

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление эффективностью производственной команды

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление рисками в международных
транспортных системах

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2191
Подписал: заведующий кафедрой Романова Алина
Терентьевна
Дата: 01.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины «Управление эффективностью производственной команды» является формирование у обучающегося знаний, умений и навыков необходимых об основных направлениях деятельности в области управления человеческими ресурсами международной компании.

Задача дисциплины:

- изучить теоретических основ, методов и форм управления человеческими ресурсами российской и междуанродной организации;
- обучить эффективным технологиям в области управления человеческими ресурсами (российский и зарубежный опыт);
- развить у студентов практических навыков анализа новых подходов к совершенствованию управления человеческими ресурсами российской и междуанродной организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-4 - Способен проводить оценку квалификации работников и ее соответствия занимаемой должности/выполняемой работе, определять потребности в развитии и обучении работников, а также организовывать повышения квалификации работников подразделений по вопросам деятельности подразделения, прогнозировать латентные кризисы в производственных группах и препятствовать им, уметь воздействовать на продолжительность жизненного цикла группы .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- методы оценки квалификации работников компании и соответствие занимаемой должности.

Уметь:

- определить потребности в развитии и обучении работников и способах достижения этого.

Владеть:

- методами оценки необходимого изменения производительности труда и выбора мер для достижения этого в МТС.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 148 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Команда и управление компанией

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Сущность управленческой команды</p> <p>Отличия управленческой команды от группы руководителей</p> <p>Основные факторы формирования управленческих команд</p> <p>Руководители, ориентированные на командную и групповую работу</p> <p>Когда необходимо формировать команду</p> <p>Основные этапы управленческого цикла</p> <p>Классификация команд с точки зрения структуры компании</p> <p>Классификация команд по численности участников</p> <p>Классификация команд на основе стратегии развития компании</p>
2	<p>Основные подходы к формированию команд</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Командообразование как метод</p> <p>Подход к построению команд на основе эмоциональной сплоченности</p> <p>Ролевой подход к формированию команд</p> <p>Проблемно-ориентированный подход к построению команд</p> <p>Динамический подход</p>
3	<p>Модели командообразования</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Модель командообразования по Р. М. Белбину</p> <p>Модель взаимодополняющей команды по И. Адизесу (PAEI)</p> <p>Модель командных ролей М. Геллерта и К. Новака</p> <p>Модель управленческих ролей Т. Ю. Базарова</p> <p>Модель «Создание команды» А. Дрекслера и Д. Сиббета</p> <p>Модель командного развития Б. Такмана</p> <p>Модель «5F» М. Долгова</p> <p>Модель формирования управленческой команды в рамках комплексного подхода</p> <p>Модель командной работы по Дж. Хакману</p>
4	<p>Жизненный цикл команды и ее устойчивость</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Основные этапы жизненного цикла команды</p> <p>Психологическая безопасность команды</p> <p>Запрос на признание</p> <p>Сработанность команды</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Команда и управление компанией</p> <p>В результате выполнения практического задания студент изучит специфику управления командой и компанией.</p>
2	<p>Основные подходы к формированию команд</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате выполнения практического задания студент изучит основные модели формирования команд.
3	Модели командообразования В результате выполнения практического задания студент изучит основные модели командообразования.
4	Жизненный цикл команды и ее устойчивость В результате выполнения практического задания студент научится управлять командой, согласно этапам жизненного цикла ее развития.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом и литературой
3	Подготовка презентаций на заданную преподавателем тему
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Организационное поведение : учебник и практикум для вузов Г. А. Мкртычян Москва : Издательство Юрайт , 2021	Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"
2	Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов К. Г. Кязимов Москва : Издательство Юрайт , 2021	Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"
3	Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов О. М. Исаева, Е. А. Припорова Москва : Издательство Юрайт , 2021	Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"
4	Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов Д. М. Рамендик Москва : Издательство Юрайт , 2022	Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"
5	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов М. В. Кларин Москва : Издательство Юрайт , 2022	Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Интернет ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент):

<http://ecsocman.hse.ru/net/> - В данном разделе портала собрана информация о наиболее интересных и полезных российских и зарубежных интернет-ресурсах.

5. Сервис информационной рассылки новых публикаций по экономике (New Economics Papers)

<http://nep.repec.org/>

Данная почтовая рассылка дает возможность следить за последними научными публикациями по экономике, изданными в RePEc, а также за новыми исследованиями в различных сферах этой науки. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

6. Сервис информационной рассылки ресурсов для экономистов (Resources for Economists)

<http://rfe.wustl.edu/MailUsenet/MailLists/J/index.html>

Бесплатная почтовая рассылка дает возможность получать дайджесты (обзоры последних новостей) и содержание архива публикаций сайта. Ресурсы для экономистов в сети Интернет. Пользователь может самостоятельно выбрать тему для рассылки.

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие

следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Необходимы аудитории лекционного типа и аудитория для практических занятий и самостоятельной работы, оборудованные следующим образом:

- Штанга SMS Projector CLV 500 750 mm+Unislide,
- Компьютер Инфо Сервис Office Star 1 в сборе,
- Интерактивная доска STARBoard FX 82W,
- Проектор Nec NP215 (NP215G) DLP BrilliantColor 2500),
- Доступ в интернет и ЭБС
- Рабочая станция Flexstor 3C,
- Рабочая станция для проведения тренингов
- Ноутбук HP "Compaq 6730s"

Необходимы аудитории для хранения оборудования со стеллажами.

Необходимы аудитории для профилактического обслуживания с:

- инструментами НТ-568 для обжима коннекторов RJ-45, RJ-12; LAN тестер для BNC, RJ-45 / 12 / 11; Набором отверток; Отверткой крестовой; Ножом канцелярский с запасными лезвиями; Ножницами для кабеля; Кабелем RJ45 в бухте 100м; Кусачками.

- стеллажами, моющими средствами и средствами гигиены: специальный дезинфицирующий состав для влажной уборки пола ручным способом, дезинфицирующее средство для чистки кафельной плитки, дезинфицирующее средство для чистки раковин и унитазов, наружных частей подводки; расходными материалами: статические мопы, одноразовые мусорные мешки, ведра пластиковые для воды, поролоновые кубки, швабра, тряпка половая синтетическая, опрыскиватель ручной с пульверизатором

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Международный
бизнес»

Романова Алина
Терентьевна

Лист согласования

Заведующий кафедрой МБ
Председатель учебно-методической
комиссии

А.Т. Романова

Г.А. Моргунова