

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИТТСУ

П.Ф. Бестемьянов

12 ноября 2019 г.

Кафедра «Управление производством и кадровое обеспечение
транспортного комплекса»

Автор Загоруйко Вячеслав Васильевич, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и социология труда

Направление подготовки:	38.03.03 – Управление персоналом
Профиль:	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 3 12 ноября 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии С.В. Володин	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 24 октября 2019 г. Заведующий кафедрой В.А. Козырев
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2161
Подписал: Заведующий кафедрой Козырев Валентин
Александрович
Дата: 24.10.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Экономика и социология труда» является формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области экономических отношений, возникающих в процессе формирования и использования трудового потенциала общества, ознакомление с механизмами и формами практической реализации этих отношений.

Задачи:

- ? раскрытие содержания регулирования социально-трудовых отношений в области трудовых ресурсов, рынка труда и занятости, предусматривающие создание условий эффективного функционирования трудовых ресурсов;
- ? анализ формирования и использования трудовых ресурсов в организации и в обществе в целом, воспроизводства рабочей силы;
- ? изучение экономических направлений в области повышения эффективности трудовой деятельности (факторы, условия, резервы, показатели), учитывая переходный период к рыночным отношениям;
- ? раскрытие основных теорий мотивации труда, сущности потребностей, интересов, мотивов и стимулов для обеспечения высокой трудовой активности работников;
- ? изучение направлений, связанных с количественными аспектами, принципами управления трудовыми процессами, а именно, производительностью, составом и численностью работников и их оплатой;
- ? рассмотрение организации оплаты труда, ее форм и систем, дифференциации заработной платы, обусловленной как качественными особенностями рабочей силы, так и различиями в условиях труда;
- ? раскрытие сущности и содержания организации труда на предприятии, анализ основных составляющих ее элементов: разделения и кооперации труда, организации и обслуживания рабочих мест, условий труда и режимов труда и отдыха, дисциплины труда, нормирования труда;
- ? определение основных групп трудовых показателей на предприятии;
- ? исследование сущности, типов и содержания социально-трудовых отношений и их регулирования со стороны государства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Экономика и социология труда" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Социология:

Знания: как применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Умения: применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Навыки: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

2.1.2. Экономическая теория:

Знания: как применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Умения: методически грамотно определять экономические показатели, в том числе экономическую эффективность, использования персонала

Навыки: Способность методически грамотно определять экономические показатели, в том числе экономическую эффективность, использования персонала

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Маркетинг

2.2.2. Оплата труда персонала

2.2.3. Основы финансового менеджмента

2.2.4. Экономика управления персоналом

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.;	ОПК-1.2 Знать российское и международное законодательство в части работы с персоналом при решении профессиональных задач управления персоналом.
2	ПКО-8 Способность разрабатывать, применять, анализировать и совершенствовать систему оплаты труда в организации.	ПКО-8.2 Проектировать систему оплаты труда в организации в соответствии с целями и задачами работодателя и интересами работников, в том числе в лице профсоюзов, согласно законодательства РФ.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	16	16,15
Аудиторные занятия (всего):	16	16
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	92	92
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ПП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Раздел 1 Место труда в экономической системе общества. • Экономическая система и ее функции. • Структура экономической системы. • Ресурсная база экономической системы. • Человек и его труд как главная производительная сила общества.			2		23	25	
2	4	Раздел 2 Сущность труда и виды человеческой деятельности. • Труд как социально-экономическая категория. • Труд как вид человеческой деятельности. • Преобразовательная деятельность. • Познавательная деятельность. • Ценностно-ориентационная деятельность. • Коммуникативная деятельность. • Художественно-творческая деятельность.					4	4	
3	4	Раздел 3 Основные характеристики и признаки труда. • Биологический аспект труда. • Техническая сторона труда.			2		4	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<ul style="list-style-type: none"> • Социально-экономическая сторона труда. • Признаки труда: по содержанию, по характеру, по результату, по выполненным функциям, по степени участия человека, по методам привлечения, по форме, по принадлежности к носителю трудовой деятельности, по условиям, по половозрастному признаку. 							
4	4	<p>Раздел 4 Условия труда и трудовой деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Внешняя среда труда и ее элементы. • Внутренняя среда труда и трудовой деятельности и ее элементы. 			2		4	6	ПК1
5	4	<p>Раздел 5 Организация труда и трудовых процессов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение и общая характеристика основных элементов организации труда. • Трудовой процесс и его элементы. 			4		5	9	
6	4	<p>Раздел 6 Анализ трудовых показателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Трудовые показатели и факторы их определяющие. • Анализ и оценка трудового потенциала организации. 			2		4	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<ul style="list-style-type: none"> • Анализ использования рабочего времени. • Анализ производительности. 							
7	4	Раздел 7 Научная организация труда. <ul style="list-style-type: none"> • История вопроса научной организации труда. • Задачи научной организации труда. • Принципы научной организации труда. • Возрастающая роль научной организации в условиях рыночной экономики. 			2		4	6	
8	4	Раздел 8 Мотивация труда и трудовой деятельности. <ul style="list-style-type: none"> • Сущность мотивации труда и трудовой деятельности. • Теории мотивации труда и трудовой деятельности. • Виды мотивов труда и трудовой деятельности. • Денежные и неденежные стимулы к труду. 			2		44	46	ПК2
9	4	Зачет						0	ЗЧ
10		Всего:			16		92	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 Место труда в экономической системе общества.	Устные выступления. Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия.	2
2	4	РАЗДЕЛ 3 Основные характеристики и признаки труда.	Устные выступления. Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия.	2
3	4	РАЗДЕЛ 4 Условия труда и трудовой деятельности.	Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия. Тестирование по темам 3 и 4.	2
4	4	РАЗДЕЛ 5 Организация труда и трудовых процессов.	Устные выступления. Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия.	4
5	4	РАЗДЕЛ 6 Анализ трудовых показателей.	Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия. Тестирование по темам 5 и 6.	2
6	4	РАЗДЕЛ 7 Научная организация труда.	Устные выступления. Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия.	2
7	4	РАЗДЕЛ 8 Мотивация труда и трудовой деятельности.	Ответы на вопросы по теме лекции. Дискуссия. Тестирование по темам 7 и 8.	2
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках подготовки студентов по дисциплине «экономика и социология труда» используются следующие образовательные технологии: Групповые дискуссии – метод позволяющий активизировать аналитические способности студентов, сформулировать и высказать свое мнение и отношение к рассматриваемой на занятии проблеме.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	РАЗДЕЛ 1 Место труда в экономической системе общества.	Подготовка к семинарским занятиям по теме: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы: ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-2, ДЛ-3.	23
2	4	РАЗДЕЛ 2 Сущность труда и виды человеческой деятельности.	Подготовка к семинарским занятиям по теме и тестированию по темам 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы: ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-2, ДЛ-3.	4
3	4	РАЗДЕЛ 3 Основные характеристики и признаки труда.	Подготовка к семинарским занятиям по теме: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы: ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-3.	4
4	4	РАЗДЕЛ 4 Условия труда и трудовой деятельности.	Подготовка к семинарским занятиям по теме и тестированию по темам 3 и 4: <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; 	4

