

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.



Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Семина Ирина Викторовна, к.э.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление эффективностью**

Направление подготовки:	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Профиль:	<u>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2020</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 14 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Е.З. Макеева</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 10017  
Подписал: Заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна  
Дата: 12.05.2020

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление эффективностью» являются формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации стратегического управленческого учета и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление эффективностью» составляют:

- формирование знаний о информации и системах для оценки деятельности организации, принципах ее формирования;
- усвоение теоретических основ методов управления затратами для целей планирования, прогнозирования, контроля, регулирования, анализа для принятия стратегических управленческих решений;
- ознакомление с методами принятия управленческих решений на основе релевантной информации;
- ознакомление с системой бюджетирования как инструментом планирования, контроля и корректировки затрат
- ознакомление с системами оценки и контроля результатов деятельности организации.

В результате функционально-ориентированная целевая направленность дисциплины «Управление эффективностью», прежде всего, будет связана с результатами, которые способны будут продемонстрировать студенты по окончании изучения данной дисциплины.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Управление эффективностью" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Бухгалтерский учёт:**

Знания: - понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине; - основные нормативные правовые документы; - принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; - объекты бухгалтерского наблюдения; - современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; - роль и значение учетной политики организации; - роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;

Умения: - применять специальную терминологию в своей профессиональной деятельности; - производить группировку имущества и обязательства организации по составу и размещению и источникам образования; - уметь достоверно отражать расходы организации; - формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов; - учитывать обязательства предприятия перед другими организациями и частными лицами;

Навыки: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, формирования учетных регистров и бухгалтерского баланса; - способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

#### **2.1.2. Финансовый учет:**

Знания: определение понятий объектов бухгалтерского учета, классификацию объектов учета, порядок формирования бухгалтерских оценок активов, обязательств, капитала, доходов, расходов, финансовых результатов, нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ, современные учетные системы и их отличия, характера взаимосвязи учетных показателей;

Умения: анализировать информацию об объектах бухгалтерского учета, классифицировать активы организации, классифицировать источники формирования активов (обязательства), классифицировать счета бухгалтерского учета, делать элементарный анализ финансовой отчетности, анализировать отчетность разных компаний и делать вывод о финансовом состоянии компании;

Навыки: элементарными знаниями о правилах формирования бухгалтерских записей (проводок), владеть элементарными навыками составления финансовой отчетности, владеть элементарными навыками анализа финансовой отчетности.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Инвестиционный анализ**

#### **2.2.2. Налоговый учет**



### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-9 Способен формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, осуществлять ее проверку на основании данных первичных учетных документов с использованием электронно-информационной среды.	ПКС-9.1 Умеет составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность. ПКС-9.2 Владеет навыками работы с первичными учетными документами. ПКС-9.3 Умеет работать с законодательными и нормативными правовыми актами с использованием электронно-информационной среды ПКС-9.4 Знает международными стандартами финансовой отчетности. ПКС-9.5 Владеет современными методами аудита. ПКС-9.6 Умеет применять традиционные и современные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

8 зачетных единиц (288 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестр 7	Семестр 8
Контактная работа	116	68,15	48,15
Аудиторные занятия (всего):	116	68	48
В том числе:			
лекции (Л)	54	34	20
практические (ПЗ) и семинарские (С)	62	34	28
Самостоятельная работа (всего)	118	112	6
Экзамен (при наличии)	54	0	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	288	180	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	8.0	5.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК1, ПК2	ПК1, ПК2	КР (1), ПК1
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО, ЭК	ЗаО	ЭК

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Информация, методы и системы для оценки деятельности организации	12		6		12	30	
2	7	Тема 1.1 Источники информации для принятия управленческих решений; информационные системы	12		6		12	30	
3	7	Раздел 2 Методы учета и управления затратами	16		14		50	80	ПК1, Тестирование
4	7	Тема 2.1 Нормативный метод учета затрат; учет затрат по видам деятельности	6		14		50	70	
5	7	Раздел 3 Методы принятия управленческих решений	6		14		50	70	ПК2, Тестирование
6	7	Тема 3.1 Анализ взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли; принятие управленческих решений при наличии лимитирующих факторов	6		14		50	70	
7	7	Тема 3.2 Зачет с оценкой						0	ЗаО
8	8	Раздел 4 Бюджетирование и бюджетный контроль	12		12		1	25	ПК1
9	8	Тема 4.1 Системы бюджетирования и виды бюджетов	12		12		1	25	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	8	Раздел 5 Оценка и контроль результатов деятельности	6		14		1	21	
11	8	Тема 5.1 Анализ показателей эффективности организаций частного сектора	6		14		1	21	
12	8	Раздел 6 Формирование управленческой ответственности для внутренних и внешних пользователей	2		2		4	8	
13	8	Тема 6.1 Требования к формированию управленческой ответственности для внутренних и внешних пользователей	2		2		4	8	
14	8	Экзамен						54	КР, ЭК
15		Всего:	54		62		118	288	



