

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Юридическая техника**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственно-правовой

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 758893  
Подписал: заведующий кафедрой Сидоркин Александр  
Иванович  
Дата: 20.05.2021

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Изучение дисциплины «Юридическая техника» имеет цель – сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента по использованию юридической техники. Использование достаточно широкого круга источников учебной и научной литературы, нормативных материалов и судебной практики должно обеспечить студентам овладение навыками юридической техники при подготовке юридических документов.

Задачами преподавания дисциплины являются получение знаний:

- о понятии юридической техники;
- о видах юридической техники;
- о принципах юридической техники;
- о субъектах юридической техники;
- об условиях применения юридической техники;
- о содержании применения юридической техники;
- о результатах реализации юридической техники;
- об особенностях юридической техники при подготовке правовых документов на транспорте.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ПК-1** - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

**ПК-2** - Способен формировать юридические документы;

**ПК-13** - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

особенности использования юридической техники;

### **Уметь:**

использовать полученные знания в практической деятельности по подготовке или систематизации нормативных правовых актов;

### **Владеть:**

навыками использования юридической техники с применением полученных теоретических знаний.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	12	12
Занятия семинарского типа	36	36

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 24 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Теория юридической техники. Юридическая техника подготовки нормативных актов,

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	регулирующих общественные отношения на транспорте.  Понятие, предмет и структура юридической техники. Методы юридической техники. Приемы и средства юридической техники. Юридические конструкции. Правовые аксиомы, презумпции и фикции. Язык правовых документов. Юридическая терминология дефиниции.
2	Понятие, форма и содержание юридического документа.  Юридический документ. Правовые и технические нормы. Нормативные правовые акты. Понятие и виды законодательных актов. Подзаконные нормативные правовые акты. Структура нормативных правовых актов. Техничко-юридические правила установления действия юридических актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Стандарты оформления.
3	Правоустановительная техника  Понятие и содержание правоустановительной техники. Понятие, принципы и виды нормотворчества. Правотворчество народа. Законодательный процесс в Российской Федерации. Особенности принятия, пересмотра и внесения поправок в Конституцию Российской Федерации. Особенности принятия отдельных видов федеральных законов. Ратификация и прекращение, приостановление действия международных договоров. Подзаконное (ведомственное) нормотворчество в Российской Федерации. Правотворчество субъектов Российской Федерации. Нормотворчество в муниципальных образованиях. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов.
4	Систематизация нормативных правовых актов  Понятие и виды систематизации нормативных правовых актов. Основные приемы юридической техники при систематизации нормативных правовых актов. Кодификация: понятие, особенности, виды. Особенности использование юридической техники при кодификации.
5	Правоприменительная техника  Толкование права. Интерпретационные правовые акты. Техника разрешения правовых коллизий. Правила оформления и построения правоприменительных актов.
6	Экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.  Понятие, признаки и виды правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Принципы и функции правовой экспертизы. Отдельные аспекты производства правовой экспертизы в Российской Федерации.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Теория юридической техники. Юридическая техника подготовки нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте.  Понятие, предмет и структура юридической техники. Методы юридической техники. Приемы и средства юридической техники. Юридические конструкции. Правовые аксиомы, презумпции и фикции. Язык правовых документов. Юридическая терминология дефиниции.
2	Понятие, форма и содержание юридического документа.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	Юридический документ. Правовые и технические нормы. Нормативные правовые акты. Понятие и виды законодательных актов. Подзаконные нормативные правовые акты. Структура нормативных правовых актов. Техничко-юридические правила установления действия юридических актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Стандарты оформления.
3	<p>Правоустановительная техника</p> <p>Понятие и содержание правоустановительной техники. Понятие, принципы и виды нормотворчества. Правотворчество народа. Законодательный процесс в Российской Федерации. Особенности принятия, пересмотра и внесения поправок в Конституцию Российской Федерации. Особенности принятия отдельных видов федеральных законов. Ратификация и прекращение, приостановление действия международных договоров. Подзаконное (ведомственное) нормотворчество в Российской Федерации. Правотворчество субъектов Российской Федерации. Нормотворчество в муниципальных образованиях. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов.</p>
4	<p>Систематизация нормативных правовых актов</p> <p>Понятие и виды систематизации нормативных правовых актов. Основные приемы юридической техники при систематизации нормативных правовых актов. Кодификация: понятие, особенности, виды. Особенности использование юридической техники при кодификации.</p>
5	<p>Правоприменительная техника</p> <p>Толкование права. Интерпретационные правовые акты. Техника разрешения правовых коллизий. Правила оформления и построения правоприменительных актов.</p>
6	<p>Экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Понятие, признаки и виды правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Принципы и функции правовой экспертизы. Отдельные аспекты производства правовой экспертизы в Российской Федерации.</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, учебной литературой
2	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля)
3	Подготовка к практическим занятиям
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата / В. Ф. Калина. — Москва :	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

	Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3750-3. — Текст : электронный	<a href="https://urait.ru/bcode/426252">https://urait.ru/bcode/426252</a>
2	Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469165">https://urait.ru/bcode/469165</a>
3	Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10921-4. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474084">https://urait.ru/bcode/474084</a>
4	Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468528">https://urait.ru/bcode/468528</a>

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))

Информационный портал Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru>)

Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Windows;

Microsoft Office;

Интернет-браузер,

СПС «Консультант Плюс».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ЭИОС РУТ(МИИТ), ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft

Teams , Skype, WhatsApp и т.д.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, оснащённая набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой.

Аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённая набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 8 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры «Теория  
права, история права и  
международное право»

Д.В. Ирошников

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТПИПиМП  
Председатель учебно-методической  
комиссии

А.И. Сидоркин

М.Ю. Филиппова