**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ

Ю.И. Соколов

21 мая 2019 г.

Кафедра «Международный финансовый и управленческий учет»

Автор Семина Ирина Викторовна, к.э.н., доцент

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Управленческий учет

| | |
|---|---|
| Направление подготовки: | 38.03.01 – Экономика |
| Профиль: | Бухгалтерский учет, анализ и аудит |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр |
| Форма обучения: | очно-заочная |
| Год начала подготовки | 2018 |

| Одобрено на заседании | Одобрено на заседании кафедры |
|---|---|
| Учебно-методической комиссии института<br>Протокол № 7<br>21 мая 2018 г.<br>Председатель учебно-методической комиссии<br><br>М.В. Ишханян | Протокол № 17<br>15 мая 2018 г.<br>Заведующий кафедрой<br><br>Е.З. Макеева |

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: Заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 15.05.2018

Москва 2019 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управленческий учёт» являются формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета и использованию учетной информации для принятия управленческих решений.
Задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Управленческий учёт» составляют:

• формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
• усвоение теоретических основ учёта затрат для целей планирования, прогнозирования, контроля, регулирования, анализа и управления затратами по центрам ответственности, видам производства, местам возникновения затрат и объектам калькулирования;
• ознакомление с методами и системами учёта и калькулирования затрат для целей планирования, контроля, регулирования, анализа и оценки эффективности производства и принятия на основе этой информации управленческих решений с учётом особенностей хозяйственной деятельности различных организаций;
• ознакомление с системой бюджетирования как инструментом планирования, контроля и корректировки затрат.
В результате функционально-ориентированная целевая направленность дисциплины «Управленческий учёт», прежде всего, будет связана с результатами, которые способны будут продемонстрировать студенты по окончании изучения данной дисциплины.

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Управленческий учет" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### 2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

**2.1.1. Бухгалтерский учет**:

Знания: - понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине; - основные нормативные правовые документы; - принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; - объекты бухгалтерского наблюдения; - современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; - роль и значение учетной политики организации; - роль и значение хозяйственного учета в системе управления предприятием;

Умения: - применять специальную терминологию в своей профессиональной деятельности;- производить группировку имущества и обязательства организации по составу и размещению и источникам образования;- уметь достоверно отражать расходы организации;- формировать первоначальную стоимость основных средств и нематериальных активов;- учитывать обязательства предприятия перед другими организациями и частными лицами;

Навыки: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, формирования учетных регистров и бухгалтерскогобаланса;- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

**2.1.2. Финансовый учет**:

Знания: определение понятий объектов бухгалтерского учета, классификацию объектов учета, порядок формирования бухгалтерских оценок активов, обязательств, капитала, доходов, расходов, финансовых результатов, нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ, современные учетные системы и их отличия, характера взаимосвязи учетных показателей;

Умения: анализировать информацию об объектах бухгалтерского учета, классифицировать активы организации, классифицировать источники формирования активов (обязательства), классифицировать счета бухгалтерского учета, делать элементарный анализ финансовой отчетности, анализировать отчетность разных компаний и делать вывод о финансовом состоянии компании;

Навыки: элементарными знаниями о правилах формирования бухгалтерских записей (проводок), владеть элементарными навыками составления финансовой отчетности, владеть элементарными навыками анализа финансовой отчетности.

### 2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Инвестиционный анализ

2.2.2. Налоговый учет

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

| № п/п | Код и название компетенции | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|
| 1 | ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | Знать и понимать: методологию получения необходимой информации для контроля, анализа и принятия организационно – управленческих решений, их планирования в режиме реального времени<br><br>Уметь: проследить влияние изменение условий производства, определяющих затраты. на финансовые результаты в оперативном порядке<br><br>Владеть: методологией расчёта необходимых показателей результатов хозяйственной деятельности от определяющих их факторов |
| 2 | ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | Знать и понимать: способы классификации затрат для различных целей организации, методы учета затрат и калькулирования себестоимости<br><br>Уметь: отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета при разных методах учета затрат и системах учёта затрат по полной и неполной себестоимости<br><br>Владеть: методами построения бюджетов организации, методами принятия краткосрочных управленческих решений |

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

**4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

4 зачетных единиц (144 ак. ч.).

