

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

Институт экономики и финансов

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) *Тимошиным В.С.*

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба

**Кафедра №** 31 - «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: бакалавриат
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г

Идентификационный номер 4344078-2022

Образовательный стандарт № 160/а  
от 10.03.2021

**Типы задач профессиональной деятельности**

- коммуникативный, организационно-управленческий, проектный

## СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

*А.И. Пушкин*

Директор института

*Ю.И. Соколов*

Заведующий кафедрой

*М.Ю. Быков*

Председатель учебно-методической комиссии

*М.В. Ишиханян*

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11992  
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич  
Дата: 17.02.2022

## 1. Примерный график учебного процесса

[illegible]

## 2. План (курсы 1 и 2)

Индекс	Наименование	Формы контроля									Часов				ЗЕТ	Курс 1										Курс 2										Кафедра	Код							
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4													
												Лек	Лаб	Пр		ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего			Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ		
Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	4	3			4					252	66		64		7															108	32		16		3	144	34		48		4	ПСТМ	3
Б1.25	Экономика организаций	4				4					144	34		48		4																		144	34		48		4	ЭТиНУСБ	94			
Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления		4								144	34		34		4																	144	34		34		4	ТП	36				
Б1.27	Государственное регулирование экономики		4								108	34		16		3																	108	34		16		3	ЭТиНУСБ	94				
Б1.28	Организация государственных и муниципальных финансов		4								144	34		34		4																	144	34		34		4	ФК	27				
Б1.29	Моделирование социально-экономических процессов	5				5					144	32		32		4																							ИСЦЭ	99				
Б1.30	Основы законодотвorchества	5				5					180	32		32		5																								ПСТМ	31			
Б1.31	Система государственного и муниципального управления		5								180	32		32		5																								ПСТМ	31			
Б1.32	Экономика общественного сектора		5								144	32		32		4																								ЭТиНУСБ	94			
Б1.33	Психология власти и управления		5								180	32		32		5																								ПСТМ	31			
Б1.34	Принятие и исполнение государственных решений		6			6					144	30		30		4																								ПСТМ	31			
Б1.35	Региональное управление и территориальное планирование	6				6					144	30		30		4																								ЭТиНУСБ	94			
Б1.36	Инновационный менеджмент		6								144	30		30		4																								ЭТиНУСБ	94			
Б1.37	Исследование социально-экономических и политических процессов	6									144	56		60		4																								ЭТнУЧР	130			
Б1.38	Лидерство и командообразование	7				7					144	34		48		4																								ЭТнУЧР	130			
Б1.39	Демография		7								108	16		34		3																								ЭТнУЧР	130			
Б1.40	Маркетинг территорий		7			7					144	32		32		4																								ЭТнУЧР	130			
Б1.41	Экономическая социология	7									144	34		34		4																								ЭТнУЧР	130			
Б1.42	Геополитика		7								108	16		32		3																								ЭТнУЧР	130			
Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих		7								108	16		32		3																								ЭТнУЧР	130			

[illegible]



