

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИМТК



И.В. Карапетянц

22 мая 2019 г.

Кафедра «Международный бизнес»

Автор Рассказова Екатерина Евгеньевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление производственной и операционной деятельностью

Направление подготовки:	<u>38.03.02 – Менеджмент</u>
Профиль:	<u>Международный менеджмент</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">Г.А. Моргунова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 10 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.Т. Романова</p>
--	--

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса «Управление производственной и операционной деятельностью» – является формирование у обучающегося теоретических знаний и практических навыков в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятия, также овладение необходимыми общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачи дисциплины:

- изучению существующие систем управления производством;
- получению представления о производстве как особо сложной управляемой системе;
- овладению основными сведениями по планированию и разработке плана производства;
- изучению передового опыта стимулирования труда и повышения производительности труда.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление производственной и операционной деятельностью" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Теория организации:

Знания: Знать основные теории мотивации персонала; знать стили управления; основные правила делегирования полномочий; ключевые правила организационного поведения; факторы, влияющие на индивидуальное и групповое поведение персонала в организации.

Умения: Уметь прогнозировать конфликтные ситуации; анализировать потребности персонала в дополнительной мотивации;

Навыки: Владеть инструментами делегирования полномочий; навыками оценки и контроля деятельности персонала; методами мотивации персонала.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

Знания: методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений; методы оценки производственно-хозяйственной финансово-экономической деятельности фирмы, ее потенциала; опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью, повышения ее конкурентоспособности.

Умения: вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности фирмы; формировать систему планов деятельности фирмы; осуществлять управление реализацией конкретного финансово- и социально-экономического проекта; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений

Навыки: методами планирования деятельности фирмы; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; методами оценки деятельности фирмы; методами выявления резервов повышения эффективности деятельности фирмы; методами выбора рациональных способов реализации управленческих решений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-1 Способность разрабатывать варианты управленческих решений для организаций транспортной отрасли и смежных отраслей	ПКР-1.1 Умеет собирать и анализировать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения. ПКР-1.2 Владеет навыками экономического обоснования вариантов управленческого решения. ПКР-1.3 Владеет навыками учета возможных социально-экономических последствий при разработке вариантов управленческих решений.
2	ПКС-61 Способен проводить анализ основных показателей производственной деятельности организации, методов управления при принятии управленческих решений, выстраивать прикладные модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПКС-61.1 Владеет навыками количественного и качественного анализа управленческой информации. ПКС-61.2 Владеет навыками прикладного моделирования экономических явлений и процессов. ПКС-61.3 Владеет методами комплексного решения задач тактического планирования производства.
3	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает и может применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2 Определяет круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планирует собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и их ограничений. УК-2.3 Соотносит главное и второстепенное, решает поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетных единиц (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	32	32,15
Аудиторные занятия (всего):	32	32
В том числе:		
лекции (Л)	16	16
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	67	67
Экзамен (при наличии)	45	45
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КП (1), ПК1, ПК2	КП (1), ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Тема 1 Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации	2		2		10	14	
2	6	Тема 2 Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве	2		2		10	14	
3	6	Тема 3 Организация подготовки производства	2		2		10	14	ПК1
4	6	Тема 4 Организация управления машиностроительным предприятием	2		2		6	10	
5	6	Тема 5 Организация поточного производства	2		2		6	10	
6	6	Тема 6 Технологическая подготовка производства	2		2		6	10	ПК2
7	6	Тема 7 Организация автоматизированного производства	2		2		10	14	
8	6	Тема 8 Нормирование труда промышленного предприятия	2		2		9	13	КП
9	6	Экзамен						45	ЭК
10		Всего:	16		16		67	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	Тема: Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации	Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации Тема 1. Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации 1. Промышленное предприятие как производственная система 2. Организация производства: сущность и задачи 3. Производственная структура предприятия 4. Производственная мощность предприятия	2
2	6	Тема: Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве	Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Тема 2. Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве 1. Производственный процесс и основные принципы его организации 2. Типы производства и их технико-экономическая характеристика 3. Организация производственных процессов в пространстве 4. Организация производственного процесса во времени	2
3	6	Тема: Организация подготовки производства	Организация подготовки производства Тема 3. Организация подготовки производства 1. Подготовка производства: понятие, задачи и виды 2. Научная подготовка производства 3. Конструкторская подготовка производства 4. Технологическая подготовка производства 5. Организационно-экономическая подготовка производства 6. Планирование подготовки производства	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
4	6	Тема: Организация управления машиностроительным предприятием	Организация управления машиностроительным предприятием Тема 4. Организация управления машиностроительным предприятием 1. Заготовительные подразделения 2. Обрабатывающие подразделения 3. Сборочные подразделения 4. Основы оперативного управления производством 5. Организация материально-технического обеспечения производства 6. Организация энергетического хозяйства 7. Организация инструментального хозяйства 8. Организация ремонтного хозяйства 9. Организация транспортного и складского хозяйств 10. Организация и обслуживание рабочих мест	2
5	6	Тема: Организация поточного производства	Организация поточного производства Тема 5. Организация поточного производства 1. Общая характеристика и разновидности поточного производства 2. Особенности организации непрерывно-поточных линий 3. Особенности организации прерывно-поточных линий 4. Особенности организации поточных линий в серийном производстве 5. Автоматизация поточного производства 6. Гибкие производственные систем	2
6	6	Тема: Технологическая подготовка производства	Технологическая подготовка производства Тема 6. Технологическая подготовка производства 1. Содержание технологической подготовки 2. Организация проектирования технологических процессов 3. Организация проектирования технологического оснащения 4. Организация технологической подготовки производства 5. Выбор варианта технической подготовки в зависимости от объема выпуска изделий	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
7	6	Тема: Организация автоматизированного производства	Организация автоматизированного производства Тема 7. Организация технического контроля 1. Этапы развития автоматизации производства 2. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий 3. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий 4. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роботизированных технологических комплексов 5. Задачи, объекты и функции технического контроля 6. Классификация контрольных операций и организация их технической подготовки 7. Организация технического контроля в цехах 8. Учет и анализ брака	2
8	6	Тема: Нормирование труда промышленного предприятия	Нормирование труда промышленного предприятия Тема 9. Нормирование труда промышленного предприятия 1. Научная организация труда на предприятии 2. Рациональное разделение и кооперация труда на предприятии 3. Формирование смен и разделение их работы 4. Многостаночное обслуживание, совмещение профессий и организация рабочих мест 5. Аттестация и рационализация рабочих мест 6. Условия труда и их рационализация 7. Сущность и функции нормирования труда 8. Виды норм труда 9. Нормативы по труду и их применение 10. Классификация затрат рабочего времени при обследовании норм труда 11. Способы измерения трудовых затрат 12. Оценка нормирования труда 13. Особенности нормирования труда отдельных категорий работников 14. Установление, замена и пересмотр норм труда	2
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Темы курсовых работ:

1. Производство как объект управления
2. Производственная фирма (предприятие) и условия ее функционирования
3. Характеристика производственного процесса
4. Формирование рыночной стратегии и ее значение в организации производства
5. Организационные и производственные структуры, современные тенденции и факторы их развития

6. Внутрифирменное планирование и его значение
7. Содержание и порядок разработки стратегических планов предприятия
8. Функции управления производством
9. Системы управления производством
10. Результаты производственной деятельности и методы их анализа
11. Формирование производственной программы, ее основные разделы и технико-экономические показатели
12. Методы менеджмента в принятии и реализации управленческих решений
13. Методы оптимизации производственной программы
14. Производственная мощность и методика ее расчета
15. Управление использованием производственных мощностей
16. Резервы производственных мощностей и методы их выявления
17. Оперативно-производственные мощности и методы их расчета
18. Загрузка производственной мощности
19. Экономические аспекты технической подготовки производства на предприятии
20. Качество и его роль в производственном процессе
21. Управление качеством работы
22. Управление качеством продукции
23. Показатели и методы оценки качества продукции
24. Контроль качества продукции
25. Управление сбытом
26. Принципы управления запасами
27. Контроллинг как система управления достижением конечных целей и результатов деятельности предприятия
28. Управление материальными запасами
29. Виды норм производственных запасов
30. Контроль производственных запасов
- ?

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Проведении занятий по дисциплине «Управление производственной и операционной деятельностью» возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):

- использование современных средств коммуникации;
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	Тема 1: Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации	Промышленное предприятие, особенности и задачи его организации Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	10
2	6	Тема 2: Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве	Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	10
3	6	Тема 3: Организация подготовки производства	Организация подготовки производства Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	10
4	6	Тема 4: Организация управления машиностроительным предприятием	Организация управления машиностроительным предприятием Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	6
5	6	Тема 5: Организация поточного производства	Организация поточного производства Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения	6

			интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	
6	6	Тема 6: Технологическая подготовка производства	Технологическая подготовка производства Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	6
7	6	Тема 7: Организация автоматизированного производства	Организация автоматизированного производства Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	10
8	6	Тема 8: Нормирование труда промышленного предприятия	Нормирование труда промышленного предприятия Производственный процесс, его организация во времени и в пространстве Изучение разделов учебной литературы ОЛ: [1, 2], ДЛ: [3,4] и рекомендованных интернет-ресурсов, соответствующих изучаемой теме дисциплины. Для изучения интернет-ресурсов требуется персональный компьютер, подключенный к сети INTERNET	9
ВСЕГО:				67

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Основы организации производства, производственный и операционный менеджмент: Учебное пособие. Часть 1.	Гришина Н.В., Рассказова Е.Е.	М.: РУТ(МИИТ), 2018 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов	Леонтьева, Л. С. [и др.]	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт, 2020 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Производственный менеджмент : учебник для вузов	Малюк, В. И.	2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. , 2020 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	Все разделы
4	Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов	Иванов, И. Н. [и др.]	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт, 2020 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент): <http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.
5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)
<http://nep.repec.org/>
Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.
6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)
<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>
Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.
7. <http://www.logistika-prim.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором

материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины,

рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.