			<ul style="list-style-type: none"> • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. <p>Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы:</p> <p>ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-3.</p>	
5	4	РАЗДЕЛ 5 Организация труда и трудовых процессов.	<p>Подготовка к семинарским занятиям по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. <p>Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы:</p> <p>ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3.</p>	5
6	4	РАЗДЕЛ 6 Анализ трудовых показателей.	<p>Подготовка к семинарским занятиям по теме и тестированию по темам 5 и 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. <p>Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы:</p> <p>ОЛ-1, ОЛ-2, ДЛ-3.</p>	4
7	4	РАЗДЕЛ 7 Научная организация труда.	<p>Подготовка к семинарским занятиям по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. <p>Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы:</p>	4

			ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-1, ДЛ-4.	
8	4	РАЗДЕЛ 8 Мотивация труда и трудовой деятельности.	<p>Подготовка к семинарским занятиям по теме и тестированию по темам 7 и 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка конспектов лекций; • проработка источников основной и дополнительной литературы; • составление краткого конспекта этих источников; • подготовка тезисов для устного выступления на семинаре; • подготовка непонятных вопросов для разъяснения преподавателем. <p>Конспекты лекций и список источников основной и дополнительной литературы:</p> <p>ОЛ-1, ОЛ-2, ОЛ-3, ДЛ-4.</p>	44
			ВСЕГО:	92

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Экономика и социология труда в 2 ч.	Кучмаева О. В., Давлетшина Л. А.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Экономика и социология труда: теория и практика	Кохова И. В., Маслова В. М.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы
3	Экономика и социология труда. Практикум	Осипова О. С., Белогруд И. Н.	М: Юрайт, 2022 НТБ МИИТ	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	"Экономика и социология труда". Учебник	Под ред. д.э.н., проф. А.Я.Кибанова	М., 2012 НТБ МИИТ	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Государственные органы власти РФ (www.rsnet.ru).
Федеральная служба по труду и занятости (www.rostrud.info).
Всероссийский центр уровня жизни (www.vcsug.ru).
Московская служба занятости (www.labor.ru).
Ассоциация менеджеров России (АМР - www.amr.ru).
Ассоциация специалистов по персоналу (www.hrm.ru; www.begin.ru).
Национальный союз кадровиков (НСК - www.kadrovik.ru).
Онлайн-клуб HRM (создан на базе сайта www.hrm.ru).
Онлайн-журнал «Управление персоналом» (www.hro.ru/hrm) и др.
<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для подготовки методических материалов и проведения практических занятий необходимо следующее программное обеспечение:

Microsoft Office Power Point
Windows Media Player
ACTIVstudio

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям

INTERNET и INTRANET.

