

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление совокупным вознаграждением персонала

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Организационный дизайн

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 20.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является: приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, связанной с практическим применением современных методов организации системы совокупного вознаграждения в организации.

Задачи освоения учебной дисциплины являются:

- познакомиться с теоретико-методологическими основами систем мотивации труда; изучить различные теории мотивации;
- рассмотреть нормативно-правовые основы мотивации труда;
- научиться анализировать системы мотивации современных предприятий (организаций) и разрабатывать эффективные системы мотивации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ;

ПК-2 - Способен использовать инструменты организационного дизайна: технологии процессного управления, организационного проектирования, методы организации, нормирования труда, оплаты и мотивации труда с применением современных цифровых инструментов;

ПК-3 - Способен разрабатывать программы организационных изменений с учетом корпоративной культуры и организационных рисков.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	40	40
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 140 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Раздел 1. Системы мотивации: теоретические аспекты Рассматриваемые вопросы: - эволюция концепций мотивации; - теории мотивации; - краткий обзор деятельности отечественных ученых в области исследования трудовой мотивации.
2	Раздел 2. Мотивация и мотивационный механизм в организации: практическое применение

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивированный сотрудник: главные факторы мотивации; - карта мотиваторов; - мотивационные профили; - механизм управления мотивацией персонала; - инструменты морального стимулирования трудовой деятельности.
3	<p>Раздел 3. Системы премирования и оплаты труда в зависимости от структур и ответственности в компании</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы оплаты труда, принципы организации оплаты труда в современной компании; - сущность заработной платы и поощрительных систем в рыночной экономике; - функции заработной платы и принципы ее организации, структура дохода работника; - системы и формы оплаты труда; - тарифная система и ее элементы; - прогрессивные системы оплаты труда; - особенности заработной платы и руководителей, специалистов и служащих; - управление совокупным вознаграждением персонала в ОАО «РЖД».

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Роль мотивационных факторов в системе совокупного вознаграждения сотрудников</p> <p>Эволюция концепций мотивации. Теории мотивации. Краткий обзор деятельности отечественных ученых в области исследования трудовой мотивации.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится формировать систему мотивации в организации.</p>
2	<p>Человекоцентричный подход к разработке совокупного вознаграждения.</p> <p>Мотивированный сотрудник: главные факторы мотивации. Карта мотиваторов. Мотивационные профили. Механизм управления мотивацией персонала. Инструменты морального стимулирования трудовой деятельности.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится мотивации мотивировать работников в организации с помощью организационной справедливости.</p>
3	<p>Совокупное вознаграждение</p> <p>Основы оплаты труда, принципы организации оплаты труда в современной компании. Сущность заработной платы и поощрительных систем в рыночной экономике. Функции заработной платы и принципы ее организации, структура дохода работника. Системы и формы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Прогрессивные системы оплаты труда. Особенности заработной платы и руководителей, специалистов и служащих. Управление совокупным вознаграждением персонала в ОАО «РЖД».</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится разрабатывать эффективную стратегию совокупного вознаграждения для организации.</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям Работа с лекционным материалом Работа с литературой Подготовка к промежуточной аттестации. Подготовка к текущему контролю.
2	Подготовка к промежуточной аттестации.
3	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Совокупное вознаграждение как условие обеспечения эффективности труда персонала
2. Способы повышения производительности труда в организации за счет оплаты труда сотрудников
4. Исследование заработной платы как элемента совокупного вознаграждения
5. Исследование материальных мотивационно-стимулирующих аспектов персонала в организации
6. Исследование норм труда и их место в мотивации персонала организации
7. Исследование факторов вознаграждения, влияющих на текучесть кадров
8. Социальный пакет как элемент совокупного вознаграждения персонала
9. Исследование заработной платы как элемент совокупного вознаграждения персонала
10. Мотивационно-стимулирующие составляющие обеспечения эффективности деятельности работников
12. Формирование системы совокупного вознаграждения персонала в условиях цифровой трансформации организаций
13. Эффективность моделей совокупного вознаграждения персонала
14. Заработная плата как элемент совокупного вознаграждения
15. Исследование мотивации работников в компаниях использующих совокупное вознаграждение персонала

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности Пряжников Н.С. Учебник Юрайт , 2020	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450790
2	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности Лобанова Т.Н. Учебник Юрайт , 2020	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450351

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru>

Федеральная служба государственной статистики: <https://www.gks.ru>

Официальный сайт Международного валютного фонда:
<https://www.imf.org/>

Официальный сайт Банка России: <https://www.cbr.ru/>

Финансовый портал «Финам.ру»: <https://www.finam.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной

аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Е.В. Соловьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР
Председатель учебно-методической
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян