

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"
Институт транспортной техники и систем управления

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
подготовки магистров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 - Управление персоналом, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое консультирование

Кафедра № 53 - «Управление производством и кадровое обеспечение транспортного комплекса»

Квалификация: Магистр
Программа подготовки: магистратура
Форма обучения: очно-заочная
Срок обучения: 2г 5м

Идентификационный номер 4320642-2021

Образовательный стандарт № 197/а
от 10.03.2021

Виды профессиональной деятельности

- информационно-аналитический, организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

А.И. Пушкин

Директор института

П.Ф. Бестемьянов

Заведующий кафедрой

А.Б. Письменная

Председатель учебно-методической комиссии

С.В. Володин

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11992
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич
Дата: 01.06.2021

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Кадровое консультирование - прием 2021 года

2. План (курсы 1 и 2)

Индекс	Наименование	Формы контроля										Часов		Курс 1										Курс 2										Кафедра	Код													
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе					ЗЕТ	Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4															
												Контакт. раб.	из них					Контроль	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Экз	ЗЕТ	Лек			Лаб	Пр	КСР	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	ЗЕТ
													Лек	Лаб	Пр	КСР																																
	Итого	9	15		6	3				3168	968	180		788		1876	324	88	32		202	630	108	27	48		218	382	36	19	50		184	522	108	24	50		184	342	72	18						
Б1	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	9	13		6	3				3024	936	164		772		1764	324	84	32		202	630	108	27	32		202	270	36	15	50		184	522	108	24	50		184	342	72	18						
Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением организации	1								144	34			34		74	36	4			34		74	36	4																		УПиКОТК	53				
Б1.02	Стратегическое управление персоналом	3				3				144	68	34		34		40	36	4												34	34		40	36	4								УПиКОТК	53				
Б1.03	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом	1								144	34			34		74	36	4			34		74	36	4																	УПиКОТК	53					
Б1.04	Иностранный язык	3								324	34			34		254	36	9													34	254	36	9								РиИЯ	21					
Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала	1								144	16			16		92	36	4			16		92	36	4																	УПиКОТК	53					
Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом		4							144	50			50		94		4																								УПиКОТК	53					
Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала		2			2				180	68			68		112		5																									УПиКОТК	53				
Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации		2							144	66	16		50		42	36	4							16	50		42	36	4													УПиКОТК	53				
Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом		2				2			108	66	16		50		42		3							16	50		42		3												УПиКОТК	53					
Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации		1			1				144	50	16		34		94		4	16		34		94		4																		УПиКОТК	53				
Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала		3			3				144	66	16		50		78		4												16	50		78		4								УПиКОТК	53				

Индекс	Наименование	Формы контроля										Часов										Курс 1										Курс 2										Кафедра	Код				
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе					ЗЕТ	Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4														
												Контакт. раб.	из них					Контроль	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Экз	ЗЕТ	Лек	Лаб	Пр			КСР	СР	Контроль	ЗЕТ
													Лек	Лаб	Пр	КСР																															
Б1.12	Система сбалансированных показателей и ключевые показатели эффективности	4			4					144	50	16		34		58	36	4																							УПиКОТК	53					
Б1.13	Разработка модели компетенций организации		1		1					144	34			34		110		4																						УПиКОТК	53						
Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры		1							108	32	16		16		76		3	16		16		76		3															УПиКОТК	53						
Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом		4							72	34			34		38		2																						УПиКОТК	53						
Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом		4							72	16			16		56		2																						УПиКОТК	53						
Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом		4							72	16			16		56		2																						УПиКОТК	53						
Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации		3							144	16			16		92	36	4																						УПиКОТК	53						
Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики		2							108	34			34		74		3																						УПиКОТК	53						
Б1.ДВ	Дисциплины по выбору	1	2		1	1				396	152	34		118		208	36	11																													
Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности		1							144	34			34		110		4																						УПиКОТК	53						
Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц																																							УПиКОТК	53						
Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации		3							108	50			50		58		3																						УПиКОТК	53						

