

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация выпускника
бухгалтер
Дополнительная квалификация (и) выпускника

на базе основного общего образования

срок обучения 2 г. 10 м
форма обучения очная

УТВЕРЖДЕНО



2025 год

Лист согласования к ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт(по отраслям):

Начальник Управления развития
профессионального образования

Г.А. Макеева

Директор Правового колледжа

И.В. Новикова

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437.

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Разработчики образовательной программы

Группа разработчиков:

ФИО	Структурное подразделение, должность
Теньгаева Н.Ю.	Председатель предметной цикловой комиссии по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), преподаватель первой квалификационной категории Правового колледжа
Пантелеева О.Ю.	Преподаватель высшей квалификационной категории Правового колледжа
Цатурян В.Г.	Преподаватель первой квалификационной категории Правового колледжа
Калугина Ю.В.	Преподаватель Правового колледжа, главный бухгалтер ООО «СПЕЦТРАНС»
Дуленина Е.В.	Специалист по учебно-методической работе Правового колледжа

Руководитель группы:

ФИО	Структурное подразделение, должность
Теньгаева Н.Ю.	Председатель предметной цикловой комиссии по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), преподаватель первой квалификационной категории Правового колледжа

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4
1.1. Назначение образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	7
2.1. Характеристика образовательной программы.....	7
2.2. Проектное обучение.....	17
2.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	18
Раздел 3. Характеристики профессиональной деятельности выпускника....	18
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	18
3.2. Профессиональные стандарты.....	17
3.3. Осваиваемые виды деятельности.....	19
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы..	20
4.1. Общие компетенции.....	21
4.2. Профессиональные компетенции.....	24
4.3. Матрица компетенций выпускников.....	35
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы.....	38
5.1. Учебный план.....	41
5.2. Календарный учебный график.....	41
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	43
5.4. Рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы.....	43
5.5. Практическая подготовка.....	43
5.6. Государственная итоговая аттестация.....	44
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	44
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	44
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	46
Приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин рабочие программы профессиональных модулей.....	48
Приложение 2. Рабочая программа воспитания.....	871
Приложение 3. Программа государственной итоговой аттестации.....	912

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы, реализуемой на базе ООО

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437 (далее – ФГОС СПО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОП СПО разработана с учетом требований регионального рынка труда и работодателей УФНС России по г. Москве, ФГБНУ «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий — Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства», ООО «СПЕЦТРАНС».

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. № 437 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...»);

Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра

примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

Примерная основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности код, наименование 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям);

Устав и иные локальные нормативные акты Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта» (далее – Университет).

1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОД – общеобразовательные дисциплины;

ОК – общие компетенции;

ОПЦ – общепрофессиональный цикл;

ОП СПО – основная профессиональная образовательная программа СПО;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ПЦ – профессиональный цикл;
ПС – профессиональный стандарт,
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
УД – учебная дисциплина;
УП – учебная практика;
УРПО – управление развития профессионального образования;
ПП – производственная практика;
ПДП – преддипломная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт
среднего профессионального образования;
ЭО – электронное обучение.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

2.1. Характеристика (паспорт) образовательной программы

Параметр	Данные			
Код и наименование образовательной программы	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
Предшествующий уровень образования	на базе основного общего образования			
Срок реализации	2 года 10 месяцев			
Общий объем ОП СПО	4428			
Форма обучения	очная			
Квалификация выпускника	В соответствии с ФГОС СПО	Дополнительная (за счет вариативной части ОП СПО), в том числе рабочая профессия		
	бухгалтер	кассир		
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии)	-	-		
Направленность (при наличии)	-	-		
Структура образовательной программы	Общий объем ОП			
	Структура	Объем, час.		Доля от ОП без учета ГИА, %
		Обязат. часть	Вариативная часть	
	ОД	1476	-	35
	СГ	432	96	13
	ОП	468	460	22
	Проф. цикл	1008	272	30
	в т.ч. практика (УП и ПП)	324	0	8
	Преддипломная практика	108	36	3
	ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	216	-	-
	Практическая подготовка	1727	-	41
	Итого	3600	828	100

Распределение вариативной части

<i>1. Включение дополнительных курсов/дисциплин/модулей</i>			
Наименование дополнительных курсов/дисциплин/модулей (цикл ОП, в который включается дисциплина)	Объем часов	Дополнительные квалификации/компетенции	Обоснование
Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	38	Умение строить речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и возможностями пройти вступительные испытания для продолжения образования в Юридическом институте
История государства и права	52	анализировать источники права с историко-правовой точки зрения; оперировать историческими и современными юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по историко-правовым вопросам; исторически осмысливать государственно-правовые явления и политико-правовые идеи современности;	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и возможностями пройти вступительные испытания для продолжения образования в Юридическом институте
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	66	использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника

		действующим законодательством определять организационно-правовую форму организации анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения	
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	66	проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков анализировать финансово-хозяйственную деятельность, анализировать информацию, полученную в ходе контрольных процедур, выявлять и оценивать риски проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Документационное обеспечение управления	48	оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения; обрабатывать входящие и исходящие документы, систематизировать их, составлять номенклатуру дел и формировать документы в дела; самостоятельно работать с документами, содержащими	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника

		конфиденциальную информацию, в том числе с документами по личному составу; осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы; осуществлять подготовку дел к передаче на архивное хранение; составлять описи дел, осуществлять подготовку дел к передаче в архив организации, государственные и муниципальные архивы.	
Финансы, денежное обращение и кредит	56	оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка проводить анализ показателей, связанных с денежным и платёжным оборотом проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации проводить анализ финансовой политики государства проводить анализ показателей ценных бумаг по степени доходности и риска выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника

		инструментов и форм расчётов определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
2. Увеличение часов на курсы/дисциплины/модули, представленные в ОП СПО			
Наименование обязательных дисциплин/курсов			
Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы переводить со словарём иностранные тексты профессиональной направленности самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Экономика организации	14	определять организационно-правовые формы организаций находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации заполнять первичные документы по экономической деятельности организации рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и возможностями пройти вступительные испытания для продолжения образования в структурных подразделениях университета

Основы бухгалтерского учета	4	применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности; соблюдать требования к бухгалтерскому учёту следовать методам и принципам бухгалтерского учёта использовать формы и счета бухгалтерского учёта обрабатывать первичные бухгалтерские документы разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы формировать бухгалтерские проводки по учёту имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского	Более углубленно изучить Основы бухгалтерского учета для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Налоги и налогообложение	32	использовать нормативные и правовые документы в своей деятельности формировать налогооблагаемую базу по налогам с физических лиц заполнять фрагменты налоговых деклараций вести диалог с налогоплательщиками и и разъяснительную	Более углубленно изучить Налоги и налогообложение для обеспечения конкурентоспособности выпускника

		работу о необходимости постановки на налоговый учёт и возможности уплаты исчисленных налогов логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь пользоваться нормативными документами	
Аудит	2	Аудит навыков помогает принимать решения о найме, обучении и повышении квалификации на основе данных.	Более углубленно изучить Аудит для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Основы внутреннего контроля	22	Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчёт, обследование, аналитические процедуры, выборка) налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта внутреннего контроля выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок обобщать и анализировать собранную информацию оценивать соответствие действующей правовой и нормативной базе производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов	Более углубленно изучить Основы внутреннего контроля для обеспечения конкурентоспособности выпускника

Статистика	14	способность применять гибкий и активный подход, основанный на работе с данными, получаемыми как из традиционных, так и новых источников информации (административные, геопространственные и большие данные); математика и статистика, статистическое моделирование, цифровые технологии и машинное обучение программирование (языки сценариев, языки структурированных запросов SQL), работа с базами данных, знаний и статистическим ПО	Более углубленно изучить Статистику для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Основы управленческого учета	2	применять различные методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, знать приёмы маржинального анализа разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, готовить предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ использовать систему знаний о принципах управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажу, оценивать себестоимость производственной продукции и определять прибыль	Более углубленно изучить Основы управленческого учета для обеспечения конкурентоспособности выпускника

Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	134	составлять и обрабатывать первичные учётные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта вводить и учитывать данные по основным средствам, нематериальным активам, запасам и товарам, денежным средствам и расчётам, а также составлять финансовые отчёты применять методы анализа результатов бухгалтерского учёта и выявления расхождений	Более углубленно изучить Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий для обеспечения конкурентоспособности выпускника
МДК.01.01Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	98	составлять и обрабатывать первичные учётные документы о фактах хозяйственной деятельности оценивать стоимость активов и источников их формирования использовать рабочий план счетов для ведения бухгалтерского учёта и составлять проводки	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
МДК.01.02Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	30	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством РФ применять налоговые льготы при	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника

		определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов	
МДК. 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	36	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; определять объем работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
МДК.03.01 Ведение кассовых операций	72	проверять правильность оформления документов по приёму и выдаче наличных денег, ценностей, бланков принимать наличные деньги поштучным и поштучным пересчётом с использованием технических средств принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
Производственная практика (преддипломная практика)	36	работать с нормативными документами, регулирующими	Увеличение объема часов производственной практики (на предприятии) дает возможность получения дополнительных умений и

		деятельность предприятия, организации и другими информационными источниками; реализовывать права, обязанности и ответственность работника бухгалтерии в конкретных условиях деятельности использовать компьютерную технику в режиме пользователя выявлять сильные и слабые стороны организации	знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
3. Дополнительный профессиональный блок по запросу работодателя			
Наименование уникального(ых) работодателя(ей)			
Наименование дополнительных курсов/дисциплин/модулей	-	-	-
4. Включение Цифрового модуля			
	-	-	-

2.2. Проектное обучение

Реализация ОП СПО основана на применении деятельностного подхода при формировании общих и профессиональных компетенций. Усиление роли проектной составляющей в организации обучения основано на принципе междисциплинарности. Принцип междисциплинарности предполагает интеграцию знаний из различных общих и профессиональных дисциплин для формирования у обучающихся единой целостной картины приобретаемых знаний, для глубокого объяснения общих задач и проблем, а также способствует активному развитию профессионального мышления.

При реализации образовательной программы на базе основного общего образования индивидуальный проект входит в обязательную часть изучения общеобразовательной дисциплины ОУП.08 Информатика, далее проектная деятельность продолжается при реализации освоения обучающимися дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов.

Предусмотрено выполнение индивидуального проекта по дисциплине ОУП. 08 Информатика.

Тематика проектов, выполняемых студентами в рамках освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), разрабатывается с учётом

требований работодателя. Курсовая работа предусмотрена по дисциплине ОП.01 Экономика организации и МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования. Подготовка и защита курсовой работы становится логическим переходом к подготовке дипломной работы как формы ГИА.

2.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при реализации содержания дисциплин/междисциплинарных курсов

Наименование дисциплины, профессионального модуля (МДК)	Кол-во академических часов с использованием ЭО и ДОТ
-	-
-	-
-	-

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОП СПО:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.002 «Бухгалтер»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»	ОТФ А Ведение бухгалтерского учета	ТФ А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта ТФ А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни ТФ А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
2	08.023 «Аудитор»	Приказ Министерства труда и социальной	ОТФ А Осуществление вспомогательных	ТФ А/02.4 Выполнение аудиторских процедур (действий),

		защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»	функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, 4	осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
3	08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	ОТФ А Выполнение работ под руководством специалистов по внутреннему контролю, 5	ТФ А/01.5 Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля ТФ А/02.5 Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур внутреннего контроля ТФ А/03.5 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	-	-	-	-

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	-
«Кассир»	ПМ 03. Выполнение работ по профессии «Кассир»

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Выпускник с квалификацией «бухгалтер» должен обладать общими компетенциями:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

¹Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от специальности

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений

	социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Выпускник с квалификацией «бухгалтер» должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими выбранным видам деятельности

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Навыки:
		составление (оформление) первичных учетных документов
		прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
		систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
		составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:
		составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
		осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Навыки:
		денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
		отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

		составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		Умения:
		применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
		применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
		исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
		методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
		методы учета затрат продукции (работ, услуг)
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Навыки:
		ведение налогового учета
		исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
		Умения:
		идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
		составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое,

		валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		судебная практика по налогообложению
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Навыки:
		применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
		Умения:
		обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания:
		сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
		инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
		классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	Навыки:
		ведение регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
		подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
		контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
		составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
		систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
		передача регистров бухгалтерского учета в архив
		отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
		Умения:

		вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
		составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
		сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
		готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
		обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
		исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.		Навыки:
		настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
		учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
		Умения:
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		Знания:
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		современные технологии автоматизированной обработки информации
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
		правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	Навыки:
		обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
		отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
		Умения:
		осуществлять документирование этапов инвентаризации
		проводить фактический подсчет активов
		Осуществлять инвентаризацию обязательств
		составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
		Знания:
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
		периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
		процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
		порядок отражения в учете результатов инвентаризации
		Навыки:
		формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
		обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
		организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
		составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
		обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки

		обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
		Умения:
		разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
		определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
		оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
		разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
		планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
		формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
		составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
		обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
		обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и

		финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		судебная практика по налогообложению
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	Навыки:
		осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
		обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта
		ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
		выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)
		выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг
		выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
		документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
		Умения:
		осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

		проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
		определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
		проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
		осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
		оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
		собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
		применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
		применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
		подготавливать и оформлять рабочие документы
		Знания:
		методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
		отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
		кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций

		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
		основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
		основы налогового законодательства Российской Федерации
		методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Навыки:
		осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
		Умения:
		определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
		определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
		формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
		оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
		формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
		применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
		Знания:

		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	Навыки:
		выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана
		составления бизнес-плана
		Умения:
		определять объем работ по бизнес-планированию
		формировать структуру бизнес-плана
		планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
		Навыки:
		составление (оформление) первичных учетных документов
		прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
		систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
		составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:

	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
	осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
	обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
	Знания:
	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
	компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОП СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план регламентирует порядок реализации ОП СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование ²	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Рекомендуемый курс
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа) ³	Самостоятельная работа ⁴	Промежуточная аттестация	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА									
СОО. Среднее общее образование									
ОУП	Обязательные учебные дисциплины	1476	628	1372	0	0	32	72	1
ОУП.01	Русский язык	72	22	54	0	0	0	18	1
ОУП.02	Литература	108	40	108	0	0	0	0	1
ОУП.03	История	136	46	136	0	0	0	0	1
ОУП.04	Обществознание	108	24	90	0	0	0	18	1
ОУП.05	География	72	16	72	0	0	0	0	1
ОУП.06	Иностранный язык	72	68	72	0	0	0	0	1
ОУП.07	Математика	340	112	322	0	0	0	18	1

² Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального цикла, состав практик и объем нагрузок по ним при разработке основной образовательной программы могут корректироваться по требованиям работодателей, в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части.

³ Для программ подготовки специалистов среднего звена. В данную колонку вносятся также часы, выделенные на реализацию сквозного проектного модуля.

⁴ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

ОУП.08	Информатика	144	100	126	0	0	0	18	1
ОУП.09	Физическая культура	72	68	72	0	0	0	0	1
ОУП.10	Основы безопасности и защиты Родины	68	24	68	0	0	0	0	1
ОУП.11	Физика	108	48	108	0	0	0	0	1
ОУП.12	Химия	72	34	72	0	0	0	0	1
ОУП.13	Биология	72	26	72	0	0	0	0	1
ОУП.14	Индивидуальный проект	32	0	0	0	0	32	0	1
III. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		2952							2
СГ. Социально-гуманитарный цикл		528	339	478	0	0	24	24	2,3
СГ.01	История России	60	8	44	0	0	4	12	2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	142	118	118	0	0	10	12	2,3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	70	34	68	0	0	2	0	2
СГ.04	Физическая культура	120	120	120	0	0	0	0	2,3
СГ.05	Основы финансовой грамотности	46	20	40	0	0	6	0	2
СГ.06	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	38	26	38	0	0	0	0	3
СГ.07	История государства и права	52	13	50	0	0	2	0	3
ОП. Общепрофессиональный цикл		928	458	836	0	20	24	48	2,3
ОП.01	Экономика организации	90	36	58	0	20	0	12	2
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	80	32	64	0	0	4	12	2
ОП.03	Налоги и налогообложение	92	40	78	0	0	2	12	3
ОП.04	Аудит	54	26	52	0	0	2	0	3
ОП.05	Основы внутреннего контроля	82	38	76	0	0	6	0	2,3
ОП.06	Статистика	46	22	44	0	0	2	0	2
ОП.07	Основы управленческого учета	54	26	52	0	0	2	0	3
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	194	118	178	0	0	4	12	2,3
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	66	16	66	0	0	0	0	3
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	66	50	66	0	0	0	0	3
ОП.11	Документационное обеспечение управления	48	32	48	0	0	2	0	2
ОП.12	Финансы, денежное обращение и кредит	56	22	54	0	0	0	0	2

ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	592	446	314	216	20	18	24	2,3
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	286	194	242	0	20	12	12	3
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	78	36	72	0	0	6	0	3
УП.01.01	Учебная практика	72	72	0	72	0	0	0	2
ПП.01.01	Производственная практика	144	144	0	144	0	0	0	3
ПМ.01.01 (К)	Экзамен по модулю	12	0	0	0	0	0	12	3
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	304	188	200	72	0	8	24	3
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	88	38	76	0	0	6	6	3
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	48	24	48	0	0	0	0	3
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	84	54	76	0	0	2	6	3
ПП.02.01	Производственная практика	72	72	0	72	0	0	0	3
ПМ.02.01 (К)	Экзамен по модулю	12	0	0	0	0	0	12	3
ПМ.03	Выполнение работ по профессии «Кассир»	240	152	180	36	0	0	24	2
МДК.03.01	Ведение кассовых операций	192	116	180	0	0	0	12	2
УП.03.01	Учебная практика	36	36	0	36	0	0	0	2
ПМ.03.(К)	Экзамен по модулю	12	0	0	0	0	0	12	2
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)	144	144	0	144	0	0	0	3
ГИА. Государственная итоговая аттестация		216	0	0	0	0	216	0	3
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	216	0	0	0	0	216	0	3

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, учебной, производственной и преддипломной практик, государственной итоговой аттестации и каникул (представлен ниже).

[illegible]

Обозначения:

	Модули и дисциплины (обязательная часть)			П	Производственная практика
Э	Промежуточная аттестация	К	Каникулы	Пд	Производственная практика (преддипломная)
У	Учебная практика			Г	Государственная итоговая аттестация

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Для удобства составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам на весь период обучения.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры: учебный год для обучающихся по очной форме обучения начинается с 1 сентября и завершается 31 августа (включая каникулы).

Продолжительность каникул составляет:

11 недель в 2025-2026 учебном году, в том числе 2 недели в зимний период;

11 недель в 2026-2027 учебном году, в том числе 2 недели в зимний период;
2 недели в 2027-2028 учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Область применения рабочей программы содержит сведения о том, частью какой ОП является данная программа с учетом основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам, профессиональным модулям обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин образовательной программы приведены в Приложении 1 к ОП СПО.

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлены в Приложении 2.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на совершенствование модели практикоориентированного обучения, усиления роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, а также на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям рабочих, служащих, специалистов.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы по дисциплинам ОП.01 Экономика организации, МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2,3 курсе(-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Программы учебной и производственной практик представлены в Приложении 1.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях Университета, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) УФНС России по г. Москве на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

Программа ГИА включает требования к дипломным работам, методике их оценивания, описание организации и проведения защиты дипломной работы, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные структурным подразделением, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Программа ГИА представлена в Приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.4. соответствующего ФГОС СПОПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2 Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Кабинет	Виды учебной деятельности и дисциплины	Оснащение
Социально-гуманитарные дисциплины	Лекции, практические занятия/дисциплины социально-гуманитарного цикла	Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70; Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG Электронный флипчарт Smartkapp 42, комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя
Безопасность жизнедеятельности	Лекции, практические занятия/Основы безопасности и защиты Родины, Безопасность жизнедеятельности	Комплект мебели для обучающихся и преподавателя; Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70
Общепрофессиональных дисциплин и МДК	Лекции, практические занятия/дисциплины общепрофессионального и профессионального цикла	Комплект мебели для обучающихся и преподавателя; Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70
Самостоятельной и воспитательной работы	Практические занятия	Персональный компьютер Intel core I5,8Гб ОЗУ,Видео Radeon 6450, HDD 500Гб 19шт; Монитор Viewsonic VA2349S; Монитор AOC 18шт; Телевизор Samsung UE60E6101; комплект мебели для обучающихся и преподавателя

Лаборатории:

Лаборатории	Виды учебной деятельности и дисциплины	Оснащение
Цифровых технологий в бухгалтерском учете	Практические занятия/дисциплины общепрофессионального и профессионального цикла	Компьютерный кабинет Персональный компьютер Intel core I5,8Гб ОЗУ, HDD 500Гб 29шт. Монитор Viewsonic VA 2349S 28шт. Монитор Samsung E2320 Телевизор Samsung UE55d6100; комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя.

Мастерские/зоны по видам работ:

Мастерские/зоны по видам работ (функциональные зоны)	Виды учебной деятельности и дисциплины	Оснащение
Учебная бухгалтерия	Практические занятия/дисциплины общепрофессионального	Компьютерный кабинет Персональный компьютер Intel core I5,8Гб ОЗУ, HDD 500Гб 29шт. Монитор Viewsonic VA 2349S 28шт.

	и профессионального цикла	Монитор Samsung E2320 Телевизор Samsung UE55d6100; комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя.

Спортивный комплекс⁵

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

Минимально необходимый для реализации ОП СПО перечень материально-технического обеспечения конкретизирован в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик.

6.1.3 Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, формам государственной итоговой аттестации. Перечень учебно-методического обеспечения конкретизирован в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик.

6.1.4. Образовательная программа обеспечена комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование программного продукта (установленные программы)	Назначение	Правовое обеспечение использования
1	Microsoft Windows 10	Операционная система	Лицензионное ПО
2	Microsoft Word 2010, 2016	Текстовый редактор	Лицензионное ПО
3	Microsoft Excel 2010, 2016	Табличный процессор	Лицензионное ПО
4	Microsoft PowerPoint 2010, 2016	Создание презентаций	Лицензионное ПО
5	Microsoft Access 2010, 2016	СУБД	Лицензионное ПО
6	Яндекс-браузер	Программа для работы с Интернет-ресурсами	Свободное ПО
7	Консультант-Плюс	Справочная правовая система	Лицензионное ПО
8	1С: Предприятие 8.3 версия 8.3.26.1540 Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 версия 3.0.170.19; 1С: Образование	Для обучения студентов	Лицензионное ПО

6.1.5. Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

6.1.6 Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

⁵ Для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» необходимо располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Реализация образовательной программы организована в соответствии с требованиями к кадровым условиям реализации образовательной программы, установленными в ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечена педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет ООО «СПЕЦТРАНС», ФГБНУ «Федеральный научный центр аграрной экономики и социального развития сельских территорий — Всероссийский научно-исследовательский институт экономики сельского хозяйства».

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 %.

Приложение 1
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН
РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

Приложение 1.1
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

СОДЕРЖАНИЕ

«ОУП. 01 РУССКИЙ» ЯЗЫК.....	51
«ОУП. 02 ЛИТЕРАТУРА».....	67
«ОУП. 03 ИСТОРИЯ».....	97
«ОУП.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»Ошибка! Закладка не определена.	
«ОУП.05 ГЕОГРАФИЯ»	165
«ОУП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	195
«ОУП.07 МАТЕМАТИКА»Ошибка! Закладка не определена.	215
«ОУП.08 ИНФОРМАТИКА»	250
«ОУП.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	271
«ОУП.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»Ошибка! Закладка не определена.	285
«ОУП.11 ФИЗИКА»	316
«ОУП.12 ХИМИЯ».....	340
«ОУП.13 БИОЛОГИЯ»Ошибка! Закладка не определена.	364
«ОУП.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	381
«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ».....	396
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»Ошибка! Закладка не определена.	414
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	431
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	451
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»Ошибка! Закладка не определена.	463
«СГ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ: ПРАКТИКА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ КОММУНИКАЦИИ»	Ошибка! Закладка не определена.484
«СГ.07 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА».....	499
«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»Ошибка! Закладка не определена.	510
«ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА».....	528
«ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»	547
«ОП.04 АУДИТ»Ошибка! Закладка не определена.	565
«ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ».....	587
«ОП.06 СТАТИСТИКА»	608
«ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»Ошибка! Закладка не определена.	
«ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»	637
«ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	653

«ОП.10 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»Ошибка! Закладка не определена.

«ОП.11 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ» 686

«ОП.12 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ» 696

Приложение 1.1.1
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

2025

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____ В.В. Квасова

Протокол № 9 от «27» мая 2025 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
примерной программы,
рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №14 от 30.11.2022),
в соответствии с ФГОС СПО по
специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Разработчик: Козлова Елена Олеговна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	54
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	54
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	56
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	56
2.2. Содержание дисциплины	57
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	60
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	60
3.2. Учебно-методическое обеспечение	61
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..	61

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Цель и место дисциплины «ОУП.01 Русский язык» в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП.01 Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОУП.01 Русский язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК. 04, ОК. 05, ОК. 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.04	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания - уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	- нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические - знания об основных правилах орфографии и пунктуации

ОК.05	- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте -
ОК.09	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей	- язык как систему, его основные единицы и уровни - функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы - знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка - научную терминологию, ключевые понятия и методы.

	языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	22
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Экзамен, контрольная работа	18	-
Всего	72	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Основное содержание		
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры (6 часов)		
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание	ОК. 04
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	ОК. 05 ОК. 09
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
Тема 1.3. Язык как система знаков	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09

	значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Принципы русской орфографии	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография (34 часа)		
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание	ОК. 04
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	ОК. 05 ОК. 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание	ОК. 04
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	ОК. 05 ОК. 09
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Содержание	ОК. 04
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных..	ОК. 05 ОК. 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Содержание	ОК. 04
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	ОК. 05 ОК. 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	
	Содержание	ОК. 04

Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	ОК. 05 ОК. 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Содержание	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Содержание	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Содержание	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация (10 часов)		

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Содержание Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов В том числе практических занятий (2 часа) Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи В том числе практических занятий (2 часа) Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации (4 часов)		
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и	Содержание Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09

межкультурной коммуникации.	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы). Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. Тема 4.3. Научный стиль. Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Разговорная речь и устная речь. Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические) Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности.	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 09
Промежуточная аттестация (экзамен) (18 часов)		
Всего (72 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Русский язык 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, контрольно-оценочных средства для текущей и промежуточной аттестации).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Русский родной язык. 10-11 класс: учебное пособие для общеобразоват. организаций / [О. М. Александрова и др.]. — М.: Просвещение, 2022. — 128 с.: ил. ISBN 978-5-09-068360-9

2. Русский язык. 10-11 классы: учебное пособие / Рыбченкова Лидия Макаровна; Голубева Ирина Валериевна; Нарушевич Андрей Георгиевич. — М.: Просвещение, 2025. — 272 с.; ISBN 978-5-09-077885-5.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Русский язык: учебник для среднего профессионального образования / Антонова Е. С., Воителева Т. М. - 11-е изд., стер. - М.: Академия, 2023. - 408 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-0054-1143-3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:	Обучающиеся в результате освоения дисциплины знают:	Контрольные работы
- нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические) - знания об основных правилах орфографии и пунктуации	- нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические) - знания об основных правилах орфографии и пунктуации	Сочинения.
- знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте -	- знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте -	Выполнение заданий на экзамене
- язык как систему, его основные единицы и уровни - функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально-	- язык как систему, его основные единицы и уровни - функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили	

деловой), язык художественной литературы - знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка - научную терминологию, ключевые понятия и методы.	(научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы - знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка - научную терминологию, ключевые понятия и методы.	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:	Обучающиеся в результате освоения дисциплины умеют:	
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания - уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания - уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	
- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;	- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;	

- создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	
уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);	уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);	

- определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	- определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине.

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Контрольные работы.

Контрольная работа. Тема: Морфология

Вариант 1

1. Написать части речи над *каждым* словом текста (Чехов А.П. «Невеста»)
[4].

2. Определить *падеж и склонение существительных* текста.

3. Определить *спряжение и классы глаголов* текста.

4. Сделать морфологический разбор одного из существительных.

5. Найти один вид транспозиции, дать его название, для сравнения привести пример предложения, где данное слово будет изначальной частью речи.

Вариант 2

1. Написать части речи над *каждым* словом текста (Чехов А.П. «Счастье»)
[4]

2. Определить *падеж и склонение существительных* текста.

3. Определить *спряжение и классы глаголов* текста.

4. Сделать морфологический разбор одного из прилагательных.

5. Найти один вид транспозиции, дать его название, для сравнения привести пример предложения, где данное слово будет изначальной частью речи.

Вариант 3

1. Написать части речи над *каждым* словом текста. (А.П. Чехов «О любви»)
[4].

2. Определить *падеж и склонение существительных* текста.

3. Определить *спряжение и классы глаголов* текста.

4. Сделать морфологический разбор одного из глаголов.

5. Найти один вид транспозиции, дать его название, для сравнения привести пример предложения, где данное слово будет изначальной частью речи.

2. Сочинения.

Темы сочинений.

Вариант 1

1. Забвение есть измена.

2. Выбор, который меняет человека.

3. Для чего человеку нужна совесть?

4. Труд формирует личность.

Вариант 2

1. Забвение стирает, память преображает.

2. Почему многие люди зависят от мнения окружающих?

3. Как меняется человеческое мышление в эпоху инноваций?
4. Согласны ли вы с утверждением Л.Н. Толстого о том, что «человек текуч», а люди похожи на реки?

Вариант 3

1. Какие личности остаются в истории?
2. Почему люди не понимают друг друга?
3. Какие ценности должны оставаться неизменными при любых переменах?
4. Можно ли обмануть самого себя?

Вариант 4

1. Почему миллионы людей участвуют в акции «Бессмертный полк»?
2. Почему порой трудно признать чужую правоту?
3. Нужно ли сопротивляться изменениям, которые приходят в Вашу жизнь?
4. Когда человек нуждается в разговоре с самим собой?

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации в форме экзамена.

Вопросы к экзаменационным билетам по учебной дисциплине.

1. Грамматические признаки наречия.
2. Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.
3. Группы слов категории состояния.
4. Степени сравнения наречий.
5. Предлог как часть речи.
6. Союзы как средство связи предложений в тексте.
7. Употребление союзов в простом и сложном предложении
8. Употребление частиц в речи.
9. Основные единицы синтаксиса.
10. Осложнения в простом предложении
11. Простое предложение
12. Сложное предложение.
13. Основные синтаксические единицы – словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое, текст.
14. Виды связи слов в словосочетании
15. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.
16. Логическое ударение.
17. Прямой и обратный порядок слов.
18. Виды предложений по составу грамматической основы.
19. Степени сравнения прилагательных.
20. Типы односоставных предложений.
21. Неполные предложения.
22. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.
23. Согласование сказуемого с подлежащим.

24. Второстепенные члены предложения.
25. Роль второстепенных членов предложения в построении текста.
26. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.
27. Вводные слова и конструкции, вводное предложение.
28. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи.
29. Язык как система. Основные уровни языка
30. Сложносочиненное предложение
31. Сложноподчиненное предложение.
32. Имя Существительное. Грамматические признаки.
33. Имя прилагательное. Грамматические признаки.
34. Глагол и его формы. Грамматические признаки.
35. Междометия.
36. Основные части речи.
37. Служебные части речи.
38. Причастный и деепричастный оборот.

Приложение 1.1.2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____ *В.В. Квасова*

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протоколом №20 от «15» августа
2024 г.), актуализированной на 01.09.2024
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Протокол № 9 от «27» мая 2025 г

Разработчик: Козлова Елена Олеговна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	70
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	70
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	70
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	73
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	73
2.2. Содержание дисциплины	74
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	84
3.1. Материально-техническое обеспечение	84
3.2. Учебно-методическое обеспечение	85
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..	86

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель и место дисциплины «ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА» в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП.02 Литература»: развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; развитие читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры.

Дисциплина «ОУП.02 Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК. 01, ОК. 02, ОК. 03, ОК. 04, ОК. 06, ОК.08, ОК.09

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	- содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - процессе литературного образования

	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения	
ОК.02	- анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	- конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традицию и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; - историко-литературный процесс; - литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; - литературные жанры; - авторскую позицию; фабулу; - виды тропов и фигуры речи; - системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; - «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; - взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; - художественный перевод; - литературную критику;

ОК.03	- выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.	- художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
ОК.04	- выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;

ОК.06	определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	основы здорового образа жизни
ОК.09	уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	40
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Зачет с оценкой, контрольная работа	-	-
Всего	108	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Код ОК
Введение	(2 часа)	
Литература и ее место в жизни человека	Содержание Для чтения и изучения: входной контроль; систематизация /обобщение / повторение изученного ранее материала (по выбору преподавателя в зависимости от уровня подготовки обучающихся)	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Раздел 1. Литература второй половины XIX века (34 часа)		
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	Содержание Для чтения и изучения: драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе. В том числе практическое занятие №1 (2 часа) Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста. Выразительное чтение отрывка наизусть по выбору	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	Содержание Для чтения и изучения: роман «Обломов» Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09

Тема 1.3. Социально- нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	Содержание	
	Для чтения и изучения: роман «Отцы и дети». Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	В том числе практическое занятие №2 (2 часа)	
	Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	
Тема 1.4. Идеино- художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	Содержание	
	Для чтения и изучения: стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	В том числе практическое занятие № 3 (2 часа)	
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста / литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов (по выбору). Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала. Выразительное чтение не менее одного стихотворения (по выбору) наизусть	
Тема 1.5.	Содержание	ОК. 01

Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	Для чтения и изучения: Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пусть нам говорит изменчивая мода...») и другие.	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	В том числе практическое занятие №4 (2 часа)	
	Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенности лирического героя. Основные темы и идеи. Тема поэта и поэзии, образ музы в лирике Н.А. Некрасова. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или другом формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни	
Тема 1.6. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	Содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	Для чтения и изучения: роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	
Тема 1.7. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	Содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	Для чтения и изучения: роман «Преступление и наказание». Образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе	
	В том числе практическое занятие №5 (2 часа)	

	Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова	
Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: роман-эпопея «Война и мир». Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. История создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Духовные искания, публицистика, народные рассказы.	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	В том числе практическое занятие №6 (2 часа)	
	Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир». Выразительное чтение отрывка наизусть.	
Тема 1.9. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 1.10.	Содержание	ОК. 01

Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	Для чтения и изучения: рассказы (не менее двух по выбору): «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	<i>В том числе практическое занятие №7 (2 часа)</i> Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»	
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века (2 часа)		
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	Содержание Для чтения и изучения: Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору в соответствии с изучаемым художественным произведением). Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в анализе художественных текстов, выявление связи литературных произведений второй половины XIX века со временем написания, с современностью и традицией; умение раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание литературных произведений. Представлений современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и выявлять их роль в произведении	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв. (12 часов)		
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	Содержание Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет», «Олеся» <i>В том числе практическое занятие №8 (2 часа)</i>	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06

	Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества	ОК.08 ОК. 09
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне»	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04
	В том числе практическое занятие №9 (2 часа)	ОК. 06
	Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев	ОК.08 ОК. 09
	В том числе практическое занятие №10 (2 часа)	
	Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев	
Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК. 08 ОК. 09
Раздел 4. Литература XX века (44 часа)		
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	Содержание	ОК. 01
	Темы и мотивы рассказов писателя. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики.	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08

	<i>В том числе практическое занятие № 11 (2 часа)</i> Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта	ОК. 09
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	Содержание Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Поэма «Двенадцать»	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	Содержание Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах»	
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	Содержание Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие <i>В том числе практическое занятие №12 (2 часа)</i> Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке». Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.5.	Содержание	ОК. 01

Своеобразие поэзии первой половины 20 века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	Для чтения и изучения: О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны...» и др. М. И. Цветаева. Например, «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идёшь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Тоска по родине! Давно...», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	Содержание Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»	
Тема 4.7. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	Содержание Для чтения и изучения: роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы) <i>В том числе практическое занятие 13 (2 часа)</i> История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра; роман-эпопея «Тихий Дон»; система образов; тема семьи; нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека; роль пейзажа в произведении; традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.8. Особенности прозы М.А. Булгакова	Содержание Для чтения и изучения: роман «Мастер и Маргарита» роман-эпопея «Белая гвардия» (одно произведение по выбору). <i>В том числе практическое занятие 14 (2 часа)</i> Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства; Система образов; Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя; Смысл финала.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.9.	Содержание	ОК. 01

Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	Для чтения и изучения: поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	<i>В том числе практическое занятие 15 (2 часа)</i>	
	Анализ и чтение не менее двух стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне. Выразительное чтение художественного произведения наизусть. Подготовка сценария литературно-музыкальной композиции	
Тема 4.10. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	Содержание	ОК. 01
	Кинолекция (просмотр и обсуждение отрывков). Чтение и анализ фрагментов пьесы. Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения. Просмотр и обсуждение телеспектакля.	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 4.11. Идеино-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти...», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь»	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
	<i>В том числе практическое занятие 16 (2 часа)</i>	
Тема 4.12. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	Работа в микрогруппах с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»; «Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака»	
	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки»	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06
	<i>В том числе практическое занятие №17 (2 часа)</i>	ОК.08 ОК. 09
	Реферат на тему «Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина»	
	Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие» / Речевая характеристика героев / Открытый финал шукшинских произведений	
Тема 4.13.	Содержание	ОК. 01

Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В.Г. Распутина	Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой»	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04
	В том числе практическое занятие №13 (2 часа)	ОК. 06
	Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (на выбор) по темам «Символика в повести В. Распутина ...»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина»; Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина).	ОК.08 ОК. 09
Тема 4.14. Идеино-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...»	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков (2 часа)		
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен»)	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века (4 часа)		
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы	Содержание	ОК. 01
	Для чтения и изучения: поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н.А.Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского,	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08

лирики второй половины XX – начала XXI века	Р.И.Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е.А.Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева	ОК. 09
	В том числе практическое занятие №19 (2 часа)	
	Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора». Выразительное чтение наизусть одного стихотворения из изученных.	
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века (2 часа)		
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	Содержание	ОК. 01 ОК. 02
	Для чтения и изучения: драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие	ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Раздел 8. Зарубежная литература (6 часов)		
Тема 8.1 Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века	Содержание	ОК. 01 ОК. 02
	Для чтения и изучения: Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века (одно произведение по выбору). Например, произведения Р.Брэдли «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море».	ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Тема 8.2 Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	Содержание	ОК. 01 ОК. 02
	Для чтения и изучения: зарубежная драматургия второй половины XIX века (одно произведение по выбору). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие.	ОК. 03 ОК. 04 ОК. 06 ОК.08 ОК. 09
Промежуточная аттестация - зачет с оценкой (2 часа)		
Всего (108 часов)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Русский язык 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы

Образовательная платформа Юрайт, Электронная библиотека издательского центра «Академия»; ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, комплект портретов писателей, поэтов)

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лебедев Ю.В, Учебник. Литература. 10 класс Базовый уровень, В 2-х частях, Ч.1 – Москва: Просвещение, 2025, с.367.

2. Лебедев Ю.В, Литература. 10 класс Базовый уровень, В 2-х частях, Ч.2 – Москва: Просвещение, 2025, с.368.

3. Михайлов О.Н.; под редакцией Журавлева В.П. И. О. Шайтанов И.О., Чалмаев В. А. и др., Учебник. Литература. 11 класс. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 1 - Москва: Просвещение, 2025, с. 432.

4.. Михайлов О.Н.; под редакцией Журавлева В.П. И. О. Шайтанов И.О., Чалмаев В. А. и др., Учебник. Литература. 11 класс. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 1 - Москва: Просвещение, 2025, с. 416.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Курдюмова Т.Ф., Колокольников Е.Н., Марьина О.Б. и др. Литература. Базовый уровень. Учебное пособие для СПО. В 2 частях. — Москва: Просвещение, 2024.

2. Ч.1: Учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. Ф. Курдюмова, Е. Н. Колокольников, О. Б. Марьина [и др.]. — Москва: Просвещение, 2024. — 352 с.; ISBN 978-5-09-111994-7, 978-5-09-111995-4 (ч.1).

3. Ч. 2: Учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования /

Т. Ф. Курдюмова, Е. Н. Колокольцев, О. Б. Марьина [и др.]. — Москва: Просвещение, 2024. — 416 с.; ISBN 978-5-09-111994-7, 978-5-09-111995-4 (ч.1).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	<i>Обучающиеся знают</i>	Контрольная работа;
- содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - процессе литературного образования ;	- содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - процессе литературного образования ;	Тестирование
- конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традицию и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; - историко-литературный процесс; - литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; - литературные жанры; - авторскую позицию; фабулу; - виды тропов и фигуры речи; - системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; - «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; - взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; - художественный перевод; - литературную критику;	- конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традицию и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; - историко-литературный процесс; - литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; - литературные жанры; - авторскую позицию; фабулу; - виды тропов и фигуры речи; - системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; - «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; - взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; - художественный перевод;	Выполнение докладов. Выполнение заданий на зачете

	- литературную критику;	
- художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;	- художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;	
взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;	взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;	
- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
основы здорового образа жизни	основы здорового образа жизни	
ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:</i>	<i>Обучающиеся умеют:</i>	
- определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);	- определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);	

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения	самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения	
- анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения	- анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения	

информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
- выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний,	- выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях	

постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.	знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.	
- выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение	определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение	
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность	

для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	
уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине.

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Контрольный тест «Литература первой половины 19 века».

Вариант 1

1. Реализм – это направление в литературе и искусстве, деятели которого...

- 1) стремятся понять и изобразить взаимодействие человека с окружающей средой
- 2) поднимают в своих произведениях проблемы воспитания, просвещения и гражданского служения
- 3) принимают культ гордой и эгоистически настроенной личности
- 4) обращаются к духовному миру героя, его внутреннему «Я»

2. «Бедная Лиза» Н.М. Карамзина написана в жанре...

- 1) психологического романа
- 2) рассказа-путешествия
- 3) сентиментальной повести
- 4) романа в письмах

3. И.А. Крылов известен как автор многочисленных...

- 1) баллад
- 2) эпиграмм
- 3) элегий
- 4) басен

4. Стихотворение А.С. Пушкина «Дар напрасный, дар случайный...» относится к...

- 1) философской лирике
- 2) гражданской лирике
- 3) любовной лирике
- 4) свободолюбивой лирике

5. В отрывке из поэмы «Медный всадник»:

Ещё кипели злобно волны,
Как бы под ними тлел огонь,

Ещё их пена покрывала,
И тяжело Нева дышала,
Как с битвы прибежавший конь.

6. А.С. Пушкин использует следующие художественно-выразительные средства:

- 1) гипербола, метафора, оксюморон
- 2) метафора, эпитет, сравнения, олицетворение
- 3) аллегория, олицетворение, перифраз
- 4) эпитеты, сравнения, антитеза

7. За что М.Ю. Лермонтов был сослан на Кавказ в марте 1837г.?

* Первый раз он был сослан в 1837 году за стихотворение «Смерть поэта», посвященное трагической гибели А. С. Пушкина на дуэли.*

8. Как звали первую любовь М.Ю. Лермонтова?

* Екатерина Александровна Сушкова *

9. Какие произведения Н.В. Гоголя составляют петербургский цикл повестей?

«Шинель», «Невский проспект», «Нос», «Портрет»

10. Что произошло с новой шинелью Акакия Акакиевича в одноимённой повести Н.В. Гоголя?

* Украли *

11. С чем связано появление мотива демона в повести «Невский проспект»? Приведите примеры из текста в подтверждение своего мнения.

*«Свет фонаря "дышит обманом", с помощью этого неверного света демон искушает человека, подвергает соблазнам, представляя все "не в настоящем виде"»

Вся повесть Гоголя построена на контрастах. Этот прием ярко демонстрирует идею трагического противоречия между мечтой и реальностью, столкновения живой, но слабой души с демонической силой обмана, которая губит того, кто поддался чарам "фонаря".*

Вариант 2

Закончите предложение, выбрав правильный ответ.

1. Классицизм – это направление в литературе и искусстве, деятели которого...
 - 1) стремятся понять и изобразить взаимодействие человека с окружающей средой.
 - 2) поднимают в своих произведениях проблемы воспитания, просвещения и гражданского служения.
 - 3) принимают культ гордой и эгоистически настроенной личности.
 - 4) обращаются к духовному миру героя, его внутреннему «Я».

2. В начале своего творческого пути В.А. Жуковский...

- 1) писал научные трактаты
- 2) сочинял романы
- 3) был редактором журнала «Современник»
- 4) занимался переводческой деятельностью

3. Стихотворение А.С. Пушкина «Я помню чудное мгновенье...» относится к:

- 1) философской лирике
- 2) гражданской лирике
- 3) любовной лирике
- 4) свободолюбивой лирике

4. Из какого поэтического произведения А.С. Пушкина взят приведённый ниже отрывок?

И он, как будто околдован,
Как будто к мрамору прикован,
Сойти не может! Вкруг него
Вода и больше ничего!

- 1) «Евгений Онегин»
- 2) «Медный всадник»
- 3) «Полтава»
- 4) «Песнь о вещем Олеге»

5. Роман М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени»...

- 1) повествует о неразделённой любви главного героя к своей возлюбленной
- 2) обличает «тиранов», попирающих естественное право народа на свободу
- 3) раскрывает пороки потерянного поколения 30-х годов XIX века
- 4) написан в духе романтизма

6. Каким дарованием, кроме поэтического, был одарён М.Ю. Лермонтов?

Ответ _____

7. Где произошла дуэль М.Ю. Лермонтова с Н.С. Мартыновым?

Ответ _____

8. Появление какого произведения (сборника) сделало имя Гоголя известным всей России?

Ответ _____

9. Как называется сборник, в который входила повесть Н.В. Гоголя «Портрет»?

Ответ _____

10. Согласны ли вы с утверждением, что Петербург является главным героем повести Н.В. Гоголя «Портрет»? Докажите свою точку зрения.

- 1) Да

2) Нет

Обоснование ответа _____

2. Проверочная работа. Тема. Жизнь и творчество А.Н. Островского. Драма «Гроза»

1. Когда возник замысел драмы "Гроза"?

Ответ _____

2. Какую реакцию вызвало появление драмы? Какие персонажи обсуждались чаще других?

Ответ _____

3. По каким признакам мы делаем вывод, что характер Катерины решительный и смелый?

Ответ _____

4. Докажите, что Катерина - цельная натура, что в ней ничего внешнего и наносного.

Ответ _____

5. Как Катерина переживает события, происходящие с ней самой и вокруг нее?

Ответ _____

6. Как Вы оцениваете характер Катерины?

Ответ _____

7. В чем проявляется протест Катерины против т.н. "темного царства"?

Ответ _____

8. Что губительного было в нравах и обычаях города Калинова?

Ответ _____

9. Опишите, как относится к общественной ситуации в городе его жители?

Ответ _____

10. Перечислите отрицательные черты Кабанихи.

Ответ _____

5. Практическое задание

Составьте словарь (эмоциональный, пространственный, визуальный, цветовой) по творчеству одного из поэтов: И. Бродского или Д. Самойлова (*И. Бродский*: «В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартабря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...»; *Д. Самойлов*: «Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память».

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета:

1. Перечислите литературные направления, начиная с 18 века.
2. Основные принципы и черты романтизма на примере одного произведения.
3. В чем отличие романтизма от сентиментализма?
4. Жизнь и творчество А.С. Пушкина. Основные направления лирики с примерами.
5. Жизнь и творчество А.С. Пушкина. Вклад писателя в развития русского литературного языка.
6. М.Ю. Лермонтов. Позиция поэта по отношению к современникам и к общественной жизни.
7. М.Ю. Лермонтов. «Песнь про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова».
8. Жизнь и творчество Н.В. Гоголя. Повесть Н.В. Гоголя «Портрет». Этапы падения художника Чарткова.
9. Расскажите об истории создания поэмы «Мертвые души». Почему этому произведению дано именно такое жанровое определение?
10. Сатира М.Е. Салтыкова-Щедрина. Художественные особенности сказок писателя.
11. Вклад А.Н. Островского в развитие русского национального театра. Драма «Гроза».
12. Творчество Ф.М. Достоевского. Обзор романа «Преступление и наказание».
13. Своеобразие юмора и художественного языка А.П. Чехова.
14. Уникальность литературы начала 20 века. Символизм. Акмеизм. Футуризм. Наизусть одно стихотворение
15. М.А. Шолохов. Сведения из биографии. «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах казачества в годы Гражданской войны.
16. Жизненный и творческий путь И.С. Тургенева. Герой романа И.С. Тургенева «Отцы и дети», отношение к нему автора
17. Жизненный и творческий путь А.И. Гончарова. Общая характеристика романа И.А. Гончарова «Обломов».
18. Общая характеристика литературы 20 века. Литература русского Зарубежья (на примере одного произведения).
19. Жизненный и творческий путь Н.А. Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Жанрово-стилистическое своеобразие поэмы.
20. Страницы жизни Ф.И. Тютчева. Творчество поэта. Наизусть одно стихотворение
21. Судьба Ф.М. Достоевского. Образ Раскольникова в романе «Преступление и наказание». Смысл его теории.
22. Личность Л.Н. Толстого, основные этапы его жизни и творчества. Женские образы в романе Л. Толстого «Война и мир»
23. А.С. Пушкин. Судьба и творчество. Поэма «Медный всадник». Проблема личности и государства.

24. А. Н. Островский – создатель русского театра 19 века. Пьеса «Гроза». Калинов и его обитатели.
25. Жизнь и судьба А. Блока. Образ Христа в поэме «Двенадцать».
26. В.М. Шукшин. Сведения из биографии. Рассказы В. Шукшина.
27. Биография А.П. Чехова. Прошое, настоящее, будущее в пьесе А.П. Чехова «Вишневый сад».
28. Основные темы и идеи прозы И.А. Бунина (на примере одного произведения).
29. Куприн А.И. Творчество и биография. Основные идеи прозы А.И. Куприна на примере одного произведения
30. Споры о человеке в пьесе М. Горького «На дне». Герои пьесы. Образ Луки в пьесе
31. Жизнь и творчество одного из поэтов «серебряного века». Наизусть одно стихотворение
32. Жизненный и творческий путь Б. Пастернака. Стихотворения Ю. Живаго в романе Б. Пастернака «Доктор Живаго».
33. Биография М.А. Булгакова. Фантастическое и реальное в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
34. Тема Великой Отечественной войны в русской литературе (на примере 1-2 произведений).
35. В.В. Маяковский. Жизнь и творчество. Наизусть стихотворение любого поэта серебряного века
36. С. Есенин. Жизненный и творческий путь. Наизусть одно стихотворение.

Приложение 1.1.3
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.03 ИСТОРИЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии
_____ Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протоколом № 20 от «15» августа
2024 г.), актуализированной на 01.09.2025
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Разработчик: Квасова Валентина Вениаминовна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	100
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	100
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	100
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	104
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	104
2.2. Содержание дисциплины	105
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	120
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	120
3.2. Учебно-методическое обеспечение	121
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	122

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.03 ИСТОРИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины «ОУП.03 История» в структуре образовательной программы

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

Дисциплина «ОУП.03 История» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить

	(письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	- структуру плана для решения задач основные источники информации и ресурсы для решения в социальном контексте
	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	

ОК 02	- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	ценности научной деятельности - средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
ОК.04	- использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	психологические основы деятельности коллектива
ОК.05	- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образ жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать	особенности социального и культурного контекста

	значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК.06	- характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; - соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века; - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе	- значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, - достижения страны и ее народа; - значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; - особенности развития культуры народов СССР (России) - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX - начале XXI века; - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; - важнейшие достижения культуры, ценностных ориентиров

	исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	136	46
Самостоятельная работа	-	-
Зачёт с оценкой	-	-
Всего	136	46

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
1	2	3
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 гг. (26 часов)		
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны (4 часа)		
Тема 1.1. Мир в начале XX в. Первая мировая война. 1914–1918 гг.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Итоги и последствия Первой мировой войны	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг. (14 часов)		
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений	
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании	
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	Основное содержание Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	Основное содержание Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Причины Второй мировой войны	
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	Основное содержание Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг. (8 часов)		
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	Основное содержание Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления.	
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Важнейшие итоги Второй мировой войны	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ. (50 часов)		
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг. (26 часов)		
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон	
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Коалиционное правительство большевиков и левых эсеров.	
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	
Профессионально ориентированное содержание		
Становление правоохранительных органов в РСФСР.		
Тема 4.5. Гражданская война	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Причины Победы Красной армии в Гражданской войне	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	Основное содержание Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг. (12 часов)		
Тема 5.1. СССР в 1920-е гг.	Основное содержание Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации В том числе практических занятий (2 часа) СССР в 1920-е гг.	
Тема 5.2. Советский Союз в 1930-е гг.	Основное содержание Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны В том числе практических занятий (2 часа) СССР накануне Великой Отечественной войны Профессионально ориентированное содержание Законодательные органы власти по Конституции СССР и репрессивный характер Уголовного кодекса СССР.	
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг. (12 часов)		
Тема 6.1. Первый период войны	Основное содержание План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны В том числе практических занятий (2 часа) Единство советского фронта и тыла в Великой Отечественной войне	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	Основное содержание Боевые действия весной и в начале лета 1942 г. Начало битвы за Кавказ. Сталинградская битва. Контрнаступление под Сталинградом. Ликвидация окруженной группировки врага.	ОК. 01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	Основное содержание Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	Основное содержание Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери В том числе практических занятий (2 часа) Итоги и уроки Второй мировой войны.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Профессионально ориентированное содержание		
Правоохранительные органы в годы Великой Отечественной войны.		
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА (20 часов)		
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны (4 часа)		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза	
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
Распад Югославии и войны на Балканах.		
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в. (10 часов)		
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	Основное содержание Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине	Основное содержание Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
XX – начале XXI вв.	Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	ОК. 05 ОК. 06
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв. (4 часа)		
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Конец холодной войны -уроки и последствия.	
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада.	
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв. (2 часа)		
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура,	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности	
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В. (40 часов)		
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг. (24 часа)		
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Место и роль СССР в послевоенном мире.	
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	Основное содержание	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере. Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу в 1953-1964 гг. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Судебная реформа в СССР в период «оттепели».	
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	Основное содержание Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма».	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР. Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	Основное содержание Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР	
	<i>В том числе практических занятий(2 часа)</i>	
	Распад СССР- причины, последствия, уроки ит значение.	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг. (14 часов)		
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	Основное содержание Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Результаты экономических и политических реформ 1990-х гг. <i>Профессионально ориентированное содержание</i> Формирование правоохранительных органов и судебной системы в Российской Федерации в 1990-е годы.	
Тема 12.2. Россия в XXI в.	Основное содержание Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг. Россия в 2012 – начале 2020-х гг. Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г.	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые общие и компетенции
	Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва. Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Россия в XXI в.	
Промежуточная аттестация по дисциплине – зачёт с оценкой (2 часа)		
Всего:		(136 часов)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». История 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.
- на платформы для онлайн-обучения в виртуальные музеи

«Государственный Эрмитаж», «Культура РФ», «Сталинградская битва»
- на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами;

- интерактивную карту «История России» на платформе
<https://histography.ru/?ysclid=mccli7b0icq438709078#20000320>

Наглядные пособия (комплекты исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов, относящихся к изучаемому периоду и событиям);

Библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные источники

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В., История. История России. 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник, АО «Издательство «Просвещение» - 2025 - с.496

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В., История. История России. 1945 г. - начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник АО «Издательство «Просвещение» - 2025, с. 448.

3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О., История. Всеобщая история. 1914 – 1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник, АО «Издательство «Просвещение» - 2025, с.240.

4. Мединский В.Р., Чубарьян А.О., История. Всеобщая история. 1945 г. - начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник, АО «Издательство «Просвещение» - 2025. с.272.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Анисимов Е.В., История России от Рюрика до Путина. Люди. События. Даты. 4-е издание, дополненное – Изд-во – Питер, 2021 г.– 624 с.

2. Артасов, И.А. ЕГЭ-2022: История: 30 тренировочных вариантов экзаменационных работ для подготовки к единому государственному экзамену / И.А. Артасов, О.Н. Мельникова. – Москва: Издательство АСТ, 2021. - 407 с., - (ЕГЭ-2022. Большой сборник тренировочных вариантов)

3. Егер Оскар. Всеобщая история стран и народов мира. – М.: АСТ, 2023. – 960с.

4. Егорова Н. И., История холодной войны, 1945-1991 гг.: учебник для вузов / Н. И. Егорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 219 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447836>

5. Кошелева А. А., Барабанова А. П. История: 5-11 классы. – М.: Эксмо, 2024с.

6. Некрасова М. Б., Отечественная история: учебник и практикум для вузов / М. Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022.

— 363 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488566>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:	Обучающиеся знают:	Устный опрос
- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач основные источники информации и ресурсы для решения в социальном контексте	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач основные источники информации и ресурсы для решения в социальном контексте	Практические задания Выступление с презентацией
ценности научной деятельности - средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	ценности научной деятельности - средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	Промежуточная аттестация (выполнение заданий)
психологические основы деятельности коллектива	психологические основы деятельности коллектива	
особенности социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста	
- значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, - достижения страны и ее народа; - значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой	- значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, - достижения страны и ее народа; - значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой	

державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; - особенности развития культуры народов СССР (России) - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX - начале XXI века; - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; - важнейшие достижения культуры, ценностных ориентиров	державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; - особенности развития культуры народов СССР (России) - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX - начале XXI века; - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; - важнейшие достижения культуры, ценностных ориентиров	
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:</i>	<i>Обучающиеся умеют:</i>	
- критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	- критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	

- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;	
- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	
- использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	- использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	

- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
- характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую	- характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую	

эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; - характеризовать их итоги; - соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века; - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории	эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; - характеризовать их итоги; - соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века; - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории	

4.2 Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

4.2.1. Задания для текущего контроля успеваемости.

1. Устный опрос. Тема Россия в «Результаты экономических и политических реформ 1990-х гг.»

1. Задачи и цели экономических реформ, проводимых российским руководством в начале 1990-х годов.
2. Результаты экономических реформ 1990-х гг.
3. Политическое развитие Российской Федерации в период с 1991 по декабрь 1993 годов.
4. Конституция России 1993 г. и ее значение для современной России.
5. Межнациональные отношения и национальная политика в РФ в 1990-е годы. Трудности и противоречия.
6. Новое место России в мире после распада СССР.

2. Тестовый контроль

1. Причиной Гражданской войны стала:
 - а) интервенция стран Антанты
 - б) провозглашение Советской власти
 - в) ликвидация II Государственной думы
 - г) экономическая политика советской власти в деревне
2. К какой из сторон Гражданской войны принадлежат указанные цели борьбы? «1. Единая, Великая и Неделимая Россия. Защита Веры. Установление порядка...Продолжение войны до победного конца».
 - а) зелёных б) красных в) белых г) Антанты
3. Создание продотрядов, организация трудового крестьянства против «кулаков» характеризуют политику:
 - а) «перехода к рынку»
 - б) «продовольственной диктатуры»
 - в) «кавалерийской атаки на капитал»
 - г) «триумфального шествия Советской власти»
4. Причина военной интервенции стран Антанты:
 - а) обращение Николая II за помощью
 - б) оккупация Красной армией Польши
 - в) поражение в Первой мировой войне
 - г) ликвидация Советской республики
- 4) непризнание капиталистическими государствами результатов выборов в Учредительное собрание
5. Командиры Красной Армии:

а) Корнилов, Деникин	б) Краснов, Брусилов
в) Щорс, Будённый	г) Юденич, Керенский
6. Расстрел семьи императора Николая II является примером:

а) «красного террора»	б) «зеленого террора»
в) «белого движения»	г) политика «военного коммунизма»
7. «Зеленым движением» в годы Гражданской войны историки называют:
 - а) действия продотрядовцев
 - б) выступления противников войны

- в) массовые крестьянские выступления
- г) выступления кадетов и октябристов
- 8. Лидеры Белого движения
 - а) Колчак, Деникин
 - б) Махно, Петлюра
 - в) Тухачевский, Чапаев
 - г) Троцкий, Ленин
- 9. Когда был принят Декрет о создании новой армии под названием «Рабоче-Крестьянская Красная Армия»:
 - а) 1917 г.
 - б) 1918 г.
 - в) 1919 г.
 - г) 1920 г.
- 10. Причина победы большевиков в Гражданской войне:
 - а) поддержка православной церкви
 - б) материальная помощь иностранных государств
 - в) поддержка всеми демократическими силами
 - г) массовая поддержка рабочих и крестьян

4.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Список вопросов для самостоятельной подготовки к зачёту

1. Мировой порядок перед Первой мировой войной.
2. Антанта и Тройственный союз.
3. Причины Первой мировой войны.
4. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования.
5. Западный и Восточный фронты периода Первой мировой войны.
6. Политические партии в Российской империи в начале XX в.
7. Февральская буржуазно-демократическая революция 1917 года. Гибель империи.
8. Сущность двоевластия.
9. Октябрьская социалистическая революция.
10. Брестский мир.
11. Окончание и итоги Первой мировой войны.
12. Первые мероприятия большевиков в политической и экономической сферах.
13. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Три цвета Гражданской войны.
14. Гражданская война: Военная интервенция стран Антанты в Советскую Россию.
15. Гражданская война: Террор «красный» и «белый» и его масштабы.
16. Предпосылки и значение образования СССР.
17. Коллективизация в СССР.
18. Индустриализация в СССР.
19. Культурная революция в СССР.
20. Версальско-Вашингтонская система международных отношений
21. Предпосылки и начало Второй мировой войны.
22. Странная война в Европе – цели стратегии фашистской Германии и европейских стран в первый период Второй мировой войны.
23. Начало Великой Отечественной войны.
24. Московская битва

25. Ленинградская битва
26. Планы фашистской Германии в отношении СССР: план «Барбаросса» и план «Ост».
27. Партизанское движение на оккупированных фашистами советской территории
28. Трудовой подвиг советского народа в советском тылу.
29. Культура в годы Великой Отечественной войны.
30. Сталинградская битва.
31. Курская битва.
32. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной и Второй мировой войны.
33. Формы сотрудничества стран Антигитлеровской коалиции.
34. Открытие Второго фронта: событие, участники, значение.
35. Оккупационный режим фашистской Германии на территории СССР.
36. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР.
37. Берлинская операция. Окончание Великой Отечественной войны.
38. Послевоенное развитие СССР в период с 1945 по 1953-е годы.
39. Значение решений XX съезда КПСС. Причины и сущность десталинизации
40. Холодная война в послевоенном мире: причины, цели стран, сущность, события, военные блоки.
41. Отставка Н.С.Хрущёва. Брежнев Л.И. и изменения во внутренней политике СССР.
42. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г.
43. Внешняя политика СССР в 1960--1970е годы. Доктрина Брежнева.
44. Экономические и политические реформы Перестройка в СССР и её итоги.
45. «Новое мышление» во внешней политике СССР в период Перестройки.
46. Распад СССР и крушение мировой социалистической системы.
47. Радикальные экономические реформы в Российской Федерации в 1990-е годы и их итоги.
48. Политический кризис в РФ в 1993 году. Конституция РФ.
49. Кризис власти в РФ в 1998-1999-м годах. Отставка Ельцина Б.Н.
50. Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в.

Приложение 1.1.4
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ *Квасова В.В*

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (Протокол № 14 от «30» 11 2022,
базовый уровень, вариант 2), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9

от «27» мая 2025г.

Разработчик: Паршина Валентина Викторовна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	134
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	134
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	134
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	139
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	139
2.2. Содержание дисциплины	139
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	146
3.1. Материально-техническое обеспечение	146
3.2. Учебно-методическое обеспечение	146
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	147

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОУП.04 Обществознание» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для	- знания о поддержке конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; системе права и законодательства Российской Федерации; - базовый понятийный аппарат социальных наук -

	доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;	
ОК 02	- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, - делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование	знания об особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;

ОК 03	- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;	- особенности социализации личности в современных условиях - сознание, познание и самосознание человека; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношения, направления социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; - структуру и функции политической системы общества - финансы и бюджетное регулирование при пользовании финансовыми услугами и инструментами; - гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; - использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач	- значимость здорового образа жизни; - роль непрерывного образования;
ОК 05	- проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности;	- ключевые понятия, теоретические положения социальных наук

	- готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения; - конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; - создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	
ОК 06	характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; - различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные,	- знания об общество как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов, о человек как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности, о сознании, познании и самосознании человека - основы социальной динамики; - особенности процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - глобальные проблемы и вызовы современности; - перспективы развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;

	иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения; - характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; - выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; - характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа; - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации.	- особенности социализации личности в современных условиях; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - значение духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; - экономику как науку и хозяйство; - роль государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения; - особенности рыночных отношений в современной экономике; - роль государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; - социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, - государственной политики в сфере межнациональных отношений; - структуру и функции политической системы общества, - направления государственной политики Российской Федерации; - конституционный статус и полномочия органов государственной власти; - систему прав человека и гражданина в Российской Федерации, права ребенка и

		механизмах защиты прав в Российской Федерации; - правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; - систему права и законодательства Российской Федерации;
ОК 07	конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; - причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов - причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества
ОК 09	применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;	ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; методы решения практических задач

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки

Учебные занятия	90	24
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	18	-
Всего	108	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Человек в обществе (8 часов)		
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Содержание	
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе	ОК 01 ОК 05
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Содержание	
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения	ОК 02 ОК 04 ОК 05
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Содержание	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных	ОК 02 ОК 04 ОК 05

	науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	
Раздел 2. Духовная культура (9 часов)		
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Содержание Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. -Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм	ОК 03 ОК 05 ОК 06
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Содержание Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы	ОК 02 ОК 03
Тема 2.3. Религия	Содержание Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	ОК 05 ОК 06
Тема 2.4. Искусство	Содержание Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	ОК 01 ОК 05
Раздел 3. Экономическая жизнь общества (17 часов)		
Тема 3.1. Экономика – основа жизнедеятельности общества	Содержание Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	ОК 02 ОК 07
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике.	Содержание Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное	ОК 01

Финансовые институты	регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия	ОК 03 ОК 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты	ОК 01 ОК 03 ОК 09
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Содержание	
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сфере	ОК 01 ОК 02 ОК 03
Тема 3.4. Предприятие в экономике	Содержание	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	ОК 01 ОК 03
Тема 3.5. Экономика и государство	Содержание	
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации	ОК 01 ОК 09

Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	Содержание	
	Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	OK 06 OK 09
Раздел 4. Социальная сфера (18 часов)		
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Содержание	
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	OK 01 OK 05
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста	OK 01 OK 05
Тема 4.2. Семья в современном мире	Содержание	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	OK 05 OK 06
Тема 4.3. Этнические общности и нации	Содержание	
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	OK 05 OK 06
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	Содержание	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	OK 04 OK 05
	В том числе практических занятий (2 часа)	

	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	ОК 04 ОК 05
Раздел 5. Политическая сфера (8 часов)		
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Содержание	
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства.	ОК 05 ОК 06
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	ОК 05 ОК 06
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Содержание	
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	ОК 03 ОК 04
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	ОК 03 ОК 04
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации (30 часов)		

Тема 6.1. Право в системе социальных норм	Содержание	
	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации	OK 01 OK 05 OK 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	OK 01 OK 05 OK 09
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	Содержание	
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени	OK 02 OK 06 OK 07
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	OK 02 OK 06 OK 07
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Содержание	
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей. Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на	OK 02 OK 05 OK 06

	обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере экономических отношений	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	Содержание	
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних	ОК 02 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	ОК 02 ОК 06 ОК 09
Тема 6.5. Основы процессуального права	Содержание	
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	ОК 02 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	ОК 02 ОК 05 ОК 09
Промежуточная аттестация (экзамен) (18 часов)		
Всего (108 часов)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Обществознание 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;

- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;

- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (плакаты, таблицы к разделам дисциплины);

Дидактические материалы (задания для практических работ, для текущей и промежуточной аттестации)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Боголюбов, Л. Н. Обществознание. 11 класс (базовый уровень) : учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А.Н. Лазебникова; под ред. Л.Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - Москва: Просвещение, 2022. - 334 с. - ISBN 978-5-09-099434-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927285>

2. Котова, О. А. Обществознание. Базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. — Москва: Просвещение, 2024. — 303 с.:ил. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112678-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157321>

3. Обществознание. 10 класс (базовый уровень): учебник / Л.Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. В. Половникова, А. И. Матвеев; под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. - Москва: Просвещение, 2023. - 319 с. - ISBN 978-5-09-099433-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1927280>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17216-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563852>

2. Ковригин В. В. Обществознание: учебник / В.В. Ковригин. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI

10.12737/22813. - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/21578183>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	Обучающиеся знают:	Выполнение практических работ
- знания о поддержке конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; системе права и законодательства Российской Федерации; - базовый понятийный аппарат социальных наук	- знания о поддержке конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; системе права и законодательства Российской Федерации; - базовый понятийный аппарат социальных наук	Тестирование Устный опрос Качество докладов и мультимедийных презентаций
знания об особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;	знания об особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;	Комплект билетов к экзамену
- особенности социализации личности в современных условиях - сознание, познание и самосознание человека; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношения, направления социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений;	- особенности социализации личности в современных условиях - сознание, познание и самосознание человека; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношения, направления социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений;	

- структуру и функции политической системы общества - финансы и бюджетное регулирование при пользовании финансовыми услугами и инструментами; - гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства	- структуру и функции политической системы общества - финансы и бюджетное регулирование при пользовании финансовыми услугами и инструментами; - гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства	
- значимость здорового образа жизни; - роль непрерывного образования;	- значимость здорового образа жизни; - роль непрерывного образования;	
- ключевые понятия, теоретические положения социальных наук	- ключевые понятия, теоретические положения социальных наук	
- знания об общество как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов, о человек как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности, о сознании, познании и самосознании человека - основы социальной динамики; - особенности процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - глобальные проблемы и вызовы современности; - перспективы развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - особенности социализации личности в современных условиях; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - значение духовной культуры общества и	- знания об общество как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов, о человек как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности, о сознании, познании и самосознании человека - основы социальной динамики; - особенности процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - глобальные проблемы и вызовы современности; - перспективы развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - особенности социализации личности в современных условиях; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - значение духовной культуры общества и	

разнообразии ее видов и форм; - экономику как науку и хозяйство; - роль государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения; - особенности рыночных отношений в современной экономике; - роль государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; - социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; - структуру и функции политической системы общества, - направления государственной политики Российской Федерации; - конституционный статус и полномочия органов государственной власти; - систему прав человека и гражданина в Российской Федерации, права ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; - правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; - систему права и законодательства Российской Федерации;	разнообразии ее видов и форм; - экономику как науку и хозяйство; - роль государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения; - особенности рыночных отношений в современной экономике; - роль государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; - социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; - структуру и функции политической системы общества, - направления государственной политики Российской Федерации; - конституционный статус и полномочия органов государственной власти; - систему прав человека и гражданина в Российской Федерации, права ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; - правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; - систему права и законодательства Российской Федерации	

влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов - причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества	влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов - причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества	
ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; методы решения практических задач	ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; методы решения практических задач	
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:</i>	Обучающиеся умеют:	
- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	

- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;	

- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, - делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование	- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, - делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование	
- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей,	- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей,	

обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;	обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;	
- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; - использовать средства информационно-коммуникационных	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; - использовать средства информационно-коммуникационных	

технологий в решении различных задач	технологий в решении различных задач	
- проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; - готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения; - конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; - создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;	- проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; - готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения; - конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; - создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;	

- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	
характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; - различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные,	характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; - различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные,	

функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения; - характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; - выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; - характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа; - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; -использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации.	функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения; - характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; - выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; - характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа; - вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; -использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации.	
конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности,	конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности,	

модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	
применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации.	применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации.	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

4.2.1. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

1. Тестовый контроль «Духовная культура»

1 вариант

1. Верны ли следующие суждения о развитии и сохранении культуры?

