

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»**

Кафедра «Таможенное право и организация таможенного дела»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление персоналом в таможенных органах»

Специальность:	<u>38.05.02 – Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Международное таможенное сотрудничество</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2016</u>

1. Цели освоения учебной дисциплины

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления персоналом в таможенных органах как важнейшего элемента системы управления таможенными органами в целом, а также освоение студентом навыков и умений управления персоналом организации.

Целями освоения учебной дисциплины «Управление персоналом в таможенных органах» являются:

1. усвоение сущности и содержания процесса управления персоналом таможенных органов;
2. овладение понятийным аппаратом управления персоналом;
3. оценка места и роли управления персоналом в общей системе управления таможенных органов;
4. изучение принципов и методов управления персоналом, формирование навыка практического использования;
5. формирование способности к анализу организационных проблем через призму человеческого потенциала;
6. разработка управленческого решения по совершенствованию использования человеческих ресурсов таможенных органов;
7. оценка экономической и социальной эффективности процессов совершенствования системы и процессов управления персоналом.

При разработке рекомендаций по использованию человеческого фактора в повышении эффективности производства теория управления персоналом опирается не только на результаты своих исследований, но и на знания, относящиеся к другим научным дисциплинам, таким как «Экономическая теория», «Основы менеджмента», «Организационное поведение», «Социология труда», «Теория организации», «Трудовое право», «Экономика предприятия» и др.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление персоналом в таможенных органах" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-27	способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг
ПК-28	способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников
ПК-29	способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений
ПК-30	способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Согласно учебного плана по дисциплине предусмотрено 36 часов практической занятий, в том числе более 50% часов с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий: При проведении занятий по учебной дисциплине «Управление персоналом» применяются активные и интерактивные формы обучения: а) при чтении лекций – применение мультимедийной аппаратуры; б) при проведении практических занятий: – блиц-опросы, кейс методы, фрагменты деловой игры..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Концептуальные основы управления персоналом таможенных органов

Тема 1. История развития управления персоналом как профессиональной деятельности. Философия управления персоналом.

Тема 2. Персонал таможенных органов как объект управления

Тема 3. Принципы и методы управления персоналом. Кадровая политика.

Тема 4. Основы системы управления персоналом

Тема 5. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом в таможенных органах

РАЗДЕЛ 2

Методологические основы управления персоналом в таможенных органах

Тема 6. Технологии формирования кадрового состава

Тема 7. Управление профессиональным развитием кадров в таможенных органах

Тема 8. Управление социальным развитием

Тема 9. Технологии управления поведением персонала

РАЗДЕЛ 3

Оценка эффективности управления персоналом в таможенных органах

Тема 10. Оценка персонала: специфика организации и проведения

Тема 11. Оценка эффективности управления персоналом в таможенных органах

Зачет