Индекс	Наименование	Формы контроля									Часов				ЗЕТ	Курс 3										Курс 4										Кафедра	Код	
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 5					Семестр 6					Семестр 7					Семестр 8							
												Лек	Лаб	Пр		ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего			Лек
Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	4	3			4					252	66		64		7																				ПСГМ	31	
Б1.25	Экономика организаций	4				4					144	34		48		4																				ЭТиУСБ	94	
Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления		4								144	34		34		4																				ТП	36	
Б1.27	Государственное регулирование экономики		4								108	34		16		3																				ЭТиУСБ	94	
Б1.28	Организация государственных и муниципальных финансов		4								144	34		34		4																				ФК	27	
Б1.29	Моделирование социально-экономических процессов	5				5					144	32		32		4	144	32		32		4														ИСЦЭ	99	
Б1.30	Основы законотворчества	5				5					180	32		32		5	180	32		32		5														ПСГМ	31	
Б1.31	Система государственного и муниципального управления		5								180	32		32		5	180	32		32		5														ПСГМ	31	
Б1.32	Экономика общественного сектора		5								144	32		32		4	144	32		32		4														ЭТиУСБ	94	
Б1.33	Психология власти и управления		5								180	32		32		5	180	32		32		5														ПСГМ	31	
Б1.34	Принятие и исполнение государственных решений		6			6					144	30		30		4						144	30		30		4									ПСГМ	31	
Б1.35	Региональное управление и территориальное планирование	6				6					144	30		30		4						144	30		30		4									ЭТиУСБ	94	
Б1.36	Иновационный менеджмент		6								144	30		30		4						144	30		30		4									ЭТиУСБ	94	
Б1.37	Исследование социально-экономических и политических процессов	6									144	56		60		4						144	56		60		4									ЭТиУЧР	130	
Б1.38	Лидерство и командообразование	7				7					144	34		48		4												144	34		48		4				ЭТиУЧР	130
Б1.39	Демография		7								108	16		34		3												108	16		34		3				ЭТиУЧР	130
Б1.40	Маркетинг территорий		7			7					144	32		32		4												144	32		32		4				ЭТиУЧР	130
Б1.41	Экономическая социология	7									144	34		34		4												144	34		34		4				ЭТиУЧР	130
Б1.42	Геополитика		7								108	16		32		3												108	16		32		3				ЭТиУЧР	130
Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих		7								108	16		32		3												108	16		32		3				ЭТиУЧР	130

Индекс	Наименование	Формы контроля									Часов				ЗЕТ	Курс 3											Курс 4											Кафедра	Код			
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 5						Семестр 6					Семестр 7						Семестр 8									
												Лек	Лаб	Пр		ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб			Пр	ТП	ЗЕТ
Б1.44	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти		8								108	16		24		3																			ЭТнУЧР	130						
Б1.45	Деловой протокол и этикет государственной и муниципальной службы		8								108	16		24		3																			ЭТнУЧР	130						
Б1.ДВ	Дисциплины по выбору	4	1			2					648	152		174		18	108	32		32		3	108	30		44		3	144	34		34		4	288	56		64		8		
Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы		5								108	32		32		3	108	32		32		3															ПСГМ	31				
Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы																																					ПСГМ	31			
Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран	6				6					108	30		44		3							108	30		44		3										ПСГМ	31			
Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления																																					ПСГМ	31			
Б1.ДВ.03.01	Прогнозирование и планирование в государственном управлении	7				7					144	34		34		4													144	34		34		4					ЭТнУЧР	130		
Б1.ДВ.03.02	Прогнозирование и планирование в муниципальном управлении																																					ЭТнУЧР	130			
Б1.ДВ.04.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих	8									144	24		32		4																					4	ЭТнУЧР	130			
Б1.ДВ.04.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих																																					ЭТнУЧР	130			
Б1.ДВ.05.01	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении	8									144	32		32		4																					4	ЭТнУЧР	130			
Б1.ДВ.05.02	Антикризисное управление																																					ЭТнУЧР	130			
ФТД	Факультативные дисциплины		2								144	14		14		4								72	6		6		2	72	8		8		2							
ФТД.01	Форсайт на транспорте		6								72	6		6		2								72	6		6		2										ЭУТ	69		
ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства		7								72	8		8		2														72	8		8		2					ЭУТ	69	

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2022 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1				Семестр 2				Кафедра	Код кафедры		
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР				Ауд
	Итого		8		1296			36						24	1296			36		
Б2	Блок 2 "Практика"		8		864			24						16	864			24		
Б2.ДВ.01.01(П)	Организационно-управленческая практика		2		324			9						6	324			9		
		3	6	Нет															ПСГМ	31
		3	6	Нет	324			9						6	324			9	ПСГМ	31
Б2.ДВ.01.02(П)	Организационно-управленческая практика (отраслевая)		2		324			9						6	324			9		
		3	6	Нет															ПСГМ	31
		3	6	Нет	324			9						6	324			9	ПСГМ	31
Б2.01(У)	Ознакомительная практика		2		108			3						2	108			3		
		2	4	Нет															ПСГМ	31
		2	4	Нет	108			3						2	108			3	ПСГМ	31
Б2.02(П)	Преддипломная практика		2		108			3						2	108			3		
		4	8	Нет															ЭТиУЧР	130
		4	8	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				432			12						8	432			12		
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				432			12						8	432			12		
		4		Нет	432			12						8	432			12	ЭТиУЧР	130