А. Каждый этап развития культуры, как правило, характеризуется деятельностью выдающихся личностей.

Б. Культура сохраняется, «будучи усвоенной» обычными, не выдающимися личностями.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения

2. Нормы поведения людей, отражающие представления людей о добре и зле, реализуемые внутренним убеждением людей, либо силой общественного мнения – это нормы

- 1) религиозные;
- 2) норма морали;
- 3) традиции и обычаи;
- 4) правовые нормы.

3. Общечеловеческой морали не соответствуют принципы:

- 1) моральные принципы – явление историческое;
- 2) мораль – критерий добра и зла;
- 3) мораль никак не связана с нравственностью;
- 4) моралью руководствуются только тогда, когда она способна решить стоящие проблемы.

4. Что такое нравственность?

- 1) практическое следование моральным нормам;
- 2) то же самое, что и мораль;
- 3) другое название морализаторства;
- 4) наука о правилах поведения.

5. Какие моральные категории являются древнейшими в истории человечества?

- 1) добро и зло;
- 2) богатство и бедность;
- 3) власть и подчинение;
- 4) знание и незнание.

6. Что такое нравственный идеал?

- 1) представление о совершенной системе моральных норм;

- 2) представление о морали с точки зрения либерализма;
- 3) доминирующая в определенный отрезок времени идея о морали;
- 4) это представления о совершенном человеке.

7. Какая из перечисленных категорий относится к сфере морали?

- 1) счастье;
- 2) красота;
- 3) истина;
- 4) образ.

8. Под термином «моральные нормы» понимаются:

- 1) нормы, обеспеченные государственным принуждением;
- 2) нормы, принятые среди членов определенной организации;
- 3) нормы, регулирующие имущественные отношения, а также неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- 4) социальные нормы, регулирующие поведение человека в обществе, его отношение к другим людям, к обществу и к себе.

9. В моральные санкции включены:

- 1) моральное одобрение;
- 2) государственное принуждение;
- 3) юридические санкции;
- 4) моральное поощрение.

10. Культура, которая создается привилегированной частью общества или по ее заказу:

- 1) духовная;
- 2) народная;
- 3) материальная;
- 4) элитарная.

11. Кич-культура- эта культура:

- 1) в рамках которой экранизируются классические литературные произведения;
- 2) рассчитана на самую образованную часть общества;
- 3) опора на стереотипные образы, идеи, сюжеты;
- 4) рассматривает традиции как способу передачи.

12. Мид-культура – эта культура:

- 1) в рамках которой экранизируются классические литературные произведения;
- 2) рассчитана на самую образованную часть общества;
- 3) опора на стереотипные образы, идеи, сюжеты;
- 4) рассматривает традиции как способу передачи.

13. Что означает один из принципов морали - «принцип талиона»?

- 1) равное воздаяние за равное преступление;
- 2) умение видеть меру во всех делах;
- 3) гуманизм;
- 4) равенство возможностей.

14. Что означает один из принципов морали - «принцип золотой середины»?

- 1) равное воздаяние за равное преступление;
- 2) гуманизм;
- 3) умение видеть меру во всех делах;
- 4) равенство возможностей.

15. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, связаны с понятием «мораль»: социальная норма; право; добро и зло; духовность, санкции.

Найдите и укажите термин, не связанный с понятием «мораль»

2 вариант

1. Для какой сферы культуры характерны обоснованность, достоверность, аргументация?

- 1) литературы;
- 2) искусства;
- 3) науки;
- 4) религии.

2. Какая из перечисленных наук является общественной наукой?

- 1) социология;
- 2) генетика;
- 3) астрономия;
- 4) лингвистика.

3. Общим для науки и искусства является

- 1) стремление к достоверности;
- 2) обоснованность предположений;
- 3) осмысление действительности;
- 4) формирование чувства прекрасного.

4. Общим для науки и религии является

- 1) объяснение мира;
- 2) проведение экспериментов;
- 3) проверка выводов;
- 4) опора на доказательства.

5. Что из перечисленного относится к культурно-мировоззренческой функции современной науки?

- 1) прогнозирование социальных последствий реформ.
 - 2) разработка новых средств коммуникации;
 - 3) разработка проблемы происхождения жизни на Земле;
 - 4) программирование развития общества;
6. Искусство как вид человеческой деятельности характеризуется-
- 1) правдоподобностью результатов;
 - 2) созданием художественных образов;
 - 3) ясностью и целостностью выражения;
 - 4) созданием материальных ценностей.
7. Последовательность действий: выдвижение гипотезы, наблюдение, эксперимент, внедрение — совершается в процессе
- 1) художественного творчества;
 - 2) научного познания;
 - 3) производственной деятельности;
 - 4) получения образования.
8. Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» обязательным является-
- 1) среднее (полное) общее образование;
 - 2) основное общее образование;
 - 3) профессиональное образование;
 - 4) высшее образование.
9. Среднее профессиональное образование можно получить в
- 1) средней школе;
 - 2) лицее;
 - 3) колледже;
 - 4) гимназии.
10. Гуманизация образования предполагает
- 1) внимание к личности, ее интересам, запросам;
 - 2) введение новых гуманитарных дисциплин в обучение;
 - 3) отказ от преподавания технических наук;
 - 4) увеличение количества лет обучения.
11. Процесс приобщения к ценностям человеческого общества, знаниям о мире, накопленным предыдущими поколениями, называется
- 1) наукой;
 - 2) искусством;
 - 3) образованием;
 - 4) творчеством.
12. Право на образование относится к правам в области

- 1) трудовых отношений;
- 2) культуры;
- 3) экономики;
- 4) политики.

13. Культура в широком смысле слова, - это

- 1) сложные формы поведения человека и животных;
- 2) все, что относится к деятельности в сфере искусства;
- 3) степень воспитанности определенного человека;
- 4) вся преобразовательная деятельность человека и ее результаты.

14. Произведения, создаваемые анонимными творцами, часто не имеющими профессиональной подготовки, относятся к культуре -

- 1) экранной;
- 2) народной;
- 3) массовой;
- 4) духовной.

15. Завершите фразу: «Система взглядов, последовательно отрицающая веру в существование Бога и сверхъестественных сил - это _____».

2. Практическое задание.

№ 1. Выберите верные суждения о социальном конфликте и запишите цифры, под которыми они указаны.

Цифры укажите в порядке возрастания.

- 1) В основе социального конфликта могут лежать противоречия между социальными группами.
- 2) Социальные конфликты существуют в любом обществе.
- 3) Предметом социального конфликта являются объективные обстоятельства, при которых возникает конфликт.
- 4) Социальные конфликты выполняют как позитивные, так и негативные функции.
- 5) Социальные конфликты всегда ведут к разрушению социальной системы.
- 6) Одним из условий возникновения социального конфликта могут стать различия в ценностях противоборствующих сторон.

Ответ _____

№ 2. Найдите в приведённом ниже списке элементы системы сдержек и противовесов между ветвями власти в правовом государстве. Запишите цифры, под которыми они указаны:

- 1) возможность наложения Президентом РФ вето на законопроект
- 2) конфедерация обществ защиты прав потребителей
- 3) свободные средства массовой информации
- 4) институт Уполномоченного по правам человека
- 5) право роспуска Государственной Думы Президентом РФ

б) подотчётность Правительства РФ парламенту.

Ответ _____

№ 3. Прочитайте текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков:

«Социал-демократия – идеология, которая образовалась в результате отделения от _____ (А). Представители социал-демократов видят основное средство достижения социальной справедливости не в _____ (Б), а в постепенном _____ (В) общества. Цель общественного развития социал-демократы связывают с _____ (Г). Однако, основную роль в его становлении должен играть не определенный _____ (Д), а само - _____ (Е)».

1) революция	4) коммунизм	7) социализм
2) государство	5) либерализм	8) реформирование
3) солидарность	6) класс	9) капитализм

4.2.2. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации.

Вопросы экзаменационных билетов

1. Социальные науки. Специфика объекта их изучения. Методы исследования
2. Человек, индивид, личность. Характеристика деятельности человека.
3. Социализация личности. Самосознание и социальное поведение.
4. Межличностное общение и взаимодействие.
5. Социальные группы. Характеристика, виды.
6. Характеристика общества как системы. Социальные институты.
7. Типы обществ: традиционное, индустриальное, постиндустриальное.
8. Особенности развития современного мира.
9. Культура. Виды, формы, функции.
10. Мораль. Искусство в жизни общества. Религия.
11. Наука и образование.
12. Экономика как отрасль научного знания. Факторы производства.
13. Типы экономических систем.
14. Собственность. Формы собственности.
15. Рынок труда. Занятость. Заработная плата.
16. Безработица. Виды, последствия.
17. Рынок. Функции, виды.
18. Спрос. Предложение. Цена.
19. Деньги. Функции, свойства, виды. Инфляция.
20. Налоги. Государственный бюджет.
21. Понятие социальная мобильность и социальная стратификация.
22. Социальный статус и роль.
23. Социальные нормы. Отклоняющееся поведение.
24. Этнос и нация.
25. Семья как малая социальная группа. Брак.
26. Демография как наука. Демографическая ситуация в РФ.
27. Государство.
28. Политическая система.

- 29. Политические режимы.
- 30. Демократия, её ценности и признаки. Парламентаризм.
- 31. Формы правления. Формы территориально-административного устройства.
- 32. Политические партии и движения.
- 33. Государственная бюрократия и бюрократизм.
- 34. Политическая элита и лидерство
- 5. Право как наука. Признаки, функции.

Приложение 1.1.5
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.05 ГЕОГРАФИЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общепрофессионального цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ В.В. Квасова

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протоколом № 20 от «15» августа
2024 г.), актуализированной на 01.09.2024,
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01, Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «27» мая 2025г

Разработчик: Рыбчинская Ирина Анатольевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	168
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	168
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	168
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	173
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	173
2.2. Содержание дисциплины	173
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	179
3.1. Материально-техническое обеспечение	179
3.2. Учебно-методическое обеспечение	179
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	180

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.05 ГЕОГРАФИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП.05 География»: изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

Дисциплина «ОУП.05 География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п.4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК.01, ОК. 02, ОК. 03, ОК. 04, ОК. 05, ОК.06, ОК.07, ОК. 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01.	- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями - формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участие в решении важнейших проблем человечества - размещение основных географических объектов и территориальной организации природы и общества - географическую терминологию и систему базовых географических понятий - основные проблемы взаимодействия природы и общества, природные и социально-экономические аспекты экологических проблем

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности - описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	
ОК. 02	- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - проводить наблюдения за отдельными географическими	- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения - источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и

	объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	фотоизображения, геоинформационные системы) - качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - ценности научной деятельности средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
ОК 03	- находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы,	- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта - источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач - ценности семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

	диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	- приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения
ОК 04	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	- географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
ОК 05	- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; - формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний,	- о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества - классификацию географических объектов, процессов и явлений - значение социальных знаков

ОК 06	географического анализа и интерпретации информации из различных источников; - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение	- географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК.07	- использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; - применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; - оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	- закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства; - о влиянии социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества - опыт деятельности экологической направленности
ОК 09	- применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблем народонаселения

	- объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	- географическую информацию для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве - географическую терминологию и систему базовых географических понятий - виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	16
Самостоятельная работа	-	-
Зачет с оценкой, тестирование	-	-
Всего	72	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
1	2	4
Раздел 1. География как наука (2 часа)		
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК.04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
	информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология (12 часов)		
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	Содержание учебного материала	
	Теоретическое обучение 1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. 2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК.04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации	
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия человека и природы	Содержание учебного материала	
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК.04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК.09
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 2. Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования)	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Особенности размещения природных ресурсов мира. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	
Раздел 3. Современная политическая карта (2 часа)		
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. 2. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство	
Раздел 4. Население мира (12 часов)		
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. 2. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
	экономического развития. Население мира и глобализация.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 3. Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения	
Тема 4.2. Размещение населения. Качество жизни населения	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Миграции населения: причины, основные типы и направления. 2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 4. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации.	
Раздел 5. Мировое хозяйство (18 часов)		
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда	Содержание учебного материала	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
	международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 5. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	Содержание учебного материала Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	Содержание учебного материала (профессионально ориентированное)* Теоретическое обучение Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика» Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
	России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Машиностроительный комплекс мира. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Мировая торговля и туризм	
Раздел 6. Регионы и страны мира (22 часа)		
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	Содержание учебного материала	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Теоретическое обучение Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 6. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов Зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору)	
	Содержание учебного материала	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК,
Тема 6.2. Зарубежная Азия	Теоретическое обучение Зарубежная Азия, общая экономико-географическая характеристика.	ОК 01 ОК 02 ОК 03
Тема 6.3. Америка	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Америка: состав, общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов.	ОК 01 ОК 02 ОК 03
Тема 6.4. Африка. Австралия и Океания	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Африка, общая экономико-географическая характеристика. Австралия и Океания: особенности географического положения.	ОК 01 ОК 02 ОК 03
Тема 6.5. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографическо й карте мира	Содержание учебного материала	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	Теоретическое обучение Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России*	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 7. Изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях	
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества (4 часа)		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	Содержание учебного материала	
	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические.	
	В том числе практических занятий	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий (2 часа)	Код ОК,
	№ 8. Зачётное занятие	
Промежуточная аттестация – зачёт с оценкой		-
Всего		72 часа

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». География 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, атласов, карта мира, контурных карт)

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения СОО в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО».

2. Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, под ред. Е.В.Баранчикова. 12-ое издание М.:ИЦ Академия, 2013.-480 с.

3. Макет ФГОС СПО для профессий - URL: <https://firpo.ru/activities/fgos/> (дата обращения: 08.07.2022). - Текст: электронный.

4. Максаковский, В.П. География. 10-11 классы. Базовый уровень. ЭФУ / В.П. Максаковский — Москва: Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099425-5. — URL: <https://book.ru/book/949019> (дата обращения: 07.06.2023). — Текст: электронный.
5. Кузнецов, А.П. География. 10-11 классы. Базовый уровень. ЭФУ / А.П. Кузнецов, Э.В. Ким — Москва: Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099423-1. — URL: <https://book.ru/book/949048> (дата обращения: 07.06.2023). — Текст: электронный.
6. Лопатников, Д.Л. География. 10-11 классы. Базовый уровень. ЭФУ / Д.Л. Лопатников — Москва: Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099424-8. — URL: <https://book.ru/book/949020> (дата обращения: 07.06.2023). — Текст: электронный.
7. Иванов, Д. А. Компетентностный подход в образовании. Проблемы, понятия, инструментарий: учеб. -метод. пособие / Д. А. Иванов, К. Г. Митрофанов, О. В. Соколова. — Омск: Изд-во ОмГПУ, 2003.
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.07.2022). - Текст: электронный.
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». — URL <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.07.2022). - Текст: электронный.
10. Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 01.07.2022). - Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в процессе освоения дисциплины должны знать	Обучающиеся в процессе освоения дисциплины знают:	
-роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участие в решении важнейших проблем человечества - размещение основных географических объектов и территориальной организации природы и общества	-роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участие в решении важнейших проблем человечества - размещение основных географических объектов и территориальной организации природы и общества	Практические задачи Устный опрос Контроль работы с докладами, мультимедийными презентациями

- географическую терминологию и систему базовых географических понятий - основные проблемы взаимодействия природы и общества, природные и социально-экономические аспекты экологических проблем	- географическую терминологию и систему базовых географических понятий - основные проблемы взаимодействия природы и общества, природные и социально-экономические аспекты экологических проблем	Оценка выполнения заданий на зачѣте
- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения - источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы) - качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - ценности научной деятельности средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований	- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения - источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы) - качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - ценности научной деятельности средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены,	

эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	
- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта - источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач - ценности семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения	- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта - источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач - ценности семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения	
- географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	- географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
- о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества - классификацию географических объектов, процессов и явлений - значение социальных знаков	- о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества - классификацию географических объектов, процессов и явлений - значение социальных знаков	
- географические знания о мировом хозяйстве и	- географические знания о мировом хозяйстве и	

населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
- закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства; - о влиянии социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества - опыт деятельности экологической направленности	- закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства; - о влиянии социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества - опыт деятельности экологической направленности	
- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблем народонаселения - географическую информацию для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве - географическую терминологию и систему базовых географических понятий	- понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблем народонаселения - географическую информацию для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве - географическую терминологию и систему базовых географических понятий	

- виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов	- виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов	
Обучающиеся в процессе освоения дисциплины должны уметь:	Обучающиеся в процессе освоения дисциплины умеют:	
- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения	- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных	

свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи	

- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности - описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности - описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	
- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать	- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения	

обобщения и выводы по результатам наблюдения; - находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	и выводы по результатам наблюдения; - находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	
- находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного	- находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного	

потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать	- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных	

значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; - формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний,	знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; - формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний,	
географического анализа и интерпретации информации из различных источников; - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение	географического анализа и интерпретации информации из различных источников; - находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение	

- использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; - применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; - оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	- использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; - применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; - оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	
- применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них	- применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них	

глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных	- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных	

географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи	

- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности - описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности - описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

4.2.1. Задания для текущего контроля успеваемости.

1. Устный опрос.

Темы вопросов для устного контроля:

Тема. Введение в предмет

1. Специфика географии как науки.
2. Отечественные и зарубежные исследователи-географы.
3. Практическая значимость географической науки.
4. Источники географической информации.
5. Территориальный и отраслевой подход в географии.

Тема. Политическая карта мира

1. Типология стран по форме правления и административно-территориального деления.
2. Государства, входящие в Содружество.
3. Крупнейшие интеграционные объединения.
4. Различные подходы к типологии стран мира.
5. Страны - экспортеры нефти.
6. Наименее развитые страны.

7. Индекс человеческого развития.
8. Уровень и качество жизни.

Тема. Зарубежная Европа.

1. Общая характеристика Зарубежной Европы.
2. Структура экономики ФРГ.
3. Структура экономики Франции.
4. Проблемы и перспективы развития Зарубежной Европы.
5. Структура экспорта Зарубежной Европы.

2. Задания в тестовой форме (выбрать правильный ответ из предложенных)

- 1) Россия занимает ведущее место в мире по запасам руд:
 - a) Меди;
 - b) Алюминия;
 - c) Олова;
 - d) Марганца.
- 2) Крупнейшими экспортерами текстиля являются:
 - a) Судан, Египет, Марокко;
 - b) Россия, Узбекистан, Беларусь;
 - c) Китай, США, Ю. Корея;
 - d) Таиланд, Филиппины, Малайзия.
- 3) Ведущее место по грузообороту в России занимает:
 - a) Морской транспорт;
 - b) Автомобильный транспорт;
 - c) Железнодорожный транспорт;
 - d) Трубопроводный транспорт.
- 4) Основные районы выращивания риса в России:
 - a) Поволжский и Дальневосточный;
 - b) Северо-Кавказский и Волго-Вятский;
 - c) Уральский и Восточно-Сибирский;
 - d) Центральный и Центрально-Черноземный.
- 5) Основной район выращивания сои в России:
 - a) Волго-Вятский;
 - b) Центрально-Черноземный;
 - c) Дальневосточный;
 - d) Уральский.
- 6) Россия принадлежит к группе:
 - a) Стран третьего мира;
 - b) Развитых стран;
 - c) Переходных стран;
 - d) Развивающихся стран.
- 7) Россия занимает ведущее место в мире по запасам:
 - a) Золота;
 - b) Серебра;
 - c) Платины;

- d) Урана.
- 8) Ведущий экспортер сои в мире:
 - a) Аргентина;
 - b) Индия;
 - c) Австралия;
 - d) США.
- 9) Для России характерно следующее соотношение первичного, вторичного и третичного сектора в структуре ВВП:
 - a) 23 : 25 : 52;
 - b) 2 : 23 : 75;
 - c) 1 : 20 : 79;
 - d) 5 : 36 : 59.
- 10) В России основные ресурсы нефти сосредоточены в:
 - a) Западно-Сибирском районе;
 - b) Восточно-Сибирском районе;
 - c) Северо-Кавказском районе;
 - d) Поволжском районе.
- 11) Не является республикой:
 - a) Дания;
 - b) Сан-Марино;
 - c) Италия;
 - d) Мальта.
- 12) Не является федерацией:
 - a) Германия;
 - b) Швейцария;
 - c) Индия;
 - d) Испания.
- 13) Монархией является:
 - a) Вьетнам;
 - b) Лаос;
 - c) Мьянма;
 - d) Камбоджа.
- 14) Не является монархией:
 - a) Япония;
 - b) Бангладеш;
 - c) Бутан;
 - d) Бруней.
- 15) Россия занимает ведущее место в мире по запасам:
 - a) Угля;
 - b) Хрома;
 - c) Нефти;
 - d) Газа.
- 16) Крупнейший производитель молока в мире:
 - a) Китай;
 - b) Индия;

- c) Россия;
- d) США.
- 17) В России основные месторождения алмазов находятся в:
 - a) Восточно-Сибирском и Волго-Вятском районе;
 - b) Северо-Западном и Западно-Сибирском районе;
 - c) Поволжском и Центральном районе;
 - d) Северном и Дальневосточном районе.
- 18) Ведущий производитель сахара в мире:
 - a) Китай;
 - b) Россия;
 - c) Бразилия;
 - d) ЮАР.
- 19) Канско-Ачинский угольный бассейн находится в:
 - a) Северном районе;
 - b) Поволжском районе;
 - c) Дальневосточном районе;
 - d) Восточно-Сибирском районе.
- 20) Крупнейший в мире экспортер кофе:
 - a) Колумбия;
 - b) Бразилия;
 - c) Индонезия;
 - d) Индия.

4.2.2 Задания для промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету с оценкой.

1. Политическая карта мира. Этапы формирования
2. Политическая карта мира. Типология стран мира
3. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства
4. Глобальные проблемы человечества
5. Население мира. Общие понятия
6. Население мира. Структура населения
7. Индекс развития человеческого потенциала. Уровень и качество жизни
8. Мировая электроэнергетика
9. Металлургический комплекс мира
10. Мировое машиностроение
11. Химическая промышленность мира
12. Лесная промышленность мира
13. Легкая промышленность мира
14. Сельское хозяйство мира (растениеводство, животноводство) мира
15. Транспорт мира
16. Миграция рабочей силы: понятие, виды
17. Основные направления международной миграции
18. Последствия миграции
19. Регулирование международной миграции.
20. Глобализация: причины, последствия, проблемы
21. Глобализация: роль в мировой экономике

22. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве
23. Формы международной экономической интеграции
24. Международный туризм
25. География туристических потоков: основные направления
26. Международные конфликты, их классификация.
27. Особенности конфликтов XXI в., причины обострения
28. Механизмы и процедуры урегулирования международных конфликтов
29. Роль миротворчества в разрешении конфликтов
30. Всемирное наследие ЮНЕСКО
31. Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО (на выбор)
32. Комплексная экономико-географическая характеристика Германии
33. Комплексная экономико-географическая характеристика Великобритании
34. Комплексная экономико-географическая характеристика Италии
35. Комплексная экономико-географическая характеристика Франции
36. Европейский союз как интеграционное объединение.
37. Комплексная экономико-географическая характеристика стран Латинской Америки
38. Китай: роль в мировой экономике и особенности хозяйства.
39. Комплексная экономико-географическая характеристика Японии
40. Комплексная экономико-географическая характеристика США
41. НАФТА как интеграционное объединение
42. МЕРКОСУР как интеграционное объединение
43. Роль БРИКС в современном мире
44. Роль Содружества в современном мире

Приложение 1.1.6
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии
_____ Квасова В.В.

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (Протокол № 14 от «30»
ноября 2022 г.), в соответствии с ФГОС
СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Разработчики: Антропова Мария Евгеньевна,
Александрова Мария Евгеньевна,
Подгаецкая Анна Андреевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	198
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	198
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	198
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	201
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	201
2.2. Содержание дисциплины	202
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	207
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	207
3.2. Учебно-методическое обеспечение	207
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	208

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «ОУП. 06 Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «ОУП.06 Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ОУП.06 Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК. 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм	-основные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания дисциплины по темам; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и

	речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; - устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы; - воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);	различных коммуникативных типов предложений;

	применением информационно-коммуникационных технологий;	
ОК.02	- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.	- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи; - тематическую фоновую лексику и реалии страны изучаемого языка; - социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и стран изучаемого языка; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); - основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме; - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании
ОК 04	- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника; - участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и междисциплинарного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях	- о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка

	- проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	
ОК 09	- воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи; - употреблять в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии	- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - ценности научной деятельности, - виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в рамках изучаемого иностранного языка

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	68
Самостоятельная работа	-	-
Зачёт с оценкой	-	-
Всего	72	68

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Формируемые ОК
Входное тестирование	Содержание	
	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося	ОК. 01 ОК. 02
	В том числе практических занятий №1 (2 часа)	ОК. 04
	Лексико-грамматический тест	ОК. 09

	Устное собеседование	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей (48 часов)	
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала Лексика: – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – степени сравнения прилагательных и их правописание; – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; – модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: – Правила чтения. Звуки. Транскрипция В том числе практических занятий (6 часов) № 2. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. № 3. Отношения поколений в семье. № 4. Описание внешности и характера человека	OK. 01 OK. 02 OK. 04 OK. 09
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала Лексика: – рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение – love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени В том числе практических занятий (6 часов) № 5. Рабочий день. № 6. Досуг. Хобби. № 7. Активный и пассивный отдых	OK. 01 OK. 03 OK. 04 OK. 09

Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала Лексика: – здания (attached house, apartment, etc.); – комнаты (living-room, kitchen, etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); – техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); – условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); – места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); – наречия, обозначающие направление В том числе практических занятий (4 часа) № 8. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. № 9. Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала Лексика: – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); – товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); – одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей; – арифметические действия и вычисления В том числе практических занятий (6 часов) № 10. Виды магазинов. Ассортимент товаров. № 11. Совершение покупок в продуктовом магазине и в магазине одежды/обуви. № 12. Контрольная работа по темам 1.1-1.4	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о	Содержание учебного материала Лексика: – части тела (neck, back, arm, shoulder, etc);	

здоровье: сбалансированно е питание. Спорт	– правильное питание (diet, protein, etc.); – названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); – симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); – еда (egg, pizza, meat, etc); – способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); – дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: – образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; – множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; – существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; – чтение и правописание окончаний. – простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) – правильные и неправильные глаголы; – used to + Infinitive structure <i>В том числе практических занятий (4 часа)</i> № 13. Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни № 14. Еда полезная и вредная.	OK. 01 OK. 02 OK. 04 OK. 09
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание учебного материала Лексика: – виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); – виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: – инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; – наречия места <i>В том числе практических занятий (4 часа)</i> № 15. Почему и как люди путешествуют № 16. Путешествие на поезде, самолете	OK. 01 OK. 02 OK. 04 OK. 09
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Содержание учебного материала Лексика: – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); – достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) – количественные и порядковые числительные; – обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: – артикли с географическими названиями;	OK. 01 OK. 02 OK. 04 OK. 09

	– прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; – прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)	
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	№ 17. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). № 18. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). № 19. Великобритания и США (крупные города, достопримечательности).	
Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала Лексика: – государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); – достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
	В том числе практических занятий (10 часов)	
	№ 20. Географическое положение, климат, население. № 21. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. № 22. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы № 23. Традиции народов России № 24. Контрольная работа по темам 1.6-1.8	
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей (20 часов)	
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного	Содержание учебного материала Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – герундий, инфинитив. – грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
	В том числе практических занятий (4 часа)	

языка в вашей профессии	№ 25. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки и по профессии/специальности. № 26. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности	
Тема 2.2 Промышленные технологии	Содержание учебного материала	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
	Лексика: - машины и механизмы (machinery, enginery, equipment etc.) - промышленное оборудование (industrial equipment, machine tools, bench etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	№ 27. Машины и механизмы. Промышленное оборудование. № 28. Работа на производстве. № 29. Конкурсы профессионального мастерства WorldSkills	
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля	
	В том числе практических занятий (4 часа)	
	№ 30. Достижения науки. № 31. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание учебного материала	ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля	
	В том числе практических занятий (4 часов)	
	№ 32. Известные ученые и их открытия в России. № 33. Контрольная работа по темам 2.1-2.4	
Промежуточная аттестация - зачет с оценкой (2 часа)		
Всего: (72 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование кабинета

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя
 Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;
 Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG
 Электронный флипчарт Smartkapp 42,
 Лицензионное программное обеспечение;
 Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Английский язык.
 10 и 11 классы, в электронные образовательные и информационные ресурсы
 библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные
 образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.

Многофункциональный комплекс преподавателя (языковые портфели и словари-переводчики);

Наглядные пособия (географические карты с надписями на изучаемом иностранном языке, комплекты таблиц, демонстрирующих написание, разбор слов на иностранном языке)

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации).

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/book/948592> (дата обращения: 30.06.2025). — Текст: электронный.

2. Карпова, Т. А., English for Colleges - Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2023. — 281 с. — ISBN 978-5-406-11164-2. — Текст: непосредственный.

3. Карпова, Т. А., English for Colleges - Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2023. — 286 с. — ISBN 978-5-406-11323-3. — URL: <https://book.ru/book/949195> (дата обращения: 30.06.2025). — Текст: электронный.

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517769> (дата обращения: 30.06.2025).

5. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст:

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902856> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — URL: <https://engv.ru/> (дата обращения: 30.06.2025). — Текст: электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.study.ru/> — (дата обращения: 30.06.2025). — Текст: электронный.

3. Доступные уроки. — URL: <https://ru.englishcentral.com/browse/videos> — (дата обращения: 30.06.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины знают:</i>	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.
-основные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания дисциплины по темам; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;	-основные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания дисциплины по темам; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;	
- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи; - тематическую фоновую лексику и реалии страны изучаемого языка; - социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и стран изучаемого языка; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), - основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных	- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи; - тематическую фоновую лексику и реалии страны изучаемого языка; - социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и стран изучаемого языка; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); - основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных	

клише); - основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме; описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании	предложений и различных коммуникативных типов предложений; - приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме; описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании	
- о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка	- о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка	
- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - ценности научной деятельности, - виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в рамках изучаемого иностранного языка	- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - ценности научной деятельности, - виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в рамках изучаемого иностранного языка	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:	Обучающиеся в результате освоения дисциплины умеют:	
- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого	- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;	

этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - передавать основное содержание прочитанного/ прослушанного текста с выражением своего отношения; - устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы; - воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - применением информационно-коммуникационных технологий;	- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; - передавать основное содержание прочитанного/ прослушанного текста с выражением своего отношения; - устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы; - воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи; - читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - применением информационно-коммуникационных технологий;	

- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.	- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.	
- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника; - участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях - проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника; - участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях - проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	
- воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи;	- воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи;	

4.2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Вариант 1

1. Her boss knew that she was pretending _____ ill. (*be*)
2. That woman is still sitting. She seems over an hour. (*wait*)
3. Iren decided _____ a new job. (*look for*)
4. I didn't want to join the dispute, so I pretended (*read*)
5. I want _____ the house where Pushkin was born. (*see*)

Вариант 2

1. This dress looks so old and worn out. It seems ages ago. (make)
2. We decided _____ extra risks. (take; not)
3. Look at the children! They are laughing. They seem the film. (enjoy)
4. Jimmy managed _____ the report before he went home. (*finish*)
5. I meant a job interview for you, I am sorry I couldn't. (arrange).

Вариант 1

- It's a pity my watch is fast again; I've recently had it
a) repairing b) repaired c) being repaired
- The CEO was very _____ when he read the current financial report.
a) disturbed b) disturbing
- I got really _____ at one of our customers.
a) annoyed b) annoying
- I was very _____ by his reaction.
a) amused b) amusing

5. The customer was _____ by the bad service.
a) annoyed b) annoying

Вариант 2

Choose the right variant.

1. The city was badly _____ during the earthquake.
a) damaged b) damaging
2. After looking for him all day, Jeremy finally found his dog in a cave.
a) hid b) hide c) hidden d) hit
3. She enters, _____ by her mother.
a) accompanying b) being accompanying c) accompanied
4. _____ by the crash, he leapt to his feet.
a) Arousing b) Have been aroused c) Aroused
5. _____ that they were trying to poison him, he refused to eat anything.
a) Convincing b) Convinced c) Convince

4.2.2. Задания для промежуточной аттестации.

Перечень вопросов для подготовки к зачёту с оценкой.

1. How can you define public law, civil law, criminal law?
2. How do you qualify a solicitor?
3. What sources of law do you know?
4. What rights does the patent owner have?
5. What categories of moral rights do you know?
6. How do you qualify a barrister?
7. What skills are essential for arbitrators, mediators, conciliators?
8. What classes of shares do you know?
9. What is an employment law?
10. What are inventions, literary works and artistic works?
11. What is a small claims case?
12. What are the mandatory requirements for the judicial offices?
13. What is an “intellectual property”?
14. How many paragraphs does a partnership agreement usually include?
15. What are the principal forms of business organization?
16. What cases do the magistrates’ courts deal with?
17. What branches does “intellectual property” typically include?
18. How can you define the share?
19. What cases does the County Court deal with?
20. What are the civil procedure rules?
21. What is a fast track case?
22. What is a multi-track case?

23. What is a corporation?
24. How do you understand the word “law”?
25. What steps are involved in formation of corporation?
26. What is an extraordinary general meeting?
27. Why are the shareholders given much authority?
28. What is an annual general meeting?

Приложение 1.1.7
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.07 МАТЕМАТИКА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин

Председатель

предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Протокол № 9

от «27» мая 2025 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
примерной программы,
рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО
(Протокол № 14 от «30» ноября 2022),
в соответствии с ФГОС СПО по
специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Разработчик: Рубежная Ирина Николаевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	218
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	218
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	218
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	223
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	223
2.2. Содержание дисциплины	223
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	236
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	236
3.2. Учебно-методическое обеспечение	237
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	237

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.07 Математика»

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП.07 Математика»:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

Предмет включен в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

Дисциплина «ОУП.07 Математика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их,	- понятия: степень числа, логарифм числа; рациональные,

проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; - исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; - строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; - применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей; - решать текстовые задачи разных типов; - извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; - представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; - исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве;	иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат; натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;

	- применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - находить вероятности событий с использованием графических методов; - применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; - моделировать реальные ситуации на языке математики; - составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; - выбирать подходящий метод для решения задачи; - использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения; последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел; прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; - методы доказательств, алгоритмы решения задач; значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений
ОК 02		

	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - понятия: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры
ОК 03	- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в	понятия: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

	образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	
ОК 04	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем; - строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций	- психологические основы деятельности коллектива - понятия: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции;
ОК.05	- извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - оценивать размеры объектов окружающего мира; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- предпосылки конфликтных ситуаций; - правила построения устных сообщений; - понятия: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия; - невербальные средства общения, значение социальных знаков;

ОК.06	- выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях использовать в познавательной и социальной практике освоенные межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные национальных, общечеловеческие гуманистические и демократических ценностей; - понятия: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; - примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК.07	- прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы.	- правила экологической безопасности; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - понятия: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	322	112
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация - экзамен	18	-
Всего	340	112

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Формируемые ОК
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы (20 часов)		
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности.	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	
Тема 1.2 Числа и вычисления. Выражения и преобразования	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Содержание Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.	
Тема 1.3. Геометрия на плоскости	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 1.4 Процентные вычисления	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 1.5 Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства	
Тема № 1.6 Системы уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы. Метод Гаусса. Системы нелинейных уравнений. Системы неравенств	
Тема № 1.7 Входной контроль	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Контрольная работа	

Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве (20 часов)		
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства. Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение основных сечений	
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости	
Тема 2.4. Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	<i>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</i> Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 2.5. Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей	
Тема 2.6. Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые Контрольная работа	

	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Раздел 3. Координаты и векторы (16 часов)		
Тема 3.1 Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка	
Тема 3.2 Векторы в пространстве. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями. Уравнение плоскости. Геометрический смысл определителя 2x2.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 3.3 Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 3.4 Решение задач. Координаты и векторы	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07
	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями Контрольная работа	
	В том числе практических занятий (2 часа)	

	Решение задач	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции (часов)		(40)
Тема 4.1 Тригонометрические функции произвольного угла, числа	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Радийная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 4.2 Основные тригонометрические тождества. Формулы приведения	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Тригонометрические тождества. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 4.3 Тригонометрические функции, их свойства и графики	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 4.4 Обратные тригонометрические функции	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.	
Тема 4.5 Тригонометрические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным., решаемые разложением на множители, однородные. Простейшие тригонометрические неравенства	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 4.6 Решение задач.	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Содержание	

Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Контрольная работа	
Раздел 5. Комплексные числа (8 часов)		
Тема 5.1 Комплексные числа	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа. Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая). Арифметические действия с комплексными числами	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 5.2 Применение комплексных чисел	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел. Примеры использования комплексных чисел	
Раздел 6. Производная функции , ее применение (40 часов)		
Тема 6.1 Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.2 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.	
Тема 6.3 Геометрический и физический смысл производной	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.4 Монотонность функции. Точки экстремума	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум.	

	Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.5 Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Исследование функции на монотонность и построение графиков	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.6 Наибольшее и наименьшее значения функции	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков с использованием аппарата математического анализа	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Наименьшее и наибольшее значение функции	
Тема 6.8 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 6.9 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
	Содержание учебного материала	

Тема 6.10 Решение задач. Производная и первообразная функции.	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач. Контрольная работа	
Раздел 7. Многогранники и тела вращения (34 часов)		
Тема 7.1 Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы. Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 7.2 Правильные многогранники в жизни	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы). Правильные многогранники.	
Тема 7.3 Цилиндр, конус, шар и их сечения	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости. Представление об усечённом конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечениях шара. Развёртка цилиндра и конуса.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 7.4 Объемы и площади поверхностей тел	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем куба. Объемы прямой призмы и цилиндра. Объемы пирамиды и конуса. Объем шара.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 7.5 Примеры симметрий в профессии	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр).	

	Примеры симметрий в профессии	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 7.6 Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Раздел 8. Первообразная функции, ее применение (14 часов)		
Тема 8.1 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 8.2 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона— Лейбница.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 8.3 Неопределенный и определенный интегралы	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Понятие неопределенного интеграла	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 8.4 Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Геометрический смысл определенного интеграла	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 8.5 Определенный интеграл в жизни	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	

	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 8.6 Решение задач. Первообразная функции, ее применение	Содержание учебного материала	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач Контрольная работа	
Раздел 9. Степени и корни. Степенная функция (18 часов)		
Тема 9.1 Степенная функция, ее свойства. Преобразование выражений с корнями n-ой степени	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 9.2 Свойства степени с рациональным и действительным показателями	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Понятие степени с рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 9.3 Решение иррациональных уравнений	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 9.4 Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и ее свойства. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 9.5 Логарифм числа. Свойства логарифмов	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Логарифм числа. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Раздел 10. Показательная функция (18 часов)		

Тема 10.1 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	ОК-05, ОК-07
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 10.2 Решение показательных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	ОК-05, ОК-07
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств	
Тема 10.3 Системы показательных уравнений	Содержание учебного материала	ОК-05, ОК-07
	Решение систем показательных уравнений	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 10.4 Решение задач. Показательная функция	Содержание учебного материала	ОК-05, ОК-07
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Контрольная работа	
Раздел 11. Логарифмы. Логарифмическая функция (30 часов)		
Тема 11.1 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 11.2 Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 11.3 Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Логарифмическая функция и ее свойства	
Тема 11.4 Решение логарифмических уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04,
	Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод	

	введения новой переменной. Логарифмические неравенства	ОК-05, ОК-07
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 11.5 Системы логарифмических уравнений	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 11.6 Логарифмы в природе и технике	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства	
Тема 11.7 Решение задач. Логарифмы. Логарифмическая функция	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений Контрольная работа	
Раздел 12. Множества. Элементы теории графов 10 часов)		
Тема 12.1 Множества	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Понятие множества. Подмножество. Операции с множествами	
Тема 12.2 Операции с множествами	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Операции с множествами. Решение прикладных задач.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Тема 12.3 Графы	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Понятие графа. Связный граф, дерево, цикл граф на плоскости	
Тема 12.4 Решение задач. Множества, Графы и их применение	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Операции с множествами. Описание реальных ситуаций с помощью множеств. Применение графов к решению задач Контрольная работа	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Решение задач	
Раздел 13. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей (26 часов)		
	Содержание учебного материала	

Тема 13.1 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 13.2 Вероятность в профессиональн ых задачах	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события	
Тема 13.3 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 13.4 Задачи математической статистики.	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 13.5 Элементы теории вероятностей и математической статистики	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Задачи математической статистики. Контрольная работа	
Тема 13.6 Составление таблиц и диаграмм на практике	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных	
Тема 13.7 Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач Контрольная работа	
Раздел 14. Уравнения и неравенства (28 часов)		
Тема 14.1 Равносильность уравнений и неравенств.	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходов в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства	

Общие методы решения	функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 14.2 Графический метод решения уравнений, неравенств	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Тема 14.3 Уравнения и неравенства с модулем	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем	
Тема 14.4 Уравнения и неравенства с параметрами	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром	
Тема 14.5 Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Решение текстовых задач профессионального содержания	
Тема 14.6 Решение задач. Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
	Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Решение задач	
Промежуточная аттестация (экзамен) 18 часов		
Всего: 340 часов		

3. Условия реализации дисциплины.

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Математика 10 и 11 классы, в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия: набор плакатов по геометрии, таблицы квадратов натуральных чисел, степеней натуральных чисел, простых чисел и другие;

Комплект чертежных инструментов (линейка, метр, транспортир, угольник, циркуль).

Набор многогранников и тел вращения для уроков стереометрии (деревянный), набор по стереометрии (телескопический), учебная модель «Шар».

Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным разделам программы

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для текущей и промежуточной аттестации)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные

1. Башмаков М.И. Математика: учебник для СПО/ М.И. Башмаков. –10-е изд., стер. М.: «КНОРУС»,2020. -394 с.

2. Башмаков М.И. Математика: учебник для СПО/ М.И. Башмаков. –10-е изд., стер. М.: ИЦ «Академия»,2021. -256 с.

3. Богомолов Н.В. Алгебра и начала анализа: учебное пособие для СПО. -М.: Юрайт,2020. -200 с.

4. Баврин И.И. Математика: учебник и практикум для СПО. -2-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт,2020. -616 с

5. Математика для колледжей: учебное пособие для СПО/Н.Ш.Кремер-10-е изд, перераб. и доп.-М.: Юрайт,2021. -346 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Алимов Ш.А. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Математика: алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы. М., 2019.

2. Атанасян Л.С. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы. М., 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины знают:</i>	
- понятия: степень числа, логарифм числа; рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат; натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых,	- понятия: степень числа, логарифм числа; рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат; натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число,	Математический диктант Представление результатов проверочных работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене

рациональных, действительных чисел; степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения; последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел; прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; - методы доказательств, алгоритмы решения задач; значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений	множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения; последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел; прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; - методы доказательств, алгоритмы решения задач; значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений	

- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - понятия: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - понятия: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры	
понятия: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;	понятия: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;	
- психологические основы деятельности коллектива - понятия: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции;	- психологические основы деятельности коллектива - понятия: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции;	
- предпосылки конфликтных ситуаций; - правила построения устных сообщений; - понятия: среднее арифметическое, медиана,	- предпосылки конфликтных ситуаций; - правила построения устных сообщений; - понятия: среднее арифметическое, медиана,	

наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия; - невербальные средства общения, значение социальных знаков;	наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия; - невербальные средства общения, значение социальных знаков;	
- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные национальных, общечеловеческие гуманистические и демократических ценностей; - понятия: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; - примеры математических открытий российской и мировой математической науки	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные национальных, общечеловеческие гуманистические и демократических ценностей; - понятия: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; - примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
- правила экологической безопасности; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - понятия: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл	- правила экологической безопасности; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - понятия: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь	Обучающиеся в результате освоения дисциплины умеют:	
- формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; - исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций;	- формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; - исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций;	

- строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; - применять производную при решении задач на движение; - решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей; - решать текстовые задачи разных типов; - извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; - представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; - исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - находить вероятности событий с использованием графических методов; - применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; - моделировать реальные ситуации на языке математики; - составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи,	- строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; - применять производную при решении задач на движение; - решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей; - решать текстовые задачи разных типов; - извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; - представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; - исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - находить вероятности событий с использованием графических методов; - применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; - моделировать реальные ситуации на языке математики; - составлять выражения, уравнения, неравенства и их	

исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; - выбирать подходящий метод для решения задачи; - использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; - выбирать подходящий метод для решения задачи; - использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	
- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	

- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - изображать на координатной плоскости множества решений	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - изображать на координатной плоскости множества решений	

уравнений, неравенств и их систем; - строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций	уравнений, неравенств и их систем; - строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций	
- извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - оценивать размеры объектов окружающего мира; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - оценивать размеры объектов окружающего мира; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
- выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях использовать в познавательной и социальной практике освоенные межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	- выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; - приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки; - оценивать вероятности реальных событий; - приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях использовать в познавательной и социальной практике освоенные межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные)	
- прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	- прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	

- решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы.	- решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы.	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

4.2.1. Задания для текущего контроля успеваемости.

1. Проверочная тематическая работа

«Решение показательных уравнений»

Работа состоит из 10 заданий. К каждому заданию части А приведены 4 варианта ответа, из которых только один верный. При выполнении этих заданий надо указать номер верного ответа. К заданиям части В надо дать краткий ответ. К заданиям части С - записать решение.

Вариант 1

Часть А

1. Укажите наименьшее целое число, входящее во множество значений функции $y =$
1) -2 ; 2) -3 ; 3) 1 ; 4) 0 .
2. Какая функция является возрастающей?
1) $y = 0,2^x$; 2) $y = 3^x$; 3) $y =$; 4) $y = 2^{-x}$.
3. Укажите интервал, которому принадлежит решение уравнения $81 \cdot 3^x =$
1) $(-2; 4)$; 2) $(-6; -4)$; 3) $(2; 4)$; 4) $(-8; -5]$.
4. Решите неравенство $8 \cdot 2^{1-x} > 4$
1) $(-\infty; 2)$; 2) $(0; +\infty)$; 3) $[2; +\infty)$; 4) $(-\infty; 6)$.
5. Определите наибольшее из чисел:
1) 2) 3) 1 ; 4)

Часть В

6. Решите уравнение: $9^x + 2 \cdot 3^{x+1} - 7 = 0$.
7. Найдите наибольшее значение функции $y =$ на отрезке $[-2; 3]$.
8. Найдите корень уравнения, а если их несколько, то их произведение

Часть С

9. Найдите наименьшее решение неравенства $\sqrt{2^{-x}} \leq 128$.
10. Решите систему уравнений $\begin{cases} +; \\ y^2 + y \cdot 2^x = 15. \end{cases}$

Вариант 2

Часть А

1. Укажите наименьшее целое число, входящее во множество значений функции $y =$

- 1) -2 ; 2) 0 ; 3) 2 ; 4) 3 .
2. Какая функция является убывающей?
- 1) $y = 0,2^{-x}$; 2) $y = 3^x$; 3) $y =$; 4) $y = 22^x$.
3. Укажите интервал, которому принадлежит решение уравнения $8^{-1} \cdot 2^{x+3} = 4$
- 1) $[-2; 2]$; 2) $(-6; 1]$; 3) $(2; 4)$; 4) $(3; 6)$.
4. Решите неравенство $5^{3-x} <$
- 1) $(-\infty; 5)$; 2) $(1; +\infty)$; 3) $(-\infty; 1)$; 4) $(5; +\infty)$.
5. Определите наименьшее из чисел
- 1); 2) $\left(\frac{1}{4}\right)^{-3}$; 3) 4^2 ; 4) 1 .

Часть В

6. Решите уравнение: $49^x + 2 \cdot -15 = 0$.
7. Найдите наименьшее значение функции $y =$ на отрезке $[-3; 2]$.
8. Найдите корень уравнения, а если их несколько, то их среднее арифметическое $= (49\sqrt{3})^0$

Часть С

9. Найдите наибольшее решение неравенства $\sqrt{6^x} \leq \frac{1}{216}$
10. Решите систему уравнений
- $$\begin{cases} y^2 - y \cdot 7^x = -12 \end{cases}$$

2. Проверочная работа по теме «Вычисление объёмов многогранников»

Вариант 1

1. Измерения прямоугольного параллелепипеда 15см, 50см и 36см. Найти ребро равновеликого ему куба.
2. Требуется установить резервуар для воды ёмкостью 10м^3 на прямоугольной площадке размером 2,5 х 1,75 м, служащей для него дном. Найдите высоту резервуара.
3. Если каждое ребро куба увеличить на 1м, то его объём увеличится в 125 раз. Найдите ребро куба.
4. Чугунная труба имеет квадратное сечение, её внешняя ширина 25см, толщина стенок 3см. Какова масса 1 погонного метра трубы, если плотность чугуна $7,3 \text{ г/см}^3$.
5. Сечение железнодорожной насыпи имеет вид трапеции с нижним основанием 14 м, верхним 8 м и высотой 3,2 м. Найти объём земли, требуемый для возведения 1 км насыпи.

Вариант 2

1. Три металлических куба с рёбрами 3см, 4см и 5см переплавляются в один куб. Какую длину будет иметь ребро этого куба?
2. Кирпич размером 25 х 12 х 6,5 см имеет массу 3,51 кг. Найдите его плотность.
3. Если каждое ребро куба увеличить на 2см, то его объём увеличится на 98 см^3 . Чему равно ребро куба?

4. Металлический куб имеет внешнее ребро 10,2 см и массу 514,15 г. Толщина стенок равна 0,1 см. Найдите плотность металла, из которого сделан куб.

5. Вычислите пропускную способность водосточной трубы ($\text{м}^3/\text{ч}$), сечение которой имеет вид равнобедренного треугольника с основанием 1,4 м и высотой 1,2 м. Скорость течения воды 2 м/с.

4.2.2. Задания для промежуточной аттестации.

Вопросы к экзамену.

1. Степень. Определение с натуральным, отрицательным, рациональным показателем.
2. Свойства степени.
3. Корень энной степени. Свойства.
4. Иррациональные уравнения. Алгоритм решения.
5. Показательная функция, ее свойства и график.
6. Простейшие показательные уравнения. Алгоритм решения.
7. Простейшие показательные неравенства. Алгоритм решения.
8. Виды сложных показательных уравнений и неравенств. Способы решения.
9. Определение и свойства логарифмов.
10. Логарифмическая функция, ее свойства и график.
11. Простейшие логарифмические уравнения. Алгоритм решения.
12. Простейшие логарифмические неравенства. Алгоритм решения.
13. Виды сложных логарифмических уравнений и неравенств. Способы решения.
14. Определение синуса.
15. Определение косинуса.
16. Определение тангенса.
17. Определение котангенса.
18. Знаки синуса, косинуса, тангенса, котангенса по четвертям.
19. Радианная мера угла.
20. Основное тригонометрическое тождество. Доказать на примере.
21. Формулы зависимости между функциями одного аргумента.
22. Формулы сложения аргументов.
23. Формулы приведения.
24. Формулы двойного аргумента.
25. Функция $y = \sin x$, ее свойства и график
26. Функция $y = \cos x$, ее свойства и график.
27. Функция $y = \operatorname{tg} x$, ее свойства и график.
28. Функция $y = \operatorname{ctg} x$, ее свойства и график.
29. Определение функции. Свойства функции.
30. Арксинус, арккосинус, арктангенс, арккотангенс.
31. Решение простейших тригонометрических уравнений: $\sin x = a$;
32. Решение простейших тригонометрических уравнений: $\cos x = a$;
33. Решение простейших тригонометрических уравнений: $\operatorname{tg} x = a$;
34. Решение простейших тригонометрических уравнений: $\operatorname{ctg} x = a$

35. Предел функции. Правила и свойства пределов.
36. Первый и второй замечательные пределы.
37. Производная. Определение, свойства.
38. Правила дифференцирования.
39. Формулы производных элементарных функций.
40. Производная сложной функции.
41. Механический смысл производной.
42. Геометрический смысл производной.
43. Уравнение касательной к графику функции.
44. Алгоритм отыскания наименьшего и наибольшего значений функции на отрезке.
45. Первообразная. Основные свойства первообразных.
46. Неопределенный интеграл. Свойства и правила интегрирования.
47. Табличные интегралы.
48. Определенный интеграл. Формула Ньютона-Лейбница.
49. Аксиомы стереометрии.
50. Следствия из аксиом.
51. Взаимное расположение прямых в пространстве.
52. Параллельность прямой и плоскости.
53. Параллельность двух плоскостей.
54. Перпендикулярность прямой и плоскости.
55. Перпендикулярность двух плоскостей.
56. Теорема о трех перпендикулярах.
57. Многогранники: определение, элементы, свойства.
58. Призма. Определение, элементы.
59. Виды призмы. Свойства.
60. Площадь поверхности, объем призмы.

Приложение 1.1.8
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.08 ИНФОРМАТИКА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной программы,
рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО
Протокол № 14 от 30.11.2022, в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Разработчик: Кочкина Маргарита Антоновна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	253
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	253
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	253
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	256
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	256
2.2. Содержание дисциплины	257
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	261
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	261
3.2. Учебно-методическое обеспечение	261
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	262

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУП.08 ИНФОРМАТИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информатика»: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Общеобразовательная дисциплина «ОУП.08 Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01 и ОК 02.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;	- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;

	- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	
ОК. 02	критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы	- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; - тенденции развития компьютерных технологий; - типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности

обработки числовых и текстовых данных; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу;	(суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

	- представлять результаты моделирования в наглядном виде	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	126	100
Самостоятельная работа	-	-
Контрольная работа, экзамен	18	
Всего	144	100

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Код ОК
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека (38 часов)		
Тема 1.1 Информация и информационные процессы	Содержание Информатика и информация. Направления информатики, виды информации, формы представления информации, знания, данные. Свойства информации, информационные процессы. Структурирование информации.	ОК 01, ОК 02
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Практическая работа 1. Структурирование информации: множество, список, таблица, дерево, граф	
Тема 1.2 Подходы к измерению информации	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Алфавитный подход. Содержательный подход.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Практическая работа 2. Измерение информации	
Тема 1.3 Компьютер и цифровое представление информации	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Устройство компьютера. Магистрально-модульная организация компьютера. Процессор. Память. Устройства ввода/вывода. Системное программное обеспечение.	
Тема 1.4 Кодирование информации	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Системы счисления. Кодирование символьной, графической, звуковой и видео информации <i>В том числе практических занятий (8 часов)</i>	

	Практическая работа 3. Решение задач на тему «Системы счисления»	
	Практическая работа 4. Решение задач на кодирование и декодирование сообщений с использованием условий Фано	
	Практическая работа 5. Решение задач на тему «Кодирование символьной информации»	
	Практическая работа 6. Решение задач на тему «Кодирование графической информации»	
Тема 1.5 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Перестановка, сочетание и размещение. Понятие множества. Подмножества. Операции над множествами. Диаграммы Эйлера – Венна. Логические высказывания, логические переменные. Таблицы истинности. Виды логических операций, приоритеты логических операций. Составление логических выражений	
	<i>В том числе практических занятий (6 часов)</i>	
	Практическая работа 7. Решение задач на комбинаторику	
	Практическая работа 8. Решение задач с помощью кругов Эйлера	
	Практическая работа 9. Решение логических задач табличным методом	
Тема 1.6 Компьютерные сети	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Топология сети. Локальные сети. Сеть Интернет. Технология клиент-сервер. Роль провайдера. Протоколы. Адреса в интернете.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Практическая работа 10. Работа с нейронной сетью	
Тема 1.7 Службы Интернета	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Электронная почта. Списки рассылки. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания. Телеконференции.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Практическая работа 11. Работа с электронной почтой, поисковыми системами.	
Тема 1.8 Сетевое хранение данных	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Практическая работа 12. Работа с облачными хранилищами	
Тема 1.9 Информационная безопасность	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы	

	использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов (30 часов)		
Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах	Содержание	ОК 1, ОК 2
	Технологии создания структурированных текстовых документов.	
	В том числе практических занятий(10 часов)	
	Практическая работа 13. Создание, открытие и сохранение документов. Основные приемы работы, элементы текстового редактора MS Word. Форматирование документов.	
	Практическая работа 14. Создание и форматирование таблиц в MS Word, работа с реактором формул	
	Практическая работа 15. Работа с колонтитулами, работа со списками. Работа с графикой и иллюстрациями в MS Word.	
	Практическая работа 16. Вставка диаграмм и объектов Smart Art	
	Практическая работа 17. Создание резюме, календаря, приглашения, буклета	
Тема 2.2 Компьютерная графика	Содержание	ОК 01, ОК02
	Основные приемы работы с графикой. Работа с мультимедийной информацией.	
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	Практическая работа 18. Работа в графическом редакторе Figma	
	Практическая работа 19. Работа в графическом редакторе Paint 3D	
	Практическая работа 20. Работа с мультимедиа информацией	
Тема 2.3 Создание презентаций	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Представление профессиональной информации в виде презентаций. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическая работа 21. Презентации MS Power Point	
Тема 2.4 Гипертекстовое представление информации	Содержание	ОК 1, ОК 2
	Понятие гиперссылки. Способы организации гипертекстового представления информации средствами MS Word	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическая работа 22. Гиперссылки. Создание автособираемого оглавления	
Раздел 3. Информационное моделирование (58 часов)		
Тема 3.1 Модели и моделирование	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Модели и моделирование. Этапы моделирования. Математические модели в профессиональной области	
	В том числе практических занятий (2 часа)	

	Практическая работа 23. Математическое моделирование в юриспруденции	
Тема 3.2 Алгоритмизация и программирование	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Алгоритмы. Свойства алгоритмов. Основные алгоритмические структуры	
	<i>В том числе практических занятий (6 часов)</i>	
	Практическая работа 24. Реализация линейных алгоритмов при решении профессиональных задач в программах на Python	
	Практическая работа 25. Реализация алгоритмов с ветвлением при решении профессиональных задач в программах на Python	
	Практическая работа 26. Реализация циклических алгоритмов при решении профессиональных задач в программах на Python	
Тема 3.3 Технологии обработки информации в электронных таблицах	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Формулы и функции в электронных таблицах. Сортировка, фильтрация, условное форматирование. Визуализация данных в электронных таблицах. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	
	<i>В том числе практических и занятий (32 часов)</i>	
	Практическая работа 27. Основные приемы работы в MS Excel.	
	Практическая работа 28. Использование функций нахождения количества, суммы, среднего, максимума, минимума	
	Практическая работа 29. Работа с условиями в MS Excel	
	Практическая работа 30. Работа с условиями в MS Excel	
	Практическая работа 31. Условное форматирование	
	Практическая работа 32. Условное форматирование	
	Практическая работа 33. Использование операции нахождения остатка от деления при решении задач	
	Практическая работа 34. Использование операции нахождения остатка от деления при решении задач	
	Практическая работа 35. Сортировка и фильтрация данных	
	Практическая работа 36. Сортировка и фильтрация данных	
	Практическая работа 37. Обработка текстовых данных	
	Практическая работа 38. Обработка текстовых данных	
	Практическая работа 39.	

	Построение графиков и диаграмм	
	Практическая работа 40. Построение графиков и диаграмм	
	Практическая работа 41. Решение задач из профессиональной области в Excel	
	Практическая работа 42. Решение задач из профессиональной области в Excel	
Тема 3.4 Базы данных	Содержание	ОК 01, ОК 02
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных	
	<i>В том числе практических занятий</i> (16 часов)	
	Практическая работа 43. Создание таблиц базы данных коммерческой фирмы	
	Практическая работа 44. Создание таблиц базы данных коммерческой фирмы	
	Практическая работа 45. Создание форм базы данных	
	Практическая работа 46. Создание форм базы данных	
	Практическая работа 47. Создание запросов базы данных	
	Практическая работа 48. Создание запросов базы данных	
	Практическая работа 49. Создание отчетов базы данных	
	Практическая работа 50. Создание отчетов базы данных	
Контрольная работа, экзамен (18 часов)		
Всего (144 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК;

Оборудование учебного кабинета:

Комплект мебели для обучающихся и преподавателя;

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70

Лицензионное программное обеспечение для обучения офисным приложениям, программированию, графическому дизайну

Выход в локальную сеть, в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательные платформы — Moodle Google Classroom
Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);

Лаборатория цифровых технологий в бухгалтерском учете.

Оборудование учебного кабинета

Комплект мебели для обучающихся и преподавателя;
Персональный компьютер Intel core I5,8Гб ОЗУ, Видео Nvidia GT520,
HDD 500Гб 29шт.
Монитор Samsung S23B300 29шт.
Телевизор Samsung UE55d6100;
комплект специализированной мебели для обучающихся
и преподавателя

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анеликова Л.А. Упражнения по текстовому редактору Word. 3-е издание. - М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2021. -120с.: ил.- (Элективный курс *Профильное обучение)
2. Анеликова Л.А. Лабораторные работы по EXCEL. - М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2021. -112с.: ил.- (Элективный курс*Профильное обучение)
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560669> (дата обращения: 27.05.2025).
4. Поляков К.Ю. Информатика. 10 класс (базовый и углубленный уровни) (в 2 частях): учебник. Ч.1/ К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -3-е изд., стереотип. -М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. -350, [2] с.: ил.
5. Информатика. 11 класс (в 2 частях): Ч.1: учебник базового и углублённого уровней / К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -3-е изд., стереотип. – М.: Просвещение, 2021. - 240с.: ил.
6. Информатика. 11 класс (в 2 частях): Ч.2: учебник базового и углублённого уровней / К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -4-е изд., стереотип. -М.: Просвещение, 2022. - 302с.: ил.149с.
7. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565789> (дата обращения: 27.05.2025).
8. Трофимов, В. В. Информатика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 752 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20431-5. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568694> (дата обращения: 27.05.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Интернет-университет информационных технологий
<http://www.intuit.ru>

2. Виртуальный компьютерный музей <http://www.computer-museum.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающиеся должны знать:	В результате освоения дисциплины обучающиеся знают:	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	Тестирование по темам курса
- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; - тенденции развития компьютерных технологий;	- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; - тенденции развития компьютерных технологий; - типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива	Выполнение и защита презентаций Контрольные работы Экзамен

- типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	
В результате освоения дисциплины обучающиеся должны уметь:	В результате освоения дисциплины обучающиеся умеют:	
- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений,	

- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	
критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;	критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных;	

- уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в	анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели	

том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине.

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Тестовое задание (указать правильный ответ)

Тема «Информация и информационные процессы»

1. Ближе всего раскрывается смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении» в утверждении:

- А) последовательность знаков некоторого алфавита;
- Б) сообщение, передаваемое в форме знаков или сигналов;
- В) сообщение, уменьшающее неопределенность знаний;
- Г) сведения об окружающем мире, воспринимаемые человеком
- Д) сведения, содержащиеся в научных теориях

2. Информацию, не зависящую от личного мнения, называют:

- А) достоверной;
- Б) актуальной;
- В) объективной;
- Г) полезной;
- Д) понятной

3. Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:

- А) понятной;
- Б) достоверной;
- В) объективной;
- Г) полной;
- Д) полезной

4. Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:

- А) полезной;
- Б) актуальной;
- В) достоверной;
- Г) объективной;
- Д) полной

5. Информацию, дающую возможность, решать поставленную задачу, называют:

- А) понятной;
- Б) актуальной;
- В) достоверной;
- Г) полезной;
- Д) полной

6. Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют:

- А) полезной;
- Б) актуальной;
- В) полной;
- Г) достоверной;
- Д) понятной

7. Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:

- А) полной;
- Б) полезной;
- В) актуальной;
- Г) достоверной;
- Д) понятной

8. По способу восприятия информации человеком различают следующие виды информации:

- А) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
- Б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную пр.;
- В) обыденную, производственную, техническую, управленческую;
- Г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
- Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

9. По форме представления информации можно условно разделить на следующие виды:

- А) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
- Б) техническую, числовую, символьную, графическую, табличную пр.;
- В) обыденную, научную, производственную, управленческую;
- Г) визуальную звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;

Д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую.

10. Укажите лишний объект с точки зрения способа представления информации:

- А) школьный учебник;
- Б) фотография;
- В) телефонный разговор;
- Г) картина;
- Д) чертеж

11. По области применения информацию можно условно разделить на:

- А) текстовую и числовую;
- Б) визуальную и звуковую;
- В) графическую и табличную;
- Г) научную и техническую;
- Д) тактильную и вкусовую

12. Какое из высказываний ложно?

- А) получение и обработка информации являются необходимыми условиями жизнедеятельности любого организма.
- Б) для обмена информацией между людьми служат языки.
- В) информацию условно можно разделить на виды в зависимости от формы представления.
- Г) процесс обработки информации техническими устройствами носит осмысленный характер.
- Д) процессы управления – это яркий пример информационных процессов, протекающих в природе, обществе, технике.

13. Каждая знаковая система строится на основе:

- А) естественных языков, широко используемых человеком для представления информации;
- Б) двоичной знаковой системы, используемой в процессах хранения, обработки и передачи
- В) информации в компьютере;
- Г) определенного алфавита (набора знаков) и правил выполнения операций над знаками;
- Д) правил синтаксиса алфавита.

14. Выбери из списка все языки, которые можно считать формальными языками:

- А) двоичная система счисления
- Б) языки программирования
- В) кириллица
- Г) китайский язык
- Д) музыкальные ноты
- Е) русский язык
- Ж) дорожные знаки
- З) код азбуки Морзе.

15. Что из нижеперечисленного не является основой формирования информационной культуры?

- А) знания о законах функционирования информационной среды

- Б) принцип узкой специализации
- В) знания об информационной среде
- Г) умение ориентироваться в информационных потоках

2. Практическая работа «Списки. Графы. Деревья»

1. Между населёнными пунктами А, В, С, D, E, F построены дороги, протяжённость которых приведена в таблице. Определите длину кратчайшего маршрута из А в F:

	A	B	C	D	E	F
A		2	4			
B	2		1		7	
C	4	1		3	4	
D			3		3	
E		7	4	3		2
F					2	

Ответ _____

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации.

Вопросу к экзамену

1. Научные направления, относящиеся к информатике. Формы представления информации. Способы ее получения.
2. Цели и способы кодирования информации
3. Измерение информации. Алфавитный подход
4. Измерение информации. Содержательный подход
5. Системы счисления
6. Растровое кодирование графической информации
7. Векторное кодирование графической информации
8. Кодирование звуковой информации
9. Способы хранения информации
10. Передача информации. Кодирование, декодирование. Понятие пропускной способности канала. Воздействие шумов.
11. Устройство компьютера
12. Виды программного обеспечения
13. Операционные системы
14. Файловая система
15. Антивирусное ПО
16. Локальные сети
17. Глобальная сеть. Технология клиент-сервер. Сетевые протоколы
18. Логические функции. Решение логических задач
19. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Базовые алгоритмические структуры
20. Программы с линейным алгоритмом реализации в Python
21. Программы с ветвлением в Python
22. Программы с множественным выбором

- 23. Программы с циклами в Python
- 24. Структурированные типы данных. Массивы и матрицы
- 25. Информационная безопасность

Приложение 1.1.9
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Протокол № 9

от «27» мая 2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (Протокол №20 от 15.08.2024),
актуализированной на 01.09.2024,
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик: Бабина В.С.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	274
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	274
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	274
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	276
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	276
2.2. Содержание дисциплины	276
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	279
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	279
3.2. Учебно-методическое обеспечение	279
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	280

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУП.09 Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» является формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Общеобразовательная дисциплина «ОУП.09 Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01, ОК. 04, ОК. 08.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Умения	Знания
ОК.01	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов	- современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - физические упражнения разной функциональной направленности, их использования в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

	целям, оценивать риски последствий деятельности; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	технические приемы и двигательные действия видов спорта
ОК 04.	- применять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности - технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта,
ОК 08.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - средства профилактики перенапряжения

	физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	68
Самостоятельная работа	-	-
Зачёт, зачёт с оценкой	-	-
Всего	72	68

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Код ОК
Раздел 1. Социально-культурные, психолого-педагогические и медико-биологические основы (4 часа)		
Тема 1.1. Физические способности человека. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.	Содержание	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	Физическая культура, как общеобразовательный предмет.	
	<i>В том числе практических занятий (4 часа)</i>	
	№ 1. Физические способности (качества), методические принципы, коррекция телосложения и функциональной подготовленности, акцентирование и комплексное развитие физических качеств; профессионально-прикладная физическая подготовка.	
	№ 2. Основы физической и спортивной подготовки. Профилактические и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями.	
Раздел 2. Общая физическая подготовка (18 часов)		
	Содержание	
	Общеразвивающие упражнения для развития силы, координации движений, гибкости и ловкости.	

