

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**

**АННОТАЦИЯ К**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Этапы развития ДОУ и архивного дела**

Направление подготовки: 46.03.02 – Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики

Форма обучения: Заочная

**Общие сведения о дисциплине (модуле).**

Цель освоения учебной дисциплины «Этапы развития ДОУ и архивного дела» является - формирование у студентов представления об особенностях развития современного отечественного делопроизводства и архивного дела, этапах их развития в разные исторические периоды.

**Задачи дисциплины:**

- формирование у студентов четкого представления об основных этапах становления и развития делопроизводства и архивного дела в нашей стране;

- формирование у студентов уважение к профессиям архивист и документовед, обозначить роль и место данных специалистов в современной системе управления информационными ресурсами;

- получение комплекса знаний о системе управления архивным делом и делопроизводством в разные исторические эпохи, истории формирования различных систем делопроизводства, эволюции видового состава документов;

- получение представления о современных проблемах в сфере архивного дела и делопроизводства, о перспективах развития и внедрения автоматизированных систем в архивные и делопроизводственные службы.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).