2. Для проведения практических занятий необходима специализированная аудитория для проведения тренингов с мультимедиа аппаратурой (компьютер, проектор, колонки), интерактивной доской и видео аппаратурой (видеокамера, штатив, плазменная панель).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технология проведения аудиторных занятий по дисциплине «Экономика и социология труда» базируется на следующих принципах:

1. Самостоятельное изучение студентами теоретических материалов и их последующая проработка на аудиторном занятии.

Студенты в течение первой недели занятий по дисциплине получают теоретические материалы в электронном виде или изданные учебные пособия. К каждому занятию студент готовит темы, указанные преподавателем. Подготовка к занятию осуществляется следующим образом:

1) студент самостоятельно изучает теоретический материал на заданную к очередному занятию тему (темы);

2) по желанию или по заданию преподавателя готовит доклад, реферат, презентацию статьи (книги);

3) подготавливает ответы на вопросы по изучаемой теме.

Работа на аудиторном занятии строится по следующей схеме:

1) студенты делают подготовленные доклады;

2) остальные студенты из числа присутствующих задают вопросы и принимают участие в обсуждении содержания докладов и презентаций;

3) преподаватель формулирует свою развернутую оценку доклада и презентации, делает рекомендации докладчику и другим студентам группы.

Правила:

- доклады готовятся на основе не менее 3-х источников (книг, статей, диссертаций);
- чтение материалов доклада с листа или электронных устройств не рекомендуется, в отдельных случаях по этой причине доклад может быть не засчитан;
- в случае необходимости (ошибки докладчика) преподаватель может комментировать содержание доклада и исправлять ошибки.

2. Использование рейтинговой оценки знаний и работы студента.

Рейтинговая оценка базируется на следующих принципах:

1) Оценивается любая деятельность студента, связанная с освоением новых знаний, навыков и умений. Это означает, что студенты получают соответствующее количество баллов и за конспекты, и за вопросы, и за ответы, за лабораторные работы, отчеты по тренинговым упражнениям, участие в играх и т.д.

2) Студенты, имеющие без уважительной причины более одного пропуска занятий, не могут претендовать на получение оценки «автоматом».

3) Итогом хорошей планомерной работы студента в течение семестра является возможность получить экзаменационную оценку «автоматом».

4) В целях обеспечения возможности рационального планирования студентами времени, отводимого для самостоятельной работы, в самом начале курса студентам сообщаются условия получения экзаменационной оценки «автоматом», приводится полный перечень обязательных работ и условий, в которых подробно расписаны все виды работ, которые он должен выполнить и устанавливаются сроки выполнения работ.

5) В конце учебного семестра на последнем практическом занятии преподаватель подводит итоги и объявляет список студентов, получивших экзамен «автоматом».

3. Процедура проведения зачетов и экзаменов.

Экзамен проводится исключительно в письменной форме, начинается одновременно для

всех студентов в назначенное по расписанию время.

Порядок проведения экзамена:

- 1) согласно «Положению о зачетах и экзаменах» университета к экзамену (зачету) допускаются студенты, сдавшие на момент его проведения курсовой проект (работу) не имеющие иных задолженностей ; в случае, если в ведомости проставлено «не допущен», студент может быть допущен к экзамену лишь с письменного разрешения деканата;
- 2) экзамен проводится строго при наличии у студента зачетной книжки и ведомости на сдачу экзамена;
- 3) перед началом экзамена (зачета) студенты отключают и убирают в сумки (кладут на стол преподавателя) все мобильные телефоны в отключенном состоянии; студенты убирают на заднюю парту все свои вещи, кроме ручки и чистых листов бумаги и проверяют свое рабочее место на предмет наличия чужих шпаргалок;
- 4) затем по одному подходят к столу преподавателя, сдают ему зачетные книжки и берут экзаменационный билет; преподаватель записывает номер билета;
- 5) студент в течение 30 минут письменно отвечает на 2 вопроса билета (на каждый вопрос в билете отводится 15 минут);
- 6) при этом студент в зависимости от количества набранной им в течение семестра суммы баллов может исключить из билета (по выбору преподавателя или с его разрешения по собственному выбору) определенное количество вопросов;
- 7) в ходе экзамена (зачета) допускается однократная замена билета со снижением оценки на один балл;
- 8) после получения билета любые разговоры между студентами запрещены (это приравнивается к списыванию), вопросы к преподавателю по сути билета допустимы только в письменном виде без демонстрации окружающим;
- 9) в случае обнаружения на рабочем месте студента шпаргалки, мобильного устройства (включенного или выключенного), конспекта лекций, учебника и т.п. материалов, проведение экзамена для данного студента прекращается; преподаватель выдает студенту незаполненную зачетную книжку и проставляет в ведомость оценку «неудовлетворительно»;
- 10) в случае получения студентом на экзамене оценки «неудовлетворительно» студент направляется на первую пересдачу, в случае повторной неудачи – на вторую пересдачу, затем на экзамен с комиссией.