

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АВТ



А.Б. Володин

18 февраля 2021 г.

Кафедра «Судовождение» Академии водного транспорта

Автор Бибиков Михаил Юрьевич

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление работой флота

Специальность:	26.05.05 – Судовождение
Специализация:	Судовождение на морских и внутренних водных путях
Квалификация выпускника:	Инженер-судоводитель
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии академии Протокол № 6 18 февраля 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии  А.Б. Володин	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 18 февраля 2021 г. Заведующий кафедрой  С.С. Кубрин
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1057017
Подписал: Заведующий кафедрой Кубрин Сергей Сергеевич
Дата: 18.02.2021

Москва 2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование знаний по управлению работы флота

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление работой флота" относится к блоку 1 "Гуманитарный, социальный и экономический цикл" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-2 пониманием сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявлением к ней устойчивого интереса, высокой мотивации к работе;	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции
2	ОК-3 способностью эффективно осуществлять профессиональную деятельность в условиях жесткой иерархической системы управления, соблюдая служебную дисциплину и выполняя уставные требования, умением хранить конфиденциальную информацию;	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции
3	ПК-2 способностью самостоятельно приобретать знания в области судоходства, понимать научно-технические, правовые и экономические проблемы водного транспорта;	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции
4	ПК-12 способностью действовать в аварийных и чрезвычайных ситуациях в соответствии с международными и национальными требованиями, производить необходимую оценку рисков;	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции
5	ПК-19 готовностью к выполнению административных обязанностей, знанием организации и системы учета и документооборота;	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции
6	ПК-29 способностью анализировать состояние и динамику показателей качества объектов профессиональной деятельности с использованием необходимых методов и средств исследований.	Знать и понимать: Знания, умения и навыки по компетенции Уметь: Знания, умения и навыки по компетенции Владеть: Знания, умения и навыки по компетенции

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 8
Контактная работа	28	28,15
Аудиторные занятия (всего):	28	28
В том числе:		
лекции (Л)	14	14
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	44	44
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1	ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	8	Раздел 1 Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	2		2		10	14	ЗаО, ПК1
2	8	Раздел 2 Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота». Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	2		2		4	8	ЗаО, ПК1
3	8	Раздел 2 Структура управления судоходной компаний	2		2		10	14	ЗаО, ПК1
4	8	Раздел 3 Организация перевозок и движения флота	2		2		4	8	ПК1
5	8	Тема 3.3 Организация перевозок и движения флота Организация перевозок и движения флота	2					2	ЗаО, ПК1
6	8	Раздел 4 Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота.	2		2		10	14	ЗаО, ПК1
7	8	Тема 4.4 Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота. Особенности перевозок грузов и	2					2	ЗаО, ПК1

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		пассажиров и работы технического флота.							
8	8	Раздел 5 Основные показатели работы судоходной ком- пании. Основные показатели работы судоходной ком- пании.	4		4		6	14	ЗаО
9	8	Тема 5.5 Основные показатели работы судоходной ком- пании. Основные показатели работы судоходной ком- пании.	4					4	ЗаО
10		Всего:	14		14		44	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота». Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	2
2	8	РАЗДЕЛ 2 Структура управления судоходной компании	Структура управления судоходной компании Структура управления судоходной компании	2
3	8	РАЗДЕЛ 3 Организация перевозок и движения флота	Организация перевозок и движения флота Организация перевозок и движения флота	2
4	8	РАЗДЕЛ 4 Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота.	Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота. Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота.	2
5	8	РАЗДЕЛ 5 Основные показатели работы судоходной ком-пании.	Основные показатели работы судоходной ком- пании. Основные показатели работы судоходной ком- пании.	4
6	8		Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота». Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	2
ВСЕГО:				14/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- 1 Подготовка к практическим работам Изучение теоретические основы подлежащих к выполнению практических работ. Ознакомиться с методами выполнения практических работ. В целях самоконтроля ознакомиться с контрольными вопросами практических работ и дать на них предварительные ответы. Использовать для качественной подготовке к работе и отчету по ней рекомендуемую литературу.
- 2 Подготовка реферата Подготовка реферата по выбранной совместно с преподавателем теме в области организации перевозок грузов и пассажиров.
- 3 Контрольные работы Контрольные работы выполняются по заданию, выдаваемому преподавателем и соответствуют темам практических работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	8	РАЗДЕЛ 1 Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота». Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	10
2	8	РАЗДЕЛ 2 Структура управления судоходной компании	Структура управления судоходной компании Структура управления судоходной компании	10
3	8	РАЗДЕЛ 3 Организация перевозок и движения флота	Организация перевозок и движения флота Организация перевозок и движения флота	4
4	8	РАЗДЕЛ 4 Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота.	Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота. Особенности перевозок грузов и пассажиров и работы технического флота.	10
5	8	РАЗДЕЛ 5 Основные показатели работы судоходной ком-пании.	Основные показатели работы судоходной ком-пании. Основные показатели работы судоходной ком-пании.	6
6	8		Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота». Предмет, цели и задачи курса «Организация и управление работой флота».	4
ВСЕГО:				44

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Организация и планирование работы речного флота	Малышкин А.Г.	М.: Транспорт, 0	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
2	Внутренние водные пути России	Воронцов В.М., Кривошей В.А., Разгуляев А.Б., Савенко В.И	М.: По Волге, 0	Все разделы
3	Нормативно-правовые акты действующие на водном транспорте		0	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1 Минтранс России <http://mintrans.ru/>

2 Росморречфлот <http://morflot.ru/>

3 Росстат <http://gks.ru/>

4 Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://consultant.ru/>

5 Справочная система «Гарант» <http://garant.ru/>

6 ГУМиРФ им. С.О. Макарова <http://gumrf.ru/>

7 МГАВТ <http://msawt.com/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1 Windows 7 Professional Операционная система Государственный контракт № 291/266/2 от 12.07.2010 г., ООО «ТД Собит»– бессрочная лицензия

2 MS Power Point 2007 Проведение презентационных лекций Microsoft Office 2007 Professional (Государственный контракт № 291/266/2 от 12.07.2010 г.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1 Г. Москва, Новоданиловская наб, д 2 к 1. Лаборатория автоматизации транспортных процессов № В-626, (занятия лекционного и семинарского типа, текущий контроль и промежуточная аттестация) Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), проектор Optima, электронная доска Triumph Board, Ноутбук- Acer.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по освоению лекционного материала

Лекции являются основным видом учебных занятий в академии.

В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний.

Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных основных и дополнительных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета).

В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю.

После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям (лабораторным работам, семинарам), экзамену/зачету, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов.

Необходимо прочитать соответствующие разделы из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Для подготовки к лабораторным работам необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов.

Необходимо прочитать соответствующие разделы из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. В ходе лабораторных работ нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену/зачету, выполнение домашних практических заданий (рефератов, расчетно-графических заданий/работ, курсовых проектов/работ, оформление отчетов по лабораторным работам и практическим заданиям, решение задач, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение, изучение отдельных функций прикладного программного обеспечения и т.д.).