

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика государственной службы и государственного служащего»

Специальность:	<u>38.05.02 – Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Таможенная логистика</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2019</u>

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Этика государственной службы и государственного служащего» являются:

- формирование знаний о категориально-понятийном аппарате этики, основных этапах развития, структуре и специфике этического знания, о роли этики в решении значимых проблем развития современного общества, о характере и механизме действия норм служебной этики государственного служащего, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали;
- овладение умениями и навыками оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, принимать оптимальные организационно-управленческие решения, основываясь на нормах этики, осуществлять выбор норм нравственного поведения в конкретных служебных ситуациях.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Этика государственной службы и государственного служащего" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
------	--

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

При проведении занятий по учебной дисциплине применяются активные и интерактивные образовательные технологии: а) при проведении лекций – применение мультимедийной аппаратуры; б) при проведении практических занятий - круглый стол, выполнение проектной работы, применение мультимедийной техники; в) при самостоятельной работе студентов обеспечивается неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к электронным библиотечным системам..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Этика как наука. Предмет, объект и функции профессиональной этики государственного служащего.

Соотношение понятий этика, мораль, нравственность, этикет. Функции этики. Предмет, объект и функции профессиональной этики государственной службы и государственного служащего. История этического знания.

РАЗДЕЛ 2

Основные этические категории и понятия, их сущность, содержание, специфика проявления в профессиональной деятельности государственного служащего.

Круглый стол.

Основные моральные и нравственные категории.

Добро, зло, справедливость, совесть, достоинство и др.

Конкретизация общеморальных представлений в требованиях профессиональной этики государственного служащего.

РАЗДЕЛ 3

Предмет и виды профессиональной этики. Нравственные основы деятельности государственного служащего.

Понятие и виды профессиональной этики. Этико-правовой статус государственного служащего.

Основные нравственные принципы функционирования государственной службы.

Этический кодекс как нормативная основа профессиональной этики.

Отечественный и международный опыт этического регулирования государственной службы.

Зачет