

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Декан



И.В. Федякин

12 ноября 2019 г.



Кафедра «Управление производством и кадровое обеспечение
транспортного комплекса»

Автор Шатилов Сергей Викторович, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление финансами организации

Направление подготовки:	38.03.03 – Управление персоналом
Профиль:	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2019

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 3 12 ноября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.В. Володин</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 2 24 октября 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">В.А. Козырев</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2161
Подписал: Заведующий кафедрой Козырев Валентин Александрович
Дата: 24.10.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Управление финансами организации» являются освоение теоретических знаний и практических приемов использования финансовых ресурсов, оценка эффективности их использования в деятельности организации. Основной целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний об использовании принципов и подходов финансового управления, овладение приемами и основными методами финансового менеджмента для принятия решений по финансированию деятельности, приращению рентабельности собственных средств, управлению рисками, разработке дивидендной политики, выбора источников финансирования основной деятельности организации. В ходе достижения цели решаются следующие основные задачи:

- овладение знаниями о понятиях, терминологии, содержании и особенностях использования финансовых ресурсов на предприятии;
- изучение процесса использования всего комплекса финансовых ресурсов, его структуры, объектов, субъектов, средств;
- изучение систем, методов, технологий и соответствующего инструментария;
- изучение технологий планирования, организации, управления, регулирования и контроля процесса использования финансовых ресурсов;
- выработка навыков построения речи с использованием профессиональных терминов и оборотов.

Дисциплина предназначена для получения знаний для решения следующих профессиональных задач (в соответствии с видами деятельности):

организационно-управленческая и экономическая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- оценка необходимых объемов финансовых, инвестиционных и кредитных ресурсов для обеспечения функционирования компании как экономической системы, поиска путей совершенствования деятельности за счет оптимизации объемов затрат и результатов, оценки финансово-производственного потенциала предприятия.

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержание функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации в целях принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организации;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

- проведение исследований в области анализа финансовых ресурсов, интерпретации и разрешения проблемных ситуаций, возникающих в процессе финансового управления в

организации с выработкой аргументированных умозаключений и выводов; поиска и проверки управленческих решений по совершенствованию финансово-экономической деятельности организации; разработки планов, программ и методик решения финансовых проблем.

социально-психологическая деятельность:

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды.

проектная деятельность:

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;
- разработка и реализация проектов в области управления персоналом;
- оценка эффективности проектов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление финансами организации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы теории управления:

Знания: об основных видах ресурсов, используемых в экономическом управлении; о принципах, законах, закономерностях и методах менеджмента; об основных составляющих элементах организации, их сущности, значении, взаимосвязи; сущности, содержания, основных принципов, функций, методов менеджмента; миссии организаций, целей и стратегий управления;

Умения: оценить целесообразность применения того или иного вида коммуникаций; логически верно, аргументированно и ясно доводить до подчиненных смысл принимаемых управленческих решений; осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, прогнозировать ее результаты.

Навыки: применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности; владения учетно-аналитическими методами для оценки эффективности хозяйственной деятельности на предприятии; обоснования приемлемых способов ведения основной деятельности организации для достижения целей управления.

2.1.2. Экономика:

Знания: об основных видах ресурсов, используемых в производстве товаров и услуг; об основах управления финансами; основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;

Умения: своевременно и точно выявлять и оценивать изменения внешней и внутренней среды организации; анализировать отчетность компании и принимать обоснованные управленческие решения; формулировать цели различных уровней, расставлять приоритеты и управлять процессом их достижения

Навыки: применения основных принципов и методов управления в ежедневной практической деятельности; анализа внутренних и внешних факторов, оказывающих влияние на деятельность организации; владения методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Управление проектами