Тема 2.1. Общеразвивающие упражнения	В том числе практических занятий (12 часов)	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	№ 3. Силовая подготовка.	
	№ 4. Общеразвивающие упражнения с тяжелыми мячами	
	№; 5. Круговая тренировка для развития силы и общей выносливости.	
	№ 6. Скоростно-силовая подготовка. Варианты челночного бега. Комплекс упражнений для развития силы и быстроты. Прыжки со скакалкой.	
	№ 7. Круговая тренировка. ОРУ. Беговые и прыжковые упражнения. Эстафеты.	
	№ 8. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности (контрольная работа)	
Тема 2.2. Нормативы ГТО	Содержание	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	Подготовка к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	
	В том числе практических занятий (4 часов)	
	№ 9. Общефизическая подготовка, упражнения на снарядах, упражнения на тренажерах., круговая тренировка.	
	№ 10. Подготовка и выполнение нормативов ГТО	
Раздел 3. Легкая атлетика (18 часов)		
Тема 3.1. Кроссовая подготовка	Содержание	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	Обучение технике бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Обучение технике прыжка в длину с места. Повышение уровня ОФП (специальные беговые упражнения) Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т. д.)	
	В том числе практических занятий (18 часов)	
	№ 11. Спринтерский бег. Стартовый разгон.	
	№ 12. Старты из различных исходных положений.	
	№ 13. Бег 60 и 100 метров. Учет бега 100 метров на результат.	
	№ 14. Эстафетный бег.	
	№ 15. Специальные беговые и прыжковые упражнения.	
	№ 16. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности.	
	№ 17. Прыжок в длину с места. Многоскоки.	
	№ 18. Челночный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Учет прыжка в длину с места на результат.	
	№ 19. Кроссовая подготовка – бег в равномерном и переменном темпе. Ускорение. Финиширование. Развитие выносливости. Учет: бег 1000 метров с учетом времени. Бег 2000 метров без учета времени.	
Раздел 4. Общеразвивающие гимнастические упражнения на месте и в движении, с предметами и без предметов (16 часов)		
	Содержание	

Тема 4.1. Гимнастика с основами акробатики	Изучение элементов акробатики. Составление акробатических комбинаций. Совершенствование основных акробатических элементов	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	В том числе практических занятий (16 часов)	
	№ 20. Строевые упражнения.	
	№ 21. Общеразвивающие упражнения на месте и в движении без предметов. Упражнения в парах. Развивать силовые способности и координацию	
	№ 22. Общеразвивающие упражнения с предметами, комбинации упражнений с обручами, скакалкой, мячами.	
	№ 23. Развивать скоростно-силовые способности.	
	№ 24. Общеразвивающие упражнения с повышенной амплитудой для различных суставов.	
	№ 25. Упражнения с партнером. Развивать гибкость.	
	№ 26. Упражнения в равновесии и упорах на гимнастической скамейке.	
	№ 27. Упражнения на сопротивление. Развивать координацию. Контрольная работа	
Раздел 5. Волейбол (16 часов)		
Тема 5.1. Стойки, перемещения, прыжки. Правила игры	Содержание Правила игры. Учебная игра. Совершенствование техники перемещений, стоек и прыжков	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	В том числе практических занятий (4 часов)	
	№ 28. Обучение основам техники владения мячом. Обучение стоек, прыжков, перемещений с мячом.	
	№ 29. Освоение командных игровых действий в волейболе. Обучение работы с мячом в парах.	
Тема 5.2. Прием, подача, передачи мяча	Содержание	ОК.01 ОК 04. ОК 08.
	Совершенствование подачи мяча, изучение передачи мяча, изучение приема мяча. Блок	
	В том числе практических занятий (10 часов)	
	№ 30. Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками сверху.	
	№ 31. Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками снизу.	
	№ 32. Совершенствования техники нижней, верхней и боковой подачи мяча.	
	№ 33. Совершенствование техники видов нападающего удара.	
	№ 34. Совершенствование техники видов блокирования.	
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой (2 часа)		-
Всего: (72 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс (Дом физической культуры)

Оборудование спортивного комплекса:

Зал спортивных игр.

Легкоатлетический манеж (беговые дорожки, прыжковая яма, препятствия, оборудование для прыжков в высоту).

Зал спортивных игр.

Большой игровой зал (волейбол, баскетбол, мини-футбол) (ворота, мячи, сетки, кольца на щите баскетбольные, лавки гимнастические,

мужской и женский тренажерный зал, зал тяжелой атлетики (гири, штанги, дополнительные веса, лавки спортивные),

зал спортивной гимнастики (маты, брусья, бревно), бассейн, зал бокса (ринг, груши);

Зал спортивных игр предназначен для проведения практических занятий.

Открытый стадион широкого профиля (для проведения практических занятий).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И.В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.

2. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.

3. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО. / Р.А. Федонов Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.

4. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. — Москва: Русайнс, 2021. — 256 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1.

2. Бурухин, С.Ф. Методика обучения физической культуре. Гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0.

3. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1.

4. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:	Обучающийся знает:	Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практических занятиях, сдача контрольных нормативов
- современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - физические упражнения разной функциональной направленности, их использования в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; технические приемы и двигательные действия видов спорта	- современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - физические упражнения разной функциональной направленности, их использования в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; технические приемы и двигательные действия видов спорта	Контроль теоретических знаний Зачет Зачет с оценкой
- психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности - технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта,	- психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности - технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта,	
- роль физической культуры в общекультурном,	- роль физической культуры в общекультурном,	

профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - средства профилактики перенапряжения	профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - средства профилактики перенапряжения	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:	Обучающиеся умеют:	Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практических занятиях, сдача контрольных нормативов
- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	Зачет Зачет с оценкой
- применять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с	- применять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников	

учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	обсуждать результаты совместной работы координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт;	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт;	

4.2 Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Текущий контроль теоретических знаний

Примерные темы доклада (презентации):

1. Профилактика вредных привычек средствами физической культуры.
2. Психосоматические заболевания и их профилактика.
3. Режим труда и отдыха – залог долголетия.
4. Здоровье населения России
5. Роль двигательной активности в сохранении и укреплении здоровья.
6. Формирование культуры здоровья студентов СПО.
7. Проблема культуры здоровья современной молодежи.
8. Гиподинамия - проблема современного мира.
9. Роль физической культуры в сохранении психического здоровья студентов.
10. Стресс и здоровье.
11. Физическая культура как фактор здорового образа жизни.
12. Нарциссизм как проблема психического здоровья.
13. Компьютерная зависимость как проблема психического здоровья.
14. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека.
15. Оздоровительное воздействие физических упражнений
16. Рациональное питание как фактор ЗОЖ.
17. Правила личной гигиены.
18. Методические основы закаливания.
19. Здоровый образ жизни и его значение в профессиональной деятельности
20. Здоровый студент – востребованный специалист
21. Физическая культура как средство профилактики заболеваний
22. Оптимальный двигательный режим студента

2. Контроль практических заданий на практических занятиях.

Перечень контрольных упражнений по игре волейбол:

- броски набивного мяча способом «двумя руками сверху»;
- замах и имитация ударного движения по подвешенному мячу;
- подача мяча на расстояние 8-10 метров;
- верхней прямой подачи мяча через сетку.

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится с использованием нормативов ФВСК «Готов к труду и обороне», соответствующих уровню «Бронза».

		Нормативы

N	Испытания (тесты)	Юноши	Девушки
1.	бег на 30 м (с)	4,9	5,7
	или бег на 60 м (с)	8,8	10,5
	или бег на 100 м (с)	14,6	17,6
2.	бег на 2000 м (мин, с)	-	12.00
	или бег на 3000 м (мин, с)	15.00	-
3.	подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	9	-
	или подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине 90 см (количество раз)	-	11
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз)	27	9
4.	наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см)	+6	+7
Испытания (тесты) по выбору			
5.	челночный бег 3x10 м (с)	7,9	8,9
6.	прыжок в длину с разбега (см)	375	285
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	195	160
7.	Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за 1 мин)	36	33
8.	Метание спортивного снаряда: весом 700 г (м)	27	-
	весом 500 г (м)	-	13
9.	кросс на 3 км (бег по пересечённой местности) (мин, с)	-	19.00
	кросс на 5 км (бег по пересечённой местности) (мин, с)	26.30	-
Количество испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		7	7

Приложение 1.1.10
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____ Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (Протокол № 17 от 18 июня
2024), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Протокол № 9

от «27» мая 2025г.

Разработчик: Петрушин Олег Александрович

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	288
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	288
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	288
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	292
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	292
2.2. Содержание дисциплины	292
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	301
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	301
3.2. Учебно-методическое обеспечение	302
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	303

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУП.10 Основы безопасности и защита Родины»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебного предмета «ОУП.10 Основы безопасности и защита Родины» является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по профессиям СПО.

Дисциплина «ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Целью дисциплины «ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины» является формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защита Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижения базового уровня культуры безопасности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии имеют общие компетенции - ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - задачи и основные принципы организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; - права и обязанности гражданина в области гражданской обороны;

		- знание о действиях по сигналам гражданской обороны; - правила безопасного поведения и способы их применения в собственном поведении;
ОК. 02	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - современный уровень развития науки и общественной практики, основанный на диалоге культур, способствующий осознанию своего места в поликультурном мире
ОК 03	- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - повышать свой образовательный и культурный уровень; - оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознать личный вклад в построение устойчивого будущего.	- современную научную терминологию в рамках дисциплины; - основы законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; - необходимый уровень военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.
ОК 04	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы безопасного, конструктивного общения;

	учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им; - уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера.	- опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; -распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; - взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - государственные символы; - историческое и природное наследие, памятники, традиции народов России, достижения России в спорте, технологиях и труде; - положения Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации; - свои конституционные права и обязанности; -способы безопасного поведения в цифровой среде; - роль государства в противодействии терроризму; - порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;
ОК 07	- планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; -применять на практике правила безопасного поведения на	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные способы предупреждения опасных ситуаций;

	транспорте; - применять на практике знание основ пожарной безопасности для предупреждения пожаров; - действовать при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;	- порядок действий в чрезвычайных ситуациях; - основы и правила безопасного поведения на транспорте и порядок действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - способы безопасного поведения в природной среде; - основы пожарной безопасности; - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;
ОК.08	- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - основы медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; - знания об элементах начальной военной подготовки (включая общевойсковые уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; - требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	24
Самостоятельная работа	-	-
Зачёт с оценкой, контрольная работа	-	-
Всего	68	24

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Формируемые компетенции
1	2	3
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства (4 часа)		
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения	
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 1. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе (4 часа)		
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях	

	взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.	
Раздел 3. Безопасность в быту (6 часов)		
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.	
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 2. Основные правила пожарной безопасности в быту.	
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.	
	В том числе практических занятий(2 часа)	

	№ 3. Правила безопасного поведения в местах общего пользования .	
Раздел 4. Безопасность на транспорте (4 часа)		
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	Содержание	ОК 01
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Содержание	ОК 01
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 4. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	
Раздел 5. Безопасность в общественных местах (4 часа)		
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	Содержание	ОК 01
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08

	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 5. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа.	
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Содержание Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
Раздел 6. Безопасность в природной среде (6 часов)		
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 6. Первая помощь при перегревании, переохлаждении.	
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	Содержание Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дожидаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели,	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08

	лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение В том числе практических занятий (2 часа) № 7. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение	
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи (6 часов)		
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Содержание	ОК 01

Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёвшим психотравмирующую ситуацию). Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 8. Психическое здоровье и психологическое благополучие.	
Раздел 8. Безопасность в социуме (6 часов)		
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	Содержание	ОК 01
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>	
	Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие.	
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Содержание	ОК 01
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08

	(партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 9. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Содержание	ОК 01
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве (8 часов)		
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	Содержание	ОК 01
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Профессионально-ориентированное содержание	
	Сфера профессиональной деятельности, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание	
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08

	признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде	
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве	
	Профессионально-ориентированное содержание	
	Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности.	
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму (8 часов)		
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность	
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 10. Уровни террористической угрозы.	
	Содержание	ОК 01

Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 11. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму	
Раздел 11. Основы военной подготовки (количество часов 10)		
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры	
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами	

Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций	
	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой (2 часа)	
	Всего: (68 часов)	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Оборудование кабинет:

Комплект мебели для обучающихся и преподавателя;

Интерактивная панель Prestigio Multiboard

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Безопасность жизнедеятельности 10 и 11 классы, в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы, позволяющие демонстрировать действия при изучении безопасности жизнедеятельности:

- *Virtual Laboratories*. На сайте представлен сборник виртуальных лабораторных работ по дисциплине «Техносферная безопасность» (БЖД-лаборатория). Приложение имитирует работу различных учебных и промышленных приборов, позволяет проверить результат измерений и расчётов. virtulabr.ru

- *Varwin Education*. Платформа позволяет создавать и управлять интерактивными 3D/VR-приложениями, в том числе для обучения основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ). В виртуальной среде можно выполнять различные действия, такие как эвакуация из помещения при пожаре, оказание первой помощи пострадавшему и другие ситуации. varwin.com

- *Lcontent.* На сайте представлены виртуальные тренажеры по ОБЖ, которые помогают сформировать рациональную последовательность действий в различных ситуациях. Среди тем: оказание первой помощи при солнечном ударе, обморожениях и общем переохлаждении, поведение при урагане, наводнении и другие

Комплект нормативных документов в актуальной редакции в электронном формате в сетевой папке Юридического института:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»
- Федеральный закон «О гражданской обороне»
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон «О радиационной безопасности населения»
- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения»
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;

Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму; уметь действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях).

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные

1. С. И. Боровик, Ю. В. Медведева, И. С. Окраинская и другие, под ред. А. И. Сидорова, Учебное пособие «Безопасность жизнедеятельности», - Москва: КНОРУС, 2023, 365с.

2. Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, учебник «Основы военной службы», - Москва: КНОРУС, 2023, - 239с.

3. В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев, учебник, -Москва: КНОРУС, 2023, - 180с.

4. В. М. Пестов, учебное пособие «Организация антитеррористической защищённости», — Москва: Инфра-Инженерия, 2023, - 340с.

Е. А. Тебенькова, И. Н. Семёнов, учебник «Основы безопасности и защиты Родины» — Москва: КНОРУС, 2025, - 320с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гололобов Н. В., Маслов М. В., Тимошева Р. М., Черняк И.А. / Под редакцией Р. М. Тимошева «Армия России на защите Отечества», книга для учащихся. М.: Просвещение, 2024, - 240с.

2. Глебов В. В. Экология города и безопасность жизнедеятельности человека: учебник для бакалавров / В. В. Глебов, В. В. Ерофеева, С.Л. Яблочников. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 276 с.

3. Кадыков, Виктор Алексеевич. Первая доврачебная помощь: учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 3-е издание, переработанное и дополненное. — Москва: Юрайт, 2023. — 244 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/53423>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:	Обучающиеся знают:	Устный опрос.
- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; -задачи и основные принципы организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; - права и обязанности гражданина в области гражданской обороны; - знание о действиях по сигналам гражданской обороны; - правила безопасного поведения и способы их применения в собственном поведении;	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; -задачи и основные принципы организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; - права и обязанности гражданина в области гражданской обороны; - знание о действиях по сигналам гражданской обороны; - правила безопасного поведения и способы их применения в собственном поведении;	Контроль знаний при выполнении тестовых заданий, практических заданий. Выполнение мультимедийных презентаций и докладов. Выполнение заданий на зачете
- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации	

современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - современный уровень развития науки и общественной практики, основанный на диалоге культур, способствующий осознанию своего места в поликультурном мире	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - современный уровень развития науки и общественной практики, основанный на диалоге культур, способствующий осознанию своего места в поликультурном мире	
- современную научную терминологию в рамках дисциплины; - основы законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; - необходимый уровень военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.	- современную научную терминологию в рамках дисциплины; - основы законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; - необходимый уровень военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.	
- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы безопасного, конструктивного общения; - опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы безопасного, конструктивного общения; - опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера	
- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - государственные символы; - историческое и природное	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - государственные символы; - историческое и природное наследие, памятники, традиции	

наследие, памятники, традиции народов России, достижения России спорте, технологиях и труде; - положения Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации; - свои конституционные права и обязанности; - способы безопасного поведения в цифровой среде; - роль государства в противодействии терроризму; - порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;	народов России, достижения России спорте, технологиях и труде; - положения Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации; - свои конституционные права и обязанности; - способы безопасного поведения в цифровой среде; - роль государства в противодействии терроризму; - порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;	
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные способы предупреждения опасных ситуаций; - порядок действий в чрезвычайных ситуациях; - основы и правила безопасного поведения на транспорте и порядок действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - способы безопасного поведения в природной среде; - основы пожарной безопасности; - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные способы предупреждения опасных ситуаций; - порядок действий в чрезвычайных ситуациях; - основы и правила безопасного поведения на транспорте и порядок действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - способы безопасного поведения в природной среде; - основы пожарной безопасности; - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;	
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и	- роль физической культуры в общекультурном,	

социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - основы медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; - знания об элементах начальной военной подготовки (включая общевойсковые уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; - требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.	профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - основы медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; - знания об элементах начальной военной подготовки (включая общевойсковые уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; - требования безопасности при обращении со стрелковым оружием.	
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:</i>	<i>Обучающиеся умеют:</i>	
- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;	

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
- самостоятельное осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - повышать свой образовательный и культурный уровень; - оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознать личный вклад в построение устойчивого будущего.	- самостоятельное осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - повышать свой образовательный и культурный уровень; - оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознать личный вклад в построение устойчивого будущего.	
- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы;	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы;	

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им; - уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера.	- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им; - уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера.	
- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; -распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; - взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; -распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; - взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;	
- планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; -применять на практике правила безопасного поведения на транспорте; - применять на практике знание основ пожарной безопасности	- планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; -применять на практике правила безопасного поведения на транспорте; - применять на практике знание основ пожарной безопасности для предупреждения пожаров;	

для предупреждения пожаров; - действовать при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;	- действовать при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;	
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт;	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине.

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Контрольный тест (указать один правильный ответ из предложенных)

1. Какой уровень общественного взаимодействия играет основную роль в обеспечении безопасности:

- А) Индивидуальный уровень (роль личности);
- Б) Групповой уровень (роль группы – н-р, коллектив студенческой группы, участники похода, профессиональные группы, добровольческие команды и т.п.);
- В) Общественно-государственный уровень (роль государства – органы государственной власти, крупные общественные объединения и т.п.);
- Г) Планетарный уровень (роль объединенных усилий разных государств);
- Д) Все уровни играют одинаково важную роль

2. Какая пословица иллюстрирует одно из правил безопасного поведения «по возможности избегать опасности»?

- А) Умный в гору не пойдет – умный гору обойдет;
- Б) Волков бояться - в лес не ходить;
- В) Не буди Лихо пока оно тихо;
- Г) Семеро одного не ждут

3. Согласны ли вы с утверждением, что чем выше риск, тем серьезней должны быть меры защиты от его наступления?

- А) Да, полностью согласен;
 - Б) Согласен отчасти;
 - В) Не согласен с данным утверждением
4. Выберите основные источники опасности в быту:
- А) использование в быту электричества и газа;
 - Б) использование в быту химических вещества;
 - В) разведение костра на природе;
 - Г) укрытие под деревом во время грозы;
 - Д) использование неисправных бытовых приборов;
 - Е) употребление некачественных продуктов питания
5. Неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства, называется:
- А) воспламенением;
 - Б) возгоранием;
 - В) пожаром;
 - Г) пламенем
6. Ведущей причиной гибели людей при пожарах является:
- А) ожоги;
 - Б) воздействие токсичных продуктов;
 - В) падающие конструкции горящего здания
7. Средство индивидуальной мобильности – это ...
- А) Транспортное средство, имеющее одно или несколько колес, предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя или двигателей
 - Б) Транспортное средство, на котором нельзя перевозить пассажиров, за рулем и в салоне может находиться только водитель
 - В) Транспортное средство, для управления которым не нужно предварительно обучаться
8. Что из перечисленного запрещается делать пассажиру?
- А) Отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения
 - Б) При поездке на грузовом автомобиле с бортовой платформой стоять, сидеть на бортах или грузе выше бортов
 - В) Открывать двери транспортного средства во время его движения
 - Г) Все вышеперечисленное
9. Какому транспортному средству соответствует категория А водительских удостоверений на право управления транспортными средствами?
- А) Мотоциклы
 - Б) Автомобили
 - В) Трамваи
 - Г) Троллейбусы
10. Что нужно сделать, обнаружив предмет, похожий на взрывное устройство?
- А) Позвать друзей, взять в руки и рассмотреть его;
 - Б) Не трогать его, предупредить окружающих, сообщить о находке в полицию или любому должностному лицу;

В) Ничего не предпринимать.

11. Когда вызываешь скорую помощь, полицию или пожарных нужно:

- А) Кричать как можно громче, чтобы сразу стало ясно, что нужна помощь;
- Б) Четко сказать, что случилось, где случилось, представиться, назвать точный адрес и телефон

В) Представиться и подробно, в красках, рассказать обо всех событиях

3. Что самое опасное при нахождении в толпе?

- А) Двигаться по направлению движения толпы

Б) Упасть

В) Вести себя спокойно

12. Отметьте опасные метеорологические явления

- А) Землетрясения, извержения вулканов

Б) Наводнения, снежные лавины

В) Грозы, крупный град

13. На какие две группы можно разделить причины природных пожаров?

- А) Естественные и антропогенные

Б) Естественные и искусственные

В) Естественные и спланированные

14. Что такое цунами?

- А) Природный пожар

Б) Длинные волны в океане, резко увеличивающиеся в размерах при приближении к берегам

В) Аварии на опасных объектах

Г) транспортные аварии

Д) природные пожары

15. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов оппонентов, или субъектов взаимодействия – это....

- А) разговор на повышенных тонах

Б) конфликт

В) борьба за первенство

16. Какая идея, как правило, становится основой для формирования экстремистских настроений?

- А) Радикальная

Б) Символическая

В) Интуитивная

17. Запугивание, устрашение населения с целью давления на государство и принимаемые им решения является отличительной чертой

- А) Политического конфликта

Б) Социального конфликта

В) Террористической деятельности

18. Что такое цифровой след?

- А) Единица измерения информации

Б) Данные, которые мы оставляем о себе при использовании Сети

В) Биометрические данные

19. Как часто необходимо менять пароли от аккаунтов?

- А) В периодической смене пароля нет необходимости
- Б) Менять пароль необходимо периодически – например, не реже одного раза в 6 месяцев

В) Только после попытки стороннего доступа или взлома

20. Фейк — это ...

- А) Любая недостоверная информация, размещенная в интернете
- Б) Навязчивая реклама
- В) Информационное сообщение

2. Практическое задание.

№ 1. Соотнесите известные фразы и имена героев, которым они принадлежат:

1. Вы должны гордиться именем русских, ибо сие имя есть и будет знаменем победы!	А) Константин Константинович Рокоссовский
2. Только тот народ, который чтит своих героев, может считаться великим	Б) Александр Васильевич Суворов
3. Тяжело в учении – легко в походе! Легко в учении – тяжело в походе!	В) Михаил Илларионович Кутузов
4. Кто с мечом к нам придет, от меча и погибнет!	Г) Александр Невский (герой фильма «Александр Невский» (1939 г.) реж. С. Эйзенштейн)

2. Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил Российской Федерации является *(выберите один правильный ответ)*

- А) Президент РФ
- Б) Министр обороны РФ
- В) Председатель Правительства РФ

3. Укажите сферы военного применения беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) *(выберите один или несколько правильных ответов)*

- А) Разведка
- Б) Поиск пропавших людей
- В) Обнаружение целей и выполнение боевых задач
- Г) Аэрофотосъемка для получения красивых кадров

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету в рамках промежуточной аттестации

1. Причины низкой культуры безопасности жизнедеятельности личности и общества.
2. Дорожное движение. Участники дорожного движения и их безопасность. Правила дорожного движения.

3. Опасности на дороге. Основные причины ДТП. Поведение водителя и пассажиров в опасных ситуациях.
4. Аварийные ситуации и правила поведения пассажиров на городском общественном транспорте.
5. Аварийные ситуации и правила поведения на водном, воздушном и железнодорожном транспорте.
6. Правила поведения и действия при пожаре.
7. Электробезопасность в повседневной жизни. Меры предосторожности для исключения поражения электрическим током.
8. Информационная безопасность подростков. Правила информационной безопасности в социальных сетях. Адреса электронной почты. Никнейм.
9. Гражданская, административная и уголовная ответственность в информационной сфере. Уголовная ответственность за мошенничество.
10. Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки. Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи.
11. Порядок действий при попадании в опасную ситуацию. Порядок действий в случаях, когда потерялся человек.
12. Конфликтные ситуации. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Опасные проявления конфликтов.
13. Способы противодействия буллингу и проявлению насилия.
14. Предназначение Вооружённых Сил Российской Федерации.
15. Составляющие воинской обязанности в мирное и военное время.
16. Организация воинского учёта. Подготовка граждан к военной службе. Заключение комиссии по результатам медицинского освидетельствования о годности гражданина к военной службе.
17. Допризывная подготовка. Подготовка по основам военной службы в образовательных организациях в рамках освоения образовательной программы среднего общего образования.
18. Военно-прикладные виды спорта. Спортивная подготовка граждан.
19. История создания российской армии. Победа в Великой Отечественной войне (1941—1945). Вооружённые Силы Советского Союза в 1946—1991 гг. Вооружённые Силы Российской Федерации (созданы в 1992 г.).
20. Дни воинской славы (победные дни) России. Памятные даты России.
21. Военная доктрина Российской Федерации.
22. Виды и рода войск Вооружённых Сил Российской Федерации.
23. Воинские звания военнослужащих.
24. Традиции, ритуалы Вооружённых Сил Российской Федерации. Воинский долг. Дружба и войсковое товарищество.
25. Воинская обязанность граждан Российской Федерации в мирное время, в период мобилизации, военного положения и в военное время.

26. Граждане, подлежащие (не подлежащие) призыву на военную службу, освобождение от призыва на военную службу. Сроки призыва граждан на военную службу.
27. Отсрочка от призыва граждан на военную службу.
28. Поступление на военную службу по контракту.
29. Альтернативная гражданская служба.
30. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура и основные задачи РСЧС. Функциональные и территориальные подсистемы РСЧС.
31. Структура, основные задачи, деятельность МЧС России.
32. Общероссийская комплексная система информирования оповещения населения в местах массового пребывания людей (ОКСИОН). Цель и задачи ОКСИОН. Режимы функционирования ОКСИОН.
33. Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях. Составные части системы оповещения населения.
34. Правила поведения населения в зонах химического и радиационного загрязнения. Оказание первой помощи при поражении аварийнохимическими опасными веществами.
35. Правила поведения при угрозе чрезвычайных ситуаций, возникающих при ведении военных действий.
36. Эвакуация гражданского населения и её виды. Упреждающая и заблаговременная эвакуация. Общая и частичная эвакуация.
37. Средства индивидуальной защиты населения. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и средства индивидуальной защиты кожи.
38. Использование медицинских средств индивидуальной защиты. Инженерная защита населения и неотложные работы в зоне поражения.
39. Защитные сооружения гражданской обороны. Размещение населения в защитных сооружениях.
40. Аварийно-спасательные работы и другие неотложные работы в зоне поражения. Задачи аварийно-спасательных и неотложных работ.
41. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Ориентирование на местности.
42. Современные средства навигации (компас, GPS).
43. Безопасность в автономных условиях.
44. Чрезвычайные ситуации природного характера (геологические, гидрологические, метеорологические, природные пожары). Возможности прогнозирования и предупреждения.
45. Нормы предельно допустимой концентрации вредных веществ. Правила использования питьевой воды.

Приложение 1.1.11
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП. 11 ФИЗИКА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель предметно-цикловой
комиссии

_____Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (Протокол №14 от 30.11.2022),
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Протокол № 9
от «27» мая 2025г.

Разработчик: Фомичев Денис Вадимович

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	319
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	319
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	319
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	322
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	322
2.2. Содержание дисциплины	323
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	329
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	329
3.2. Учебно-методическое обеспечение	329
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	330

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП. 11 ФИЗИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП. 11 Физика»: формирование у обучающихся целостного представления о физических процессах и явлениях, протекающих в природе, понимание возможностей современных научных методов познания природы и владение ими на уровне, необходимом для решения практических задач, возникающих при выполнении профессиональных обязанностей.

Дисциплина «ОУП. 11 Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК.04, ОК.05, ОК.07.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, - анализировать и выделять составные части задачи, определять этапы её решения; - решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; - на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель; - выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения; - проводить расчеты и оценивать реальность; - решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;	- структуру плана для решения задач - информацию и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - полученного значения физической величины; - основополагающие физические понятия и величины, характеризующие физические процессы и астрономические понятия, позволяющие характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; - закономерности, законы и теории: закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи,

	- уверенное использовать законы и закономерности при анализе физических явлений и процессов; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада;
ОК.02	- владеть навыками получения информации из источников разных типов; - самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - физические модели: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

ОК 03	- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений - проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений - объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы	- основные методы научного познания, используемыми в физике; - правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; -
ОК 04	- работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы; использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	психологические основы деятельности коллектива

	- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным:	
ОК 05	- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов	- правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - изученные законы в рамках дисциплины;
ОК.07	- применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	- влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; - глобальный характер экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества; - неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - достижения физики и технологий для рационального природопользования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	32
Лабораторные работы	-	16
Зачёт с оценкой	-	-
Всего	108	48

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Введение (2 часа)		
Введение	Содержание	ОК 01
	Физика – фундаментальная наука о природе. Естественно – научный метод познания, его возможности и границы применимости. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Погрешности измерений физических величин. Физические законы. Границы применимости физических законов. Понятие о физической картине мира. Значение физики при	
Раздел 1. Механика (24 часа)		
Тема 1.1. Основы кинематики	Содержание	ОК 01
	Механическое движение. Характеристики механического движения: перемещение, путь, скорость. Равномерное прямолинейное движение. Ускорение. Равнопеременное прямолинейное движение. Свободное падение тел. Движение тела, брошенного под углом к горизонту. Равномерное движение по окружности.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	ОК 01
	Практическое занятие №1. Равноускоренное движение	ОК 02 ОК 04
Тема 1.2. Законы механики Ньютона	Содержание	ОК 01 ОК.05
	Первый закон Ньютона. Сила. Масса. Импульс. Второй закон Ньютона. Основной закон классической динамики. Третий закон Ньютона. Закон всемирного тяготения. Гравитационное поле. Сила тяжести. Вес. Способы измерения массы тел. Силы в механике.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	ОК 01
	Практическое занятие №2. Кинематика. Законы механики Ньютона	ОК 02 ОК 04
Тема 1.3. Законы сохранения в механике	Содержание	ОК 01
	Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Работа потенциальных сил. Мощность. Энергия. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Применение законов сохранения.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	ОК 01
	Практическое занятие №3. Движение под действием нескольких сил, Законы сохранения в механике, Законы сохранения в механике	ОК 01 ОК 02 ОК 04

Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика (18 часов)		
Тема 2.1. Основы молекулярно- кинетической теории. Идеальный газ	Содержание	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Диффузия. Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Скорости движения молекул и их измерение. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории. Температура и ее измерение. Газовые законы. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Уравнение состояния идеального газа. Молярная газовая	ОК 01 ОК.07
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие № 4. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Газовые законы	
Тема 2.2. Основы термодинамики	Содержание	
	Основные понятия и определения. Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Тепловые двигатели. Принцип действия тепловой машины. КПД теплового двигателя. Второе начало термодинамики. Холодильные машины. Охрана природы.	ОК 01
	В том числе практических занятий (4 часа)	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие № 5. Первый закон термодинамики.	
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание	
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	В том числе лабораторных занятий (2 часа)	
	Лабораторные работы: № 2. Определение влажности воздуха	

Раздел 3. Электродинамика		(22 часов)
Тема 3.1. Электрическое поле	Содержание	ОК 01 ОК.05
	Электрический заряд. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	ОК 01
	Практическое занятие № 7. Электрическое поле	ОК 02 ОК 04
Тема 3.2. Законы постоянного тока	Содержание	ОК 01
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Зависимость сопротивления проводников от температуры. ЭДС источника. Закон Ома для полной цепи. Соединение проводников. Соединение источников электрической энергии в батарею. Тепловое действие электрического тока. Закон Джоуля-Ленца. Работа и мощность электрического тока.	
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие № 8. Законы постоянного тока.	ОК 04 ОК,07
	Лабораторные работы: № 3. Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников. № 4. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока	
Тема 3.3. Электрический ток в различных средах	Содержание	ОК 01
	Электрический ток в металлах. Электронный газ. Работа выхода. Электрический ток в электролитах. Электролиз. Законы Фарадея. Применение электролиза в технике. Электрический ток в газах и вакууме. Ионизация газа. Виды газовых разрядов. Понятие о плазме. Свойства и применение электронных пучков. Электрический ток в полупроводниках. Собственная проводимость полупроводников. Полупроводниковые приборы.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 9 Полупроводниковые приборы.	

Тема 3.4. Магнитное поле	Содержание	ОК 01
	Вектор индукции магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Закон Ампера. Взаимодействие токов. Магнитный поток. Работа по перемещению в магнитном поле проводника с током. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Определение удельного заряда. Ускорители заряженных частиц.	
Тема 3.5. Электромагнитная индукция	Содержание	ОК 01
	Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Работа потенциальных сил. Мощность. Энергия. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Применение законов сохранения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие № 10. «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»	
	Лабораторная работа № 5. Изучение явления электромагнитной индукции	
Раздел 4. Колебания и волны (14 часов)		
Тема 4.1. Механические колебания	Содержание	ОК 01 ОК.05 ОК.07
	Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Линейные механические колебательные системы. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Вынужденные механические колебания.	
Тема 4.2. Упругие волны	Содержание	ОК 01
	Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Уравнение плоской бегущей волны. Интерференция волн. Понятие о дифракции волн. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.	
	В том числе практических занятий (4 часа)	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие № 11. Механические колебания и волны	
	Практическое занятие № 12. Ультразвук и его применение	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Тема 4.3. Электромагнитные колебания. Электромагнитные волны	Содержание	ОК 01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Закон Ома для цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Генераторы тока. Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и	

	распределение электроэнергии. Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Применение электромагнитных волн.	
	В том числе лабораторных занятий (2 часа)	
	Лабораторная работа № 6. Применение электромагнитных волн	
Раздел 5. Оптика (10 часов)		
Тема 5.1. Природа света	Содержание	ОК 01
	Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Полное отражение света. Линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы.	
	В том числе лабораторных занятий (2 часа)	
	Лабораторные работы: № 7. Определение показателя преломления стекла	
Тема 5.2. Волновые свойства света	Содержание	ОК 01
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Полосы равной толщины. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Понятие о голографии. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Ультрафиолетовое и инфракрасное излучения. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства.	
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 13. Преломление света. Дифракционная решетка	
	Лабораторная работа № 8. Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	Содержание	ОК 01 ОК.05. ОК.07
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	
	В том числе практических занятий (2 часа)	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие № 14. «Связь массы и энергии свободной частицы. Энергия покоя»	
Раздел 6. Квантовая физика (6 часов)		
Тема 6.1.	Содержание	ОК 01

Квантовая оптика	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 15. «Формула Эйнштейна для фотоэффекта. Фотоны», «Квантовая оптика»	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание	ОК 01 ОК.03. ОК.05 ОК.07
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы	
Раздел 7. Строение Вселенной (12 часов)		
Тема 7.1. Строение Солнечной системы	Содержание	ОК 01
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна	
Тема 7.2. Эволюция Вселенной	Содержание	ОК 01
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной	
		В том числе практических занятий (2 часа) Практическое занятие № 16. Зачёт
Промежуточная аттестация - зачет с оценкой		
Всего: (108 часов)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование кабинета

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Физика 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»
- платформа «Виртуальная лаборатория по физике для школьников»
- Онлайн школа Инфоурок
- Учительский портал. Уроки по физике с размещёнными на портал

компьютерными моделями (Компьютерная программа "Интерактивные компьютерные модели по геометрической оптике",

Анализатор тренировочной работы СтатГрад по физике в 11 классе

Электронный репетитор-тест по физике

Компьютерный тест к уроку физики "Излучения и спектры"

Игра "Физика на 5" Аналог "Кто хочет стать миллионером"

Игровая программа "Физика на 5" Механика

Программа, выполненная на языке Visual Basic. "Закон Ома"

Компьютерная программа по физике "Физические приборы"

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Айзензон, А. Е. Физика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Айзензон. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18089-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561905> (дата обращения: 23.05.2025).

2. Аристотель, -. Физика / Аристотель; переводчик В. П. Карпов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 228 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08826-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565301> (дата обращения: 23.05.2025).

3. Васильев, А. А. Физика: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05702-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514208> (дата обращения: 23.05.2025).

4. Фещенко Т.С. Физика. Социально-экономический, гуманитарный профили: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования / Т.С.Фещенко, Е.В.Алексеева, Л.А.Шестакова. — Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. — 384 с. - ISBN 978-5-0054-1811-1

5. Фещенко Т.С. Физика. Социально-экономический, гуманитарный профили. Практикум: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Т.С.Фещенко, Е.В.Алексеева, Л.А.Шестакова. — 3-е изд., стер. — Москва: Образовательно -издательский центр «Академия», 2025. — 144 с. - ISBN 978-5-0054-3155-4

6. Физика. Базовый уровень: Физика. Базовый уровень. Учебное пособие для СПО / Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е., Исаев Д.А., Чаругин В.М. — Москва: АО "Издательство Просвещение", 2024. — 512 с. — ISBN 978-5-09-108519-8.

7. Физика. Базовый уровень. Практикум по решению задач: учебное пособие для СПО / Н. С. Пурышева, Н. Е. Важеевская, Д. А. Исаев, В. М. Чаругин. - Москва: АО "Издательство Просвещение", 2024 - 223 с. - ISBN 978-5-09-107597-7.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся должны знать:	Обучающиеся знают:	Проведение фронтального опроса,
- структуру плана для решения задач - информацию и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - полученного значения физической величины; - основополагающие физические понятия и величины, характеризующие физические процессы и астрономические понятия,	- структуру плана для решения задач - информацию и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - полученного значения физической величины; - основополагающие физические понятия и величины, характеризующие физические процессы и астрономические понятия,	Оценка результатов выполнения практической работы, Контрольная работа Промежуточная аттестация в форме зачёта

позволяющие характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; - закономерности, законы и теории: закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада;	позволяющие характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; - закономерности, законы и теории: закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада;	
- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - физические модели: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел,	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - физические модели: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел,	

точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;	точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач	
- основные методы научного познания, используемыми в физике; - правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования;	- основные методы научного познания, используемыми в физике; - правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования;	
психологические основы деятельности коллектива	психологические основы деятельности коллектива	
- правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - изученные законы в рамках дисциплины;	- правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - изученные законы в рамках дисциплины;	
- влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; - глобальный характер экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества; - неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - достижения физики и технологий для рационального природопользования	- влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; - глобальный характер экологических проблем; - цели устойчивого развития человечества; - неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - достижения физики и технологий для рационального природопользования	
Обучающиеся должны уметь:	Обучающиеся умеют:	
- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, - анализировать и выделять составные части задачи,	- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, - анализировать и выделять составные части задачи,	

определять этапы её решения; - решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; - на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель; - выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения; - проводить расчеты и оценивать реальность; - решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - уверенное использовать законы и закономерности при анализе физических явлений и процессов; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	определять этапы её решения; - решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; - на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель; - выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения; - проводить расчеты и оценивать реальность; - решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - уверенное использовать законы и закономерности при анализе физических явлений и процессов; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
- владеть навыками получения информации из источников разных типов;	- владеть навыками получения информации из источников разных типов;	

- самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный	- оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный	

способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений - проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы	способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений - проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы	
- работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы; использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и	- работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы; использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и	

воображение, быть инициативным	воображение, быть инициативным	
- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; - уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов	- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 5. - уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов	
- применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	- применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Устный опрос.

Вопросы к теме «Основы Термодинамики»

1. Основные понятия и определения.
2. Внутренняя энергия системы.
3. Внутренняя энергия идеального газа.
4. Работа и теплота как формы передачи энергии.
5. Удельная теплоемкость.

6. Первое начало термодинамики.

2. Контрольная работа. Запишите ответы по каждому заданию.

1. Автомобиль удаляется от моста, двигаясь равномерно и прямолинейно со скоростью 72 км/ч. На каком расстоянии от моста окажется автомобиль через 10 с, если в начальный момент времени он находился от него на расстоянии 0,2 км?
2. Велосипедист, двигаясь равномерно, проезжает 20 м за 2 с. Определите, какой путь он проедет при движении с той же скоростью за 10 с, 20 с?
3. Сколько времени будет падать тело с высоты 0,02 км, 0,08 км?
4. Чему равна сила трения, если после толчка вагон массой 20 т остановился через 50 с, пройдя при этом расстояние 125 м?
5. Через сколько времени остановится автомобиль массой 1000 кг, движущийся со скоростью 72 км/ч, если выключить двигатель? Средняя сила сопротивления движению 0,2 кН.
6. Два мяча брошены вертикально вверх со скоростью 36 км/ч и 18 км/ч. На какой высоте кинетическая энергия каждого мяча станет равной его потенциальной?

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Механическое движение: определение, траектория, пройденный путь, перемещение, связь перемещения с координатами тела.
2. Равномерное движение: определение, скорость, перемещение, уравнение движения.
3. График равномерного движения.
4. Равноускоренное движение: определение, ускорение, скорость, перемещение.
5. График скорости при равноускоренном движении.
6. Свободное падение тел. Ускорение свободного падения. Кинематические уравнения при свободном падении.
7. Движение под углом к горизонту.
8. Равномерное движение по окружности.
9. Инерция. Первый закон Ньютона. Масса.
10. Сила. Инертность. Второй закон Ньютона и его особенности.
11. Третий закон Ньютона и его особенности.
12. Деформация и ее виды. Сила упругости. Закон Гука.
13. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести.
14. Вес тела. Невесомость. Вес тела, движущегося с ускорением.
15. Сила трения. Движение под действием силы трения.
16. Импульс тела. Закон сохранения импульса.
17. Механическая работа и мощность.
18. Кинетическая энергия.

19. Потенциальная энергия.
20. Закон сохранения полной механической энергии.
21. Свободные и вынужденные механические колебания. Параметры колебательного движения. Период колебаний математического и пружинного маятника.
22. Механические волны: определение, условия возникновения, виды волн, длина волны.
23. Звуковые волны: определение, источник звуковых волн, скорость звука в различных средах, характеристики. Ультразвук и его применение
24. Основные положения МКТ и их опытное обоснование. Характеристики молекул: атомная масса, число Авогадро, количество вещества, молярная масса.
25. Строение твердых, жидких и газообразных тел.
26. Идеальный газ. Основное уравнение МКТ. Связь давления идеального газа с кинетической энергией поступательного движения молекул. Связь давления идеального газа с плотностью газа.
27. Абсолютная температура. Температура – мера средней кинетической энергии движения молекул. Скорости молекул.
28. Уравнение состояния идеального газа (уравнение Менделеева-Клапейрона).
29. Изотермический процесс: определение, закон Бойля-Мариотта, графики процесса.
30. Изобарный процесс: определение, закон Гей-Люссака, графики процесса.
31. Изохорный процесс: определение, закон Шарля, графики процесса.
32. Парообразование: испарение, кипение. Удельная теплота парообразования.
33. Насыщенный пар. Зависимость давления насыщенного пара от температуры.
34. Влажность воздуха и ее измерение. Относительная влажность воздуха
35. Кристаллические тела и аморфные тела. Плавление. Удельная теплота плавления.
36. Внутренняя энергия. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа.
37. Способы изменения внутренней энергии.
38. Работа в термодинамике.
39. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам.
40. Электрическое поле. Свойства электрических полей и их силовые характеристики.
41. Закон Кулона.
42. Работа электрического поля. Энергетические характеристики электрического поля: потенциал, напряжение. Связь напряженности и напряжения.
43. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора.
44. Виды соединения конденсаторов
45. Электрический ток: определение, направление, характеристики. Закон Ома для участка цепи.

- 46. Последовательное и параллельное соединение проводников, особенности этих соединений.
- 47. ЭДС. Закон Ома для полной цепи.
- 48. Работа и мощность тока. Тепловое действие тока. Закон Джоуля-Ленца.
- 49. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле.
- 50. Электрический ток в полупроводниках. Собственная проводимость полупроводников

Приложение 1.1.12
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.12 ХИМИЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (Протокол № 14 от 30.11.2022),
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик: Пантелеева Олеся Юрьевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	343
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	343
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	343
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	346
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	346
2.2. Содержание дисциплины	346
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	354
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	354
3.2. Учебно-методическое обеспечение	354
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	355

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.12 ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины «ОУП.12 Химия» в структуре образовательной программы

Целью общего образования является формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, представления о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни. Освоение дисциплины развивает у студентов умения и способы деятельности, связанные с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами.

Общеобразовательная дисциплина «ОУП.12 Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.07.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - составлять план действия, реализовывать составленный план;	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - основополагающие понятия курса (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-

	- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий; - применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; - выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; - определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; - классифицировать химические реакции уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны	электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование)
ОК. 02	- планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании,	- основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);

	получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; - проводить реакции ионного обмена; - определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; - представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	- проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; - использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК.04	- применять современную научную терминологию по химии; - планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; -- представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	- современную научную терминологию по химии; - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта - технику безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием;
ОК.07	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически

организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	24
Самостоятельная работа	-	-
Лабораторные работы	-	10
Зачет с оценкой	-	-
Всего	72	34

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
1	2	3
Раздел 1. Теоретические основы химии (30 часов)		
Тема 1.1. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева. Строение атомов химических элементов	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам. Значение периодического закона в развитии науки. Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырех периодов. Электронная конфигурация атомов.	
	В том числе практических занятий (4 часа)	
	Практическое занятие №1	
	Характеристика химических элементов в соответствии с положением Периодической системы. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. Демонстрация таблиц «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева» Практическое занятие №2 Решение задач на определение относительной молекулярной массы, молярной массы, количества вещества.	
Тема 1.2. Строение вещества. Химическая связь	Основное содержание Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Ионы: катионы и анионы. Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 1.3. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления	Основное содержание Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Практическое занятие №3 Определение валентности, степени окисления, электроотрицательности. Решение практико - ориентированных расчетных заданий. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный).	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 1.4. Понятие о дисперсных системах	Основное содержание Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решёток. Изучение моделей кристаллических решёток. Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. <i>В том числе практических занятий (2 часа)</i> Практическое занятие №4 Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека. Расчёты с использованием понятия «массовая доля вещества».	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 1.5. Классификация, номенклатура и	Основное содержание Классификация неорганических соединений. Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ,	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
строение неорганических веществ. Типы химических реакций	принадлежащих к различным классам. Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ, закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия. Принцип Ле Шателье.	
	<i>В том числе практических занятий (4 часа)</i>	
	Практическое занятие №5	
	Расчёты по уравнениям химических реакций, в том числе термодинамические расчёты. Составление ионных уравнений реакций. Реакции ионного обмена. Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси	
	Лабораторная работа №1	
	Разложение пероксида водорода в присутствии катализатора	
Тема 1.6. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты. Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. Реакции ионного обмена. Окислительно-восстановительные реакции. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций.	
	<i>В том числе лабораторные работы (2 часа)</i>	
	Лабораторная работа №2	
	Определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора	
Раздел 2. Неорганическая химия (8 часов)		
Тема 2.1. Физико-химические свойства неметаллов.	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений. Изучение коллекции образцов неметаллов. <i>В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)</i> Практическое занятие №6 Решение задач по теме «Неметаллы» Лабораторная работа №3 «Идентификация неорганических веществ».	
Тема 2.2. Физико-химические свойства металлов.	Основное содержание Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Качественные реакции на катионы металлов. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике. <i>В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)</i> Практическое занятие №7 Решение задач по теме «Металлы» Лабораторная работа №4 Взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Раздел 3. Теоретические основы органической химии (30 часов)		
Тема 3.1. Основные понятия химии высокомолекулярных соединений. Предмет, классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Высокомолекулярные соединения. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений - полимеризация и поликонденсация. Ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков. Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях - одинарные и кратные связи. Представление о классификации	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ. Ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе.	
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	Практическое занятие № 8. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	
Тема 3.2. Углеводороды. Алканы. Алкены. Алкадиены.	Основное содержание Углеводороды. Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан - простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение. Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен - простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации). Получение синтетического каучука и резины.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 3.3. Углеводороды. Алкины. Арены.	Основное содержание Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен - простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение. Арены. Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов. Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам. <i>В том числе практических и лабораторных</i>	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 9	
	Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение). Расчётные задачи. Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).	
	Лабораторная работа №5	
	«Превращения органических веществ при нагревании». Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилен и др.	
Тема 3.4. Природные источники углеводородов	Основное содержание Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 3.5. Кислородсодержащие органические соединения. Спирты. Фенол. Альдегиды и кетоны.	Основное содержание Кислородсодержащие органические соединения. Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты. Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля. Фенол: строение молекулы, физические и химические свойства. Токсичность фенола. Применение фенола. Альдегиды. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
Тема 3.6. Кислородсодержащие органические соединения. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры. Жиры.	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.	
	<i>В том числе практических занятий(2 часа)</i>	
	Практическое занятие № 10	
	Практическая работа: Горение спиртов, качественные реакции одноатомных спиртов (окисление этанола оксидом меди(II)), многоатомных спиртов (взаимодействие глицерина с гидроксидом меди(II)), альдегидов (окисление аммиачным раствором оксида серебра(I) и гидроксидом меди(II)).	
Тема 3.7. Углеводы: состав, классификация углеводов	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза - простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с йодом). Взаимодействие крахмала с йодом. Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).	
Тема 3.8. Азотсодержащие органические соединения. Аминокислоты. Белки.	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
Высокомолекулярные соединения.	Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки. Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений - полимеризация и поликонденсация. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.	
Раздел 4. Химия и жизнь (2 часа)		
Тема 4.1. Химия и жизнь	Основное содержание Химия и жизнь. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ. Человек в мире веществ и материалов: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, органические и минеральные удобрения. Химия и здоровье человека: правила использования лекарственных препаратов, правила безопасного использования препаратов бытовой химии в повседневной жизни.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Зачет с оценкой	(2 часа)	
Всего:	(72 часа)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование кабинета

- Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя
- Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

- Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG
- Электронный флипчарт Smartkapp 42,
- Лицензионное программное обеспечение;
- Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Химия 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:
- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС ВООК.ru.
- Компьютерные программы по химии. _ Учительский портал _Химия:
 - Программа "Химический тир". Версия 1.2
- Всероссийская олимпиада школьников по химии. 2018–2019 уч.г.

Школьный этап. 11 класс

- Игра по химии "Слово"
- Компьютерная программа "Простые расчетные задачи по химии"
- Компьютерное тестирование по теме "Окислительно-восстановительные реакции"
- Игра по химии "Отгадай вещество"
- "Решение задач, связанных с концентрацией растворов" - компьютерная программа по химии
- Презентация "ИКТ в помощь учителю химии и биологии"
- Учебники по Химии в соответствии с п. 3.2.1
- Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные

1. Габриелян, О. С. Химия. Базовый уровень. 10 класс: учебник / О.С. Габриелян. - 5-е изд., переработанное - Москва: Издательство "Просвещение", 2022. - 192 с.
2. Габриелян, О. С. Химия. Базовый уровень. 11 класс: учебник / О.С. Габриелян. - 8-е изд., стереотипное - Москва: Издательство "Просвещение", 2022. - 224 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ахмедова, Т. И. Химия: учебное пособие / Т. И. Ахмедова. - Москва: ИОП РГУП, 2023. – 192с.
2. Химия. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. 3-е изд. - М.: Просвещение, 2023. - 128 с.
3. Химия. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков. 3-е изд. - М.: Просвещение, 2023. - 127 с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Показатели результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	<i>Обучающиеся знают:</i>	1. Тестирование: 2. Практические задания 3. Контрольные работы. 4. Лабораторные работы. 5. Результаты промежуточной аттестации на зачете
- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - основополагающие понятия курса (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория	- актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте; - основополагающие понятия курса (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации,	

электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование)	периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование)	
- основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; - использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением	- основные методы научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; - использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением	
- современную научную терминологию по химии; - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта - технику безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием;	- современную научную терминологию по химии; - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта - технику безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием;	
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	

роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной сред влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;	роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной сред влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем	
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:</i>	<i>Обучающиеся умеют:</i>	
- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - составлять план действия, реализовывать составленный план; - определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий; - применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; - выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ - подтверждать характерные химические свойства веществ	- распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - составлять план действия, реализовывать составленный план; - определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий; - применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; - выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ - подтверждать характерные химические свойства веществ	

соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; - определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; - классифицировать химические реакции уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны	соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; - определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; - классифицировать химические реакции уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны	
- планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; - проводить реакции ионного обмена; - определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; - представлять результаты химического эксперимента в	- планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; - проводить реакции ионного обмена; - определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; - представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и	

форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	формулировать выводы на основе этих результатов	
- применять современную научную терминологию по химии; - планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; -- представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	- применять современную научную терминологию по химии; - планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; -- представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Практические задачи.

1. Из указанных в ряду химических элементов выберите два элемента, которые в основном состоянии содержат как спаренные, так и неспаренные валентные электроны.

- 1) В 2) Ва 3) О 4) Cr 5) Cs

Запишите номера выбранных элементов.

2. Из указанных в ряду химических элементов выберите три элемента с наибольшим радиусом атомов. Расположите выбранные элементы в порядке усиления восстановительных свойств соответствующих им простых веществ.

- 1) N 2) Rb 3) Р 4) Са 5) Bi

3. Из предложенного перечня химических элементов выберите два элемента, у которых одинаковое значение разности высшей и низшей степеней окисления.

- 1) S 2) F 3) Ti 4) As 5) Sr

Запишите номера выбранных элементов.

4. Среди предложенного перечня найдите все соединения, в которых имеет место ковалентная неполярная связь, и из них выберите два с наиболее высокими температурами плавления.

- 1) Cs₂O 2) BaO₂ 3) H₂O₂ 4) Na₂C₂ 5) SO₂

Запишите номера выбранных ответов.

5. Среди предложенных формул веществ, расположенных в пронумерованных ячейках, выберите формулы:

А) двойной соли;

Б) вещества молекулярного строения;

В) соли слабой кислоты.

1. Ca(FeO 2. KBrO₃ 3. Ba(ClO₃)₂X Y

Ответ: _____

6. Среди предложенных формул веществ, выберите формулы:

А) двойной соли;

Б) вещества молекулярного строения;

В) соли слабой кислоты

1. POCl₃ 2. NaClO₂ 3. NH₄ClO₄ 4. KFe(SO₄)₂ 5. Al(OH)Cl 6. NaNO₃

2. Тестовый контроль

1. При физических явлениях не изменяется:

А) размеры тела

В) форма тела

С) состав тел

Д) структура тел

2. Какое явление не является признаком химических превращений:

А) появление запаха

В) появление осадка

С) выделение газа

Д) изменение объема

3. Реакции горения - это:

- А) реакции, протекающие с выделением теплоты и света
В) реакции, протекающие с выделением теплоты
С) реакции, протекающие с образованием осадка
D) реакции, протекающие с поглощением теплоты

4. Закон сохранения массы веществ сформулировал:

- A) Д.И.Менделеев
B) А.Лавуазье
C) А.Беккерель
D) М.В.Ломоносов

5. Наименьшая частица химического элемента, которая является носителем его свойств:

- A) атом В) молекула С) позитрон D) нуклон

6. Укажите формулу сложного вещества:

- А) вода В) азот С)кислород

7. Даны простые вещества: уголь, алмаз, графит, кислород, озон. Сколько всего химических элементов входит в состав этих веществ:

- A) 2 B) 3 C) 4

8. Какой из указанных процессов относится к химическим:

- А) горение калия
В) вытягивание алюминиевой проволоки
С) перегонка нефти

9. Какой из указанных процессов относится к физическим:

- А) испарение воды с поверхности тела В) ржавление гвоздя
С) образование оксида азота в атмосфере в процессе грозы

10. Каждое химически чистое вещество, независимо от способа получения имеет один и тот же постоянный состав. Такую формулировку имеет закон:

- А) кратных отношений
В) постоянства состава
С) эквивалентов
D) объемных отношений

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

Задания для подготовки к зачёту

1. Дополните предложение:

Химический элемент магний находится в периоде, группе, подгруппе.

2. Выберите правильный ответ:

Атом кислорода имеет следующее распределение электронов по энергетическим уровням:

- A. $2\bar{e}4\bar{e}$ B. $2\bar{e}6\bar{e}$ C. $2\bar{e}8\bar{e}6\bar{e}$

3. Дополните предложение:

В периоде с возрастанием порядкового номера у химических элементов металлические свойства _____, а неметаллические свойства _____.

4. Установите соответствие:

В веществах, имеющих химические формулы а) O_2 , б) HCl , в) MgO

А. ионная связь

В. ковалентная неполярная связь

С. ковалентная полярная связь

5. Установите соответствие:

А. основной оксид

1. HCl

В. кислотный оксид

2. CuO

С. основание

3. SO_2

Д. соль

4. KOH

Е. кислота

5. H_2SO_3

6. $CuSO_4$

7. $NaCl$

1. Дополните предложение:

Химический элемент магний находится в ___ периоде, ___ группе, ___ подгруппе.

2. Выберите правильный ответ:

Атом кислорода имеет следующее распределение электронов по энергетическим уровням:

А. $2\bar{e}4\bar{e}$

В. $2\bar{e}6\bar{e}$

С. $2\bar{e}8\bar{e}6\bar{e}$

3. Дополните предложение:

В периоде с возрастанием порядкового номера у химических элементов металлические свойства ____, а неметаллические свойства ____.

4. Установите соответствие:

В веществах, имеющих химические формулы а) O_2 , б) HCl , в) MgO

А. ионная связь

В. ковалентная неполярная связь

С. ковалентная полярная связь

5. Установите соответствие:

А. основной оксид

1. HCl

В. кислотный оксид

2. CuO

С. основание

3. SO_2

Д. соль

4. KOH

Е. кислота

5. H_2SO_3

6. $CuSO_4$

7. $NaCl$

Приложение 1.1.13
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.13 БИОЛОГИЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (Протокол №14 от 30.11.2022),
в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям).

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Разработчик: Пантелеева Олеся Юрьевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	367
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	367
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	367
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	370
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	370
2.2. Содержание дисциплины	370
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	374
3.1. Материально-техническое обеспечение	374
3.2. Учебно-методическое обеспечение	375
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	375

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ОУП.13 БИОЛОГИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины «ОУП.13 БИОЛОГИЯ» в структуре образовательной программы

Целью общего образования является формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, представления о научной картине мира, способствует развитию функциональной грамотности, необходимой для повседневной жизни, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей среды образа жизни, экологического сознания, ценностного отношения к живой природе и человеку, собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников. Освоение дисциплины развивает у студентов умения и способы деятельности, связанные с наблюдением и объяснением возникновения, биологического развития и эволюции живых организмов, создает условия для формирования у обучающихся интеллектуальных, гражданских, коммуникационных и информационных компетенций.

Общеобразовательная дисциплина «ОУП.13 Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по *специальности* 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.07

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной,	- место и роль биологии в системе научного знания; - основополагающие биологических терминов и понятий: жизнь, клетка,

	эволюционной, происхождения жизни и человека; -раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; - выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)	ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; - метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация
ОК 02	- критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); - интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; - рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	- понятийный аппарат по дисциплине «ОУП.13. Биология» - этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии глобальные экологические проблемы современности
ОК 04	- проводить биологические эксперименты, выдвигать	- основные методы научного познания, используемые в биологии

	гипотезы, выявлять зависимости между исследуемыми величинами, объяснять полученные результаты и формулировать выводы с использованием научных понятий, теорий и законов координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
ОК 07	- применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде: - планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	- необходимость использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	26
Самостоятельная работа	-	-
Зачет с оценкой, контрольная работа	-	-
Всего	72	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
1	2	3
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого (34 часа)		
Тема 1.1. Учение о клетке	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Объект изучения биологии — живая природа. Признаки живых организмов и их многообразие. Основные исторические факты открытия клетки и ее изучения. Основные понятия клеточной теории. Методы изучения клетки. Прокариоты и эукариоты. Основные органоиды клетки.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №1	
	Опрос по изученным материалам, сообщения о великих ученых биологах, открытиях препаратов для борьбы с заболеваниями, бактериальных заболеваниях	
Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК07
	Химическая организация клетки. Органические вещества клетки. Пластический и энергетический обмен в клетке. Неорганические вещества клетки. Строение и функции клетки. Вирусы как неклеточная форма жизни.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №2 Сообщения о великих ученых биологах, открытиях препаратов для борьбы с заболеваниями, вирусных заболеваниях.	
Тема 1.3. Структурно-функциональные факторы наследственности	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №3	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК	
	Основное содержание	ОК 01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез.	ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №4 Сравнение строения клеток растений, животных, грибов и бактерий	
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза	
Раздел 2. Строение и функции организма (24 часа)		
Тема 2.1. Строение организма	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности	
Тема 2.2. Формы размножения организмов	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение	
Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и косвенное развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 5 Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений.	
Тема 2.4. Закономерности наследования	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания	
Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 7 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания	
Тема 2.6. Закономерности изменчивости	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью.	
	В том числе практических занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 8	
	Сообщения по наследственным болезням и современным способам лечения, а также предотвращения заболеваний при помощи генетики	
	Практическое занятие № 9 Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания	
Раздел 3. Теория эволюции (14 часов)		
Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции	
	Основное содержание	ОК 01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот.	ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды	
	В том числе практических занятий (2 часа) Практическое занятие № 10 . Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете.	
Тема 3.4. Популяция, сообщества, экосистемы	Основное содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 11 Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии.	
Тема 3.5. Биосфера - глобальная экологическая система	Основное содержание Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Формируемые ОК
	экологические проблемы современности. Антропогенные воздействия на биосферу	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 12 Глобальные экологические проблемы современности	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		2 часа
Всего:		72 часа

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Оборудование кабинета

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход

- в локальную сеть,

- в систему 1 С: «Образование». Биология 10 и 11 классы

- на платформу 1 С. Урок -Библиотека интерактивных материалов.

Биология 10 и 11 класс

- в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;

- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;

- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов,.);

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные

1. Биология: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В. В. Пасечник, А.А. Каменский, А. М. Рубцов [и др.]; под редакцией В. В. Пасечника. — 5-е

изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-09-103624-4.

2. Биология: 11-й класс: базовый уровень: учебник / В. В. Пасечник, А.А. Каменский, А. М. Рубцов [и др.]; под редакцией В. В. Пасечника. — 5-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103625-

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Колесников С.И. Общая биология: учебное пособие / С.И. Колесников. — Москва: КноРус, 2021. — 287 с. — ISBN 978-5-406-08214-0. 2023.

2. Леонова Г. Г. Биология / Г. Г. Леонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, — 172 с. — ISBN 978-5-507-45744-1.

3. Мустафин А. Г. Биология: учебник / А. Г. Мустафин, В. Б. Захаров. — Москва: КноРус, 2020. — 423 с. — ISBN 978-5-406-07514-2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатель результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:	Обучающиеся знают	Опрос
- место и роль биологии в системе научного знания; - основополагающие биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; - метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация	- место и роль биологии в системе научного знания; - основополагающие биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; - метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация	Тестирование Выполнение практических работ Решение задач и заданий Контрольная работа Выполнение заданий на зачёте
- понятийный аппарат по дисциплине «ОУП.13. Биология» - этические аспекты современных исследований в	- понятийный аппарат по дисциплине «ОУП.13. Биология» - этические аспекты современных исследований в	

биологии, медицине, биотехнологии глобальные экологические проблемы современности	биологии, медицине, биотехнологии глобальные экологические проблемы современности	
- основные методы научного познания, используемые в биологии	- основные методы научного познания, используемые в биологии	
- необходимость использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования	- необходимость использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь:	Обучающиеся умеют:	
- раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; -раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; - выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)	- раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; -раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; - выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)	
- критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой	- критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы);	

информации, научно-популярные материалы); - интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; - рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	- интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; - рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	
- проводить биологические эксперименты, выдвигать гипотезы, выявлять зависимости между исследуемыми величинами, объяснять полученные результаты и формулировать выводы с использованием научных понятий, теорий и законов - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- проводить биологические эксперименты, выдвигать гипотезы, выявлять зависимости между исследуемыми величинами, объяснять полученные результаты и формулировать выводы с использованием научных понятий, теорий и законов - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	
- применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного	- применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного	

поведения в окружающей природной среде: - планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	поведения в окружающей природной среде: - планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1 Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости.

1. Вопросы для устного опроса:

1. Что изучает биология?
2. Назовите царства живых организмов
3. В чем состоит отличие эукариот от прокариот?
4. Какие организмы имеют неклеточное строение?
5. Кто из ученых впервые использовал термин «клетка»?
6. Кто из ученых является основоположником клеточной теории?
7. Назовите органические вещества клетки
8. Назовите основные органоиды клетки
9. Укажите типы размножения живых организмов, приведите примеры.
10. Как происходит синтез белка?
11. Как происходит синтез липидов и углеводов?
12. Какие группы химических элементов входят в состав клетки?
13. Какие группы химических веществ входят в состав клетки?
14. Какие вещества относятся к неорганическим? Какие функции в клетке они выполняют?
15. Каково строение белков как биологических полимеров?
16. Какие уровни организации белковой молекулы Вам известны?
17. Назовите функции белков?
18. В чем особенности строения углеводов? Какие функции они выполняют? Приведите примеры углеводов
19. В чем отличия ДНК и РНК? Их сходство?
20. как происходит удвоение ДНК?

2. Практические задания

Задачи на кодирование генетической информации в клетке.

- № 1. В молекуле ДНК 13% адениловых нуклеотидов, сколько в ней содержится гуаниловых нуклеотидов?
- № 2. В молекуле иРНК : 22% аденина, 36% гуанина, 15% цитозина и 27% урацила. Сколько и каких нуклеотидов будет в двухцепочечной молекуле ДНК, на которой была синтезирована иРНК?
- № 3. Молекула иРНК состоит из 300 нуклеотидов. Какова длина и масса этой молекулы?

№ 4. Молекула ДНК состоит из 1000 нуклеотидов, какова ее длина? Какова длина иРНК, построенной на данной молекуле ДНК?

№ 5. Фрагмент нуклеотидной цепи ДНК имеет последовательность ААГТГАЦ.

№ 6. Определите нуклеотидную последовательность второй цепи и общее число водородных связей, которые образуются между двумя цепями.

№ 7. В молекуле ДНК 20% гуаниловых нуклеотидов. Определите процентное содержание Ц, Т, А и длину молекулы ДНК, если в ней всего 300 нуклеотидов.

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации.

Вопросы для зачета с оценкой

1. Критерии жизни. Уровни организации живой материи.
2. Химический состав клетки: неорганические вещества, значение и строение.
3. Органические вещества клетки: углеводы и липиды.
4. Белки: состав, строение молекул, значение.
5. Нуклеиновые кислоты: виды, строение, значение.
6. Прокариотическая клетка: строение и функционирование.
7. Бактерии.
8. Вирусы.
9. Органоиды эукариотической клетки.
10. Цитоплазматическая мембрана: строение, мембранный транспорт веществ.
11. Наследственный аппарат клетки: ядро, набор хромосом.
12. Энергетический обмен в клетке.
13. Пластический обмен на примере биосинтеза белков.
14. Жизненный цикл клетки. Митоз.
15. Образование гамет. Мейоз.
16. Эмбриональное развитие животных.
17. Постэмбриональное развитие.
18. Генетика как наука. Методы изучения наследственности.
19. Основные закономерности наследования и понятия генетики.
20. Первый и второй законы Г. Менделя.
21. Генетические законы Г. Менделя.
22. Сцепленное наследование
23. Наследование признаков, сцепленных с полом.
24. Взаимодействие генов.
25. Виды изменчивости. Модификации.
26. Наследственная изменчивость. Мутации.
27. Селекция как наука. Одомашнивание. Методы селекции.
28. Закон гомологических рядов. Современные достижения селекции.
29. Теория эволюции живого на Земле.
30. Эволюционная теория Ч. Дарвина.
31. Естественный отбор: формы и механизмы.
32. Приспособленность и ее относительный характер.

33. Критерии и структура вида.
34. Популяция как единица эволюции: дрейф генов, популяционные волны.
35. Главные направления эволюции. Макро- и микро-эволюция
36. Эволюция растительного мира на Земле.
37. Эволюция животного мира на Земле.
38. Теория происхождения жизни.
39. Происхождение человека.
40. Биосфера: состав и строение.
41. Состав и функционирование биогеоценозов. Пищевые цепи и сети.
42. Изменение биосферы под действием человеческой деятельности.

Приложение 1.1.14
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОУП.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»
по дисциплине «ОУП.08 Информатика»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ Квасова В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9
от «27» мая 2025 г.

Разработчик: Кочкина Маргарита Антоновна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	384
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	384
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	384
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	387
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	387
2.2. Содержание дисциплины	387
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	388
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	388
3.2. Учебно-методическое обеспечение	389
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	390

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОУП.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» по дисциплине «ОУП.08 Информатика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОУП.14 Индивидуальный проект» по дисциплине «ОУП.08 Информатика»:

- выработка студентами самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), развитие творческих способностей и логического мышления, объединение знаний, полученных в ходе учебного процесса, и приобщение к конкретным жизненно важным или профессиональным проблемам.

Общеобразовательная дисциплина «ОУП.14 Индивидуальный проект» по дисциплине «ОУП.08. Информатика» представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся и является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК.01, ОК.02.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;

	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	
ОК. 02	критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;	- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; - тенденции развития компьютерных технологий; - типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего

	- уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов:	арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

	формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	-	-
Самостоятельная работа	32	-
Защита индивидуального проекта	-	-
Всего	32	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Основы методологии исследовательской и проектной деятельности (8 часов)		
Тема 1.1 Определение темы проекта. Этапы работы над проектом	Содержание	ОК 1, ОК 2,
	Особенности проектной деятельности. Виды проектов: исследовательский, информационный, социально-ориентированный, практико-ориентированный (прикладной), творческий. Определение темы проекта. Этапы работы над проектом.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Актуальность и практическая значимость исследования. Формулировка цели и конкретных задач индивидуального проекта. Выбор темы индивидуального проекта. Постановка проблемы, формулирование гипотезы. Выбор объекта и предмета исследования. Структура исследовательской работы.	
Тема 1.2 Работа с литературой и интернет-источниками	Содержание	ОК 1, ОК 2,
	Виды литературных источников информации: учебная, справочно-информационная, научная литература. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат. Алгоритм работы с литературой и с ресурсами Интернета.	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Проработка нормативной, учебной и специальной технической литературы, интернет-ресурсов с использованием методических рекомендаций преподавателя	
Раздел 2. Индивидуальное проектирование с учетом профессиональной направленности (20 часов)		
Тема 2.1 Реализация содержательной части проекта	Содержание	ОК 1, ОК 2,
	Работа над содержательной частью проекта в соответствии с выбранной темой	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Работа над содержательной частью проекта в соответствии с выбранной темой	
Тема 2.2 Оформление индивидуального проекта	Содержание	ОК 1, ОК 2,
	Оформление индивидуального проекта	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Оформление проектной работы в соответствии с требованиями. Правила оформления проекта. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерация страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста). Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Правила оформления списка использованных источников. Введение и заключение.	
Раздел 3. Презентация проекта (4 часа)		
Тема 3.1 Презентация проекта	Содержание	ОК 1, ОК 2,
	Оформление презентации в Power Point	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Требования к содержанию слайдов. Требования к оформлению презентаций. Дизайн презентации и макеты слайдов	
Защита индивидуального проекта		
Всего (32 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК;

Оборудование учебного кабинета:

Комплект мебели для обучающихся и преподавателя;

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70

Лицензионное программное обеспечение для обучения офисным приложениям, программированию, графическому дизайну

Выход в локальную сеть, в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института

РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательные платформы — Moodle Google Classroom

Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);

Лаборатория цифровых технологий в бухгалтерском учете.

Оборудование учебного кабинета

Комплект мебели для обучающихся и преподавателя;

Персональный компьютер Intel core I5,8Гб ОЗУ, Видео Nvidia GT520, HDD 500Гб 29шт.

Монитор Samsung S23B300 29шт.

Телевизор Samsung UE55d6100;

комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560669> (дата обращения: 27.05.2025).

2. Информатика. 11 класс (в 2 частях): Ч.1: учебник базового и углублённого уровней / К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -3-е изд., стереотип. -М.: Просвещение, 2021. - 240с.: ил.

3. Информатика. 11 класс (в 2 частях): Ч.2: учебник базового и углублённого уровней / К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -4-е изд., стереотип. -М.: Просвещение, 2022. - 302с.: ил.149с.

4. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565789> (дата обращения: 27.05.2025).

5. Поляков К.Ю. Информатика. 10 класс (базовый и углубленный уровни) (в 2 частях): учебник. Ч.1/ К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин. -3-е изд., стереотип. -М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. -350, [2] с.: ил.

6. Правила разработки, написания, оформления и защиты индивидуального проекта для студентов всех образовательных программ очной и заочной форм обучения / Составители: Кривошекова К.Э., Лутченко Т.В., Перевозчиков Д.В., Старцева К.Н., Чекалкина О.И., Шигапова О.Р.— Пермь, 2025 – 31 с.

7. Трофимов, В. В. Информатика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 752 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20431-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568694> (дата обращения: 27.05.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

Интернет-университет информационных технологий <http://www.intuit.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатель результативности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающиеся должны знать:	В результате освоения дисциплины обучающиеся знают:	В течение работы над индивидуальным проектом контроль за ходом его выполнения осуществляется систематически; обучающиеся представляют рабочие материалы и проделанную работу по запросу преподавателя; в качестве формы итоговой отчетности в конце изучения курса в каждой группе проводится конференция обучающихся с представлением проектной работы.
- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	- угрозу информационной безопасности; - меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; - требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	
- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и	- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; - методы поиска информации в сети Интернет; - основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и	

мобильных компьютеров; - тенденции развития компьютерных технологий; - типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	- типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов; - вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	
В результате освоения дисциплины обучающиеся должны уметь:	В результате освоения дисциплины обучающиеся умеют:	
- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	

- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; интегрировать знания из разных предметных областей;	
- критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); - использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы	- критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); - использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных;	

обработки числовых и текстовых данных; анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; - определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; - модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать	анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; - определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; - модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические	

электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; - представлять результаты моделирования в наглядном виде	

4.2 Контрольно-оценочные средства по дисциплине.

Темы индивидуальных проектов.

1. Реализация алгоритма начисления заработной платы исходя из заданных условий на Python
2. Составление и реализация алгоритма определения средней и медианной зарплаты сотрудников на Python
3. Реализация алгоритмов статистической обработки данных о сотрудниках предприятия на Python
4. Реализация алгоритмов статистической обработки данных о продажах фирмы на Python
5. Разработка и реализация алгоритма составления графика отпусков сотрудникам на Python
6. Реализация алгоритмов статистической обработки данных об успеваемости студенческой группы на Python
7. Реализация алгоритмов статистической обработки данных об услугах фирмы с помощью программы на Python
8. Реализация алгоритмов статистической обработки данных о работе библиотечного фонда с помощью программы на Python
9. Использование линии тренда для составления прогноза на будущие периоды в Excel на примере деятельности бухгалтерской фирмы
10. Реализация алгоритмов статистической обработки данных об успеваемости нескольких студенческих групп в google или яндекс -таблицах
11. Реализация алгоритма начисления заработной платы исходя из заданных условий в электронных таблицах
12. Составление и реализация алгоритма определения средней и медианной зарплаты сотрудников в электронных таблицах. Проведение анализа данных.
13. Реализация алгоритмов статистической обработки данных о сотрудниках предприятия в электронных таблицах

14. Реализация алгоритмов статистической обработки данных о продажах фирмы в электронных таблицах
15. Разработка и реализация алгоритма составления графика отпусков сотрудникам в электронных таблицах
16. Разработка логотипа бухгалтерской фирмы, его реализация в векторном редакторе. Использование логотипа на сайте- визитке бухгалтерской фирмы
17. Создание многостраничного сайта фирмы, оказывающей бухгалтерские услуги.
18. Разработка и реализация программы-опросника для выявления предпочтений клиентов выбранной предметной области через google или яндекс-формы. Анализ полученных результатов.
19. Разработка и реализация программы-теста для определения уровня знаний обучающихся по дисциплине Информатика. Анализ полученных результатов.
20. Создание информационно-логической модели предметной области Деятельность автосалона, ее реализация в СУБД Access
21. Создание информационно-логической модели предметной области Деятельность библиотеки, ее реализация в СУБД Access
22. Создание информационно-логической модели предметной области Успеваемость студентов, ее реализация в СУБД Access
23. Создание информационно-логической модели предметной области Деятельность туристической фирмы, ее реализация в СУБД Access
24. Создание информационно-логической модели предметной области Деятельность продуктового магазина, ее реализация в СУБД Access
25. Создание информационно-логической модели предметной области Деятельность магазина канцелярских товаров, ее реализация в СУБД Access
26. Работа в облачных сервисах Yandex. Реализация приема заявок на участие в мероприятии средствами yandex-форм. Встраивание yandex-формы на сайт. Проведение анализа собранных данных.
27. Использование анимации на сайте-визитке фирмы, оказывающей бухгалтерские услуги
28. Создание многостраничного сайта фирмы, оказывающей бухгалтерские услуги
29. Определение целевой аудитории фирмы через данные из опросника, созданного средствами Yandex или Google - форм

Приложение 1.1.15
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (протокол №21 от «09»
сентября 2024 года), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Квасова Валентина Вениаминовна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	399
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	399
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	399
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	400
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	400
2.2. Содержание дисциплины	401
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	405
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	405
3.2. Учебно-методическое обеспечение	405
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	407

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью учебной дисциплины «СГ.01 История России» является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «СГ. 01 История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-	<u>Должен знать:</u> – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-

	временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига русского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	8
Самостоятельная работа	4	-
Экзамен	12	-
Всего	60	8

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Код ОК
Раздел 1. Российская империя в истории России (18 часов)		
Тема 1.	Содержание	
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом	ОК 02 ОК 03

«Россия – священная наша держава»	сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	Содержание Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собираение русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 3. Смута и её преодоление	Содержание Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	Содержание Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	Содержание Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	Содержание Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	ОК 09
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№1. Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III.	
Тема 8. Гибель империи	Содержание	
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	<i>В том числе самостоятельной работы (1 час)</i>	
	Работа с источниками, дополнительной литературой	
Раздел 2. От СССР к суверенной России (14 часов)		
Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	Содержание	
	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	<i>В том числе самостоятельной работы (1 час)</i>	
	Работа с источниками, дополнительной литературой	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	Содержание	
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа, объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	<i>В том числе практических занятий (2 часа)</i>	
	№ 2. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	
Тема 11. В буднях великих строек	Содержание	
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 3. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости.	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание	
	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Раздел 3. Российская Федерация в 2000-е годы (16 часов)		
Тема 13. Россия. XXI век	Содержание	
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	№ 3. Специальная военная операция.	
	В том числе самостоятельной работы (1 час)	
	Работа с источниками, дополнительной литературой	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	Содержание	
	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	
	В том числе самостоятельной работы (1 час)	
	Работа с источниками, дополнительной литературой	
Тема 15. Слава русского оружия	Содержание	
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Тема 16. Россия сегодня	Содержание	
	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Промежуточная аттестация в форме экзамена (12 часов)		
Всего (60 часов)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия – мультимедийные презентации лекционных занятий, размещённые в сетевой папке Юридического института
- учебники по истории
- технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход:
- в локальную сеть

- на платформы для онлайн-обучения в виртуальные музеи «Государственный Эрмитаж», «Культура РФ», «Сталинградская битва»
- на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами
- интерактивную карту «История России» на платформе <https://histography.ru/?ysclid=mcli7b0icq438709078#20000320>
- в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ)
- в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:
 - Образовательная платформа Юрайт;
 - Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
 - ЭБС BOOK.ru.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.
2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.
3. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К.А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.
2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.
3. Касьянов, В.В. История: учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст: электронный.

4. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст: непосредственный.

5. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России): учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.

6. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539174>.

7. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532336>.

8. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536636>.

9. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст: непосредственный.

10. Фирсов, С. Л. История России: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540360>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Показатель эффективности

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать:</i>	<i>Обучающиеся знают</i>	Устный опрос

– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире	– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире	Тестирование по ключевым вопросам истории России Практические задания Работа с историческими документами
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь	Обучающиеся умеют:	
– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую	– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь	

информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Задания для текущего контроля успеваемости.

1. Тестирование по ключевым вопросам истории России.

Тема. От победы над Наполеоном до Крымской войны.

Задание по тесту «Крымская война 1853-1856 гг.» (выбрать один ответ из предложенных вариантов ответов)

Вариант 1	Вариант 2
1. Причиной Крымской войны было: а) упадок могущества Османской империи б) обострение Восточного вопроса в) стремление России выйти к берегам Черного моря	1. Поводом к началу войны стало а) присоединение к России Средней Азии б) усиление влияния России в Балканском регионе в) Спор за право контролировать христианские святыни в Палестине между православной и католической церквями

г) стремление России расширить влияние в Азии 2. Союзником Турции в ходе Крымской войны была а) Германия б) Англия в) Италия г) Пруссия 3. В Европе Крымскую войну называли: а) Северной; б) Восточной; в) Западной; г) Южной 4. Какое из событий Крымской войны произошло раньше всех остальных? а) высадка союзников в Крыму б) взятие Карса в) Синопский бой г) падение Севастополя 5. Как звали одного из героев обороны Севастополя, инженера, по плану которого были воздвигнуты в кратчайшие сроки городские укрепления? а) А. П. Ермолов б) Э.И. Тотлебен в) А.С. Меншиков г) И.И. Дибич 6. Кто возглавил оборону Севастополя? а) В.А. Корнилов и П.С. Нахимов; б) А.С. Меншиков и И.Д. Горчаков; в) Э.И. Тотлебен и С.А. Хрулев. 7. Главнокомандующий русскими войсками в сражении на реке Альме: а) А.С. Меншиков б) В.И. Истомин в) П.С. Нахимов г) Николай I 8. Падение Севастополя предредило поражение России в Крымской войне. Когда это произошло? а) 1853 г; б) 1854 г.; в) 1855 г. 9. Какие из перечисленных положений соответствуют условиям завершившего Крымскую войну мира? Найдите в приведенном списке два положения и запишите цифры, под которыми они указаны. а) передача Россией Турции Южной Бессарабии	г) вмешательство России во внутренние дела Турции 2. Одним из героев Крымской войны был а) П.И. Багратион б) В.А. Корнилов в) Д.В. Давыдов г) И.Ф. Паскевич 3. Оборона Севастополя длилась а) 8 месяцев б) 14 месяцев в) 11 месяцев г) 6 месяцев 4. Как звали первую в русской армии сестру милосердия? а) Даша Крымская; б) Маша Севастопольская; в) Даша Севастопольская. 5. Что было одной из причин поражения России в Крымской войне? а) превосходство турецкой армии в вооружениях б) отсутствие у России военно-морских баз на Черном море в) объединение против России ведущих европейских держав г) масштабное восстание крымских татар против русских властей 6. Какая территория была утеряна Россией в результате Крымской войны по условиям Парижского мира? а) Северный Кавказ б) Крым в) Восточная Грузия г) Южная Бессарабия 7. Как звали героя – матроса Севастопольской обороны, подвиги которого описал в своих Севастопольских рассказах Л.Н. Толстой? а) Петр Кошка; б) Иван Гаврилов; в) Семен Шеин. 8. По условиям Парижского мирного договора: а) Россия получила крепости в Закавказье б) Россия получила право иметь флот на Каспийском море в) Россия получала право иметь флот на Черном море г) Россия лишалась права иметь Черноморский флот 9. Расположите события в хронологической последовательности: а) Сражение на реке Альме б) Вступление в войну Англии и Франции

б) передача покровительства над турецкими христианами всем европейским державам в) выплата Россией контрибуции Турции г) возвращение Крыма Турции д) получение Болгарией независимости от Турции 10. По условиям Парижского мирного договора: а) Россия покровительствовала Дунайским княжествам б) Россия потеряла Севастополь в) Черное море объявлялось нейтральным г) Россия получала право иметь флот на Черном море 11. Какова судьба Черноморской эскадры русского флота в Крымской войне? а) была разбита Турецким флотом в Синопской бухте; б) укрылась в портах Черноморского побережья Кавказа; в) была затоплена у входа в Севастопольскую бухту. 12. Установите соответствие между историческим деятелем и его деятельностью. Историческая личность а) Э.И. Тотлебен б) П.С. Нахимов в) В.И. Истомин г) В.А. Корнилов д) Н. Н. Муравьев е) Дарья Севастопольская Деятельность 1) первая в российской армии сестра милосердия 2) контр-адмирал русского флота, герой Севастопольской обороны 3) инженер, руководитель оборонительных сооружений в Севастополе 4) главнокомандующий Кавказским фронтом с 1855г. 5) вице-адмирал Черноморского флота 6) адмирал, начальник штаба Черноморского флота 13. Назовите положения, являющиеся причинами поражения России в Крымской войне. а) предательство союзников б) отсутствие у России союзников в войне в) политическая изоляция России г) малочисленность армии	в) Вступление союзных войск в Севастополь (конец осады Севастополя) г) Синопский бой 10. Николай I понимал, что главной причиной, мешающей развитию страны, была: а) бездарность чиновников; б) крепостное право; в) несовершенство управленческого аппарата 11. России вернули Севастополь в обмен на турецкую крепость: а) Эрзурум б) Ардаган в) Карс г) Стамбул 12. Дальнейшая оборона Севастополя стала невозможной после захвата а) Севастопольской бухты б) Малой земли в) Мамаева кургана г) Малахова кургана 13. Установите соответствие между воюющими странами и их целями в войне Воюющие страны а) Австрии б) Турция в) Пруссия г) Англия д) Швеция Цели в войне 1) возвращение Аландских островов и Финляндии 2) присоединение Молдавии и Валахии и всего устья Дуная 3) отобрать у России Крым и Кавказ 4) присоединение Прибалтийского края 5) общеевропейский контроль над Босфором и Дарданеллами

д) военно-техническая отсталость России	
е) бездарность военного командования	

2. Практические задания.

Письменная работа по теме «Слава русского оружия».

Контрольные вопросы.

1. Охарактеризуйте одно из первых видов русского оружия – пицаль.
2. В каком веке создан Государев Пушечный двор?
3. Какая казенная оружейная фабрика, давшая начало крупному оружейному заводу была построена по приказу Петра I?
4. Этот завод в годы Первой мировой войны стал важнейшим центром отечественного машиностроения, вышел на ведущие позиции в России и Европе в паровозостроении, производстве артиллерийского вооружения, судостроении, турбостроении.
5. Какие классы и типы кораблей Россия может строить сегодня?

4.2.2. Задания для промежуточной аттестации.

Вопросы экзаменационных билетов.

№	Вопрос
1.	История гимна и флага России.
2.	Экспансия католичества против православия.
3.	Русь и Орда.
4.	Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище.
5.	Собирание русских земель вокруг Москвы.
6.	Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством
7.	Земские соборы – народное представительство и волеизъявление.
8.	Причины, ход и последствия Смутного времени.
9.	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой.
10.	Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией.
11.	Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.
12.	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену
13.	Внутренние реформы Петра Великого для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности.
14.	Освоение Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран
15.	Екатерина Великая. Просвещённый абсолютизм в России
16.	Екатерина Великая. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией
17.	XVIII в. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом
18.	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции.

19.	Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в.
20.	Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны
21.	Великие реформы Александра II.
22.	Модернизация страны при Александре III
23.	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией
24.	Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны
25.	От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но сломали государство.
26.	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР.
27.	Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР.
28.	Антирелигиозная кампания в СССР .
29.	Историческое значение индустриализации
30.	Коллективизация и ее последствия
31.	Подъем патриотизма в СССР и его выражение в Великой Отечественной войне
32.	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны
33.	Европа объединенная под нацистской свастикой в войне против СССР.
34.	Основные этапы и события Великой Отечественной войны.
35.	Патриотический подъем народа. Защитники Родины и предатели-отщепенцы.
36.	Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.
37.	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне.
38.	Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны.
39.	НАТО и Варшавский договор – противостояние в Холодной войне.
40.	СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости
41.	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах.
42.	Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа
43.	Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг.
44.	1990-е годы. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны.
45.	Россия в условиях установления США однополярного миропорядка
46.	РФ в начале 2000-х. Укрепление вертикали власти.
47.	РФ в начале 2000-х. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом.
48.	Экономическое возрождение РФ в 2000-е годы: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство
49.	2021 год. Поправки в Конституцию РФ.
50.	Поступательное развитие РФ в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России
51.	Специальная военная операция РФ.

52.	Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.
53.	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России».
54.	Мифологемы и центры распространения современной русофобии
55.	Достижения космической отрасли, авиации, ракетостроения, кораблестроения.

Приложение 1.1.16
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (протокол №21 от «09»
сентября 2024 года), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Антропова Мария Евгеньевна, Александрова Мария Евгеньевна, Подгаецкая
Анна Андреевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	417
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	417
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	417
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	418
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	418
2.2. Содержание дисциплины	418
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	424
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	424
3.2. Учебно-методическое обеспечение	425
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	426

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: развитие коммуникативной компетенции студентов, позволяющей им эффективно использовать иностранный язык в своей будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	120	118
Самостоятельная работа	10	-
Контрольная работа	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Экзамен	12	-
Всего	142	142

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Коррекционный курс (3 часа)		
Тема 1.1 Вводно-коррекционное занятие	Содержание	
	Фонетический материал: дифтонги, трифтонги, смысловое ударение, восходящий и нисходящий ядерные тона. Грамматический материал: видовременные формы английского глагола в действительном залоге и их различия.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 1. Simple, Progressive, Perfect, Perfect-Progressive. Выполнение проверочной работы № 1.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (1 час) проработка конспекта	
Раздел 2. Что такое право? (16 часов)		
Тема 2.1 Знакомство с правом	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие инфинитив в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие №2. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 3. Понятие инфинитив в английском языке. Выполнение проверочной работы № 2.	
Тема 2.2 Источники современного права	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: глаголы, употребляющиеся с инфинитивом; формы инфинитива в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	

	Практическое занятие № 4. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 5. Глаголы, употребляющиеся с инфинитивом; формы инфинитива в английском языке. Практическое занятие № 6. Активизация грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	
Тема 2.3 Гражданское и публичное право	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: словообразование в английском языке; понятие «страдательный залог» в английском языке, формы и образование страдательного залога.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	
	Практическое занятие № 7. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 8. Активизация грамматического материала по теме «Словообразование в английском языке». Практическое занятие № 9. Понятие «страдательный залог» в английском языке, формы и образование страдательного залога. Выполнение проверочной работы № 3.	
Раздел 3. Юридическая практика (16 часов)		
Тема 3.1 Гражданское и уголовное право	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «собирательное существительное» в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 10. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 11. Понятие «собирательное существительное» в английском языке. Выполнение проверочной работы № 4.	
Тема 3.2 Профессия юриста в Соединённом королевстве	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «модальный глагол» в английском языке, эквиваленты модальных глаголов, особенности употребления модальных глаголов в профессионально-ориентированных текстах.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 12. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 13. Понятие «модальный глагол» в английском языке, эквиваленты модальных глаголов, особенности употребления модальных глаголов	

	в профессионально-ориентированных текстах. Выполнение проверочной работы № 5.	
Тема 3.3 Английская судебная система	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: дифференциальные признаки глаголов в настоящем времени в действительном и страдательном залогах.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 14. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 15. Дифференциальные признаки глаголов в настоящем времени в действительном и страдательном залогах.	
Тема 3.4 Система присяжных судов	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: глаголы, употребляющиеся с герундием и инфинитивом, изменение лексического значения глаголов из-за употребления с герундием и инфинитивом.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 16. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 17. Глаголы, употребляющиеся с герундием и инфинитивом, изменение лексического значения глаголов из-за употребления с герундием и инфинитивом.	
Раздел 4. Право, регулирующее деятельность акционерных компаний (20 часов)		
Тема 4.1 Знакомство с организационным и формами бизнеса	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «герундия» в английском языке; формы герундия и функции в предложении английского языка.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	
	Практическое занятие № 18. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 19. Понятие «герундия» в английском языке; формы герундия. Практическое занятие № 20. Функции герундия в предложении английского языка. Выполнение проверочной работы № 6, 7.	
Тема 4.2 Что такое партнёрство?	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «условные предложения» в английском языке; типы условных предложений в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	

	Практическое занятие № 21. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 22. Понятие «условные предложения» в английском языке. Практическое занятие № 23. Типы условных предложений в английском языке. Выполнение проверочной работы № 8.	
Тема 4.3 Прекращение партнёрства	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: конструкции условных предложений в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 24. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 25. Конструкции условных предложений в английском языке.	
Тема 4.4 Компании с ограниченной ответственностью	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: дифференциальные признаки глаголов в прошедшем времени в действительном и страдательном залогах.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 26. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 27. Дифференциальные признаки глаголов в прошедшем времени в действительном и страдательном залогах.	
Раздел 5. Корпорации, акционерные компании (17 часов)		
Тема 5.1 Сущность и формирование корпораций в США	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «причастие» в английском языке, «причастие I» и «причастие II» в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	
	Практическое занятие № 28. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 29. Понятие «причастие» в английском языке, «причастие I» в английском языке. Практическое занятие № 30. Понятие «причастие II» в английском языке. Выполнение проверочной работы № 9.	
Тема 5.2 Акции и членство в компании	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: функции причастия I и II в предложении в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	

	Практическое занятие № 31. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 32. Функции причастия I и II в предложении. Выполнение проверочной работы № 10.	
Тема 5.3 Собрания акционеров в Соединённом королевстве	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: дифференциальные признаки глаголов в будущем времени в действительном и страдательном залогах.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 33. Введение лексического материала по теме. Дифференциальные признаки глаголов в будущем времени в действительном и страдательном залогах.	
	Практическое занятие 34. Итоговая письменная работа	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (3 часа) Проработка конспекта	
Раздел 6. Гражданское судопроизводство (23 часа)		
Тема 6.1 Гражданско-процессуальное право	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «сложное подлежащее» в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (8 часов)	
	Практическое занятие № 35. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 36. Понятие «сложное подлежащее» в английском языке. Практическое занятие № 37. Активизация грамматического материала. Практическое занятие № 38. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение проверочной работы № 11.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (2 часа) Выполнение д/з	
Тема 6.2 Правила гражданского судопроизводства в Соединённом королевстве	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: множественное число существительных, заимствованных из латинского языка.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 39. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 40. Множественное число существительных, заимствованных из латинского языка. Выполнение проверочной работы № 14.	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся (1 час) Выполнение д/з	
Тема 6.3 Судьи	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: конструкция “for-to-infinitive” в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 41. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 42. Конструкция “for-to-infinitive”. Выполнение проверочной работы № 13.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (1 час) выполнение д/з	
Тема 6.4 Судебная процедура	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: различные способы словообразования в английском языке, повторение изученных личных и неличных форм глагола в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (2 часа)	
	Практическое занятие № 43. Введение лексического материала по теме. Различные способы словообразования в английском языке, повторение изученных личных и неличных форм глагола в английском языке.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (1 час) Выполнение д/з	
Раздел 7. Интеллектуальная собственность: авторское право и промышленная собственность. (27 часов)		
Тема 7.1 Знакомство с интеллектуальной собственностью	Содержание	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: словообразование в английском языке; понятие «сложное дополнение» в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (8 часов)	
	Практическое занятие № 44. Введение лексического материала по теме. Практическое занятие № 45. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 46. Активизация грамматического материала по теме словообразование в английском языке. Практическое занятие № 47. Понятие «сложное дополнение» в английском языке. Выполнение проверочной работы № 15.	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся (3 часа) Выполнение д/з	
Тема 7.2 Авторское право и допустимое добросовестное использование	Содержание Лексический материал по теме. Грамматический материал: понятие «сослагательное наклонение» в английском языке, способы его образования.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	
	Практическое занятие № 48. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 49. Понятие «сослагательное наклонение» в английском языке, способы его образования. Практическое занятие № 50. Активизация грамматического материала. Выполнение проверочной работы № 12.	
Тема 7.3 Промышленная собственность	Содержание Лексический материал по теме. Грамматический материал: сослагательное наклонение с глаголом “to wish” в английском языке.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (6 часов)	
	Практическое занятие № 51. Введение лексического материала по теме. Активизация лексического материала. Практическое занятие № 52. Сослагательное наклонение с глаголом “to wish” в английском языке. Практическое занятие № 53. Активизация грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	
Тема 7.4 Патентное право	Содержание Лексический материал по теме. Грамматический материал: повторение основных грамматических категорий английского языка.	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие № 54. Введение лексического материала по теме. Повторение основных грамматических категорий английского языка.	
Промежуточная аттестация в форме итоговой письменной работы, зачета с оценкой		
Всего (122 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием:

- Персональный компьютер Intel core I5, 8Гб ОЗУ, Видео Radeon 6450, HDD 500Гб 19шт;
- Монитор Viewsonic VA2349S;
- Монитор AOC 18шт;
- Телевизор Samsung UE60E6101;
- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели
- плакаты с информацией по грамматике и лексике;
- комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся;
- мультимедийные презентации к занятиям, размещённые в сетевой папке Юридического института
- выход в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ)
- выход в электронные образовательные и информационные ресурсы платформы Юрайт;
- выход на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/book/948592> (дата обращения: 29.05.2025). — Текст: электронный.

2. Карпова, Т. А., English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2023. — 281 с. — ISBN 978-5-406-11164-2. — Текст: непосредственный.

3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2023. — 286 с. — ISBN 978-5-406-11323-3. — URL: <https://book.ru/book/949195> (дата обращения: 29.05.2025). — Текст: электронный.

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517769> (дата обращения: 29.05.2025).

5. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902856> (дата обращения: 29.05.2025). — Режим доступа: по подписке.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — URL: <https://engv.ru/> (дата обращения: 22.07.2025). — Текст: электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.study.ru/> — (дата обращения: 22.07.2025). — Текст: электронный.

3. Доступные уроки. — URL: <https://ru.englishcentral.com/browse/videos> — (дата обращения: 29.10.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	-Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -Знает особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности -умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и базовые профессиональные темы	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов Проведённой промежуточной аттестации.

бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Проверочная работа по теме «Collective noun»

Вариант 1

Use the right form of the verb. Pay attention to the form (singular or plural) of the collective noun.

1. The BBC (to be) a well-known channel. Its staff (to be) a qualified employees.
2. The trade union of our country (to be) a powerful organization. They (to discuss) a lot of problems this year.
3. The firm (to have) many problems. Its managers not (to receive) new orders.
4. There not (be) a crew on board. The sailors (to go) shopping all day yesterday.
5. The United Nations (be) the oldest organization in the world. It (to be formed) in 1945.

Вариант 2

Use the right form of the verb. Pay attention to the form (singular or plural) of the collective noun.

1. The audience always (to listen) to Mr. Green's lectures very carefully. All of them (to know) something useful.
2. The government (to have) to pass the law immediately, if they (to be) not liable to riots.

3. A new committee (to be organized) by the Prime Minister. It (to discuss) new amendments to the legislation.
4. The class (be) like a beehive now. The pupils (to discuss) the last events now.
5. The trade union (to be) busy now. They all (to be) anxious for success at elections.

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации в форме итоговой письменной работы и зачета с оценкой

Итоговая письменная работа

VARIANT I

• ***Find, write and translate word combinations.***

to pledge	duties
to assume	capital
to start	asserts
to raise	control over
to exercise	a business

• ***Use the right form of the verb in the conditionals.***

1. If the insurance coverage (to be) rather high, we (to satisfy) all valid claims.
2. But for your illness we (to render) accounting in time last time.
3. If Mr. K (to submit) accounts to us, we (to make) new accounting.

• ***You've got situations you have to paraphrase the underlined sentence using modal verb.***

1. They lived in Bonn last year. They speak foreign language.
2. It's his office hours. He doesn't go home.
3. I think you have to see dentist.

• ***Use Active voice instead of Passive one and vice versa.***

1. The crime rate was being reduced with these sanctions all last years.
2. Mr. Green will have paid Jane for these books by the beginning of next Tuesday.

• ***Use gerund or infinitive. Remember the difference in the meaning of the verb with gerund and infinitive.***

1. I'll try (to learn) by heart the poem using new method.
2. George likes (to iron) linen as soon as possible.

• ***Use Direct speech instead of Reported one and vice versa.***

1. The clerk ordered not to fight in the court room.
2. George said, "We shall study court ruling next course."
3. The solicitor asked when he had called the previous night.

• ***Use Participle I or Participle II.***

1. They tried to commit a (to prepare) upheaval last year.
2. The solicitor changed the line of defence (to scrutinize) new facts.

3. (to ask) defendant kept silence.
4. The laws (to enforce) against private citizens are obligatory for everyone.
5. (to demonstrate) evidence is very important.

• **Answer the question. The brief answer is in one or two sentences.**

What are the main categories of English civil law?

VARIANT II

• **Find, write and translate word combinations.**

to enact	venture
to owe	return
joint	with laws
tax	legal obligations
to comply	laws

• **Use the right form of the verb in the conditionals.**

1. If the board of directors (to alter) partners' legal obligations tomorrow, they (to settle) a dispute.
2. But for managerial procedures this dispute (to investigate, not) last week.
3. If general partners (to file) an amended certificate, our limited partnership (to continue) working.

• **You've got situations you have to paraphrase the underlined sentence using modal verb.**

1. Her secretary has just rung to their office. She makes an appointment with Mr. Brown.
2. I am not sure. We deliver these boxes in a week.
3. I think you have to see dentist.

• **Use Active voice instead of Passive one and vice versa.**

1. The teacher was teaching those students English all last courses.
2. The damages are being paid by different countries today.

• **Use gerund or infinitive. Remember the difference in the meaning of the verb with gerund and infinitive.**

1. Helen needs (to know) French frequently if she wants to work there.
2. The doctor advised (to use) more vegetables in the diet.

• **Use Direct speech instead of Reported one and vice versa.**

1. The judge wanted to know where Ann had been the previous Wednesday.
2. The lawyer added, "He didn't fulfil the contract."
3. The judge told to pay compensations.

4. **Use Participle I or Participle II.**

1. (to show) weapon was been used by the murder earlier.
2. A (to read) conviction is very severe.
3. The (to file) partnership has the articles of incorporation. (It's the main requirement.)

4. (to explain) this legal norm the teacher used another example.
5. The person (to pass) qualification exam becomes a solicitor.

• ***Answer the question. The brief answer is in one or two sentences.***

What are the differences between common law and continental law?

Вопросы для теоретической части зачёта с оценкой

1. How can you define public law, civil law, criminal law?
2. How do you qualify a solicitor?
3. What sources of law do you know?
4. What rights does the patent owner have?
5. What categories of moral rights do you know?
6. How do you qualify a barrister?
7. What skills are essential for arbitrators, mediators, conciliators?
8. What classes of shares do you know?
9. What is an employment law?
10. What are inventions, literary works and artistic works?
11. What is a small claims case?
12. What are the mandatory requirements for the judicial offices?
13. What is an “intellectual property”?
14. How many paragraphs does a partnership agreement usually include?
15. What are the principal forms of business organization?
16. What cases do the magistrates’ courts deal with?
17. What branches does “intellectual property” typically include?
18. How can you define the share?
19. What cases does the County Court deal with?
20. What are the civil procedure rules?
21. What is a fast track case?
22. What is a multi-track case?
23. What is a corporation?
24. How do you understand the word “law”?
25. What steps are involved in formation of corporation?
26. What is an extraordinary general meeting?
27. Why are the shareholders given much authority?
28. What is an annual general meeting?

Вопросы для практической части зачёта с оценкой

1. Косвенная речь.
2. Герундий в английском языке.
3. Страдательный залог.
4. Собираательные существительные.
5. Модальные глаголы.
6. Инфинитив в английском языке.

7. Словообразование.
8. Глаголы, употребляющиеся с герундием и инфинитивом.
9. Условные предложения.
10. Сослагательное наклонение.
11. Конструкция «сложное подлежащее».
12. Конструкция «сложное дополнение».
13. Причастие I.
14. Причастие II.
15. Конструкция “for-to-infinitive”.

Приложение 1.1.17
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (протокол №21 от «09»
сентября 2024 года), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Петрушин Олег Александрович

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	433
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	433
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	433
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	436
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	436
2.2. Содержание дисциплины	437
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	442
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	442
3.2. Учебно-методическое обеспечение	443
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	443

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижения базового уровня культуры безопасности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии имеют общие компетенции – ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК. 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - основы проектной деятельности
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. Подготовки
Учебные занятия	68	34
Самостоятельная работа	2	-

Контрольная работа	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	70	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях (10 часов)		
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций В том числе практических занятий (2 часа) Практическое занятие №1. Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Раздел 2. Актуальные проблемы национальной безопасности страны (10 часов)		
Тема № 2.1. Защита населения и территорий от террористических актов.	Содержание учебного материала 1. Терроризм – угроза миру. Понятие терроризма. Виды современного терроризма. 2. Особенности терроризма и экстремизма в Российской Федерации. Основные принципы и направления	

	противодействия террористической деятельности и экстремизму. 3. Защита населения и территорий от террористических актов. 4. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности для населения, оказавшегося на территории военных действий.	
Тема № 2.2. Основы национальной безопасности Российской Федерации. Обеспечение национальной безопасности в области обороны.	Содержание учебного материала	
	1. Основные понятия и структурные элементы национальной безопасности. 2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации от 02 июля 2021 года об основных угрозах и вызовах. 3. Стратегические цели обороны страны. Основные угрозы военной безопасности России и основные направления обеспечения национальной безопасности в области обороны. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. 4. Система органов обеспечения безопасности в РФ. Совет Безопасности РФ. МЧС России и его задачи. РСЧС, место МЧС в структуре РСЧС.	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Тема 2.3 Оружие массового поражения и защита от него	Содержание учебного материала	
	1. Современные средства массового поражения. 2. Инженерные средства защиты от ОМП, их классификация и назначение. 3. Средства индивидуальной защиты от ОМП: их классификация и назначение. 4. Назначение, виды приборов радиационной и химической разведки.	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических и лабораторных занятий (2 ч)	
	Практическое занятие №2. Приобретение навыков в области гражданской обороны: практическое применение средств индивидуальной защиты от оружия массового поражения.	
Раздел 3. История создания, структура и назначение Вооруженных Сил Российской Федерации (13 часов)		
Тема № 3.1. Российская армия: история создания и развития. Дни воинской славы России. Боевые традиции и символы воинской чести Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	
	1. История создания, становления и развития Отечественной Армии. 2. Федеральный закон «О днях воинской славы и памятных датах России». Дни воинской славы. Памятные даты России. 3. Героизм и подвиги российских воинов и полководцев: славные страницы истории.	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие №4. Выполнение индивидуальных проектно-исследовательских работ по тематике «Дни воинской славы и памятные даты России».	

	Практическое занятие №5. Семинар-конференция на тему «Героические подвиги российских воинов и полководцев».	
Тема № 3.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	1. Роль и место современных Вооруженных Сил России в системе обеспечения национальной безопасности страны. 2. Состав и структура Вооруженных сил России. Виды и рода Вооруженных Сил. 3. Основные виды вооружения и военной техники российской армии.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий (4 часа)	
	Практическое занятие №6. Семинар-конференция на тему «Структура, состав и назначение Вооруженных Сил России».	
	Практическое занятие №7. Семинар-конференция «Современное вооружение и военная техника основных видов и родов войск ВС РФ».	
Раздел 4. Основы военной службы и медицинской подготовки (35 часов)		
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		
Тема 4.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Руководство и управление Вооруженными Силами.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 4.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №8. Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	

Тема 4.3. Основы строевой и физической подготовки	Содержание учебного материала	
	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических занятий (10 часов)	
	Практическое занятие №9. Строевая и физическая подготовка	
Тема 4.4. Основы огневой подготовки	Содержание учебного материала	
	Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	Практическое занятие №10. Отработка начальных навыков обращения с оружием	
Тема 4.5. Основы тактической подготовки	Содержание учебного материала	
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Тема 4.6. Основы военной топографии	Содержание учебного материала	
	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Тема 4.7. Основы инженерной подготовки	Содержание учебного материала	
	Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Тема 4.8. Основы военно-медицинской	Содержание учебного материала	
	Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств	OK 01 OK 02

подготовки. Тактическая медицина	первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.	ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	Практическое занятие №11. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	
Тема 4.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся (5 часов)	
	Символы воинской чести	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Тема 4.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий (16 часов)	
	Практическое занятие №8. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	
	Практическое занятие №9. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	
	Практическое занятие №10. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	
	Практическое занятие №11. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	
Тема 4.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала	
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

	капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.	
	В том числе практических занятий (2 часа)	
	Практическое занятие №12. Правила госпитализации инфекционных больных	
	Самостоятельная работа обучающихся (5 часов)	
	Подготовка рефератов на тему «Вакцинация»	
Тема 4.3. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	
	В том числе практических занятий (6 часов)	
	Практическое занятие №13. Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Оценка физического состояния	
	Практическое занятие №14. Написание реферата на тему «Вредные привычки»	
Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой		
Всего (68 часов)		

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет безопасности жизнедеятельности с оборудованием:

- Меловая доска
- Проектор Casio XJ-A141
- Экран для проектора Draper Diplomat
- Ноутбук ASUS K55A 90N89A614W6422RD13A
- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели
- Стенд с изображением Государственной символики Российской Федерации;

– Комплект демонстрационных учебных таблиц по предметной области (действия населения при авариях и катастрофах; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; правила оказания первой помощи; правила поведения в ЧС природного и техногенного характера; противодействие терроризму и экстремизму; умей действовать при пожаре; действия населения при стихийных бедствиях).

- Дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);
- мультимедийные презентации к занятиям, размещённые в сетевой папке Юридического института
- выход в электронные образовательные и информационные ресурсы платформы Юрайт;
- выход на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами
- выход на сайт МЧС России
- выход на сайт Министерства обороны Российской Федерации
- выход в СПС КонсультантПлюс
- аптечки и медицинские инструменты, включающие в себя все необходимые средства для оказания первой помощи, такие как бинты, жгуты, перекись водорода, пластыри
- индивидуальные средства защиты: противогаз, респиратор, огнетушитель
- медицинские приборы для измерения температуры тела, давления
- индивидуальный перевязочный пакет
- индивидуальный противохимический пакет
- средства для дезинфекции

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. С. И. Боровик, Ю. В. Медведева, И. С. Окраинская и другие, под ред. А. И. Сидорова, Учебное пособие «Безопасность жизнедеятельности», — Москва: КНОРУС, 2023
2. Глебов В. В. Экология города и безопасность жизнедеятельности человека: учебник для бакалавров / В. В. Глебов, В. В. Ерофеева, С.Л. Яблочников. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 276 с.
3. Гололобов Н. В., Маслов М. В., Тимошева Р. М., Черняк И.А. / Под редакцией Р. М. Тимошева «Армия России на защите Отечества», книга для учащихся. М.: Просвещение, 2024.
4. Кадыков, Виктор Алексеевич. Первая доврачебная помощь: учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 3-е издание, переработанное и дополненное. — Москва: Юрайт, 2023. — 244 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/53423>
5. Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, учебник «Основы военной службы», — Москва: КНОРУС, 2023
6. В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев, учебник, — Москва: КНОРУС, 2023
7. В. М. Пестов, учебное пособие «Организация антитеррористической защищённости», — Москва: Инфра-Инженерия, 2023
8. Е. А. Тебенькова, И. Н. Семёнов, учебник «Основы безопасности и защиты Родины» — Москва: КНОРУС, 2025

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать: - актуальную профессиональную и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Обучающиеся знают: - актуальную профессиональную и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	<i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</i> <i>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</i>

основы проектной деятельности - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона	основы проектной деятельности - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона	
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации;	Обучающиеся умеют: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска;	

- оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- оформлять результаты поиска, - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Диагностическое тестирование по теме
«Защита населения и территорий от террористических актов»

1. Установите соответствия видов терроризма по характеру целей деятельности

- А) Политический
- Б) Религиозный
- В) Криминальный
- Г) Националистический
- Д) Кибертерроризм

- 1) ненависть, крайняя нетерпимость к другим религиям;
- 2) использование в политических целях технических способов дезорганизации работы АИС общественного управления и связи;
- 3) завоевание политической власти, свержение существующей государственной власти;
- 4) действия уголовно наказуемыми методами: убийства, грабежи, диверсии, контрабанда;
- 5) провокация межнациональных конфликтов для нарушения общественной безопасности, провозглашения преимуществ одной нации над другими

2. Террористическая деятельность включает в себя *(выберите один или несколько правильных ответов)*:

- А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта;
- Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства;
- В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования;
- Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору;
- Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей

3. Какие признаки характерны для террористической организации?

- А) Законная регистрация, прозрачность действий и участие в выборах
- Б) Призывы к радикальным действиям, применение насилия и угрозы жизни гражданам
- В) Открытая поддержка правительства и государственных институтов
- Г) Участие в благотворительных акциях и культурных мероприятиях

4. Что такое экстремизм?

- А) Действие, направленное на мирное разрешение конфликтов между группами населения
- Б) Деятельность, направленная на разжигание межнациональной розни, насильственное изменение конституционного строя государства
- В) Официальная политика властей страны по обеспечению национальной безопасности
- Г) Общественная деятельность, связанная с изучением истории народов мира

5. Что из перечисленного не относится к экстремистской деятельности?

- А) оправдание нацистской и фашистской идеологий, демонстрация и использование нацистской символики и атрибутики либо атрибутики или символики экстремистских организаций;
- Б) кража ценного предмета;
- В) насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение территориальной целостности России

6. Установите соответствия

- А) Экстремистская группа
- Б) Экстремистская организация
- В) Экстремистская акция

- 1) заранее спланированные и организованные людьми действия выраженного агрессивного характера с применением крайних методов достижения экстремистских целей;
- 2) неформальная группа лиц, придерживающихся идеологии насилия, крайних мер и методов деятельности, с причинением морального и материального ущерба личности, обществу и государству, с применением или угрозой применения оружия, физической силы, химических и взрывчатых веществ;
- 3) устойчивая группа лиц, поддерживающая определенную структуру и субординация в группе как во время подготовки, так и в процессе осуществления экстремистской акции

7. Вставьте пропущенные слова в определение:

_____ — это распространение идеи ненависти к людям другой национальности, социальной, расовой, языковой или религиозной принадлежности

8. Что означает термин «идеологическая обработка» применительно к экстремизму?

- А) Процесс изучения новых технологий и научных открытий
- Б) Метод воспитания детей в духе патриотизма и любви к Родине
- В) Привлечение внимания общественности к экологическим проблемам
- Г) Манипуляция сознанием людей путём распространения ложных убеждений и идеологий ненависти

9. Какой федеральный закон регулирует меры борьбы с терроризмом в России?

- А) Федеральный закон «О полиции»
- Б) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- В) Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности»
- Г) Федеральный закон «О защите прав потребителей»

10. Какие санкции предусмотрены российским законодательством за финансирование террористической деятельности?

- А) Штраф размером менее 1 тысячи рублей
- Б) Лишение свободы сроком от 10 до 20 лет
- В) Предупреждение или административный штраф
- Г) Ограничение выезда за границу сроком на полгода

11. Решите ситуационную задачу

Вас захватили в заложники внутри концертного зала

Вопросы: Какие правила личной безопасности необходимо соблюдать в данной ситуации, чтобы снизить угрозу для вашей жизни?

Задание: Составьте алгоритм действий в данной ситуации.

Ответ дайте в развернутой форме с применением аргументов

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи курса «Безопасность жизнедеятельности».
2. Структура органов обеспечения национальной безопасности в России.
3. Глобальные проблемы человечества и их влияние на национальную безопасность.
4. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации.
5. Правовые основы безопасности жизнедеятельности, обороны страны и военной службы.
6. Основные подходы к защите населения и территорий от террористических актов.
7. Важнейшие принципы противодействия терроризму и экстремизму в России.
8. Действия населения при угрозе террористического акта и на территориях военных действий.
9. Современные средства массового поражения и пути защиты от них.
10. Инженерные и индивидуальные средства защиты от ОМП.
11. Приборы радиационной и химической разведки.
12. Правила оказания первой помощи пострадавшим.
13. Алгоритм действий населения при возникновении опасных ситуаций.
14. Первая медицинская помощь при ранениях, отравлениях и других повреждениях.
15. Организация эвакуации населения в условиях массовых поражений.
16. Порядок использования средств индивидуальной защиты.
17. История создания и развития отечественной армии.
18. Основные этапы эволюции вооруженных сил России.
19. Структура и состав современных Вооруженных Сил РФ.
20. Основные виды и рода войск, входящие в состав Вооруженных Сил.

21. Полномочия и функции Совета Безопасности РФ.
22. Деятельность Министерства чрезвычайных ситуаций (МЧС) России.
23. Боевые традиции и героические страницы истории российских войск.
24. Символика и ритуалы, отражающие честь и достоинство российских вооруженных сил.
25. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы воинской обязанности и военной службы.
26. Механизмы учета военнообязанных и мобилизационной подготовки.
27. Призыв на военную службу: процедура медицинского освидетельствования и освобождение от призыва.
28. Военная служба по контракту: требования и условия прохождения.
29. Заключение контрактов о прохождении военной службы и увольнение военнослужащих.
30. Система воинских званий и порядок их присвоения.
31. Социальные гарантии и компенсации для военнослужащих.
32. Правовой статус и обязанности военнослужащих.
33. Внутренняя служба и режимы несения службы в Вооруженных Силах РФ.
34. Дисциплинарные отношения и ответственность военнослужащих.
35. Нормы морального облика и этики военнослужащего.
36. Техника безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
37. Тактика ведения огня и выбор целеуказания.
38. Применение ручных осколочных гранат и снаряжения.
39. Общевоинской бой: разновидности и общая организация боевых действий.
40. Маневры и передвижение военнослужащих в ходе боевых операций.

Приложение 1.1.18
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Бабина В.С.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	454
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	454
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	454
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	455
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	455
2.2. Содержание дисциплины	455
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	458
3.1. Материально-техническое обеспечение	458
3.2. Учебно-методическое обеспечение	458
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	459

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование знаний, о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04.; ОК 08.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения; правила и способы планирования системы

жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности, <i>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	120	120
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	120	120

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Код ОК
Раздел 1. Социально-культурные, психолого-педагогические и медико-биологические основы (2 часа)		
Тема 1.1. Физические способности человека. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Социально-биологические основы физической культуры и спорта	Содержание Физические способности (качества), методические принципы, коррекция телосложения и функциональной подготовленности, акцентирование и комплексное развитие физических качеств; профессионально-прикладная физическая подготовка.	ОК 08
Раздел 2. Общая физическая подготовка (32 часа)		
Тема 2.1. Общеразвивающие упражнения	Содержание	ОК 08
	Общеразвивающие упражнения для развития силы, координации движений, гибкости и ловкости.	
	В том числе практических занятий (16 часов)	
	Силовая подготовка. Общеразвивающие упражнения с тяжелыми мячами. Круговая тренировка для развития силы и общей выносливости.	ОК 08

	Скоростно-силовая подготовка. Варианты челночного бега. Комплекс упражнений для развития силы и быстроты. Прыжки со скакалкой.	
	Круговая тренировка. ОРУ. Беговые и прыжковые упражнения. Эстафеты. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности (контрольная работа)	
Тема 2.2. Нормативы ГТО	Содержание	ОК 08
	Подготовка к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	
	В том числе практических занятий (16 часов)	
	Общефизическая подготовка, упражнения на снарядах, упражнения на тренажерах., круговая тренировка.	ОК 08
	Подготовка и выполнение нормативов ГТО	
Раздел 3. Легкая атлетика (32 часа)		
Тема 3.1. Кроссовая подготовка	Содержание	ОК 08
	Обучение технике бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Обучение технике прыжка в длину с места. Повышение уровня ОФП (специальные беговые упражнения) Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т. д.)	
	В том числе практических занятий (32 часа)	
	Спринтерский бег. Старты из различных исходных положений. Стартовый разгон. Бег 60 и 100 метров. Развивать скоростно-силовые качества. Учет бега 100 метров на результат.	ОК 08
	Эстафетный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Развивать кондиционные способности и выносливость. Контрольное тестирование для оценки физической подготовленности.	
	Прыжок в длину с места. Многоскоки. Челночный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения. Развитие скоростно-силовых качеств. Учет прыжка в длину с места на результат.	
	Кроссовая подготовка – бег в равномерном и переменном темпе. Ускорение. Финиширование. Развитие выносливости. Учет: бег 1000 метров с учетом времени. Бег 2000 метров без учета времени.	
Раздел 4. Общеразвивающие гимнастические упражнения на месте и в движении, с предметами и без предметов (30 часов)		
Тема 4.1. Гимнастика с основами акробатики	Содержание Изучение элементов акробатики. Составление акробатических комбинаций. Совершенствование основных акробатических элементов	ОК 08
	В том числе практических занятий (30 часов)	
	Строевые упражнения. Общеразвивающие упражнения на месте и в движении без предметов. Упражнения в парах. Развивать силовые способности и координацию.	ОК 08

	Общеразвивающие упражнения с предметами, комбинации упражнений с обручами, скакалкой, мячами. Развивать скоростно-силовые способности.	
	Общеразвивающие упражнения с повышенной амплитудой для различных суставов. Упражнения с партнером. Развивать гибкость.	
	Упражнения в равновесии и упорах на гимнастической скамейке. Упражнения на сопротивление. Развивать координацию. Контрольная работа	
Раздел 5. Волейбол (24 часа)		
Тема 5.1. Стойки, перемещения, прыжки. Правила игры	Содержание Правила игры. Учебная игра. Совершенствование техники перемещений, стоек и прыжков	ОК 08
	В том числе практических занятий (10 часов)	
	Обучение основам техники владения мячом. Обучение стоек, прыжков, перемещений с мячом.	ОК 08
	Освоение командных игровых действий в волейболе. Обучение работы с мячом в парах.	
Тема 5.2. Прием, подача, передачи мяча	Содержание Совершенствование подачи мяча, изучение передачи мяча, изучение приема мяча. Блок	ОК 08
	В том числе практических занятий (14 часов)	
	Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками сверху. Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками снизу.	ОК 08
	Совершенствования техники нижней, верхней и боковой подачи мяча. Совершенствование техники видов нападающего удара. Совершенствование техники видов блокирования.	
Раздел 6. Самостоятельная подготовка (2 часа)		
Тема 6.1. Самоподготовка	Содержание	ОК 08
	Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (2 часа)	
	Общеразвивающие упражнения для развития физических качеств.	ОК 08
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой		
Всего: 122 часа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Материально-техническое обеспечение

Дом физической культуры.

Спортивный комплекс:

- Зал спортивных игр.

- Легкоатлетический манеж (беговые дорожки, прыжковая яма, препятствия, оборудование для прыжков в высоту).
- Большой игровой зал (волейбол, баскетбол, мини-футбол) (ворота, мячи, сетки, кольца на щите баскетбольные, лавки гимнастические, мужской и женский тренажерный зал, зал тяжелой атлетики (гири, штанги, дополнительные веса, лавки спортивные),
- зал спортивной гимнастики (маты, брусья, бревно), бассейн, зал бокса (ринг, груши);
- Открытый стадион широкого профиля;
- Летний стадион Олимпийского центра им. Братьев Знаменских.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И.В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.
2. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.
3. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО. / Р.А. Федонов Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.
4. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. — Москва: Русайнс, 2021. — 256 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1.
2. Бурухин, С.Ф. Методика обучения физической культуре. Гимнастика: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0.
3. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт,

2022. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1.

4. Муллер, А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности <i>Умеет:</i> Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Обучающийся формулирует собственные, правильные суждения о физической культуре в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, об основах здорового образа жизни; условиях профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; о средствах профилактики перенапряжения, понимает сущность материала, логично его излагает, используя в деятельности.	Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практических занятиях, сдача контрольных нормативов
<i>Знает:</i> Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья специальности; средства профилактики перенапряжения; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	При выполнении практических заданий движения или отдельные их элементы выполняются в соответствии с заданием, правильно, без напряжения, уверенно, с соблюдением всех требований; обучающийся понимает сущность движения, может объяснить условия успешного выполнения и продемонстрировать в нестандартных условиях. обучающийся умеет самостоятельно организовывать место занятий; подбирать средства и инвентарь и применять их в конкретных условиях; контролировать ход	Тестирование, оценка результатов выполнения работы на практических занятиях, сдача контрольных нормативов

<i>Умеет:</i> Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	выполнения деятельности и оценивать итоги. Уровень физической подготовленности обучающегося соответствует должному уровню развития физических качеств.	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль физической подготовленности

№	Виды испытаний (тесты)	14-16 лет		17-18 лет	
		Девушки	Юноши	Женщины	Мужчины
1	Бег на 30 м (с)	6,4	5,4	6,5	5,5
2	Для девушек: Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (кол-во раз)	10	-	9	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)	10	-	9	-
	Для юношей: Подтягивание из виса на высокой перекладине (кол-во раз)	-	9	-	9
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз)	-	22	-	16
	или рывок гири 16 кг (кол-во раз)	-	19	-	19

3	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см)	+7	+5	+5	+3
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	165	205	140	200
5	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.)	24	30	19	26

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится с использованием нормативов ФВСК «Готов к труду и обороне», соответствующих уровню «Бронза»

N п/п	Испытания (тесты)	Нормативы	
		Юноши	Девушки
1.	бег на 30 м (с)	4,9	5,7
	или бег на 60 м (с)	8,8	10,5
	или бег на 100 м (с)	14,6	17,6
2.	бег на 2000 м (мин, с)	-	12.00
	или бег на 3000 м (мин. с)	15.00	-
3.	подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	9	-
	или подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине 90 см (количество раз)	-	11
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз)	27	9
4.	наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см)	+6	+7
Испытания (тесты) по выбору			
5.	челночный бег 3x10 м (с)	7,9	8,9
6.	прыжок в длину с разбега (см)	375	285

	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	195	160
7.	Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за 1 мин)	36	33
8.	Метание спортивного снаряда: весом 700 г (м)	27	-
	весом 500 г (м)	-	13
9.	кросс на 3 км (бег по пересечённой местности) (мин, с)	-	19.00
	кросс на 5 км (бег по пересечённой местности) (мин, с)	26.30	-
Количество испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		7	7

Приложение 1.1.19
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Паскаль Павел Анатольевич

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	465
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	465
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	465
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	468
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	468
2.2. Содержание дисциплины	468
2.3. Курсовой проект (работа)	468
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	471
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	471
3.2. Учебно-методическое обеспечение	472
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	474

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование у обучающихся умений и навыков принятия финансовых решений в повседневной жизни и в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	20
Самостоятельная работа	6	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	46	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Код ОК
Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование (6 часов)		
Тема 1.1. Доходы и расходы семьи	Содержание учебного материала Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи. Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц.	ОК 01- ОК 05

Тема 1.2. Планирование бюджета семьи	Содержание учебного материала Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевой бюджеты семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи. В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.	ОК 01- ОК 05. ОК 07
Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы (8 часов)		
Тема 2.1. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег. В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие № 2. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.	ОК 01- ОК 05
Тема 2.2. Банковские вклады и кредиты	Содержание учебного материала Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад. Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита. Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты. В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 01- ОК 05

	Практическое занятие № 3. Расчет простых и сложных процентов по кредиту.	
Раздел 3. Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты (4 часа)		ОК 01- ОК 05
Тема 3.1. Фондовый и валютные рынки	Содержание учебного материала Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс.	
Раздел 4. Страхование как механизм снижения рисков (6 часов)		ОК 01- ОК 05
Тема 4.1. Страхование и страховые услуги	Содержание учебного материала Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 4. Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.	
Раздел 5. Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации (6 часов)		ОК 01- ОК 05
Тема 5.1. Налогообложение граждан и организаций	Содержание учебного материала Основные понятия. Функции налогов. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ. Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДС, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 5. Расчет налогов, которые платят физические лица.	
Раздел 6. Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды (6 часа)		ОК 01- ОК 05
Тема 6.1. Пенсионное обеспечение граждан	Содержание учебного материала Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Формирование личных пенсионных накоплений.	
Раздел 7. Финансы и предпринимательство (6 часов)		
Тема 7.1.	Содержание учебного материала	

Предпринимательство и создание собственного бизнеса	Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов.	ОК 01- ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 6. Составление бюджета доходов и расходов.	
Раздел 8. Риски в мире денег (6 часов)		ОК 01- ОК 05
Тема 8.1. Мошенничество в финансовой сфере	Содержание учебного материала	
	Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Ответственность за мошенничество.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Мошенничество в финансовой сфере	
Зачет с оценкой		
Всего: 46 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин с оборудованием:

- Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;
- Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG
- Электронный флипчарт Smartkapp 42,
- комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя
- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);
- мультимедийные презентации к занятиям, размещённые в сетевой папке Юридического института
- выход в электронные образовательные и информационные ресурсы платформы Юрайт;
- выход на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами
- выход в СПС КонсультантПлюс

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аврамчикова Н. Т. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10973-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456350> (дата обращения: 17.12.2025).

2. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д.Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров; ответственный редактор Д.Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11414-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457097> (дата обращения: 17.12.2025).

3. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511554> (дата обращения: 26.06.2025).

4. Бюджетная система РФ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.]; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455252> (дата обращения: 17.12.2025).

5. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13122-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449249> (дата обращения: 17.12.2025).

6. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; под редакцией Г.Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06431-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450803> (дата обращения: 17.12.2025).

7. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Д.Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-13753-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469455> (дата обращения: 26.04.2025).

8. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453694> (дата обращения: 17.12.2025).

9. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е.М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470974> (дата обращения: 26.04.2025).

10. Шимко, П.Д. Основы экономики: учебник / Шимко П.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 291 с. — ISBN 978-5-406-04551-0. — URL: <https://book.ru/book/936841> (дата обращения: 26.04.2025). — Текст: электронный.

11. Шимко, П.Д. Основы экономики. Практикум: учебное пособие / Шимко П.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-406-08293-5. — URL: <https://book.ru/book/939280> (дата обращения: 26.04.2025). — Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. <https://fira.ru> — сервис для проверки предприятий и работы с экономической статистикой.

2. <https://nalog-nalog.ru> — бухгалтерские новости и статьи.

3. <https://npfsberbanka.ru> — НПФ «Сбербанк».

4. <http://ru.investing.com> — финансовый портал (данные по финансовым рынкам России).

5. <https://secretmag.ru> — журнал «Секрет фирмы».

6. <http://tpprf.ru/ru> — Торгово-промышленная палата Российской Федерации.

7. <https://quote.rbc.ru> — Финансовый портал «РБК Quote».

8. <http://unionsrussia.ru> — Союз профсоюзов России.

9. <http://vip-money.com> — сайт компании «Финансовый инвестиционный консультант».

10. www.asv.org.ru — Агентство по страхованию вкладов.

11. www.banki.ru — финансовый информационный портал.

12. www.cbr.ru — Центральный банк Российской Федерации.

13. www.ffoms.ru — Федеральный фонд ОМС.

14. www.fmc.hse.ru – Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования.
15. www.fnpr.ru – Федерация независимых профсоюзов России.
16. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики.
17. www.iblfrussia.org – Международный форум лидеров бизнеса (IBLF Russia).
18. www.instaforex.com/ru – сайт компании «ИнстаФорекс» – услуги на рынке Forex.
19. www.nalog.ru/rn77 – Федеральная налоговая служба (ФНС России).
20. www.nalogkodeks.ru – журнал «Налоговая политика и практика».
21. www.o-strahovanie.ru – сайт «Всё о страховании».
22. www.pfrf.ru – Пенсионный фонд Российской Федерации.
23. www.rbc.ru – информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг».
24. www.sberbank.ru – ПАО «Сбербанк России».
25. www.siora.ru – Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса.
26. www.soglasie-npf.ru – НПФ «Согласие-ОПС».
27. www.vtbnpf.ru – НПФ «ВТБ Пенсионный фонд».
28. Вашифинансы.рф – Проект Минфина России «Дружи с финансами».
29. Методические рекомендации по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования – М.: Министерство образования и науки РФ; Банк России, 2019. – 22 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- экономические явления и процессы общественной жизни;	ориентируется в понятиях: человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, активы, пассивы, доходы, расходы	Тестирование по теме 1.1.
- структуру семейного бюджета и экономику семьи; - накопления и инфляция;	- определяет личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс	Письменный опрос по теме 1.2.
-расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег; различные виды платежных средств; формы дистанционного банковского обслуживания; - сферы применения различных форм денег;	- демонстрирует знания о денежных переводах, валютно-обменных операциях, банковских картах (дебетовых, кредитных, дебетовых с овердрафтом); - различает сферы применения различных форм денег;	Устный опрос по теме 2.1.

- основные элементы банковской системы; - виды ценных бумаг;	- называет центральный банк, коммерческие банки, небанковские кредитные организации; - давать определения акций, облигаций;	Устный опрос по теме 2.2.
- понятия «депозит» и «кредит»; накопления и инфляция; роль депозита в личном финансовом плане;	- оперирует понятиями: сбережения, инфляция, индекс потребительских цен, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность, банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования, номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи), финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту;	Письменный опрос по теме 3.1.
- страхование и его виды;	- ориентируется в понятиях: страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты;	Письменный опрос по теме 4.1.
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация)	- определяет: субъект, предмет и объект налогообложения, ставку налога, сумму налога, налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты;	Устный опрос по теме 5.1.
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;	- ориентируется в понятиях: пенсия, трудовая и социальная пенсии, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения	Письменный опрос по теме 6.1.

	размера пенсионных накоплений;	
- предпринимательская деятельность, ее преимущества и риски, государственные программы поддержки предпринимателей; - выручка, переменные и постоянные издержки, прибыль; - риски, связанные с предпринимательской деятельностью;	- ориентируется в понятиях: предприниматель, предпринимательская деятельность, бизнес-идея, бизнес-план; называет программы поддержки предпринимателей, нормативно-правовую базу	Устный опрос по теме 7.1.
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;	- перечисляет, поясняет правила защиты прав потребителей финансовых услуг; называет нормативно-правовую базу, обеспечивающую защиту прав потребителей финансовых услуг;	Устный опрос по теме 8.1.
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;	- выявляет основные признаки и виды финансовых пирамид, виды финансового мошенничества;	Устный опрос по теме 8.1.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- анализировать состояние финансовых рынков	- выбирает критерии для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от своих финансовых целей;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и в повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	- составляет текущий и перспективный личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализирует и корректирует личный финансовый план;	Оценка результатов выполнения практической работы
- грамотно применять полученные знания для оценки своих экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	- рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов;	Оценка результатов выполнения практической работы

- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)	- демонстрирует навыки анализа информации о способах инвестирования денежных средств, предоставляемой различными информационными источниками структурами финансового рынка;	Оценка результатов выполнения практической работы
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	- рассчитывает доходность финансовых инструментов с учетом инфляции;	Оценка результатов выполнения практической работы
- использовать приобретенные знания для выполнения практических занятий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	- разрабатывает собственные стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом;	- умение пользоваться банковскими картами, электронными деньгами, банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании; сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования; страхования имущества и ответственности;	- рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;	- анализирует финансовые риски при заключении депозитного договора; - анализирует преимущества и недостатки краткосрочного и долгосрочного займов; рассчитывают общую стоимость покупки при приобретении ее в кредит;	Оценка результатов выполнения практической работы
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;	- рассчитывает налог на доходы физических лиц, применяет налоговые вычеты;	Оценка результатов выполнения практической работы

- применять знания о предпринимательской деятельности, структуре бизнес-плана, алгоритме его составления;	- оценивает бизнес-идеи и риски, с ними связанные, видит типичные ошибки при принятии решения об открытии собственного бизнеса любой ценой, рискуя необходимыми для жизни средствами (имуществом);	
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;	- делает сравнительный анализ различных финансовых продуктов по уровню доходности, ликвидности и риска;	Оценка результатов выполнения практической работы

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Практическое занятие

«Расчёт налогов, которые платят физические лица»

Задачи:

- Изучить основные виды налогов, которые платят физические лица.
 - Освоить методику расчёта налогов на доходы физических лиц (НДФЛ), транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц.
 - Закрепить навыки расчёта налогов на практических примерах.

Задание 1. Расчёт НДФЛ

Условия:

Иванов И. И. получил доход в размере 100 000 рублей за месяц.

У него есть один ребёнок в возрасте до 18 лет.

Требуется:

Рассчитать НДФЛ с учётом стандартных налоговых вычетов.

Определить сумму налога к уплате.

Задание 2. Расчёт транспортного налога

Условия:

Петров П. П. является собственником автомобиля с мощностью двигателя 150 л.с.

Регион регистрации — Москва.

Требуется:

Определить ставку транспортного налога.

Рассчитать сумму транспортного налога за год.

Задание 3. Расчёт земельного налога

Условия:

Сидоров С. С. является собственником земельного участка площадью 6 соток.
 Участок расположен в Московской области.
 Кадастровая стоимость участка — 1 000 000 рублей.
 Требуется:
 Определить ставку земельного налога.
 Рассчитать сумму земельного налога за год.

Задание 4. Расчёт налога на имущество физических лиц

Условия:

Николаев Н. Н. является собственником квартиры площадью 50 кв. м.
 Квартира расположена в Санкт-Петербурге.
 Кадастровая стоимость квартиры — 3 000 000 рублей.

Требуется:

Определить ставку налога на имущество физических лиц.
 Рассчитать сумму налога на имущество за год.

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации в форме контрольной работе

Вопросы для подготовки к итоговой контрольной работе

1. Роль и функции денег.
2. Инфляция.
3. Платежные системы.
4. Платежные инструменты.
5. Обязательная информация о товаре (услуге).
6. Дифференциация цен товаров и услуг.
7. Программы лояльности.
8. Варианты оплаты товаров и услуг.
9. Возврат товаров после покупки.
10. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег.
11. Основы безопасного пользования банкоматами.
12. Безопасность денежных операций в цифровой среде.
13. Краткосрочные и долгосрочные финансовые цели.
14. Принципы ведения личного и семейного бюджета.
15. Основные формы сбережений.
16. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты.
17. Система страхования вкладов.
18. Виды кредитов. Условия кредитования.
19. Страхование при кредитовании.
20. Кредитная история.
21. Кредитные каникулы.
22. Реструктуризация и рефинансирование кредита.
23. Инвестирование. Взаимосвязь доходности и риска.
24. Роль налогов, налоговой и социальной политики государства.
25. Расчет НДФЛ.

26. Расчет транспортного налога физических лиц.
27. Расчет земельного налога физических лиц.
28. Расчет налога на имущество физических лиц.
29. Пенсионная система России.
30. Защита прав потребителей финансовых услуг.

Вариант 1 задания контрольной работы в форме теста

1. Какие две ключевые функции выполняют деньги в экономике?

- a) Средство платежа и мера стоимости
- b) Средства инвестирования и защита активов
- c) Способ накопления богатства и поддержка экономической стабильности
- d) Формирование спроса и предложение рабочей силы

2. Что означает термин «инфляция»?

- a) Рост общего уровня цен в стране
- b) Экономический рост страны
- c) Постепенное снижение цен на потребительские товары
- d) Сокращение денежной массы в обращении

3. Какой орган контролирует деятельность российских платежных систем?

- a) Министерство финансов РФ
- b) Центральный банк РФ
- c) Федеральная налоговая служба
- d) Таможенная служба

4. К какому типу платежных инструментов относятся пластиковые карты Visa и MasterCard?

- a) Эмитентные платежные средства
- b) Депозитные сертификаты
- c) Электронные платежные инструменты
- d) Кредитные линии

5. Где обязательно должна находиться информация о составе пищевого продукта согласно российскому законодательству?

- a) Внутри упаковки товара
- b) На этикетке товара
- c) На официальном сайте производителя
- d) По запросу потребителя

6. Почему цена одного и того же товара может различаться в разных регионах России?

- a) Различия в уровне жизни регионов
- b) Отличия транспортных расходов между регионами
- c) Особенности налогообложения каждого региона
- d) Все вышеперечисленное верно

7. Какая программа позволяет накапливать бонусы и скидки постоянным клиентам магазинов?

- a) Программа скидок пенсионерам
- b) Клубная карта магазина
- c) Налоговые льготы покупателям
- d) Бесплатная доставка товаров почтой

8. Какой способ оплаты считается наиболее безопасным для крупных покупок в Интернете?

- a) Оплата наличными курьеру
- b) Покупка через банковский перевод
- c) Использование предоплаченной банковской карты
- d) Оплата через защищенный сервис интернет-эквайринга банка

9. В течение какого срока потребитель вправе вернуть товар надлежащего качества продавцу, если товар не подошел по форме, габаритам, фасону, расцветке, размеру или комплектации?

- a) 7 дней
- b) 14 дней
- c) 30 дней
- d) 6 месяцев

10. Кто обязан обеспечить защиту персональных данных клиента при совершении банковских операций?

- a) Клиент самостоятельно обеспечивает безопасность
- b) Ответственность лежит исключительно на банке
- c) Совместная ответственность банка и клиента
- d) Органы государственной власти обеспечивают защиту данных клиентов

11. Что рекомендуется сделать сразу после снятия денег в банкомате?

- a) Проверить наличие всех снятых средств перед уходом
- b) Сохранить чек из банкомата для отчетности
- c) Немедленно уйти без проверки суммы
- d) Вернуть карту обратно в устройство

12. Финансовая цель, которую планируют достичь в ближайшие 3–5 лет, называется...

- a) краткосрочной целью
- b) среднесрочной целью
- c) долгосрочной целью
- d) инвестиционной стратегией

13. Для эффективного планирования семейного бюджета важно учитывать:

- a) Текущие доходы и расходы семьи
- b) Уровень инфляции и изменение курса валют
- c) Стоимость недвижимости и автомобилей
- d) Все перечисленные факторы важны

14. Какая форма сбережений предполагает размещение денег на счете в банке?

- a) Акции частных предприятий
- b) Золотое обеспечение
- c) Сберегательные счета и депозиты
- d) Коллекционирование редких предметов искусства

15. Страхует ли АСВ вклады свыше 1,4 млн рублей в одном банке?

- a) Да, страхуется вся сумма вклада
- b) Нет, сумма страхового возмещения ограничена 1,4 млн руб.
- c) Страхуются только срочные вклады
- d) Это зависит от конкретного банка

16. По какой схеме начисляются проценты при аннуитетных платежах?

- a) Равномерно распределены по сроку займа
- b) Большее количество процентов выплачивается вначале
- c) Начисление процентов осуществляется только на остаток задолженности
- d) Зависит от кредитного рейтинга заемщика

17. Зачем банки предлагают заемщикам страхование жизни при оформлении ипотечного кредита?

- a) Чтобы защитить интересы заемщика
- b) Чтобы снизить риски невозврата кредита банку
- c) Чтобы повысить процентную ставку по кредиту
- d) Без причины, страхование носит рекомендательный характер

18. Откуда формируется ваша кредитная история?

- a) Из сведений кредитных организаций и микрофинансовых учреждений
- b) Только из судебных решений против вас
- c) Из вашей трудовой книжки и налоговых деклараций
- d) Через опрос ваших знакомых и коллег

19. Что представляют собой кредитные каникулы?

- a) Временное освобождение от уплаты долга
- b) Полностью бесплатный период погашения кредита
- c) Регулярная отсрочка ежемесячных выплат
- d) Заморозка процентной ставки по кредиту

20. Чем отличается реструктуризация кредита от рефинансирования?

- a) Реструктуризация уменьшает сумму основного долга, а рефинансирование продлевает срок выплаты
- b) Реструктуризация меняет условия существующего кредита, а рефинансирование подразумевает оформление нового кредита
- c) Они ничем не отличаются друг от друга
- d) Рефинансирование повышает вашу кредитоспособность, а реструктуризация понижает её

21. Верно ли утверждение, что высокий риск приносит высокую доходность инвестиций?

- a) Всегда верное утверждение
- b) Никогда не бывает верным утверждением
- c) Часто наблюдается такая взаимосвязь, но возможны исключения
- d) Важно выбирать инвестиции только с низким риском

22. Ставка налога на доходы физических лиц (НДФЛ) в России составляет:

- a) 13%
- b) 15%
- c) 20%
- d) Ставка варьируется ежегодно

23. Транспортный налог рассчитывается исходя из:

- a) Лошадиных сил автомобиля
- b) Типа топлива двигателя
- c) Цвета кузова машины
- d) Стоимости самого транспортного средства

24. Основной компонент пенсионной системы РФ — это пенсия, формируемая из взносов работодателей в Пенсионный фонд России. Такая пенсия называется:

- a) Накопительной пенсией
- b) Базовой частью пенсии
- c) Трудовой пенсией по старости
- d) Социальной доплатой

25. Организацией, регулирующей отношения между потребителями и финансовыми организациями в России, является:

- a) Центробанк РФ
- b) Суд общей юрисдикции
- c) Прокуратура РФ
- d) Общество защиты прав потребителей

Приложение 1.1.20
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ: ПРАКТИКА УСТНОЙ И
ПИСЬМЕННОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (протокол №21 от «09»
сентября 2024 года), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Козлова Елена Олеговна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	487
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	487
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	487
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	488
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	488
2.2. Содержание дисциплины	488
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	491
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	491
3.2. Учебно-методическое обеспечение	491
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	492

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06. Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.06. Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации» - развитие и совершенствование речевой культуры личности и воспитание культурно-ценностного отношения к русской речи.

Дисциплина «СГ.06. Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации» включена в вариативную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК. 05, ОК. 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен.

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	26
Самостоятельная работа	-	-
Итоговая письменная работа	-	-
Всего	38	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовой проект (работа)(при наличии)	Код ОК,
Введение	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме. Виды норм. Понятие культуры речи. Качества хорошей речи.	
Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография. (6 ч)		
Тема 1.1. Фонетика. Орфоэпия.	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Фонетика. Орфоэпия. Стили произношения. Произношение безударных гласных. Произношение некоторых сочетаний согласных. Непроизносимые согласные. Диалектные и просторечные черты в произношении. Орфоэпические нормы. Нормы ударения в современном русском языке. Ударение в разных частях речи.	
	В том числе практических занятий	
	Определение орфоэпических норм, классификация ошибок в произношении и в словесном ударении. Орфоэпические нормы. Правила произношения согласных звуков. Особенности русского ударения. Аллитерация и ассонанс. Транскрипция.	
Раздел 2. Раздел 2. Морфемика. Словообразовательные нормы (5 ч.)		
Тема 2.1. Морфемы. Ошибки в формообразовании слов.	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Морфемы. Способы словообразования. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Употребление приставок в различных стилях речи. Употребление суффиксов в различных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с	

	неоправданным повтором однокоренных слов. Морфемный разбор слова. Ошибки в формообразовании слов.	
	В том числе практических занятий	
	Морфемный разбор слов. Употребление приставок и суффиксов в различных стилях речи (практикум).	
	Анализ учебных текстов с ошибками. Корректировка текстов. Составление собственных текстов.	
Раздел 3. Морфология. Морфологические нормы (8 ч.)		
Тема 3.1 Морфологические нормы русского языка. Выявление и классификация ошибок.	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии. Употребление форм имён существительных. Морфологические нормы русского языка. Употребление имён прилагательных, числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Употребление местоимений в речи. Синонимия местоимённых форм. Употребление форм глагола в речи. Употребление наречия в речи. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Употребление глагола и наречия в речи. Употребление причастий и деепричастий в речи. Выявление и классификация ошибок, связанные с грамматической формой слова	
	В том числе практических занятий	
	Род существительных. Число существительных. Склонение имен существительных. Падеж существительных. Правописание имен прилагательных.	
	Правописание глаголов, причастий и деепричастий. Анализ грамматических форм разных частей речи в тексте и их применение. Употребление форм глагола в речи.	
	Употребление имён числительных в речи. Употребление местоимений в речи.	
Раздел 4. Лексика и фразеология (3 ч.)		
Тема 4.1. Лексическое значение слова. Лексические и фразеологические единицы. Лексические нормы. Лексические ошибки	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Лексические и фразеологические единицы русского языка: лексические нормы и речевая культура. Лексическое значение слова в речи. Слово, его лексическое значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Лексические нормы: алогизмы, лексическая сочетаемость, многозначные слова, речевая избыточность – тавтология, плеоназмы, скрытая тавтология. Лексические ошибки и их исправление: тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	
	В том числе практических занятий	
	Фразеологизмы, идиоматика, крылатые слова и выражения, авторские крылатые слова. Новые и устаревшие слова. Использование изобразительно-выразительных средств языка: антонимы, омонимы, синонимы, паронимы, их роль в языке. Фразеологические обороты.	
Раздел №5. Синтаксис. Пунктуация. (6 ч)		
	Содержание	ОК 05.

Тема 5.1. Синтаксические нормы согласования и управления. Синтаксические нормы.	Синтаксические нормы согласования и управления. Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Нормы построения словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное бессоюзное сложное предложение. Инверсия, бессоюзие, многосоюзие и другие фигуры речи. Синтаксические нормы при употреблении однородных членов предложения, предложений с причастными и деепричастными оборотами.	ОК 09.
	В том числе практических занятий	
	Определение стержневого слова в словосочетании с точки зрения принадлежности к части речи. Постановка знаков препинания между подлежащим и сказуемым. Типы сказуемых. Однородные и неоднородные второстепенные члены предложения. Обособление определений, дополнений, приложений и обстоятельств..	
	Знаки препинания в сложном предложении Нормы построения текстов. Употребление однородных членов предложения, причастных и деепричастных оборотов. Анализ учебных текстов, выявление и корректировка ошибок	
Раздел 6. Функциональные стили речи (6 ч)		
Тема 6.1 Научный стиль речи. Официально-деловой стиль речи. Публицистический стиль речи	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля: научный стиль речи, определение, сфера употребления, языковые особенности. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Культура речи и нормы русского литературного языка.	
	В том числе практических занятий	
	Функциональные стили речи. Официально-деловой стиль речи - определение, сфера употребления, языковые особенности. Специфика и жанры каждого стиля: публицистический стиль речи, определение, сфера употребления, языковые особенности. Подбор примеров текстов разных стилей. Составление и редактирование текстов официально-делового стиля и публицистического стиля. Стилиевое единство текста, нормы стилистического оформления: выявление ошибок, нарушающих стилиевое единство текста, нормы его стилистического оформления; создание текстов в официально-деловом стиле. Составление и редактирование текстов научного стиля.	
Раздел 7. Этика делового общения (4 ч)		
Тема 7.1 Коммуникативные качества речи.	Содержание	ОК 05. ОК 09.
	Культура речи. Три аспекта культуры речи. Типы речевых культур. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет.	

Речевой этикет.	Виды речевой деятельности. Принципы речевой коммуникации. Теория эффективных переговоров.	
	В том числе практических занятий Анализ учебных текстов. Составление текстов с различными коммуникативными задачами. Моделирование различных ситуаций общения. Составление диалогов. Анализ различных способов решения конфликтных ситуаций. Решение коммуникативных задач.	
Итоговая письменная работа		
Всего 38 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин с оборудованием:

- Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;
- Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG
- Электронный флипчарт Smartkapp 42,
- комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя
- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств текущей и промежуточной аттестации);
- мультимедийные презентации к занятиям, размещённые в сетевой папке Юридического института
- Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области языкознания);
- выход в электронные образовательные и информационные ресурсы платформы Юрайт;
- выход на платформу «Online Test Pad» с тестирующими и опросными системами
- выход на справочно-информационный портал по русскому языку Грамота.ру

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с.

2. Евтюгина А.А. Русский язык и культура речи: курс лекций: учебное пособие. — Екатеринбург, РГППУ, 2019. — 270 с.

3. Кортава Т.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Т.В. Кортава. — М.: «МаксПресс», 2012. — 273 с.

4. Лекант, П. А. Русский язык: справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с.

5. Рачеева Л.А. Русский язык. Практикум. Учебное пособие для СПО. — Москва, Издательство: Кнорус, 2023 г. — 204 с.

6. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 525 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	Обучающиеся -знают особенности социального и культурного контекста; -знают правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -знают основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -знают лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения -знают правила чтения текстов профессиональной направленности	<i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</i> <i>Тестирование</i> <i>Контрольные работы</i>

правила чтения текстов профессиональной направленности Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь: -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Обучающиеся: -умеют грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -умеют проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимают общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -умеют строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -умеют писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Контрольная работа № 1

Тема: Определение орфоэпических норм, классификация ошибок в произношении и в словесном ударении. Орфоэпические нормы. Правила произношения согласных звуков. Особенности русского ударения. Аллитерация и ассонанс. Транскрипция.

Вариант 1

Задание № 1. Запишите предложение в транскрипции

Ещё в полях белеет снег, а воды уж весной шумят.

Задание №2. Распределите слова по группам в зависимости от произношения сочетания согласных «чн». Выпишите слова, в которых «чн» произносится как «шн».

Булочная, горчичник, горяечный, игрушечный, Фоминична, конечно, крошечный, молочная, Никитична, ночной, Саввична, порядочный, прачечная, речной, скучно, стрелочник, скворечник, яичница, копеечный, Кузьминична, перечница, очечник, античный, коричневый, пустячный.

Задание №3. Прочитайте предложения, устанавливая правильность ударения в выделенных словах.

1. **Эксперт** принял решение о повторной проверке качества **творога** на **оптовом** рынке.

2. В первом **квартале** мы **заключим** **договор** о прокладке **газопровода**.

3. На обложке **каталога** была изображена фарфоровая подвеска на серебряной **цепочке**.

4. У меня начал болеть **запломбированный** зуб. Чтобы **облегчить** мои страдания, доктору пришлось **запломбировать** его заново.

5. Во многих школах уже ввели школьную форму у мальчиков - брюки и пиджаки, а у девочек - красивые **гофрированные** юбки и блузки.

6. **Цепочка** с **ракушками** из **фарфора** смотрелись намного **красивее** у нее на шее, чем на руке.

7. Сегодня наша фирма отправила **баржу** с **камбалой** в Москву.

8. Продавщица начала поднимать тяжелую коробку с **тортами**, но служащий помог ей, тем самым, **облегчив** ее труд.

9. В **каталоге** этой фирмы вещи оказались еще **красивее**, чем в **каталоге** фирмы "Мария".

10. **Творог** оказался невкусным, и пришлось выбросить его в **мусоропровод**.

11. Мы купили **свеклу** по **оптовой** цене.

12. В прошлом **квартале** **цепочки** в этом магазине были намного **красивее** и стоили дешевле.

13. Ввод **нефтепровода** в действие был запланирован на второй **квартал** этого года.

14. **Договор** о поставке партии высококачественного **фарфора** будет подписан только после того, как **эксперт** даст свое заключение.

15. В вечернем выпуске газеты был опубликован **некролог**, в котором ее сотрудники выразили **соболезнование** родным погибшего и сообщили о месте и дате **похорон**.

16. Для **обеспечения** здорового образа жизни желательно исключить из своего рациона **торты** и **алкоголь**.

Задание №4. Исправьте ошибки, связанные с неправильным написанием слов

скурпулёзный, архирей, юрист-консульт, эскорт, комфортка, мукалатура

Задание № 5. Орфографический минимум. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и обозначая орфограммы.

Нав...ждение, п...л...садник, ум...лять о пощаде, в...н...грет, к...сание, пл...вчиха, ц...ганский, девч...нка, пр...оритет, пас...янс, ма...штаб, из...мать, солеме...ый, ш...пот, ож...г руки, пр...бывать в город, посв...тить фонарем, загл...дение, ц...клон, р...птать, п...р...ферия, р..вес...ник, под...скать, пр...парат, ноч...ной, уб...дился, ответстве...ый, колыш...щийся, обид...шь, уче...ый, р...внина, ц..рк, аб...жур, проп...ганда, режи...ер, ш...лковый, стари...ый.

Задание №6. Определите, в каких словах двойной согласный не произносится?

1) ассимиляция; 2) терроризм; 3) ванна; 4) грамм; 5) симметричный.

Задание №7. В каких словосочетаниях на стыках слов происходит озвончение?

1) дочь большая; 2) шкаф большой; 3) народ весёлый; 4) воз ананасов; 5) из тины.

Задание № 8. В каких словосочетаниях на стыках слов происходит оглушение?

1) берег песчаный; 2) дуб могучий; 3) берег крутой; 4) без лести; 5) род занятий.

Задание № 9 В каких словах обязательно произносится мягкий согласный (первый в сочетании двух согласных со вторым мягким)?

1) обмен; 2) бантик; 3) казнь; 4) если; 5) костяшка.

Задание № 10 Неправильно поставлено ударение в слове (-ах)...

1) подбодрИть; 2) раскупОрить; 3) Умерший; 4) гЕнезис; 5) бронИрованная военная техника; 6) нормИрованный; 7) дверь отперТА; 8) торТАми; 9) щавЕль; 10) ходАтайствовать.

4.2.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для устного контроля

1. Что регулируют стилистические нормы?
2. Что такое функциональные стили речи
3. Какие стили речи вы знаете и чем обусловлено их наличие (сфера, цель, виды высказывания)?
4. Расскажите об языковых особенностях официально-делового и научного стиля речи.
5. Что такое стилистическая ошибка? Перечислите виды стилистических ошибок
6. Что изучает лексика?

7. Какие виды лексических ошибок вы знаете?
8. Что регулируют лексические нормы?
9. Расскажите о средствах выразительности, тропах и фигурах, приведите их примеры
10. Антонимы? Омонимы? Синонимы? Паронимы? Их роль в языке? Приведите примеры.
11. Что называют фразеологическими оборотами? Источники их возникновения? Их роль в языке? Приведите примеры.
12. Что регулируют синтаксические нормы?
13. Какие ошибки возможны при выборе предлогов?
14. Какие ошибки возможны при построении предложений с однородными членами?
15. Какие ошибки возможны при построении предложений с причастными оборотами?
16. Какие ошибки возможны при построении предложений с деепричастными оборотами?
17. Какие трудности могут возникать при координации подлежащего и сказуемого?
18. Что изучает орфоэпия?
19. Что такое ударение?
20. Что регулируют орфоэпические нормы?
21. Расскажите о правилах произношения согласных звуков.
22. Каковы особенности русского ударения
23. Что такое аллитерация и ассонанс?
24. В каком словаре закреплены орфоэпические нормы языка?
25. Поясните, что такое колебания в роде имен существительных?
26. Какие существительные относятся к среднему роду? Приведите примеры.
27. Какие существительные относим к мужскому роду?
28. Какие сложности возникают при употреблении должностей и званий? Как правильно говорить?
29. Расскажите, какие варианты форм множественного числа существительных м.р. Вы знаете?
30. Расскажите о смысловых различиях форм множественного числа
31. Нестандартные способы образования множественного числа.
32. Существительные сингулярия тантум и плюралия тантум
33. Общее правило образования множественного числа Р.п. существительных
34. Как образуют форму мн. ч. Р.п. сущ. На –ов?
35. Как образуют форму мн. ч. Р.п. сущ. На –анин, -янин, -ин?
36. Как образуют форму мн. ч. Р.п. сущ. Обозначающие единицы измерения?
37. Как образуют форму мн. ч. Р.п. сущ. Плюралия тантум?
38. Какую особенность обнаруживаем при образовании форм мн. ч. Р.п. существительных, оканчивающихся на сочетание согласных?

39. В каких случаях употребление краткой формы прилагательных неуместно? С чем это связано?
40. В чем заключаются грамматические различия краткой и полной форм прилагательных?
41. Расскажите о вариантах краткой формы прилагательных и различиях между вариантами.
42. Употребление сравнительной степени прилагательных.
43. Превосходная степень сравнения. Смысловые оттенки и варианты образования.
44. Что такое категория рода?
45. По какому критерию мы относим слова к разным родам?
46. Почему возникают варианты в роде?
47. Как определить род у несклоняемых существительных?
48. К какому роду относятся названия животных?
49. Что такое слова общего рода?
50. С каким родом следует употреблять слова общего рода?
51. Как определить род аббревиатуры?
52. Как определить род иноязычных аббревиатур?
53. С каким родом следует употреблять названия должностей?
54. Существуют ли параллельные формы женского рода для должностей и профессий?
55. Как образуются формы множественного числа Именительного падежа в русском языке?
56. Как образуются формы множественного числа Именительного падежа у односложных слов?
57. Как образуются формы множественного числа Именительного падежа у многосложных слов?
58. Приведите примеры слов, у которых вариативные формы множественного числа Именительного падежа.
59. От чего зависит форма множественного числа у существительных, имеющих вариативные формы?
60. Какие нестандартные способы образования форм множественного числа Именительного падежа Вы знаете?
61. Какие слова не имеют формы множественного числа?
62. Как образуются формы множественного числа Именительного падежа у слов среднего рода?
63. Назовите общее правило при образовании форм множественного числа Родительного падежа.
64. Какую форму множественного числа Родительного падежа имеют слова, обозначающие парные предметы? Какие есть исключения?
65. Какую форму множественного числа Родительного падежа имеют слова, обозначающие национальности?
66. Какие слова не имеют формы множественного числа?
67. Какую форму множественного числа Родительного падежа имеют слова, обозначающие группы и роды войск?

68. Какие существительные, обозначающие единицы измерения, имеют вариативные формы множественного числа Родительного падежа?

69. Какое окончание принимают слова *Pluralia Tantum* в множественном числе Родительного падежа? Какие есть исключения?

Какую особенность обнаруживаем при образовании форм мн. ч. Р.п. существительных, оканчивающихся на сочетание согласных?

Приложение 1.1.21
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.07 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Паршина Валентина Викторовна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	502
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	502
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	502
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	503
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	503
2.2. Содержание дисциплины	504
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	506
3.1. Материально-техническое обеспечение	506
3.2. Учебно-методическое обеспечение	506
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	507

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.07 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Основной целью изучения дисциплины История государства и права является:

- ознакомление студентов с общеисторическими закономерностями развития отечественного государства и права, путем изучения процесса возникновения, функционирования и развития государства и права России на всём протяжении её истории.
- формирование навыков юридического мышления, самостоятельного анализа правовых текстов, понимание смысла и содержания их правовых принципов, институтов, толкования правовых норм.
- освоение студентами понятийного аппарата историко-правовой науки, приемов и способов систематизации правового материала, его сравнительно-исторического анализа.

Социально-гуманитарная дисциплина «СГ.07 История государства и права» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 06.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	реализовывать составленный план	приемы структурирования информации

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	структурировать получаемую информацию	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	-
Самостоятельная работа	2	-

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	-	-
Всего	52	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Общие основы Истории государства и права как науки и учебной дисциплины (3 часа)		
Тема 1.1. История государства и права как наука и учебная дисциплина	Содержание	
	Предмет истории государства и права. Функции и методология науки истории отечественного государства и права. Источники истории государства и права. Основные направления в изучении истории государства и права. Содержание, функции и структура учебного курса. Роль курса в системе юридического образования	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Роль и место курса ИГП в подготовке студентов	ОК 02
Раздел 2. Государство и право Древнерусского государства. Государство и право в период феодальной раздробленности, сословно-представительной и абсолютной монархии (12 часов)		
Тема 2.1. Государство и право Древней Руси 10-12 вв. Государство и право Киевской Руси	Содержание	
	Образование Древнерусского государства и его специфика. Государственное управление в Древнерусском государстве. Правовая система Киевской Руси	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Русская Правда, как первый источник права. Решение правовых задач (казусов)	ОК 02
Тема 2.2. Государство и право Древней Руси в период феодальной раздробленности и образования централизованного государства (12-первая половина 16в.)	Содержание	
	Причины феодальной раздробленности. Появление новых республик и княжеств. Общественный и государственный строй Московского государства, система управления. Правовая система Московского государства.	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Значение и содержание Псковской Судной Грамоты. Решение правовых задач (казусов). Значение Судебника 1550 года	ОК 02
Тема 2.3. Государство и право России в период сословно-представительной и абсолютной монархии (вторая половина 16-18 век)	Содержание	
	Социальный состав и правовой статус сословий. Институты исполнительной власти периода сословно-представительной монархии. Развитие права. Становление российского абсолютизма и его правовое оформление. Создание новых органов государственной власти и управления. Правовая система	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Соборное Уложение 1649. Решение задач (казусов). Артикул Воинский 1715 года	ОК 03
Раздел 3. Российское государство и право в XIX-начале XX вв. (14 часов)		

Тема 3.1. Российское государство и право в первой половине 19 века	Содержание	
	Социальная структура в первой половине 19 века. Государственные реформы первой половины 19 века. Систематизация российского законодательства.	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Решение правовых задач	ОК 02 ОК 03
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Правовой анализ источников права	ОК 03
Тема 3.2. Великие реформы второй половины 19 века	Содержание	
	Системный кризис и необходимость радикальных преобразований в России. Основные достижения крестьянской, земской, городской и судебной реформы. Правовая система России.	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Сравнительная таблица: «Достоинства и недостатки великих реформ»	ОК 02
Тема 3.3. Развитие государства и права России в конце 19- начале 20 века	Содержание	
	Государственное и общественное устройство России на рубеже XIX-XX веков. Причины и предпосылки перехода России к конституционной монархии. Основные источники права	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Политическая характеристика государственных и общественных деятелей конца 19-начала 20 века	ОК 02
Раздел 4. Государство и право Советского периода (октябрь 1917-конец 1980-х гг.) (20 часов)		
Тема 4.1. Становление Советского государства и права (октябрь 1917-середина 1918 года)	Содержание	
	Советское государство как государство «нового типа». Создание советских органов государственного управления. Становление советского законодательства.	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Конституция 1918 года. Решение правовых задач (казусов)	ОК 02
Тема 4.2. Советское государство и право в периоды государственных преобразований (1918-1939гг.)	Содержание	
	Органы государственной власти в период «военного коммунизма». Развитие законодательства. Новая экономическая политика и ее сущность. Советский государственный аппарат и система правоохранительных органов. Кодификация отраслей советского права. Общественные отношения в период построения основ социализма. Конституция СССР 1936 года. Советский государственный аппарат. Развитие советского законодательства.	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Кодекс законов об актах гражданского состояния 1918 года. Анализ наследственного права периода Гражданской войны. Конституция 1925, 1936 года. Решение правовых задач (казусов).	ОК 02
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Правовой анализ уголовного и семейного права	ОК 03
Тема 4.3.	Содержание	

Государство и право в военное и послевоенное время (1941-1964гг.)	Правоохранительная система в годы ВОВ. Советское право в годы Великой Отечественной войны. Реформа правоохранительной системы. Развитие советского права.	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Анализ отраслей права военного и послевоенного периода	ОК 02
Тема 4.4. Кризис советской государственно-правовой системы (1965-1984гг.)	Содержание	
	Объективные и субъективные предпосылки кризиса государственно-правовой системы. Конституция СССР 1977 года. Изменения в правовой системе.	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Конституция 1978 года. Развитие основных отраслей права	ОК 02
Раздел 5. Современный период развития государства и права (3 часа)		
Тема 5.1. От советского периода к современности	Содержание	
	Трансформация формы правления и политического режима. Реализация прав и свобод. Развитие законодательства. Необходимость проведения конституционной реформы. Система органов государственной власти и местного самоуправления. Становление правовой системы РФ.	ОК 01 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Характеристика основных нормативно-правовых актов советского периода и периода РФ	ОК 02
<i>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</i>		
Всего (количество часов 52)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарного цикла

Оборудование учебного кабинета:

Комплект специализированной мебели для обучающихся и преподавателя

Интерактивная панель Prestigio Multiboard 70;

Интерактивная трибуна Aha ELF-72DG

Электронный флипчарт Smartkapp 42,

Лицензионное программное обеспечение;

Выход в локальную сеть, систему 1 С: «Образование». Обществознание 10 и 11 классы), в электронные образовательные и информационные ресурсы библиотеки Юридического института РУТ (МИИТ), в сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Образовательная платформа Юрайт;
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»;
- ЭБС BOOK.ru.

Наглядные пособия (плакаты, таблицы к разделам дисциплины);

Дидактические материалы (задания для практических работ, для текущей и промежуточной аттестации)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Калина В. Ф. История отечественного государства и права: учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. - 3-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 373 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16311-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/539574>

3.2.2. Дополнительные источники

1. История отечественного государства и права. X-XIX века: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 219 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17613-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/538110>

2. История отечественного государства и права. XX век - начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 272 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17617-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/538111>

3. Исаев И.А. История государства и права России: учебник. – 4-е изд., стер. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. – 800с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны знать: - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска	Обучающиеся - знают номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - знают приемы структурирования информации - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации - знают порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Контрольные работы

информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - порядок выстраивания презентации; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - сущность гражданско-	в том числе с использованием цифровых средств - знают современную научную и профессиональную терминологию - знают возможные траектории профессионального развития и самообразования - знают порядок выстраивания презентации - знают особенности социального и культурного контекста - знают правила оформления документов и построения устных сообщений - знают сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей - знают лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Познавательные правовые задания - задачи

патриотической позиции. Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны уметь: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Обучающиеся умеют: - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	

Приложение 1.1.22
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	513
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	513
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	513
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	514
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	514
2.2. Содержание дисциплины	514
2.3. Курсовой проект (работа)	517
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	518
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	518
3.2. Учебно-методическое обеспечение	518
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	521

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Экономика организации»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика организации»: формирование у студентов теоретических знаний в области экономики и практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности организации

Дисциплина «Экономика организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.; ОК 04.; ПК 2.5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	-

ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ПК 2.5	- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	16
Курсовой проект (работа)	20	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	90	36

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа	Код ОК, ПК
Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в современных экономических условиях (12 часов)		
Тема 1.1 Структура национальной экономики	Содержание Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Социально-экономическое значение структурных единиц экономики. Характеристика экономических видов деятельности. Нормативно-правовая основа функционирования структурных единиц национальной экономики.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5

Тема 1.2 Предприятие как хозяйствующий субъект экономики	Содержание	
	Предпринимательство: экономическая сущность, цель, сферы, формы. Предприятие – основное звено экономики. Понятие и основные признаки предприятия (организации). Классификация предприятий. Организационно-правовые формы хозяйствования предприятий, их основные характеристики и принципы функционирования.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики	
Тема 1.3 Среда функционирования организации	Содержание	
	Внешняя и внутренняя среда предприятия (организации). Государственное регулирование деятельности предприятий. Спрос и предложение на рынке.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 1.4 Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь	Содержание	
	Сущность объемных и качественных показателей деятельности предприятия. Выручка предприятия. Текущие затраты предприятия. Направления распределения прибыли. Взаимосвязь основных показателей деятельности предприятия.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Система экономических показателей деятельности предприятия и их взаимосвязь	
Раздел 2 Экономические ресурсы и материально-техническая база организации (предприятия) (20 часов)		
Тема 2.1 Состав экономических ресурсов организации. Основной капитал	Содержание	
	Понятие и содержание категорий «ресурсы», «имущество», «капитал», «материально-техническая база». Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Показатели состояния и движения основного капитала. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Показатели эффективного использования основных средств. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности, их расчет.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Состав экономических ресурсов организации. Основной капитал организации	
Тема 2.2 Оборотный капитал предприятия	Содержание	
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Управление оборотными средствами. Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности использования оборотных средств в производстве.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Оборотный капитал организации	
	Содержание	

Тема 2.3 Инвестиции и капитальные вложения	Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Структура и источники финансирования организаций. Основные характеристики инвестиционного процесса и его значение. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений и механизм финансирования. Эффективность капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 2.4 Аренда, лизинг	Содержание Экономическая сущность и принципы аренды. Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя. Лизинг. Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации (12 ак.ч.)		
Тема 3.1 Кадры организации, производительность труда	Содержание Понятие трудовых ресурсов организации. Состав и структура кадров организации. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Производительность труда – понятие, значение и методы измерения. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. Резервы роста производительности труда В том числе практических и лабораторных занятий Кадры организации и производительность труда	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание Формы и системы оплаты труда: виды, формы, преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. В том числе практических и лабораторных занятий Формы и системы оплаты труда	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (10 часа)		
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат на производство продукции. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. В том числе практических и лабораторных занятий Издержки производства и реализации продукции	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 4.2 Ценообразование	Содержание Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Антимонопольное законодательство.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 4.3 Финансовые результаты	Содержание Прибыль организации. Сущность и значение прибыли, принципы ее формирования. Факторы, влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5

деятельности организации	Рентабельность, Виды и показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Прибыль и рентабельность	
Раздел 5. Планирование деятельности организации (4 часа)		
Тема 5.1 Планирование деятельности организации	Содержание	
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Бизнес-план как основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Тема 5.2 Планирование основных показателей деятельности организации	Содержание	
	Методика планирования производственной программы, производственной мощности, выпуска и реализации продукции, финансовых показателей.	ОК 03 ОК 04 ПК 2.5
Курсовая работа (20 часов)		
Экзамен (12 часов)		
Всего (количество часов = 90)		

2.3. Курсовая работа

Выполнение курсовой работы по тематике общепрофессиональной дисциплины «Экономика организации» является обязательным.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Имущество предприятия и пути повышения эффективности его использования.
2. Капитал предприятия и пути повышения эффективности его использования.
3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.
4. Оборотные средства предприятия и пути повышения эффективности их использования.
5. Экономическая эффективность использования производственных фондов предприятия и пути ее повышения.
6. Пути рационального использования и экономии материальных ресурсов на предприятии.
7. Пути повышения эффективности использования производственной мощности предприятия.
8. Трудовые ресурсы предприятия и пути повышения эффективности их использования.
9. Производительность труда на предприятии и пути ее повышения.
10. Организация оплаты труда на предприятии.
11. Экономическая эффективность использования ресурсного потенциала предприятия и пути ее повышения.
12. Экономическая эффективность использования материально-технической базы предприятия и пути ее повышения.
13. Формирование расходов предприятия и пути их снижения.

14. Себестоимость продукции предприятия и пути ее снижения.
15. Выявление резервов и разработка мероприятий по снижению себестоимости продукции на предприятии.
16. Издержки производства и себестоимость продукции организации и пути их снижения.
17. Оценка эффективности производства и распределения продукции организации.
18. Формирование доходов предприятия и пути их повышения.
19. Пути повышения эффективности реализации продукции предприятия.
20. Рентабельность деятельности предприятия и пути ее повышения.
21. Формирование прибыли предприятия и использование имеющихся ресурсов для ее повышения.
22. Экономическая эффективность производства продукции организации и пути её повышения.
23. Производственная мощность организации и способы ее расчета.
24. Эффективность производства и реализации продукции и пути её повышения.
25. Платежеспособность и ликвидность организации
26. Деловая активность предприятия
27. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.
28. Понятие и методика расчета материально-производственных запасов на предприятии
29. Финансовые результаты деятельности предприятия и методика их расчета
30. Показатели оценки финансового состояния предприятия

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных в примерной программе печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7.
2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5.
3. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 286 с.
4. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В.С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.
5. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957> — Текст: электронный.
6. Наумов, В. П., Экономика организации: учебное пособие / В.П. Наумов. — Москва: Русайнс, 2024. — 101 с. — ISBN 978-5-466-03656-5. — URL: <https://book.ru/book/951026>. — Текст: электронный.
7. Растова, Ю. И., Экономика организации: учебное пособие / Ю.И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва: КноРус, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL: <https://book.ru/book/943189> — Текст: электронный.
8. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902024> — Режим доступа: по подписке.
9. Тертышник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531265>.
11. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6.

- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959239> (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

12. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022. - 382 с.

13. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л.А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735>.

14. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А.В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: <https://book.ru/book/943199> (дата обращения: 03.08.2023). — Текст: электронный.

2 Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531004>

3. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193>.

4. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01830-9>. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894754>. – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	- знает современную научную и профессиональную терминологию; - знает возможные траектории профессионального развития и самообразования	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита курсовой работы Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.
- основы проектной деятельности	- знает основы проектной деятельности	Промежуточная аттестация (экзамен)
- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	- знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; - знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита курсовой работы Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.
<i>Умеет:</i>		
- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- умеет применять современную научную профессиональную терминологию; - умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - умеет презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - умеет презентовать бизнес-идею; - умеет определять источники финансирования	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, Защита курсовой работы Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.
- организовывать работу коллектива и команды	- умеет организовывать работу коллектива и команды	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.
- определять объем работ по бизнес-планированию; - формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	- умеет определять объем работ по бизнес-планированию; - умеет формировать структуру бизнес-плана; - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Защита курсовой работы Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.
		Промежуточная аттестация (экзамен)

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задания в тестовой форме

Выберите правильные ответы.

1. Что относится к перспективным планам:
 - а) месячные;
 - б) квартальные;
 - в) пятилетние.
2. Розничный товарооборот – это:
 - а) объем продажи товаров населению и мелким оптом предприятиям, организациям для хозяйственных нужд или потребления обслуживаемых контингентов;
 - б) объем продажи товаров предприятиям, организациям для последующей перепродажи или переработки;
 - в) объем продажи товаров мелким оптом.
3. Балансовая формула товарооборота:
 - а) запасы на начало периода + поступление = реализация + запасы на конец периода;
 - б) запасы на начало периода - поступление = реализация - запасы на конец периода;
 - в) запасы на начало периода + поступление = запасы на конец периода – реализация.
4. Товарные запасы измеряются:
 - а) в натуральных, стоимостных показателях и в днях оборота;
 - б) в процентах;
 - в) в натуральных показателях.
5. Товарный запас в днях оборота определяется по формуле:
 - а) сумма товарных запасов / сумма товарооборота;
 - б) сумма товарных запасов / сумма среднегодового товарооборота;
 - в) сумма среднегодового товарооборота / сумма товарных запасов.
6. Товарооборот за квартал составил 5400 т. р., товарный запас на конец квартала 2400 т. р. Чему равен товарный запас в днях оборота?
 - а) 40 дней
 - б) 50 дней;
 - в) 42 дня.

7. Товарооборачиваемость в днях оборота определяется как:

- а) сумма среднего товарного запаса / сумма среднедневного товарооборота;
- б) сумма среднего товарного запаса / сумма товарооборота;
- в) сумма товарооборота / сумма среднего товарного запаса.

8. Товарооборот за квартал составил 3600 т. р., товарный запас на начало квартала – 2200 т. р., на конец квартала – 1800 т. р. Чему равна товарооборачиваемость в днях оборота?

- а) 50 дней;
- б) 150 дней;
- в) 43 дня.

9. Среднедневной товарооборот определяется как:

- а) сумма товарооборота / численность работников;
- б) сумма товарооборота · численность работников;
- в) сумма товарооборота за период / количество дней в периоде.

10. Капитал предприятия – это:

- а) стоимость всего имущества;
- б) денежные средства на расчетном счете;
- в) общая сумма оборотных средств.

11. Производительность труда определяется как:

- а) численность работников · сумма товарооборота;
- б) сумма товарооборота / численность работников;
- в) сумма товарооборота / сумма среднего товарного запаса.

12. Что относится к основным фондам?

- а) здания, сооружения;
- б) товарные запасы;
- в) прочие активы.

13. Капитальные вложения – это:

- а) доходы организации;
- б) затраты на новое строительство, реконструкцию, техническое перевооружение действующих предприятий;
- в) чистый доход предприятия.

14. Что относится к оборотным фондам?

- а) здания, сооружения;
- б) нематериальные активы;

в) товарные запасы.

15. Цена – это:

- а) денежное выражение стоимости товара;
- б) доход предприятия;
- в) затраты на продажу товара.

16. Торговая надбавка устанавливается:

- а) к покупной стоимости товара;
- б) к розничной цене товара;
- в) к сумме валового дохода;

17. Издержки обращения – это:

- а) расходы по реализации товаров;
- б) все расходы организации;
- в) все доходы организации.

18. За счет чего покрываются издержки обращения?

- а) валового дохода;
- б) прибыли;
- в) капитальных вложений.

19. Формула уровня издержек обращения:

- а) $\text{сумма товарооборота} \cdot \text{сумма издержек обращения} / 100\%$;
- б) $\text{сумма товарооборота} / \text{сумма прибыли} \cdot 100\%$;
- в) $\text{сумма издержек обращения} / \text{сумма товарооборота} \cdot 100\%$.

20. Расходы на амортизацию основных фондов включаются в состав:

- а) валового дохода;
- б) прибыли;
- в) издержек обращения.

21. Отчисления на социальные нужды устанавливаются в процентах:

- а) к объему товарооборота;
- б) к сумме валового дохода;
- в) к сумме фонда оплаты труда.

22. Оборотные активы ограничиваются сроком использования:

- а) до 12 месяцев;
- б) свыше 12 месяцев;
- в) не ограничиваются сроком.

23. В каких показателях измеряется валовой доход?

- а) в натуральных показателях;
- б) в сумме и в процентах к товарообороту;
- в) в днях оборота.

24. Как определяется фондоемкость?

- а) сумма товарооборота / средняя стоимость основных фондов;
- б) средняя стоимость основных фондов / сумма товарооборота;
- в) сумма товарооборота · средняя стоимость основных фондов

25. Как определяется фондоотдача?

- а) сумма товарооборота / средняя стоимость основных фондов;
- б) сумма товарооборота · средняя стоимость основных фондов;
- б) сумма товарооборота - средняя стоимость основных фондов.

**Вопросы для сдачи экзамена
по дисциплине «Экономика организации»**

1. Предприятие, его определение и основные цели деятельности.
2. Классификация и структура предприятий.
3. Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
4. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальные и коллективные формы предпринимательства.
6. Акционерное общество как особая форма коллективного предпринимательства.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как особый вид предпринимательства.
8. Функции и структура рынка.
9. Формы и методы государственного регулирования экономики.
10. Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
11. Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга.
12. Стратегия и инструменты маркетинга.
13. Сущность и структура основных фондов на предприятии.
14. Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
15. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
16. Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
17. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.

18. Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
19. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
20. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
21. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
22. Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
23. Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение и модификации.
24. Зарубежный опыт определения издержек производства.
25. Формирование цены и ценовая политика предприятия.
26. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
27. Распределение прибыли на предприятии.
28. Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
29. Социально-экономическая сущность налогов и их функции.
30. Характеристика налогов, уплачиваемых предприятием.
31. Кадры предприятия, их классификация и структура.
32. Производительность труда: сущность, методика определения и планирование.
33. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления.
34. Финансовый механизм предприятия.
35. Финансовые ресурсы предприятия.
36. Оценка финансового состояния предприятия.
37. Основные положения управления предприятием.
38. Современные подходы к управлению предприятием.
39. Производственный процесс на предприятии и его экономическая функция.
40. Организация материально-технического снабжения на предприятии.
41. Логистика: характеристика, цели и стратегия.
42. Планирование как функция управления производством.
43. Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.
44. Стратегическое планирование и его роль на предприятии.
45. Деловое планирование как его особая форма.
46. Инвестиции на предприятии: понятие, виды и структура.
47. Цели и принципы инвестиционной политики предприятия.

48. Методы оценки инвестиционных проектов.
49. Экономическая и социальная эффективность научно-технического прогресса предприятий.
50. Экономическая сущность и принципы аренды.
51. Сущность и преимущества аренды в форме лизинга.
52. Экономическое значение лизинга.
53. Франчайзинг как смешанная форма предпринимательства.
54. Понятие банкротства и причины несостоятельности предприятий.
55. Пути предотвращения банкротства предприятий.
56. Роль банкротства предприятий для экономики страны.
57. Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства.
58. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии.
59. Значение и задачи малого предпринимательства.
60. Основные показатели результативности работы предприятия.

Приложение 1.1.23
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Калугина Юлия Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	531
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	531
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	531
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	533
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	533
2.2. Содержание дисциплины	533
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	537
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	537
3.2. Учебно-методическое обеспечение	537
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	541

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Основы бухгалтерского учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений	
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому	-применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	-регистрацией данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета -подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета -контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета -составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период -передачей регистров бухгалтерского учета в архив -отражением в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	32
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	12	-
Всего	80	32

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Код ОК, ПК
Раздел 1 Бухгалтерский учет. Его объекты, предмет и задачи, методы, функции и принципы (12 часов)		ОК 05, ПК 1.4
Введение в дисциплину	Содержание	
	Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития Бухгалтерского учёта.	ОК 05
Тема 1.1. Функции и задачи бухгалтерского учета, а также принципы и методы, предмет и объект.	Содержание	
	1.Функции и задачи бухгалтерского учета. 2.Принципы и методы бухгалтерского учета. 3.Предмет и объект бухгалтерского учета, классификация объектов.	ОК 05
	В том числе практических занятий	
	1.Структурирование материала по разделу. Решение ситуационных задач по разделу с целью закрепления пройденного материала.	
Тема 1.2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.	Содержание	
	1.Нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации, и их иерархия. 2.Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. 3.Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России.	ОК 05
	В том числе практических занятий	
	1.Структурирование материала по разделу. Решение ситуационных задач по разделу с целью закрепления пройденного материала по части нормативного регулирования	ОК 05, ПК 1.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучить нормативно-правовые акты бухгалтерского учета, составить аналитическую таблицу, в которой	ОК 05, ПК 1.4

	перечислить акты согласно уровням нормативно-правового регулирования	
Раздел 2 Бухгалтерский баланс (8 часов)		ОК 05, ПК 1.4
Тема 2.1. Бухгалтерский баланс и финансовая отчетность	Содержание	
	1.Сущность и строение бухгалтерского баланса. 2.Классификация бухгалтерского баланса. 3.Изменения в балансе, происходящие под влиянием хозяйственных операций. 4.Бухгалтерская (финансовая отчетность) и порядок ее заполнения.	ОК 05, ПК 1.4
	В том числе практических занятий	
	1.Группировка имущества по составу и размещению и источников их формирования.	ОК 05, ПК 1.4
	2. Составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.	
Раздел 3 Методологические основы бухгалтерского учета (38 часов)		ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 3.1. Система счетов и двойная запись	Содержание	
	1.Счета бухгалтерского учета и их строение. 2.Взаимосвязь между счетами и балансом. 3.Двойная запись, ее сущность и значение. 4.Счета аналитического и синтетического учета. 5.Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.	ОК 05, ПК 1.4
	В том числе практических занятий	
	1.Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни.	
	2.Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи.	
Тема 3.2. Счета бухгалтерского учета и их классификация. План счетов	3.Подсчет оборотов и остатков.	
	Содержание	
	1.Понятие бухгалтерских счетов. 2.Классификация счетов бухгалтерского учета. 3.Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. 4.Классификация счетов бухгалтерского учета по строению и отношению к балансу. 5.Классификация счетов бухгалтерского учета по степени детализации, отражаемых показателей. 6.План счетов.	ОК 05, ПК 1.4
	В том числе практических занятий	ОК 05, ПК 1.4
	1.Формирование счетов синтетического и аналитического учета.	
	2.Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	
	3.Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период	

	и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение типовых бухгалтерских проводок. 2.Решение сквозной задачи. Заполнить форму бухгалтерского баланса.	ОК 05, ПК 1.4
Тема 3.3. Документирование	Содержание 1.Необходимость и сущность документирования в бухгалтерском учете. 2.Классификация документов. 3.Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. 4.Документооборот в бухгалтерском учете.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий 1. Заполнение первичных документов	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 3.4. Инвентаризация	Содержание 1.Сущность и основания инвентаризации имущества и обязательств. 2.Процедура проведения инвентаризации. 3.Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском и налоговом учете. 4.Общий порядок проведения инвентаризации активов и обязательств при применении ФСБУ 28/2023.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий 1. Решение задач на тему инвентаризации имущества	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 3.5. Классификация затрат на производство. Калькуляция	Содержание 1.Понятие и классификация затрат в бухгалтерском учете. 2.Виды калькуляций. 3.Методы учета затрат.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий 1. Решение задач, расчет себестоимости.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 3.6. Понятие и принципы, порядок оценки в бухгалтерском учете. Оценка показателей имущества и обязательств.	Содержание 1.Понятие и принципы оценки в бухгалтерском учете. 2.Порядок оценки имущества и обязательств предприятия	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий 1. Решение задач, оценка показателей в бухгалтерском учете.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Раздел 4 Формы бухгалтерского учета (4 часа)		ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	Содержание	

Тема 4.1. Учетные регистры, их роль в бухгалтерском учете. Формы бухгалтерского учета	1. Учетные регистры и их классификация. 2. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. 3. Формы бухгалтерского учета.	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	1. Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	
Раздел 5 Учетная политика организации и организация бухгалтерского учета (6 часов)		ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 5.1. Учетная политика организации	Содержание	
	1. Формирование учетной политики. 2. Раскрытие учетной политики. 3. Изменение учетной политики	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 5.2. Организация бухгалтерского учета	Содержание	
	1. Организация бухгалтерского учета. 2. Требования. Штрафные санкции. 3. Утверждение Плана счетов	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	
	1. Организация учета субъектов малого предпринимательства	ОК 05, ПК 1.4, ПК 1.5
Промежуточная аттестация в форме экзамена (12 часов)		
Всего 80 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2.

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт,

2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489909> (дата обращения: 04.07.2025).

3. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 04.07.2025).

4. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851513> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению" (в действующей редакции).
9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 04.10.2003 №157н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" (в действующей редакции).
11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).

12. Приказ Минфина России от 13.01.2023 №4н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация" (в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 30.05.2022 №86н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы" (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

15. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).

16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).

24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).

25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).

26. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)

26. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

27. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

28. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 " Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 " Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

30. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

31. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции)

32. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

33. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>

34. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru>

35. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru>.

36. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: www.banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- правила оформления документов и построения устных сообщений	- знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций

		Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- знает сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - знает теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - знает инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - знает практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	документов и защиты информации в экономическом субъекте; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
<i>Умеет:</i>		
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- умеет обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умеет применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие	- умеет вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умеет составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умеет сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умеет готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умеет обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умеет исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Практические занятия

Практическое занятие № 1.

Задание №1

На основании приведенных примеров определить, какой принцип (принципы) бухгалтерского учета затрагивается в данной ситуации и как он соблюдается.

Принципы бухгалтерского учета:

- принцип имущественной обособленности;
- принцип непрерывности деятельности;
- принцип последовательности применения выбранных приоритетов; – принцип временной определенности;
- принцип осмотрительности и др.

Рассмотрите следующие ситуации:

1. Руководитель АО «Спец Строй» по устной договоренности с одним из учредителей погасил его задолженность перед третьими лицами.

Принцип _____

2. ООО «Тритон» в течение года внесло изменения в приказ «Об учетной политике» в части методики оценки активов.

Принцип _____

3. ООО «Проммаш» в предыдущем году передало оборудование ООО «Холод», но не отразило данный факт хозяйственной жизни в бухгалтерском учете.

Принцип _____

4. При проведении анализа финансового положения организации для разработки планов перспективного развития ее имущество было оценено по максимальной рыночной цене.

Принцип _____

5. Руководитель ПАО «Бригантина» принял решение об уничтожении первичной учетной документации по учету движения готовой продукции за последний год в связи с предстоящей реорганизацией в форме присоединения к ПАО «Субъект».

Принцип _____

6. ООО «Спец Строй» не меняет основные положения учетной политики в течение ряда лет.

Принцип _____

7. ПАО «Веста» провело анализ финансового состояния с целью получения информации для принятия управленческих решений и оценило свое имущество по среднерыночной цене.

Принцип _____

8. ООО «Знамя» не сокращает объемы своей деятельности и принимает меры по своевременной оплате долгов.

Принцип _____

9. Во время налоговой проверки ООО «Русь» было установлено, что на предприятии за проверяемый период (три года) все факты хозяйственной жизни отражались в том отчетном периоде, к которому относились.

Принцип _____

10. По результатам проведенной аудиторской проверки выявленные ошибки в бухгалтерском учете исправлены согласно требованиям нормативно-правовых актов.

Принцип _____

11. Имущество, полученное ООО «Восток» по договору аренды, отражено на забалансовом счете в соответствии с условиями договора.

Принцип _____

12. В целях сокрытия недостачи материалов на складе ООО «Витязь» бухгалтер отразил в бухгалтерском учете операцию по передаче материалов в производство числом недель ранее проведения инвентаризации,

сфальсифицировав первичные документы.

Принцип _____

13. Бухгалтер ПАО «Вектор» отразил в учете операцию по прощению долга дебитора в целях избегания налоговых последствий как предоставление скидки.

Принцип _____

14. Оценку материально-производственных запасов при списании их в производство бухгалтер ООО «Вектор» осуществляет согласно установленному в учетной политике организации методу.

Принцип _____

Вопросы к экзамену

1. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
2. Как производится исправление ошибочных записей в первичных документах?
3. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
4. Что является объектами бухгалтерского учета?
5. Типы хозяйственных операций, привести примеры и определить их влияние на баланс.
6. Как производится исправление ошибочных записей в первичных документах?
7. Чем обусловлено равенство итогов актива и пассива баланса?
8. Что является методом бухгалтерского учета? Элементы бухгалтерского учета.
9. Счета бухгалтерского учета. Активные, пассивные, активно-пассивные.
10. Что понимают под активом и пассивом баланса? Привести примеры.
11. Каковы цели законодательства РФ о бухгалтерском учете и уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета?
12. Что представляет собой документация?
13. Классификация счетов бухгалтерского учета.
14. Виды расходов. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.
15. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
16. Что понимается под формой бухгалтерского учета?
17. Какие цели инвентаризации являются основными?
18. Какие формы учетных регистров существуют?
19. Калькулирование себестоимости готовой продукции. Привести примеры.
20. Что такое дебиторская и кредиторская задолженности? Привести примеры.

21. История бухгалтерского учета.
 22. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
 23. Принципы бухгалтерского учета.
 24. План счетов бухгалтерского учета.
 25. Функции и задачи бухгалтерского учета.
 26. Принципы построения плана счетов, классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
 27. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
 28. Понятие синтетического и аналитического учета.
 29. Типы хозяйственных операций, привести примеры и определить их влияние на баланс.
 30. Как производится исправление ошибочных записей в первичных документах?
 31. Понятие и характеристика бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерского баланса.
 32. Сущность и значение бухгалтерского учета.
 33. Каковы цели законодательства РФ о бухгалтерском учете и уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета?
 34. Что представляет собой документация?
 35. Классификация счетов бухгалтерского учета.
 36. Виды расходов. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах.
 37. Какие формы учетных регистров существуют?
 38. Классификация документов по однородным признакам.
 39. Перечислите этапы проведения инвентаризации.
 40. Дайте определение калькуляции, приведите порядок ее исчисления.
 41. Дайте определение оценки имущества и обязательств.
 42. Как формируется в бухгалтерском учете финансовый результат?
 43. Дайте определение учетной политики организации.
- На какие цели может бухгалтер направить нераспределенную прибыль без согласия собственников? Приведите примеры бухгалтерских записей

Приложение 1.1.24
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Калугина Юлия Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	550
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	550
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	550
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	551
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	551
2.2. Содержание дисциплины	551
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	554
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	554
3.2. Учебно-методическое обеспечение	554
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	557

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Налоги и налогообложение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для понимания основ налогообложения в Российской Федерации, характеристики теоретических аспектов налогообложения, раскрытия механизма исчисления налогов.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации	
ПК 1.3	- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и	-ведения налогового учета -исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды

		уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	40
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	12	-
Всего	92	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Код ОК, ПК
Раздел 1. Основы налогообложения (26 часов)		ОК 03
Тема 1.1. Теоретические основы налогообложения	Содержание	
	1. Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. 2. Функции налогов. 3. Принципы налогообложения. 4. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. 5. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. 6. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов.	ОК 03
Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений.	Содержание	
	1. Участники налоговых правоотношений. Их права и обязанности. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и индивидуальных предпринимателей.	ОК 03

	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по разделу с целью закрепления пройденного материала по части нормативного регулирования	ОК 03
Тема 1.3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Содержание	
	1. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. 3. Взыскание налога, сбора, страховых взносов. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафа.	ОК 03
	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по исполнению обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов, определению недоимки и взысканию налогов.	ОК 03
Тема 1.4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Содержание	
	1. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Пеня.	ОК 03
	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по приостановлению операций на счетах налогоплательщиков и расчету пени.	ОК 03
Тема 1.5. Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Содержание	
	1. Формы налогового контроля. Налоговые проверки. 2. Понятие налогового правонарушения. 3. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	ОК 03
	В том числе практических занятий	ОК 03
	Решение ситуационных задач по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучить основные отличия налоговых проверок, порядок их проведения и сроки	ОК 03
Раздел 2 Экономическая сущность налогов, сборов, страховых взносов (54 часа)		ОК 03, ПК1.3
Тема 2.1. Федеральные налоги	Содержание	
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость.	ОК 03, ПК1.3

	2. Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций. Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.	
	В том числе практических занятий	
	1. Решение ситуационных задач по расчету налога на добавленную стоимость.	ОК 03, ПК1.3
	2. Решение ситуационных задач по расчету налога на прибыль организаций.	
	Решение ситуационных задач по расчету налога на доходы физических лиц.	
Тема 2.2. Региональные налоги	Содержание	
	1. Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога.	ОК 03, ПК1.3
	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по расчету транспортного налога	ОК 03, ПК1.3
	Решение ситуационных задач по расчету налога на имущество организаций	
Тема 2.3. Местные налоги	Содержание	
	Экономическая сущность и основные элементы земельного налога и налога на имущество физических лиц.	ОК 03, ПК1.3
	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по расчету налога на имущество физических лиц	
	Решение ситуационных задач по расчету земельного налога	
Тема 2.4. Специальные налоговые режимы	Содержание	
	Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения и патентной системы налогообложения	ОК 03, ПК1.3
	В том числе практических занятий	
	Решение ситуационных задач по расчету налога при применении патентной системы налогообложения	ОК 03, ПК1.3
	Решение ситуационных задач по расчету налога при применении упрощенной системы налогообложения	
Тема 2.5. Страховые взносы	Содержание	
	1. Экономическая сущность страховых взносов. Основные элементы обложения страховых взносов.	ОК 03, ПК1.3
	В том числе практических занятий	
	Расчет страховых взносов по единому страховому тарифу	ОК 03, ПК1.3
Промежуточная аттестация в форме экзамена (12 часов)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение: учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5.

3. Налоги и налогообложение: учебник / А. В. Тихонова, О.О. Юшкова, Д. Ю. Шакирова [и др.]; под ред. Л. И. Гончаренко. — Москва: КноРус, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-406-11968-6. — URL: <https://book.ru/book/950153> (дата обращения: 03.08.2025). — Текст: электронный.

4. Финансы, налоги и налогообложение: учебник / М. Ю. Андреева, С. В. Плясова, С. А. Труфанова [и др.]; под ред. Н. А. Бондаревой. — Москва: КноРус, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-406-11143-7. — URL: <https://book.ru/book/950140> (дата обращения: 03.08.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (действующая редакция)
7. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

9. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (в действующей редакции)

11. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции),

12. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)

14. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 № 5-ФЗ (действующая редакция)

15. Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

16. Приказ ФНС России от 29.10.2014 г. № ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

17. Приказ ФНС России от 23.09.2019 № ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

18. Приказ ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

19. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

20. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

21. Приказ ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

26. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.nalog.gov.ru>

27. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- содержание актуальной нормативно-правовой документации	- знает содержание актуальной нормативно-правовой документации	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.

Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - судебная практика по налогообложению	Промежуточная аттестация
<i>Умеет:</i>		
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	- умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; - умеет составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задание 1. Исторически формы налоговых отношений между государством и гражданами складывались и трактовались по-разному. Вначале налоги преподносились как дар гражданина властелину в благодарность за защиту от врагов, затем – как необходимость помощи граждан своему правительству.

Позже налоги выступали как пожертвования, приносимые гражданами в интересах государства, затем как долг граждан перед государством, что сменилось убежденностью в праве государства принудительно изымать деньги у граждан ради общего блага, откуда, наконец, родилось представление о возможности и необходимости изымать у граждан строго определенную долю их доходов, причем независимо от воли налогоплательщика.

Поясните, как налоговые отношения между государством и его гражданами связаны с развитием общества и государства. Какая идея о необходимости уплаты налогов для вас как будущих налогоплательщиков является более привлекательной?

Задание 2. Известный русский экономист Н. И. Тургенев писал, что налоги – суть средства к достижению цели общества и государства. Поясните, какие цели преследуют государство и общество при налогообложении. Объясните, почему понятия «государство» и «налогообложение» неразрывно связаны между собой.

Задание 3. Русское купечество подразделялось на гильдии, что означало установленное государством имущественно-правовое деление купеческого сословия. С купечества взималась гильдейская подать – процентный сбор с объявленного капитала. Сумму капитала каждый купец объявлял сам «по совести», но, как правило, они указывали меньшую сумму капитала. Первоначально налог взимался в размере 1% от объявленного капитала, в дальнейшем были введены разные ставки для различных гильдий, например, 2,5% с купцов третьей гильдии, 4% с купцов первой и второй гильдий. Что побуждало купцов показывать меньшую сумму капитала и какой вид налогообложения к ним применялся?

Задание 4. На примере зарубежных систем налогообложения считается, что размеры налоговых ставок имеют второстепенное значение. Так, страны с вполне благополучным экономическим и социальным положением имеют достаточно высокие и прогрессивные налоги. Например, в Швеции максимальная ставка налога на доходы физических лиц достигает 75%. Поясните, почему высокие ставки налогов на доходы физических лиц существенно не влияют на благосостояние населения зарубежных стран?

Задание 5. Назовите элементы налогообложения, которые соответствуют приведенным ниже характеристикам:

- а) сумма, из которой выплачивается налог;
- б) часть налоговой базы, подлежащая уплате в бюджет;
- в) исключения из общего режима налогообложения;
- г) совокупность действий по фактическому внесению сумм налога в бюджет;
- д) характеристика налога, определяемая по данным бухгалтерского учета;
- е) носитель налога;

ж) стоимостное выражение объекта налогообложения.

Задание 5. В 1946 г. в СССР был введен налог на холостяков, одиноких и малосемейных граждан. Каково назначение этого налога и какие функции он выполнял в то время? Укажите элементы этого налога.

Задание 6. Прокомментируйте экономические принципы налогообложения, сформулированные русским экономистом Н.И. Тургеневым:

- а) равномерное распределение налогов;
- б) определенность;
- в) собирание налогов в удобное время;
- г) ориентация большей части налогового бремени на чистый доход;
- д) дешевое собирание налогов.

Как они соотносятся с принципами классической теории А. Смита?

Задание 7. Петр I учредил должность «прибыльщиков», обязанностью которых было «сидеть и чинить государю прибыль», т. е. изобретать новые источники доходов казны. Одним из налогов, который был введен в это время, стал налог на усы и бороды. Его взимали с тех, кто не хочет бриться, при этом со служивых брали с 30 по 100 руб. в год, а с крестьян – по две деньги с бороды при въезде и выезде из города. Какие функции налогообложения проявляются в этом случае? Каково было назначение этого налога? Укажите элементы этого налога для служивых и крестьян.

Задание 8. С точки зрения экономистов в эффективной налоговой системе должны преобладать:

- а) прогрессивное налогообложение над пропорциональным;
- б) регулирующая функция над фискальной;
- в) налогообложение физических лиц над юридическими;
- г) прямое налогообложение над косвенным.

Примерная структура налогов в формировании бюджета в развитых странах с рыночной экономикой обычно такова, %:

Налоги на личные доходы (прогрессивные).....	40
Налоги на прибыль корпораций (прогрессивные)	10
Социальные взносы.....	30
НДС.....	10
Таможенные пошлины.....	5
Прочие налоги и доходы.....	5
Итого	100

Поясните, почему именно такое сочетание факторов налогообложения соответствует прогрессивным тенденциям в налогообложении. Как вы охарактеризуете состояние и направление развития налоговой системы в Российской Федерации с учетом этих факторов?

Вариант I

Задание 1. Перечислите виды налогов

Задание 2. Предприятие реализовало продукцию по цене 1000,0 млн. руб. (без учета НДС). Фактическая себестоимость реализованной продукции 1200,0 млн. руб.

Сделка выполнена между взаимозависимыми лицами.

Рыночная цена на аналогичную продукцию 1300,0 млн. руб. (без учета НДС).

Определить: 1. Фактический результат от реализации продукции.

2. Налогооблагаемую прибыль.

3. Сумму налога на прибыль, распределив ее по бюджетам.

4. НДС, уплачиваемый в бюджет. Ставка НДС = 10 %.

5. Источники уплаты НДС и налога на прибыль.

Задание 3. Работодатель 5 июня 2024 г. выдал работнику Иванову А.А. заем на сумму 200 000 руб. на срок 30 дней под 4% годовых. На дату заключения договора ключевая ставка Банка России составляла 16% (условно). 29 июня 2024 г. она была повышена до 18%.

Вариант II

Задание 1. Принципы налогообложения

Задание 2. Организация в мае текущего года реализовала оборудование за 60000 руб. (без учета НДС). Первоначальная стоимость этого объекта основных средств по данным бухгалтерского учета составила 120000 руб., сумма начисленной амортизации за время эксплуатации, включая месяц продажи - 10000 руб.

Срок полезного использования оборудования истекает через 15 месяцев.

Налогооблагаемая прибыль по результатам основной деятельности организации составила в первом полугодии текущего года 500000 руб.

Определить: 1. НДС по продаваемому объекту. 2. Финансовый результат организации за первое полугодие. 3. Налогооблагаемую прибыль. 4. Сумму налога на прибыль, распределив ее по бюджетам.

Задание 3. Остаточная стоимость основных средств организации составила в текущем году (руб.):

На всего в том числе необлагаемого налогом на имущество

01.01.	5000 000	260000
01.02.	5100 000	246000
01.03.	5050 000	232000
01.04.	5010 000	218000

Определить: 1. Сумму налога на имущество за отчетный период.
2. Срок представления расчета по налогу

Вариант III

Задание 1. Права и обязанности налогоплательщиков

Задание 2. Выручка от реализации готовой продукции составила на предприятии 2525000 руб. без учета НДС.

Фактическая себестоимость реализованной продукции 1880000 руб., в том числе затраты на представительские расходы составили 40000 руб., расходы на оплату труда – 640000 руб. Определить: 1. Финансовый результат сделки.

2. Прибыль для целей налогообложения.
3. Сумму налога на прибыль, распределив ее по бюджетам.
4. Источник уплаты налога на прибыль.

Задание 3. Работник 1 апреля получил ссуду по месту работы на 4 месяца из расчета 5 % годовых. Размер ссуды 15 000 руб. Ссуда полностью возвращена через 4 месяца.

Ключевая ставка ЦБ России на момент выдачи ссуды 12 % годовых, на момент погашения ссуды – 9%.

Ежемесячная заработная плата работника 17000 руб. Работник уполномочил предприятие производить необходимые расчеты за пользование заемными средствами.

Определить: 1. Сумму совокупного дохода работника за 7 месяцев с начала года.

2. Сумму налога на доходы физических лиц, уплачиваемую работником за 7 месяцев.
3. Сумму дохода, получаемую работником на руки за 7 месяцев.

Вариант IV

Задание 1. Налоговые проверки и их виды

Задание 2. На начало года на предприятии числилось оборудование по первоначальной стоимости 120 тыс. руб.

В апреле этого же года оно было реализовано по цене 100 тыс. руб. без учета НДС. Сумма начисленной амортизации за время эксплуатации оборудования, включая месяц продажи, 10 тыс. руб. Срок полезного использования оборудования истекает через 5 месяцев после продажи.

Налогооблагаемая прибыль от реализации продукции основного производства составила за полугодие 400 тыс. руб.

Определить: 1. Финансовый результат предприятия за полугодие.

2. Налогооблагаемую прибыль.
3. Налог на прибыль с распределением по бюджетам.
4. НДС от реализации оборудования.

Задание 3. Организация в мае текущего года продала оборудование за 10620 руб., в том числе НДС. Первоначальная стоимость объекта основных средств по данным бухгалтерского учета – 14400 руб. Сумма начисленной амортизации за период эксплуатации, включая месяц продажи, составила 6000 руб. Доставка оборудования предусмотрена за счет продавца. Стоимость доставки – 472 руб., в том числе НДС.

- Определить: 1. Выручку от продажи оборудования.
2. НДС по продаваемому объекту основных средств.
3. Финансовый результат от продажи оборудования.

Вариант V

Задание 1. Федеральные налоги

Задание 2. Организация реализовала продукцию на сумму 2050 тыс. руб. (без учета НДС). Себестоимость реализации – 1422 тыс. руб., в том числе расходы на оплату труда – 320 тыс. руб., представительские расходы – 18000 руб.

Организация провела переговоры с деловыми партнерами с целью расширения сотрудничества. Определить: Сумму налога на прибыль с распределением по бюджетам.

Задание 3. Физическое лицо 1 апреля получило беспроцентную ссуду на предприятии сроком на 9 месяцев.

Размер ссуды – 10 тыс. руб. Работник вернул ссуду через девять месяцев.

Ключевая ставка ЦБ РФ на момент выдачи ссуды – 9 % годовых, через месяц ключевая ставка составила 12 % годовых и до момента возврата ссуды не менялась.

Работнику ежемесячно начисляется заработная плата в размере 13000 руб. Работник уполномочил предприятие производить необходимые расчеты за пользование заемными средствами.

- Определить: 1. Сумму совокупного дохода работника за год.
2. Сумму НДФЛ, уплачиваемую работником за год.
3. Сумму дохода, получаемую работником на руки за год.

Вариант VI

Задание 1. Региональные налоги

Задание 2. Организация продала оборудование в мае текущего года за 106200 руб. (в том числе НДС).

Первоначальная стоимость объекта основных средств по данным бухгалтерского учета – 144000 руб.

Сумма начисленной амортизации за период эксплуатации составила 60000 руб.

- Определить: 1. Выручку от продажи оборудования.
2. НДС по продаваемому объекту.

3. Финансовый результат сделки.
4. Объекты поступления налогов.
5. Источники уплаты налогов.

Задание 3. Организация производит и реализует легковые автомобили с мощностью двигателя 120 л.с. Отпускная цена одного автомобиля – 400000 руб. без учета налогов.

Определить: Цену реализации автомобиля с учетом налогов.

Вариант VII

Задание 1. Порядок уплаты налогов

Задание 2. Работник предприятия 1 марта текущего года получил ссуду на предприятии сроком на 5 месяцев из расчета 10 % годовых.

Размер ссуды – 10 000 руб. Ссуду и проценты по ней работник вернул через пять месяцев.

Ключевая ставка ЦБ на момент выдачи ссуды – 12 %, на момент погашения – 18%.

Работнику ежемесячно начисляется заработная плата в размере 14500 руб. Работник уполномочил предприятие производить необходимые расчеты за пользование заемными средствами.

Определить: 1. Сумму совокупного дохода работника за 8 месяцев с начала года.

2. Сумму НДФЛ, уплачиваемую работником за 8 месяцев.
3. Сумму дохода, получаемую работником на руки за 8 месяцев.

Задание 3. Выручка от реализации продукции составила 3540 тыс. руб., в том числе НДС.

Себестоимость реализованной продукции - 2200 тыс. руб.

Определить: 1. Результат от реализации.

2. Налог на прибыль и распределить его по бюджетам.
3. Сумму НДС.

Приложение 1.1.25
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.04 АУДИТ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Булыгин Дмитрий Анатольевич

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	568
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	568
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	568
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	569
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	569
2.2. Содержание дисциплины	569
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	572
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	572
3.2. Учебно-методическое обеспечение	572
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	579

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Аудит»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Аудит»: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Дисциплина «Аудит» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

<i>Код ОК, ПК</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики auditors и правила независимости auditors и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы

	- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	26
Самостоятельная работа	2	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	54	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита. (27 часов)		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	

Сущность и содержание аудита	1. Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. 2. Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. 3. История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. 4. Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. 5. Аттестация аудиторов. 6. Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	ОК 06; ПК 2.3
	В том числе практических занятий	
	1. «Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».	ОК 06; ПК 2.3
	2. «Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	
	1. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. 2. Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. 3. Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. 4. Стандарты аудиторской деятельности и требования, установленные Банком России, саморегулируемой организацией аудиторов. 5. Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. 6. Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. 7. Контроль качества аудиторских услуг. Международные стандарты контроля качества.	ОК 06; ПК 2.3
	В том числе практических занятий	
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач.	ОК 06; ПК 2.3
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	ОК 06; ПК 2.3
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	Содержание учебного материала	
	1. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита. Порядок оформления договора. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. 2. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. 3. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств.	ОК 06; ПК 2.3

	4. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. 5. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. 6. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. 7. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. 8. Виды и формы аудиторского заключения.	
	В том числе практических занятий	
	1. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация».	ОК 06; ПК 2.3
	2. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов».	ОК 06; ПК 2.3
	3. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».	ОК 06; ПК 2.3
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской отчетности и фактов хозяйственной жизни (27 часов)		
Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации	Содержание учебного материала	
	1. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов. 2. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля). 3. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).	ОК 06; ПК 2.3
	В том числе практических занятий	
	1. «Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации»	ОК 06; ПК 2.3
	2. Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора»	ОК 06; ПК 2.3
Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание учебного материала	
	1. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности). 2. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству. 3. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов. Проверка правильности формирования приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе текстовой составляющей.	ОК 06; ПК 2.3

	В том числе практических занятий	
	1. «Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	ОК 06; ПК 2.3
	2. «Оформление результатов аудиторской проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	ОК 06; ПК 2.3
Тема 2.3. Аудит достоверности отчета о финансовых результатах	Содержание учебного материала	
	1. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах.	ОК 06; ПК 2.3
	2. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж.	
	3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов.	
	4. Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.	
	В том числе практических занятий	
	1. «Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.	ОК 06; ПК 2.3
Зачет с оценкой		
Всего: 52		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0.

2. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.А. Штефан, О. А. Замотаева, Н.В. Максимова; под общей редакцией М.А. Штефан.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021–294 с. – (Профессиональное образование) - ISBN 978-5-534-12379 – 1.

3. Касьянова, С. А. Аудит: учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 200 с. + Доп. материалы

[Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863137> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

4. Парушина, Н. В. Аудит: практикум: учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083160> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

5. Рогуленко, Т. М., Аудит + eПриложение: учебник / Т. М. Рогуленко, С.В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва: КноРус, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-406-11213-7. — URL: <https://book.ru/book/949192> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

6. Суйц, В. П., Аудит: учебник / В. П. Суйц. — Москва: КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: <https://book.ru/book/943243> (дата обращения: 01.08.2025). — Текст: электронный.

7. Федоренко, И. В. Аудит: учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065576> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

28. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

29. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ

17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

48. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

53. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

54. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н.

55. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

56. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

57. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций

		Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации;	- знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - знает основы налогового законодательства Российской Федерации; - знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации;	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	- знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
<i>Умеет:</i>		
- применять стандарты антикоррупционного поведения	- умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской	- умеет осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задача 4.

Крупная туристическая фирма собирается открыть филиалы в различных городах России. Главный бухгалтер никогда прежде не работал со счетами учета расчетов с филиалами. Он обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать возможную схему учета и в течение первого полугодия отчетного года контролировать работу централизованной бухгалтерии.

Задание: Сформулируйте предмет договора. Укажите дополнительные виды аудиторских услуг, которые целесообразно оказать в сложившейся ситуации.

Реш-е.: Дог-р на обучение ауд-ра. Дополнительно: дог-р на оказание сопутствующих услуг по сопровождению ведения учета со счетами учета расчетов с филиалами за 1 полугодие; разработка схемы учета.

Задача 5

НПО «Сфера» заключило договор с фирмой «Фолио» на создание единой централизованной системы автоматизации бухгалтерского учета головного предприятия и сети филиалов. В процессе работы возникли затруднения из-за существующей в филиалах системы обработки учетной документации.

Руководство НПО «Сфера» обращается в аудиторскую фирму «Контакт» с просьбой совместно с компьютерной фирмой разработать новую систему формирования учетных регистров и завершить процесс автоматизации.

Задание: Сформулируйте предмет договора. Укажите, какие виды аудиторских услуг аудиторская фирма может оказать НПО «Сфера» в сложившейся ситуации.

Реш-е.: Дог-р на проведение А-ой пр-ки филиалов. Дополнительно: дог-р на оказание сопутствующих услуг по ан-зу убыточных филиалов.

Задача 6

Крупное торговое предприятие обращается в аудиторскую фирму с просьбой перепроверить суммы налогов, перечисляемых в бюджет. Высказывается предположение о недостаточной компетенции главного бухгалтера.

Задание: Сформулируйте предмет договора. Укажите дополнительные виды аудиторских услуг, которые аудиторская фирма может оказать экономическому субъекту в сложившейся ситуации.

Реш-е: Дог-р на проведение А-ой пр-ки учета расч-в с бюджетом по налогам и сборам. Дополнительно:1)контроль за начислением и уплатой налогов;2)контроль ведения учета и составления отч-ти;3)тестирование бух.персонала

Задача 7

Некоммерческая организация — ассоциация «Аэрофлот» по итогам 2010 года имела следующие показатели:

объем годовой выручки от реализации услуг — 27098 066 руб.

сумма активов баланса на конец года — 5567 908 руб.

Задание: Определите, подлежала ли ассоциация «Аэрофлот» 2010 году обязательному аудиту.

Реш-е.: не подлежит, т.к. объем годовой выручки не превышает 50 млн. руб. и сум. активов баланса на конец года не превышает 20 млн. руб., согласно ФЗ №307 ст. 5

Задания в тестовой форме

1. Арендная плата, полученная предприятием за год вперед, отражается проводкой:

- (А) дебет счета 76, кредит счета 98
- (В) дебет счета 98, кредит счета 76
- (С) дебет счета 76, кредит счета 51
- (D) дебет счета 51, кредит счета 98

2. Убытки от реализации продукции выявляются на счете

- (А) 90
- (В) 99
- (С) 91
- (D) 84

3. Наличие штатного расписания для малого предприятия

- (А) не обязательно
- (В) обязательно, если это записано в уставе
- (С) обязательно
- (D) обязательно, если это записано в учредительном договоре

4. Не позднее, чем через 30 дней после истечения отчетного периода представляется _____ отчетность

- (А) квартальная
- (В) месячная
- (С) годовая
- (D) полугодовая

5. Приобретенные лицензионные программы для ПЭВМ переданы в эксплуатацию. Бухгалтерская проводка производится путем записи на
(А) дебет счета 20 "Основное производство"; кредит счета 04 "Нематериальные вложения"
(В) дебет счета 08 "Капитальные вложения"; кредит счета 04 "Нематериальные активы"
(С) дебет счета 04 "Нематериальные активы"; кредит счета 08 "Капитальные вложения"
(D) дебет счета 01 "Основные средства"; кредит счета 08 "Капитальные вложения"
6. Бухгалтерская проводка по начислению налога на добавленную стоимость, если согласно учетной политике предприятия реализация продукции исчисляется по моменту отгрузки, выглядит как
(А) дебет счета 90, кредит счета 68
(В) дебет счета 68, кредит счета 90
(С) дебет счета 90, кредит счета 76
(D) дебет счета 76, кредит счета 90
7. Бухгалтерская отчетность за IV квартал отчетного года
(А) составляется отдельно за квартал
(В) составляется за каждый месяц квартала
(С) включается в годовую отчетность
(D) составляется отдельно, с объяснительной запиской
8. При обнаружении утраты дубликата ключа от кассового сейфа руководитель предприятия
(А) только сообщает о происшествии в органы внутренних дел
(В) создает инвентаризационную комиссию для проверки кассы
(С) сообщает об этом в банк, обслуживающий предприятие
(D) сообщает о происшествии в органы внутренних дел и принимает меры к немедленной замене замка кассового сейфа
9. Первым отчетным годом для организации, вновь созданной после 1 октября, считается период
(А) со дня государственной регистрации по 31 декабря отчетного года
(В) со дня государственной регистрации по 31 декабря следующего года включительно
(С) с начала фактического функционирования организации по 31 декабря отчетного года
(D) с начала фактического функционирования организации по 31 марта следующего года включительно

Вопросы для дифференцированного зачета

- 1) Понятие аудиторской деятельности (аудита). Цели аудита и пользователи информации. История возникновения аудита.
- 2) Виды аудита. Место аудита в системе контроля. Обязательный аудит.
- 3) Нормативно – правовая база аудиторской деятельности в РФ. Правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.
- 4) Противодействие коррупции и легализации доходов в ходе аудиторской деятельности.
- 5) Понятие саморегулируемых организаций.
- 6) Этический кодекс аудитора. Ответственность аудитора.
- 7) Согласование условий проведения аудита, заключение договора на оказание аудиторских услуг.
- 8) Назначение и принципы планирования аудита. Предварительное планирование аудита. Подготовка и составление общего плана аудита.
- 9) Подготовка и составление программы аудита.
- 10) Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
- 11) Виды и источники аудиторских доказательств.
- 12) Характеристика процедур (методов и приемов) получения аудиторских доказательств.
- 13) Понятие аудиторской выборки. Требования к осуществлению выборочного исследования.
- 14) Методы отбора единиц совокупности. Оценка результатов выборки.
- 15) Монетарное выборочное исследование.
- 16) Документирование аудита. Содержание и формы документов. Требования, предъявляемые к их составлению и хранению.
- 17) Внутрифирменный контроль качества аудита. Функции сотрудников аудиторской организации в ходе осуществления аудита.
- 18) Внешний контроль качества в аудите. Особенности контроля качества в сетевых аудиторских компаниях.
- 19) Аудиторское заключение, его формы, принципы составления, состав и содержание.
- 20) Дата подписания аудиторского заключения. Оценка возможности непрерывности деятельности организации. События, произошедшие после отчетной даты, но до даты предоставления бухгалтерской отчетности пользователем.
- 21) Аудит по специальному заданию.
- 22) Сообщение информации по результатам аудита.
- 23) Понятие уровня существенности и требования, предъявляемые к нахождению уровня существенности.
- 24) Понятие аудиторского риска. Неотъемлемый риск, риск средств контроля, риск необнаружения. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.
- 25) Использование работы третьих лиц (эксперта, другого аудитора, внутреннего аудитора). Оформление результатов работы третьих лиц.

- 26) Система внутреннего контроля в аудируемом лице, оценка эффективности СВК.
- 27) Аналитические процедуры, их цели, задачи и содержание. Основные методы, используемые в аналитических процедурах, их характеристика и особенности.
- 28) Аудит денежных средств.
- 29) Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами (60, 62 счета).
- 30) Аудит расчетов по налогу на прибыль.
- 31) Аудит расчетов по оплате труда и социальному страхованию и обеспечению.
- 32) Аудит основных средств.
- 33) Аудит нематериальных активов.
- 34) Аудит материальных ценностей.
- 35) Аудит затрат на производство.
- 36) Аудит расходов для целей налогообложения
- 37) Аудит готовой продукции.
- 38) Аудит формирования финансовых результатов.
- 39) Аудит собственных средств, уставного капитала, нераспределенной прибыли, расчетов с учредителями.
- 40) Аудит кредитов и займов.
- 41) Аудит забалансовых счетов.
- 42) Аудит событий после отчетной даты.
- 43) Применимость допущения о непрерывности деятельности аудируемого лица.
- 44) Бухгалтерская отчетность экономического субъекта как информационная система аудита.
- 45) Цели аудита бухгалтерской отчетности экономического субъекта и способы их достижения: дезагрегирование бухгалтерской отчетности; пообъектный и циклический подход к аудиту.
- 46) Аудит системных вопросов: правоустанавливающих документов, учетных политик (для целей бухгалтерского и налогового учетов), правильности составления отчетности.
- 47) Аудит расчетов по налогу на добавленную стоимость.
- 48) Аудит незавершенного строительства.
- 49) Выполнение согласованных процедур в отношении финансовой отчетности;
- 50) Компиляция финансовой отчетности;
- 51) Обзорная проверка финансовой отчетности;
- 52) Особенности аудита организаций, финансовую отчетность которых подготавливает специализированная организация;
- 53) Аудит сопоставимых данных в финансовой отчетности;
- 54) Аудит операций с аффилированными лицами;
- 55) Аудит соблюдения требований нормативных актов;
- 56) Аудит оценочных значений;
- 57) Особенности первой проверки аудируемого лица;

- 58) Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников;
- 59) Рассмотрение ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.
- 60) Оценка риска мошенничества при аудите.

Приложение 1.1.26
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	590
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	590
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	590
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	591
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	591
2.2. Содержание дисциплины	592
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	593
3.1. Материально-техническое обеспечение	593
3.2. Учебно-методическое обеспечение	593
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	598

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Основы внутреннего контроля»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы внутреннего контроля»: формирование теоретических знаний и практических навыков о системе внутреннего контроля, её принципах, структуре и содержании на хозяйствующих субъектах.

Дисциплина «Основы внутреннего контроля» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04.; ПК 2.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля,

эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни ⁴ - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	38
Самостоятельная работа	6	6
Контрольная работа, зачет с оценкой	-	-
Всего	82	44

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1 Внутренний контроль коммерческой организации и его эффективность (52 часа)		
Тема 1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	Содержание	
	Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	ОК 04 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.	
Тема 2 Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	Содержание учебного материала	
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	ОК 04 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Определение внутреннего контроля в международной практике.	
Тема 3 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	Содержание	
	Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	ОК 04 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка к промежуточной аттестации по темам раздела 1	
Промежуточная аттестация в форме письменной работы		
Раздел 2 Документирование и автоматизация внутреннего контроля (30 часов)		
	Содержание	

Тема 4 Документирование внутреннего контроля	Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.	ОК 04 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Порядок организации документирования внутреннего контроля	
Тема 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	Содержание	ОК 04 ПК 2.3
	Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Автоматизация внутреннего контроля	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Подготовка к промежуточной аттестации	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		
Всего: 82 часа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций: учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.]; под ред. Т.М. Рогуленко. — Москва: КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций: учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. — Москва: КноРус, 2021. — 339 с. — ISBN 978-5-406-06747-5.

3. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг: учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215340> (дата обращения: 03.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

4. Современные подходы к организации внутреннего и внешнего контроля экономическими субъектами: монография / К. В. Гульпенко, Н.В. Тумашик, Ч. С. Христукас [и др.]; под общ. ред. Н. А. Каморджановой, З. С. Туяковой. — Москва: Русайнс, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-4365-8870-4. — URL: <https://book.ru/book/942339> (дата обращения: 03.08.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);
29. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
30. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений»

(ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

50. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

52. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

54. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

55. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

56. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

57. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
– URL: <http://www.ffoms.ru/>

63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
– URL: <http://www.gks.ru/>

64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений –
URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое,	- знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, бюджетное законодательство Российской Федерации;	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни⁴ - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
<i>Умеет:</i>		
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной	- умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- умеет определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задания в тестовой форме

Вопрос 1

Что такое ведомственный контроль?

1. контроль со стороны контрольно-ревизионного управления
2. контроль, необходимый для осуществления независимой проверки
3. контроль головных предприятий над своими филиалами*

Вопрос 2

Кто осуществляет внешний контроль?

1. ревизионная комиссия, созданная на предприятии
2. государственные финансовые органы и фонды, защищающие общество и его отдельные слои*
3. бухгалтерия организации

Вопрос 3

С какой целью осуществляется внутренний контроль?

1. с целью обеспечения сохранности собственности предприятия*
2. в интересах общества
3. в интересах государства

Вопрос 4

1. Предварительный контроль за использованием денежных средств осуществляют...

2. кассир и директор
3. главный бухгалтер
4. кассир
5. главный бухгалтер и директор*
6. кассир и главный бухгалтер

Вопрос 5

Контроль могут осуществлять...

1. только государство
2. только инвесторы и работники по найму
3. только вышестоящие органы
4. все вышеперечисленные органы*

Вопрос 6

Ревизия – это...

1. процессуальное действие, в ходе которого устанавливаются виновные в нарушении законности

2. составная часть системы контроля, признанная устанавливать законность, достоверность и экономическую эффективность совершаемых хозяйственных операций*

3. независимая проверка достоверности платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов

Вопрос 7

Аудит – это

4. метод последующего контроля с целью выявления нарушений и злоупотреблений по обеспечению сохранности собственности

5. независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности*

Вопрос 8

Предприятие получило банковский кредит для финансирования капитальных вложений. На какой счет должны быть отнесены проценты по данному кредиту до ввода объекта основных средств в эксплуатацию?

6. Д-т 20

7. Д-т 99

8. Д-т 08*

9. Д-т 91

Вопрос 9

Какое из приведенных ниже предприятий правильно отразило в учете начисление штрафа за нарушение экологических условий?

1. предприятие А: Д-т 20 – К-т 76

2. предприятие Б: Д-т 91 – К-т 76*

3. предприятие В: Д-т 99 – К-т 76

Вопрос 10

При проверке за прошлый год установлено, что расходы по доставке и установке объекта основных средств отражены по дебету счета 20. Какая исправительная запись, сделанная в текущем году, является правильной?

1. Д-т 01 – К-т 20*

2. Д-т 08 – К-т 20

3. Д-т 01 – К-т 99

4. Д-т 01 – К-т 08

5. Д-т 08 – К-т 91

Вопрос 11

Ревизия – это...

1. это один из важнейших методов последующего контроля и представляет собой комплексную документальную проверку, цель которой — выявление нарушений, злоупотреблений*

2. это один из методов независимого контроля, который проводится по инициативе самого предприятия и служит информацией для руководителя

3. это один из методов независимого контроля, который проводится по заданию правоохранительных органов

Вопрос 12

Целью тематической ревизии является...

4. проверка отдельных видов деятельности предприятия*
5. проверка фактического наличия имущества
6. проверка всех сторон финансово-хозяйственной деятельности отдельного предприятия
7. проверка наличия материальных ценностей

Вопрос 13

Кем назначается состав ревизионной комиссии?

8. руководителем ревизирующей организации*
9. главным бухгалтером
10. председателем ревизионной комиссии
11. руководителем ревизируемой организации

Вопрос 14

Рабочие документы ревизора ведет...

1. каждый член ревизионной комиссии*
2. председатель комиссии
3. лицо, назначенное председателем для ведения этой тетради

Вопрос 15

Каков обычный срок проведения ревизии

1. не менее 1 месяца
2. не ограничено
3. один месяц и более
4. не более 30 дней*

Вопрос 16

Для чего служат акты ревизии?

1. они содержат вспомогательную информацию для руководителя и главного бухгалтера
2. они обобщают результаты ревизии*
3. они служат тестированием операций

Вопрос 17

Что фиксируется в основном акте ревизии?

1. результаты инвентаризации ТМЦ
2. различные нарушения, допущенные за ревизируемый период
3. результаты ревизии в целом по предприятию*

Вопрос 18

Проведение ревизии начинается...

1. с запроса в учреждение банка и ГНИ о регистрации проверяемого предприятия
2. с составления плана ревизионной работы*
3. с проведения экспресс-анализа финансовой отчетности

Вопрос 19

В плане в отличие от программы есть...

4. сроки и исполнители*
5. сроки и место исполнения
6. цель ревизии

Вопрос 20

Результаты ревизии оформляются документом, который называется:

1. акт*
2. отчет
3. заключение

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Внутренний контроль в бухгалтерском и управленческом учете
2. Исторические аспекты развития внутреннего контроля
3. Финансовый контроль
4. Международные требования к организации внутреннего контроля
5. Процедуры, документирование и общие принципы построения системы внутреннего контроля в организации
6. Особенности методики внутреннего контроля
7. Инвентаризация имущества и обязательств
8. Методы проверки документов по однотипным и взаимосвязанным операциям
9. Аналитические процедуры
10. Аудиторская выборка
11. Методы внутреннего контроля
12. Основы организации системы внутреннего контроля
13. Принципы и требования к организации систем внутреннего контроля
14. Порядок проведения внутреннего контроля
15. Взаимосвязи субъектов внутреннего контроля при осуществлении внутреннего контроля
16. Нормативное регулирование системы внутреннего контроля в организации
17. Исторические этапы развития контроля.
18. Функции контроля
19. Развитие контроля в зарубежных странах.
20. Нормативное регулирование контроля.
21. Права, обязанности и полномочия контролирующих органов в России.
22. Классификация ревизий.
23. Инвентаризация материальных ценностей.
24. Особенности организации ревизионной работы на малых предприятиях.
25. Особенности организации контрольно-ревизионной деятельности в коммерческом банке.
26. Отличия аудита от ревизии.
27. Совершенствование инструментария контроля издержек.

28. Аудиторский контроль.
29. Бюджетный финансовый контроль.
30. Налоговый финансовый контроль.
31. Счетная палата РФ, ее задачи.
32. Стандарт о системе внутреннего контроля организации.
33. Развитие внутреннего контроля в системе управления.
34. Оценка эффективности контроля современной организации.
35. Ревизия товарных операций.
36. Ревизия внешнеэкономической деятельности организации.
37. Контрольные функции главного бухгалтера.
38. Эффективность и действенность финансового контроля.
39. Внутренний контроль в системе мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
40. Совершенствование взаимодействия государственного и негосударственного финансового контроля.
41. Учетная политика организации и контрольные функции главного бухгалтера.

ВАРИАНТ 1

Задание 1.

Выберите верный ответ:

1. По результатам контрольного обмера составляется:
 - а) акт контрольного обмера;***
 - б) ведомость пересчета строительных работ;
 - в) сличительная ведомость контрольного обмера.
2. *Основной причиной создания функции внутреннего аудита является:*
 - а) освобождение чрезмерно загруженного работой руководства от ответственности за реализацию эффективных процедур контроля;
 - б) оценка и повышение эффективности процедур контроля;*
 - в) обеспечение достоверности и целостности финансовой и управленческой отчетности организации;
 - г) обеспечение сохранности ресурсов, доверенных организации.
3. *Бюджеты – это необходимый компонент процесса принятия финансовых решений, так как они помогают обеспечить:*
 - а) способы использования всех ресурсов компании;
 - б) рациональное распределение ресурсов;*
 - в) способы проверки управленческих решений;
 - г) автоматический механизм исправления ошибок.
4. *Методами документального контроля являются:*
 - а) экспертная оценка;*

- б) проверка ревизуемых операций в натуре;
- в) лабораторные анализы;
- г) проверка регистров бухгалтерского учета;
- д) контрольный обмер;
- е) технико-экономические расчеты;
- ж) верно (г) и (е);*
- з) верно (а) и (г).

5. Сметный контроль в организации может проводиться в форме:

- а) предварительного контроля;
- б) текущего контроля;
- в) последующего контроля;
- г) верно (б) и (в) одновременно;
- д) верно (а), (б) и (в) одновременно.*

6. Финансовый контроль исследует:

- а) финансово-хозяйственную деятельность предпринимателей в сфере производства, обмена и потребления общественно необходимого продукта на микроэкономическом уровне;*
- б) выполнение программ экономического и социального развития страны, региона.

7. Формами финансово-хозяйственного контроля является:

- а) тематические проверки;
- б) ревизии;
- в) аудит;
- г) все вышеуказанные.*

8. Внутренний контроль подразделяют на:

- а) внутрихозяйственный и внутриведомственный;*
- б) бухгалтерский, аудиторский, управленческий и ревизионный.

9. Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

- а) в интересах собственников коммерческой организации;*
- б) в интересах исполнительного органа коммерческой организации;
- в) в интересах работников коммерческой организации.

10. Проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности обязательно для ревизионной комиссии по требованию:

- а) акционера (акционеров) общества, владеющего в совокупности не менее чем десятью процентами голосующих акций общества;*
- б) руководителя исполнительного органа общества;
- в) главного бухгалтера общества.

Задание 2.

Напишите ответы на поставленные вопросы:

1. Вопрос: Аудитор убеждается в правильности отражения в учете выявленных инвентаризацией излишков материалов по: _____.

Ответ: Рыночной стоимости на дату инвентаризации

2. Вопрос: Деятельность службы внутреннего аудита регулируется: _____.

Ответ: Положением о службе внутреннего аудита

3. Вопрос: Записи в карточке учета материалов (форма № М-17) должны быть сделаны: _____.

Ответ: В день совершения операции по приходу или расходу материалов

4. Вопрос: Организация внутреннего контроля основных средств преследует следующие цели: _____.

Ответ: Обеспечить приобретение основных средств наиболее экономичным способом

Ответ: Обеспечить приобретение действительно необходимых предприятию основных средств

Ответ: Обеспечить правильный учет, физическую сохранность основных средств и поддержание в рабочем состоянии

Ответ: Обеспечить выбытие ненужных основных средств по возможно наиболее высокой цене

5. Вопрос: К доходам, с которых не удерживается налог на доходы физических лиц, относится: _____.

Ответ: Пособия по беременности и родам

Приложение 1.1.27
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП. 06 СТАТИСТИКА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Смирнова Александра Михайловна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	611
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	611
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	611
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	613
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	613
2.2. Содержание дисциплины	613
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	615
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	615
3.2. Учебно-методическое обеспечение	615
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	617

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Статистика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обработке и анализе статистических данных.

Дисциплина «Статистика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 и ПК 2.4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК (при необходимост и)	Уметь	Знать	Владеть навыками (если указаны ПК, если нет, то графа удаляется)
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач;	-

	- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ПК 2.4	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	22
Самостоятельная работа	2	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	46	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК (при необходимости)
Раздел 1. Общие основы статистической науки (6 часов)		ОК 01
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики	Содержание	
	1. Предмет и задачи статистики. 2. История статистики. 3. Особенности статистической методологии. 4. Статистическая совокупность. 5. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков.	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Предмет, метод и задачи статистики.	ОК 01
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Анализ материалов, форм статистической отчетности и статистических показателей сайта https://rosstat.gov.ru/	ОК 01
Раздел 2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации (16 часов)		ОК 01 ПК 2.4
Тема 2. Статистическое наблюдение	Содержание	
	1. Статистическое наблюдение, этапы его проведения и осуществление поиска и интерпретации информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Цели и задачи статистического наблюдения. 2. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. 3. Статистический формуляр. Формы и виды статистической отчетности. Статистический момент и срок (период) статистического наблюдения.	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Статистическое наблюдение.	ОК 01
Тема 3. Сводка и группировка статистических материалов	Содержание	
	1. Статистическая сводка. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. 2. Программа статистической сводки. Результаты сбора информации и отражение их в статистической сводке. 3. Группировка статистических данных. Виды группировок. 4. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. 5. Перегруппировка статистических данных.	ОК 01 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 01 ПК 2.4.
	Виды статистической сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. Виды и задачи группировок.	
Тема 4. Способы наглядного	Содержание 1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы.	ОК 01 ПК 2.4.

представления статистических данных	2. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. 3. Правила построения таблиц в статистике. 4. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры, экспликация графика. 5. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Способы наглядного представления статистических данных.	ОК 01 ПК 2.4.
Раздел 3. Техника расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления (24 часа)		ОК 01 ПК 2.4
Тема 5. Абсолютные и относительные величины и техника их расчета	Содержание 1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. 2. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. 3. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	ОК 01 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Виды и значение обобщающих статистических показателей. Абсолютные статистические величины. Относительные статистические величины.	ОК 01 ПК 2.4
Тема 6. Средние величины и показатели вариации	Содержание 1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая, средняя хронологическая. 2. Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. 3. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение	ОК 01 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Виды средних величин. Средняя арифметическая в статистике. Средняя гармоническая в статистике. Абсолютные и относительные показатели вариации.	ОК 01 ПК 2.4
Тема 7. Статистическое изучение связи между явлениями	Содержание 1. Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. 2. Построение модели связи. Интерпретация результатов. 3. Функциональная связь и стохастическая зависимость. 4. Прямая и обратная связь. Линейные и нелинейные связи.	ОК 01 ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Статистическое изучение связи между явлениями.	ОК 01 ПК 2.4
	Содержание 1. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с	ОК 01 ПК 2.4

Тема 8. Ряды динамики и ряды распределения	равноотстоящими уровнями и неравноотстоящими уровнями во времени. 2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). 3. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. 4. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Понятие о рядах динамики. Виды рядов динамики. Аналитические показатели ряда динамики. Средние показатели ряда динамики. Атрибутивные и вариационные ряды распределения.	ОК 01 ПК 2.4
Тема 9. Индексы	Содержание 1. Понятие об индексах. 2. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. 3. Индивидуальные и общие индексы. 4. Агрегатный индекс. 5. Средние индексы. 6. Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.	ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Понятие об индексах. Классификация индексов в статистике. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы и средние индексы. Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.	ПК 2.4
Тема 10. Выборочное наблюдение	Содержание 1. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. 2. Генеральная и выборочная совокупности. 3. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. 4. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.	ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки	ПК 2.4
Зачет с оценкой (количество часов)		-
Всего (количество часов = п. 2.1)		46

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК».

Лаборатория цифровых технологий в бухгалтерском учете.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16207-3.

2. Замедлина, Е. А. Статистика: учебное пособие / Е.А. Замедлина - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01303-8.

3. Статистика. Практикум: учебное пособие/В. Н. Салин, А.А. Попова, Е.П. Шпаковская, Э.Ю. Чурилова; под ред. В.Н. Салина и Е.П. Шпаковской. — Москва: КНОРУС, 2022. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. Минашкин, В. Г. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Минашкин ; под редакцией В. Г. Минашкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03465-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433530> (дата обращения: 08.05.2025).

5. Попова, А. А., Статистика. Практикум: учебное пособие / А. А. Попова, Э. Ю. Чурилова, ; под ред. В. Н. Салина, Е. П. Шпаковской. — Москва: КноРус, 2022. — 307 с. — ISBN 978-5-406-10040-0. — URL: <https://book.ru/book/944605> (дата обращения: 03.08.2025). — Текст: электронный.

6. Салин, В. Н., Статистика: учебное пособие / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. — Москва: КноРус, 2022. — 292 с. — ISBN 978-5-406-09914-8. — URL: <https://book.ru/book/943936> (дата обращения: 03.08.2025). — Текст: электронный.

7. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511795> (дата обращения: 03.08.2025).

8. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514042> (дата обращения: 18.10.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. <https://rosstat.gov.ru/> – Федеральная служба государственной статистики

2. <https://www.grandars.ru/student/statistika/obshchaya-teoriya-statistiki/>
Энциклопедия экономиста, раздел «Статистика», общая теория статистики

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; - знает структуру плана для решения задач; - знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Проведение фронтального опроса. Тестирование по темам курса. Выполнение и защита презентаций. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация.
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное,	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской	Проведение фронтального опроса. Тестирование по темам курса. Выполнение и защита презентаций. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	результатов практических занятий. Промежуточная аттестация.
<i>Умеет:</i> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	- умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умеет определять этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умеет составлять план действия; - умеет определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация.
- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски.	- умеет применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация.

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Тестирование по темам.

1. Статистика – это:

- 1) массовое, планомерное научно-организованное наблюдение;
- 2) совокупность методов, способов, правил исследования экономических процессов;
- 3) наука об организации, сборе, представлении, анализе и интерпретации количественных данных в целях содействия принятию более эффективных решений.

2. В науку термин статистика ввел:

- 1) Готфрид Ахенваль;
- 2) Михаил Васильевич Ломоносов;
- 3) Уильям Петти.

3. Главным статистическим органом РФ является:

- 1) Центральное статистическое управление;
- 2) Федеральная служба государственной статистики;
- 3) Главный центр обработки и распространения статистической информации.

4. Первой стадией статистического исследования является:

- 1) моделирование взаимосвязей между социально-экономическими процессами и явлениями;
- 2) сбор первичных данных;
- 3) предварительная обработка данных;
- 4) анализ, представление и интерпретация данных.

5. Единица совокупности – это:

- 1) множество подвергающихся статистическому исследованию объектов и явлений, объединенных общими признаками, из которых один или несколько признаков не варьируются;
- 2) индивидуальный составной элемент статистической совокупности, являющийся носителем изучаемых признаков;
- 3) показатель, который можно выразить итоговым значением.

6. Признак «Пол респондента» является:

- 1) качественным альтернативным;
- 2) количественным;
- 3) качественным порядковым.

7. Статистическое наблюдение – это:

- 1) разработка и реализация программ социально-экономического развития территорий РФ;
- 2) систематический, планомерно организуемый процесс сбора первичных данных о социальных и экономических явлениях и фактах;
- 3) это совокупность методов, способов, правил исследования экономических процессов.

8. Критическим моментом при проведении Всероссийской переписи населения 2021 года было 0 часов с 13 на 14 октября. Отметьте, кто должен быть занесен в бланк переписи:

- 1) ребенок, родившийся 13 октября в 20.00;
- 2) ребенок, родившийся 15 октября в 10.00;
- 3) ребенок, родившийся 14 октября в 1 час ночи.

9. Организационными формами статистического наблюдения являются:

- 1) отчетность, специально-организованное статистическое наблюдение, регистры.
- 2) отчетность, регистры, анкета;
- 3) специально-организованное статистическое наблюдение, регистры, опрос.

10. При построении статистических группировок с помощью формулы Стержесса

$n=1+3,322 \times \lg N$ определяют:

- 1) размах вариации;
- 2) число групп;
- 3) ширину интервала.

11. Атрибутивным рядом распределения является:

- 1) распределение населения по уровню образования;
- 2) распределение городов по численности жителей.

12. Абсолютные величины могут выражаться в...

- 1) натуральных единицах измерения и стоимостных единицах;
- 2) процентах и трудовых единицах измерения;
- 3) натуральных единицах измерения, стоимостных единицах, трудовых единицах.

13. Модой называется –

- 1) среднее значение признака в данном ряду распределения;
- 2) наиболее часто встречающееся значение признака в данном ряду;
- 3) значение признака, приходящееся на середину ранжированной совокупности.

14. Для следующих значений признака тарифного разряда рабочих 2, 3, 3, 3, 4, 5, 6 мода

- 1) отсутствует;
- 2) = 3;
- 3) = 6.

15. Установите соответствие:

№	Показатель	№	Вид ряда динамики
1	Средняя выручка по месяцам года	а	Моментный ряд динамики абсолютных величин
2	Запасы на начало каждого месяца	б	Интервальный ряд динамики средних величин

16. В 2022 году организация реализовала 600 т продукции при плане на этот период 550 т. В предшествующем году ей было реализовано 500 т продукции. Относительный показатель динамики (ОПД) равен:

- 1) 109%;
- 2) 110%;
- 3) 120%.

17. Корреляционный анализ используется для изучения:

- 1) взаимосвязи явлений;
- 2) развития явления во времени;
- 3) формы взаимосвязей явлений.

Приложение 1.1.28
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО (протокол №21 от «09»
сентября 2024 года), в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	625
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	625
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	625
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	626
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	626
2.2. Содержание дисциплины	626
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	629
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	629
3.2. Учебно-методическое обеспечение	629
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	630

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Основы управленческого учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета в организации.

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04; ПК 1.2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), - составлять отчетные калькуляции, - производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей; - отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; - составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с

			учетной политикой экономического субъекта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	26
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	54	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1 Теоретические основы управленческого учета (6 часов)		
Тема 1.1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Особенности управленческого учета, его цель и задачи	
Раздел 2 Классификация и поведение затрат, их учет и контроль (16 часов)		
Тема 2.1. Классификация и поведение затрат	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия	
Тема 2.2. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	

	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	
Тема 2.3. Учет и контроль затрат по видам	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Оценка и учет прямых материальных затрат Учет калькуляционных и дискретных затрат.	
Раздел 3 Распределение затрат и калькулирование себестоимости продукции (18 часов)		
Тема 3.1. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.	
Тема 3.2. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	
Тема 3.3. Методы калькулирования как базы ценообразования	Содержание	ОК 04; ПК 1.2
	Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	

	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попердельным и попроцессным методами	
Тема 3.4. Системы нормативного учета и переменных затрат	Содержание	
	Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	ОК 04; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.	
Раздел 4 Планирование и бюджетирование (6 часов)		
Тема 4.1. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Содержание	
	Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	ОК 04; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Процедура составления главного бюджета производственного предприятия	
Раздел 5 Принятие управленческих решений (8 часов)		
Тема 5.1. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Содержание	
	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	ОК 04; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Подготовка к промежуточной аттестации	
Зачет с оценкой		
Всего: 54 часа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Основы управленческого и налогового учета: учебное пособие [для СПо специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород: Изд-во БУКЭП, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510314> (дата обращения: 03.08.2025).

3. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512307> (дата обращения: 03.08.2025).

4. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва: Издательство «Юрайт», 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372> (дата обращения: 13.08.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц: Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
<i>Умеет:</i>		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные

		практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задания в тестовой форме

Вариант 1

1. К основным потребителям информации управленческого учета от носят:

- а) внешние пользователи;
- б) рабочие организации;
- в) руководители организации, структурных подразделений и специалисты.

2. Главная цель управленческого учета:

- а) обеспечение руководства информацией для принятия управленческих решений;
- б) составление внешней отчетности;
- в) бюджетирование.

3. Информацию в системе управленческих решений можно разделить на:

- а) учетную, вне учетную;
- б) входящую, исходящую;
- в) нормативную, техническую.

4. Входящая информация делится на:

- а) учетную, вне учетную, нормативно-техническую;
- б) учетную, вне учетную, нормативную;
- в) учетную, нормативную, техническую.

5. В основе учетной информации лежат.....

6. Источниками вне учетной информации являются:

- а) производственные нормативы;
- б) первичная бухгалтерская информация;
- в) материалы собраний акционеров.

7. К нормативно-технической информации относятся:

- а) планово-бюджетные нормативы;
- б) объяснительные и докладные записки;
- в) материалы СМИ.

8.Обобщение информации - это:

- а) подготовка и интерпретация информации;
- б) анализ и интерпретация информации;
- в) анализ, подготовка и интерпретация информации.

9. Предметом управленческого учёта является.....**10. Эффективная система управленческого учета позволяет:**

- а) облегчить достижение целей организации с наименьшими затратами на функционирование самой системы;
- б) облегчить достижение целей организации с наименьшими затратами на организацию и функционирование самой системы;
- в) облегчить достижение целей организации с наименьшими затратами на организацию самой системы.

11. Организационная структура системы управленческого учета строится с учетом:

- а) информационных потребностей руководства;
- б) информационных потребностей менеджеров;
- в) информационных потребностей всей организации.

12. К управленческому учету относится следующая функция системы управления финансами.....**13. В западной практике управленческий учет ведет.....****14. Анализ отклонений и определение их причин - это:**

- а) анализ правильности составления отчетов менеджеров;
- б) анализ эффективности обмена учетно-финансовой информацией;
- в) анализ производственных показателей и выявление слабых мест.

15. К формам организации управленческого учета относятся:

- а) унитарная, линейно-функциональная, матричная;
- б) унитарная, дивизиональная, матричная;
- в) холдинговая, унитарная, дивизиональная.

16. Достоинство линейно-функциональной формы организации управленческого учета состоит в том, что:

- а) делегируются полномочия по принятию оперативных и тактических решений в дивизионы;
- б) отсутствуют формальные горизонтальные связи;
- в) не допускается дублирование функций и обязанностей внутри организации.

17. Отсутствие формальных горизонтальных связей приводит к:

- а) затруднению координации между отдельными функциональными ветвями;
- б) улучшению вертикальной координации в каждой функциональной ветви;

в) стимулированию профессиональной специализации.

18. Дивизионная структура представляет собой:

а) строгую подчиненность сотрудников низшего звена управления руководителям высшего и передачей информации и команд, преимущественно, по вертикали;

б) группу относительно самостоятельных подразделений, объединенных общим финансовым руководством и отношениями собственности;

в) подразделения, обладающие определенной самостоятельностью в осуществлении своих задач.

19. Дивизионную структуру имеют:

а) производственные компании малого бизнеса;

б) торговые компании среднего бизнеса;

в) крупные компании с заметной территориальной разобщенностью.

20. Интегрированную форму связи финансового и управленческого учета называют.....

21. Зеркальные счета — это счета, характеризующиеся тем, что:

а) нет сходства между счетами управленческого учета и счетами финансового учета;

б) часть счетов управленческого учета дублирует счета финансового учета;

в) все счета управленческого учета сходны со счетами финансового учета.

22. Учетную политику в области управленческого учета составляют:

а) совокупность документов, регламентирующих ведение управленческого учета;

б) учетные данные;

в) приказы и распоряжения, регламентирующие ведение управленческого учета.

23. Пользователи аналитических данных управленческого учета:

а) составляют большую и неизвестную группу лиц, заинтересованных в информации о деятельности организации;

б) составляют относительно малую и известную группу лиц, имеющих доступ к внутрифирменной информации;

в) составляют малую и неизвестную группу лиц, заинтересованных в информации о деятельности организации;

24. Задачи управленческого учета состоят в том, чтобы.....

25. Структура информации зависит от.....

26. К методам и способам отражения учетной информации

относятся.....

27.К измерителям учетной информации относятся.....

28.Ведение управленческого учёта.....

29.Отношение по времени совершения информации.....

В управленческом учете информация.....

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Понятие и сущность управленческого учета.
2. Основные принципы управленческого учета: принципы, обусловленные требованиями бухгалтерского учета
3. Основные принципы управленческого учета: принципы, формирующие состав и процедуры ведения управленческого учета
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
5. Сущность и основные виды центров ответственности
6. Информация для целей управленческого учета.
7. Затраты и расходы: понятие и сущность, сходства и различия.
8. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, оценки стоимости запасов и размера полученной прибыли
9. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования
10. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности
11. Постоянные и переменные затраты. Коэффициент реагирования затрат.
12. Постоянные и переменные затраты. Совокупные затраты. Производственная мощность и релевантный уровень
13. Методы деления затрат на переменные и постоянные. Аналитические методы
14. Методы деления затрат на переменные и постоянные. Статистические методы
15. Формирование рабочего плана счетов для учета затрат: автономный и интегрированный вариант
16. Группировка затрат на производство: применяемые подходы
17. Сущность и основы процесса распределения затрат. Двухэтапный процесс распределения
18. Методы распределения затрат: прямой, пошаговый и двусторонний
19. Сущность и виды себестоимости продукции. Калькулирование и виды калькуляций
20. Принципы и методы калькулирования себестоимости продукции
21. Основные этапы процесса калькулирования себестоимости
22. Калькулирование полной производственной себестоимости
23. Калькулирование неполной производственной себестоимости («абсорпшен-костинг»)

24. Калькулирование себестоимости по переменным затратам («директ-костинг»)
25. Сравнение методов калькулирования по полным («абсорпшен-костинг») и по переменным («директ-костинг») затратам
26. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
27. Учет затрат по функциям (ABC-метод)
28. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
29. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
30. Сводный метод учета производственных затрат: полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты
31. Фактический метод учета затрат и калькулирования себестоимости
32. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
33. Система учета «стандарт-кост»: сущность, назначение, особенности
34. Расчет нормативных затрат и их использование в калькулировании себестоимости в системе «стандарт-кост»
35. Вычисление отклонений и их анализ в системе «стандарт-кост»
36. Запись отклонений в учетных регистрах в системе «стандарт-кост»
37. Процесс принятия управленческих решений: сущность и основные этапы
38. Анализ «затраты – объем – прибыль» (CVP-анализ). Методы нахождения точки равновесия
39. Анализ критической точки с поправкой на фактор прибыли. Производные показатели анализа
40. Релевантный подход, приростный анализ и маржинальный подход в принятии краткосрочных управленческих решений
41. Понятие и виды инвестиционных решений. Принятие решений по капиталовложениям.
42. Оценка и анализ эффективности производственных инвестиций. Учет фактора риска при принятии решений по инвестициям
43. Планирование и бюджетирование: назначение, сущность, цели и виды
44. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов. Операционный бюджет
45. Разработка главного бюджета и взаимосвязь его элементов. Финансовый бюджет
46. Бюджет денежных средств: цели, назначение и процесс разработки
47. Статичные и гибкие бюджеты: сущность, цели, различия
48. Ценовая политика предприятия. Факторы, влияющие на ценовые решения
49. Методы внешнего ценообразования: на основе переменных затрат, валовой прибыли, рентабельности продаж, рентабельности активов.
50. Трансфертное ценообразование. Методы исчисления трансфертных цен.

Приложение 1.1.29
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Цатурян В. Г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	640
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	640
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	640
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	641
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	641
2.2. Содержание дисциплины	642
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	644
3.1. Материально-техническое обеспечение	644
3.2. Учебно-методическое обеспечение	644
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	646

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области бухгалтерского учета с применением цифровых технологий.

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК.02, ПК 1.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том

	- использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		числе с использованием цифровых средств
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	178	118
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Зачет с оценкой	-	-
Экзамен	12	-
Всего	194	118

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности (28 часов)		
Тема 1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	Содержание	ОК.2
	Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете	
Тема 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	Содержание	ОК.2
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Работа в СПС . Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Формирование учетной политики в СПС для целей бухгалтерского и налогового учета предприятий различных форм собственности и систем налогообложения	
Раздел 2. Информационные системы бухгалтерского учета (154 часа)		
Тема 3. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	Содержание	ПК 1.6
	Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы. Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Настройка автоматизированной системы учета организации при применении различных систем налогообложения	
	Учет денежных средств и расчетных операций.	
	Учет материально-производственных запасов.	
	Учет внеоборотных активов.	
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Формирование учетной политики в программе 1С Бухгалтерия для целей бухгалтерского и налогового учета	

	предприятий различных форм собственности и систем налогообложения	
Тема 4. Системы дистанционного банковского обслуживания	Содержание	ПК 1.6
	Сущность дистанционного банковского обслуживания. Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания. Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания. Функционал системы «Клиент-банк».	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов.	
Тема 5. Системы формирования и сдачи электронной отчетности	Содержание	ПК 1.6
	Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС.	
	Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд.	
Тема 6. Системы электронного документооборота	Содержание	ПК 1.6
	Понятие юридически значимого электронного документооборота. Электронная подпись. Виды систем электронного документооборота. Характеристика и возможности систем юридически значимого обмена электронными документами с другими компаниями.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Формирование и отправка исходящих электронных документов.	
	Получение и обработка входящих электронных документов.	
Экзамен (12 часов)		
Всего (194 часа)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК;
Лаборатория цифровых технологий в бухгалтерском учете.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5.
2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448765>.
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050>.
4. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903327> (дата обращения: 03.08.2025). — Режим доступа: по подписке.
5. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002.html>(дата обращения: 03.08.2025). — Режим доступа: по подписке.
6. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>(дата обращения: 03.08.2025). — Режим доступа: по подписке.
7. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991> (дата обращения: 03.08.2025). — Режим доступа: по подписке.
8. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/2079929> (дата обращения: 03.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

9. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва: КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/936307>.

10. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608> (дата обращения: 03.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая редакция) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).
10. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
11. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).
12. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (в действующей редакции).
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru>

15. Работа в Excel с формулами и таблицами данных <https://exceltable.com>
16. Экономико-правовая библиотека <http://www.vuzlib.net>
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru>
18. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
19. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.minfin.ru>
20. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.nalog.ru>
21. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений
<https://edu.1cfresh.com>
22. Информационные материалы 1С <https://v8.1c.ru>
23. Информационная система 1С: ИТС <https://its.1c.ru/>
24. Методические материалы по конфигурациям 1С <https://docplayer.ru>
25. Материалы и видеоуроки по 1С <https://курсы-по-1с.рф>
26. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
27. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
28. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
<http://www.ffoms.ru/>
29. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
<http://www.cbr.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе	- Проведение фронтального опроса - Тестирование по темам курса - Выполнение и защита рефератов, презентаций - Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. - Промежуточная аттестация

	с использованием цифровых средств	
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
<i>Умеет:</i>		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
-пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.

справочно-правовыми системами	справочно-правовыми системами	Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Темы для решения сквозной практической задачи на экзамене

1. Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете.
2. Работа в СПС. Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС.
3. Настройка автоматизированной системы учета организации при применении различных систем налогообложения.
4. Учет денежных средств и расчетных операций.
5. Учет материально-производственных запасов.
6. Учет внеоборотных активов.
7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
9. Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов.
10. Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС.
11. Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд.
12. Формирование и отправка исходящих электронных документов.
13. Получение и обработка входящих электронных документов.

Вопросы к экзамену

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
3. Правила оформления документов, проверка и обработка документов.
4. Документооборот и его этапы.
5. План счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения.
6. Порядок отражения операций на счетах бухгалтерского учета.
7. Этапы формирования рабочего плана счетов организации.
8. Основные правила ведения и документального оформления кассовых операций.
9. Учёт денежных документов.
10. Инвентаризация денежных средств и денежных документов в кассе и учет её результатов.

11. Источники финансирования долгосрочных инвестиций.
12. Принципы учёта капитальных вложений.
13. Синтетический учёт долгосрочных вложений.
14. Понятие, классификация и порядок оценки основных средств.
15. Документальное оформление и учёт поступления основных средств.
16. Документальное оформление и учёт выбытия основных средств.
17. Документальное оформление и учёт затрат основного производства.
18. Оценка материально-производственных запасов.
19. Документальное оформление и учёт операций по расчётному счёту.
20. Документальное оформление и синтетический учёт движения материально- производственных запасов.
21. Инвентаризация материально-производственных запасов.
22. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.
23. Правила безналичных расчётов в Российской Федерации.
24. Порядок ведения кассовой книги.
25. Учёт движения денежных средств в кассе.
26. Учет внутривозвратных расчетов. Списание задолженности по срокам исковой давности.
27. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
28. Учёт расчётов по налогам и сборам.
29. Учёт расчётов по кредитам и займам.
30. Учёт расчетов с подотчетными лицами.
31. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками.
32. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.
33. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.
34. Учетные регистры и порядок их оформления.
35. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
36. Учёт наличия и движения готовой продукции.
37. Документальное оформление движения готовой продукции.
38. Отчетность материально-ответственных лиц.
39. Понятие и оценка готовой продукции.
40. Учёт брака в производстве.
41. Понятие и классификация материально-производственных запасов.
42. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
43. Понятие и оценка нематериальных активов.
44. Способы, порядок начисления и учет амортизационных отчислений по объектам основных средств.
45. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.

46. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам.
47. Способы, порядок начисления и учет амортизационных отчислений по нематериальным активам.
48. Оценка и учёт незавершенного производства.
49. Выбор способов ведения бухгалтерского учета, его техники и формы.
50. Учёт финансовых вложений в ценные бумаги.
51. Формы безналичных расчетов.
52. Схемы расчетов платежными поручениями, инкассовыми поручениями, по аккредитиву.
53. Схемы расчетов в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств, в форме перевода электронных денежных средств.
54. Расчеты при помощи денежного чека, объявления на взнос наличными, платежного требования.
55. Учет расчетов по специальным счетам.
56. Бухгалтерский учет денежных средств в иностранной валюте.
57. Лимит остатка кассы.
58. Бухгалтерский учет аренды основных средств.
59. Бухгалтерский учет и документальное оформление движения материалов.
60. Оценка и бухгалтерский учет операций выбытия материалов.
61. Бухгалтерский учет транспортно-заготовительных расходов.
62. Бухгалтерский учет затрат на производство.
63. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.
64. Документальное оформление и учет прямых затрат.
65. Документальное оформление, учет и распределение косвенных затрат.
66. Учет выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции.
67. Учет расчетов с работниками по прочим операциям.
68. Ошибки в первичных документах бухгалтерского учета и способы их исправления.
69. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации.
70. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы и её учёт.
71. Первичные документы по учету численности работников, отработанного времени и выработки. Удержания из заработной платы.
72. Заполнение первичных документов по учёту личного состава, труда и его оплаты.

73. Расчет отпускных выплат.
74. Расчет сумм пособий по временной нетрудоспособности.
75. Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учёта.
76. Документальное оформление и отражение в учёте операций по кредитам и займам.
77. Понятие и состав собственного капитала организации.
78. Бухгалтерский учёт уставного капитала, порядок его формирования.
79. Бухгалтерский учёт резервного капитала.
80. Бухгалтерский учёт добавочного капитала.
81. Бухгалтерский учёт целевого финансирования.
82. Понятие и классификация доходов организации.
83. Понятие и классификация расходов организации.
84. 16. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.
85. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
86. Бухгалтерский учёт финансовых результатов от обычных видов деятельности.
87. Бухгалтерский учёт финансовых результатов по прочим видам деятельности.
88. Бухгалтерский учёт нераспределённой прибыли.
89. Бухгалтерский учёт направления использования чистой прибыли отчетного и прошлого года.
90. Формирование, использование и учет резервного капитала.
91. Бухгалтерский учёт расчетов по отчислениям на социальное страхование.
92. Порядок закрытия счета 99 «Прибыли и убытки».
93. Бухгалтерский учёт финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
94. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы» и порядок отражения операций с использованием данного счета.
95. Характеристика счета 90 "Продажи" и порядок отражения операций с использованием данного счета.
96. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и порядок отражения операций с использованием данного счета.
97. Бухгалтерский учёт расчетов по налогу на прибыль.
98. Бухгалтерский учёт НДС.

Приложение 1.1.30
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Борисова Татьяна Валерьевна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	656
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	656
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	656
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	657
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	657
2.2. Содержание дисциплины	657
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	662
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	662
3.2. Учебно-методическое обеспечение	662
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	664

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование представлений об использовании необходимых нормативно-правовых документов, о защите прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, об анализе и оценке результатов и последствий деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения.

Учебная дисциплина «ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 06.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта

	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	-16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	66	-16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Значение права в профессиональной деятельности- 8 часов		
Тема 1.1. Система российского права.	Содержание учебного материала	ОК 03, ОК 06

	Понятие и сущность права. Значение права в регулировании общественных отношений и профессиональной деятельности. Правовые нормы, институты. Отрасли российского права.	
Тема 1.2. Общая характеристика правоотношений в профессиональной сфере.	Содержание учебного материала Понятие и признаки правоотношений. Основные элементы правоотношений. Виды правоотношений в профессиональной деятельности. Правосубъектность участников правоотношений в профессиональной сфере. Правовой статус физических лиц, правовой статус юридических лиц и органов государственной власти.	ОК 03, ОК 06
Раздел 2. Основы конституционного права Российской Федерации -8 часов		
Тема 2.1. Конституционное устройство органов власти РФ.	Содержание учебного материала Понятие Конституции РФ и ее место в системе законодательства. Основы конституционного строя России. Система органов государственной власти. Президент РФ. Законодательная, исполнительная и судебная власть в РФ. Правоохранительные органы. Органы власти субъектов РФ и местного самоуправления.	ОК 03, ОК 06
Тема 2.2. Права и обязанности человека и гражданина.	Содержание учебного материала Правовой статус личности в Российской Федерации. Гражданство РФ. Личные, политические, экономические, социальные и культурные права и свободы человека и гражданина в РФ. Конституционные обязанности. Правовая культура.	ОК 03, ОК 06
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых правоотношений – 14 часов		
Тема 3.1. Характеристика трудовых правоотношений.	Содержание учебного материала Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовой договор как основа трудовых правоотношений. Общие требования к содержанию трудового договора. Порядок заключения и оформления трудового договора. Изменение и прекращение трудового договора. Сохранность персональных данных работников.	ОК 03, ОК 06
Тема 3.2. Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха и оплаты труда.	Содержание учебного материала Понятие и виды рабочего времени. Режимы рабочего времени. Время отдыха. Понятие и виды отпусков. Документационное оформление отпуска. Нормирование труда. Правовое регулирование служебных командировок.	ОК 03, ОК 06

	Понятие и виды оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда. Компенсационные выплаты работникам.	
Тема 3.3. Правовое регулирование дисциплины труда и материальной ответственности.	Содержание учебного материала Понятие дисциплины труда и внутреннего трудового распорядка. Поощрения работников. Понятия и виды дисциплинарной ответственности работников. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность сторон трудового договора. Виды материальной ответственности.	ОК 03, ОК 06
Тема 3.4. Охрана труда. Защита трудовых прав граждан.	Содержание учебного материала Понятие и содержание правового института охраны труда. Права и обязанностей работников и работодателей в сфере охраны труда. Организация охраны труда. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав граждан профсоюзами. Самозащита трудовых прав. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	ОК 03, ОК 06
Раздел 4. Основные законодательные акты о правовом обеспечении профессиональной деятельности служащих – 8 часов		
Тема 4.1. Государственная и муниципальная служба как вид профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала Понятие «государственная служба». Система государственной службы в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы. Отличие служебного контракта от трудового договора. Аттестация государственных служащих.	ОК 03, ОК 06
Тема 4.2. Права и обязанности государственных (муниципальных) служащих.	Содержание учебного материала Права и обязанности государственных (муниципальных) служащих. Ограничения и запреты государственной службы. Правовое регулирование противодействия коррупции на государственном и локальном уровне. Меры профилактики коррупционного поведения государственных служащих.	ОК 03, ОК 06
Раздел 5. Правовое регулирование профессиональной деятельности в области гражданских правоотношений – 14 часов		

Тема 5.1. Гражданское право. Коммерческие и некоммерческие организации.	Содержание учебного материала Гражданские правоотношения: субъекты, объекты, содержание. Источники гражданского права. Применение норм гражданского права в профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Органы управления юридического лица. Учредительные документы. Лицензирование деятельности. Несостоятельность (банкротство). Коммерческие юридические лица. Характеристика основных форм: хозяйственные товарищества и общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы, представительства, объединения юридических лиц. Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц. Характеристика фондов, учреждений, общественных организаций. Публично-правовые образования в системе гражданских правоотношений.	ОК 03, ОК 06
Тема 5.2. Право собственности на документы и информационные ресурсы.	Содержание учебного материала Право собственности: основной институт гражданского права. Содержание права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Интеллектуальная собственность. Право собственности на информационные ресурсы и документированную информацию. Право собственности на документы Архивного фонда РФ. Правовое регулирование использования на документах государственных и официальных символов, фирменного наименования организации.	ОК 03, ОК 06
Тема 5.3. Гражданско-правовой договор в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала Сделки: понятие, виды, формы. Понятие «гражданско-правовой договор». Виды договоров. Требования к оформлению договоров. Порядок заключения договоров. Договор депозитарного хранения документов Архивного фонда РФ. Протоколы в системе гражданско-правовых договорных отношений. Решения собраний. Нормативные требования к срокам хранения гражданско-правовых договоров. Государственные контракты. Гражданско-правовые обязательства. Представительство и доверенность. Гражданско-правовая ответственность. Защита	ОК 03, ОК 06

	имущественных и личных неимущественных прав.	
Раздел 6. Основные направления административно-правовое регулирования правоотношений – 6 часов		
Тема 6.1. Общая характеристика административных правоотношений.	Содержание учебного материала Административные (управленческие) правоотношения. Субъекты и источники правового регулирования. Задачи, принципы, и методы административного права. Источники и субъекты административного права. Административные формы и методы реализации государственного управления. Административное правонарушение, его юридический состав и виды. Административная ответственность. Система административных наказаний. Административная ответственность в сфере делопроизводства и архивоведения.	ОК 03, ОК 06
Раздел 7. Правовое регулирование в сфере информации, делопроизводства и архивоведения – 8 часов		
Тема 7.1. Правовое регулирование доступа к документированной информации.	Содержание учебного материала Понятие и виды документированной информации. Правовое регулирование порядка предоставления и использования информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Понятие и виды конфиденциальной информации. Правовой режим информации, отнесенной к государственной тайне. Правовой режим информации, отнесенной к коммерческой тайне. Правовой режим информации, отнесенной к служебной тайне. Профессиональная тайна. Правовой режим персональных данных. Защита информации	ОК 03, ОК 06
Тема 7.2. Правовое регулирование использования информационно-коммуникационных технологий в делопроизводстве и архивном деле.	Содержание учебного материала Понятие «электронный документ» и его закрепление в нормативных актах Российской Федерации. Электронная подпись как условие придания юридической силы электронному документу. Федеральные целевые программы как правовая основа внедрения информационно-коммуникационных технологий в систему государственного и муниципального управления. Правовое регулирование предоставления государственных услуг и осуществления государственных функций в электронной форме. Организация учета	ОК 03, ОК 06

	архивных дел с применением информационных технологий.	
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		-
Всего:		66

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных в примерной программе печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5.

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15088-9.

3. Землин А. И. [и др.], ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ ДЛЯ КОЛЛЕДЖЕЙ. Учебник для СПО (, Землин А. И. [и др.]; Отв. ред. Землин А.И.)

4. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3.

5. Стрекозов, В. Г. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб.

и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330> (дата обращения: 28.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102330>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487096> (дата обращения: 14.08.2025).

3.2.3 Дополнительные источники

1. Базовые документы, регулирующие правовые основы российской законодательной системы [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.consultant.ru>

2. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>

3. Федеральные нормативные правовые акты, законодательные документы РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kodeks.ru/>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» — URL: <https://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» — URL: <https://znanium.com/>

6. Научная электронная библиотека «eLibrary» — URL: <https://elibrary.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		

содержание актуальной нормативно-правовой документации; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационных и коммуникационных технологий; нормативные правовые акты Российской Федерации по защите информации и работе с обращениями граждан; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационной безопасности; требования охраны труда; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере организации деловой поездки; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информации; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере трудовых отношений; локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере архивного дела; нормативные правовые акты Российской Федерации в области конфиденциальной информации и защиты персональных данных.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Индивидуальные и фронтальные опросы; Тестовые задания; Проведение промежуточного контроля.

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; использовать правовую информацию в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять стандарты антикоррупционного поведения; принимать меры по сохранению конфиденциальной информации в ходе приёма посетителей; обеспечивать сохранность персональных данных работников.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Оценка результатов выполнения практической работы; Наблюдение за ходом выполнения практической работы; Проверка результатов выполнения самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся; Проведение промежуточного контроля.

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятие профессиональной деятельности и правовая основа ее обеспечения
2. Понятие, виды и правовое регулирование профессиональной деятельности.

3. Понятие право и его основные признаки.
4. Страховые правоотношения.
5. Понятие гражданского правового договора.
6. Виды договоров в гражданском праве.
7. Классификация договоров в гражданском праве.
8. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.
9. Договор купли-продажи, предмет, содержание.
10. Формы собственности в Российской Федерации.
11. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
12. Понятие, стороны, форма договора страхования и его существенные условия.
13. Содержание договора страхования.
14. Права и обязанности сторон по договору страхования.
15. Изменение, расторжение и прекращение договора страхования.
16. Понятие и признаки юридического лица.
17. Порядок и способы создания юридических лиц.
18. Государственная регистрация и государственный реестр юридических лиц.
19. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.
20. Классификация юридических лиц.
21. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
22. Организационно-правовые формы некоммерческие организации.
23. Ответственность юридических лиц.
24. Что признается административным правонарушением. Состав.
25. Виды административных наказаний.
26. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.
27. Категории преступлений.
28. Состав преступления.
29. Виды наказаний в уголовном праве.
30. Трудовое правоотношение. Признаки и виды трудовых отношений.
31. Основания возникновения трудовых отношений.
32. Основания изменения трудовых отношений.
33. Работник и работодатель их права и обязанности.
34. Расторжение трудовых отношений.
35. Права и обязанности органов занятости населения.
36. Правовой статус безработного.
37. Социальные гарантии и компенсации безработным.
38. Понятие, содержание, виды и существенные условия трудового договора
39. Порядок заключения трудового договора
40. Изменение условий трудового договора
41. Отстранение от работы
42. Прекращение трудового договора

43. Понятие и виды рабочего времени
44. Режим рабочего времени,
45. Суммированный учет рабочего времени
46. Понятие и виды времени отдыха
47. Судебная система судов РФ.
48. Судебный порядок рассмотрения дел.
49. Подведомственность и подсудность судов.
50. Лица участвующие в деле и другие участники процесса.

Приложение 1.1.31
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.10 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	671
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	671
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	671
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	672
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	672
2.2. Содержание дисциплины	672
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	674
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	674
3.2. Учебно-методическое обеспечение	675
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	680

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»: формирование у студентов теоретических знаний в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации и практических навыков расчета и оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.01	– распознавать и анализировать задачу в профессиональном и социальном контексте, выделять этапы ее решения; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; реализовывать план решения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	– актуальный профессиональный и социальный контекст; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; методики анализа финансово-хозяйственной деятельности организации для решения задач.
ОК.02	– определять необходимые источники информации; – использовать различные цифровые средства и современное программное обеспечение для поиска информации;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – современные цифровые средства и программное обеспечение,

	– структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска для выполнения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	порядок их применения при поиске и анализе информации; – формат результатов поиска информации для выполнения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
ОК.03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования при планировании собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной области; – использовать знания по финансовой грамотности в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в различных жизненных ситуациях	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – знания по финансовой грамотности в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в различных жизненных ситуациях
ОК.09	- участвовать в диалогах на профессиональные темы; - писать связные сообщения по теме анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	- лексический минимум, относящийся к описанию процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности по теме анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	50
Самостоятельная работа	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	66	50

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа (8 часов)		
Тема 1.1. Научные основы экономического анализа	Содержание	
	Цели, предмет и задачи АФХД. Определение экономического анализа как науки и вида прикладной деятельности. Роль комплексного анализа в управлении производством. Содержание экономического анализа	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности. Виды источников информации. Правила подготовки экономической информации к анализу.	
Тема 1.2. Виды финансово-хозяйственного анализа, методы проведения анализа	Содержание	
	Виды финансово-хозяйственного анализа	ОК 01
	Система аналитических показателей, их классификация. Основные приемы и методы экономического анализа	ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 09
	Практическая работа 1. Применение приема сравнения в решении производственных задач	
	Практическая работа 2. Решение производственных задач способом цепных подстановок и арифметических разниц	
	Практическая работа 3. Решение производственных задач способом цепных подстановок и арифметических разниц	
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации (42 часа)		
Тема 2.1. Анализ производства и реализации продукции	Содержание	
	Задачи и цели анализа объема производства и продаж. Источники информации. Система взаимосвязанных показателей анализа объема производства и продаж. Анализ ассортимента и структуры продукции, ее обновления и качества. Анализ ритмичности производства.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Анализ и оценка влияния на объем производства и продаж продукции производственных ресурсов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическая работа 4. Анализ динамики показателей объема производства и реализации продукции	
	Практическая работа 5. Расчет влияния основных факторов на показатели объема производства и реализации продукции	
Тема 2.2. Анализ использования основных средств	Содержание	
	Цели, задачи, источники анализа. Анализ движения основных средств. Анализ состава и структуры основных средств состояния основных средств. Оценка технического состояния основных средств	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09
	Анализ эффективности использования основных средств. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства и реализации продукции.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическая работа 6. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств	
	Практическая работа 7. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств	
Тема 2.3. Анализ использования	Содержание	
	Анализ объема, ритмичности, комплектности поставок. Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдения норм расхода.	ОК 01 ОК 02 ОК 03

материальных ресурсов	Анализ эффективности использования предметов труда. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.	ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическая работа 8. Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов	
Тема 2.4. Анализ использования трудовых ресурсов и фонда заработной платы	Содержание	
	Цели, задачи, источники анализа. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации.	ОК 01
	Анализ движения рабочей силы.	ОК 02
	Анализ производительности труда и использования фонда заработной платы.	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 09
	Практическая работа 9. Оценка трудовых факторов, влияющих на производительность труда и объем производства	
Тема 2.5. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции	Практическая работа 10. Анализ влияния изменения численности работников, производительности труда на объем производства	
	Содержание	
	Цели, задачи, источники анализа. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат.	ОК 01
	Анализ безубыточности (критической точки реализации)	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 03
	Практическая работа 11. Расчет влияния факторов на себестоимость продукции	ОК 09
Тема 2.6. Анализ финансовых результатов деятельности организации	Практическая работа 12. Анализ предельных затрат, определение точки безубыточности	
	Содержание	
	Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.	ОК 01
	Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности.	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 03
	Практическая работа 13. Факторный анализ прибыли от продаж	ОК 09
Тема 3.1. Анализ финансового состояния и деловой активности организации	Практическая работа 14. Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения	
	Практическая работа 15. Расчет влияния факторов на уровень рентабельности	
	Раздел 3. Анализ финансового состояния организации (16 часов)	
	Содержание	
	Цели и задачи анализа. Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс-анализ финансового состояния.	ОК 01
	Анализ имущественного положения. Оценка структуры, состава и динамики собственных оборотных средств.	ОК 02
	Оценка показателей финансовой устойчивости, платежеспособности и деловой активности организации.	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 09
	Практическая работа 16. Анализ имущества (активов)	
	Практическая работа 17. Анализ структуры источников средств	
	Практическая работа 18. Оценка финансовой устойчивости	
	Практическая работа 19. Анализ платежеспособности	
	Практическая работа 20. Анализ деловой активности	

<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>	
Всего: 66 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с п.6.1.1. ОПОП..

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных в примерной программе печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.–(Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва: КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: <https://book.ru/book/948874> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

3. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

4. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

5. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667>.

6. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: <https://book.ru/book/944921> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

7. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва: КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: <https://book.ru/book/950155> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

8. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiiy-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФ-образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

11. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

17. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

18. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

19. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

20. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

38. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных

средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

39. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

44. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

45. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

46. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

47. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

48. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

49. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

50. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

51. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

52. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

53. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

54. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

55. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
– актуальный профессиональный и социальный контекст; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; – структура плана для решения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	– демонстрация высокого уровня подготовленности, характерной мыслительной деятельности, наличие направленности познавательной деятельности и устойчивых знаний по теме сущности анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, его функций и роли в современных условиях развития экономики; – структуры и сущности показателей экономического анализа.	– оценка результатов тестирования; – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – современные цифровые средства и программное обеспечение, порядок их применения при поиске и анализе информации; - формат результатов поиска информации для выполнения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	– демонстрация понимания структурной упорядоченности представления информации; - демонстрация знаний о необходимых требованиях к оформлению результатов поиска информации; – демонстрация знаний о выборе эффективных цифровых технологий для поиска информации по теме сущности и роли анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, его функций; структуры показателей экономического анализа.	– оценка результатов тестирования. – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - знания по финансовой грамотности в области	– демонстрация понимания важности использования актуальной нормативно-правовой документации и современной научной и профессиональной терминологии; – демонстрация понимания подхода к выбору эффективной траектории профессионального развития и самообразования; - демонстрация понимания важности использования знаний по финансовой грамотности в области экономического анализа в различных жизненных ситуациях	– оценка результатов тестирования. – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.

экономического анализа различных жизненных ситуациях		
– лексический минимум, относящийся к описанию процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов по теме анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	демонстрация знаний лексического минимума, правил чтения текстов профессиональной направленности при пользовании профессиональной документацией по теме анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	– оценка результатов тестирования и выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
<i>Умеет:</i>		
– распознавать и анализировать задачу в профессиональном и социальном контексте, выделять этапы ее решения; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действия; – определять требуемые ресурсы; – реализовывать составленный план решения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	– демонстрация умения своевременно и точно распознавать задачу в профессиональном и социальном контексте в области экономического анализа; – демонстрация обоснованного применения методов решения профессиональных задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.
– определять необходимые источники информации; – использовать различные цифровые средства и современное программное обеспечение для поиска информации; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска для выполнения задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	– демонстрация умения определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; – демонстрация поиска, анализа и интерпретации полученной информации с использованием современного программного обеспечения и цифровых средств для качественного выполнения профессиональных задач в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию;	– демонстрация интереса к актуальному развитию профессиональной отрасли; демонстрация выстраивания траектории профессионального развития и самообразования, планирования повышения квалификации в профессиональной области.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении

– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования при планировании собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной области; – использовать знания по финансовой грамотности в области финансово-хозяйственной деятельности организации	– демонстрация способности к организации самостоятельных занятий при изучении дисциплины; – демонстрация умения представлять собственные проекты в предпринимательской деятельности; – демонстрация применения знаний по финансовой грамотности в области финансово-хозяйственной деятельности организации	индивидуальных домашних заданий.

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задачи

Задача 1. На основе имеющихся данных провести факторный анализ фондоотдачи и сделать вывод.

Показатели	Базис- ный год	Отчетный год	Отклонение (+, -)	Темп роста %
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.	20000	22000		
2. Стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	23000	24100		
3. Фондоотдача, руб.				

Задача 2. На основе имеющихся данных провести факторный анализ фондоемкости и сделать вывод.

Показатели	Базис- ный год	Отчетный год	Отклонение (+, -)	Темп роста %
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.				
2. Стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.				
3. Фондоемкость руб.				

Задача 3. На основе имеющихся данных провести факторный анализ фондоотдачи и сделать вывод.

Показатели	Базис- ный год	Отчетный год	Отклонение (+, -)	Темп роста %
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.				
2. Стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.				

3. Фондоотдача, руб.				

Задача 4. На основе имеющихся данных провести факторный анализ фондоемкости и сделать вывод.

Показатели	Базис- ный год	Отчетный год	Отклонение (+, -)	Темп роста %
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.	20000	22000		
2. Стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	23000	24100		
3. Фондоемкость руб.				

Задача 5. По имеющимся данным рассчитать Коэффициент ввода, коэффициент обновления

Группы основных фондов	Наличие на начало года, тыс. руб.	Поступило за год, тыс. руб.	Выбыло за год, тыс. руб.	Наличие на конец года, тыс. руб.
Промышленно-производственные основные фонды	48000	6500	3400	51100

Задания в тестовой форме

Выберите правильные ответы.

1. Анализ в переводе с греческого означает:

- 1) **разложение**
- 2) обобщение
- 3) сравнение
- 4) группирование

2. Анализ экономических показателей начинают с:

- 1) **определение динамики показателя**
- 2) определение динамики главных факторов
- 3) выявление количественного влияния главных факторов
- 4) структуры показателя

3. Метод синтеза означает:

- 1) разложение целого на составные части
- 2) группирование показателей
- 3) **обобщение составных частей в единое целое**
- 4) сравнение

4. Основные средства в зависимости от участия в производстве делятся на:

- 1) **производственные и непроизводственные**
- 2) собственные и привлеченные
- 3) основные и оборотные

5. Коэффициент обновления основных средств определяется:

- 1) отношением стоимости основных средств на конец и начало периода
- 2) отношением остаточной стоимости к балансовой

3) отношением приобретенных или вновь введенных в действие основных средств к балансовой стоимости на конец года

4) отношением стоимости выбывших основных средств к их балансовой стоимости к началу года

6. Эффективность использования основных средств отображают такие показатели:

1) фондовооруженность и фондоотдача

2) фондоотдача и фондоемкость

3) фондоемкость и фондовооруженность

4) фондоемкость и фондообеспеченность

7. Основными факторами влияния на фондоотдачу есть:

1) стоимость основных средств

2) стоимость валовой продукции и основных средств

3) стоимость основных средств и численность работников

4) стоимость валовой продукции и численность работников

8. Спрос на продукцию предприятия зависит от:

1) качества, рекламы, конкурентоспособности

2) прибыли, себестоимости

3) конкурентоспособности, себестоимости

4) себестоимости

9. Валовая прибыль определяется:

1) чистый доход (выручка) — себестоимость реализованной продукции

2) доход предприятия — НДС

3) чистая прибыль + выручка

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Цели, предмет и задачи АФХД.

2. Определение экономического анализа как науки и вида прикладной деятельности.

3. Роль комплексного анализа в управлении производством.

4. Содержание экономического анализа. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности.

5. Виды источников информации. Правила подготовки экономической информации к анализу

6. Анализ технико-организационного уровня производства.

7. Резервы повышения технико-организационного уровня производства

8. Задачи и цели анализа объема производства и продаж. Источники информации.

9. Система взаимосвязанных показателей анализа объема производства и продаж.

10. Анализ ассортимента и структуры продукции, ее обновления и качества.

11. Анализ ритмичности производства

12. Анализ и оценка влияния на объем производства и продаж продукции производственных ресурсов

13. Цели, задачи, источники анализа использования основных средств.

14. Анализ состава и структуры основных средств состояния основных средств.
15. Оценка технического состояния основных средств
16. Анализ эффективности использования основных средств.
17. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства и реализации продукции
18. Анализ объема, ритмичности, комплектности поставок.
19. Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдения норм расхода
20. Анализ эффективности использования предметов труда.
21. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции
22. Цели, задачи, источники анализа трудовых ресурсов.
23. Анализ движения рабочей силы
24. Анализ производительности труда и фонда использования рабочего времени
25. Цели, задачи, источники анализа себестоимости продукции.
26. Факторный анализ себестоимости продукции.
27. Анализ безубыточности (критической точки реализации)
28. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли.
29. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения
30. Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности
31. Цели и задачи анализа финансового состояния организации.
32. Система показателей, характеризующих финансовое состояние.
33. Экспресс-анализ финансового состояния.
34. Анализ имущественного положения. Оценка структуры, состава и динамики собственных оборотных средств.
35. Понятие, анализ и оценка показателей финансовой устойчивости
36. Понятие, анализ и оценка показателей платежеспособности организации

Приложение 1.1.32
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.11 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Кочкина Маргарита Антоновна

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	689
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	689
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	689
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	690
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	690
2.2. Содержание дисциплины	690
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	693
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	693
3.2. Учебно-методическое обеспечение	693
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	694

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Документационное обеспечение управления»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Документационное обеспечение управления»: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации делопроизводства и документооборота, необходимых для эффективной работы в управленческих структурах.

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов -правила построения устных сообщений -особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного	

		поведения и последствия его нарушения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	32
Самостоятельная работа	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Всего	48	32

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК
Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности (8 часов)		
Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Основные свойства документов и их функции в системе управления. Понятие документа. Информация и документ. Классификация документов: по виду оформления; по содержанию; по форме; по происхождению; по средствам фиксации; по срокам хранения. Материальные носители информации. Понятие документирования. Основные способы документирования. Основные современные технологии, применяемые при организации работы с документами в организациях (учреждениях).	

Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Нормативно-правовые акты, регулирующие документационное обеспечение управления. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документов и документационного обеспечения управления. Перечень основных государственных стандартов на унифицированные системы документации. Основные положения государственной системы документационного обеспечения управления. Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, финансовая и др.	
Тема 1.3 Способы и правила создания документов	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Характеристика, состав и содержание ГОСТа на систему организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. Формуляр-образец ОРД. Правила оформления реквизитов, регламентированных ГОСТом.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах.	
Раздел 2. Организация системы документационного обеспечения (20 часов)		
Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, актов, протоколов, докладных и объяснительных записок), требования к их оформлению. Документирование деятельности коллегиальных органов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации.	
Тема 2.2 Оформление организационно-распорядительной документации	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения, инструкции, должностной инструкции), требования к оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания), требования к их оформлению. Понятие подлинника, копии, выписки, дубликата. Виды копий документов, особенности заверения копий и выписок нотариальными конторами и должностными лицами организаций.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации.	
Тема 2.3 Оформление кадровой документации	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Заявления и приказы по личному составу. Личная карточка формы Т-2 и личные дела	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации.	
	Содержание	ОК 05

Тема 2.4 Договорно-правовая документация	Понятие договора. Основные разделы договоров. Порядок оформления трудового договора, договора поставки, договора купли-продажи.	ОК 06 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №5. Оформление договоров.	
Тема 2.5 Претензионно-исковая документация	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Основные реквизиты и порядок оформления претензий, ответов на претензию. Юридическая служба, выполняющая претензионно-исковую работу на предприятии. Журнал регистрации претензий. Порядок оформления исковых заявлений и представление их в Арбитражный суд.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №6. Оформление претензионно-исковой документации.	
Раздел 3. Организация работы с документами в организациях (учреждениях) (20 часов)		
Тема 3.1 Технология организации документооборота в организациях (учреждениях)	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Управление и делопроизводство. Организационные формы делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, основная задача, функции, типовые структуры, должностной состав. Регламентация работы службы ДОУ. Примерное положение о службе документационного обеспечения управления и должностные инструкции.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие 9. Оформление сносков / библиографических ссылок на источник в тексте. Оформление списка использованных источников. Практическое занятие 10. Оформление титульного листа. Оформление оглавления/содержания. Практическое занятие 11. Выполнение многостраничного текстового документа с нумерацией страниц. Практическое занятие 12. Работа с рукописью. Оформление текстового документа после корректурной правки.	
Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Понятия предложения, заявления и жалобы. Прием и регистрация писем граждан. Рассмотрение и разрешение писем, срок рассмотрения. Анализ писем граждан. Конфиденциальное делопроизводство. Гриф ограничения доступа к документу. Автоматизированные системы работы с документами. Средства изготовления, копирования и размножения документов. Организация рабочих мест.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие №7. Оформление обращений граждан	
Тема 3.3 Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации	Содержание	ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы: прием и первичная обработка документов; распределение поступивших документов; регистрация документов и предварительное их рассмотрение; рассмотрение документов руководством организации (учреждения) и направление их на исполнение; исполнение и контроль за исполнением документов; текущее хранение документов. Номенклатура дел. Обработка дел для последующего хранения. Экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей. Сдача дел в архив.	

Зачет с оценкой	
Всего (48 часов)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет документационного обеспечения управления

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Басаков, М. И., Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения): учебное пособие / М. И. Басаков. — Москва: КноРус, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-406-11367-7. — URL: <https://book.ru/book/948724> (дата обращения: 26.06.2025). — Текст: электронный.

2. Вармунд, В. В., Документационное обеспечение управления: учебник / В. В. Вармунд. — Москва: Юстиция, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-8902-2. — URL: <https://book.ru/book/942707> (дата обращения: 26.06.2025). — Текст: электронный.

3. Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Дорониной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19113-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560925> (дата обращения: 31.05.2025).

4. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6.

5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523613>

6. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16538-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531240>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> -правила оформления документов -особенности социального и культурного контекста - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов - профессиональной направленности	- знает правила оформления документов -особенности социального и культурного контекста -знает сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений -знает значимость профессиональной деятельности по специальности -знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения -знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения -знает правила чтения текстов - профессиональной направленности	Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической и лабораторной работы, промежуточная аттестация.
<i>Умеет:</i> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	-умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	понимать тексты на базовые профессиональные темы -умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация.

Приложение 1.1.33
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.12 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией социально-
гуманитарного цикла
Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ М.А. Кочкина

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ ДПО
ИРПО (протокол №21 от «09» сентября
2024 года), в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 9 от «29» мая 2025 г.

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	699
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы ..	699
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	699
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	700
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	700
2.2. Содержание дисциплины	700
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	702
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	702
3.2. Учебно-методическое обеспечение	702
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	703

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит»: формирование у студентов теоретических знаний в области финансов, денежного обращения, кредита и практических навыков расчета, планирования и оценки показателей денежного обращения и финансового рынка.

Дисциплина «ОП.12 Финансы, денежное обращение и кредит» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	– распознавать и анализировать задачу в профессиональном и социальном контексте, выделять этапы ее решения; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать план решения задач в области финансов, денежного обращения и кредита	– актуальный профессиональный и социальный контекст; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; – структура плана для решения задач в области финансов, денежного обращения и кредита.
ОК 02	– определять необходимые источники информации; – использовать различные цифровые средства и современное программное обеспечение для поиска информации; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – современные цифровые средства и программное обеспечение, порядок их

	оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска для выполнения задач в области финансов, денежного обращения и кредита.	применения при поиске и анализе информации; – формат результатов поиска информации для выполнения задач в области финансов, денежного обращения и кредита
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования при планировании собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной области; – использовать знания по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита в различных жизненных ситуациях	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; – знания по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита в различных жизненных ситуациях
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, связанной с финансами, денежным обращением и кредитом.	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности при взаимодействии в коллективе и команде в ходе профессиональной деятельности, связанной с финансами, денежным обращением и кредитом.
ОК 09	- участвовать в диалогах на профессиональные темы; - писать связные сообщения по теме финансов, денежного обращения и кредита.	- лексический минимум, относящийся к описанию процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности по теме финансов, денежного обращения и кредита.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	22
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация	-	-

Всего	56	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Код ОК, ПК
Раздел 1. Денежное обращение и финансовая система, управление финансами (28 часов)		
Тема 1.1. Сущность финансов, их функции и роль в экономики	Содержание	
	Сущность и функции денег. Понятие и показатели денежного обращения. Денежная система и ее элементы	ОК 01
	Сущность и функции финансов и роль их в экономике.	ОК 02
	Характеристика сфер и звеньев финансовой системы.	ОК 03
	Финансовая политика: управление финансами, планирование, прогнозирование и контроль	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 09
	Практическая работа 1. Расчет денежных агрегатов	
	Практическая работа 2. Анализ показателей, связанных с денежным обращением	
	Практическая работа 3. Расчет показателей инфляции	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	<i>Особенности страховой деятельности в Российской Федерации.</i>	
Тема 1.2. Финансы организаций различных форм собственности	Содержание	
	Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Финансы хозяйствующих субъектов.	ОК 01
	Характеристика формирования чистой прибыли хозяйствующего субъекта. Формирование и распределение прибыли	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 03
	Практическое занятие 4. Формирование финансовых ресурсов организации.	ОК 04
	Практическое занятие 5. Расчет чистой прибыли хозяйствующего субъекта	ОК 09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	<i>Платежный баланс. Проблемы внешней задолженности России. Проблемы конвертируемости рубля.</i>	
Раздел 2. Бюджетная система Российской Федерации (18 часов)		
Тема 2.1. Государственный бюджет и бюджетная система России	Содержание	
	Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Структура финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства.	ОК 01
	Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации.	ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 03
	Практическая работа 6. Выполнение расчетов по структуре государственного долга Российской Федерации (субъекта Российской Федерации).	ОК 04
	Практическая работа 7. Выполнение расчетов по структуре государственного долга субъекта Российской Федерации	ОК 09
Тема 2.2. Финансы Федеральный бюджет - главное	Содержание	
	Федеральный бюджет и его значение в решении общегосударственных задач.	ОК 01
	Принципы бюджетного финансирования.	ОК 02 ОК 03

звено бюджетной системы	Доходы федерального бюджета. Расходы федерального бюджета. Основные задачи в области государственных расходов. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.	ОК 04 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическая работа 8. Анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования дефицита бюджета	
Тема 2.3. Внебюджетные фонды	Содержание	
	Социально-экономическая сущность и значение внебюджетных фондов. Структура внебюджетных фондов. Пути создания внебюджетных фондов	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	ОК 04
	Практическая работа 9. Анализ структуры бюджета внебюджетных фондов и источников их финансирования	ОК 09
Раздел 3. Структура кредитной и банковской системы (10 часа)		
Тема 3.1. Рынок ценных бумаг и инвестиции	Содержание	
	Рынок ценных бумаг и его структура. Виды ценных бумаг и их характеристика. Операции и сделки с ценными бумагами	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Инвестиционный процесс: понятие, виды инвестиций и участники. Инвестиционные качества ценных бумаг. Инвестиционный портфель	ОК 04 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 10. Расчет номинальной стоимости акций. Расчет доходности по различным видам ценных бумаг	
Тема 3.2. Банковская система Российской Федерации	Содержание	
	Понятие и основные элементы банковской системы РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Задачи и функции Центрального банка России. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
Тема 3.3. Кредит и кредитная система	Содержание	
	Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Классификация форм кредита и их место в кредитных отношениях рыночного типа. Виды банковского кредита. Принципы и организация банковского кредитования	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 11. Расчет текущей стоимости размера вложения капитала	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		
Всего (количество часов = 80)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п. 6.1.1. ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных в примерной программе печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022 — 336 с. — ISBN 978-5-8199-0701-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854586>

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 434 с. — ISBN 978-5-534-13969-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/489654> — Текст : электронный.

3. Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.]; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пешанской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 345 с. — ISBN 978-5-534-06790-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/494158> — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Финансы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 491 с. — ISBN 978-5-534-14782-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/497489>

2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684>

3. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/491482>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
– актуальный профессиональный и социальный контекст; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; – структура плана для решения задач в области финансов, денежного обращения и кредита.	– демонстрация высокого уровня подготовленности, характерной мыслительной деятельности, наличие направленности познавательной деятельности и устойчивых знаний по теме сущности финансов, их функций и роли в условиях рыночной экономики; – структуры кредитной и банковской системы; сущности финансов организаций различных форм собственности.	– оценка результатов тестирования; – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – современные цифровые средства и программное обеспечение, порядок их применения при поиске и анализе информации; – формат результатов поиска информации для выполнения задач в области финансов, денежного обращения и кредита	– демонстрация понимания структурной упорядоченности представления информации; – демонстрация знаний о необходимых требованиях к оформлению результатов поиска информации; – демонстрация знаний о выборе эффективных цифровых технологий для поиска информации по теме сущности и роли финансов, их функций; структуры кредитной и банковской системы; сущности финансов организаций различных форм собственности.	– оценка результатов тестирования. – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; правила	– демонстрация понимания важности использования актуальной нормативно-правовой документации и современной научной и профессиональной терминологии; – демонстрация понимания подхода к выбору эффективной траектории	– оценка результатов тестирования. – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.

разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; знания по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита различных жизненных ситуациях	профессионального развития и самообразования; демонстрация понимания важности использования знаний по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита в различных жизненных ситуациях	
– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений для осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста в области финансов, денежного обращения и кредита.	демонстрация знания и понимания особенностей социального и культурного контекста; демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений для осуществления устной и письменной коммуникации в области финансов, денежного обращения и кредита.	– оценка результатов тестирования. – оценка результатов выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
– лексический минимум, относящийся к описанию процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов по теме финансов, денежного обращения и кредита.	демонстрация знаний лексического минимума, правил чтения текстов профессиональной направленности при использовании профессиональной документацией по теме финансов, денежного обращения и кредита.	– оценка результатов тестирования и выполнения практической работы; – оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации.
<i>Умеет:</i>		
– распознавать и анализировать задачу в профессиональном и социальном контексте, выделять этапы ее решения; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план решения задач в области финансов,	– демонстрация умения своевременно и точно распознавать задачу в профессиональном и социальном контексте в области финансов, денежного обращения и кредита; – демонстрация обоснованного применения методов решения профессиональных задач в области финансов, денежного обращения и кредита.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.

денежного обращения и кредита		
– определять необходимые источники информации; – использовать различные цифровые средства и современное программное обеспечение для поиска информации; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска для выполнения задач в области финансов, денежного обращения и кредита.	– демонстрация умения определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; – демонстрация поиска, анализа и интерпретации полученной информации с использованием современного программного обеспечения и цифровых средств для качественного выполнения профессиональных задач в области финансов, денежного обращения и кредита.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования при планировании собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной области; – использовать знания по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита в различных жизненных ситуациях	– демонстрация интереса к актуальному развитию профессиональной отрасли; демонстрация выстраивания траектории профессионального развития и самообразования, планирования повышения квалификации в профессиональной области. – демонстрация способности к организации самостоятельных занятий при изучении дисциплины; – демонстрация умения представлять собственные проекты в предпринимательской деятельности; – демонстрация применения знаний по финансовой грамотности в области финансов, денежного обращения и кредита	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности для эффективного	- демонстрация умения сотрудничать при работе в команде и в коллективе с обучающимися, преподавателями и представителями работодателей	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения

взаимодействия и работы в коллективе и команде в области финансов, денежного обращения и кредита.	в процессе обучения основам финансов, денежного обращения и кредита.	образовательной программы на практических занятиях, при выполнении домашних заданий.
- участвовать в диалогах на профессиональные темы; - писать связные сообщения по теме финансов, денежного обращения и кредита.	- демонстрация умений вести диалог на профессиональные темы, составлять документы, относящиеся к профессиональной деятельности в области финансов, денежного обращения и кредита	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента на практических занятиях, при выполнении домашних заданий.

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Практические задания (ситуационные задачи)

Задание 1

Предприятие «Вестер» получило кредит в КБ «ИнвестБанке» для оплаты за товары на сумму 900000руб. сроком на 6 мес. Ставка банка за пользование кредитом 12% годовых. Согласно кредитному Договору, предприятие обязано уплачивать сумму процентов за кредит ежемесячно. Определите сумму % за кредит за каждый месяц, размер платы за кредит и сумму погасительного долга.

Задание 2

Магазин «Магия» получает в коммерческом банке «Балтика» краткосрочный кредит в сумме 250000 руб. для оплаты за товары, Ставка банка за пользование кредитом 13%, кредит выдан на 90 дней 20 октября. Банк взыскивает оплату за кредит ежемесячно равными суммами.

Рассчитать:

- 1) Срок погашения кредита.
- 2) Сумму % за пользование кредитом.
- 3) Сумму % за пользование кредитом выплачиваемой ежемесячно.
- 4) Составить кредитный договор.

Задание 3

Предприятие «Домострой» обслуживается в «МОСБИЗНЕС» Банке. Банк предоставляет «Домострою» кредит под 13% годовых, в сумме 1100.000 руб.

Кредит предоставляется на 80 дней 20 октября 2007г. Рассчитать данные для оформления кредитного договора.

Задание 4

Составьте криптограмму, указав зашифрованное слово.

1. Форма краткосрочного кредита, предоставление которого осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх остатка на его счете.

1. Скидка.

2. Предоставление в долг денег или товаров.

3. Ряд комиссионно-посреднических операций, связанных с переуступкой банку клиентом- поставщиком неоплаченных платежных требований за поставленные товары, соответственно права на получение платежа по ним.

4. Залог недвижимости.

5. Форма образования и расходования средств для функционирования гос. власти.

6. Вклад денежных средств или ценных бумаг в банк на хранение.

7. Возможная опасность потерь.

8. Принцип кредитования.

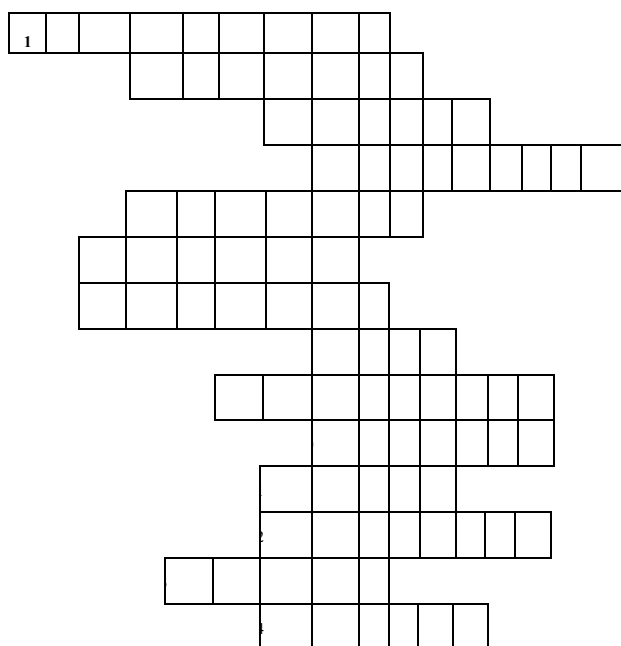
9. Ценная бумага.

10. Обязательный взнос в бюджет, осуществляемый плательщиками налога в соответствии с законодательством.

11. Инвестиции приносящие вкладчику определенный доход через регулярные промежутки времени.

12. Косвенный налог.

13. Всеобщий эквивалент.



Задание 5

ООО «Лика» открывает депозитный вклад в размере 100 млн руб. на срок три месяца с начислением процентов в конце срока действия договора из расчета 60% годовых. Требуется определить сумму денег, которую клиент получит в банке по окончании срока договора.

Задание 6

Банк принимает депозиты на полгода по ставке 10% годовых. Определите проценты, выплаченные банком на вклад 150 тыс. руб.

Задание 7

Требуется определить проценты и сумму накопленного долга, если ссуда равна 50 тыс. руб., срок ссуды — 3 года, проценты простые, ставка 22% годовых.

Задание 8

Депозит в размере 500 тыс. руб. положен в банк на три года. Определите сумму начисленных процентов при простой и сложной ставках процентов, равных 80% годовых

Задание 9

Предприятие взяло кредит в 100 млн руб. сроком на два года под 15% годовых и по истечении срока кредита должно вернуть ссуду с процентами. Сколько должно заплатить предприятие? Проценты простые.

Задания в тестовой форме**Тема Денежный оборот и денежное обращение.**

1. - это сумма всех платежей, совершенных юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной формах за определенный период времени.
2. предполагает движение только наличных денег.
3. - это совокупный объем наличных денег и денег безналичного оборота.
4. В условиях современной рыночной экономики первичной является эмиссия ... денег.
 - A. Наличных.
 - B. Бумажных.
 - C. Металлических.
 - D. Безналичных.
5. Безналичные деньги выпускаются в оборот:
 - A. Центральным банком путем предоставления ссуд расчетно-кассовым центрам.
 - B. Предприятиями, имеющими счета в коммерческих банках.
 - C. Расчетно-кассовыми центрами путем предоставления ссуд предприятиям.

D. Коммерческими банками путем предоставления ссуд их клиентам.

6. Наличные деньги поступают в оборот путем:

A. Выплаты предприятиями заработной платы рабочим.

B. Перевода расчетно-кассовыми центрами оборотной кассы денежных средств в резервные фонды.

C. Осуществления кассовых операций коммерческими банками.

D. Передачи центральным банком резервных денежных фондов расчетно-кассовым центрам.

7. В основе денежной эмиссии лежат операции.

A. Финансовые.

B. Кредитные.

C. Валютные.

D. Фондовые.

8 - это выпуск денег в оборот, при котором происходит общее увеличение денежной массы, находящейся в обороте.

9. При выпуске денег в оборот количество денег в обороте:

A. Всегда уменьшается.

B. Всегда увеличивается.

C. Остается неизменным.

D. Может увеличиваться или уменьшаться.

10. Существует эмиссия ... денег.

A. Только наличных.

B. Только бумажных.

C. Наличных и безналичных.

D. Только безналичных.

11. Эмиссию наличных денег производят:

A. Коммерческие банки и предприятия.

B. Коммерческие банки.

C. Центральный банк РФ и коммерческие банки.

D. Центральный банк РФ и его расчетно-кассовые центры.

12. Резервные фонды и оборотные кассы наличных денег хранятся в:

A. Гохране РФ.

B. Коммерческих банках.

C. Расчетно-кассовых центрах.

D. Региональных депозитариях.

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Происхождение и сущность денег.
2. Виды денег и их особенности.
3. Теории денег
4. Роль денег в условиях рыночной экономики.
5. Деньги – экономическая и историческая категория.
6. Сущность и функции денег
7. Виды денег
8. Денежный оборот. Денежное обращение
9. Сущность и формы проявления инфляции.
10. Виды инфляции и ее причины.
11. Закон денежного обращения: сущность и формулы
12. Денежная масса, денежные агрегаты, денежный мультипликатор
13. Наличный и безналичный оборот.
14. Характеристика денежной системы и формы ее развития.
15. Элементы денежной системы
16. Принципы функционирования денежной системы
17. Сущность финансов, их роль в экономике
18. Денежная система России
19. Органы управления финансами, их строение, функции и роль в экономике
20. Финансовая система, ее сферы и звенья
21. Финансовый рынок: определение, инструменты, общая структура
22. Государственные финансы, состав и роль в экономике
23. Функции аппарата управления общегосударственными финансами
24. Государственный бюджет, его сущность и структура
25. Содержание, роль и функции государственного бюджета
26. Бюджетная система РФ
27. Сущность налогов их роль в формировании доходов бюджетной системы
28. Государственный долг и способы управления им
29. Государственный кредит, его сущность и функции
30. Сущность и назначение внебюджетных фондов
31. Формирование финансовых ресурсов предприятия
32. Рынок капитала, его элементы и роль в экономике
33. Классификация и структура платежного баланса.
34. Излишек и дефицит платежного баланса.
35. Банковская система РФ, ее структура и функции
36. Задачи и функции Центрального банка РФ.
37. Структура банковской системы РФ.
38. Виды банков и их структура.
39. Понятие, сущность и функции кредита.
40. Виды и формы кредита.
41. Принципы кредитования. Основные виды обеспечения кредита.
42. Денежно-кредитная политика и её инструменты.
43. Система безналичных расчетов, ее основные элементы.
44. Основополагающие принципы организации безналичного денежного оборота.

45.Формы безналичных расчётов.

46.Ссудный процент и его экономическая роль

47. Прочие виды финансово-кредитных отношений: лизинг, факторинг, форфейтинг

48. Валютная система

49.Валютные операции

50.Валютные отношения и валютная система

Приложение 1.2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

СОДЕРЖАНИЕ

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА» ..	715
«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»	761
«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «КАССИР»	798

Приложение 1.2.1
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией основной
профессиональной образовательной
программы специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Теньгаева Н.Ю.

Протокол № _____

от «__» _____ 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)
и согласована с работодателем

Разработчик: Цатурян В. Г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	718
1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета» в структуре образовательной программы	718
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	718
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	722
2.1. Трудоемкость освоения модуля	722
2.2. Структура профессионального модуля	723
2.3. Примерное содержание профессионального модуля.....	735
2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)	738
3. Условия реализации профессионального модуля	741
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	741
3.2. Учебно-методическое обеспечение	741
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	752

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-

	профессиональные темы		
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов,

	в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов

	плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	деятельности экономического субъекта
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных

	установленными правилами	первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	334	210
Курсовой проект (работа)	20	20
Самостоятельная работа	18	
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	72	72
производственная	144	144
Промежуточная аттестация (экзамен)	24	
Всего	592	446

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	274	174	274	242	20	12		
	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	78	58	78	72	-	6	-	-
	Учебная практика	72	72					72	-
	Производственная практика	144	144					-	144
	Промежуточная аттестация (экзамен)	24							
	Всего:	592	216	352	314	20	18	72	144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа	Код ОК, ПК
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования (274 часа)		
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	Содержание Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».	
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».	
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».	
	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	
Тема 1.2. Учет денежных средств.	Содержание	
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».	
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».	
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».	
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».	
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе» 3. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке»	
Тема 1.3. Учет основных средств.	Содержание	
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств. Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств. В том числе практических и лабораторных занятий 1. «Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач». 2. «Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач». 3. Решение кейса «Принятие к учету основных средств». 4. «Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач». 5. «Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач». 6. «Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач». В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств»	
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Содержание	
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».	
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов»	
	Содержание	
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».	
	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений»	
Тема 1.6. Учет запасов	Содержание	
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».	
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».	
	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	

	1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов»	
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Содержание	
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимости выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика поперечного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения поперечного метода калькулирования.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».	
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»	
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание	
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».	
	Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции»	
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	Содержание	
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».	

	«Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».	
	«Учет расчетов с персоналом. Решение ситуационных задач».	
	«Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»	
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	Содержание	
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».	
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».	
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».	
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».	
	7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Особенности учета заработной платы в разных отраслях экономики	
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	Содержание	
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».	
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Виды удержаний из заработной платы работников	
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание	
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской федерации, Фонд социального страхования Российской федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения..	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».	
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Особенности учёта расчетов по социальным страхованиям и обеспечению для разных категорий работников.	
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	Содержание	
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	

	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»	
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».	
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение ситуационных задач».	
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».	
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».	
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Содержание	
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».	
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	Содержание	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6

	В том числе практических и лабораторных занятий	
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».	
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»	
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Содержание	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	ОК 0.9 ПК 1.1-1.2, 1.4-1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».	
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»	
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»	
Курсовая работа (20 часов)		
Раздел 2 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации (78 часов)		
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 2.1. Государственный бюджет как экономическая категория	Содержание	
	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения. Функции бюджета РФ.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации	
Тема 2.2. Бюджеты Российской Федерации	Содержание	
	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	

	Содержание	
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Формирование аналитических таблиц по элементам налогов специальных налоговых режимов	
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Содержание	
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	
	2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.	
	3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль	

	организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.	
	6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.	
	7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.	
	8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	
	9. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.	
	10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.	
	11. Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.	

Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	Содержание	
	Особенности начисления и перечисления сумм в ПФР. Порядок и сроки исчисления взносов в ПФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФСС. Порядок и сроки исчисления взносов в ФСС. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Содержание	
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	ОК. 09 ПК 1.3, ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	
Учебная практика (72 часа) Виды работ: 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформить и защитить Отчет по практике.		
Производственная практика (144 часа) Виды работ: 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.		

3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.
4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.
5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.
7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации.
8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств.
9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов.
10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений.
11. Отражение в учете запасов.
12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов.
13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств.
15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи.
16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.
17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.
18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.
19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.
20. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.
21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.
22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.
23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.

24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.
25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.
26. Документальное оформление начисленной заработной платы.
27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время.
28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.
29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.
30. Документальное оформление пособий в связи с материнством.
31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок.
34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок.
35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.
36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.
37. Документальное оформление удержаний из заработной платы.
38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда.
39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов.
40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.
41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.
42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.
43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.
44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.
45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.
46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.
47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.
49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.
50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями.
51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций.
52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов.
53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.
54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.
55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.

56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. 58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. 59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. 60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. 61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. 63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. 64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. 65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. 66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. 67. Выполнять поручения руководителя практики от организации. 68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. 69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации. 70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». 72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. 73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации – экзамен (24 часа)	
Всего: 592 часа	

2.4. Курсовая работа

Выполнение курсовой работы является обязательным выполняется комплексно по ПМ 01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета» на примере организации.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.

5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организация учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами

35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы.
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.

68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

70. Учет затрат на производство в условиях поперечного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.

72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.

73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из производства.

74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.

75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.

76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.

77. Формирование и учет собственного капитала организаций.

78. Особенности формирования и учета уставного капитала.

79. Учет уставного капитала акционерного общества.

80. Бухгалтерский учет резервного капитала.

81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.

82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.

83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.

84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.

85. Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва: Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва: КноРус, 2021. — 127 с.

3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И.В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва: КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: <https://book.ru/book/950158> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум.: учебно-практическое пособие / С.М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва: КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: <https://book.ru/book/943825> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854213> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002.html>

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва: КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: <https://book.ru/book/949738> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. — Москва: Издательство Академия, 2020. — 256 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/>

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст]: учебное пособие: для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород: Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е.Н. Домбровская. — Москва: КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: <https://book.ru/book/948619> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О.В. Шинкарева. — Москва: КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: <https://book.ru/book/948881> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва: КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN

978-5-406-09705-2. — URL: <https://book.ru/book/944112> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации: учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870328> (дата обращения: 05.09.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 03.05.2025).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов — Москва: Академия, 2020. — 480 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/>

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595> (дата обращения: 03.05.2025).

5. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751> (дата обращения: 03.05.2025).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика: учебник / Т.В. Миршук. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427>

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного

пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом,

в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилон, ортоксилон, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса;

	- отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	-выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике.

		Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задания в тестовой форме

Обнаруженная недостача в результате инвентаризации в соответствии

1 с Законом о бухгалтерском учете может быть списана, если виновное лицо не установлено:

целиком на себестоимость продукции
в уменьшение уставного капитала организации
на себестоимость продукции в пределах норм естественной убыли,
на финансовые результаты сверх норм естественной убыли

2В кассовых и банковских документах: исправления не допускаются
неоговоренные исправления не допускаются исправления допускаются

3Лимит наличных расчетов между юридическими лицами, установленный ЦБ РФ, составляет сумму по одному договору в размере:

100 минимальных размеров оплаты труда
10% выручки организации
100.000 рублей

4Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции "Выдана зарплата из кассы предприятия"?

Дт 50 "Касса"
Кт 70 "Расч. по оплате труда"
Дт 70 "Расч. по оплате труда" Кт 50 "Касса"
Дт 70 "Расч. по оплате труда"
Кт 69.1 "Социальное страхование"
Дт 99 "Прибыли и убытки" Кт 70 "Расч. по оплате труда"

5Какая система руководствуется Положениями о Бухгалтерском Учете ПБУ № 1, 2, 3, 4... и т.д.?

финансовый учет
налоговый учет
управленческий учет

6В каком разделе баланса отражаются задолженности перед бюджетом?

капитал и резервы долгосрочные обязательства краткосрочные
обязательства оборотные активы

7На основании каких документов предприятие может произвести записи по кредиту в счет 51?

выписки банка и платежные документы платежные поручения
денежные чеки

8Покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, какой документ будет оформлен кассиром?

объявление на взнос наличными приходный кассовый ордер расходный
кассовый ордер денежный чек

9Несет ли кассир материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей?

Да или нет

10 Может ли организация в своей кассе хранить наличные деньги и другие ценности, не принадлежащие ей?

Да или нет

по усмотрению руководителя предприятия

11 Проценты банку за пользование кредитом, полученным на приобретение технологического оборудования, до ввода объекта в эксплуатацию

относятся:

на себестоимость продукции, для выпуска которой будет использоваться оборудование

на чистую прибыль организации

на капитальные вложения - увеличение первоначальной стоимости технологического оборудования

12 Какие бухгалтерские записи составляются на счетах бухгалтерского учета при безвозмездном получении основных средств

Дт 08 "Капитальные вложения"

Кт 98 "Доходы будущих периодов"

Дт 01 "Основные средства"

Кт 98 "Доходы будущих периодов"

Дт 01 "Основные средства" Кт 91.1 "Прочие доходы"

13 Что означает бухгалтерская проводка:

Дт 02 "Амортизация основных средств"

Кт 01 "Основные средства"

начисление амортизации по объектам основных средств, находящимся в эксплуатации

отражение уценки основных средств

списание суммы износа по выбывшим основным средствам

14 Какими бухгалтерскими проводками отражается начисление амортизации по непроизводственным ОС

Дт 02 "Амортизация основных средств" Кт 01 "Основные средства"

Дт 20 "Основное производство" Кт 02 "Амортизация основных средств"

Дт 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 02 "Амортизация основных средств"

15 Какими бухгалтерскими проводками отражается ввод в эксплуатацию основных средств

Дт 01 "Основные средства" Кт 08 "Капитальные вложения"

Дт 01 "Основные средства" Кт 60 "Расчеты с поставщиками"

Дт 08 "Капитальные вложения" Кт 60 "Расчеты с поставщиками"

16 Какой из способов начисления амортизации не применяется для нематериальных активов?

линейный способ

пропорционально объему продукции по сумме чисел лет
способ уменьшаемого остатка

17 Предприятие приобрело объект ОС - станок 15 марта. Станок был введен в эксплуатацию 1 апреля. В результате сокращения объемов производства станок был отправлен на консервацию 2 октября. За какой период начислялась амортизация по станку?

- с 1 апреля по 1 октября
- с 15 марта по 2 октября
- с 1 мая по 1 ноября
- с 15 апреля по 2 октября
- с 1 мая по 1 октября

18 Что означает следующая бухгалтерская проводка?

Дт 01 "Основные средства"

Кт 08 "Капитальные вложения"

поступление основных средств на условиях мены безвозмездное
поступление основных средств ввод в эксплуатацию основных средств

принятие на баланс основных средств, поступивших по договору аренды

20 Чему равны ежемесячные амортизационные отчисления объекта ОС, приобретенного за 70 800 руб., в т.ч. НДС 20% , при линейном способе расчета амортизации, если срок полезного использования

10 лет?

7 080 руб.

6 000 руб.

1 080 руб.

590 руб.

500 руб.

Вопросы к экзамену

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
3. Правила оформления документов, проверка и обработка документов.
4. Документооборот и его этапы.
5. План счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения.
6. Порядок отражения операций на счетах бухгалтерского учета.
7. Этапы формирования рабочего плана счетов организации.
8. Основные правила ведения и документального оформления кассовых операций.
9. Учёт денежных документов.
10. Инвентаризация денежных средств и денежных документов в кассе и учет её результатов.
11. Источники финансирования долгосрочных инвестиций.

12. Принципы учёта капитальных вложений.
13. Синтетический учёт долгосрочных вложений.
14. Понятие, классификация и порядок оценки основных средств.
15. Документальное оформление и учёт поступления основных средств.
16. Документальное оформление и учёт выбытия основных средств.
17. Документальное оформление и учёт затрат основного производства.
18. Оценка материально-производственных запасов.
19. Документальное оформление и учёт операций по расчётному счёту.
20. Документальное оформление и синтетический учёт движения материально- производственных запасов.
21. Инвентаризация материально-производственных запасов.
22. Учёт расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.
23. Правила безналичных расчётов в Российской Федерации.
24. Порядок ведения кассовой книги.
25. Учёт движения денежных средств в кассе.
26. Учёт внутрихозяйственных расчетов. Списание задолженности по срокам исковой давности.
27. Учёт расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
28. Учёт расчётов по налогам и сборам.
29. Учёт расчётов по кредитам и займам.
30. Учёт расчетов с подотчетными лицами.
31. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками.
32. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.
33. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.
34. Учетные регистры и порядок их оформления.
35. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
36. Учёт наличия и движения готовой продукции.
37. Документальное оформление движения готовой продукции.
38. Отчетность материально-ответственных лиц.
39. Понятие и оценка готовой продукции.
40. Учёт брака в производстве.
41. Понятие и классификация материально-производственных запасов.
42. Учёт общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
43. Понятие и оценка нематериальных активов.
44. Способы, порядок начисления и учёт амортизационных отчислений по объектам основных средств.
45. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
50. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка

по расчетным счетам.

51. Способы, порядок начисления и учет амортизационных отчислений по нематериальным активам.

52. Оценка и учёт незавершенного производства.

53. Выбор способов ведения бухгалтерского учета, его техники и формы.

54. Учёт финансовых вложений в ценные бумаги.

55. Формы безналичных расчетов.

56. Схемы расчетов платежными поручениями, инкассовыми поручениями, по аккредитиву.

57. Схемы расчетов в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств, в форме перевода электронных денежных средств.

58. Расчеты при помощи денежного чека, объявления на взнос наличными, платежного требования.

59. Учет расчетов по специальным счетам.

60. Бухгалтерский учет денежных средств в иностранной валюте.

61. Лимит остатка кассы.

62. Бухгалтерский учет аренды основных средств.

63. Бухгалтерский учет и документальное оформление движения материалов.

64. Оценка и бухгалтерский учет операций выбытия материалов.

65. Бухгалтерский учет транспортно-заготовительных расходов.

66. Бухгалтерский учет затрат на производство.

67. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

68. Документальное оформление и учет прямых затрат.

69. Документальное оформление, учет и распределение косвенных затрат.

70. Учет выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции.

71. Учет расчетов с работниками по прочим операциям.

72. Ошибки в первичных документах бухгалтерского учета и способы их исправления.

73. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения.

74. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты.

75. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

76. Документальное оформление операций по учету.

77. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения.

78. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет.

79. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.

- 80. Понятие нераспределенной прибыли.
- 81. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 82. Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 83. Порядок распределения (использования) прибыли.
- 84. Понятие уставного капитала, его виды и назначение.
- 85. Формирование и учет уставного капитала и его изменений.
- 86. Учет расчетов с учредителями.
- 87. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала.
- 88. Учет целевого финансирования, источники его формирования.
- 89. Учет нераспределенной прибыли.
- 90. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
- 91. Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций.
- 92. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления.
- 93. Учет кредитных операций.
- 94. Виды займов.
- 95. Учет заемных средств.
- 96. Документальное оформление операций по учету.

Приложение 1.2.2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией основной
профессиональной образовательной
программы специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Теньгаева Н.Ю.

Протокол № _____

от «___» _____ 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)
и согласована с работодателем

Разработчик: Теньгаева Н.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	764
1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» в структуре образовательной программы	764
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	764
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	771
2.1. Трудоемкость освоения модуля	771
2.2. Структура профессионального модуля	771
2.3. Содержание профессионального модуля	772
3. Условия реализации профессионального модуля	780
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	780
3.2. Учебно-методическое обеспечение	780
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	786

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и
налоговой отчетности экономического субъекта»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое,	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки

	планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций,	валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой

		законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации,	она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски		
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	200	116
Самостоятельная работа	8	8
Практика, в т.ч.:	72	
учебная	-	-
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	24	
Всего	304	188

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	82	38	82	76	-	6	-	
ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности	48	24	48	48	-	-	-	
ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5	Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности	78		78	76	-	2	-	
ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	24							
	Всего:	304	116	208	200	-	8	-	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Код ОК, ПК
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (82 часа)		
МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Содержание	
	Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	ПК 2.1
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	Содержание	
	Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	ПК 2.1
Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	Содержание	
	Оприходование излишков ценностей. Отражение недостат ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостат в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостат излишками (пересортица).	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков ценностей. Решение ситуационных задач».	ПК 2.1
	2. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Списание недостат в зависимости от причин их возникновения. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.4. Инвентаризация основных средств	Содержание	
	Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное	ПК 2.1

	оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств. Решение ситуационных задач».	
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	Содержание	
	Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	Содержание	
	Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете. Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов. Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. Решение ситуационных задач».	
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации.	

	Выполнение работ по отражению в учете пересортицы. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	Содержание	
	Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации дебиторской задолженности организации. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач». 2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации кредиторской задолженности организации. Документальное оформление и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	ПК 2.1
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	Содержание	
	Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов. Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач». 2. «Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	ПК 2.1
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	Содержание	
	Понятие внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля. Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Решение ситуационных задач». 2. «Порядок формирования отчета о документальной проверке. Решение ситуационных задач»	ПК 2.1
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 2. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.		

Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности (48 часов)		
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	Содержание	
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. «Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач».	ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	Содержание	
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса.	ПК 2.2 ПК 2.3
	2. Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса.	
	3. Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса.	
	4. Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	Содержание	
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Техника составления отчета о финансовых результатах	ПК 2.2
	2. Расчет налога на прибыль	ПК 2.3
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	3. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
	Содержание	
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Техника составления отчета об изменении капитала	
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления	2. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	ПК 2.2 ПК 2.3
	Содержание	
	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.	ПК 2.2 ПК 2.3

отчета о движении денежных средств	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Техника составления статей отчета по текущей деятельности	ПК 2.2 ПК 2.3
	2. Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности	
	3. Техника составления отчета по финансовой деятельности	
	4. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание	
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПК 2.2 ПК 2.3
	2. Составление аудиторского заключения	
	3. Составление форм налоговых деклараций и расчетов	
	4. Составление форм статистической отчетности	
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	Содержание	
	Назначение сводной и консолидированной отчетности. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.	ПК 2.2 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Порядок составления сводной отчетности.	ПК 2.2 ПК 2.3
	2. Особенности составления консолидированной отчетности.	
	3. Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности.	
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	Содержание	
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.	ПК 2.2 ПК 2.3
	2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.	
	3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Порядок составления статистической и налоговой отчетности.	
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности (78 часов)		
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Содержание	
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Виды, приемы и методы финансового анализа Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5

	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ОК 02 ПК 2.4
	2. Принципы организации финансового анализа и формирования аналитических отчетов.	ПК 2.5
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	Содержание	
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Вертикальный и горизонтальный анализ уплотненного баланса-нетто организации. Решение ситуационных задач.	
	3. Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	Содержание	
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его аналитические возможности Анализ уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на прибыль организации Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Состав и структура отчета о финансовых результатах. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	4. Анализ влияния факторов на прибыль организации. Решение ситуационных задач.	
	5. Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	Содержание	
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	

	1. Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	4. Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	Содержание	
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Оценка достаточности чистых денежных потоков по видам деятельности. Решение ситуационных задач.	
	3. Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами. Решение ситуационных задач.	
	4. Оценка равномерности и сбалансированности денежных потоков. Решение ситуационных задач.	
	5. Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств в целях установления причин недостатка или избытка денежной массы. Решение ситуационных задач.	
Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание	
	Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности Общая оценка деловой активности экономического субъекта Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Виды отчетности организации. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач.	ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение ситуационных задач.	
	3. Общая оценка деловой активности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	
	4. Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Решение ситуационных задач.	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3		

Подготовить презентацию по анализу финансового состояния экономического субъекта	
Производственная практика (72 часа) Виды работ: 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств. 13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. 16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершенного производства. 21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 24. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. 25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов. 26. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. 28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. 29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 30. Порядок формирования отчета о документальной проверке 31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 8. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 9. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса.	ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5

10. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей.	
11. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.	
12. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах.	
13. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах.	
14. Изучение отчета о движении денежных средств прядок оценки их статей.	
15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств.	
16. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств.	
17. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей.	
15. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала.	
16. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала.	
17. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
18. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией.	
19. Проведение анализа бухгалтерского баланса.	
20. Проведение анализа отчета о финансовых результатах.	
Оформить и защитить Отчет по производственной практике	
Формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой/экзамен (24 часа)	
Всего: 304	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с п.6.1.1. ОПОП. Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-

М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901905> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916128> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва: КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: <https://book.ru/book/950261> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. — Москва: Юрайт, 2021- —120с.—(Профессиональное образование)—URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва: КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: <https://book.ru/book/948874> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва: КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: <https://book.ru/book/950246> (дата обращения: 30.09.2025). — Текст: электронный.

7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Брыкова. — Москва: КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: <https://book.ru/book/939163> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва: КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: <https://book.ru/book/947629> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

9. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук

Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667>.

11. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: <https://book.ru/book/944921> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

12. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва: КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: <https://book.ru/book/950155> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

13. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).

14. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. — 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

56. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

57. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

58. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

59. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

60. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

61. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

62. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

63. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

64. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

65. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

66. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

67. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

68. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

69. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

70. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

71. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

72. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

73. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

74. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

75. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

76. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

77. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

78. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

79. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

80. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

81. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

82. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

83. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

84. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

85. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

86. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

87. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

88. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

89. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

90. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

91. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

92. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

93. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

94. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

95. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

96. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

97. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

98. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

99. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

100. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

101. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

102. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

103. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

104. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

105. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

106. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.1.	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.2	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса;

	- счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	-выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.3	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

	оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	
ПК 2.4	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю
ПК.2.5	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Задания по работе с документами. Задачи

Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК. 02.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

Практическое занятие 1. «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Задача 1. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Практическое занятие 2. «Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности», «Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета».

Задача 1. Ознакомиться с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности.

Задача 2. Разработать учетную политику в целях бухгалтерского учета на примере организации.

Практическое занятие 3. «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта», «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта».

Задача 1. Отрастить нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное положение экономического субъекта.

Задача 2. Отрастить нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансовое положение экономического субъекта.

Практическое занятие 4. «Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период».

Задача 1. Составить оборотно-сальдовую ведомость по счетам бухгалтерского учета за отчетный период на примере организации.

Практическое занятие 5. «Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности». «Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период».

Задача 1. Подготовить данные для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на примере организации.

Задача 2. Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период на примере организации.

Практическое занятие 6. «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)», «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)».

Задача 1. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: бухгалтерского баланса (актив) на примере организации.

Задача 2. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: бухгалтерского баланса (пассив) на примере организации.

Практическое занятие 7. «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах», «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала».

Задача 1. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: отчет о финансовых результатах на примере организации.

Задача 2. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: отчет об изменениях капитала на примере организации.

Практическое занятие 8. «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств», «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах».

Задача 1. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: отчет о движении денежных средств на примере организации.

Задача 2. Сформируйте бухгалтерскую (финансовую) отчетность: пояснение к бухгалтерскому балансу и отчёт о финансовых результатах на примере организации.

Практическое занятие 9. «Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни».

Задача 1. Внести исправления в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни на примере организации.

Практическое занятие 10. «Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Задача 1. Ознакомиться с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности на примере организации.

Задания в тестовой форме

Выберите правильные ответы:

1. Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится: Службами предприятия

Инвесторами

Поставщиками материальных ресурсов

Поставщиками финансовых ресурсов

2. Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности:

Бухгалтерский баланс

Отчет о финансовых результатах

Отчет об изменениях капитала

Отчет о движении денежных средств

3. Какие из нижеперечисленных форм бухгалтерской отчетности являются источниками информации о величине чистых активов организации

Бухгалтерский баланс

Отчет о финансовых результатах

Отчет об изменениях капитала

Отчет о движении денежных средств

4. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:

Первоначальной стоимости

Восстановительной стоимости

Остаточной стоимости

Рыночной стоимости

5. Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели:

Рентабельности продаж

Оборачиваемости

Затрат на 1 рубль реализованной продукции

6. Для анализа наличия, состава и структуры основных средств организации могут быть использованы данные:

Бухгалтерского баланса

Отчета о движении капитала

Приложения к бухгалтерскому балансу

7. Источниками информации для анализа долгосрочных финансовых вложений являются:

Бухгалтерский баланс

Приложение к бухгалтерскому балансу

Отчет о движении денежных средств

8. Для оценки чистого денежного потока организации за анализируемый период используют данные:

Бухгалтерского баланса

Отчета о финансовых результатах

Отчета о движении денежных средств

9. Данные о расходах организации по обычным видам деятельности (в разрезе элементов затрат) представлены в:

Бухгалтерском балансе

Отчета о финансовых результатах

Приложении к бухгалтерскому балансу

Отчете о движении денежных средств

10. С позиции собственника наиболее важным является показатель:

Валовой прибыли

Чистой прибыли

Прибыли от продаж

Прибыли до налогообложения

11. Коэффициент, характеризующий удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время – это:

Коэффициент автономии

Коэффициент финансовой устойчивости

Коэффициент независимости

12. Бухгалтерская отчетность представляет собой единую систему данных о финансовом положении организации и о результатах ее деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

единую систему данных о финансовом положении организации, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;

единую систему данных о финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского и статистического учета.

13. Отчетным периодом является период
с 1 января по 31 декабря отчетного года включительно;
с начала деятельности организации до ее ликвидации или реорганизации;
между двумя аудиторскими проверками;
за который должна составляться бухгалтерская отчетность.

14. При составлении бухгалтерской отчетности отчетным годом является период

с 1 июля по 30 июня следующего года;

с 1 января по 31 декабря включительно;

в 12 месяцев с момента создания организации.

15. При составлении бухгалтерской отчетности отчетной датой является первое число месяца, следующего за отчетным периодом;

дата представления отчетности территориальным органам государственной статистики по месту регистрации;

последний календарный день отчетного периода.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

1. Роль и значение инвентаризации.
2. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения.
3. Объекты инвентаризации и их характеристика.
4. Задачи и состав инвентаризационной комиссии.
5. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации.
6. Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов.
7. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию.
8. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.
9. Оприходование излишков ценностей.
10. Отражение недостатков ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения.
11. Списание недостатков в зависимости от причин их возникновения.
12. Зачет недостатков излишками (пересортица).
13. Общие правила проведения инвентаризации основных средств.
14. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств.
15. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств.
16. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.
17. Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
18. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов.

19. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.
20. Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете.
21. Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов.
22. Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов.
23. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.
24. Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами).
25. Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов.
26. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания.
27. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете.
28. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.
29. Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей.
30. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов.

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Нормативные документы по составлению и предоставлению бухгалтерской отчетности.
2. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» о бухгалтерской отчетности.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций» (ПБУ 4/99)
4. Учетная политика организации и отчетность.
5. Общие требования к бухгалтерской отчетности.
6. Подготовка к составлению бухгалтерской отчетности.
7. Содержание бухгалтерского баланса.
8. Содержание отчета о финансовых результатах.
9. Порядок формирования отчета о финансовых результатах.
10. Содержание отчета о движении денежных средств.
11. Порядок формирования отчета о движении денежных средств.
12. Содержание отчета об изменении капитала.
13. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
14. Порядок формирования показателей для пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.
16. Публичность бухгалтерской отчетности.
17. Промежуточная бухгалтерская отчетность.

- 18.Порядок составления форм бухгалтерской отчетности
- 19.Составление бухгалтерской отчетности при реорганизации предприятия.
- 20.Порядок формирования отчетности при ликвидации предприятия (организации).
- 21.Порядок составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.
- 22.Инструкции по заполнению налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.
- 23.Содержание формы отчетности по начислению по страховым взносам.
- 24.Инструкция по содержанию форм отчетности по страховым взносам.
- 25.Форма статистической отчетности и инструкция по ее заполнению
- 26.Форма отчетности по начислению страховых взносов.
- 27.Формы налоговых деклараций и формы отчетности в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.
- 28.Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
- 29.Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
- 30.Понятие, назначение и основные задачи бухгалтерской отчетности.
- 31.Виды отчетности, ее классификация.
- 32.Международные стандарты финансовой отчетности.
- 33.Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации.
- 34.Правила составления бухгалтерской отчетности.
- 35.Роль и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности для управления предприятием.
- 36.Состав бухгалтерской отчетности.
- 37.Качественные характеристики отчетных форм.
- 38.Пользователи бухгалтерской отчетности, порядок и сроки ее представления.
- 39.Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
- 40.Публичность бухгалтерской отчетности.
- 41.Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 42.Ответственность за нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности.
- 43.Требования к содержанию и оценке статей бухгалтерского баланса
- 44.Формирование показателей об основных средствах и их раскрытие в формах бухгалтерской отчетности.
- 45.Классификация бухгалтерских балансов.
- 46.Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу.
- 47.Принципы построения бухгалтерского баланса.
- 48.Методы оценки отдельных статей баланса.
- 49.Актив бухгалтерского баланса: понятие, содержание, техника формирования.

50. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с бухгалтерским балансом и отчетом о прибылях и убытках.

МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

1. Цель, задачи, предмет анализа.
2. Виды и методы экономического анализа.
3. Анализ выполнения производственной программы.
4. Анализ показателей производительности труда.
5. Анализ использования основных средств.
6. Анализ наличия и использования материальных ресурсов.
7. Анализ затрат на производство по элементам и по статьям калькуляции.
8. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции.
9. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
10. Методы и приемы финансового анализа.
11. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.
12. Подготовка информационной базы финансового анализа.
13. Порядок общей оценки имущества организации и его источников по показателям баланса.
14. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.
15. Анализ финансовой устойчивости.
16. Порядок оценки источников формирования имущества организации по показателям баланса.
17. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
18. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.
19. Общая оценка структуры имущества предприятия и его источников по данным баланса
20. Оценка платежеспособности предприятия по данным бухгалтерского баланса
21. Определение характера финансовой устойчивости предприятия
22. Оценка по данным баланса финансовых коэффициентов финансовой устойчивости
23. Классификация финансового состояния предприятия по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса
24. Общая оценка деловой активности организации
25. Расчет и анализ финансового цикла
26. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности
27. Анализ влияния факторов на прибыль
28. Факторный анализ рентабельности организации
29. Оценка источников финансирования активов
30. Анализ состава и движения собственного капитала и оценка чистых активов
31. Анализ движения денежных средств по данным отчетности

- 32. Анализ движения заемных средств
- 33. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
- 34. Анализ амортизируемого имущества.
- 35. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
- 36. Особенности анализа консолидированной отчетности.

Приложение 1.2.3
к ОПОП по специальности
3.2.1. Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

**Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «КАССИР»**

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией основной
профессиональной образовательной
программы специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Теньгаева Н.Ю.

Протокол № _____

от «__» _____ 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана на основе примерной
программы, рекомендованной ФГБОУ
ДПО ИРПО в соответствии с ФГОС СПО
по специальности 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)
и согласована с работодателем

Разработчик: Цатурян В. Г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	801
1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Кассир» в структуре образовательной программы.....	801
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	801
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	803
2.1. Трудоемкость освоения модуля	803
2.2. Структура профессионального модуля	804
2.3. Содержание профессионального модуля	804
3. Условия реализации профессионального модуля	807
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	807
3.2. Учебно-методическое обеспечение	807
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	813

3.2.2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Кассир»

3.2.3. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение трудовой функции по профессии «Кассир».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

3.2.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-
ОК.02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-
ОК. 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы	-

	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых и банковских операций; нормативно – правовое регулирование предпринимательской, правовой и финансовой деятельности в Российской Федерации	
ОК. 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	правила поведения в обществе, коллективе	-
ОК.05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	владеть государственным языком Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-
ОК. 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	правила поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения	-

	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 3.1	Освоение трудовых функций по профессии «Кассир»	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. Подготовки
Учебные занятия	180	116
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	36	
учебная	36	36
производственная	-	-
Промежуточная аттестация	24	
Всего	240	152

3.2.5. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Кассир»	240	116	240	180	-	-	-36	-
	Учебная практика	36	-36						
	Производственная практика	-	-						-
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	240	152		180	-	-	36	-

3.2.6. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Код ОК, ПК
Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Кассир»		180
МДК 03.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»		
Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	Содержание учебного материала	ОК.01-ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 1. Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ. Изучение Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86-ФЗ	
	Практическое занятие № 2. Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ. Изучение Указания Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (действующая редакция) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»	
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование операций с наличными	Содержание учебного материала	ОК.01-ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Нормативно-правовые акты, регулирующие операции в кассе.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 3	

денежными средствами	Изучение нормативных актов, регулирующих операции с денежной наличностью. Работа с СПС «Консультант +». Составление аналитической таблицы «Уровни и документы нормативно-правового регулирования кассовых операций»	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативно – правовых актов регулирующих операции с денежными средствами и денежными документами	
Тема 3. Организация кассовой работы экономического субъекта	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Организация кассовой работы экономического субъекта. Требования к оснащению помещения. Права, обязанности и ответственность кассира. Лимит кассы	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 4 Ознакомление с должностной инструкцией кассира. Составление договора о материальной ответственности	
	Практическое занятие № 5 Решение ситуационных задач по формированию кассовых операций	
	Практическое занятие № 6 Решение ситуационных задач по формированию кассовых операций с применением программного продукта 1с – Бухгалтерия	
	Практическое занятие № 7 Расчет лимита денег в кассе	
	Практическое занятие № 8 Решение ситуационных задач по определению остатка денег в кассе с применением программного продукта 1с – Бухгалтерия	
Тема 4. Документирование кассовых операций	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.	
	Понятие денежных документов, их виды и классификация	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 9 Заполнение первичных кассовых документов (ПКО и РКО)	
	Практическое занятие № 10 Формирование первичных кассовых документов и учетных регистров с применением программного продукта 1с – Бухгалтерия	
	Практическое занятие № 11 Заполнение кассовых документов (кассовая книга, объявление на взнос наличными, Ж/О№1 и В №1)	
Тема 5. Учет денежных средств и денежных документов	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Бухгалтерский учет денежных средств и денежных документов в кассе	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 12 Решение ситуационных задач по учету денежных средств с применением программного продукта 1с – Бухгалтерия	

Тема 6. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 13 Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков.	
Тема 7. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ).	
Тема 8. Инкассация кассы	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ).	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 14 Изучение порядка проведения инкассации денежных средств. Работа со справочной системой Консультант Плюс	
Тема 9. Инвентаризация денежных средств в кассе	Содержание учебного материала	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Инвентаризация денежных средств в кассе. Инвентаризация денежных документов в кассе.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 15 Проведение инвентаризации кассы. Заполнение акта инвентаризации	
Тема 10. Ревизия кассы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	Содержание	ОК.01- ОК.06, ОК.09, ПК 3.1
	Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 16 Итоговое занятие	
Учебная практика Виды работ: 1 Инструктаж по технике безопасности 2 Контрировка и таксировка первичных бухгалтерских документов 3. Порядок формирования рабочего плана счетов в зависимости от вида деятельности 4.Документирование и бухгалтерский учет денежных средств		36
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации – экзамен		24
Всего		240

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с п.6.1.1 ОПОП.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с п.6.1.1 ОПОП. Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с п.6.1.1 ОПОП.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с п.6.1.1 ОПОП.

3.2.7. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы создан библиотечный фонд, который имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.8. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва: Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

3. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва: КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: <https://book.ru/book/950158> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

6. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум.: учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва: КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: <https://book.ru/book/943825> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст: электронный.

7. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854213> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002.html>

9. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва: КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: <https://book.ru/book/949738> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

11. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. — Москва: Издательство Академия, 2020. — 256 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/>.

12. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации: учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870328> (дата обращения: 05.09.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст:

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 03.05.2025).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов — Москва: Академия, 2020. — 480 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/>

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595> (дата обращения: 03.05.2025).

5. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751> (дата обращения: 03.05.2025).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика: учебник / Т.В. Миршук. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-

015121-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 02.08.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427>

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

21. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

22. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

23. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

24. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

25. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

26. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного

пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

34. » (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

39. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

44. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

45. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

46. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

47. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

48. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

49. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

50. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

51. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

52. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

53. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК .01	Обоснованность выбора оптимальных методов и способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.

ОК. 02	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая электронные.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК. 03	Демонстрация инициативы и профессионального интереса в процессе освоения специальности; Демонстрация понимания необходимости актуализации знаний и умений для решения профессиональных задач. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК. 04	Эффективное взаимодействие с преподавателем, с обучающимися, с администрацией в ходе обучения и практики; Выбор адекватной стратегии поведения при работе в коллективе, команде	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК. 05	Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями. Проявление толерантности в рабочем коллективе	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК. 06	Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения. Ответственность за качество выполняемых работ. Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению профессии бухгалтер. Демонстрация знания законодательно-правовых документов о противодействии	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам.

	коррупции; Понимание и применение стандартов антикоррупционного поведения и осознание последствий их нарушения.	Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ОК. 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ПК 3.1	Владение навыками: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине

4.2.1. Контрольно-оценочные средства по дисциплине для текущего контроля успеваемости

Сведения по регистрации организации ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ХЛЕБОКОМБИНАТ"

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ХЛЕБОКОМБИНАТ"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1046402200305 29.01.2004
3.	Сокращенное наименование	ООО "ХЛЕБОКОМБИНАТ"
Место нахождения и адрес юридического лица		

4.	Место нахождения юридического лица	САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОУЗЕНСК, УЛ. ХЛЕБНЫЙ ГОРОДОК, Д. 20
5.	Адрес юридического лица	413362, САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОУЗЕНСК, УЛ. ХЛЕБНЫЙ ГОРОДОК, Д. 20
Сведения о регистрации		
6.	Способ образования	Создание юридического лица
7.	ОГРН	1046402200305
8.	Дата регистрации	29.01.2004
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
9.	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 22 по Саратовской области
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
10.	Фамилия Имя Отчество	Маслякова Татьяна Александровна
11.	ИНН	642202221311
12.	Должность	ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
Сведения об уставном капитале		
13.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
14.	Размер (в рублях)	100000
Сведения об участниках / учредителях юридического лица		
1		
15.	Фамилия Имя Отчество	Сорокина Галина Федоровна
16.	ИНН	642200252787
17.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
18.	Размер доли (в процентах)	50
2		
19.	Фамилия Имя Отчество	Иванова Роза Александровна
20.	ИНН	642200144132
21.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
22.	Размер доли (в процентах)	50
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН юридического лица	6422086705
24.	КПП юридического лица	642201001
25.	Дата постановки на учет в налоговом органе	20.09.2021
26.	Сведения о налоговом органе, в котором юридическое лицо состоит (для юридических лиц, прекративших деятельность - состояло) на учете	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Саратовской области
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному пенсионному страхованию		
27.	Регистрационный номер	073022010053
28.	Дата регистрации	15.07.2004

29.	Наименование территориального органа	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Саратовской области
Сведения о регистрации в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию		
30.	Регистрационный номер	640322034964061
31.	Дата регистрации	08.09.2004
32.	Наименование территориального органа	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Саратовской области
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
33.	Код и наименование вида деятельности (ОКВЭД ред.2)	10.71.1 Производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения
Банковские реквизиты		
34.	Наименование банка	ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
35.	Корр. счет	30101810200000000607
36.	БИК	043601607
37.	Расчетный счет	40702810386220000033
Данные о кодах статистики		
38.	ОКПО	72526661
39.	ОКАТО	63230501000
40.	ОКТМО	63630101001
41.	ОКОПФ	12300
42.	ОКФС	16

Учетная политика

ООО «ХЛЕБОКОМБИНАТ» на 2025 год

для целей бухгалтерского учета:

1. Приобретение и заготовление материалов в бухгалтерском учете отражается с применением счета 10 «Материалы», на котором формируется фактическая себестоимость материалов и отражается их движение.

2. Основные средства:

- производственное оборудование;
- другие основные средства.

3. ФСБУ 6 не применяется к основным средствам, стоимостью за единицу до 100 000 руб. Стоимостной лимит не применяется для земельных участков, инвестиционной недвижимости и для производственного оборудования.

4. В составе нематериальных активов учитываются все активы, отвечающие их критериям независимо от стоимости.

5. Начисление амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов начинается со следующего месяца после принятия

объекта к учету.

6. Амортизация по объектам основных средств и нематериальных активов прекращает начисляться с первого числа месяца, следующего за месяцем списания объекта основных средств и нематериальных активов с бухгалтерского учета.

7. Установлен способ начисления амортизации по всем группам основных средств и НМА линейный.

8. Амортизация по всем объектам основных средств и нематериальных активов начисляется ежемесячно.

