

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление транснациональными корпорациями**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в международном  
транспортном бизнесе (Российско-Китайская  
программа)

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1054949  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Кокорев Игорь  
Анатольевич  
Дата: 24.04.2024

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретической базы и практических навыков в области управления транснациональными корпорациями, что даст возможность овладеть системными принципами и методами эффективного управления, необходимыми для формирования конкурентных механизмов хозяйствования и адекватной им корпоративной культуры.

Задачи дисциплины

- формирование базовых знаний в области организации и совершенствования системы управления корпоративными структурами, а также будет полезен практикам-менеджерам для совершенствования их теоретической подготовки.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

**ОПК-2** - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

**ОПК-6** - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

**ПК-2** - Способен проводить поиск источников информации с применением современных информационно-коммуникационных технологий, а также системный анализ полученной информации для формирования списка потенциальных партнеров на внешних рынках;

**ПК-9** - Способен разработать план-график контрольных мероприятий за исполнением обязательств по внешнеторговому контракту с учетом изменений внутренней и внешней среды на основе критериев устойчивого развития компании;

**ПК-12** - Способен анализировать влияние изменений факторов внешней и внутренней среды на производственные и финансово-экономические показатели компании, структурных подразделений, а также разрабатывать

рекомендации по внедрению мероприятий для повышения устойчивости компании.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

основные принципы и методологию формирования мониторинга ТЛЮ внешнеторгового контракта.

**Уметь:**

сформировать требования к показателям мониторинга.

**Владеть:**

анализом причин отклонений в ТЛЮ внешнеторгового контракта.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p><b>Общая характеристика системы корпоративного управления</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1.1. Сущность корпоративного управления. Корпорация и ее основные признаки. 1.2. Корпоративные отношения и их регулирование. 1.3. Характеристика основных моделей корпоративного управления. 1.4. Акционерная компания — основная форма эффективной интеграции. Публичные общества 1.5. Антикризисное управление как способ повышения эффективности механизма интеграции корпоративных структур.</p>
2	<p><b>Основные типы интеграции корпоративных структур, особенности их проектирования</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <p>2.1. Организационные формы интеграции. Виды корпоративных Объединений. 2.2. Корпорации холдингового типа. 2.3. Государственные корпорации и стратегические альянсы 2.4. Транснациональные компании и совместные предприятия. 2.5. Основные принципы и методические особенности организационно-экономического проектирования интегрированных структур различных типов.</p>
3	<p><b>Организация управления корпоративными структурами</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <p>3.1. Организационная структура управления корпорации. 3.2. Разработка и принятие управленческих решений в интегрированных корпоративных структурах. 3.3. Формирование корпоративной собственности. 3.4. Механизм функционирования финансово-промышленных корпоративных объединений. 3.5. Организация управления финансами корпорации и финансового контроля.</p>
4	<p><b>Корпоративные коммуникации</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <p>4.1. Корпоративная культура, ее цели и задачи. 4.2. Документационное обеспечение управления корпорацией. Организация информационного обеспечения управления 4.4. Корпоративные информационные системы.</p>
5	<p><b>Стратегические особенности антикризисного менеджмента в системе корпоративного управления</b> Рассматриваемые вопросы:</p> <p>5.1. Понятие и принципы разработки стратегии корпоративного управления. 5.2. Основные направления и методы корпоративного управления в условиях</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	неплатежеспособности организации. 5.3. Реализация системы корпоративного управления посредством использования тактики слияний и поглощений. 5.4. Корпоративная культура как эффективный инструмент антикризисного менеджмента.
6	Механизмы обеспечения эффективности деятельности корпоративных структур Рассматриваемые вопросы: 6.1. Формирование корпоративных структур в России 6.2. Влияние интеграции и диверсификации на эффективность системы корпоративного управления. 6.3. Государственное регулирование деятельности корпораций 6.4. Развитие конкуренции и антимонопольное регулирование.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Общая характеристика системы корпоративного управления  В результате выполнения практического задания студент получает навык организации корпоративного управления.
2	Основные типы интеграции корпоративных структур, особенности их проектирования  В результате выполнения практического задания студент получает навык перехода к корпоративному управлению.
3	Организация управления корпоративными структурами  В результате выполнения практического задания студент получает навык создания разных типов корпоративного управления.
4	Корпоративные коммуникации  В результате выполнения практического задания студент получает навык проведения корпоративных коммуникаций.
5	Стратегические особенности антикризисного менеджмента в системе корпоративного управления  В результате выполнения практического задания студент получает навык работы компании в условиях кризиса.
6	Механизмы обеспечения эффективности деятельности корпоративных структур  В результате выполнения практического задания студент получает навык осуществления эффективной деятельности по корпоративному управлению.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям

№ п/п	Вид самостоятельной работы
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

#### 4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Особенности создания корпорации в странах Запада и России.
  2. Развитие корпоративного управления.
  3. Инвестиционная деятельность: типы инвесторов и их интересы.
  4. Основные группы участников процесса корпоративного управления и их интересы.
  5. Англосаксонская модель корпоративного управления.
  6. Немецкая модель корпоративного управления.
  7. Японская модель корпоративного управления.
  8. Семейная модель корпоративного управления.
- Сравнительная характеристика американской, англосаксонской, немецкой и германской моделей корпоративного управления.
9. Совет директоров как основной орган управления компанией.
  10. Основные виды сделок на рынке корпоративного контроля.
  11. Этика бизнеса и корпоративные кодексы компании.
  12. Концепция деловой этики в разных странах.
  13. Формирование состава совета директоров, его структура и порядок работы в компаниях разных стран.
  14. Раскрытие информации и стоимость компании.
  15. Принципы корпоративного управления, разработанные международными организациями.
  16. Корпоративная этика и социальная ответственность бизнеса.
  17. Прозрачность деятельности компании и права инвесторов на получение информации.
  18. Оценка уровня корпоративного управления и стандарты инвесторов к раскрытию информации (компания по выбору).
  19. Антимонопольное регулирование рынка корпоративного контроля (страна по выбору).

20. Современные проблемы корпоративного управления.
21. Особенности корпоративного управления в США.
22. Особенности корпоративного управления в странах ЕС (страна по выбору).
23. Особенности корпоративного управления в Японии.
24. Проблемы и перспективы корпоративного управления в России.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/539550">https://urait.ru/bcode/539550</a> (дата обращения: 10.05.2024).
2	Розанова, Н. М. Корпоративное управление : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536762">https://urait.ru/bcode/536762</a> (дата обращения: 10.05.2024).
3	Транснациональные корпорации в международных экономических отношениях : учебное пособие для вузов / Н. И. Диденко, Д. Ф. Скрипнюк, Н. А. Коныхина, К. Н. Киккас. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14159-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544105">https://urait.ru/bcode/544105</a> (дата обращения: 10.05.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, WhatsApp и т.п.

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:



- Штанга SMS Projector CLV 500 750 mm+Unislide,
- Компьютер Инфо Сервис Office Star 1 в сборе,
- Интерактивная доска STARBoard FX 82W,
- Проектор Nec NP215 (NP215G) DLP BrilliantColor 2500),
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция Flexstor 3C,
- Рабочая станция для проведения тренингов
- Ноутбук HP "Compaq 6730s"

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами НТ-568 для обжима коннекторов RJ-45, RJ-12; LAN тестер для BNC, RJ-45 / 12 / 11; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем RJ45 в бухте 100м; Кусачками.

- стеллажами, моющими средствами и средствами гигиены: специальный дезинфицирующий состав для влажной уборки пола ручным способом, дезинфицирующее средство для чистки кафельной плитки, дезинфицирующее средство для чистки раковин и унитазов, наружных частей подводки; расходными материалами: статические mopы, одноразовые мусорные мешки, ведра пластиковые для воды, поролоновые кубки, швабра, тряпка половая синтетическая, опрыскиватель ручной с пульверизатором

В случае проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

#### 9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 6 семестре.

Экзамен в 6 семестре.

#### 10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, профессор, д.н. кафедры  
«Международный бизнес»

А.Т. Романова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой МБ

И.А. Кокорев

Председатель учебно-методической  
комиссии

В.В. Васильчев