

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АВТ



А.Б. Володин

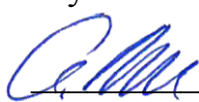
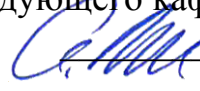
«05» февраля 2020 г.

Кафедра: Эксплуатация водного транспорта
Авторы: Бибилов Михаил Юрьевич

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки:	23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль:	Организация перевозок и управление на водном транспорте
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Заочная
Год начала обучения:	2016

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 2 «04» февраля 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  А.Б. Володин</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 1 «03» февраля 2020 г. И.о. заведующего кафедрой  А.Б. Володин</p>
---	---

1. Цели практики

Практическое обучение специалиста по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов" Ознакомление со структурой промышленного предприятия и стоящего перед ним задачами. Изучение технологий производственных процессов и операций. Преобретение профессиональных навыков работы в производственном коллективе в процессе стажировки на предприятии

2. Задачи практики

Ознакомление студентов с организацией работы на предприятиях канала имени Москвы

Накопление практических сведений о существующих схемах организаций перегрузочных работ с использованием подъемно-транспортных машин.

Углубление теоритических знаний, полученных студентом в процессе обучения.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Практика проводится в завершении первого курса (второй семестр) очной формы обучения и на 2 курсе заочной формы обучения.

Данная практика базируется на следующих дисциплинах:

- документооборот и делопроизводство
- общий курс транспорта
- введение в специальность
- правоведение
- транспортная инфраструктура
- техника транспорта, обслуживание и ремонт

Целями практики является:

? закрепления и углубления теоретических знаний, полученных студентами в академии по специальным курсам: «Документооборот и делопроизводство», «Общий курс транспорта», «Правоведение», «Транспортная инфраструктура» и «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»;

? получения студентами первичных навыков профессиональных знаний в области водного транспорта;

? закрепления и углубления теоретических знаний, полученных студентами по обще профессиональным дисциплинам;

? ознакомления с техническими средствами на водном транспорте;

? ознакомления с транспортной системой России;

? ознакомления с информационным обеспечением перевозочного процесса на водном транспорте;

? ознакомление с основами организации и технического обеспечения диспетчерской службы.

Студенты за время прохождения практики должны изучить:

? диспетчерскую документацию;

? функции и задачи диспетчерского управления;

? деятельность судоходных компаний, стивидорных компаний, транспортно-

экспедиторских организаций;

? основы безопасности и жизнедеятельности, борьбы за выживание в экстремальных условиях и обеспечения охраны окружающей среды;

? изучить основы перевозки грузов, проведения грузовых работ, системы приема, сдачи, и хранения грузов;

? средства вычислительной техники и средств связи диспетчерского управления;

? основные типы, применяемых для автоматизации средств связи, компьютерной и оргтехники, программных продуктов, операционных систем и систем управления базами данных.

На знания, полученные в ходе прохождения учебной практики, опираются такие дисциплины, как «Технология и организация перевозок», «Моделирование транспортных процессов», «Транспортная инфраструктура» и др. Особое внимание должно быть уделено изучению деятельности предприятия в рыночных условиях хозяйствования, использования им передовых методов управления, новой техники и технологии перегрузочных работ, организации эффективной работы с другими видами транспорта и наличия мер по совершенствованию функционирования хозяйственного механизма, повышения эффективности и качества работы.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики - учебная, по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики - дискретная

5. Организация и руководство практикой

Процедура подготовки и проведении производственной практики состоит из 4 этапов:

- Подготовительный этап
- Производственный этап
- Обработка и анализ полученной информации
- Подготовка отчета по практике и его защита

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ПК-16 способностью к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок	Знать и понимать: исходные данные для составления планов, программ, проектов, смет, заявок Уметь: осуществлять подготовку исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок Владеть: способностью к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет,

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		заявок
2	ПК-20 способностью к расчету транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава	<p>Знать и понимать: методы расчета транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p> <p>Уметь: рассчитывать транспортные мощности предприятий и загрузки подвижного состава</p> <p>Владеть: способностью к расчету транспортных мощностей предприятий и загрузки подвижного состава</p>
3	ПК-29 способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	<p>Знать и понимать: процесс принятия управленческих решений в области организации производства и труда, организацию работы по повышению научно-технических знаний работников</p> <p>Уметь: работать в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников</p> <p>Владеть: способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников</p>
4	ПК-35 способностью использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации	<p>Знать и понимать: основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности</p> <p>Уметь: использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации</p> <p>Владеть: способностью использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации</p>
5	ПК-4 способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	<p>Знать и понимать: организацию коммерческой работы на объекте транспорта, приемы работы с клиентом</p> <p>Уметь: организовывать коммерческую работу на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом</p> <p>Владеть: способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом</p>
6	ПК-5 способностью осуществлять	Знать и понимать: техническую документацию, причины неисправностей и недостатков в работе

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
	экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	<p>Уметь: осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования</p> <p>Владеть: способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования</p>
7	ПК-7 способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	<p>Знать и понимать: пути повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения</p> <p>Уметь: искать пути повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения</p> <p>Владеть: способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения</p>

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, 3 недели / 162 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Зет	Часов	

