

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Экономика и управление на транспорте»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика организации»

Направление подготовки:	09.03.03 – Прикладная информатика
Профиль:	Прикладная информатика в бизнесе
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

1. Цели освоения учебной дисциплины

Курс «Экономика организации» занимает в экономической науке доминирующую роль. Предприятие понимается не только как промышленное предприятие, но и в широком смысле – как организация, производящая продукцию и оказывающая услуги, т.е. это могут быть торговые предприятия, банки, страховые компании.

Целью преподавания данной дисциплины является получение необходимых теоретических знаний и приобретение практических навыков в области эффективного хозяйствования.

Задачей курса является формирование у будущих бакалавров комплекса знаний и практических навыков в области теории и практики экономической деятельности предприятий в современных условиях.

Данная дисциплина тесно взаимосвязана также с экономическими дисциплинами: «Организация производства», «Статистика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Оплата труда персонала», «Управление человеческим капиталом», «Налоговая система» др.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Экономика организации" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
------	---

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Лекция Лекция используется для изложения более или менее объемистого учебного материала, и поэтому она занимает почти весь урок. Естественно, что с этим связана не только определенная сложность лекции как метода обучения, но и ряд ее специфических особенностей. Важным моментом в проведении лекции является предупреждение пассивности обучающихся и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия: 1) во-первых, само изложение материала учителем должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме; 2) во-вторых, в процессе устного изложения знаний необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность школьников и способствующие поддержанию их внимания. Один из этих приемов – создание проблемной ситуации. Самым простым в данном случае является достаточно четкое определение темы нового материала и выделение тех основных вопросов, в которых надлежит разобраться обучающимся. **Практические занятия** Практическое занятие - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у студентов умений и навыков применения

полученных знаний для решения практических задач совместно с педагогом. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи. Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Она должна быть ясна не только педагогу, но и студентам. План практических занятий отвечает общим идеям и направленности лекционного курса и соотнесен с ним в последовательности тем. Он является общим для всех педагогов и обсуждается на заседании кафедры. Проведение занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, в том числе современные средства коммуникации, электронная форма обмена материалами, а также дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Предприятие в современных экономических условиях

Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Основные понятия, коммерческая и некоммерческая организации, юридическое лицо. Классификация предприятий. Жизненный цикл предприятия.

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда предприятия.

Схема взаимодействия факторов внешней и внутренней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды предприятия. Внутренняя среда организации.

Тема 3. Производственная деятельность предприятий

Цели и задачи хозяйствования. Производственный процесс. Производственная структура предприятия. Типы производства. Продукция предприятия, ее конкурентоспособность и качество. Производственная мощность. Производственная программа.

Тема 4. Управление предприятием.

Сущность и функции управления. Организационная структура предприятия. Сущность и классификация экономических показателей. Понятие нормы и норматива.

РАЗДЕЛ 2

Производственные ресурсы предприятия

Тема 5. Основные средства предприятия

Экономическая сущность основных фондов и их структура. Виды воспроизводства и

износа.

Показатели использования, состояния и движения основных фондов.

Тема 6. Оборотные средства предприятия

Состав и структура оборотных средств. Показатели использование оборотных средств.

Нормирование оборотных средств.

Тема 7. Персонал предприятия

Основные характеристики персонала предприятия.

Планирование численности работников. Показатели движения кадров.

Производительность труда, выработка, трудоемкость.

Тема 8. Организация оплаты труда

Формы и системы оплаты труда, фонд оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.

Сущность и формы стимулирования труда.

Зачет