

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"
Институт транспортной техники и систем управления

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
подготовки магистров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 - Управление персоналом, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Кафедра № 53 - «Управление производством и кадровое обеспечение транспортного комплекса»

Квалификация: Магистр
Программа подготовки: магистратура
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2г

Идентификационный номер 4319915-2021

Образовательный стандарт № 197/а
от 10.03.2021

Виды профессиональной деятельности

- информационно-аналитический, организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

А.И. Пушкин

Директор института

П.Ф. Бестемьянов

Заведующий кафедрой

А.Б. Письменная

Председатель учебно-методической комиссии

С.В. Володин

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11992
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич
Дата: 01.06.2021

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Кадровое консультирование - прием 2021 года

1. Примерный график учебного процесса

№ к.	Сентябрь				29	Октябрь				27	Ноябрь				Декабрь				29	Январь				26	Февраль				23	Март				30	Апрель				27	Май				Июнь				29	Июль				27	Август			
					IX					X									XII					I					III					IV					VI									VII									
0	1	8	15	22	5	6	13	20	2	3	10	17	24	1	8	15	22	4	5	12	19	1	2	9	16	1	2	9	16	23	5	6	13	20	3	4	11	18	25	1	8	15	22	5	6	13	20	1	2	9	16	23					
	7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I	11	18	25	II	8	15	22	III	8	15	22	29	IV	12	19	26	V	10	17	24	31	7	14	21	28	VII	12	19	26	VII	8	15	22	31					
1																			Э	Э	Э	К	К																	Э	Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К							
2																				Э	Э	Э	К	К	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К						

2. План (курсы 1 и 2)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Кадровое консультирование - прием 2021 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1					Семестр 2					Кафедра	Код кафедры
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов			ЗЕТ		
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР	Ауд			
	Итого		4		1296			36						24	1296			36		
Б2	Блок 2 "Практика"		4		864			24						16	864			24		
Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)		1		216			6						4	216			6		
		1	2	Нет	216			6						4	216			6	УПиКОТК	53
Б2.02(П)	Профессиональная практика		1		108			3						2	108			3		
		2	4	Нет	108			3						2	108			3	УПиКОТК	53
Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		1		216			6						4	216			6		
		2	4	Нет	216			6						4	216			6	УПиКОТК	53
Б2.04(П)	Преддипломная практика		1		324			9						6	324			9		
		2	4	Нет	324			9						6	324			9	УПиКОТК	53
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				432			12						8	432			12		
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				432			12						8	432			12		
		2		Нет	432			12						8	432			12	УПиКОТК	53

3. Сводные данные

[illegible]

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.02	Стратегическое управление персоналом
1.2.	Б1.03	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом
1.3.	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации
1.4.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
1.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1.6.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
1.7.	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом
2.2.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
2.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала
3.2.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
3.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.04	Иностранный язык
4.2.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
5.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
5.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала
6.2.	Б2.02(П)	Профессиональная практика
6.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
7.1.	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала
7.2.	Б1.13	Разработка модели компетенций организации
7.3.	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики
7.4.	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности
7.5.	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц
7.6.	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации
7.7.	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании
7.8.	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов
7.9.	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
7.10.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
7.11.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
8.1.	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала
8.2.	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом
8.3.	Б1.13	Разработка модели компетенций организации
8.4.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
9.1.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
9.2.	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики
9.3.	Б2.02(П)	Профессиональная практика
9.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
10.1.	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом
10.2.	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации
10.3.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
10.4.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
10.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
11.1.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
11.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
11.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ПК-1	Способен консультировать по процессам управления персоналом
12.1.	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом
12.2.	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом
12.3.	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом
12.4.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
12.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
12.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ПК-2	Способен консультировать по стратегическим вопросам управления персоналом
13.1.	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации
13.2.	Б1.12	Система сбалансированных показателей и ключевые показатели эффективности
13.3.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
13.4.	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации
13.5.	Б2.02(П)	Профессиональная практика
13.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ПК-3	Способен управлять отраслевыми и/или региональными консультационными проектами в области управления персоналом
14.1.	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом
14.2.	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
14.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
15.	ПК-4	Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации
15.1.	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением организации
15.2.	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации
15.3.	Б2.02(П)	Профессиональная практика
15.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-5	Способен осуществлять стратегическое управление персоналом
16.1.	Б1.02	Стратегическое управление персоналом
16.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
16.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением организации	ПК-4
2	Б1.02	Стратегическое управление персоналом	УК-1, ПК-5
3	Б1.03	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом	УК-1
4	Б1.04	Иностранный язык	УК-4
5	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала	ОПК-1
6	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом	ОПК-4, ПК-1
7	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала	УК-3, ОПК-2
8	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации	ОПК-4, ПК-4
9	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом	ОПК-2, ПК-1
10	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации	ПК-2
11	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала	УК-6
12	Б1.12	Система сбалансированных показателей и ключевые показатели эффективности	ПК-2
13	Б1.13	Разработка модели компетенций организации	ОПК-1, ОПК-2
14	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры	УК-5, ОПК-3, ПК-2
15	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом	ПК-1
16	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом	ОПК-4, ОПК-5, ПК-1
17	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом	УК-2, ПК-3
18	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации	УК-1, ПК-2
19	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики	ОПК-1, ОПК-3
20	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности	ОПК-1
21	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц	ОПК-1
22	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации	ОПК-1
23	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании	ОПК-1
24	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов	ОПК-1
25	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга	ОПК-1
26	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
27	Б2.02(П)	Профессиональная практика	УК-6, ОПК-3, ПК-2, ПК-4
28	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-3
29	Б2.04(П)	Преддипломная практика	УК-5, ОПК-5, ПК-1, ПК-5
30	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
31	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	УК-1
32	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте	УК-1