

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.

Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Автор Белкин Михаил Васильевич, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений

Направление подготовки:	38.04.03 – Управление персоналом
Магистерская программа:	Стратегическое управление персоналом
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 13 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  И.А. Епишкин
---	--

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений» являются формирование у обучающегося следующего состава компетенций:

- ОК-2: готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОПК-5: способность создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения;
- ОПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации;
- ПК-32: владение знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивный имидж организации как работодателя.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Кадровый консалтинг и аудит

2.2.2. Технологии управления развитием персонала

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	ОПК-1.1 Знать на продвинутом уровне теоретические и методологические основы экономики, организации, управления, социологии, психологии и права в части, применимой для решения профессиональных задач управления персоналом. ОПК-1.2 Знать российское и международное законодательство и правоприменительную практику в части работы с персоналом при решении профессиональных задач управления персоналом. ОПК-1.4 Уметь применять нормы российского и международного законодательства для решения профессиональных задач в области управления персоналом. ОПК-1.5 Уметь анализировать и критически оценивать существующие практики и результаты научных исследований в управлении персоналом и смежных областях.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 1
Контактная работа	14	14,15
Аудиторные занятия (всего):	14	14
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	58	58
Экзамен (при наличии)	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Экономико- правовое регулирование социально- трудовых отношений». Цели и задачи законодательства о труде Российской Федерации. Принципы регулирования трудовых отношений и иных (социальных) непосредственно связанных с ними отношений: свобода труда, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда. Сочетание централизованного и локального регулирования общественных отношений, сочетание договорного, рекомендательного и императивного способов регулирования, участие в регулировании социально- трудовых отношений трудовых коллективов и профсоюзных органов. Характеристика содержания дисциплины					35,5	35,5	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		«Экономико- правовое регулирование социально- трудовых отношений»							
2	1	Раздел 2 Объединения профсоюзов и работодателей. Роль объединений профсоюзов в становлении развитии социально- трудовых отношений. Российские объединения работодателей. Задачи, функции и направления деятельности объединений работодателей. Участие российских профсоюзов и работодателей в работе Международной организации труда.					2,5	2,5	
3	1	Раздел 3 Трудовой кодекс Российской Федерации. Характеристика трудового законодательства Российской Федерации в период становления рыночных условий хозяйствования. Цели и задачи Трудового кодекса Российской Федерации. Трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.			2		2,5	4,5	ПК1

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Трудовые отношения, основные права и обязанности работников и работодателей. Трудовой кодекс Российской Федерации в регулировании социального партнерства. Трудовой кодекс Российской Федерации: защита трудовых прав работников, разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.							
4	1	Раздел 4 Трудовой договор. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудовых договоров. Изменения трудового договора: перевод на другую постоянную работу и перемещение, временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости. Прекращение трудового договора: общие основания,			2		2,5	13,5	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		расторжение трудового договора по соглашению сторон, по инициативе работника, по инициативе работодателя.							
5	1	Раздел 5 Коллективный договор. Коллективный договор как правовой акт, регулирующий социально- трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей. Содержание и структура коллективного договора. Экономическое обоснование разделов коллективного договора, регулирующих социально- трудовые отношения. Регистрация соглашений и коллективных договоров. Коллективный договор ОАО «РЖД» на 2014- 2016 годы.			2		2,5	4,5	
6	1	Раздел 6 Регулирование занятости и трудоустройства. Понятие занятости населения. Законодательные и нормативные акты о занятости населения в			2		2,5	4,5	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Российской Федерации. Регулирование занятости на предприятии. Мероприятия, обеспечивающие увеличение занятости: сокращение продолжительности рабочего времени, предоставления отпусков без сохранения заработной платы, создание дополнительных рабочих мест за счет освоения новых производств и др.). Роль коллективных договоров и отраслевых соглашений по согласованию интересов работников и работодателей по вопросам занятости.							
7	1	Раздел 7 Экономические методы регулирования на предприятии рабочего времени, времени отдыха, заработной платы, гарантийных выплат и компенсаций, дисциплины труда, охраны труда. Регулирование рабочего времени. Регулирование времени отдыха. Регулирование заработной платы. Регулирование гарантийных выплат и компенсаций.			2		2,5	4,5	ПК2

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Регулирование дисциплины труда. Регулирование охраны труда.							
8	1	Раздел 8 Социальное партнерство в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование социального партнерства. Роль государства в организации социального партнерства и повышения его роли в условиях глобализации экономических процессов в стране. Задачи профсоюзов в защите прав работников. Повышение ответственности работодателей в решении социальных проблем работников.			2		2,5	4,5	
9	1	Раздел 9 Социальные потребности: нормативы и стандарты. Концепция социального партнерства – основа формирования научно-обоснованной системы социальных потребностей населения, занятого в экономике. Принципы формирования государственных социальных			2		5	7	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		нормативов и стандартов. Система государственных социальных стандартов в обеспечении занятости населения, оплаты труда, в области социального страхования и пенсионного обеспечения. Социальный пакет на производстве.							
10	1	Экзамен						27	ПК2, ЭК
11		Всего:			14		58	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 3 Трудовой кодекс Российской Федерации.	Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации	2
2	1	РАЗДЕЛ 4 Трудовой договор.	Типовой трудовой договор с работником филиала, иного структурного подразделения ОАО «РЖД»	2
3	1	РАЗДЕЛ 5 Коллективный договор.	Коллективный договор ОАО «РЖД» на 2014-2016 годы	2
4	1	РАЗДЕЛ 6 Регулирование занятости и трудоустройства.	Мероприятия, обеспечивающие увеличение занятости	2
5	1	РАЗДЕЛ 7 Экономические методы регулирования на предприятии рабочего времени, времени отдыха, заработной платы, гарантийных выплат и компенсаций, дисциплины труда, охраны труда.	Экономические методы регулирования на предприятии рабочего времени, времени отдыха, заработной платы	2
6	1	РАЗДЕЛ 8 Социальное партнерство в Российской Федерации.	Социальное партнерство и проблемы его развития в Российской Федерации	2
7	1	РАЗДЕЛ 9 Социальные потребности: нормативы и стандарты.	Социальный пакет на производстве	2
ВСЕГО:				14 / 0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основной формой проведения занятий являются практические занятия.

На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в области экономико-правового регулирования социально-трудовых отношений.

При проведении практических занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов экономико-правового регулирования социально-трудовых отношений.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам практических занятий.

Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала.

Основными формами контроля являются: экзамен, а также промежуточный контроль в виде выполнения индивидуальных заданий и итогового тестирования, проводимого по всем изученным темам.

Для наглядности и визуализации изучаемых тем возможна разработка и представление презентаций различных аспектов экономико-правового регулирования социально-трудовых отношений.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	РАЗДЕЛ 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений».	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	35,5
2	1	РАЗДЕЛ 2 Объединения профсоюзов и работодателей.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
3	1	РАЗДЕЛ 3 Трудовой кодекс Российской Федерации.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
4	1	РАЗДЕЛ 4 Трудовой договор.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
5	1	РАЗДЕЛ 5 Коллективный договор.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
6	1	РАЗДЕЛ 6 Регулирование занятости и трудоустройства.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
7	1	РАЗДЕЛ 7 Экономические методы регулирования на предприятии рабочего времени, времени отдыха, заработной платы, гарантийных выплат и компенсаций, дисциплины труда, охраны труда.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
8	1	РАЗДЕЛ 8 Социальное партнерство в Российской Федерации.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2,5
9	1	РАЗДЕЛ 9 Социальные потребности: нормативы и стандарты.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	5
ВСЕГО:				58

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Экономика труда	Скляревская В.А.	2014	2014, М.: Дашков и К°(www.knigafund.ru)

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
-------	--------------	-----------	--------------------------------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.mii.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
4. <http://consultant.ru/> - компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
6. www.hr-zone.net (Проводник в мире персонала)
7. www.e-xecutive.ru (Сообщество менеджеров)
8. www.hrm.ru (Кадровый менеджмент)
9. www.headhunter.ru (Кадровый портал)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013). Электронное сопровождение лекций в форме презентаций Power Point.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

- рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET;
- аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук, звук) и персональными компьютерами для студентов;
- компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли в учебном процессе самого обучающегося. Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением дисциплины и применением её положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности студентов, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущего специалиста.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы студента. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения студентом тех или иных положений, излагаемых на лекциях, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением студента к учебе, за уровнем его знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих студентов.

При подготовке специалиста важны не только серьёзная теоретическая подготовка, знание основ экономико-правового регулирования социально-трудовых отношений, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий.

Основные задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у студента умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с материалами лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа студента может быть успешной при определённых условиях, которые необходимо организовать. Её правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. В конце каждого дня целесообразно подводить итоги работы: тщательно проверить, всё ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объёма недельного плана.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и навыки. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к зачету и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках тематики учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения изучаемой дисциплины и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для студентов по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.

?