

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Юридическая риторика

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 826775
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарев Владимир
Евгеньевич
Дата: 28.05.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины является:

-овладение знаниями о научных основах ораторского искусства в применении к разным сферам практической юридической деятельности.

Задачами дисциплины являются:

-способствовать развитию коммуникативных умений юриста в практике публичных выступлений;

-формирование представлений о культуре речи и риторике в совокупности всех составляющих и в междисциплинарном контексте;

-формирование навыков подготовки публичной речи и знакомство с современными технологиями, применяемыми в публичной убеждающей коммуникации;

-научить студентов преодолению «страха публичного выступления», умению использовать в публичных выступлениях невербальные средства общения и акустические ресурсы звучащей речи;

-раскрыть специфику судебной риторики, навыками и приемами выступления в суде.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-профессиональную и юридическую лексику, эффективные приемы использования профессиональной юридической лексики.

Уметь:

-использовать профессиональную юридическую лексику, единообразно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику.

Владеть:

-навыками корректного использования профессиональной юридической лексики в работе по охране прав и свобод граждан; способностью логически верно, аргументированно и ясно составлять юридические документы.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	32	32
В том числе:		
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 40 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Риторика как наука. Рассматриваемые вопросы: -историческая судьба риторики как науки; -классическая риторика и неориторика; -предмет и задачи изучения риторики в юридических вузах; -общая и частные риторики; -связь риторики с другими науками; -риторика как искусство, её место среди других искусств; -практические аспекты риторики.
2	История развития риторики. Рассматриваемые вопросы: -понятие риторики; -становление риторики; -зарождение риторики в древней Греции; -развитие риторики в средние века, эпоху возрождения, Новое время в Европе; -богословие как основное приложение риторики; -гуманистическая риторика эпохи возрождения; -особенности древнерусского красноречия; -первые учебники русских авторов; -сущность русского риторического идеала; -неориторика; -законы и принципы современной риторики.
3	Коммуникативные технологии в риторике. Рассматриваемые вопросы: -понятие технологии в риторике; -коммуникативные качества юриста; -коммуникативная компетентность и ее компоненты; -коммуникативные навыки юриста разных юридических профессий; -методы исследования коммуникативной компетентности юриста; -психология и этика деловой коммуникации в юридической деятельности; -условия эффективной речевой коммуникации; -нравственные установки участников речевой коммуникации; -понятие пропаганды, основные приемы пропаганды; -пропаганда в коммуникации руководителя.
4	Психологические технологии в риторике юриста. Рассматриваемые вопросы: -умение слушать в профессиональной деятельности юриста; -технологии слушания в работе следователя, юриста – консультанта, адвоката; -понятие об «обратной связи» (Л. А. Петровская), технологии обратной связи; -понятие манипулятивной коммуникации: психологическое воздействие; скрытое воздействие; воздействие на основе технологий; -манипулятивная риторика; -проблемы информационно-психологической безопасности населения в аспекте манипулятивной риторики.
5	Деловое общение в юридической практике: этика и психология. Рассматриваемые вопросы: -основные характеристики делового общения; -характерные черты делового общения: высокий уровень регламентированности, строгое соблюдение участниками ролевого амплуа, повышенная ответственность коммуникантов за результат общения; -общение в юридической практике как разновидность делового общения.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
6	Судебная речь. Судебные прения: коммуникативный и психологический аспект. Рассматриваемые вопросы: -назначение судебной речи; -отличительные черты судебной речи; -советы П. Сергеича в работе «искусство речи на суде»; -состязательность судебных речей; -убеждающее воздействие судебных речей (прокурора и адвоката); -виды судебных речей и их характеристика: прокурорская (обвинительная) речь; общественно-обвинительная речь; адвокатская (защитительная) речь; общественно-защитительная речь; самозащитительная речь обвиняемого; -реплика; -речевое поведение юриста в судебных прениях; -судебное красноречие; -виды судебного красноречия; -защитительная и обвинительная речи; -схемы обвинительной и защитительной речей; -великие судебные ораторы России: А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков, С.А. Андреевский, В.Д. Спасович, Н.И. Холев и др.; -нравственные основы судебной речи; -кодекс риторика, составленный А.Ф. Кони и П.С. Пороховщиковым для различных ситуаций общения; -характеристика идеального защитника и обвинителя в работах А.Ф. Кони; -анализ речей известных судебных ораторов прошлых столетий.
7	Основы ораторского мастерства. Рассматриваемые вопросы: -основные понятия теории ораторского искусства; -подготовка к выступлениям; -форма и композиция выступления; -оратор и аудитория; -проблема первого впечатления; -личность оратора; -техника речи; -приемы и упражнения по развитию речевого голоса, по подготовке речевого аппарата к выступлению; -выразительность речи; -отношение теоретиков и практиков к выразительной судебной речи; -использование вербальных и невербальных приемов ораторского искусства судебных ораторов России.
8	Спор, полемика, дискуссия, дебаты. Рассматриваемые вопросы: -эристика как искусство ведения спора; -характеристика понятия «спор»; -основные виды спора (дискуссия, полемика, диспут) и виды обсуждения проблемы (дебаты, прения); -виды спора по цели, по количеству участников, по форме проведения, по его организованности; -уловки в споре; -опровержение доводов оппонента; -типичные замечания и их нейтрализация; -принципы и правила ведения спора.
9	Профессиональная речь юриста. Рассматриваемые вопросы:

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	-функциональные разновидности юридической речи; -официально-деловой стиль; -научный стиль; -публицистический стиль; -разговорная речь; -профессиональная юридическая лексика; -фразеологические единицы в речи юриста; -юридические клише и штампы; -требования, предъявляемые к речи юриста: точность речи, правильность речи, понятность речи.
10	Технологии ораторского мастерства. Рассматриваемые вопросы: -искусство спора; -аргументация и речь; -технологии аргументации; -функции и разновидности аргументирующей речи; -доказательство в аргументирующей речи: тезис, аргументы, демонстрация; -требования к тезису; -специфика риторической аргументации в административном праве; -типология аргументов; -работа с аргументами и их расположение; -переконструирование порядка предъявления аргументов в соответствии с правилами Сократа, Гомера, Паскаля; -система корректных (лояльных) приемов ведения спора; -система некорректных (нелояльных) аргументов; -«уловки» в споре; -преодоление некорректных способов ведения спора.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с учебной литературой, словарями, справочниками, нормативными и правовыми актами.
2	Работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет.
3	Подготовка к семинарским занятиям, подготовка доклада или сообщения с использованием мультимедийной презентацией.
4	Выполнение учебных заданий: основных, дополнительных, индивидуальных, творческих.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
----------	----------------------------	---------------

1	Культура речи и риторика для юристов: Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Н. А. Юшковой. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 321 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru . - ISBN 978-5-534-00359-8.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511458 (дата обращения: 05.05.2024). - Текст: электронный
2	Коноваленко М. Ю. Психология делового общения : учебное пособие для вузов / М. Ю. Коноваленко. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 158 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04999-2.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513466 (дата обращения: 05.05.2024). - Текст: электронный
3	Михалкин Н.В. Риторика для юристов: учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510609 (дата обращения: 05.05.2024). - Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный интернет-портал правовой информации — www.pravo.gov.ru

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» интернет-портал — sudrf.ru

Российское агентство правовой и судебной информации — garpnews.ru

Конституционный Суд Российской Федерации — ksrf.ru

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

СПС «Консультант Плюс» - <https://consultantplus.moscow>

Верховный Суд Российской Федерации — vsrf.ru

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office;

Интернет-браузер.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Webinar.ru, Среда электронного обучения Русский Moodle, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Управление транспортным
бизнесом и интеллектуальные
системы»

О.П. Стерлигова

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ТПиГП

М.Ю. Филиппова

Заведующий кафедрой МП

В.Е. Чеботарев

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова