

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы магистратуры  
по направлению подготовки  
38.04.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление человеческим капиталом**

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11244  
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья  
Анатольевич  
Дата: 01.06.2023

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в сфере управления персоналом транспортных организаций с учетом особенностей производственных процессов и социально-трудовых отношений в организациях транспортного комплекса.

Задачами освоения дисциплины является формирование у обучающихся:

- знания процессов управления персоналом в транспортных организациях, особенности, функции; технологии управления человеческими ресурсами, включая оценку потребности в персонале, отбор, найм, увольнение, передвижение, аттестацию, развитие, мотивацию персонала в транспортной отрасли;

- умения анализировать существующую систему управления персоналом в транспортной организации с учетом отраслевых особенностей;

- способности разрабатывать планы развития системы управления персоналом в целом и ее отдельных подсистем в транспортной организации.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-1** - Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;

**ПК-2** - Способен разрабатывать корпоративную политику, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом в условиях цифровой трансформации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

технологии управления человеческими ресурсами на транспорте, включая оценку потребности в персонале, отбор, найм, увольнение, передвижение, аттестацию, развитие, мотивацию человеческих ресурсов, современные модели и инструменты деловых коммуникаций, основы и принципы формирования системы мотивации и стимулирования на

транспорте, принципы взаимоотношений в рабочем коллективе;

**Уметь:**

применять теории и методики мотивации и лидерства, позволяющие повысить эффективность работы транспортной организации, применять основные технологии и методы управления персоналом с учетом отраслевой специфики, осуществления кадровых процедур и разработки необходимого инструментария, получения обратной связи и анализа их эффективности;

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Управление человеческими ресурсами на транспорте: отраслевая специфика.</p> <p>Характеристика трудовых ресурсов транспортной отрасли. Роль и значение управления персоналом в общей системе управления транспортной компанией. Стратегические программы развития человеческого капитала в транспортных организациях.</p>
2	<p>Обеспечение человеческими ресурсами транспортных организаций.</p> <p>Проектирование и анализ работы с учетом отраслевой специфики. Система профессиональных квалификаций на транспорте. Управление численностью персонала на транспорте. Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли. Основные элементы стратегии привлечения талантов в транспортных организациях: модель компетенций, брендинг работодателя, рекрутинг, отбор. Профорientация и система транспортного образования.</p>
3	<p>Особенности мотивации персонала транспортных организаций</p> <p>Системы совокупного вознаграждения в транспортных компаниях. Особенности оплаты труда на транспорте. Факторы, определяющие уровень оплаты труда на транспорте. Применение количественных методов в системе мотивации и удержания персонала.</p>
4	<p>Обучение и развитие персонала на транспорте.</p> <p>Системы обучения и развития персонала в транспортных компаниях. Взаимодействие с отраслевыми учебными заведениями. Практики управления кадровым резервом в транспортных организациях.</p>
5	<p>Управление производительностью на транспорте.</p> <p>Управление производительностью и оценка персонала. Отраслевые практики оценки персонала. Производительность труда на транспорте.</p>

##### 4.2. Занятия семинарского типа.

###### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Семинар-круглый стол «Анализ программы развития человеческого капитала ОАО «РЖД» до 2025 года».</p> <p>В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание роли стратегии УЧР в транспортной организации и взаимосвязи бизнес-стратегии и HR-стратегии на примере ОАО «РЖД»</p>
2	<p>Сравнение модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД» с моделями корпоративных компетенций других компаний</p>
3	<p>Кейс на тему: Как выбрать показатели премирования для машинистов локомотивов?</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате решения кейса студенты научатся определять показатели премирования для одной из наиболее массовых транспортных профессий
4	Решение кейса по построению системы обучения в транспортной организации.  В результате решения кейса студенты научатся формулировать цели обучения, определять подходящие методы и технологии обучения с учетом отраслевой специфики.
5	Оценка студента как потенциального работника ОАО «РЖД» с использованием различных инструментов

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Подготовка к промежуточной аттестации
3	Подготовка к текущему контролю
4	Работа с литературой
5	Работа с лекционным материалом
6	Подготовка к промежуточной аттестации.
7	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468825">https://urait.ru/bcode/468825</a> (дата обращения: 23.04.2023).
2	Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2.	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468565">https://urait.ru/bcode/468565</a> (дата обращения: 23.04.2023).
3	Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,	Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14873-2.	<a href="https://urait.ru/bcode/484241">https://urait.ru/bcode/484241</a> (дата обращения: 23.04.2023).
--	---

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.  
кафедры «Экономика труда и  
управление человеческими  
ресурсами»

И.А. Епишкин

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР  
Председатель учебно-методической  
комиссии

И.А. Епишкин

М.В. Ишханян