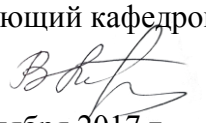
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЛиУТС
Заведующий кафедрой ЛиУТС



В.В. Багинова
06 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИУИТ

С.П. Вакуленко
08 сентября 2017 г.

Кафедра "Экономика, организация производства и менеджмент"

Автор Клычева Наталья Александровна, к.э.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление человеческими ресурсами»

Направление подготовки:	38.03.02 – Менеджмент
Профиль:	Международный менеджмент логистических систем (Российско-Китайская программа)
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2017

Одобрено на заседании	Одобрено на заседании кафедры
Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 06 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии Н.А. Клычева	Протокол № 2 04 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой Г.В. Бубнова

Москва 2017 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения курса «Управление человеческими ресурсами» выступают: формирование и развитие системы знаний, навыков и умений в области управления персоналом (человеческими ресурсами). Его актуальность и значимость существенно возрастают в связи с глобализацией экономических, политических и социально-культурных процессов.
Учебная программа курса ориентирует слушателей на вопросы, связанные с разработкой, внедрением и совершенствованием систем менеджмента социальной ответственности в организациях.
Цель дисциплины - овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании. А так же получение студентами знаний об обеспечении этичного происхождения продукции/услуг и потенциальных выгодах организации в результате реализации программ социальной ответственности.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Управление человеческими ресурсами" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Для эффективного освоения курса важна последовательность и непрерывность работы студента в семестре для получения и закрепления основных знаний и навыков.

Студент должен четко представлять правила и последовательность работы, а что следует обратить особое внимание на вводной лекции. На окончательном экзамене учитывается уровень качества домашних, практических и самостоятельных работ, выполненных студентом за семестр.При подготовке к занятиям рекомендуется использовать конспекты лекций, учебные пособия, а также обращаться к рекомендованной литературе.Семинарские занятия могут проводиться в форме заслушивания докладов, подготовленных студентами по соответствующим вопросам, дискуссий, деловых игр и разбора конкретных ситуаций. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1
Отличительные особенности концепции «управление человеческими ресурсами»
устный опрос

РАЗДЕЛ 2
Формирование кадровой политики. Организационная структура системы управления персоналом
заслушивание докладов, устный опрос

РАЗДЕЛ 3
Планирование работы с персоналом организации.
устный опрос

РАЗДЕЛ 4
Система поиска и подбора сотрудников
устный опрос

РАЗДЕЛ 5
Профессиональная и организационная адаптация персонала.
устный опрос

РАЗДЕЛ 6
Управление трудовой мотивацией.
заслушивание докладов, устный опрос

РАЗДЕЛ 7
Обучение и развитие персонала в организации. Планирование карьеры.
устный опрос

РАЗДЕЛ 8
Оценка и аттестация персонала.
устный опрос

РАЗДЕЛ 9
Роль рабочих групп в организации и условия создания эффективных команд
дискуссионные вопросы

РАЗДЕЛ 10
Формирование лидерства и структура власти в организации
заслушивание докладов, устный опрос

РАЗДЕЛ 11
Оценка социально-психологического климата в коллективе и управление конфликтами
устный опрос

РАЗДЕЛ 12
Высвобождение персонала
устный опрос

РАЗДЕЛ 13
Оценка эффективности управления персоналом
устный опрос

экзамен