### 3. Сводные данные

	Итого				Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Курс 6		
	Баз. %	Вар. %	ДВ (от Вар. %) %	ЗЕТ Факт.	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. 10	Всего	Сем. 11	Сем. 12
Итого (с факультативами)				244	60	29	31	60	30	30	62	29	33	62	33	29						
Итого по плану	100	0	12	228	60	29	31	60	30	30	60	29	31	48	31	17						
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	100	0	8	213	60	29	31	57	30	27	51	29	22	45	31	14						
Блок 2 "Практика"	100	0	60	15				3		3	9		9	3		3						
Факультативные дисциплины				4							2		2	2	2							
Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				12										12		12						

[illegible]

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2022 года

#### 4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
1.1.	Б1.01	Россия в глобальной истории
1.2.	Б1.02	Философия и основы критического мышления
1.3.	Б1.03	История транспорта
1.4.	Б1.09	Правовая культура
1.5.	Б1.11	Проектная деятельность
1.6.	Б1.12	Математика
1.7.	Б1.15	Теория организаций
1.8.	ФТД.01	Форсайт на транспорте
2.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
2.1.	Б1.06	Тайм-менеджмент и личная эффективность
2.2.	Б1.12	Математика
2.3.	Б1.21	Управление проектами
2.4.	Б1.22	Методы оптимальных решений
3.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3.1.	Б1.02	Философия и основы критического мышления
3.2.	Б1.04	Управление конфликтами
3.3.	Б1.33	Психология власти и управления
3.4.	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
4.1.	Б1.05	Техники публичного выступления
4.2.	Б1.08	Иностранный язык
5.	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
5.1.	Б1.01	Россия в глобальной истории
5.2.	Б1.02	Философия и основы критического мышления
5.3.	Б1.03	История транспорта
6.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
6.1.	Б1.06	Тайм-менеджмент и личная эффективность
7.	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
7.1.	Б1.07	Физическая культура и спорт
8.	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
8.1.	Б1.10	Основы комплексной безопасности
9.	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
9.1.	Б1.07	Физическая культура и спорт

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
9.2.	Б1.09	Правовая культура
9.3.	Б1.10	Основы комплексной безопасности
10.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
10.1.	Б1.14	Экономическая теория
10.2.	Б1.25	Экономика организаций
10.3.	Б1.27	Государственное регулирование экономики
10.4.	Б1.32	Экономика общественного сектора
11.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
11.1.	Б1.01	Россия в глобальной истории
11.2.	Б1.09	Правовая культура
12.	ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;
12.1.	Б1.18	Этика государственной и муниципальной службы
12.2.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
12.3.	Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления
12.4.	Б1.31	Система государственного и муниципального управления
13.	ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;
13.1.	Б1.15	Теория организаций
13.2.	Б1.17	Теория управления
13.3.	Б1.19	Государственная и муниципальная служба
13.4.	Б1.21	Управление проектами
13.5.	Б1.22	Методы оптимальных решений
13.6.	Б1.23	Социально-экономическая статистика
13.7.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
13.8.	Б1.25	Экономика организаций
13.9.	Б1.27	Государственное регулирование экономики
13.10.	Б1.29	Моделирование социально-экономических процессов
13.11.	Б1.31	Система государственного и муниципального управления
13.12.	Б1.34	Принятие и исполнение государственных решений
13.13.	Б1.35	Региональное управление и территориальное планирование
13.14.	Б1.36	Инновационный менеджмент
14.	ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;
14.1.	Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления
14.2.	Б1.30	Основы законотворчества
15.	ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;
15.1.	Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления
15.2.	Б1.30	Основы законотворчества
15.3.	Б1.31	Система государственного и муниципального управления