#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 62 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Информация, методы и системы для оценки деятельности организации Тема: Источники информации для принятия управленческих решений; информационные системы	Информация, методы и системы для оценки деятельности организации  Управленческая информация для стратегического планирования, контроля и принятия управленческих решений. Решение ситуационных задач.	6
2	7	РАЗДЕЛ 2 Методы учета и управления затратами Тема: Нормативный метод учета затрат; учет затрат по видам деятельности	Методы учета и управления затратами  Попроцессное калькулирование затрат. Целевое управление себестоимостью. Система «точно в срок». Решение ситуационных задач.	14
3	7	РАЗДЕЛ 3 Методы принятия управленческих решений Тема: Анализ взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли; принятие управленческих решений при наличии лимитирующих факторов	Методы принятия управленческих решений  Принятие управленческих решений на основе релевантной информации. Решение ситуационных задач.	14
4	8	РАЗДЕЛ 4 Бюджетирование и бюджетный контроль Тема: Системы бюджетирования и виды бюджетов	Бюджетирование и бюджетный контроль  Фиксированные и гибкие бюджеты. Анализ отклонений.	12
5	8	РАЗДЕЛ 5 Оценка и контроль результатов деятельности Тема: Анализ показателей эффективности организаций частного сектора	Оценка и контроль результатов деятельности  Финансовые и нефинансовые показатели результатов деятельности. Решение ситуационных задач.	14

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
6	8	РАЗДЕЛ 6 Формирование управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей Тема: Требования к формированию управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей	Формирование управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей  Принципы формирования управленческой отчетности для внешних и внутренних пользователей. Решение ситуационных задач.	2
ВСЕГО:				62/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Тема курсовой работы: «Методы управления эффективностью деятельности организации».

Курсовая работа выполняется по вариантам.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Информация, методы и системы для оценки деятельности организации Тема 1: Источники информации для принятия управленческих решений; информационные системы	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]	12
2	7	РАЗДЕЛ 2 Методы учета и управления затратами Тема 1: Нормативный метод учета затрат; учет затрат по видам деятельности	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]	50
3	7	РАЗДЕЛ 3 Методы принятия управленческих решений Тема 1: Анализ взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли; принятие управленческих решений при наличии лимитирующих факторов	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]	50
4	8	РАЗДЕЛ 4 Бюджетирование и бюджетный контроль Тема 1: Системы бюджетирования и виды бюджетов	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]	1
5	8	РАЗДЕЛ 5 Оценка и контроль результатов деятельности Тема 1: Анализ показателей эффективности организаций частного сектора	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]	1
6	8	РАЗДЕЛ 6 Формирование	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по	4

	<p>управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей Тема 1: Требования к формированию управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей</p>	<p>конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.  Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. [1-3].[1]; [2]</p>	
ВСЕГО:			118

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Стратегический управленческий учет + Приложение:Тесты : учебник	Вахрушина М.А., Сидорова М.И., Борисова Л.И.	Москва : КноРус, 2018 — ISBN 978-5-406-06225-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/924290m">https://book.ru/book/924290m</a>	Все разделы
2	Бухгалтерский управленческий учет + Приложение:Тесты : учебник	Вахрушина, М.А.	Москва : КноРус, 2019 — ISBN 978-5-406-06205-0. — URL: <a href="https://book.ru/book/931509">https://book.ru/book/931509</a>	Все разделы
3	Управленческий учет: Учебное пособие для бакалавров направления «Экономика»	Семина, И.В	Москва : РУТ (МИИТ), 2019, 2019 <a href="https://e.lanbook.com/book/175981">https://e.lanbook.com/book/175981</a>	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Сборник задач «Управленческий учет и внутрифирменная отчетность (F2)»	Семина, И.В.	Москва : РУТ (МИИТ), 2019, 2019 <a href="https://e.lanbook.com/book/175806">https://e.lanbook.com/book/175806</a>	Все разделы
5	Инструменты и методы управленческого учета в условиях кризисных процессов экономики : монография	Бобрышев, А.Н.	Москва : Русайнс, 2020 — ISBN 978-5-4365-2732-1. — URL: <a href="https://book.ru/book/935016">https://book.ru/book/935016</a>	Все разделы

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miiit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
5. <http://consultant.ru/> - компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
7. [www.hr-zone.net](http://www.hr-zone.net) (Проводник в мире персонала)
8. [www.e-xecutive.ru](http://www.e-xecutive.ru) (Сообщество менеджеров)
9. [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru) (Кадровый менеджмент)
10. [www.headhunter.ru](http://www.headhunter.ru) (Кадровый портал)
11. [www.mem.com.ru](http://www.mem.com.ru) (Составление резюме)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ. Дополнить требуемым лицензионным ПО

В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется компьютерная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и ПК. ПК должны быть обеспечены необходимыми для обучения лицензионными программными продуктами, позволять осуществлять поиск информации в сети Интернет, экспорт информации на цифровые носители.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Следующие критерии преподавателя:

- Посещаемость занятий
- Работа на практических занятиях
- Экзамен в конце семестра