

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
23.05.03 Подвижной состав железных дорог,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Экономика и управление проектами

Специальность: 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация: Технология производства и ремонта
подвижного состава

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 87771
Подписал: заведующий кафедрой Куликов Михаил Юрьевич
Дата: 01.06.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

- формирование знаний у обучающихся, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию универсальных компетенций, связанных с системой знаний обучающихся о методологии управления проектами;

- формирование знаний об экономической деятельности как области науки;

- формирование знаний, способствующих решению задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом по направлению подготовки 23.05.03.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- состав, содержание и назначение проектов деятельности предприятий (организаций);

- источники информации для разработки проектов в отчетности предприятий;

- методы и инструменты управления проектами деятельности предприятий.

Уметь:

- анализировать и содержательно интерпретировать информацию о проектной деятельности, содержащуюся в отчетности предприятий.

Владеть:

- навыками обоснования вариантов управленческих решений по проектной деятельности организаций (предприятий).

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий | Количество часов | |
|---|------------------|---------|
| | Всего | Сем. №7 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 16 | 16 |
| В том числе: | | |
| Занятия лекционного типа | 8 | 8 |
| Занятия семинарского типа | 8 | 8 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 56 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|-------|---|
| 1 | Введение в дисциплину «Экономика и управление проектами». Рассматриваемые вопросы: |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - объект и предмет дисциплины; - роль и место дисциплины в образовательной программе; - система стандартов в области управления проектами; - виды проектов. |
| 2 | <p>Планирование работ по проекту. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта; - состав, содержание и назначение операций проекта; - методы и инструменты планирования операций проекта; - обоснование вариантов управленческих решений для оптимизация календарного плана реализации проекта. |
| 3 | <p>Управление стоимостью проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации для оценки стоимости проекта; - обоснование вариантов управленческих решений по бюджетированию проекта; - методы и инструменты контроля стоимости проекта; - анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации по затратам проекта; - обоснование вариантов управленческих решений по финансированию проекта. |
| 4 | <p>Оценка эффективности проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, содержание и назначение оценки эффективности проекта; - источники информации и исходных данных для расчета эффективности проекта; - анализ и интерпретация основных показателей эффективности проекта. |
| 5 | <p>Управление рисками проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - этапы и содержание процесса управления рисками; - источники информации для анализа проектных рисков; - анализ и содержательная интерпретация основных показателей риска проекта; - обоснования вариантов управленческих решений для снижения рисков проекта. |
| 6 | <p>Управление персоналом проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, содержание и назначение команды проекта; - обоснования вариантов управленческих решений для организационного планирования; - методы и инструменты управления планирования коммуникаций проекта; - анализ и содержательная интерпретация информации по обеспечению управления персоналом проекта; - обоснование вариантов управленческих решений для разработки плана управления персоналом проекта. |

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|----------|---|
| 1 | <p>Введение в дисциплину. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект и предмет дисциплины; - система стандартов в области управления проектами; - виды проектов. |
| 2 | <p>Планирование работ по проекту. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы реализации проекта; |

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|----------|---|
| | - методы и инструменты планирования операций проекта. |
| 3 | <p>Управление стоимостью проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование вариантов управленческих решений по оценке стоимости проекта; - методы и инструменты контроля стоимости проекта; - обоснование вариантов управленческих решений по финансированию проекта. |
| 4 | <p>Оценка эффективности проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации и исходных данных для расчета эффективности проекта; - анализ и интерпретация основных показателей эффективности проекта. |
| 5 | <p>Управление рисками проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации для анализа проектных рисков; - обоснования вариантов управленческих решений для снижения рисков проекта. |
| 6 | <p>Управление персоналом проекта. Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, содержание и назначение команды проекта; - анализ и содержательная интерпретация информации по обеспечению управления персоналом проекта; - обоснование вариантов управленческих решений для разработки плана управления персоналом проекта. |

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| № п/п | Вид самостоятельной работы |
|----------|-------------------------------------|
| 1 | Подготовка к практическим занятиям. |

| № п/п | Вид самостоятельной работы |
|-------|---|
| 2 | Работа с лекционным материалом. |
| 3 | Изучение литературы. |
| 4 | Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины(модуля). |
| 5 | Подготовка к промежуточной аттестации. |

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|--|---------------|
| 1 | Управление проектами Зуб А. Т. Учебник М.: Юрайт , 2021 | НТБ МИИТ |
| 2 | Управление проектами Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. Учебник М.: Юрайт , 2021 | НТБ МИИТ |
| 1 | Организационный инструментарий управления проектом Вылегжанина, А.О. Учебное пособие М. ; Берлин : Директ-Медиа , 2015 | НТБ МИИТ |
| 2 | Управление проектами: фундаментальный курс Аньшин, В.М. Учебник М.: Высшая школа экономики , 2013 | НТБ МИИТ |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>);

Официальный сайт Минтранса России (<https://mintrans.gov.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru/>);

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru/);

Образовательная платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>);

Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>);

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer;

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Шатилов Сергей
Викторович

Лист согласования

Заведующий кафедрой ТТМиРПС
Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Куликов

С.В. Володин