32	32
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	10	Раздел 1 Основы теории логистического риск-менеджмента в таможенном деле 7. Логистический риск-менеджмент в таможенном деле как наука и вид управленческой деятельности. 8. Основная проблематика категориального аппарата теории логистического риск-менеджмента в таможенном деле.	2		6		8	16	ТК, Тестирование
2	10	Раздел 2 Логистическая безопасность в таможенном деле как целевая функция логистического риск-менеджмента 1. Угрозы таможенной деятельности как объект логистического риск-менеджмента. 2. Механизм обеспечения логистической безопасности в таможенном деле.	2		2		4	8	
3	10	Раздел 3 Механизм управления	2		8		8	18	ПК2, Тестирование

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		логистическими рисками в таможенном деле. 4. Система механизмов обеспечения логистической безопасности в таможенном деле. 5. Базовые принципы организации эффективного логистического риск-менеджмента в таможенном деле. 6. Классификация инструментов логистического риск-менеджмента в таможенном деле.							
4	10	Раздел 4 Система логистического риск-менеджмента в таможенном деле 10. Сущность и содержание системы логистического риск-менеджмента. 11. Основные субъекты (институты), опосредующие отношения в рамках системы логистического риск-менеджмента в таможенном деле.	8		10		12	30	
5	10	Зачет						0	Зачет

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6		Всего:	14		26		32	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 26 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	10	РАЗДЕЛ 1 Основы теории логистического риск-менеджмента в таможенном деле	1. Современные подходы к классификации логистических рисков в таможенном деле. 2. Алгоритм оценки логистических рисков в таможенном деле. 3. Базовые процедуры и методы перераспределения логистических рисков в таможенном деле. 4. Синергетический эффект перераспределения таможенных рисков между участниками логистической деятельности. 5. Базовые процедуры и методы диверсификации логистических рисков в таможенном деле.	6
2	10	РАЗДЕЛ 2 Логистическая безопасность в таможенном деле как целевая функция логистического риск-менеджмента	1. Логистические интересы хозяйствующих субъектов в таможенной сфере. 2. Неблагоприятные логистические ситуации в таможенном деле. 3. Логистические угрозы в таможенном деле и их классификация. 4. Логистические риски в таможенном деле и их классификация. 5. Логистический ущерб в таможенном деле.	2
3	10	РАЗДЕЛ 3 Механизм управления логистическими рисками в таможенном деле	a. Основные угрозы безопасности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере складской логистики. b. Основные угрозы безопасности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере распределительной логистики. c. Основные угрозы безопасности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере транспортной логистики. d. Основные угрозы безопасности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере информационной логистики. e. Основные угрозы безопасности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере финансовой логистики.	8

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
4	10	РАЗДЕЛ 4 Система логистического риск-менеджмента в таможенном деле	1. Алгоритм логистического риск-менеджмента в таможенном деле 2. Разработка и реализация стратегии управления логистическими рисками в таможенном деле. 3. Специфика тактических мероприятий по управлению логистическими рисками в таможенном деле. 4. Основные направления обеспечения логистической безопасности в таможенном деле.	10
ВСЕГО:				26/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В целях успешного овладения обучающимися знаниями, навыками, умениями (компетенциями) в области таможенной логистики предусмотрено использование в учебном процессе: решение тестовых заданий, комплект заданий для самостоятельной работы.

В целях обеспечения контроля степени усвоения изучаемого материала предусмотрены ответы на контрольные вопросы. При самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к информационно-справочной системе «Консультант-плюс», электронным ресурсам читального зала университета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	10	РАЗДЕЛ 1 Основы теории логистического риск-менеджмента в таможенном деле	Ознакомление с рекомендуемыми источниками материала по изучаемой теме. Конспектирование учебного материала. Подготовка докладов и презентационного материала Выполнение практических заданий. [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9]	8
2	10	РАЗДЕЛ 2 Логистическая безопасность в таможенном деле как целевая функция логистического риск-менеджмента	Ознакомление с рекомендуемыми источниками материала по изучаемой теме. Конспектирование учебного материала. Подготовка докладов и презентационного материала Выполнение практических заданий. [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9]	4
3	10	РАЗДЕЛ 3 Механизм управления логистическими рисками в таможенном деле	Ознакомление с рекомендуемыми источниками материала по изучаемой теме. Конспектирование учебного материала. Подготовка докладов и презентационного материала Выполнение практических заданий. [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9]	8
4	10	РАЗДЕЛ 4 Система логистического риск-менеджмента в таможенном деле	Ознакомление с рекомендуемыми источниками материала по изучаемой теме. Конспектирование учебного материала. Подготовка докладов и презентационного материала Выполнение практических заданий. [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9]	12
ВСЕГО:				32

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса: учеб. пособие	А.Н.Ряховская, О.Г.Крюкова, М.О.Кузнецова;	М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018 www.book.ru/	Все разделы
2	Логистика: Учебник	А.В.Тебекин	М.: Дашков и К, 2018 www.book.ru/	Все разделы
3	Риск-менеджмент: Учебное пособие	А.Н.Фомичев	4-е изд. - М.: Дашков и К, 2016 www.book.ru/	Все разделы
4	Основы международной логистики: Учебно-методическое пособие	В.И.Черенков	СПб: СПбГУ, 2016 www.book.ru/	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
5	Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика: Монография	Н.В.Капустина	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 www.book.ru/	Все разделы
6	Логистика во внешнеторговой деятельности: учебное пособие	И.И.Кретов, К.В. Садченко	4-е изд, перераб. и доп. / - М.: Дело и Сервис, 2018 www.book.ru/	Все разделы
7	Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах	Л.Б.Миротин,	.: Горячая линия-Телеком, 2010 www.book.ru/	Все разделы
8	Практикум по логистике	Ю.М.Неруш,	М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2014 www.book.ru/	Все разделы
9	Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие	А.М.Афонин, В.Е.Афолина, А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев	М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2018 www.book.ru/	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сайты содержат учебно-методическую документацию, необходимую для качественного изучения учебной дисциплины, позволяющий осуществлять взаимный обмен информацией с обучаемыми и наглядно отображающий результаты прохождения курса.
<http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ

