МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
09.03.03 Прикладная информатика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цифровые системы управления государственного и муниципального управления

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в экономике и бизнесе

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 564169
Подписал: заведующий кафедрой Каргина Лариса Андреевна
Дата: 21.04.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель освоения дисциплины:

- формирование целостного представления о методах, инструментах и технологии информационно-аналитической работы в процессе подготовки и принятия решений,

-составление отчетных документов в сфере государственного и муниципального управления,

-приобретение навыков информационно-аналитической работы и документального оформления ее результатов.

Задачами курса являются:

-приобретение знаний о современных информационных технологиях государственного и муниципального управления;

-изучение правовых, политических и технологических аспектов информатизации государственного и муниципального управления;

-получение умений и навыков подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-4 - Способен проводить обследование организаций, общаться с заказчиками, выявляя информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе;

ПК-5 - Способен составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Уметь:

-делать обоснованный выбор информационно-аналитической технологии, необходимой для анализа и обработки управленческой информации;

-использовать универсальные информационные технологии и программные средства общего назначения для решения задач управления.

Знать:

-методы управления организацией;

-роль информационных технологий в системе государственного и муниципального управления;

-основные направления развития информационных технологий.

Владеть:

-прикладным программным обеспечением и современными информационными технологиями, необходимыми для получения, передачи, хранения и обработки информации;

-навыками подготовки справочно-аналитического материала для принятия экономических и управленческих решений.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №8
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Информатизация государственного и муниципального управления. Рассматриваемые вопросы: Информатизация государственного и муниципального управления.
2	Количественные и качественные методы сбора а также методология сбора информации при принятии решений. Рассматриваемые вопросы: -Методология сбора и переработки информации при принятии решений в сфере государственного и муниципального управления. -Количественные и качественные методы сбора и переработки информации при принятии решений.
3	Информационные системы государственного и муниципального управления. Рассматриваемые вопросы: -Информационные системы и базы данных государственного и муниципального управления.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Электронное правительство В результате практического занятия студент освоит: -Управленческая информация как часть информационного ресурса. -Информационное общество: вектор развития информационных технологий. -Информатизация государственного и муниципального управления.
2	Количественные и экспертные методы, методология сбора и переработки информации. На практическом занятии изучается: -Методология сбора и переработки информации при принятии решений в сфере государственного и муниципального управления. -Количественные методы сбора и переработки информации при принятии решений. -Экспертные методы сбора и переработки информации при принятии решений.
3	Алгоритм системного анализа ситуации. В результате практического занятия формируется навык:

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-Информационные системы и базы данных государственного и муниципального управления. -Алгоритм системного анализа ситуации как основа информационно-аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления. -Информационно-аналитическое обеспечение законотворческого процесса.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Самостоятельное изучение темы «Электронное правительство».
3	Самостоятельное изучение темы «Система межведомственного электронного взаимодействия».
4	Самостоятельное изучение темы «Принципы криптографической защиты информации».
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.
7	Изучение лекционного материала.
8	Выполнение курсовой работы.
9	Подготовка к промежуточной аттестации.
10	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

-Управление на основе данных.

-BI платформы как инструмент трансформации.

-Актуальные аспекты бизнес-аналитики.

-Омниканальные возможности государственных и муниципальных органов как средство трасформации бизнес-процессов (на конкретном примере).

-Цифровизация бизнес-процессов государства (на конкретном примере).

-Цифровые сервисы (на примере).

-Цифровая инфраструктура государства в условиях трансформации.

-Методы подготовки и переподготовки кадров в цифровой экономике.

-Оценка эффективности цифровых трансформаций.

-Влияние цифровых продуктов и услуг на традиционные секторы экономики.

-Технологии роботизации бизнес-роцессов.

-BPM системы как средство цифровой трансформации.

-Безопасность в условиях цифровой трансформации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный	Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493854 (дата обращения: 03.10.2022).
2	Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный	Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488708 (дата обращения: 03.10.2022).
3	Электронное правительство : учебник и практикум для вузов / А. А. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 166 с. — ISBN 978-5-9916-9307-3. — Текст : электронный	Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490256 (дата обращения: 03.10.2022).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): http://library.miit.ru

Научная электронная библиотека elibrary.ru: https://www.elibrary.ru/

Электронно-библиотечная система Лань: https://e.lanbook.com/

Образовательная платформа ЮРАЙТ: https://urait.ru/

Образовательный ресурс IPR BOOKS: https://www.iprbookshop.ru/

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office;

Система программ 1С: Предприятие;

Среда разработки программного обеспечения Visual studio;

Программный комплекс «ГРАНД-Смета».

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.
Курсовая работа в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Информационные системы
цифровой экономики» С.Л. Лебедева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ИСЦЭ Л.А. Каргина

Председатель учебно-методической
комиссии М.В. Ишханян