

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление персоналом в структуре государственной и муниципальной  
службы**

Направление подготовки: 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Управление социально-экономической сферой

Форма обучения: Очная

**Общие сведения о дисциплине (модуле).**

Целями освоения дисциплины являются:

1. Формирование у студентов системы знаний о сущности, закономерностях и методах работы в области управления персоналом организаций государственной и муниципальной службы РФ

2. Освоение студентами практических навыков в области управления человеческими ресурсами

Задачами освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся представлений о теоретико-методологических основах управления персоналом и его сущности как профессиональной деятельности;

- ознакомление студентов с эволюцией взглядов и основными современными подходами к управлению персоналом в организации;

- освоение обучающимися знаний о содержании и механизмах процесса организации системы управления персоналом, включающую

процедуры найма, оценки и мотивации персонала, а так же их особенностей в структуре государственной и муниципальной службы;

- формирование у студентов представлений о современных организационно-управленческих технологиях и методах кадровой работы, в том числе в организациях государственной и муниципальной службы РФ;

- содействие обучающимся в приобретении навыков для работы с кадровым резервом на выдвижение и планирование деловой карьеры;

- овладение студентами методами анализа эффективности системы управления персоналом государственной и муниципальной службы.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).