

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

26 июня 2019 г.



Кафедра «Таможенное право и организация таможенного дела»

Автор Рудакова Елена Николаевна, д.пол.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление таможенными органами**

Специальность:	<u>38.05.02 – Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Таможенная логистика</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 11 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.Н. Рудакова</p>
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 688788  
Подписал: Заведующий кафедрой Рудакова Елена Николаевна  
Дата: 24.06.2019

Москва 2019 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основной целью изучения дисциплины является формирование у студента целостной системы знаний об основах управления таможенными органами.

Целями освоения учебной дисциплины Управление таможенными органами являются:

- 1.усвоение сущности и содержания процесса управления таможенными органами;
- 2.овладение понятийным аппаратом управления;
- 3.оценка места и роли руководителя таможенного органа в общей системе управления таможенных органов;
- 4.формирование способности к анализу организационных проблем;
- 5.разработка управленческого решения в процессе функционирования таможенных органов;

При разработке рекомендаций по использованию человеческого фактора в повышении эффективности производства теория управления персоналом опирается не только на результаты своих исследований, но и на знания, относящиеся к другим научным дисциплинам, таким как «Управление персоналом» и др.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Управление таможенными органами" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Общий менеджмент:**

Знания: основы осуществления подготовки и выбора решений по управлению деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников

Умения: организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности

Навыки: способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников

#### **2.1.2. Таможенный менеджмент:**

Знания: организационные и методологические основы управления таможенными органами; основы и принципы управления таможенным делом.

Умения: осуществлять подготовку типовых решений по управлению таможенными органами; оценивать состояние, планировать деятельность таможенных органов и их развитие.

Навыки: навыками прогнозирования объемов ВЭД в регионе деятельности таможенного органа; навыками анализа поступления таможенных платежей в доход государства; навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений; навыками оценки результативности деятельности таможенных органов.

#### **2.1.3. Теория государственного управления:**

Знания: место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления

Умения: выявлять закономерности экономических и управленческих процессов

Навыки: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности

#### **2.1.4. Управление персоналом в таможенных органах:**

Знания: механизм оценки деятельности должностных лиц таможенных органов, сущность, цели, объект, предмет и субъектов оценки, методы оценки деятельности, содержание процедуры оценки деятельности, правила проведения оценочного интервью

Умения: разрабатывать программу управления профессионально-должностным развитием должностных лиц таможенного органа

Навыки: методиками расчета потребности в персонале, определения уровня эффективности управления персоналом, расчета основных показателей состояния и динамики персонала организации и эффективности его использования инструментами

решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле

## **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

### **2.2.1. Управление таможенной деятельностью**

Знания: структуру, цели и задачи таможенных органов

Умения: планировать деятельность структурных подразделений и проводить организационно-штатные мероприятия

Навыки: навыками оценки процессов управления

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКО-1 Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД;	ПКО-1.1 Знать методы оценивания эффективности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, организаций, осуществляющих ВЭД. ПКО-1.2 Уметь подготавливать и выбирать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организаций, осуществляющих ВЭД. ПКО-1.3 Владеть методами анализа качества предоставляемых услуг таможенными органами и организациями, осуществляющих ВЭД.
2	ПКО-3 Способен организовывать деятельность исполнителей при осуществлении профессиональной деятельности.	ПКО-3.1 Знать нормативные акты по организации управления таможенным делом в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; порядок и правила организации деятельности в области таможенного дела организациями, внесенными в реестры ФТС России. ПКО-3.2 Уметь организовать отбор и расстановку кадров в таможенных органах и организациях, осуществляющих деятельность в сфере ВЭД; формировать систему мотивации исполнителей; осуществлять контроль за деятельностью исполнителей. ПКО-3.3 Владеть способностью подготовки и выбора решений по управлению деятельностью структурных подразделений таможенных органов и организаций, осуществляющих ВЭД.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 9
Контактная работа	42	42,15
Аудиторные занятия (всего):	42	42
В том числе:		
лекции (Л)	8	8
практические (ПЗ) и семинарские (С)	34	34
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Экзамен (при наличии)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Экзамен	Экзамен

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	9	Раздел 1 Особенности управления в таможенных органах.	1				14	15	
2	9	Раздел 2 Органы управления в таможенной системе РФ.	1		2		6	9	
3	9	Раздел 3 Методологические основы управления таможенными органами			2		2	4	
4	9	Раздел 4 Центральный аппарат ФТС России	1		2		4	7	ТК, Тестирование
5	9	Раздел 5 Организационные структуры непосредственного подчинения	1		2		3	6	
6	9	Раздел 6 Региональные таможенные управления	1		8		8	17	
7	9	Раздел 7 Таможни и таможенные посты			6		4	10	
8	9	Раздел 8 Теоретические основы организационного взаимодействия в системе таможенных органов	2		8		4	14	
9	9	Раздел 9 Управление таможенными органами с учетом рисков	1		4		3	8	ПК2, Тестирование
10	9	Экзамен						54	Экзамен
11		Всего:	8		34		48	144	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 34 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	9		Органы управления в таможенной системе РФ.	2
2	9		Методологические основы управления таможенными органами	2
3	9		Центральный аппарат ФТС России	2
4	9		Организационные структуры непосредственного подчинения	2
5	9		Региональные таможенные управления	8
6	9		Таможни и таможенные посты	6
7	9		Теоретические основы организационного взаимодействия в системе таможенных органов	8
8	9		Управление таможенными органами с учетом рисков	4
ВСЕГО:				34/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.



## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Согласно учебного плана по дисциплине предусмотрено 36 часов практических занятий, в том числе более 50% часов с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий:

При проведении занятий по учебной дисциплине «Управление таможенными органами» применяются активные и интерактивные формы обучения:

- а) при чтении лекций – применение мультимедийной аппаратуры;
- б) при проведении практических занятий:
  - блиц-опросы, контрольные работы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	9	РАЗДЕЛ 1 Особенности управления в таможенных органах.	Доклад <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	14
2	9	РАЗДЕЛ 2 Органы управления в таможенной системе РФ.	Доклад, презентация, конспект <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	6
3	9	РАЗДЕЛ 3 Методологические основы управления таможенными органами	Доклад <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	2
4	9	РАЗДЕЛ 4 Центральный аппарат ФТС России	Реферат <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	4
5	9	РАЗДЕЛ 5 Организационные структуры непосредственного подчинения	Доклад, презентация, конспект <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	3
6	9	РАЗДЕЛ 6 Региональные таможенные управления	презентация, доклад <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	8
7	9	РАЗДЕЛ 7 Таможни и таможенные посты	презентация, доклад <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	4
8	9	РАЗДЕЛ 8 Теоретические основы организационного взаимодействия в системе таможенных органов	Доклад <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	4
9	9	РАЗДЕЛ 9 Управление таможенными органами с учетом рисков	презентация, доклад, ситуации <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Управление таможенным делом: Учебное пособие. Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	3
ВСЕГО:				48

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Управление таможенным делом	Под общей редакцией В. В. Макрусева, В. А. Черных	СПб.: Троицкий мост, 2012	Все разделы
2	Таможенное дело	А. В. Толкушкин	М.: Изд-во Юрайт, 2012	Все разделы
3	Таможенное дело	Г. А. Маховикова, Е. Е. Павлова	М.: Изд-во Юрайт, 2012	Все разделы
4	Общий и таможенный менеджмент	А.В. Бондарева, И.Н. Зубченко	СПб. : ООО "Издательство "Троицкий мост"", 2013	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
5	Государственная служба: организация управленческой деятельности	Анненков В.И., Баргон А.В., Моисеев Б.И. и др.	М.: КНОРУС, 2011	Все разделы
6	Управленческое решение	Пужаев А.В.	М.: КНОРУС, 2011	Все разделы
7	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	С. А. Денисов	СПб.: Троицкий мост, 2013	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ
2. <http://www.customs.ru/> - сайт Федеральной таможенной службы РФ
3. [www.management.com.ua](http://www.management.com.ua) - Интернет портал для управленцев.
4. [www.megabook.ru/business](http://www.megabook.ru/business) - экономический словарь.
5. [www.glossary.ru](http://www.glossary.ru) - служба тематических толковых словарей.
6. [www.bpm-online.ru](http://www.bpm-online.ru) - все об управлении бизнес процессами, стратегией, финансами, персоналом, маркетингом.
7. [ek-lit.agava.ru/books.htm](http://ek-lit.agava.ru/books.htm) - Библиотека экономической и деловой литературы. Читальня.
8. [eur.kulichki.net/Catalog/All-All.htm](http://eur.kulichki.net/Catalog/All-All.htm) - Библиотека экономической и управленческой литературы. Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).
9. [econom.nsc.ru/jep](http://econom.nsc.ru/jep) - Виртуальная экономическая библиотека.
10. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Гарант.
11. [www.vopreco.ru](http://www.vopreco.ru) - Журнал «Вопросы экономики».
12. [www.expert.ru](http://www.expert.ru)- Журнал «Эксперт».

13. [www.akdi.ru](http://www.akdi.ru)- Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь».
14. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Консультант-Плюс.
15. [dic.academic.ru/searchall.php](http://dic.academic.ru/searchall.php) - Словари и энциклопедии.
16. [glossary.ru](http://glossary.ru) - Служба тематических толковых словарей.
17. [www.zipsites.ru](http://www.zipsites.ru) - Библиотека экономической и управленческой литературы.
18. [www.sf-online.ru](http://www.sf-online.ru) – Деловой журнал «Секрет фирмы».

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Все студенты имеют возможность открытого доступа:

- к вузовской ЭБС на платформе Oracle <http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>,
- к Российской универсальной научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru/>
- к электронной библиотеке Book.ru <http://book.ru/>,
- к фондам учебно-методической документации на сайте Юридического института (<http://ui-miit.ru/>)

### **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения учебных занятий аудитории должны быть оборудованы:

мультимедийным проектором и экраном;

аудио, - видео воспроизводящей аппаратурой и радиооборудованием.

При прохождении учебной дисциплины должно осуществляться обеспечение доступа к информационным базам данных (Интернет-ресурсам, электронной библиотеке, научным библиотечным фондам).

### **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Основными видами занятий по теоретическому курсу являются лекции. Лекции читаются по основной тематике дисциплины.

Учебный курс предполагает систематическую самостоятельную работу студентов, направленную на углубленное изучение дисциплины. Самостоятельная работа студентов состоит в выполнении следующих видов работ: проработка лекционного материала, конспектирование рекомендованной литературы, подготовка докладов и сообщений к занятиям, поиск актуальной информации в периодических изданиях на официальном сайте ФТС

Для успешного усвоения учебной программы обучающимся необходимо принять непосредственное участие в дискуссиях на семинарах, анализе кейс методов по предложенным темам.

В разрезе вопросов по каждой теме курса преподавателю важно сконцентрировать внимание студентов на актуальных вопросах теории и практики проблемах управления.

При уяснении главного категориального аппарата дисциплины, целесообразно приводить конкретные примеры из опыта ФТС.

В процессе преподавания дисциплины контроль и оценка уровня знаний студентов проводится по балльно-рейтинговой системе.