МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА» (РУТ (МИИТ)

Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
специализированного высшего образования
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Юридическое консультирование

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Актуальные вопросы уголовного права, уголовного процесса и криминалистики

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1285900
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Репьева Анна Михайловна
Дата: 17.06.2026

1. Общие сведения о практике.

Юридическое консультирование представляет собой первую составную часть производственной практики и служит основой для формирования у обучающихся практических навыков организации и осуществления юридического консультирования. В процессе прохождения практики обучающийся должен ознакомиться с опытом организации и проведения юридического консультирования.

Основными целями производственной практики в виде юридического консультирования являются:

-формирование гражданской зрелости, общественной активности, юридического мышления, высокого уровня правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинстве гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей и порученное дело, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой воли и настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности;

-выработка навыков творческого анализа правовых явлений, институтов и норм, а также правильного их применения в процессе практической деятельности, связанной, прежде всего, с защитой нарушенных прав человека и гражданина;

-формирование у практикантов умения исследовать и давать аргументированную оценку как теорий и концепций, так и правовых актов, положенных в основу организации и деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления;

-закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение практических навыков правовой работы по юридическому консультированию организаций и физических лиц.

Задачи практики:

В соответствии с поставленными целями определяются основные задачи практики:

-закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения специальных юридических дисциплин и формирование практических навыков нормотворческой и правоприменительной деятельности;

-приобретение практических знаний и опыта работы по юридическому

консультированию организаций и физических лиц;

-получение первоначальных навыков применения правовых норм при разрешении споров, возникающих в практике деятельности по юридическому консультированию организаций и физических лиц;

-выработка навыков составления основных правовых документов;

-умение твёрдо ориентироваться в действующем законодательстве и выработка навыков быстрого отыскания конкретных правовых актов и норм;

-сбор необходимого материала для составления отчета по практике;

-участие в практической работе по юридическому консультированию организаций и физических лиц;

-анализ и обобщение материалов для написания отчетов по практике;

-формирование у обучающихся морально-деловых качеств, необходимых для будущей практической деятельности.

-овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;

-овладение методикой анализа учебных занятий;

-формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;

-привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности обучающихся;

-закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы.

2. Способ проведение практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю

образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -теоретико-методологические основы консультационной, информационно-разъяснительной деятельности в сфере юриспруденции.

Уметь: -организовывать работу юридической консультации, составлять юридические заключения по конкретным вопросам, возникающим в сфере юридической деятельности.

Владеть: -навыками поиска, анализа и обобщения юридически значимой информации и ее доведения до клиентов.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Организационное занятие: разъяснение цели и задач практики, требований к заполнению отчета по практике, порядка представление отчета на кафедру, сроков и порядка защиты практики, выдача индивидуальных заданий прохождения практики.
2	Инструктаж по технике безопасности в организации.
3	Выполнение индивидуального задания практики, сбор материала для составления отчета.
4	Оформление отчета по практике, размещение его в личном кабинете обучающегося.
5	Защита отчета по практике.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный //	https://urait.ru/bcode/536757
2	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный //	https://urait.ru/bcode/536794
3	Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21653-0.	https://urait.ru/bcode/583569
4	Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5.	https://urait.ru/bcode/583657

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2, 4 семестрах

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры «Уголовное право, уголовный процесс и правоохранительная деятельность» Юридического института В.А. Новиков

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой УПиПД А.М. Репьева

Председатель учебно-методической комиссии Е.Н. Рудакова