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Кадровое консультирование - прием 2021 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1				Семестр 2				Кафедра	Код кафедры		
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР				Ауд
	Итого		4		1296			36	16	864			24	8	1296			12		
Б2	Блок 2 "Практика"		4		864			24	8	432			12	8	864			12		
Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		1		216			6						4	216			6		
		1	2	Нет	216			6						4	216			6	УПиКОТК	53
Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		1		216			6						4	216			6		
		2	4	Нет	216			6						4	216			6	УПиКОТК	53
Б2.03(П)	Профессиональная практика		1		108			3	2	108			3		108					
		3	5	Нет	108			3	2	108			3						УПиКОТК	53
Б2.04(П)	Преддипломная практика		1		324			9	6	324			9		324					
		3	5	Нет	324			9	6	324			9						УПиКОТК	53
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				432			12	8	432			12		432					
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				432			12	8	432			12		432					
		3		Нет	432			12	8	432			12						УПиКОТК	53

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.02	Стратегическое управление персоналом
1.2.	Б1.03	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом
1.3.	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации
1.4.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
1.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
1.6.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
1.7.	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом
2.2.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
2.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала
3.2.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
3.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.04	Иностранный язык
4.2.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
5.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
5.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала
6.2.	Б2.03(П)	Профессиональная практика
6.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7.	ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
7.1.	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала
7.2.	Б1.13	Разработка модели компетенций организации
7.3.	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики
7.4.	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности
7.5.	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц
7.6.	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации
7.7.	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании
7.8.	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов
7.9.	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
7.10.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
7.11.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8.	ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
8.1.	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала
8.2.	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом
8.3.	Б1.13	Разработка модели компетенций организации
8.4.	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
9.	ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
9.1.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
9.2.	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики
9.3.	Б2.03(П)	Профессиональная практика
9.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
10.	ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
10.1.	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом
10.2.	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации
10.3.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
10.4.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
10.5.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
11.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
11.1.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
11.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
11.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
12.	ПК-1	Способен консультировать по процессам управления персоналом
12.1.	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом
12.2.	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом
12.3.	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом
12.4.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом
12.5.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
12.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
13.	ПК-2	Способен консультировать по стратегическим вопросам управления персоналом
13.1.	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации
13.2.	Б1.12	Система сбалансированных показателей и ключевые показатели эффективности
13.3.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
13.4.	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации
13.5.	Б2.03(П)	Профессиональная практика
13.6.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
14.	ПК-3	Способен управлять отраслевыми и/или региональными консультационными проектами в области управления персоналом
14.1.	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом
14.2.	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
14.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
15.	ПК-4	Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации
15.1.	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением организации
15.2.	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации
15.3.	Б2.03(П)	Профессиональная практика
15.4.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
16.	ПК-5	Способен осуществлять стратегическое управление персоналом
16.1.	Б1.02	Стратегическое управление персоналом
16.2.	Б2.04(П)	Преддипломная практика
16.3.	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Кадровое консультирование - прием 2021 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением организации	ПК-4
2	Б1.02	Стратегическое управление персоналом	УК-1, ПК-5
3	Б1.03	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом	УК-1
4	Б1.04	Иностранный язык	УК-4
5	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала	ОПК-1
6	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом	ОПК-4, ПК-1
7	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала	УК-3, ОПК-2
8	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации	ОПК-4, ПК-4
9	Б1.09	Консультирование по разработке технологий, процедур, планов и программ управления персоналом	ОПК-2, ПК-1
10	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации	ПК-2
11	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала	УК-6
12	Б1.12	Система сбалансированных показателей и ключевые показатели эффективности	ПК-2
13	Б1.13	Разработка модели компетенций организации	ОПК-1, ОПК-2
14	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры	УК-5, ОПК-3, ПК-2
15	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом	ПК-1
16	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом	ОПК-4, ОПК-5, ПК-1
17	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом	УК-2, ПК-3
18	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации	УК-1, ПК-2
19	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики	ОПК-1, ОПК-3
20	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности	ОПК-1
21	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц	ОПК-1
22	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации	ОПК-1
23	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании	ОПК-1
24	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов	ОПК-1
25	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга	ОПК-1
26	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-2

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
27	Б2.02(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	УК-2, УК-3, ОПК-4, ПК-3
28	Б2.03(П)	Профессиональная практика	УК-6, ОПК-3, ПК-2, ПК-4
29	Б2.04(П)	Преддипломная практика	УК-5, ОПК-5, ПК-1, ПК-5
30	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
31	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	УК-1
32	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте	УК-1