<http://www.customs.ru/> - сайт Федеральной таможенной службы РФ
<http://www.economy.gov.ru/> - Минэкономразвития РФ
<http://www.eurasiancommission.ru/> - официальный сайт Евразийской экономической комиссии
<http://www.tamognia.ru/> - сайт «Таможня.ру»
<http://www.vch.ru> – сайт «Виртуальная таможня»
<http://www.customsunion.by/> - Независимое обозрение «Таможенный союз»
<http://www.ui-miit.ru>. – сайт Юридического института Московского государственного университета путей сообщения.
<http://www.consulting.ru/> – сайт «Еженедельный интернет-журнал»
<http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>
<http://elibrary.ru/>
<http://book.ru/>

Сайты содержат учебно-методическую документацию, необходимую для качественного изучения учебной дисциплины, позволяющий осуществлять взаимный обмен информацией с обучаемыми и наглядно отображающий результаты прохождения курса.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>
- Microsoft Windows, Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Access, Powerpoint)
- <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»
- <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель данных методических указаний - обеспечить студентам возможность оптимальной организации процесса обучения по дисциплине «Управление логистическими рисками в таможенном деле», а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Успешное усвоение материала дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Обучающимся необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы специалитета, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям

Обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного семинарского или практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к семинарскому или практическому занятию;
- при подготовке к семинарскому или практическому занятию следует обязательно использовать не только материал лекций, учебную литературу, но и нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельной работы;
- в ходе семинарского или практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Рекомендации по подготовке доклада (реферата)

Одной из форм самостоятельной работы обучающихся является подготовка научного доклада (реферата), для обсуждения его на семинарском или практическом занятии. Цель научного доклада (реферата) - развитие у обучающихся навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов (рефератов) также развивает творческий потенциал обучающихся.

Научный доклад (реферат) готовится под руководством преподавателя, который ведет семинарские или практические занятия.

Рекомендации обучающимся:

- перед началом работы по написанию научного доклада (реферата) согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе (реферате);
- представить доклад (реферат) научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском или практическом занятии с 15-минутной презентацией своего научного доклада (реферата), ответить на вопросы студентов группы.

Рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемого курса. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Обучающимся следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать методические разработки кафедры по подготовке докладов (рефератов);
- при подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Самостоятельная (аудиторная) работа студентов включает обязательное ведение конспектов лекций, а также выступления (сообщения, доклады, рефераты) и выполнение тестов (заданий, задач и т.п.) на семинарских занятиях. Также студентам могут быть выданы письменные задания по составлению краткого конспекта указанной литературы (первоисточников), либо в виде поиска и анализа сведений из ресурсов Интернет, других источников информации и т.п.

Для эффективного достижения целей обучения процесс изучения курса предполагает интенсивную внеаудиторную самостоятельную работу студентов с рекомендуемой учебной литературой и информационными ресурсами. Основная часть времени, предусмотренного для самостоятельной работы студентов по данному курсу, отводится на подготовку к практическим занятиям (семинарам), текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету). Студенты должны прочитать рекомендованные преподавателем учебные и научные тексты, выполнить письменные контрольные работы и задания. В процессе изучения курса студентам следует также внимательно изучать публикации в периодической печати и Интернет-материалы, касающиеся рассматриваемой проблематики, однако данные источники следует использовать с некоторой долей осторожности, поскольку они могут содержать некомпетентную субъективную оценку процессов и явлений.

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются студентами во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе текущей аттестации и итогового контроля – в соответствии с учебным планом (расписанием занятий, зачетно-экзаменационной сессии).

Промежуточная оценка степени развития требуемой компетенции проводится с помощью тестовых заданий, контрольных работ (электронных презентаций), устных ответов, написания и защиты рефератов и др.

В качестве текущего контроля используется рейтинговая технология оценивания. Обучающиеся в течение семестра набирают рейтинговые баллы и на контрольной неделе аттестуются в соответствии с набранными баллами.

Контрольная (внеаудиторная) работа выполняется письменно (или в виде электронной презентации) и обеспечивает глубокую, всестороннюю проверку усвоения изучаемого материала, поскольку требует комплекса знаний и умений студентов.

При выведении итоговой оценки по дисциплине обязательно учитываются результаты самостоятельной работы обучающегося. При этом важно не только и не столько то, как обучаемый воспроизвел материал лекций и прочитанных книг, сколько способность связать освоенный материал с реальной практикой межличностной коммуникации.

Рекомендации по работе с научной литературой

Любая форма самостоятельной работы обучающихся (подготовка к семинарскому занятию, подготовка доклада, написание реферата и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы, как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, ресурсы сети «Интернет».

Рекомендации обучающимся:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. Следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать более внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

? конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью;

? цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника;

? тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала;

? аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы;

? резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.