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-2 Способность формировать отношения между работодателями и работниками на взаимовыгодной основе.	ПКР-2.5 Уметь применять принципы кадровой политики и кадрового планирования для поддержания баланса интересов сторон трудовых отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 9
Контактная работа	16	16,15
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	92	92
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	9	Раздел 1 Введение в финансовый менеджмент. Предмет и задачи курса «Основы финансового менеджмента».			1		17	18	
2	9	Раздел 2 Теоретические основы финансово-вого менеджмента Основные принципы организации финансового менеджмента Информационное обеспечение финансового менеджмента			3		16	19	
3	9	Раздел 3 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски Финансовая среда предпринимательства Основы теории предпринимательских рисков Виды предпринимательских рисков Устойчивость предприятия Управление предпринимательскими рисками			6		16	22	ПК1
4	9	Раздел 4 Управление финансовым обеспечением предпринимательства Процесс организации финансового обеспечения.			1		16	17	
5	9	Раздел 5 Долгосрочная финансовая политика			4		16	20	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Цена и структура капитала Дивидендная политика предприятия Долгосрочное финансовое планирование							
6	9	Раздел 6 Краткосрочная финансовая политика Управление текущими издержками Управление активами Финансирование текущей деятельности предприятия			1		11	12	ПК2
7	9	Раздел 7 Дифференцированный зачёт						0	ЗаО
8		Всего:			16		92	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	9	РАЗДЕЛ 1 Введение в финансовый менеджмент.	Предмет и задачи курса «Основы финансового менеджмента»	1
2	9	РАЗДЕЛ 2 Теоретические основы финансово-вого менеджмента	Основные принципы организации финансового менеджмента, Информационное обеспечение финансового менеджмента	3
3	9	РАЗДЕЛ 3 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски	Финансовая среда предпринимательства Финансовая среда предпринимательства Основы теории предпринимательских рисков Виды предпринимательских рисков Устойчивость предприятия Управление предпринимательскими рисками	6
4	9	РАЗДЕЛ 4 Управление финансовым обеспечением предпринимательства	Процесс организации финансового обеспечения	1
5	9	РАЗДЕЛ 5 Долгосрочная финансовая политика	Цена и структура капитала Цена и структура капитала Дивидендная политика предприятия Долгосрочное финансовое планирование	4
6	9	РАЗДЕЛ 6 Краткосрочная финансовая политика	Управление текущими издержками Управление текущими издержками Управление активами Финансирование текущей деятельности предприятия	1
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Подготовка курсовых проектов (работ) по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии предполагают использование мультимедийного оборудования

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	9	РАЗДЕЛ 1 Введение в финансовый менеджмент.	Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Подготовка к написанию тестов. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки.	17
2	9	РАЗДЕЛ 2 Теоретические основы финансово-менеджмента	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки. Подготовка схем-конспектов и вопросов по изучаемому разделу [1, стр. 59--70], [2, стр. 43--52], [3, стр. 55-78].	16
3	9	РАЗДЕЛ 3 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Подготовка к написанию тестов. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки. Подготовка схем-конспектов и вопросов по изучаемому разделу. [1, стр. 76-90], [2, стр. 53--72], [3, стр. 85-98].	16
4	9	РАЗДЕЛ 4 Управление финансовым обеспечением предпринимательства	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Подготовка схем-конспектов и вопросов по изучаемому разделу. [1, стр. 103-150], [2, стр. 83--102], [3, стр. 105-128].	16
5	9	РАЗДЕЛ 5 Долгосрочная финансовая политика	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Подготовка к написанию тестов. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки. [1, стр.123-169], [2, стр. 113--142], [3, стр. 145-180].	16
6	9	РАЗДЕЛ 6 Краткосрочная финансовая политика	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к аудиторным занятиям. Изучение лекционного материала и литературы по пройденным темам. Подготовка к написанию тестов. Подготовка к защите реферата.	11

			[1, стр. 189-195], [2, стр. 143--162], [3, стр. 185-198].	
			ВСЕГО:	92

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Финансы организаций. Практикум	Биткина И. К.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Финансы	Чалдаева Л. А., Ахмедов Ф. Н.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы
3	Финансы	Чалдаева Л. А., Ахмедов Ф. Н.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Курс финансового менеджмента : учебник - 2-е изд., перераб. и доп. -	Ковалев В.В.	М. : Проспект, , 2010	Все разделы
5	Финансовый менеджмент фирмы : учеб. пособие	Сироткин В.Б.	М. : Высш. шк., , 2008	Все разделы
6	Основы финан-сового менедж-мента : Учеб. пособие - 2-е изд., перераб. и доп.	Балабанов И.Т.	М. : Финансы и статистика, 1999	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 1) Для проведения занятий лекционного типа требуется:
Microsoft Windows, Microsoft Office
- 2) Для проведения семинарских занятий , групповых и индивидуальных консультаций требуется:
Microsoft Windows, Microsoft Office
- 3) Для проведения занятий для самостоятельной работы требуется:
Microsoft Windows, Microsoft Office

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 1) Для проведения занятий лекционного типа требуется:
2 проектора, активная доска, маркерная доска, экран, ПК
- 2) Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций требуется:
2 проектора, активная доска, маркерная доска, экран, ПК
- 3) Для проведения занятий для самостоятельной работы требуется:
Персональные компьютеры, телевизор, аудиосистема. Аудитория оборудована выходом в сеть "Интернет" и электронную информационно-образовательную среду

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в не-малой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке бакалавра важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ экономики, менеджмента и бухгалтерского учета, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в хозяйственной деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, кото-рые

необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.