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
16.	ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;
16.1.	Б1.11	Проектная деятельность
16.2.	Б1.13	Информационные технологии и системы в управлении
16.3.	Б1.20	Цифровая трансформация государственного управления
16.4.	Б1.23	Социально-экономическая статистика
17.	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;
17.1.	Б1.14	Экономическая теория
17.2.	Б1.28	Организация государственных и муниципальных финансов
17.3.	Б1.32	Экономика общественного сектора
17.4.	Б1.35	Региональное управление и территориальное планирование
18.	ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
18.1.	Б1.16	Общественно-политические процессы
18.2.	Б1.18	Этика государственной и муниципальной службы
18.3.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
18.4.	Б1.31	Система государственного и муниципального управления
18.5.	Б1.33	Психология власти и управления
18.6.	Б1.45	Деловой протокол и этикет государственной и муниципальной службы
19.	ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
19.1.	Б1.13	Информационные технологии и системы в управлении
19.2.	Б1.20	Цифровая трансформация государственного управления
19.3.	Б1.21	Управление проектами
19.4.	Б1.29	Моделирование социально-экономических процессов
19.5.	Б1.45	Деловой протокол и этикет государственной и муниципальной службы
20.	ПК-1	Способен использовать на практике методы стратегического менеджмента, управления цифровой экономики и цифрового государственного управления, а также инструменты оценки цифровой зрелости системы государственного управления
20.1.	Б1.11	Проектная деятельность
20.2.	Б1.37	Исследование социально- экономических и политических процессов
20.3.	Б1.ДВ.04.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
20.4.	Б1.ДВ.04.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
20.5.	Б1.ДВ.05.01	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении
20.6.	Б1.ДВ.05.02	Антикризисное управление
21.	ПК-2	Способен использовать современные технологии и методы обучения
21.1.	Б1.38	Лидерство и командообразование
21.2.	Б1.41	Экономическая социология
21.3.	Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих
22.	ПК-3	Способен разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала
22.1.	Б1.38	Лидерство и командообразование
22.2.	Б1.41	Экономическая социология