**4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

| | Количество часов | |
|---|---|---|
| Вид учебной работы | Всего по учебному плану | Семестр 8 |
| Контактная работа | 50 | 50,15 |
| Аудиторные занятия (всего): | 50 | 50 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 16 | 16 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) | 34 | 34 |
| Самостоятельная работа (всего) | 58 | 58 |
| Экзамен (при наличии) | 36 | 36 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы: | 144 | 144 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.: | 4.0 | 4.0 |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1, ПК2 | ПК1, ПК2 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | ЭК | ЭК |

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 8 | Раздел 1 Бухгалтерский управленческий учет – его назначение, сущность и роль в организации управления производством | 0 | | 4/2 | | | 4/2 | |
| 2 | 8 | Раздел 2 Затраты и их классификация в управленческом учете | 0 | | 4 | | 34 | 38 | |
| 3 | 8 | Тема 2.1 Понятие затрат и понятие классификации затрат | 0 | | | | | 0 | |
| 4 | 8 | Тема 2.2 Классификация затрат для характеристики финансового состояния и финансовых результатов организации, т.е. ее способности приносить экономическую выгоду | 0 | | | | | 0 | |
| 5 | 8 | Тема 2.3 Классификация затрат для целей планирования и принятия управленческих решений | 0 | | | | | 0 | |
| 6 | 8 | Тема 2.4 Классификация затрат для целей их контроля и регулирования | 0 | | | | | 0 | |
| 7 | 8 | Раздел 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | 6 | | 18/16 | | 11 | 35/16 | |
| 8 | 8 | Тема 3.1 Принципы калькулирования затрат в | 0 | | | | | 0 | |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | управленческом учете | | | | | | | |
| 9 | 8 | Тема 3.2 Позаказный метод калькулирования затрат | 0 | | | | | 0 | |
| 10 | 8 | Тема 3.3 Попроцессный метод калькулирования затрат | 0 | | | | | 0 | ПК1, Тестирование |
| 11 | 8 | Тема 3.4 Попередельный метод учёта затрат и калькулирования себестоимости (бесполуфабрикатный и полуфабрикатный варианты) | 0 | | | | | 0 | |
| 12 | 8 | Тема 3.5 Учет незавершенного производства | 2 | | | | | 2 | ПК2, Тестирование |
| 13 | 8 | Тема 3.6 Калькулирование затрат по функциям (метод ABC – Activity Based Costing) | 2 | | | | | 2 | |
| 14 | 8 | Тема 3.7 Системы учета затрат по полноте включения в себестоимость для целей планирования и принятия управленческих решений | 1 | | | | | 1 | |
| 15 | 8 | Тема 3.8 Системы учета затрат по полноте включения в себестоимость для целей контроля и регулирования затрат | 1 | | | | | 1 | |
| 16 | 8 | Раздел 4 Бюджетирование как система планирования и контроля затрат | 4 | | 4 | | 11 | 19 | |
| 17 | 8 | Тема 4.1 Понятие и принципы построения бюджетов | 2 | | | | | 2 | |
| 18 | 8 | Тема 4.2 Виды бюджетов и порядок их построения | 2 | | | | | 2 | |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 19 | 8 | Раздел 5 Принятие управленческих решений | 6 | | 4/2 | | 2 | 12/2 | |
| 20 | 8 | Тема 5.1 Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли | 2 | | | | | 2 | |
| 21 | 8 | Тема 5.2 Оценка эффективности сегментов бизнеса | 2 | | | | | 2 | |
| 22 | 8 | Тема 5.3 Принятие решений в области ценообразования | 2 | | | | | 2 | |
| 23 | 8 | Экзамен | | | | | | 36 | ЭК |
| 24 | | Всего: | 16 | | 34/20 | | 58 | 144/20 | |

### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 34 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 8 | РАЗДЕЛ 1 Бухгалтерский управленческий учет – его назначение, сущность и роль в организации управления производством | Бухгалтерский управленческий учет – его назначение, сущность и роль в организации управления производством | 4 / 2 |
| 2 | 8 | РАЗДЕЛ 2 Затраты и их классификация в управленческом учете | Классификация затрат для характеристики финансового состояния и финансовых результатов организации, т.е. ее способности приносить экономическую выгоду | 2 |
| 3 | 8 | РАЗДЕЛ 2 Затраты и их классификация в управленческом учете | Классификация затрат для целей планирования и принятия управленческих решений | 2 |
| 4 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Калькулирование затрат по функциям | 2 |
| 5 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Позаказный метод калькулирования затрат | 1 / 8 |
| 6 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Попередельный метод учёта затрат и калькулирования себестоимости | 2 |
| 7 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Попроцессный метод калькулирования затрат | 2 |
| 8 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Решение ситуационных задач | 1 / 2 |
| 9 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Решение ситуационных задач | 1 / 2 |
| 10 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Решение ситуационных задач | 1 / 2 |

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Решение ситуационных задач | 2 / 2 |
| 12 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Системы учета затрат по полноте включения в себестоимость для целей контроля и регулирования затрат | 2 |
| 13 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Системы учета затрат по полноте включения в себестоимость для целей планирования и принятия управленческих решений | 2 |
| 14 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Учет незавершенного производства | 2 |
| 15 | 8 | РАЗДЕЛ 4 Бюджетирование как система планирования и контроля затрат | Виды бюджетов и порядок их построения | 2 |
| 16 | 8 | РАЗДЕЛ 4 Бюджетирование как система планирования и контроля затрат | Понятие и принципы построения бюджетов | 2 |
| 17 | 8 | РАЗДЕЛ 5 Принятие управленческих решений | Краткосрочное прогнозирование затрат и прибыли | 2 / 2 |
| 18 | 8 | РАЗДЕЛ 5 Принятие управленческих решений | Оценка эффективности сегментов бизнеса | 2 |
| | | | ВСЕГО: | 34/20 |

### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины осуществляется в форме лекционных и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговые) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организованна с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относиться отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего часов |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 8 | РАЗДЕЛ 2 Затраты и их классификация в управленческом учете | Изучение учебной литературы [2];Решение задач [2] | 34 |
| 2 | 8 | РАЗДЕЛ 3 Калькуляция затрат в бухгалтерском управленческом учёте | Изучение учебной литературы [2]; Решение задач [2] | 11 |
| 3 | 8 | РАЗДЕЛ 4 Бюджетирование как система планирования и контроля затрат | Изучение учебной литературы [2]; Решение задач [2] | 11 |
| 4 | 8 | РАЗДЕЛ 5 Принятие управленческих решений | Изучение учебной литературы; Решение задач [2] | 2 |
| | | | ВСЕГО: | 58 |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Управленческий учет: учебник для академического бакалавриата | Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб, и доп. | М.: Издательство Юрайт, 2017 ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/book/F0A807AD-FDD3-4D73-A933-7FCFEE2BC132 | Все разделы |
| 2 | Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата | О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. | М.: Издательство Юрайт, 2017 ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/book/7DAC719C-AD69-481C-A727-1D07B587BE03 | Все разделы |

### 7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата | В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. | М.: Издательство Юрайт, 2016 ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/book/650B6FE8-B3EF-42F0-9676-1DE658F1CDD0 | Все разделы |
| 4 | Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата | О. Н. Волкова. | М.: Издательство Юрайт, 2016 ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/book/9A7E46BB-CBED-4598-A027-E7474F661B46 | Все разделы |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
http://library.miit.ru (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
https://www.biblio-online.ru (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
http://e.lanbook.com (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ)
https://www.book.ru/ (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ)

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ,

## ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине требуется наличие следующего ПО: OS Windows, Microsoft Office, система компьютерного тестирования АСТ.
В образовательном процессе применяются следующие информационные технологии: персональные компьютеры; компьютерное тестирование; мультимедийное оборудование; средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется компьютерная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием и ПК. ПК должны быть обеспеченны необходимыми для обучения лицензионными программными продуктами, позволять осуществлять поиск информации в сети Интернет, экспорт информации на цифровые носители.
Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основное внимание при изучении «Управленческий учет» следует уделить прикладному аспекту осваиваемых компетенций. Важно создать условия для овладения студентами базовыми знаниями, навыками и умениями в области учета и анализа с целью дальнейшего использования их в своей профессиональной деятельности. С этой целью при преподавании дисциплины используется материал из практики хозяйственной деятельности экономических субъектов.
Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.
Цель лекции – систематизировать основы научных знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых проблемах учета и анализа.
В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они необходимы для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

В рамках самостоятельной работы, для закрепления практических навыков, студентам выдаются типовые задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются.

Текущий контроль осуществляется в виде устных, письменных и тестовых опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

При проведении экзамена используется как устная, так и письменная форму отчетности. На экзамене уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Основные учебные издания и методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.