

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

ПРИКАЗ

06.05.2020

Москва

№ 277/a

**Об утверждении и введении в действие Порядка соблюдения
санитарно-эпидемического режима среди работников,
обеспечивающих функционирование университета**

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, представляющей опасность для окружающих, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый Порядок соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета (далее – Порядок).
2. Проректору В.С. Тимонину довести настоящий приказ до работников университета путем размещения его на официальном сайте университета.
3. Проректору М.Ю. Тугаеву обеспечить финансирование противозидемиологических (профилактических) предусмотренных Порядком мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции.
4. Возложить ответственность за выполнение предусмотренных Порядком мероприятий:
на первого проректора В.Ю. Демихова – в части пунктов 2-6 Порядка;
на проректора М.В. Клёнова – в части пунктов 7-8 Порядка;

на начальника Административного управления – в части пункта 9 Порядка.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.А. Климов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом РУТ (МИИТ)

от 06.05.2020 № 277/a

ПОРЯДОК

соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета

1. Порядок соблюдения санитарно-эпидемического режима среди работников, обеспечивающих функционирование университета (далее – Порядок), разработан с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в университете, а также для предупреждения заражения работников университета во время перемещения к месту (от места) работы.

2. Ежедневно перед началом рабочего дня проводится бесконтактный контроль температуры тела работника на посту охраны.

При выявлении повышенной температуры и/или признаков инфекционного заболевания работники поста охраны обязаны сообщают об этом начальнику Управления безопасности и не допускают такого работника на территорию университета.

3. Ограничивается доступ на территорию университета лиц, не связанных с деятельностью университета, за исключением участников работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

4. Осуществляется контроль за проведением ежедневной влажной уборки рабочих помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетные комнаты) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия; дезинфекции с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

5. Обеспечивается наличие не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств.

6. Осуществляется проветривание (каждые 2 часа) коридоров и мест общего пользования.

7. Работники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчатками.

8. В помещениях с постоянным нахождением работников университета применяются бактерицидные облучатели воздуха рециркуляторного типа.

9. Прием корреспонденции осуществляется бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема корреспонденции).

10. Руководители структурных подразделений обязаны при необходимости определить в подчиненном структурном подразделении работника, отвечающего за перемещение документов между структурными подразделениями.

11. Работники университета обязаны:

11.1. При входе на территорию университета обрабатывать руки кожным антисептиком, предназначенным для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

11.2. Ограничить контакты друг с другом.

11.3. Ограничить перемещение в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выход за территорию университета, перемещение в другие отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

11.4. При перемещении по территории университета и между структурными подразделениями носить средства защиты органов дыхания и перчатки. Соблюдать социальное дистанцирование не менее 2 (двух) метров друг от друга.

11.5. Исключить прием пищи на рабочих местах, определить для приема пищи специально отведенную комнату или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

11.6. При приеме посетителей находиться в одноразовой маске (замена маски исходя из продолжительности рабочего дня – не реже 1 раза в 3 часа), а также использовать дезинфицирующие салфетки, кожные антисептики для обработки рук.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

11.7. Регулярно проветривать (каждые 2 часа) свое рабочее место.

11.8. Соблюдать меры профилактики, правила личной и общественной гигиены: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными

антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи.

11.9. При следовании с места работы и на место работы при себе иметь документ, удостоверяющий личность, справку с места работы, подтверждающую важность обеспечения функционирования университета, пропуск для передвижения.

11.10. При появлении жалоб на самочувствие, ухудшении состояния здоровья сообщить об этом руководителю своего структурного подразделения.

12. Медицинские работники Поликлиники, имеющие риски инфицирования COVID-19 на рабочих местах, обязаны проходить лабораторное обследование на COVID-19 1 раз в неделю, при появлении симптомов, не исключаящих COVID-19, – немедленно.