9. При отпуске запасов в производство, отгрузке готовой продукции, товаров покупателю, списании запасов, себестоимость запасов рассчитывается - по средней себестоимости: согласно п.36 ФСБУ 5/2019 «Запасы», утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н.

10. Для учета затрат применяются следующие счета: 20 Основное производство, 26 Общехозяйственные расходы.

11. Незавершенное производство и готовая продукция оценивается в сумме плановых (нормативных) затрат.

12. Организация представляет полную годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

для целей налогообложения

1. Налогообложение организации осуществляется по общей системе с уплатой налога на прибыль, НДС, налога на имущество и прочих обязательных платежей в бюджетную систему РФ.

2. В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «ХЛЕБОКОМБИНАТ» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 3 класс профессионального риска – 0,4 %.

3. Расчеты с подотчетными лицами осуществляются как в наличном, так и в безналичном порядке. Выдача денежных средств под отчет и компенсация документально подтвержденных хозяйственных расходов безналичным способом осуществляются по заявлению подотчетного лица с указанием в нем реквизитов, необходимых для перечисления на счет работника, открытый в кредитной организации, с применением как банковских карт, используемых в рамках зарплатного проекта, так и иных. Суточные при оплате командировочных расходов выплачиваются в размере 700 руб. в сутки.

**Положение
о системе оплаты труда и премирования
работников ООО «ХЛЕБОКОМБИНАТ»
на 2025 год**

1. Оплата труда работникам производится по повременной системе оплаты труда согласно утверждённому штатному расписанию
2. Заработная плата работникам выплачивается 2 раза в месяц.
 - Заработная плата за 1 половину месяца - 20-го числа каждого месяца (в размере 50% от оклада с учетом фактически отработанного времени).
 - Заработная плата за 2 половину месяца - 5 числа следующего месяца (по факту отработанного времени за месяц с учетом выплаченного аванса).
3. Заработная плата выдается через банк переводом на банковские счета сотрудников.

Утвержденный лимит остатка денежных средств в кассе организации – 150 000 руб.

Необходимо выплатить сотрудникам из кассы заработную плату.

Необходимо выдать средства под отчет.

Необходимо осуществить операции по ПКО и РКО.

Приложение 1.3
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)**

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП.01.01	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	Учебная практика		4	72
УП.03.01	ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Кассир»	Учебная практика		4	36
		Всего УП	X	X	108
ПП.01.01	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	Производственная практика		5	144
ПП.02.01	ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	Производственная практика		6	72
ПДП.01	П. Профессиональный цикл	Производственная (преддипломная) практика		6	144
		Всего ПП	X	X	360
		Итого практики	X	X	468

Приложение 1.3.1
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
УП.03.01 ПМ 03 Выполнение работ по профессии «Кассир»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	822
1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы.....	822
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	823
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	825
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	825
2.2. Структура учебной практики	825
2.3. Содержание учебной практики.....	826
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	827
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики	827
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	827
3.3. Общие требования к организации учебной практики	837
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики.....	837
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	837

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

<i>УП.01.01 Производственная практика</i>	<i>ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета</i>	<i>МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</i>
<i>УП.03.01 Учебная практика</i>	<i>ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Кассир»</i>	<i>МДК.03.01 Ведение кассовых операций</i>

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ПК 1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
ПК 3.1.	Осуществлять составление и обработку первичных документов о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП по видам деятельности: «Ведение бухгалтерского и налогового учета», «Освоение видов работ по профессии «Кассир»».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт /умения
Ведение бухгалтерского и налогового учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей

	отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
Выполнение работ по профессии «Кассир»	составление (оформления) первичных учетных документов; приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта; проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

	подготовки первичных учетных документов для передачи в архив

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01.01	72	концентрированно	2/4	Зачет с оценкой
УП. 03.01	36	концентрированно	2/4	Зачет с оценкой
Всего УП	108	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета			72
ПК 1.1. - ПК 1.6.	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	Виды работ: 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно- правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета,	Тема 1.1. Основы бухгалтерског о учета	6
			Тема 1.2 Учет активов организации	36
			Тема 1.3. Учет источников формирования активов организации	20

		применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформление и защита Отчета по практике	Тема 1.4. Учет текущих операций и расчетов	10
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
УП 03.01 Выполнение работ по профессии «Кассир»				36
ПК 3.1.	Раздел 2. Учет операций с денежными средствами с применением цифровых платформ	1.1 Инструктаж по технике безопасности 1.2 Контировка и таксировка первичных бухгалтерских документов	Тема 1.1. Обработка первичных бухгалтерских документов	10
		2.1. Порядок формирования рабочего плана счетов в зависимости от вида деятельности	Тема 1.2. Разработка рабочего плана счетов	8
		3.1 Документирование и Бухгалтерский учет денежных средств	1.3. Учет денежных средств	18
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01. ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета		72
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета	Содержание	6
	Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. Формирование учетной политики условной организации.	

	Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета.	
Тема 1.2. Учет активов организации	Содержание	36
	Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах.	
Тема 1.3. Учет источников формирования активов организации	Содержание	20
	Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами	
Тема 1.4. Учет текущих операций и расчетов	Содержание	10
	Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		
УП.03 ПМ 03. Выполнение работ по профессии «Кассир»		36
Раздел 2. Учет операций с денежными средствами с применением цифровых платформ		
Тема 1. Обработка первичных бухгалтерских документов	Содержание	10
	1.1.1 Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности 1.2.1 Выполнение работ по континировке бухгалтерских документов 1.2.2 Выполнение работ по таксировке бухгалтерских документов	
Тема 2. Разработка рабочего плана счетов	Содержание	8
	2.1.1 Оформление рабочего плана счетов в электронном варианте	
Тема 3. Учет денежных средств	Содержание	18
	3.1.1 Выполнение работ по учету операций с наличными денежными средствами с использованием профессиональных бухгалтерских программ 3.1.2 Выполнение работ по учету операций с безналичными денежными средствами с использованием	

	профессиональных бухгалтерских программ	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Лаборатория «Цифровые технологии в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с п.6.1.1. ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва: Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва: КноРус, 2021. — 127 с.

3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И.В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва: КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: <https://book.ru/book/950158> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум.: учебно-практическое пособие / С.М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва: КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: <https://book.ru/book/943825> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854213> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002.html>

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва: КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: <https://book.ru/book/949738> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. — Москва: Издательство Академия, 2020. — 256 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/>

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст]: учебное пособие: для студентов СПО

специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород: Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е.Н. Домбровская. — Москва: КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: <https://book.ru/book/948619> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О.В. Шинкарева. — Москва: КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: <https://book.ru/book/948881> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва: КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: <https://book.ru/book/944112> (дата обращения: 02.08.2025). — Текст: электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации: учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870328> (дата обращения: 05.09.2023). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

54. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

55. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 03.05.2022).

56. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов — Москва: Академия, 2020. — 480 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/>

57. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595> (дата обращения: 03.05.2025).

58. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751> (дата обращения: 03.05.2025).

59. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

60. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

61. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

62. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика: учебник / Т.В. Миршук. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 02.08.2025). — Режим доступа: по подписке.

63. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427>

64. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

65. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
66. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
67. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
68. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
69. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
70. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
71. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
72. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
73. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
74. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
75. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
76. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
77. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
78. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
79. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
80. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
81. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
82. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
83. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
84. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
85. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

86. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

87. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

88. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

89. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

90. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

91. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

92. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

93. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

94. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

95. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

96. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

97. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

98. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

99. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

100. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

101. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

102. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

103. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

104. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

105. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

106. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

107. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

108. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

109. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

110. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

111. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

112. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

113. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

114. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

115. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

116. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

117. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

118. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

119. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

120. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

121. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

122. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

123. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

124. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

125. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

126. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой

декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

127. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

128. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

129. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

130. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

131. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

132. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

133. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

134. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании

утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

135. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

136. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

137. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

138. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

139. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

140. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

141. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

142. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

143. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

144. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

145. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и лабораториях.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете»

Мастерская «Учебная бухгалтерия».

Сроки проведения учебной практики устанавливаются структурным подразделением в соответствии с ОП СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с 1 июня 2026 по 21 июня 2026.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно в форме решения сквозной задачи по учету активов и источников их формирования при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01.01	ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий;

		- отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	-выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий

			Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
	ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам.

			Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
УП 03.01	ПК 3.1	Владение навыками: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.

Приложение 1.3.2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01 ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
ПП.02.01 ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской
(финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ПДП.01 П. Профессиональный цикл

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	844
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:.....	844
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики	846
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП	850
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	851
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....	851
2.2. Структура производственной практики.....	851
2.3. Содержание производственной практики	855
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	860
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики..	860
3.2. Учебно-методическое обеспечение	860
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	871
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	871
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	872

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

<i>ПП.01.01 Производственная практика</i>	<i>ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета</i>	<i>МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</i>
<i>ПП.02.01 Производственная практика</i>	<i>ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта</i>	<i>МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>
<i>ПДП.01 Производственная (преддипломная) практика</i>	<i>П. Профессиональный цикл: ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета; ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта</i>	<i>МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
ПК 2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОП СПО по видам деятельности: «Ведение бухгалтерского и налогового учета», «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Ведение бухгалтерского и налогового учета	Практический опыт:
	составление (оформление) первичных учетных документов
	прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
	проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
	систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
	составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
	подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
	отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	ведение налогового учета
	исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
	подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
	контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
	составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
	систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
	передача регистров бухгалтерского учета в архив
	отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
	учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
	Умения:
	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы

	осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
	применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
	исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
	составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
	применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
	составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
	сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
	готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
	обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
	исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	Практический опыт:
	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
	отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

	счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
	формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
	обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
	организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
	составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
	обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки
	обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта
	ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
	выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)
	выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг
	выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана
	составления бизнес-плана
	Умения:

	осуществлять документирование этапов инвентаризации
	проводить фактический подсчет активов
	осуществлять инвентаризацию обязательств
	составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
	определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность
	разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
	планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
	формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
	составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
	обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
	обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
	определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
	проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
	осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
	оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
	собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее

	применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
	применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
	подготавливать и оформлять рабочие документы
	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
	использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
	формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
	применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
	определять объем работ по бизнес-планированию
	формировать структуру бизнес-плана
	планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОП СПО

Код ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов ПП	Обоснование увеличения объема практики
ПП. XX	-	-	-	-	-
ПП. XX	-	-	-	-	-
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОПОП _____ ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП.01.01	144	концентрированно	3/5
ПП.02.01	72	концентрированно	3/6
ПДП.01	144	концентрированно	3/6
Всего ПП	360	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственно й практики	Объем часов
ПП.01.01. ПМ.01. Ведение бухгалтерского и налогового учета				144
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами.	Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета	20
			Тема 1.2. Учет активов организации	30
			Тема 1.3. Учет источников формирования активов организации	30
			Тема 1.4. Учет текущих операций и расчетов	28
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1	

ПК 1.3 ПК 1.6	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	1. Учет расчетов с бюджетами различных уровней по налогам и сборам	Тема 2.1. Работы по формированию бухгалтерских проводок по учету расчетов с бюджетами различных уровней по налогам и сборам	9
		2. Оформление расчетно-платежных документов по перечислению налогов и сборов 3. Контроль за прохождением расчетно – платежных документов по перечислению налогов и сборов	Тема 2.2. Работы по перечислению налогов в бюджеты различных уровней и контроль за прохождением расчетно-платежных документов	9
		4. Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами	Тема 2.3. Работы по формированию бухгалтерских проводок по учету расчетов с государственным и внебюджетными фондами	9
		5. Оформление расчетно-платежных документов по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды 6. Контроль за прохождением расчетно – платежных документов по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды	Тема 4. Работы по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды и контроль за прохождением расчетно-платежных документов	9
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36
ПП.02.01. ПМ.02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта				72
ПК 2.1	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	1. Ознакомление с приказом об учетной политике организации, с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 2. Ознакомление с порядком отражения в	Тема 1.1. Инвентаризация активов и обязательств организации	18
			Тема 1.2. Отражение результатов инвентаризации и урегулирование	6

		учете результатов инвентаризации. 3. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 4. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 5. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств. 6. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 7. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 8. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов. 9. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 10. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 11. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 12. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 13. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.	инвентаризационных разниц	

		14. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов. 15. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 16. Описание порядка оформления инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. 17. Ознакомление с организацией, с методикой проведения и с порядком формирования рабочих документов внутреннего контроля по объектам учета. 18. Составление отчета о документальной проверке		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				24
ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности	1. Ознакомление с составом бухгалтерской и налоговой отчетности организации 2. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 3. Изучение регистров учета организации, на основе которых составляется бухгалтерский баланс, финансовых результатах организации, 4. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 6. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах. 7. Изучение отчета о движении денежных средств порядок оценки их статей и регистров учета, на основе которых он составляется 8. Изучение отчета об изменениях капитала, порядка оценки его статей и регистров учета, на основе которых он составляется отчет об изменениях капитала. 9. Ознакомление со структурой и содержанием	Тема 2.1. Формирование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности Тема 2.2. Оценка достоверности формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	18 6

		пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 10. Ознакомление со статистической отчетностью организации 11. Составление форм бухгалтерской отчетности 12. Оценка достоверности формирования финансовой отчетности		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				24
ПК 2.4 ПК 2.5	Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности	1. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 2. Проведение анализа отчета о финансовых результатах 3. Оценка доходов и расходов организации 4. Анализ показателей рентабельности 5. Анализ ликвидности и платежеспособности 6. Анализ финансовой устойчивости 7. Оценка деловой активности 8. Выполнение работ по бизнес-планированию 9. Составление бизнес-плана	Тема 3.1. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Тема 3.2. Бизнес-планирование	20 4
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				24

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП.01.01. ПМ.01. Ведение бухгалтерского и налогового учета		144
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		108
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета	Содержание	20
	1. Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности 2. Выполнение работ по континировке бухгалтерских документов 3. Выполнение работ по таксировке бухгалтерских документов	
Тема 1.2. Учет активов организации	Содержание	30
	1. Выполнение работ по учету операций с наличными денежными средствами с использованием профессиональных бухгалтерских программ 2. Выполнение работ по учету операций с безналичными денежными средствами с использованием профессиональных бухгалтерских программ	

	3. Выполнение работ по учету основных средств с использованием профессиональных бухгалтерских программ 4. Выполнение работ по учету поступления материалов с использованием профессиональных бухгалтерских программ 5. Выполнение работ по учету продажи материалов на сторону с использованием профессиональных бухгалтерских программ 6. Выполнение работ по учету расчетов с покупателями с использованием профессиональных бухгалтерских программ 7. Выполнение работ по учету расчетов с подотчетными лицами с использованием профессиональных бухгалтерских программ	
Тема 1.3. Учет источников формирования активов организации	Содержание	30
	1. Ознакомление с порядком начисления и удержания из заработной платы и ее учет, с учетом кредитов и займов. 2. Изучение особенности ведения учета фондов на предприятии. 3. Ознакомление с учетом финансовых результатов. Распределение прибыли.	
Тема 1.4. Учет текущих операций и расчетов	Содержание	28
	1. Ознакомление с порядком проведения и учета текущих расчетов	
Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		36
Тема 2.1. Работы по формированию бухгалтерских проводок по учету расчетов с Бюджетами различных уровней по налогам и сборам	Содержание	9
	1. Знакомство с системой налогообложения, с видами налогов и сборов, уплачиваемых организацией 2. Выполнение работ по оформлению бухгалтерскими проводками начисления сумм налогов и сборов 3. Выполнение работ по оформлению бухгалтерскими проводками перечисления сумм налогов и сборов; 4. Организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	
Тема 2.2. Работы по перечислению налогов в бюджеты различных уровней и контроль за прохождением расчетно-платежных документов	Содержание	9
	1. Оформление платежных поручений по перечислению налогов бюджет с выбором соответствующих реквизитов 2. Обработка выписок банка по перечислению налогов и сборов 3. Оформление учетных регистров по расчетам с бюджетом по налогам и сборам 4. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям	
Тема 2.3. Работы по формированию бухгалтерских проводок по учету расчетов с государственными внебюджетными фондами	Содержание	9
	1. Выполнение работ по оформлению бухгалтерскими проводками начисления взносов в государственные внебюджетные фонды	

	2. Выполнение работ по оформлению бухгалтерскими проводками перечисления взносов в государственные внебюджетные фонды 3. Организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	
Тема 2.4. Работы по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды и контроль за прохождением расчетно-платежных документов	Содержание	9
	1. Оформление платежных поручений по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды с выбором соответствующих реквизитов 2. Обработка выписок банка по перечислению взносов в государственные внебюджетные фонды 3. Оформление учетных регистров по взносам в государственные внебюджетные фонды 4. Осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям	
Промежуточная аттестация в форме <i>зачета с оценкой</i>		
ПП.02.01. ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта		72
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		24
Тема 1.1. Инвентаризация активов и обязательств организации	Содержание	18
	1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств. 13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с	

	порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.	
Тема 1.2. Отражение результатов инвентаризации и урегулирование инвентаризационных разниц	Содержание	6
	1. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 2. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 3. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 4. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 5. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. 6. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 7. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 8. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 9. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. 10. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов. 11. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 12. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.	
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности		24
Тема 2.1. Формирование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Содержание	18
	1. Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; 2. Проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности; 3. Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; 4. Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив; 5. Составление налоговых расчетов и деклараций в организации;	

	6. Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	
Тема 2.2. Оценка достоверности формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Содержание	6
	1. Ознакомление с организацией, методикой проведения и осуществлением внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организации; 2. Изучение обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; 3. Ознакомление с порядком формирования рабочих документов внутреннего контроля. 4. Изучение порядка формирования отчета о документальной проверке 5. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 6. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 7. Подготовка документов о разногласиях по результатам финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; 8. Проверка обоснованности первичных учетных документов; 9. Проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета; 10. Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности; 11. Ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется	
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности		24
Тема 3.1. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	Содержание	20
	1. Определение объема работ по финансовому анализу, потребности в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах 2. Использование внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок проведения работ по финансовому анализу; 3. Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния; 4. Определение состава и формата аналитических отчетов, их 5. Формирование и представлять их заинтересованным пользователям; 6. Оценка и анализ финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности, инвестиционной привлекательности организации;	

	7. Формулирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа; 8. Установление причинно-следственных связи изменений, произошедших за отчетный период; оценка потенциальных рисков	
Тема 3.2. Бизнес-планирование	Содержание	4
	1. Выполнение работ по определению финансовой модели бизнес-плана; 2. Определение объема работ по бизнес-планированию; 3. Формирование структуры бизнес-плана; 4. Составление бизнес-плана	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в коммерческих организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики обеспечивает безопасные условия труда для обучающихся и предоставляет рабочее место, оснащенное компьютером с программным обеспечением (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916128> (дата обращения: 02.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование).

образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854213> (дата обращения: 02.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / М.М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва: КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: <https://book.ru/book/950155> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 02.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю.А. Цисельская. — Москва: КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: <https://book.ru/book/944112> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

7. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667>.

8. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Брыкова. — Москва: КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: <https://book.ru/book/939163> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

9. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7.

10. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261> (дата обращения: 02.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

11. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум.: учебно-практическое пособие /

С.М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва: КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: <https://book.ru/book/943825> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. — Москва: Издательство Академия, 2020. — 256 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/>

13. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И.В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).

14. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва: КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: <https://book.ru/book/948874> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

15. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва: КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: <https://book.ru/book/944921> (02.06.2025). — Текст: электронный.

16. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва: КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: <https://book.ru/book/950246> (02.06.2025). — Текст: электронный.

17. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва: КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: <https://book.ru/book/948881> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст: электронный.

18. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901905> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

19. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

20. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва: КноРус, 2021. — 127 с.

21. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва: КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: <https://book.ru/book/950261> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

22. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва: КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: <https://book.ru/book/950158> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

23. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва: КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: <https://book.ru/book/948619> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

24. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: учебник / Е.И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва: КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: <https://book.ru/book/949738> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

25. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва: КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10884-0. — URL: <https://book.ru/book/947629> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

26. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст]: учебное пособие: для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А.Б. Тресницкий; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород: Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

27. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

28. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).

29. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002.html>

30. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. — Москва: Юрайт, 2021. — 120 с. — (Профессиональное образование) — URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

31. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации: учебное пособие / О.В. Усачева. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870328> (дата обращения: 02.06.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 02.06.2025).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов — Москва: Академия, 2020. — 480 с. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/>

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595> (дата обращения: 02.06.2025).

5. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751> (дата обращения: 02.06.2025).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263> (дата обращения: 02.08.2023 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика: учебник / Т.В. Миршук. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427>

11. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование

от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н;

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных

средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между Юридическим институтом и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности бухгалтера или помощника бухгалтера, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от структурного подразделения и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП.01.01 ПП.02.01 ПДП.01	ОК 01	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экспертная оценка выполнения производственного задания (характеристика с места практики, отзывы, грамоты)
	ОК 02	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	

		технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка выполнения задания по практике (отчет); Зачёт с оценкой по практике
	ОК 03	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использует знания по правовой и финансовой грамотности при решении поставленных задач	
	ОК 04	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	
	ОК 05	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
	ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения	
	ОК 07	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания и принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	
	ОК 08	Использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	
	ОК 09	Использует профессиональную документацию	
ПП.01.01 ПДП.01	ПК 1.1	Составляет и обрабатывает первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	Экспертная оценка выполнения производственного задания (характеристика с места практики, отзывы, грамоты) Экспертная оценка выполнения задания по практике (отчет); Зачёт с оценкой по практике
	ПК 1.2	Проводит денежное измерение объектов бухгалтерского учета	
	ПК 1.3	Проводит расчет налогов и сборов	
	ПК 1.4	Применяет рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	
	ПК 1.5	Осуществляет текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	
	ПК 1.6	Использует цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	
ПП.02.01	ПК 2.1	Проводит инвентаризацию активов и обязательств	

ПДП.01		экономического субъекта и отражать ее результаты	Экспертная оценка выполнения производственного задания (характеристика с места практики, отзывы, грамоты) Экспертная оценка выполнения задания по практике (отчет); Зачёт с оценкой по практике
	ПК 2.2	Формирует бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	
	ПК 2.3	Оценивает достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	
	ПК 2.4	Проводит анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	ПК 2.5	Составляет финансовую модель бизнес-плана	

Приложение 2
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания разработана
на основе примерной программы воспитания по УГПС 38.00.00 Экономика
и управление, принятой решением ФУМО СПО, протокол от 15.08.2023 №
5 и размещенной в реестре ПОП-П

2025 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ) (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ) (далее рабочая программа), предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в Правовом колледже Юридического института РУТ (МИИТ), является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Правового колледжа Юридического института РУТ (МИИТ). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России;
- формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков;
- мотивации к творчеству инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Воспитание направлено на формирование у обучающихся профессионального самосознания, творческого отношения к получению знаний, готовности работать по избранной специальности, понимания необходимости быть конкурентоспособными на рынке труда, изучать передовой профессиональный опыт для дальнейшего его переосмысления и творческого применения

Целевые ориентиры результатов воспитания формируются с учетом ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- овладение обучающимися необходимыми теоретическими знаниями и профессиональными компетенциями;
- формирование у обучающихся понимания профессиональной чести, долга, сознательного отношения и интереса к профессии бухгалтера;
- формирование профессионально и социально-значимых личностных качеств, обучающихся посредством включения их в профессионально трудовую деятельность;
- раскрытие социокультурного потенциала получаемой специальности, экономического, экологического, нравственного и эстетического аспектов профессионального труда;
- ознакомление обучающихся с профессиональным опытом и традициями в сфере
 - получаемой специальности;
 - формирование у выпускника профессиональной культуры и этики профессионального общения.

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022г. №809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09)

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников

Гражданское воспитание

1. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).
2. Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.
3. Сознующий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.
4. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументировано отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.
5. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.
6. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Патриотическое воспитание

1. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

2. Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

3. Сознательный причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

4. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

1. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

2. Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

3. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

4. Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

5. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

1. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

2. Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

3. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

4. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

1. Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

2. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

3. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

4. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

5. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

6. Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

7. Используемый средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

1. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

2. Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

3. Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

4. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

5. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

6. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Экологическое воспитание

1. Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

2. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

3. Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

4. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми

Ценности научного познания

1. Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

2. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

3. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

4. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

5. Используемый современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

6. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ).

Гражданское воспитание

1. Демонстрирующий понимание значимости выбранной профессии для развития страны в целом и своего региона, проявляющий уважение к своей профессии и профессиональному сообществу.

2. Знающий и соблюдающий нормы профессиональной этики работника, поддерживающий благоприятный образ профессии в обществе.

3. Разделяющий традиционные российские ценности, проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовый к защите Родины. 4. Знающий государственные устои и символику России, Москвы, района и муниципальных образований. 5. Проявляющий нетерпимость к коррупционному поведению, умеющий принимать решения и нести за них ответственность. 6. Мотивированный к активному участию в общественной жизни страны региона, города, района, Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ).
Патриотическое воспитание
1. Бережное относящийся к истории Москвы, принимающий активное участие в волонтерских, добровольческих акциях патриотической направленности, понимающий значимость своей профессии для работы в учреждениях города Москвы.
Духовно-нравственное воспитание
1. Принимающий многоконфессиональность Москвы, принимающий активное участие в волонтерских, добровольческих акциях. 2. Демонстрирующий уважительное отношение к своей семье, роду, понимающий ценность создания семьи через участие в мероприятиях Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ).
Эстетическое воспитание
1. Понимающий и знающий ценность исторических объектов Москвы. 2. Знающий и проявляющий этическое поведение, и культуру в социуме через участие в мероприятиях Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ). 3. Владеющий знаниями о физическом воспитании, культуре здоровья и эмоционального благополучия. 4. Соблюдающий здоровый образ жизни и требования к охране труда. 5. Вовлеченный в участие в спортивных мероприятиях Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ). 6. Соблюдающий деловой этикет, культуру и психологию общения.
Профессионально-трудовое воспитание
1. Готовый ориентироваться в условиях постоянного внесения дополнений и поправок в нормативно-правовую базу трудовой деятельности. 2. Знающий основы трудовой дисциплины и выполняющий ее требования. 3. Умеющий работать в коллективе. 4. Эффективно взаимодействующий с руководителем, коллегами, потребителями услуг, родителями обучающихся (законных представителей). 5. Выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества.
Экологическое воспитание
1. Демонстрирующий потребность в формировании экологического мировоззрения. 2. Демонстрирующий нормы экологического поведения в повседневной жизни. 3. Вовлеченный в участие в экологических акциях Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ).
Ценности научного познания
1. Ориентированный на ценности непрерывного образования, в том числе и на самообразование.

2. Демонстрирующий мотивацию участия в проектах различного уровня (федеральных, региональных, районных, Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ).

Наиболее значимые проекты:

- *Федеральный проект «Профессионалитет»;*
- *Участие в проектах Российского движения детей и молодёжи «Движение первых»;*
- *Всероссийский конкурс «Большая перемена»;*
- *Участие в проектах Российского общества «Знание»;*
- *Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы»;*
- *Участие в проектах Штаба Амбассадоров Профессионалитета;*
- *Всероссийский конкурс молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий, «Моя страна – моя Россия»;*
- *Профессиональный конкурс «Флагманы образования» ДНО «Россия – страна возможностей» при поддержке Министерства просвещения России;*
- *Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии»;*
- *Мероприятия в рамках празднования Дня СПО;*
- *Всероссийский фестиваль «Студенческая весна»;*
- *Акция «МЫ ВМЕСТЕ».*

3. Демонстрирующий умение собирать портфолио личных и профессиональных достижений.

4. Определяющий задачи профессионального и личностного развития и осознанно планирующий повышение квалификации.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад Правового колледжа Юридического института РУТ (МИИТ).

Миссия колледжа – инвестиции в человеческий капитал как средство развития личностного потенциала обучающихся, а также реализации текущих и перспективных потребностей реального сектора экономики и бюджетной сферы Москвы.

Уклад жизни Правового колледжа Юридического института РУТ(МИИТ) обеспечивают средообразующие действия:

- принятие основных нормативных правовых документов, регулирующих все направления деятельности;
- локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников воспитательного процесса;
- локальные акты, регулирующие отношения участников воспитательного пространства;

- традиционные мероприятия, включая государственные праздники, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные и этно-специфические особенности региона;
- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса.

Ценностные приоритеты уклада жизни:

- формирование у студентов личностных результатов, заданных в форме базовой модели Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО;
- идентичность и сопричастность (переживание и осознание субъектом принадлежности к специальности или сообществу, имеющим для него значимый смысл);
- активная включенность в социально-культурные практики, дающие опыт формирования здорового эффективного стиля жизни и деятельности.

Основными идеями, составляющими основу уклада, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Воспитательная система строится на принципах:

- ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здоровой жизни;
- ориентация на социально-ценностные отношения (способность обнаружить за событиями, действиями, словами, поступками, предметами человеческие отношения);
- субъективности (учет и признание индивидуальности личности);
- принцип природосообразности;
- баланс традиций и перемен, сущность которого заключается в том, чтобы, изменяя настоящее, добиться его органического слияния с прошлым и ориентироваться на будущее;
- воспитание в коллективе и через коллектив;
- развитие структуры студенческого самоуправления;
- организация работы с одаренными студентами;
- приобщение к здоровому образу жизни;
- организация содержательной внеаудиторной деятельности студентов.

Воспитывающая среда определяется целью и задачами воспитания, духовно-нравственными и социокультурными ценностями, образцами и практиками.

Воспитывающая среда – это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к материально-техническим средствам, к оборудованию, к обстановке.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность.

Процесс воспитания связан с деятельностью разных видов сообществ: профессиональных, профессионально-социальных.

Профессиональное сообщество – это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками колледжа.

Сами участники сообщества должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы воспитания. Основой эффективности такой общности является рефлексия собственной профессиональной деятельности.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных
- ориентиров, норм общения и поведения;
- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;
- способствуют становлению дружбы, стараться, чтобы дружба принимала общественную направленность;
- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;
- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за свое поведение;
- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;
- воспитывают у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и др.).

Профессионально-социальное сообщество включает семьи обучающихся, социальных партнеров которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания, но и уважение друг к другу. Основная задача - объединение усилий по воспитанию.

Профессионально-социальное сообщество является источником и механизмом воспитания студента. Находясь в общности, студент сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются и становятся его собственными. В каждой специальности, профессии она будет обладать своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

Студенческое сообщество – это необходимое условие полноценного развития личности обучающихся. Здесь он непрерывно приобретает способы общественного поведения, умению жить в дружбе и согласии, сообща решать, трудиться, заниматься по интересам, достигать поставленной цели.

Чувство приверженности к группе сверстников рождается тогда, когда рядом с ним наставники и свои индивидуальные достижения необходимо соотносить с результатами других.

В Колледже организуются разновозрастные объединения, молодежные формирования, где обеспечена возможность взаимодействия как со старшими, так и с младшими. Включенность в отношения со старшими, помимо приобретения нового, рождает опыт, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям.

Отношения с наставниками – это пространство для формирования собственного опыта жизни и деятельности.

Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом в том числе и для инклюзивного образования.

Культура поведения участника воспитательного процесса в общностях является значимой составляющей уклада. Общая психологическая атмосфера, эмоциональный настрой, спокойная обстановка, отсутствие спешки, разумная сбалансированность планов –

это необходимые условия нормальной жизни и развития обучающихся.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах

и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на различном уровне.

В течение каждого месяца:

- мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, сплочения подростковых коллективов, коммуникации, предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств;

- классные часы, уроки мужества, посвященные датам воинской славы России, государственным праздникам;

- внеурочные занятия – Разговоры о важном;

- индивидуальная работа с родителями (законными представителями);

- работа с обучающимися «группы риска».

Процессом обучения в колледже руководят опытные мастера и преподаватели, многие из которых имеют различные награды, среди которых Почетные грамоты или Благодарственные письма Министерства образования и науки РФ, Комитета по образованию Москвы.

Важной особенностью колледжа является, то выпускники колледжа работают не только на ведущих предприятиях города, но и являются участниками педагогического коллектива и управленческой команды.

Колледж располагает современной материально-технической базой, которая обеспечивает необходимые условия для осуществления учебной деятельности, развития творческих способностей обучающихся.

В колледже созданы условия для интеллектуального развития студентов, формирования гармоничной личности.

Колледж имеет: библиотеку, спортивный и тренажерный залы, компьютерные классы.

В 2020 году Правовой колледж Юридического института РУТ (МИИТ) стал инновационной площадкой Российской академии образования, что позволит студентам стать высококвалифицированными специалистами на ведущих предприятиях города и региона.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

№ п/п	Модули
	Инвариантные
1.	Образовательная деятельность
2.	Кураторство
3.	Наставничество
4.	Основные воспитательные мероприятия
5.	Организация предметно-пространственной среды
6.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
7.	Самоуправление
8.	Профилактика и безопасность
9.	Социальное партнёрство и участие работодателей
10.	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
	Вариативные
1.	Уклад колледжа
2.	Студенческие медиа
3.	Студенческие объединения
4.	Волонтерская (добровольческая) деятельность

Инвариантные модули:

1.Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация педагогами воспитательного потенциала на дисциплинах и профессиональных модулях предполагает следующее:

– установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на дисциплине информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогами) и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания, обучающегося к ценностному аспекту изучаемых на дисциплинах и ПМ явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимся своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины и ПМ через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающегося: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающегося, где полученные на уроке знания обыгрываются в ситуационных задачах; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

2.Модуль «Кураторство»

Осуществляя работу с группой, куратор организует работу с коллективом группы; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему группой; работу с преподавателями, преподающими в данной группе; работу с родителями или их законными представителями.

Педагог строит свою деятельность с учетом требований, изложенных в Положении о классном руководстве Правового колледжа Юридического института РУТ (МИИТ).

Кураторы учебных групп еженедельно проводят внеурочное занятие в рамках всероссийского проекта «Разговоры о важном». В рамках данного модуля осуществляется реализация внутригрупповых проектов, тематика которых выбирается с учетом интересов групп и утверждается ежегодно.

Реализация воспитательного потенциала кураторства обучающихся предусматривает:

- планирование и проведение групповых собраний;
- поддержку активной позиции каждого обучающегося;
- инициирование и поддержку участия обучающихся в мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию социально значимых совместных проектов;
- сплочение коллектива группы;

Реализация воспитательного потенциала кураторства обучающихся предусматривает:

- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем;
- индивидуальную работу с обучающимися группы по ведению личных портфолио;
- регулярные консультации с преподавателями, проведение мини-педсоветов;
- организацию и проведение родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся;
- создание и организацию работы родительского комитета,
- проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д.

3.Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку Программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями;
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

Одним из значимых направлений деятельности в рамках данного модуля является

принцип наставничества по типу «студент –студент» направленный на:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для

их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом;
- помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

4.Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает проведение мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами.

В колледже существуют традиции, включающие общеколледжные мероприятия по приоритетным направлениям воспитания в профессиональном образовании. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для обучающихся, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив, тем самым способствуя интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в колледже.

Мероприятия обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и обучающимися.

Ежегодно происходит распределение значимых событий, планируемых к проведению в новом учебном году.

Ответственными за организацию и проведение традиционных мероприятий являются специалист по воспитательной работе, представители Совета обучающихся, кураторы учебных групп, сотрудники колледжа.

Для знакомства и приобщения к корпоративной культуре предприятия к участию в мероприятиях привлекаются и работодатели. Например, в течении учебного года организуются ежегодные экскурсии на предприятия города, встречи с работодателями, направленные на знакомство выпускников колледжа с предприятиями города для прохождения производственной практики с дальнейшим трудоустройством. Колледж вовлекает к участию в мероприятиях представителей школ и профессионально образовательных учреждений.

С целью создания условий для формирования чувства гордости за свою Родину, сохранения памяти о подвиге наших солдат в Великой Отечественной войне, в колледже проходят праздничные мероприятия, посвященные памятным

датам России. Обучающиеся учувствуют в акции «Бессмертный полк и Георгиевская ленточка, а также в проекте «Память жива».

Традиционными мероприятиями колледжа являются:

- Торжественная линейка, посвященная Дню знаний
- День знаний для первокурсников Правового колледжа
- День солидарности в борьбе с терроризмом
- День здоровья «Мы поколение ЗОЖ»
- «Моя блокада».
- Квест для первокурсников «Тяга к приключениям»
- Мероприятия, посвященные дню учителя и преподавателя СПО
- Легкоатлетический забег «Образцово»
- Спартакиада среди учащихся колледжей РУТ (МИИТ)
- Выборы в Совет обучающихся
- День белых журавлей
- Творческий фестиваль «Дебют»
- «ТрансАрт»
- Тренинг Team building.
- Акция, приуроченная ко Дню матери
- Вокально-танцевальный фестиваль «PERFORMANCE»
- Акция «Ёлка желаний»
- Мероприятия, приуроченные к Дню российского студенчества
- Пресс-конференция «Диалог на равных»
- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
- Урок мужества «Служить Отечеству»
- Конкурс чтецов «Февральские чтения»
- Спортивное мероприятие «РУТ – вставай на лыжи»
- Интеллектуальная игра «Своя игра»
- Студенческие гуляния, посвящённые празднованию Масленицы
- Мероприятия, посвященные Международному женскому дню
- Гала-концерт фестиваля «Студенческая весна»
- Конкурс ораторского мастерства «Сила слова»
- Мероприятие «День донора»
- Квест, посвящённый Дню космонавтики
- Театральный конкурс «Не может быть»
- Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.
- Урок памяти «Спасибо деду за победу!»
- Конкурс чтецов «Этот день мы приближали, как могли» в рамках проекта «Память жива»
- Конкурс социальной рекламы «Цена жизни»
- Акция георгиевская ленточка
- Торжественное вручение дипломов

С марта 2022 года добровольцы колледжа совместно с волонтерами и представителями Совета обучающихся организуют гуманитарную помощь военнослужащим-участникам СВО.

5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды проводится совместно при участии педагогов, обучающихся и других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании, включающих:

- организацию в доступных для обучающихся и посетителей местах выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;
- размещение в колледже материалы культурологических, художественно оформленных, (в том числе подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;
- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;
- регулярное оформление и обновление «мест новостей», стендов, видео-зон в помещениях общего пользования, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы, размещение Молодежным медиацентром колледжа информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю колледжа;
- размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и колледжа в данном вопросе. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется через:

- общеколледжные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания студентов;

- индивидуальную работу специалистов по запросу родителей для решения актуальных ситуаций;

- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общеколледжных и внутригрупповых мероприятий воспитательной направленности;

- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогических работников и родителей.

Представители родительской общественности входят в состав Совета родителей колледжа.

7. Модуль «Самоуправление»

Поддержка студенческого самоуправления в образовательной организации помогает воспитывать в обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие

возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к построению карьеры.

Студенческое самоуправление в колледже осуществляется следующим образом:

- через деятельность выборного Совета обучающихся колледжа, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

- через работу постоянно действующего студенческого актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, флешмобов и т.п.);

- через деятельность творческих групп, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.

Деятельность Совета обучающихся регламентирована Положением.

8. Модуль «Профилактика и безопасность»

Комплексная безопасность в колледже реализуется в следующих направлениях:

- Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и Экстремизму

- Пожарная безопасность;

- Охрана труда и техника безопасности;

- Дорожная безопасность;

- Информационная безопасность;

- Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации;

- Охрана здоровья (репродуктивного, психического, физического).

В течении учебного года профилактическая работа с обучающимися и родителями (законными представителями) проводится комплексно в рамках реализации Комплексного плана работы по профилактике негативных явлений, психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

К профилактическим мероприятиям привлекаются, педагог-психолог, педагогический коллектив, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также социальные партнеры.

Профилактика проводится по направлениям:

- организация деятельности педагогического коллектива по созданию в колледже безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;

- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

Диагностика/тестирование позволяют получить информацию, на основании которой

разрабатываются различные психолого-педагогические заключения и проекты с целью поддержания развития личности студента. После проведения коррекционно-развивающей программы педагогами – психологами проводится повторная диагностика для корректировки курса дальнейшей работы.

Анкетирование, Опросы позволяют выявить основные аспекты формирования студенческого мнения об образовательном процессе, показать отношения обучающихся к самостоятельной работе и к общественной деятельности, включая мотивы включенности в общественную деятельность. Также тестирование отражает уровень удовлетворенности обучением и избранной профессией.

Рекомендуемые формы организации деятельности по профилактике: беседы, встречи, аудиообращения, объектовые тренировки по эвакуации, инструктажи, тестирование, Всероссийские открытые уроки безопасности, освещение памятных дат, событий, олимпиады, конкурсы, акции, защита проектов, экскурсии, выставки, оформление стендов, размещение информации на сайте колледжа и т.д.

По каждому направлению осуществляется взаимодействие с органами профилактики и социальными партнерами.

9. Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Так как одной из задач Федерального проекта «Профессионалитет» является развитие отрасли в целом, в этой связи особое значение имеет сотрудничество с работодателями и профильными вузами как для построения карьерных траекторий студентов, так и для совместной работы уже во время учебы.

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности, демоэкзаменах;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни колледжа, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Ключевые социальные партнеры:

- Дворец культуры РУТ (МИИТ)
- Поликлиника РУТ (МИИТ)
- Дом спорта РУТ (МИИТ)
- ООО «СИНЕМАЛОРА»
- Еврейский музей и центр толерантности
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав района Марьино роща города Москвы
- ОВД района Марьино роща
- Центральный академический театр Российской Армии
- Районные суды города Москвы
- Судебные участки города Москвы
- Библиотека искусств имени А.П. Боголюбова
- ТЦСО «Бабушкинский» (центр социального обслуживания)
- Управление Федеральной службой государственной регистрации кадастра и картографии
- ООО «Капитал Лайф»
- «РЕСО-Гарантия»
- РОСИМУЩЕСТВО
- МХАТ им.Горького
- Центр содействия занятости и профориентации молодежи

10. Модуль «Профессиональный выбор Профессиональное развитие, адаптации трудоустройство»

Данный модуль ставит своей целью повышение конкурентоспособности выпускников колледжа, построение их личной профессиональной траектории, поддержание положительного имиджа колледжа, сокращение времени адаптации выпускника при выходе на работу.

Для этого создаются необходимые условия для профессионального саморазвития и самореализации личности обучающегося через вовлечение их в трудовую и проектную активность и эффективного функционирования Центра содействия трудоустройству выпускников, участия обучающихся в чемпионатах «Молодые профессионалы» и других конкурсах профессионального мастерства. Кроме этого в данном модуле предусматривается профессиональное просвещение школьников; диагностика и консультирование по проблемам профориентации, организация профессиональных проб школьников.

В рамках данного модуля студенты Совета обучающихся привлекаются к проведению Дней открытых дверей, к профориентационной работе на базах школ города и района.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Для реализации программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, специалиста по воспитательной работе, педагога-психолога, специалистов по УМР, сотрудников учебной части, преподавателей, кураторов учебных групп, членов Совета обучающихся, представителей Совета родителей, представителей организаций – работодателей, социальных партнёров, субъектов профилактики.

Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов через проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

В каждом модуле при его реализации могут принимать участие разные специалисты колледжа.

Кадровое обеспечение направлено на:

- повышение квалификации педагогов в области воспитания
- проведение конкурсов профессионального мастерства

- проведение мероприятий по обмену опытом и аккумуляции методического банка воспитательных мероприятий.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности в колледже осуществляется следующим образом.

№ п/п	Должность	Направление воспитательной деятельности
1	Директор колледжа	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в колледже. Организует контроль за реализацией программы воспитания.
2	Специалист по воспитательной работе	Координирует деятельность специалистов по реализации программы воспитания; организует и контролирует работу классных руководителей; организует работу Совета по профилактике. Организовывает участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания; обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания; анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания; участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период; организует педагогическое стимулирование к самореализации и социально-педагогической поддержки. Содействует развитию личности обучающихся и создает условия для занятия творческой деятельностью организует работу Совета обучающихся; вовлекает обучающихся и преподавателей к участию в региональных, городских, колледжных и иных мероприятиях, акция и т.д.
3	Кураторы учебных групп	Осуществляют воспитательную, диагностическую, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в соответствии с Положением о классном руководстве
4	Преподаватели	реализуют воспитательную составляющую (дескрипторов) на учебном занятии: участвуют в проведении Недель специальности, Предметных недель, олимпиад
5	Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса организует работу волонтерского и добровольческого движения. Обеспечение полноценного развития личности обучающегося, оказание помощи в адаптации в колледже защита прав несовершеннолетних обучающихся в их жизненном пространстве во время обучения в колледже формирование навыков общения между обучающимися оказание помощи преподавателям, обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в целенаправленном управлении в развитии личности.
6	Преподаватель ОБЖ	Организует мероприятия по профилактике ДТП, ГО и ЧС при сотрудничестве с органами профилактики; организует информирование обучающихся, преподавателей, родителей, обучающихся по вопросам безопасного поведения.
7	Преподаватель физической культуры	Организует спортивно-оздоровительные и профилактические мероприятия, мотивирует обучающихся и преподавателей к ЗОЖ, к занятию спортом и профилактикой заболеваний.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов, определяющих уклад и условия реализации воспитательного процесса:

- Устав Российского университета транспорта РУТ (МИИТ);

- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Правового колледжа Юридического института РУТ (МИИТ);
- Положение о классном руководстве (кураторстве) в Правовом колледже Юридического института РУТ (МИИТ);
- Положение о службе психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса в Правовом колледже Юридического института РУТ (МИИТ);
- Положение о Совете обучающихся в Правовом колледже Юридического института РУТ (МИИТ);
- Положение о Совете родителей (законных представителей) в Правовом колледже Юридического института РУТ (МИИТ);
- Положение о Совете по профилактике правонарушений в Юридическом институте РУТ (МИИТ).
- Методическое обеспечение:
 - Методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления» (ПИСЬМО ОТ 15 АПРЕЛЯ 2022 г. № СК-295/06)
 - Методические рекомендации для несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, информационно-наглядные материалы, памятки для обучающихся по предотвращению вовлечения в зависимое (аддиктивное) поведение, профилактике рискованного, деструктивного и аутодеструктивного поведения несовершеннолетних.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (например, воспитанники детских домов, из семей мигрантов, билингвы, где один из родителей находится в зоне специальной военной операции и др.), одарённых, с отклоняющимся поведением, - создаются особые условия.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными

потребностями являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в колледже;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности;
- обеспечение всеми доступными колледжу мерами социальной поддержки -полноценное включение обучающихся во внеурочную деятельность.

3.3.1. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Система воспитательной работы представлена на официальном сайте Колледжа:

http://college-miit.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=372&Itemid=227

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике колледжа;
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений Совета обучающихся;
- высшего образования и среднего профессионального образования".

3.5. Анализ воспитательного процесса

3.5.1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды колледжа.

3.5.2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений; участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений);
- опрос обучающихся на предмет их отношения к коррупционной деятельности;
- анкетирование студентов по вопросам организации воспитательной работы;
- анализ воспитательной работы куратора с группой.

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как:

- какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год?
- какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему?
- какие новые проблемы, трудности появились?
- над чем предстоит работать педагогическому коллективу?

Анализ проводится специалистом по воспитательной работе, педагогом-психологом, преподавателем ОБЖ, преподавателем физической культуры, кураторами учебных групп.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого специалистом по воспитательной работе в конце учебного года.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на 2025 - 2026 учебный год				
№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	День Финансиста	1-3 курс	Сентябрь	Преподаватели учебной дисциплины
2	Всероссийский экономический диктант	1-3 курс	Октябрь	Преподаватели учебной дисциплины
3	Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности	1-3 курс	2-3 октября	Преподаватели учебной дисциплины
4	ОП.06 Документационное обеспечение управления Практические занятия. Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач. Воспитание понимания необходимости применения информационных технологий для профессиональной деятельности.	1-3 курс	Октябрь	Преподаватели учебной дисциплины
5	ОП.01 Экономика организации. Формирование уважительного отношения к человеку труда посредством овладения методиками расчета заработной платы работников	2 курс	Октябрь	Преподаватели учебной дисциплины
6	День бухгалтера и налогового работника	1-3 курс	Ноябрь	Преподаватели учебной дисциплины
7	ОП.04 Основы бухгалтерского учета. Практическое занятие. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета. Формирование позитивного и заинтересованного отношения к выполнению обязанностей бухгалтера	3 курс	Ноябрь	Преподаватели учебной дисциплины
8	ОП.01 Экономика организации Защита курсовой работы (возможны формы панельной дискуссии, открытого урока, студенческой конференции) Воспитание чувства личной ответственности за содержание и результаты проектной деятельности, самоосознание своей профессиональной значимости, чувство	2 курс	Декабрь	Преподаватели учебной дисциплины

	профессиональной гордости, ощущение причастности к экономике на уровне организации в соответствии с нормами законодательства, формирование уверенности при обсуждении профессиональных вопросов, ощущения подготовленности к запросам рынка труда			
9	ОП.03 Налоги и налогообложение. Лекция по теме Государственное регулирование налоговых правоотношений. Просмотр видеоматериалов о государственной регистрации и личном кабинете налогоплательщика на официальном сайте ФНС. Воспитание чувства гражданской ответственности, формирование позитивного отношения к налоговым органам и к взаимодействию налогоплательщиков с ними	3 курс	Январь	Преподаватели учебной дисциплины
10	Чемпионат Молодые Профессионалы по компетенции «Бухгалтерский учет»	2-3 курс	Февраль	Преподаватели учебной дисциплины
11	МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации Лекция по теме. Учёт основных средств и нематериальных активов. Воспитание понимания обязательности знания и применение законодательства, уважительного отношения к его соблюдению и применению нормативно-правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности, осознания значимости специальности	2 курс	Март	Преподаватели учебной дисциплины
12	ОП.07 Менеджмент Практическое занятие Формирование основ деловой этики в ходе делового общения. Выявление различий между понятиями «деловой этики» и «делового этикета».	3 курс	Май	Преподаватели учебной дисциплины
13	Практика. Воспитание профессиональных качеств бухгалтера, формирование гражданской позиции специалиста в ходе проведения операций по документированию фактов хозяйственной жизни.	2-3 курс	Июнь	Преподаватели учебной дисциплины
2. Кураторство				
1	Установочные собрания с кураторами учебных групп	1-3 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, кураторы учебных групп.
2	Анкетирование с целью выявления интересов обучающихся	1 курс	Сентябрь	кураторы учебных групп
3	Выборы студенческого актива	1-2 курс	Сентябрь	кураторы учебных групп

4	Кураторский час «Профессиональные и общие компетенции специалиста»	1-3 курс	1-2 Октябрь	кураторы учебных групп
5	Кураторские час, посвященный Дню народного единства	1-3 курс	Ноябрь	кураторы учебных групп
6	Кураторский час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Еженедельно	кураторы учебных групп
7	Родительские собрания на тему «Подведение итогов семестра».	1-3 курс	Декабрь	кураторы учебных групп
3. Наставничество				
1	Час общения с наставниками, имеющими большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудниками предприятий и организаций – партнеров)	1-3 курс	Сентябрь-май	Наставники
2	Круглый стол «Работодатель – будущий сотрудник» – профессиональная поддержка в формате производственных практик (по профилю специальности), направленные на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство	1-3 курс	Сентябрь-май	Наставники
3	Час психологической и профессиональной поддержки наставляемому	1-3 курс	Сентябрь-май	Наставники
4. Основные воспитательные мероприятия				
1	День знаний для первокурсников Правового колледжа	1 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся, преподаватели колледжа
2	День солидарности в борьбе с терроризмом ✓ Акция, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом «ДНЕВНИК ПАМЯТИ!» ✓ классные часы ✓ лекция «Современный терроризм и его проявления» ✓ просмотр фильма «Что такое терроризм» ✓ памятки на тему: если вы обнаружили подозрительный предмет; если вы оказались в заложниках; если началась операция по освобождению. ✓ организация уголка безопасности «Меры по противодействию терроризму». «История в фотографиях» - фоторепортаж о трагических событиях в Беслане	1-3 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся, преподаватели колледжа
3	День здоровья «Мы поколение ЗОЖ» 1. Работа информационного агентства «Стиль жизни – здоровье» 2. Роспотребнадзор в рамках реализации информационно-просветительского проекта «Санпросвет» проводит	1 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся,

	образовательную акцию «Диктант здоровья» Урок физической культуры			преподаватели колледжа
4	Просмотр документального фильма «Моя блокада». Годовщине начала блокады города-героя Ленинграда посвящается.	1 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся, преподаватели колледжа
5	Квест для первокурсников «Тяга к приключениям»	1 курс	Сентябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
6	Мероприятия, посвященные дню учителя и преподавателя СПО	1-3 курс	Октябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
7	Легкоатлетический забег «Образцово»	1-3 курс	Октябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
8	Спартакиада среди учащихся колледжей РУТ (МИИТ)	1-3 курс	Октябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
9	Выборы в Совет обучающихся	1-3 курс	Октябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
10	День белых журавлей	1-3 курс	Октябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
11	Творческий фестиваль «Дебют»	1-3 курс	Ноябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся

12	Внутривузовский этап Международного фестиваля творчества студентов транспортных вузов «ТранспАрт-2023»	1-3 курс	Ноябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
13	Тренинг Team building для первокурсников (направленный на общение и сплочение группы посредством прохождения различных игр и заданий).	1-3 курс	Ноябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
14	Акция, приуроченная ко Дню матери	1-3 курс	Ноябрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
15	Вокально-танцевальный фестиваль «PERFORMANCE»	1-3 курс	Декабрь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
16	Акция «Ёлка желаний»	1-3 курс	Декабрь	Специалист по воспитательной работе
17	Мероприятия, приуроченные к Дню российского студенчества	1-3 курс	Январь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
18	Пресс-конференция «Диалог на равных»	1-3 курс	Январь	Специалист по воспитательной работе, преподаватели
19	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	1-3 курс	Январь	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
20	Урок мужества «Служить Отечеству»	1-3 курс	Февраль	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
21	Конкурс чтецов «Февральские чтения»	1-3 курс	Февраль	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся

22	Спортивное мероприятие «РУТ – вставай на лыжи»	1-3 курс	Февраль	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
23	Интеллектуальная игра «Своя игра»	1 курс	Февраль	Председатель совета обучающихся
24	Студенческие гуляния, посвящённые празднованию Масленицы	1-3 курс	Март	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
25	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1-3 курс	Март	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
26	Гала-концерт фестиваля «Студенческая весна»	1-3 курс	Март	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
27	Конкурс ораторского мастерства «Сила слова».	1-3 курс	Март	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
28	Мероприятие «День донора»	1-3 курс	Апрель	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
29	Квест, посвящённый Дню космонавтики	1 курс	Апрель	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
30	Сбор вещей для нуждающихся воспитанников реабилитационной школы-интернат города Духовщина Смоленской области	1-3 курс	Апрель	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
31	Театральный конкурс «Не может быть»	1курс	Апрель	Рабочая группа
32	Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	1-3 курс	Май	Специалист по воспитательной работе, Председатель

				совета обучающихся
33	Урок памяти «Спасибо деду за победу!»	1 курс	Май	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
34	Конкурс чтецов «Этот день мы приближали, как могли» в рамках проекта «Память жива»	1-3 курс	Май	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
35	Конкурс социальной рекламы «Цена жизни», направленный на профилактику экстремальных увлечений.	1-3 курс	Май	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
36	Акция георгиевская ленточка	1-3 курс	Май	Специалист по воспитательной работе, Председатель совета обучающихся
37	Торжественное вручение дипломов	3 курс	Июнь	Специалист по воспитательной работе, кураторы учебных групп
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Оформление и обновление информационных стендов	1-3 курс	Август	Специалист по воспитательной работе
2	Выпуск стенгазет	1-3 курс	В течение учебного года	Рабочая группа
3	Выпуск памяток первокурсникам	1 курс	Август	Рабочая группа
4	Выпуск журнала «СПОдвижники»	1-3 курс	В течение учебного года	Рабочая группа
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Собрание обучающихся по учебным группам в начале учебного года	1-3 курс	Сентябрь	кураторы учебных групп
2	Ежемесячное информирование родителей об успеваемости и посещаемости студентов	1-3 курс	Ежемесячно	кураторы учебных групп
3	Привлечение родителей к участию в торжественной церемонии вручения дипломов специалиста	3 курс	Июнь	Специалист по воспитательной работе, кураторы учебных групп
7. Самоуправление				
1	Собрания Совета обучающихся	1-3 курс	Еженедельно	Председатель совета обучающихся

2	Выборы в Совет обучающихся	1-3 курс	Ноябрь	Председатель совета обучающихся
3	Организация и проведение Дня студента	1-3 курс	Январь	Председатель совета обучающихся
4	Проведение традиционных праздников, акций и коллективных дел в колледже	1-3 курс	В течение учебного года	Председатель совета обучающихся
5	Проведение встречи директора колледжа с активом студенческого совета и лучшими студентами	1-3 курс	Январь	Председатель совета обучающихся
8. Профилактика и безопасность				
1	Реализация Комплексного плана по профилактике негативных явлений (по отдельному плану)	1-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
2	Организация работы Совета по профилактике правонарушений колледжа	1-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Участие работодателей в разработке рабочей учебно-программной документации	1-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
2	Участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников	3 курс	Июнь	Работодатели
3	Сотрудничество с Центром занятости	1-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
4	Организация практики	2-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
5	Проведение совместных мероприятий	1-3 курс	В течение учебного года	Специалист по воспитательной работе
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	«Профессиональный старт» - знакомство с профессией (экскурсия)	1 курс	Сентябрь - ноябрь	Преподаватели учебной дисциплины
2	Проведение конкурсов профессионального мастерства	1-3 курс	В течение учебного года	Преподаватели учебной дисциплины
3	Круглый стол с привлечением специалистов «ведение предпринимательской деятельности»	1-3 курс	В течение учебного года	Преподаватели учебной дисциплины
4	Экскурсии на предприятия, встречи с работодателями	1-3 курс	В течение учебного года	Преподаватели учебной дисциплины
5	Проведение дуального обучения	1-3 курс	В течение учебного года	Преподаватели учебной дисциплины

Приложение 3
к ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	917
Требования к проведению демонстрационного экзамена	920
Организация и проведение защиты дипломной работы	921

Программа ГИА рассмотрена
предметно-цикловой комиссией основной
профессиональной образовательной
программы специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Председатель предметно-цикловой комиссии

_____ Теньгаева Н.Ю.

Протокол № _____
от «___» _____ 2025 г.

Программа ГИА разработана на основе
примерной программы, рекомендованной
ФГБОУ ДПО ИРПО в соответствии
с ФГОС СПО по специальности 38.02.01
Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям), и согласована
с работодателями

Разработчик: Цатурян В. Г.

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации - установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) присваивается квалификация: бухгалтер.

Программа ГИА является частью ОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ),

	в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учета
ВД.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПМ 02. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
ВД.03 Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Кассир	ПМ 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по выбору

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1. Освоение трудовых функций по профессии «Кассир».

Выпускники, освоившие программу по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена базового уровня и защиты дипломной работы.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится по решению Правового колледжа Юридического института на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о практической подготовке обучающихся.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, выбранные Правовым колледжем Юридического института, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена – 50 баллов. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 3.

Таблица 3

Перевод баллов в оценку

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (пятидесятибалльная шкала)	0 - 9	10 - 19	20 - 34	35 - 50

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень

оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломной работы

Программа организации проведения защиты дипломной работы как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломной работы, порядок оценки результатов дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельное написание выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется Правовым колледжем Юридического института и представлена в приложении 1. Выпускнику предоставляется право выбора темы. в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом структурного подразделения.

Тематику выпускных квалификационных работ, структуру и содержание дипломной работы, Правовой колледж Юридического института разрабатывает самостоятельно.

Структура дипломной работы включает следующие элементы:

1. Титульный лист и бланк задания
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть (главы, параграфы)
5. Заключение
6. Глоссарий

7. Список использованных источников

8. Приложения.

Образец содержания дипломной работы представлен в приложении 2.

Защита дипломной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по установленному расписанию.

Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся при защите дипломной работы.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

- при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет

в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложения:

1. Примерный перечень тем дипломных работ
2. Образец содержания дипломной работы

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1. Бухгалтерский учет движения материальных ценностей и анализ их использования в организации (на примере организации).
2. Бухгалтерский учет запасов и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).
3. Методы бухгалтерского учета заготовления материалов и анализ их использования в организации (на примере организации).
4. Бухгалтерский учет процесса заготовления запасов и расчетов с поставщиками (на примере организации).
5. Бухгалтерский учет операций по реализации товаров (работ, услуг) и оценка их влияния на финансовые результаты (на примере организации).
6. Бухгалтерский учет выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг) и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).
7. Бухгалтерский учет выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг) и оценка их влияния на финансовые результаты (на примере организации).
8. Бухгалтерский учет и анализ выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг) (на примере организации).
9. Бухгалтерский учет текущих обязательств организации и расчетов по ним (на примере организации).
10. Бухгалтерский учет и анализ текущих обязательств организации и расчетов по ним (на примере организации).
11. Бухгалтерский учет и анализ внеоборотных активов (на примере организации).
12. Бухгалтерский учёт и анализ формирования и использования оборотных активов (на примере организации).
13. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств (на примере организации).
14. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их финансирования (на примере организации).
15. Бухгалтерский учет нематериальных активов и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).
16. Бухгалтерский учет основных средств и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).
17. Бухгалтерский учет и инвентаризация основных средств (на примере организации).
18. Бухгалтерский учет амортизации основных средств и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

организации).

19. Бухгалтерский учет имущества организации и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

20. Бухгалтерский учет и анализ финансовых вложений (на примере организации).

21. Бухгалтерский учет денежных средств в наличной и безналичной форме и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

22. Бухгалтерский учет и анализ денежных средств (на примере организации).

23. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств (на примере организации).

24. Бухгалтерский учет и инвентаризация денежных средств в кассе организации (на примере организации).

25. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала организации (на примере организации).

26. Бухгалтерский учет и анализ текущих обязательств организации и расчетов по ним (на примере организации).

27. Бухгалтерский учет кредитов и займов, анализ расходов по их обслуживанию (на примере организации).

28. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

29. Бухгалтерский учет начислений и удержаний из заработной платы и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

30. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда (на примере организации).

31. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

32. Бухгалтерский учет исполнения обязательств по налогам и сборам и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

33. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по налогам и сборам (на примере организации).

34. Бухгалтерский учет расчетов по страховым взносам и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

35. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами (на примере организации).

36. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (на примере организации).

37. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и раскрытие информации

в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

38. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по налогу на прибыль организаций (на примере организации).

39. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по налогу на доходы физических лиц (на примере организации).

40. Бухгалтерский учет и анализ расчетов по налогу на добавленную стоимость (на примере организации).

41. Бухгалтерский учет в организациях, применяющих специальные налоговые режимы и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

42. Бухгалтерский учет и анализ доходов и расходов организации (на примере организации).

43. Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования прибыли организации (на примере организации).

44. Бухгалтерский учет финансовых результатов организации и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

45. Бухгалтерский учет финансовых результатов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

46. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности (на примере организации).

47. Бухгалтерский учет дебиторской и кредиторской задолженности и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

48. Бухгалтерский учет дебиторской и кредиторской задолженности и их отражение в бухгалтерской отчетности (на примере организации).

49. Бухгалтерский учёт расчетов с дебиторами и кредиторами и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности (на примере организации).

50. Бухгалтерский учёт и анализ расчетов с дебиторами и кредиторами (на примере организации).

51. Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности (на примере организации).

52. Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта как заключительный этап учетного процесса.

53. Бухгалтерский учет и инвентаризация товарно-материальных ценностей организации (на примере организации).

54. Бухгалтерский учет и инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности (на примере организации).

55. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационный источник анализа финансового состояния экономического субъекта (отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс).

56. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность в учетной системе экономического субъекта.

57. Бухгалтерский учет и анализ показателей, формирующих

бухгалтерский баланс (на примере организации).

58. Бухгалтерский учет готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками (на примере организации).

59. Бухгалтерский учет и анализ деятельности организации малого бизнеса (на примере организации).

60. Бухгалтерский учет и анализ финансовой деятельности организации (на примере организации).

61. Бухгалтерский учет и анализ себестоимости продукции (работ, услуг) (на примере организации).

62. Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство продукции (работ, услуг) (на примере организации).

63. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда и анализ фонда оплаты труда в организации (на примере организации).

64. Бухгалтерский учет и анализ вложений во внеоборотные активы (на примере организации).

65. Бухгалтерский учет и анализ выявленных результатов инвентаризации (на примере организации).

66. Бухгалтерский учет и анализ добавочного капитала (на примере организации).

67. Бухгалтерский учет и анализ резервного капитала (на примере организации).

68. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных финансовых вложений (на примере организации).

69. Бухгалтерский учет и анализ добавочного капитала (на примере организации).

70. Бухгалтерский учет и анализ доходов и расходов будущих периодов (на примере организации).

71. Бухгалтерский учет и анализ заемных обязательств (на примере организации).

72. Бухгалтерский учет и анализ затрат в организациях сферы услуг (на примере организации).

73. Бухгалтерский учет и анализ затрат вспомогательных производств (на примере организации).

74. Бухгалтерский учет и анализ инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности (на примере организации).

75. Бухгалтерский учет и анализ инвентаризации товарно-материальных ценностей (на примере организации).

76. Бухгалтерский учет и анализ использования целевого финансирования и расходов (на примере организации).

77. Бухгалтерский учет и анализ источников финансирования долгосрочных инвестиций (на примере организации).

78. Бухгалтерский учет и анализ отгрузки готовой продукции (на примере организации).

79. Бухгалтерский учет и анализ налоговых платежей организации

(на примере организации).

80. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и организация налогового планирования, направления его оптимизации (на примере организации).

81. Бухгалтерский учет и анализ налогообложения юридических лиц (на примере организации).

82. Бухгалтерский учет и анализ налогообложения физических лиц (на примере организации).

83. Бухгалтерский учет налоговых платежей и их влияние на финансовые результаты организации (на примере организации).

84. Бухгалтерский учет и инвентаризация имущества и финансовых обязательств организации (на примере организации).

85. Бухгалтерский баланс: формирование показателей и их анализ (на примере организации).

86. Отчет о финансовых результатах экономического субъекта: формирование показателей и их анализ (на примере организации).

87. Отчет о движении денежных средств экономического субъекта: формирование показателей и их анализ (на примере организации).

88. Отчет об изменениях капитала экономического субъекта: формирование показателей и их анализ (на примере организации).

89. Бухгалтерский учет и анализ основных средств и способов начисления амортизации (на примере организации).

90. Бухгалтерский учет и анализ использования нематериальных активов организации (на примере организации).

91. Бухгалтерский учет формирования показателей бухгалтерского баланса и их анализ (на примере организации).

92. Бухгалтерский учет и анализ доходных вложений в материальные ценности (на примере организации).

93. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования собственного капитала (на примере организации).

94. Бухгалтерский учет и анализ различных видов прибыли (на примере организации).

95. Бухгалтерский учет и анализ расчетов за товары и услуги (на примере организации).

96. Бухгалтерский учет и организация внутреннего контроля использования прибыли (на примере организации).

97. Бухгалтерский учет и анализ денежных средств и денежных эквивалентов (на примере организации).

98. Бухгалтерский учет и организация внутреннего контроля кассовых операций (на примере организации).

99. Бухгалтерский учет и анализ движения товаров в розничной и оптовой торговле (на примере организации).

100. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации (на примере организации).

101. Учет и анализ заемных обязательств (на примере организации).

102. Учет и анализ затрат в организациях сферы услуг (на примере

организации).

103. Учет и анализ затрат вспомогательных производств в производственной организации (на примере организации).

104. Бухгалтерский учет в организации, использующей упрощенную систему налогообложения при определении объекта налогообложения «Доходы» (на примере организации).

105. Бухгалтерский учет в организации, использующей упрощенную систему при определении объекта налогообложения «Доходы минус расходы» (на примере организации).

106. Бухгалтерский учет и анализ расчета заработной платы за неотработанное время (на примере организации).

107. Учет и анализ доходов и расходов будущих периодов (на примере организации).

108. Учет и анализ основных и накладных расходов (на примере организации).

109. Учет и анализ отгрузки готовой продукции (на примере организации).

110. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с подотчетными лицами (на примере организации).

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Образовательная организация самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Образовательная организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена студентами, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе безопасность и техническую поддержку.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший

учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Комплект оценочной документации

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица 5) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица 5

Единое базовое ядро содержания код

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК: Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Умение: проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов
		Умение: проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков
		Умение: вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета
	ПК: Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Умение: проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути
		Умение: проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах
	ПК: Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Умение: проводить учет нематериальных активов
		Умение: проводить учет долгосрочных инвестиций
		Умение:

		проводить учет основных средств
		Умение: проводить учет материально-производственных запасов
		Умение: проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости
		Умение: проводить учет готовой продукции и ее реализации
		Умение: проводить учет текущих операций и расчетов
		Умение: проводить учет труда и заработной платы

Содержательная структура КОД представлена в таблице 6.

Таблица 6

Содержательная структура КОД

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК1.1: Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта ПК 1.2: Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета ПК 1.4: Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации ПК 1.5: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности ПК 1.6:	Умение: проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов
		Умение: проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков
		Умение: заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета

	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	
	ПК 1.2: Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	Умение: проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути
	ПК 1.4: Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Умение: проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах
	ПК 1.5: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Умение: проводить учет нематериальных активов
	ПК 1.6: Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Умение: проводить учет долгосрочных инвестиций
		Умение: проводить учет основных средств
		Умение: проводить учет материально-производственных запасов
		Умение: проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости
		Умение: проводить учет готовой продукции и ее реализации
		Умение: проводить учет текущих операций и расчетов
		Умение: проводить учет труда и заработной платы
		Умение: проводить учет финансовых результатов и использования прибыли
		Умение: рассчитывать заработную плату сотрудников
		Умение: определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников
		Умение:

		определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности
		Умение: определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности
		Практический опыт: выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств организации
	ПК 1.3: Проводить расчет налогов и сборов ПК 1.5: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности ПК 1.4:	Умение: оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов
		Умение: заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов
	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации ПК 1.6: Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Умение: определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды
		Умение: оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
		Умение: проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
		Умение:

		заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
	ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: определять необходимые источники информации

Порядок оценки результатов и система оценивания

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 50%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 7.

Таблица 7

Перевод баллов в оценку

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (пятидесятибалльная шкала)	0,00%-9,99%	10,00%- 19,99%	20,00%-34,99%	35,00%- 50,00%