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
22.3.	Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих
22.4.	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы
22.5.	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы
23.	ПК-4	Способен принимать участие в подготовке обобщающих аналитических материалов (докладов, отчётов, рекомендаций, записок и др.)
23.1.	Б1.37	Исследование социально- экономических и политических процессов
23.2.	Б1.39	Демография
23.3.	Б1.40	Маркетинг территорий
23.4.	Б1.41	Экономическая социология
23.5.	Б1.42	Геополитика
23.6.	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран
23.7.	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления
23.8.	Б1.ДВ.03.01	Прогнозирование и планирование в государственном управлении
23.9.	Б1.ДВ.03.02	Прогнозирование и планирование в муниципальном управлении
23.10.	Б1.ДВ.04.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
23.11.	Б1.ДВ.04.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
24.	ПК-5	Способен использовать методы проектирования, построения и управления корпоративной архитектурой, управления ИТ-системами, применения сквозных технологий, а также средств и методов информационной и кибербезопасности в системе государственного управления
24.1.	Б1.11	Проектная деятельность
24.2.	Б1.42	Геополитика
24.3.	Б1.ДВ.04.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
24.4.	Б1.ДВ.04.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
25.	ПК-6	Способен вести управленческий учет в организации
25.1.	Б1.39	Демография
25.2.	Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих
25.3.	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы
25.4.	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы
26.	ПК-7	Способен использовать современные управленческие технологии
26.1.	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран
26.2.	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления
26.3.	Б1.ДВ.03.01	Прогнозирование и планирование в государственном управлении
26.4.	Б1.ДВ.03.02	Прогнозирование и планирование в муниципальном управлении
26.5.	Б1.ДВ.05.01	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении
26.6.	Б1.ДВ.05.02	Антикризисное управление
27.	ПК-8	Способен гибко адаптироваться к различным научно-исследовательским ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных
27.1.	Б1.37	Исследование социально- экономических и политических процессов
27.2.	Б1.39	Демография
27.3.	Б1.40	Маркетинг территорий
27.4.	Б1.41	Экономическая социология
27.5.	Б1.44	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2022 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы	ПК-3, ПК-6
2	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы	ПК-3, ПК-6
3	Б1.01	Россия в глобальной истории	УК-1, УК-5, УК-11
4	Б1.02	Философия и основы критического мышления	УК-1, УК-3, УК-5
5	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления	ПК-4, ПК-7
6	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран	ПК-4, ПК-7
7	Б1.ДВ.03.02	Прогнозирование и планирование в муниципальном управлении	ПК-4, ПК-7
8	Б1.03	История транспорта	УК-1, УК-5
9	Б1.ДВ.03.01	Прогнозирование и планирование в государственном управлении	ПК-4, ПК-7
10	Б1.ДВ.04.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих	ПК-1, ПК-4, ПК-5
11	Б1.04	Управление конфликтами	УК-3
12	Б1.ДВ.04.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих	ПК-1, ПК-4, ПК-5
13	Б1.ДВ.05.02	Антикризисное управление	ПК-1, ПК-7
14	Б1.ДВ.05.01	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении	ПК-1, ПК-7
15	Б1.05	Техники публичного выступления	УК-4
16	Б1.06	Тайм-менеджмент и личная эффективность	УК-2, УК-6
17	Б1.07	Физическая культура и спорт	УК-7, УК-9
18	Б1.08	Иностранный язык	УК-4
19	Б1.09	Правовая культура	УК-1, УК-9, УК-11
20	Б1.10	Основы комплексной безопасности	УК-8, УК-9
21	Б1.11	Проектная деятельность	УК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-5
22	Б1.12	Математика	УК-1, УК-2
23	Б1.13	Информационные технологии и системы в управлении	ОПК-5, ОПК-8
24	Б1.14	Экономическая теория	УК-10, ОПК-6
25	Б1.15	Теория организаций	УК-1, ОПК-2
26	Б1.16	Общественно-политические процессы	ОПК-7
27	Б1.17	Теория управления	ОПК-2
28	Б1.18	Этика государственной и муниципальной службы	ОПК-1, ОПК-7
29	Б1.19	Государственная и муниципальная служба	ОПК-2
30	Б1.20	Цифровая трансформация государственного управления	ОПК-5, ОПК-8
31	Б1.21	Управление проектами	УК-2, ОПК-2, ОПК-8
32	Б1.22	Методы оптимальных решений	УК-2, ОПК-2
33	Б1.23	Социально-экономическая статистика	ОПК-2, ОПК-5
34	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-7
35	Б1.25	Экономика организаций	УК-10, ОПК-2
36	Б1.26	Правовое регулирование государственного и муниципального управления	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
37	Б1.27	Государственное регулирование экономики	УК-10, ОПК-2
38	Б1.28	Организация государственных и муниципальных финансов	ОПК-6
39	Б1.29	Моделирование социально-экономических процессов	ОПК-2, ОПК-8
40	Б1.30	Основы законотворчества	ОПК-3, ОПК-4
41	Б1.31	Система государственного и муниципального управления	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7
42	Б1.32	Экономика общественного сектора	УК-10, ОПК-6
43	Б1.33	Психология власти и управления	УК-3, ОПК-7
44	Б1.34	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2
45	Б1.35	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-2, ОПК-6
46	Б1.36	Инновационный менеджмент	ОПК-2
47	Б1.37	Исследование социально-экономических и политических процессов	ПК-1, ПК-4, ПК-8
48	Б1.38	Лидерство и командообразование	ПК-2, ПК-3
49	Б1.39	Демография	ПК-4, ПК-6, ПК-8
50	Б1.40	Маркетинг территорий	ПК-4, ПК-8
51	Б1.41	Экономическая социология	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8
52	Б1.42	Геополитика	ПК-4, ПК-5
53	Б1.43	Организация труда государственных и муниципальных служащих	ПК-2, ПК-3, ПК-6
54	Б1.44	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти	ПК-8
55	Б1.45	Деловой протокол и этикет государственной и муниципальной службы	ОПК-7, ОПК-8
56	Б2.ДВ.01.01(П)	Организационно-управленческая практика	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6
57	Б2.ДВ.01.02(П)	Организационно-управленческая практика (отраслевая)	УК-2, УК-3, УК-8
58	Б2.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-4, ПК-7, ПК-8
59	Б2.02(П)	Преддипломная практика	УК-6, УК-10, ОПК-2, ОПК-8, ПК-1, ПК-4
60	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
61	ФТД.01	Форсайт на транспорте	УК-1
62	ФТД.02	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3