			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный этап	0,12	4	4	0	
1.1.	Тема: Инструктаж по техники безопасности на учебном месте	0,06	2	2	0	
1.1.	Тема: Ознакомительная лекция	0,06	2	2	0	
2.	Этап: Производственный этап	2,89	104	104	0	
2.2.	Тема: Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения и другие	1,94	70	70	0	
2.2.	Тема: Инструктаж по техники безопасности	0,06	2	2	0	
2.2.	Тема: Производственный инструктаж	0,06	2	2	0	
2.2.	Тема: Сбор материала на предприятии водного транспорта	0,83	30	30	0	
3.	Этап: Обработка и анализ полученной информации	0,83	30	30	0	
3.3.	Тема: Обработка и анализ материалов, собранных в период практики	0,83	30	30	0	
4.	Этап: Подготовка отчета по практике	1	36	36	0	ЗаО
4.4.	Тема: Защита отчета по практике на конференции	0,5	18	18	0	ЗаО
4.4.	Тема: Подготовка отчета по практике	0,5	18	18	0	ЗаО
	Всего:		174	174	0	

Форма отчётности: По окончании срока практики студент сдает дифференцированный зачет. Для этого по прибытии в академию студент в течение недели представляет для проверки на кафедру управления флотом и автоматизации транспортных процессов, заранее подготовленный и оформленный в соответствии с требованием настоящей программы отчет, путевку и отзыв руководителя от предприятия.

К зачету допускаются студенты, выполнившие в полном объеме программу практики (по срокам и по содержанию), написавшие отчет и имеющие положительные отзывы от руководителей практики от предприятия.

Зачет по всей программе практики принимается комиссией, назначаемой заведующим кафедрой управления флотом и автоматизации транспортных процессов. При выставлении оценки комиссией учитывается качество написания отчета и отзыв, данный студенту руководителем практики от предприятия.

В случае невыполнения студентом установленной программы практики,

самовольного сокращения срока практики, а также неудовлетворительного качества отчета, студент обязан пройти практику повторно в период, установленный деканатом факультета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Технические средства обеспечения диспетчерской службы.	Алфёров В.В., Володин А.Б., Миронов Ю.М.	2017, Альтаир-МГАВТ, 2017. – 177 с..	Все разделы
2.	Общий курс транспорта	Щукин О.И.	2015, СПб.: Изд-во ГУМРФ.	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Технология и организация перевозок на речном транспорте	Зачесов В.П., Филоненко В.Г	2005, Ростов-на-Дону, 2005.	Все разделы
2.	Технология перевозок грузов морем.	Снопков В.И.	2006, С - Пб.. Мир и семья. 2006..	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

№ п/п Наименование информационного ресурса Ссылка на информационный ресурс

1 Электронная библиотека ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова <http://library.gumrf.ru/>

2 Министерство транспорта Российской Федерации: официальный сайт <http://www.mintrans.ru/>

3 Федеральное агентство морского и речного транспорта Минтранса России: официальный сайт <http://www.morflot.ru/>

4 Федеральное государственное унитарное предприятие «Росморпорт»: официальный сайт <http://www.rosmorport.ru/>

- 5 Информационно-аналитический журнал «Морские порты»: официальный сайт <http://www.morvesti.ru/izdaniya/mp/>
- 6 Он-лайн справочник по речным судам www.riverfleet.ru/fleet/search.php
- 7 Он-лайн авиационная энциклопедия <http://www.airwar.ru/index.html>
- 8 Он-лайн автомобильный справочник <http://www.autosoft.ru/directory/>
- 9 Он-лайн справочник по типам морских судов <http://www.seaships.ru/class.htm>

9. Образовательные технологии

№ п/п Наименование информационного ресурса Ссылка на информационный ресурс

1 Электронная библиотека ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова <http://library.gumrf.ru/>

2 Министерство транспорта Российской Федерации: официальный сайт <http://www.mintrans.ru/>

3 Федеральное агентство морского и речного транспорта Минтранса России: официальный сайт <http://www.morflot.ru/>

4 Федеральное государственное унитарное предприятие «Росморпорт»: официальный сайт <http://www.rosmorport.ru/>

- 5 Информационно-аналитический журнал «Морские порты»: официальный сайт <http://www.morvesti.ru/izdaniya/mp/>
- 6 Он-лайн справочник по речным судам www.riverfleet.ru/fleet/search.php
- 7 Он-лайн авиационная энциклопедия <http://www.airwar.ru/index.html>
- 8 Он-лайн автомобильный справочник <http://www.autosoft.ru/directory/>
- 9 Он-лайн справочник по типам морских судов <http://www.seaships.ru/class.htm>

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

№ п/п Наименование информационной технологии /программного продукта Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.) Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)

1 MS Office Пакет прикладных программ – Word, Excel, Access Полная лицензионная версия

2 Консультант Плюс Базы нормативно-правовых актов лицензионная версия

3 Морские порты Базы данных по
морским портам открытый информационный ресурс
http://www.rosmorport.ru/spb_seaports.html

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Специально оборудованная аудитория – используется для проведения ознакомительной лекции и вводного инструктажа – с демонстрацией графических иллюстрационных материалов и видеофильмов.

№

п/п Наименование

специализированных аудиторий,
кабинетов, лабораторий,
тренажеров и пр./

Наименование оборудования Тип,
марка

Кол-во

штук /

рабочих

мест

1 Кабинет автоматизации транспортных процессов 1

2 Интерактивная доска Triumph Board 1

3 Проектор Optima 1

4 Комплект учебной мебели Стулья/столы 55/31

5 Переносной ноутбук Acer 1

6 Windows 7 Professional 291/266/2 от 12.07.2010 1

7 Microsoft Office 2007 Professional № 291/266/2 от 12.07.2010 г 1