

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управленческий учет

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика организаций и отраслевых
комплексов

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 10017
Подписал: заведующий кафедрой Макеева Елена Захаровна
Дата: 24.05.2023

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) являются:

- формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета;
- формирование теоретических знаний и практических навыков по использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование знаний об информации и системах для оценки деятельности организации, принципах ее формирования;
- усвоение теоретических основ методов управления затратами для целей планирования, прогнозирования, контроля, регулирования, анализа для принятия управленческих решений;
- ознакомление с методами принятия управленческих решений на основе релевантной информации;
- ознакомление с системами оценки и контроля результатов деятельности организации, а также управления денежными потоками.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ПК-3 - Способен планировать и оценивать результаты экономической деятельности организации, выявлять внутренние резервы с учётом её экономического потенциала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- понятия, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине;
- виды информации и информационных систем для управления бизнесом;

- способы классификации затрат для различных целей;
- способы распределения косвенных затрат;
- современные методы управления затратами;
- виды бюджетов, а также их назначение;
- различия в применении финансовых и нефинансовых показателей для оценки результатов деятельности.

Уметь:

- выбирать необходимые источники информации в зависимости от целей;
- применять метод учета затрат по видам деятельности;
- рассчитывать показатели для построения бюджетов;
- строить графики взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли;
- рассчитывать финансовые показатели для оценки результатов деятельности.

Владеть:

- навыками калькулирования себестоимости и распределения косвенных затрат;
- навыками расчета точки безубыточности и целевой прибыли;
- навыками принятия управленческих решений при наличии лимитирующих факторов;
- навыками анализа денежных потоков организации и результатов деятельности на основе бюджетов;
- навыками анализа результатов деятельности организации и ее структурных подразделений с помощью финансовых и нефинансовых показателей.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем.

		№3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 112 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Информация, методы и системы для оценки деятельности организации Рассматриваемые вопросы: - управление информационными потоками организации; - источники информации для принятия управленческих решений; - информационные системы, используемые для различных целей организации.
2	Учет затрат и калькулирование себестоимости Рассматриваемые вопросы: - способы классификации затрат в управленческом учете; - основные принципы калькулирования; - учет затрат по видам деятельности.
3	Современные методы учета и управления затратами Рассматриваемые вопросы: - современные методы управления затратами в долгосрочном периоде; - целевое управление себестоимостью.
4	Бюджетирование как инструмент планирования и контроля затрат Рассматриваемые вопросы: - понятие и принципы построения бюджетов; - виды бюджетов и порядок их построения;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- взаимосвязь бюджетных показателей.
5	Принятие управленческих решений Рассматриваемые вопросы: - принципы определения релевантных затрат; - анализ взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли; - принятие управленческих решений в типовых ситуациях.
6	Оценка эффективности деятельности организации и внутрифирменная отчетность Рассматриваемые вопросы: - сегментарная отчетность организации для внешних пользователей; - сегментарная отчетность организации для внутренних пользователей; - принципы построения внутрифирменной отчетности.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Информация, методы и системы для оценки деятельности организации В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о внешних и внутренних источниках информации для принятия управленческих решений, о видах информационных систем; получает умения выбора необходимых источников информации в зависимости от целей.
2	Затраты и их классификация в управленческом учете В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о способах классификации затрат в финансовом и управленческом учете; способах классификации затрат для калькулирования себестоимости и определения финансовых результатов организации, способах классификации затрат для принятия управленческих решений; способах классификации затрат для контроля и регулирования затрат.
3	Учет затрат и калькулирование себестоимости В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о способах распределения косвенных затрат; формирует умение калькулирования себестоимости.
4	Учет затрат по видам деятельности В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о факторах распределения косвенных затрат; формирует умение применять метод учета затрат по видам деятельности.
5	Современные методы учета и управления затратами В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о возможности применения современных методов управления затратами для различных целей; учится применять метод расчета целевых затрат.
6	Учет пропускной способности и теория ограничений В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о пропускной способности; учится применять метод пропускной способности для определения ассортимента продукции.
7	Бюджетирование как инструмент планирования и контроля затрат В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о принципах построения бюджетов; видах бюджетов и их взаимосвязи.
8	Операционные и сводные бюджеты В результате решения ситуационных задач студент учится рассчитывать показатели для построения

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	бюджетов; получает навыки построения отдельных бюджетов; навыки анализа и управления денежными потоками организации.
9	Анализ исполнения бюджетов В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о видах отклонения бюджетных показателей и способах их расчета; учится рассчитывать показатели отклонения фактических показателей от бюджетных и выявлять причины их возникновения.
10	Принятие управленческих решений В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о принципах определения релевантных затрат; навыки принятия управленческих решений при наличии лимитирующих факторов и в других типовых ситуациях.
11	Анализ взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о поведении затрат в зависимости от объема выпуска продукции; учится анализировать взаимосвязи себестоимости, объема и прибыли; получает навыки расчета точки безубыточности.
12	Оценка эффективности деятельности организации и внутрифирменная отчетность В результате решения ситуационных задач студент закрепляет теоретические знания о различиях в применении финансовых и нефинансовых показателей для оценки результатов деятельности, о видах отчетности; получает навыки анализа результатов деятельности на основе финансовых и нефинансовых показателей, а также использования этой информации для принятия управленческих решений.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям
2	Работа с лекционным материалом
3	Работа с литературой
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4.	URL: https://urait.ru/bcode/510376 (дата обращения: 16.04.2023). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2	Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. —	URL: https://urait.ru/bcode/511753

	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8374-6.	(дата обращения: 16.04.2023). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
3	Шляго, Н. Н. Управленческий учет для менеджеров в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8376-0.	URL: https://urait.ru/bcode/512970 (дата обращения: 16.04.2023). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)
 Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>)
 Общие информационные, справочные и поисковые системы
 «Консультант Плюс», «Гарант»
 Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
 (<http://e.lanbook.com/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Международный финансовый и
управленческий учет»

И.В. Семина

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Заведующий кафедрой МФиУУ

Е.З. Макеева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян